

**Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2025 г.

МДК.01.01 Технология бронирования перевозок и услуг

рабочая программа дисциплины

Закреплена за	Среднее профессиональное образование		
Учебный план	СТ.plx 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)		
Квалификация	специалист по сервису на транспорте		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	76 часов		
Часов по учебному плану	76	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет с оценкой 3	
аудиторные занятия	64		
самостоятельная работа	12		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	22	22	22	22
Практические	42	42	42	42
Итого ауд.	64	64	64	64
Сам. работа	12	12	12	12
Часы на контроль				
Итого	76	76	76	76

Разработчик(и):

Преподаватель Копытина Капитолина Сергеевна _____

Преподаватель Копытина Капитолина Сергеевна _____

Рабочая программа дисциплины

МДК.01.01 Технология бронирования перевозок и услуг

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ОП: ПМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;****ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;****ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;****ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;****ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.****ПК 1.1.: Бронировать (резервировать) пассажирские, багажные и грузовые перевозки.****ПК 1.5.: Использовать автоматизированные системы на транспорте.**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1 Знать:**3.2 Уметь:****4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. МДК.01.01Технология бронирования перевозок и услуг					
1. 1	Перевозочный процесс: основные понятия, термины, определения. Современные тенденции развития перевозок. Понятие мультимодальных перевозок и особенности их бронирования /Лек/	3	2			
1. 2	Самостоятельная работа Составление опорного конспекта /СР/	3	1			
1. 3	Виды услуг, подлежащих бронированию: пассажирские перевозки, перевозки багажа и грузов, бронирование автомобилей, гостиниц и др. Виды и способы бронирования. Современные компьютерные системы бронирования: назначение и применение/Лек/	3	2			
1. 4	Основные нормативно-правовые акты регулирующие вопросы бронирования перевозок и услуг (по видам транспорта). Пассажирские билеты: функции и назначение, виды, содержание и формы билетов, правила предоставления, сроки действия. Страховые программы на транспорте и порядок их обеспечения/Лек/	3	2			

1. 5	Порядок возврата билетов. Правила обмена билетов. Оформление дубликата билета. Оформление билетов пассажирам в обратном направлении./Пр/	3	2			
1. 6	Самостоятельная работа Подготовка презентации по пройденной теме /СР/	3	1			
1. 7	Сформировать перечень актуальных нормативных документов по вопросам бронирования перевозок и услуг по виду транспорта в том числе при рассмотрении споров и исковых заявлений /Пр/	3	2			
1. 8	Сравнительный анализ автоматизированных систем бронирования/Пр/	3	2			
1. 9	Обеспечивать страховые программы по виду транспорта/Пр/	3	2			
1. 10	Самостоятельная работа Подготовка реферата по пройденной теме /СР/	3	1			
1. 11	Организация перевозок пассажиров, ручной клади и багажа по виду транспорта. Сущность бронирования пассажирских мест и мест провозки багажа /Лек/	3	2			
1. 12	Самостоятельная работа Работа с интернет источниками /СР/	3	1			
1. 13	Виды перевозочных документов. Порядок оформления сопроводительной документации по перевозке пассажиров и багажа при бронировании /Лек/	3	2			
1. 14	Самостоятельная работа Составление таблицы «сравнение перевозочных документов» /СР/	3	1			
1. 15	Договор на внутренние и международные перевозки пассажиров и багажа на транспорте (по виду): основные права, обязанности и ответственность перевозчика и потребителя услуг транспорта /Лек/	3	2			
1. 16	Определение маршрута следования по заданным параметрам/Пр/	3	2			
1. 17	Самостоятельная работа Составления маршрута следования по заданным параметрам по видам транспорта /СР/	3	1			

1. 18	Оформление договора на внутренние и международные перевозки пассажиров и багажа на транспорте (по виду)/Пр/	3	4			
1. 19	Самостоятельная работа оформление договора перевозки /СР/	3	1			
1. 20	Оформление бланков билетов при бронировании в информационной системе (по виду транспорта)/Пр/	3	4			
1. 21	Самостоятельная работа составить словарь терминов /СР/	3	1			
1. 22	Определение по бланку билета, условий оказания услуг. (уровень обслуживания, наличие и норму провоза бесплатного багажа, наличие ограничений размера (веса) ручной клади, возможностей отказа от услуги и особые условия отказа)/Пр/	3	2			
1. 23	Самостоятельная работа Подготовка презентации /СР/	3	1			
1. 24	Самостоятельная работа подготовка к контрольной работе /СР/	3	1			
1. 25	Грузовые перевозки в России и их классификация. Мультимодальные и интермодальные перевозки. Понятие грузы и их классификация. Правила перевозки грузов /Лек/	3	2			
1. 26	Правила оформления грузовых перевозок по виду транспорта. Правила упаковки и маркировки грузов. Оформление документов на перевозку грузов (по виду транспорта). Страхование грузов /Лек/	3	2			
1. 27	Заполнение документов на перевозку грузов (по виду транспорта). Страхование грузов/Пр/	3	2			
1. 28	Самостоятельная работа Подготовка реферата по теме /СР/	3	1			
1. 29	Выбор транспортной тары по видам грузов/Пр/	3	2			
1. 30	Проведение маркировки грузов/Пр/	3	2			
1. 31	Выбор особых условий перевозки конкретных видов грузов/Пр/	3	2			
1. 32	Оформление документов на перевозку грузов (путевой лист, товарно-транспортная накладная, заказ-наряд)/Пр/	3	4			
1. 33	Оформление заявки и договора на перевозку грузов по виду транспорта/Пр/	3	4			

1. 34	Самостоятельная работа Подготовить презентацию по теме /СР/	3	1			
1. 35	Бронирование мест в гостиницах и аренды автомобиля /Лек/	3	2			
1. 36	Семинар «Бронирование багажных и грузовых перевозок»/Пр/	3	2			
1. 37	Заполнение образцов договоров (Договор о текущем бронировании. Агентский договор)/Лек/	3	2			
1. 38	Сервисное обслуживание в гостиницах. /Пр/	3	2			
1. 39	Порядок бронирования мест в гостиницах и аренда автомашин/Пр/	3	2			
1. 40	Дифференцированный зачет/Лек/	3	2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
---	--

5.2. Перечень программного обеспечения

--

5.3. Перечень информационных справочных систем

--

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

--

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

--

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

МДК.01.02 Тарифное регулирование
рабочая программа дисциплины

Закреплена за	Среднее профессиональное образование		
Учебный план	СТ.plx 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)		
Квалификация	специалист по сервису на транспорте		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	90 часов		
Часов по учебному плану	90	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		экзамен 4	
аудиторные занятия	66		
самостоятельная работа	12		
часов на контроль	6		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Лекции	12	12	10	10	22	22
Практические	24	24	20	20	44	44
Итого ауд.	36	36	36	36	72	72
Сам. работа	6	6	6	6	12	12
Часы на контроль			6	6	6	6
Итого	42	42	48	48	90	90

Разработчик(и):

Преподаватель Лапина Елена Вячеславовна _____

Рабочая программа дисциплины

МДК.01.02 Тарифное регулирование

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Бронирование и продажа перевозок и услуг» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции
МДК.01.02. Тарифное регулирование

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.2.: Оформлять и переоформлять документы по пассажирским и грузовым перевозкам.

ПК 1.3.: Проводить финансовые взаиморасчеты с пассажирами и грузоотправителями.

ПК 1.4.: Обеспечивать страховые программы на транспорте.

ПК 1.5.: Использовать автоматизированные системы на транспорте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1 Знать:

3.1.1 технологию применения автоматизированных системы управления

3.1.2 на транспорте;

3.1.3 технологию бронирования перевозок и услуг;

3.1.4 тарифное регулирование;

3.1.5 технология взаиморасчетов;

3.1.6 порядок кассового обслуживания;

3.1.7 порядок ведения кассовой отчетности;

3.1.8 особенности оформления проездных документов особым категориям пассажиров;

3.1.9 правила и условия перевозок грузов;

3.1.10 международные соглашения по транспортным перевозкам;

3.1.11 перевозка грузов на особых условиях и опасных грузов;

3.1.12 правовое обеспечение и страхование на транспорте;

3.1.13 порядок расчета транспортных тарифов на перевозки пассажиров и грузов

3.1.14 с учетом структуры транспортной системы России и знаний транспортной географии;

3.1.15 правила и условия перевозок пассажиров и багажа;

3.1.16 коммерческие эксплуатационные характеристики транспорта;

3.1.17 принципы составления расписания движения транспорта;

3.1.18 порядок электронного и автоматизированного оформления билетов пассажирам и документов по провозу грузов и багажа;

3.1.19 порядок организации трансфера;

3.1.20 порядок бронирования аренды машин и гостиничных услуг

3.2 Уметь:

3.2.1 работать с автоматизированными системами на транспорте;

3.2.2 оформлять проездные документы и документы по перевозке грузов;

3.2.3	применять законодательные акты и нормативную документацию
3.2.4	по транспортному обслуживанию, в том числе при возникновении претензий и исков;
3.2.5	бронировать (резервировать) пассажирские, багажные и грузовые перевозки;
3.2.6	оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию;
3.2.7	рассчитывать тарифы по оплате перевозок и услуг транспорта
3.2.8	информировать об оказываемых страховых услугах и оформлять документацию по страхованию пассажиров и грузов;
3.2.9	организовывать трансфер, бронировать гостиницу и аренду автомашин

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. МДК 01.02 Тарифное регулирование					
1. 1	Тема 2.1. Основные направления государственного регулирования тарифов на транспорте. Содержание 1. Сущность цены и понятия ценообразования в рыночной экономике. /Лек/	3	2			
1. 2	2. Цены и ценообразование как инструмент экономики. Система цен и их классификация. Факторы рыночного ценообразования. Информация, необходимая при принятии управленческих решений о ценах. Проблемная лекция экономическое содержание и особенности транспортных тарифов. Уровень индексации тарифов на грузовые перевозки. Стратегические подходы к проблеме ценообразования. Цели ценообразования. Установление тарифов на основе ценообразующих факторов. /Лек/	3	2			
1. 3	1. Семинар: «Государственное регулирование рынка транспортных услуг и транспортных тарифов». Цели и задачи государственного регулирования тарифов. Политика государства в области регулирования тарифов. Льготы для индивидуальных пассажиров во внутреннем сообщении. Порядок предоставления льгот	3	2			

1. 4	Самостоятельная работа Подготовка сообщения по теме: «Основные принципы государственного регулирования рынка транспортных услуг». Подготовка электронных презентаций по теме: «Основные направления совершенствования ценообразования и ценовой политики». /СР/	3	1			
1. 5	Тема 2.2. Особенности ценообразования на пассажирском и грузовом транспорте Содержание 1. Ценообразование на продукцию транспорта. Структура затрат при исчислении уровня тарифов на транспорте. Проблемная лекция Особенности рынка транспортных услуг, определяющие специфику ценообразования на транспорте.. Концепции рыночного поведения транспортных предприятий. Конкуренция на рынке транспортных услуг как основной ценообразующий фактор. /Лек/	3	2			
1. 6	Самостоятельная работа Подготовка презентации на тему: «Современный рынок транспортных услуг», подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Составить схему: «Структура затрат при исчислении уровня тарифов на транспорте» /СР/	3	1			
1. 7	2. Основные функции транспортных тарифов./Лек/	3	2			
1. 8	1. Семинар «Анализ факторов, влияющих на уровень транспортных тарифов»./Пр/	3	2			
1. 9	Самостоятельная работа Подготовка сообщения по теме: «Факторы, влияющие на уровень транспортных тарифов» /СР/	3	1			
1. 10	2. Виды транспортных тарифов. Дифференциация тарифов по направлению и расстоянию перевозки./Пр/	3	2			

1. 11	Самостоятельная работа Составить схему: «Виды транспортных тарифов», подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям и подготовка к их защите /СР/	3	1			
1. 12	3. Методы ценообразования /Пр/	3	2			
1. 13	Самостоятельная работа Составить схему «Методы ценообразования» Подготовка электронной презентации на тему: «Особенности ценообразования на пассажирском и грузовом транспорте» Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям и подготовка к их защите /СР/	3	1			
1. 14	4. Работа с нормативной документацией/Пр/	3	2			
1. 15	5. Семинар «Особенности ценообразования на пассажирском и грузовом транспорте»/Пр/	3	2			
1. 16	Тема 2.3. Сущность и основы тарифной политики Содержание 1. Тарифы как плановая цена на продукцию транспорта. Себестоимость и рентабельность перевозочных операций, дифференциация тарифных ставок. Структура и система цен промышленности и транспорта. Понятие о пассажирских тарифах. Виды и условия их применения. Понятие о грузовых тарифах. /Лек/	3	2			

1. 17	2. Сущность тарифной политики. Принципы формирования тарифной политики. Факторы, влияющие на формирование тарифной политики. Тарифные схемы и тарифные ставки. Тарифные схемы, применяемые при определении плат за перевозку грузов. Тарифные расстояния при перевозке грузов. Определение тарифных расстояний. Тарифные расстояния при перевозке грузов. Определение тарифных расстояний. Система построения тарифов по классам./Лек/	3	2			
1. 18	1. Формирование пассажирских и грузовых тарифов на различных видах транспорта./Пр/	3	2			
1. 19	Самостоятельная работа Подготовка электронной презентации на тему: «Формирование пассажирских и грузовых тарифов на различных видах транспорта», проработка контрольных вопросов, определенных преподавателем /СР/	3	1			
1. 20	2. Установление тарифов и сборов на основании нормативных документов. Изучение нормативных документов регулирующих построение тарифов по грузовым перевозкам. Тарифные руководства. Содержание тарифных руководств. Принципы работы с тарифными руководствами/Пр/	3	2			
1. 21	3.Семинар «Анализ тарифов на транспорте»/Пр/	3	2			
1. 22	4. Понятие о таксировке. Порядок определения платы за перевозку грузов. ЕТСНГ. Прейскурант 10-01. Основные понятия МНВ, тарифная схема, базовая ставка. Округление массы груза и платежей. Сборы за дополнительные операции	3	2			
1. 23	5. Изучение международных тарифных схем и расчетов по международным перевозкам грузов. /Пр/	3	2			
1. 24	6. Семинар «Цели и принципы государственного регулирования тарифов на грузовые железнодорожные перевозки». Рыночные условия как основа для регулирования тарифов. Субсидирование различных видов перевозок./Пр/	3	2			

1. 25	Тема 2.4. Пассажирские тарифы Содержание 1. Понятие тарифа. Методика расчета транспортных тарифов. Структура образования тарифа. Составляющие пассажирских тарифов. Тарифные расстояния. Внутригосударственные тарифы. Виды тарифов во внутреннем пассажирском железнодорожном сообщении. Определение стоимости проезда. Тарифы на проезд в поездах дальнего следования. Тарифы, применяемые в пригородном сообщении. /Лек/	4	2			
1. 26	2. Основные показатели пассажирских перевозок. Количественные показатели. Качественные показатели. Экономические показатели./Лек/	4	2			
1. 27	1. Определение стоимости проезда/Пр/	4	2			
1. 28	2. Определение льгот для пассажиров особых категорий/Пр/	4	2			
1. 29	3. Расчет стоимости проезда пассажиров./Пр/	4	2			
1. 30	Самостоятельная работа Решение ситуационных задач /СР/	4	1			
1. 31	Тема 2.5. Грузовые тарифы Содержание 1. Понятие грузовых тарифов и сборов. Железнодорожный грузовой тариф. Сбор, определение. Осуществление контроля за тарифами. Система построения грузовых тарифов. Виды грузовых тарифов. Тарифы на международные перевозки. Договорные тарифы. Исключительные тарифы. Местные тарифы. Тарифы на перевозку грузов в прямом сообщении. Работа с нормативным документом Тарифные руководства. Содержание тарифных руководств. Принципы работы тарифными руководствами	4	2			

1. 32	1. Прейскурант N 10-01, Тарифное руководство N 1. Тарифы на перевозку грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые российскими железными дорогами. Тарифное руководство N 1 (в ред. Приказов ФСТ России от 29.12.2014 N 311-т/1). Работа с нормативной документацией/Пр/	4	2			
1. 33	2. Определение тарифных расстояний. Расчет средней тарифной ставки для перевозки грузов./Пр/	4	2			
1. 34	Самостоятельная работа Решение ситуационных задач /СР/	4	1			
1. 35	3. Решение ситуационных задач на тему: «Применение транспортных тарифов». Выбор тарифной схемы в зависимости от типа вагона и рода груза./Пр/	4	2			
1. 36	Тема 2.6. Система скидок с тарифа. Содержание 1. Система скидок с тарифов. Сезонные скидки. Бонусные скидки. Инвестиционные скидки с тарифа. Дополнительные сборы в пассажирских перевозках. Развитие системы скидок с тарифов с целью повышения спроса на перевозки. Порядок предоставления льгот. /Лек/	4	2			
1. 37	Самостоятельная работа Подготовка сообщения по теме: «Методы стимулирования спроса на транспортные услуги» /СР/	4	1			
1. 38	1. Виды скидок транспорта: Скидки с тарифа дополнительных перевозках грузов и их расчет; скидки на прирост объем перевозок (бонусные скидки) и их расчет; сезонные скидки и их расчет; скидки за предварительную оплату перевозок; инвестиционные скидки с тарифа и их расчет. /Пр/	4	2			
1. 39	Самостоятельная работа Составление схемы: «Виды скидок на транспортные услуги» /СР/	4	1			
1. 40	2. Определение скидок с тарифа. Определение транспортной составляющей в цене продукции. Расчет максимального предела скидок. Установление предельных размеров скидок с тарифа. Расчет оптимальной величины скидки с	4	2			

1. 41	3.Определения договорного тарифа с учетом оптимальной скидки./Пр/	4	2			
1. 42	Самостоятельная работа Решение ситуационных задач /СР/	4	1			
1. 43	Тема 2.7. Современная система тарифного регулирования Содержание 1.Либерализация тарифов на транспорте. Государственное управление транспортными тарифами. Реализация системы тарифного регулирования в сфере социально значимых перевозок и естественных монополий. /Лек/	4	2			
1. 44	Самостоятельная работа Подготовка сообщения на тему: «Особенности и принципы ценообразования на транспортные услуги в современных условиях» Подготовка к семинару и контрольной работе, проработка контрольных вопросов, определенных преподавателем /СР/	4	1			
1. 45	1. Семинар «Современная система тарифного регулирования»/Пр/	4	2			
1. 46	Консультации Содержание учебного материала 1. Государственное регулирование тарифов на транспорте 2. Ценообразование на продукцию транспорта. 3. Сущность и основы тарифной политики /Конс/	4	6			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

5.2. Перечень программного обеспечения

5.3. Перечень информационных справочных систем

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Организация и управление деятельностью служб сервиса на транспорте».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- комплект бланков технологической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия

Технические средства обучения:

Компьютеры, принтер, сканер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, автоматизированные системы бронирования, комплект учебно-методической документации.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

МДК.01.02 Технология взаиморасчетов
рабочая программа дисциплины

Закреплена за	Среднее профессиональное образование		
Учебный план	СТ.plx 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)		
Квалификация	специалист по сервису на транспорте		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	100 часов		
Часов по учебному плану	100	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		экзамен 5	
аудиторные занятия	72		
самостоятельная работа	16		
часов на контроль	6		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5(3.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	22	22	22	22
Практические	50	50	50	50
Итого ауд.	78	78	78	78
Сам. работа	16	16	16	16
Часы на контроль	6	6	6	6
Итого	100	100	100	90

Разработчик(и):

Преподаватель Галаган Елена Юргисо _____

Рабочая программа дисциплины

МДК.01.02 Технология взаиморасчетов

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Бронирование и продажа перевозок и услуг» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.2.: Оформлять и переоформлять документы по пассажирским и грузовым перевозкам.

ПК 1.3.: Проводить финансовые взаиморасчеты с пассажирами и грузоотправителями.

ПК 1.4.: Обеспечивать страховые программы на транспорте.

ПК 1.5.: Использовать автоматизированные системы на транспорте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1 Знать:

- 3.1.1 технологию применения автоматизированных системы управления
- 3.1.2 на транспорте;
- 3.1.3 технологию бронирования перевозок и услуг;
- 3.1.4 тарифное регулирование;
- 3.1.5 технология взаиморасчетов;
- 3.1.6 порядок кассового обслуживания;
- 3.1.7 порядок ведения кассовой отчетности;
- 3.1.8 особенности оформления проездных документов особым категориям пассажиров;
- 3.1.9 правила и условия перевозок грузов;
- 3.1.10 международные соглашения по транспортным перевозкам;
- 3.1.11 перевозка грузов на особых условиях и опасных грузов;
- 3.1.12 правовое обеспечение и страхование на транспорте;
- 3.1.13 порядок расчета транспортных тарифов на перевозки пассажиров и грузов
- 3.1.14 с учетом структуры транспортной системы России и знаний транспортной географии;
- 3.1.15 правила и условия перевозок пассажиров и багажа;
- 3.1.16 коммерческие эксплуатационные характеристики транспорта;
- 3.1.17 принципы составления расписания движения транспорта;
- 3.1.18 порядок электронного и автоматизированного оформления билетов пассажирам и документов по провозу грузов и багажа;
- 3.1.19 порядок организации трансфера;
- 3.1.20 порядок бронирования аренды машин и гостиничных услуг

3.2 Уметь:

- 3.2.1 работать с автоматизированными системами на транспорте;
- 3.2.2 оформлять проездные документы и документы по перевозке грузов;
- 3.2.3 применять законодательные акты и нормативную документацию

3.2.4	по транспортному обслуживанию, в том числе при возникновении претензий и исков;
3.2.5	бронировать (резервировать) пассажирские, багажные и грузовые перевозки;
3.2.6	оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию;
3.2.7	рассчитывать тарифы по оплате перевозок и услуг транспорта
3.2.8	информировать об оказываемых страховых услугах и оформлять документацию по страхованию пассажиров и грузов;
3.2.9	организовывать трансфер, бронировать гостиницу и аренду автомашин

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. МДК 01.02 Тарифное регулирование					
1. 1	Тема 2.1 Введение Особенности тарифного регулирования на различных видах транспорта. Состояние и эволюция развития тарифов на транспорте (по видам транспорта). Зарубежная и отечественная практика формирования транспортных тарифов. /Лек/	5	2			
1. 2	Особенности тарифного регулирования по видам транспорта. Тенденции развития тарифного регулирования в Российской Федерации. /Лек/	5	2			
1. 3	Практическое занятие 1 Сравнительный анализ тарифов на различных видах транспорта (за 1 км., за 1 час) /Пр/	5	2			
1. 4	Практическое занятие 2 Подбор актуальных нормативно-правовых актов, регулирующих транспортные тарифы (по виду транспорта) /Пр/	5	2			
1. 5	Тема 2.2 Тарифы на транспорте (по видам) Классификация тарифов. Характеристика тарифов (по видам транспорта)/Лек/	5	2			
1. 6	Особенности формирования и изменения затрат на перевозки/Лек/	5	2			
1. 7	Модели и сравнительные характеристики тарифов/Лек/	5	2			
1. 8	Практическое занятие 3 Расчет затрат на организацию процесса перевозки грузов и пассажиров/Пр/	5	2			
1. 9	Практическое занятие 4 Расчет затрат на организацию процесса перевозки грузов и пассажиров/Пр/	5	2			
1. 10	Практическое занятие 5 Применять существующие методики формирования тарифов/Пр/	5	2			

1. 11	Практическое занятие 6 Определение возможностей снижения затрат на перевозки/Пр/	5	2			
1. 12	Тема 2.3. Пассажирыские тарифы (по виду транспорта) Система оплаты проезда и провоза багажа./Лек/	5	2			
1. 13	Практическое занятие 7 Назначение льгот пассажирам по перевозкам/Пр/	5	2			
1. 14	Практическое занятие 8 Организация перевозки маломобильных групп граждан/Пр/	5	2			
1. 15	Практическое занятие 9 Калькуляция себестоимости перевозок пассажиров/Пр/	5	2			
1. 16	Практическое занятие 10 Расчет тарифов при организации перевозок грузов в городском сообщении/Пр/	5	2			
1. 17	Практическое занятие 11 Расчет тарифов при организации перевозок грузов в междугороднем сообщении/Пр/	5	2			
1. 18	Практическое занятие 12 Итоговое занятие за 1 семестр/Пр/	5	2			
1. 19	Работа с конспектом, проработка контрольных вопросов, определенных преподавателем Подготовка презентации на тему: «Международный рынок транспортных услуг», подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя Подготовка сообщения по теме: «Основные принципы государственного регулирования рынка транспортных услуг». Подготовка сообщения по теме: «Факторы, влияющие на уровень транспортных тарифов» /СР/	5	6			
1. 20	Тема 2.4. Грузовые тарифы Система грузовых тарифов, система скидок и льготных тарифов/Лек/	5	2			
1. 21	Особенности расчета тарифов при перевозках специфических и опасных видов грузов. Виды грузов, в том числе опасных/Лек/	5	2			
1. 22	Особенности перевозок при городской, междугородной и международной транспортировке грузов/Лек/	5	2			
1. 23	Практическое занятие 12 Калькуляция себестоимости перевозок грузов/Пр/	5	2			
1. 24	Практическое занятие 13 Организация перевозок опасных грузов/Пр/	5	2			
1. 25	Практическое занятие 14 Оформление документов на перевозку опасных грузов/Пр/	5	2			

1. 26	Практическое занятие 15 Расчет тарифов при организации перевозок грузов в городском, сообщении /Пр/	5	2			
1. 27	Практическое занятие 16 Расчет тарифов при организации перевозок грузов в междугороднем и международном сообщении и отдельных видов грузов/Пр/	5	2			
1. 28	Практическое занятие 17 Расчет сборов за дополнительные операции, связанные с перевозкой грузов/Пр/	5	2			
1. 29	Тема2.5. Тарифное регулирование Тарифное регулирование на транспорте (по виду): цели и задачи, объекты тарифного регулирования, нормативно-правовое обеспечение Особенности тарифного регулирования международных перевозок /Лек/	5	4			
1. 30	Практическое занятие 18 Анализ документов нормативно-правового обеспечения тарифного регулирования транспортных перевозок (по виду транспорта)/Пр/	5	2			
1. 31	Практическое занятие 19 Анализ документов нормативно-правового обеспечения тарифного регулирования транспортных перевозок (по виду транспорта)/Пр/	5	2			
1. 32	Практическое занятие 20 Сравнительный анализ тарифов по перевозкам на территории Российской Федерации и при международных перевозках/Пр/	5	2			
1. 33	Практическое занятие 21 Сравнительный анализ тарифов по перевозкам на территории Российской Федерации и при международных перевозках/Пр/	5	2			
1. 34	Составить схему: «Виды транспортных тарифов», подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям и подготовка к их защите Составить схему «Методы ценообразования», подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям и подготовка к их защите /СР/	5	6			
Раздел 2. Консультации						

2. 1	Тарифы на транспорте (по видам) Пассажирские тарифы (по виду транспорта) Грузовые тарифы Тарифное регулирование /Конс/	5	6			
------	--	---	---	--	--	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
---	--

5.2. Перечень программного обеспечения

--

5.3. Перечень информационных справочных систем

--

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Организация и управление деятельностью служб сервиса на транспорте».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- комплект бланков технологической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия

Технические средства обучения:

Компьютеры, принтер, сканер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, автоматизированные системы бронирования, комплект учебно-методической документации.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

--

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

МДК.02.01 Организация сервиса на станциях и
вокзальных комплексах железнодорожного
транспорта

рабочая программа дисциплины

Закреплена за	Среднее профессиональное образование		
Учебный план	СТ.plx 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)		
Квалификация	специалист по сервису на транспорте		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	120 часов		
Часов по учебному плану	120	Виды контроля в семестрах: контрольная работа 4 курсовая работа 5	
в том числе:			
аудиторные занятия	110		
самостоятельная работа	10		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)		5(3.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Лекции	20	20	20	20	40	40
Практические	20	20	20	20	40	40
Итого ауд.	40	40	70	70	110	110
Сам. работа	6	6	4	4	10	10
Часы на контроль						
Итого	46	46	74	74	120	120

Разработчик(и):

Преподаватель Ключанова Татьяна Владимировна _____

Рабочая программа дисциплины

МДК.02.01 Организация сервиса на станциях и вокзальных комплексах железнодорожного транспорта

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Организация сервиса на железнодорожном транспорте» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1.: Организовывать обслуживание пассажиров на станциях и вокзальных комплексах железнодорожного транспорта, в том числе пассажиров особых категорий (пассажиров с детьми, пассажиров с инвалидностью, пассажиров с животными, VIP-пассажиров).

ПК 2.2.: Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия, в том числе при нарушениях графика движения поездов.

ПК 2.4.: Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1 Знать:

- | | |
|--------|---|
| 3.1.1 | правила и условия перевозок особых категорий пассажиров (пассажиров |
| 3.1.2 | с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями); |
| 3.1.3 | порядок обеспечения транспортной безопасности и безопасности движения поездов |
| 3.1.4 | технические средства досмотра, |
| 3.1.5 | системы видеонаблюдения; |
| 3.1.6 | видеотерминальное оборудование, |
| 3.1.7 | инструменты выявления диверсионно-террористических средств; |
| 3.1.8 | организацию связи на транспорте; |
| 3.1.9 | технологии информационно-справочного обслуживания пассажиров |
| 3.1.10 | в пунктах отправления и прибытия транспорта; |
| 3.1.11 | правила оказания первой доврачебной помощи; |
| 3.1.12 | понятие надежности и безопасности на транспорте; |
| 3.1.13 | структуру и функции службы безопасности на транспорте; |
| 3.1.14 | содержание мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте; |
| 3.1.15 | порядок и систему взаимодействия службы безопасности транспорта |
| 3.1.16 | с другими службами и ведомствами; |
| 3.1.17 | порядок действий персонала в чрезвычайных ситуациях на транспорте |
| 3.1.18 | санитарно-эпидемиологические требования по железнодорожному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры |

3.2 Уметь:

- | | |
|-------|--|
| 3.2.1 | осуществлять обслуживание особых категорий пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; |
|-------|--|

3.2.2	работать с техническими средствами связи;
3.2.3	своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии
3.2.4	и отправлении транспорта;
3.2.5	осуществлять справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
3.2.6	выполнять установленные мероприятия по обеспечению транспортной;
3.2.7	оказывать первую доврачебную помощь пострадавшим при несчастных случаях
3.2.8	обеспечивать выполнения санитарно-эпидемиологические требования по железнодорожному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Тема 1.1. Общие положения и нормативные основания					
1. 1	Станции и вокзальные комплексы: виды, сравнительная характеристика/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
1. 2	Виды сервиса на станциях и вокзальных комплексах (услуги камеры хранения, осмотр помещений железнодорожного вокзала)/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
1. 3	Основные нормативно-правовые акты регулирующие вопросы сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте на станциях, вокзалах и вокзальных комплексах /Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
1. 4	Стандарт качества услуг, предоставляемых на железнодорожном вокзале, станции, вокзальном комплексе. Нормативно-технические и руководящие документы по организации качественного обслуживания пассажиров и посетителей подразделениями железнодорожного вокзала /Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
1. 5	Практическое занятие 1. Составление сравнительной таблицы видов сервиса на вокзалах, вокзальных комнатах/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
1. 6	Практическое занятие 1. Составление сравнительной таблицы видов сервиса на вокзалах, вокзальных комнатах/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		

1. 7	Практическое занятие 2. Выстраивание операционной модели организации работы сервисных подразделений на железнодорожном вокзале, станции/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
1. 8	Практическое занятие 2. Выстраивание операционной модели организации работы сервисных подразделений на железнодорожном вокзале, станции/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
1. 9	Подготовка индивидуальных заданий /СР/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
	Раздел 2. Тема 1.2. Организация сервисного обслуживания					
2. 1	Организация деятельности транспортного предприятия по перевозкам пассажиров, ручной клади и багажа. Виды оказываемых услуг. Маршруты следования поездов и расписание их движения. Формы проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
2. 2	Правила и нормы деловой этики, этики общения при обслуживании маломобильных пассажиров на железнодорожном транспорте в части, регламентирующей выполнение должностных обязанностей/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
2. 3	Принципы работы автоматизированных инженерных систем железнодорожного вокзала. Правила эксплуатации помещений железнодорожного вокзала /Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
2. 4	Контроль качества обслуживания пассажиров и посетителей подразделениями железнодорожного вокзала/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
2. 5	Порядок оформления документации на железнодорожном вокзале/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		

2. 6	Практическое занятие 3. Определение операционной карты оформления перевозочных документов/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
2. 7	Практическое занятие 4. Выстраивание функциональной карты дежурного по станции/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
2. 8	Практическое занятие 5. Алгоритм обслуживания особых категорий пассажиров, в том числе маломобильных граждан/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
2. 9	Практическое занятие 6. Контроль качества обслуживания пассажиров и посетителей вокзала, станции вокзального комплекса/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
2. 10	Подготовка докладов по темам./СР/	4	4	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
	Раздел 3. Тема 1.3. Информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта					
3. 1	Информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта. Виды информации, запрашиваемой пассажирами железнодорожного транспорта. Порядок оповещения пассажиров о прибытии, отправлении и подаче пассажирских и пригородных поездов к месту посадки на территории железнодорожного вокзала /Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
3. 2	Практическое занятие 7. Предоставление необходимой информации пассажирам и посетителям железнодорожного вокзала/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		

3. 3	Практическое занятие 8. Использование средств радио- и телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на территории железнодорожного вокзала/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
3. 4	Средства связи на железнодорожном транспорте, устройство, порядок эксплуатации, мелкие неисправности и порядок их устранения/Лек/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
3. 5	Практическое занятие 9. Порядок выявления и устранения неисправностей средств связи/Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
	Раздел 4. Тема 1.4. Сервисное обслуживание на железнодорожном вокзале					
4. 1	Технологический процесс работы железнодорожного вокзала/Лек/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
4. 2	Правила оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также груза, багажа и грузобагажа. Работа с особыми категориями пассажиров /Лек/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
4. 3	Правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом. Виды проездных билетов и порядок оплаты услуг перевозки грузов и багажа /Лек/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
4. 4	Сервисные услуги по общественному питанию на железнодорожном вокзале/Лек/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
4. 5	Порядок работы камер хранения. Правила изъятия багажа с просроченным сроком хранения/Лек/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
4. 6	Практическое занятие 10. Планирование работы камер хранения ручной клади на железнодорожном вокзале, в течение смены в целях установления оптимальных режимов их работы/Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		

4. 7	Практическое занятие 11. Оформление билетов, в том числе особым категориям пассажиров/Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
4. 8	Планирование деятельности подразделений железнодорожного вокзала, в том числе мероприятия направленные на выполнение санитарно-эпидемиологические требования по городскому пассажирскому транспорту и объектам транспортной инфраструктуры./Лек/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
4. 9	Практическое занятие 12. Планирование деятельности подразделений пассажирского вокзала, оформление документов/Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
4. 10	Практическое занятие 12. Планирование деятельности подразделений пассажирского вокзала, оформление документов/Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
4. 11	Работа над индивидуальными заданиями/СР/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
	Раздел 5. Тема 1.5. Организация деятельность служб сервиса на транспорте при нарушениях графика движения транспортных средств					
5. 1	Причины нарушения графика движения поездов. Порядок действия сервисных служб. Контроль информирования пассажиров об изменениях движения пассажирских и пригородных поездов на железнодорожном вокзале /Лек/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
5. 2	Виды несчастных случаев на железнодорожном транспорте/Лек/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		

5. 3	Диагностирование состояния пострадавшего. Оказание первой доврачебной медицинской помощи пострадавшим /Лек/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
5. 4	Практическое занятие 13. Оказание первой помощи при травмах и кровотечениях/Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
5. 5	Практическое занятие 14. Оказание первой доврачебной помощи при поражении электрическим током/Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
5. 6	Практическое занятие 15. Оказание первой помощь при ожогах и обморожениях/Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
5. 7	Практическое занятие 16. Диагностирование состояния пострадавшего: измерение давления, пульса и др./Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
5. 8	Подготовка к контрольной работе/СР/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
5. 9	Контрольная работа /Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
Раздел 6. Курсовой проект						
6. 1	Выбор темы курсового проекта. Определение актуальности темы, назначение и задачи, структура и объем. Составление разделов курсового проекта./КРП/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
6. 2	Работа с методическими указаниями. Принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсового проекта. /КРП/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		

6. 3	Изучение алгоритма работы вокзала (вокзального комплекса)./КРП/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
6. 4	Сбор, анализ и систематизация информации для теоретической части курсового проекта./КРП/	5	4	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
6. 5	Разработка практической части курсового проекта. Определение пунктов. /КРП/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
6. 6	Сбор, анализ и систематизация информации для практической части курсового проекта. Расчет себестоимости оказываемых услуг. Функциональные обязанности работников и их работа в различных условиях./КРП/	5	8	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
6. 7	Работа с интернет - ресурсами по материалам для анализа/КРП/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
6. 8	Составление заключения и оформление списка использованных источников и литературы/КРП/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
6. 9	Изучение требований к выполнению приложений /КРП/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		
6. 10	Защита курсового проекта /КРП/	5	4	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.,ПК 2.1.,ПК 2.2.,ПК 2.4.		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

5.2. Перечень программного обеспечения

5.3. Перечень информационных справочных систем

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

МДК.03.01 Подготовка пассажирского вагона в рейс
рабочая программа дисциплины

Закреплена за Учебный план Среднее профессиональное образование
СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная
Общая трудоемкость 132 часов

Часов по учебному плану 132
в том числе: Виды контроля в семестрах:
экзамен 4

аудиторные занятия 100
самостоятельная работа 20
часов на контроль 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		4(2.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	30	30	50	50
Практические	20	20	30	30	50	50
Итого ауд.	40	40	66	66	106	106
Сам. работа	10	10	10	10	20	20
Часы на контроль			6	6	6	6
Итого	50	50	82	82	132	132

Разработчик(и):

Преподаватель Галаган Елена Юргисо _____

Рабочая программа дисциплины

МДК.03.01 Подготовка пассажирского вагона в рейс

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Выполнение работ по профессии 17334 Проводник пассажирского вагона, в том числе профессиональными и общими компетенциями

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	знать:
3.1.2	3.1 правила технической эксплуатации железных дорог;
3.1.3	3.2 санитарные нормы и правила при эксплуатации пассажирского вагона;
3.1.4	3.2 типы, виды и классы пассажирских вагонов;
3.1.5	3.3 устройство пассажирских вагонов различного вида и класса, их оборудование;
3.1.6	3.4 устройство и правила эксплуатации пассажирских вагонов и их оборудования;
3.1.7	3.5 требования охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности;
3.1.8	3.6 технологический процесс подготовки пассажирского вагона поезда в рейс в пунктах формирования и оборота;
3.1.9	3.7 нормы оснащения пассажирских вагонов разных видов и классов;
3.1.10	3.8 нормативно-технические и руководящие документы по приемке (сдаче) пассажирских вагонов;
3.1.11	3.9 порядок оформления документации по приемке (сдаче) пассажирского вагона;
3.1.12	3.10 требования локальных нормативных актов, предъявляемые к проводнику пассажирского вагона;
3.1.13	3.11 особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов;
3.1.14	3.12 виды и формы проездных и перевозочных документов для проезда пассажиров в пассажирском вагоне;
3.1.15	3.13 нормативно-технические и руководящие документы по обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне;
3.1.16	3.14 особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов;
3.1.17	3.15 порядок оформления документации по обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне;
3.1.18	3.16 порядок посадки пассажиров по электронным проездным документам в пассажирский вагон;
3.1.19	3.17 правила движения поездов, поездные и маневровые сигналы, применяемые на железных дорогах;
3.1.20	3.18 правила и нормы деловой этики, этики общения при обслуживании маломобильных пассажиров на железнодорожном транспорте;
3.1.21	3.19 правила оказания услуг по перевозкам железнодорожным транспортом пассажиров, а также груза, багажа и грузобагажа в пассажирском вагоне;
3.1.22	3.20 правила оформления проездных и перевозочных документов для проезда пассажиров в пассажирском вагоне;
3.1.23	3.21 правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом в пассажирском вагоне;

3.1.24	3.22 принцип работы автоматизированных информационных систем и систем управления;
3.1.25	3.23 расписание движения пассажирских поездов;
3.1.26	3.24 схему железнодорожной транспортной сети;
3.1.27	3.25 таможенные, пограничные и валютные положения законодательства государств.
3.2	Уметь:
3.2.1	уметь:
3.2.2	У.1 определять наличие и комплектность внутреннего оборудования, инструмента, инвентаря, сигнальных принадлежностей, средств пожаротушения, служебной документации пассажирского вагона;
3.2.3	У.2 оформлять документацию при приемке (сдаче) пассажирского вагона;
3.2.4	У.3 применять средства индивидуальной защиты при приемке (сдаче) пассажирского вагона поезда и при обслуживании пассажиров в пассажирском вагоне поезда;
3.2.5	У.4 проверять наличие автоматизированных информационных систем;
3.2.6	У.5 проверять наличие автоматизированных систем управления;
3.2.7	У.6 использовать информационно-коммуникационные технологии при обслуживании пассажиров в пассажирском вагоне;
3.2.8	У.7 взаимодействовать с работниками иностранных железных дорог по маршруту следования поезда;
3.2.9	У.8 информировать пассажиров поезда международного сообщения о правилах поведения и порядке прохождения контроля в пунктах пропуска;
3.2.10	У.9 ограждать поезд в соответствии с локальными нормативными актами при вынужденной остановке пассажирского вагона;
3.2.11	У.10 оказывать помощь пассажирам в пассажирском вагоне поезда;
3.2.12	У.11 оформлять документацию по обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне поезда;
3.2.13	У.12 оформлять доплатные квитанции и плацкарты в пассажирском вагоне поезда;
3.2.14	У.13 оценивать санитарно-техническое состояние в пассажирском вагоне поезда;
3.2.15	У.14 принимать решения при возникновении нештатной (конфликтной) ситуации при обслуживании пассажиров в пассажирском вагоне;
3.2.16	У.15 проверять исправность в пути следования дневных и ночных сигналов, хвостовых сигнальных фонарей, систем контроля безопасности движения в пассажирском вагоне поезда;
3.2.17	У.16 проверять работоспособность автоматизированных информационных систем и систем управления и пользоваться ими;

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. МДК.03.01 Подготовка пассажирского вагона в рейс					
1. 1	Тема 1.1 Общие сведения о железных дорогах 1 Железные дороги России и мира. Габариты на железной дороге. Инфраструктура железной дороги: железнодорожные пути, электросвязь и электроснабжение, автоматика и телемеханика, станционные здания, сооружения и устройства. /Лек/	3	2			

1. 2	Объекты путевого хозяйства: линейно-путевые предприятия, служебные, культурные, бытовые, производственные объекты, производственные предприятия, предназначенные для ремонта и содержания железнодорожного пути. Сортировочные, пассажирские, пассажирские технические, грузовые и участковые железнодорожные станции/Лек/	3	2			
1. 3	Оборудование перегонов и станций железнодорожных линий системами железнодорожной автоматики и телемеханики. Путевые знаки: назначение, обозначение и места установки/Лек/	3	2			
1. 4	Изучение Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации, утв. приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 23 июня 2022 г. № 250, в т.ч.: Работники железнодорожного транспорта и их обязанности. Организация эксплуатации технологических систем, сооружений, устройств и объектов технического назначения железнодорожного транспорта /Пр/	3	2			
1. 5	Техническая эксплуатация железнодорожного подвижного состава. Изучение прил.1 Инструкция по сигнализации на железнодорожном транспорте Российской Федерации/Пр/	3	2			
1. 6	Организация движения поездов. Изучение прил.2-8. Изучение прил.9 Порядок организации приема и отправления поездов/Пр/	3	2			
	Раздел 2. Раздел 1 Устройство пассажирских вагонов и эксплуатация оборудования					
2. 1	Тема 1.2 Устройство и эксплуатация пассажирских вагонов 1 История развития отечественного вагоностроения. Вагонный парк железных дорог. Классификация пассажирских вагонов. Знаки, надписи, нумерация вагонов. Основные части и планировка пассажирских вагонов. Особенности вагонов нового поколения /Лек/	3	2			

2. 2	Сравнительный анализ разных вагонов. Разбор знаков и надписей на вагонах. Разбор схем пассажирских вагонов https://wiki.sirena-travel.ru/rzd:03layout_rus/Пр/	3	2			
2. 3	Тема 1.3 Устройство кузова и внутреннего оборудования пассажирских вагонов и спецвагонов Кузов вагона, термоизоляция, двери, окна вагонов. Уход, выявление неисправностей. Внутреннее оборудование, планировка пассажирских вагонов. Тамбура. Котельное отделение. Службное отделение. Пассажирские отделения. Коридоры. Санузлы./Лек/	3	2			
2. 4	Уход за внутренним оборудованием. Неисправности внутреннего оборудования. Действия проводника при выявлении неисправностей внутреннего оборудования./Лек/	3	2			
2. 5	Разбор схем планировки пассажирских вагонов/Пр/	3	2			
2. 6	Отработка действий проводника на выявление неисправностей/Пр/	3	2			
2. 7	Тема 1.4 Механическое оборудование пассажирских вагонов Классификация тележек. Основные узлы тележек. Контроль неисправностей тележек. Рессорное подвешивание: буксовое и центральное. Действие проводника при обслуживании ходовых частей вагона./Лек/	3	2			
2. 8	Регламент очистки ходовых частей от снега и льда. Ударно – тяговое приборы. Упругие переходные площадки./Лек/	3	2			
2. 9	Автосцепное оборудование. Расцепной привод. Неисправности, контроль за оборудованием. Действие проводника при обслуживании ударно-тягового оборудования./Лек/	3	2			
2. 10	Назначение и виды тормозов. Устройство и принцип действия автотормозов. Тормозная рычажная передача. Устройство и принцип действия дискового тормоза. Регламент очистки тормозного оборудования от снега и льда. Неисправности тормозного оборудования. Эксплуатация тормозов. Контроль за тормозным оборудованием. Действие проводника при работе с тормозным оборудованием./Лек/	3	2			

2. 11	Разбор схем тележек Неисправности колесных пар. Причины заклинивание колесных пар. Действия проводника при заклинивании колесной пары, при сходе колесной пары с рельсов при совершении маневров/Пр/	3	2			
2. 12	Выявление неисправностей колесных пар. Неисправности буксовых узлов. Способы выявления неисправностей. Регламент очистки ходовых частей от снега и льда/Пр/	3	2			
2. 13	Разбор схем сцепления, выявление неисправностей. Разбор схем тормозного оборудования, тормозной рычажной передачи/Пр/	3	2			
2. 14	Разбор схем тормозного оборудования с дисковым тормозом. Ручной тормоз: назначение, принцип действия и порядок проверки. Контрольная проверка тормозов: причины и цели проведения/Пр/	3	2			
2. 15	Самостоятельная работа Подбор материала по устройству внутреннего оборудования пассажирских вагонов нового поколения. Подбор фото и видео материала по планировке пассажирских вагонов нового поколения. Подбор материала и оформление докладов по планировке и внутреннему оборудованию вагонов старого и нового поколения: вагонов с местами для сидения, вагонов поезда «Аллерго», вагонов поезда «Золотой орел», спецвагонов различного типа. Изучение тележки с магниторельсовым тормозом; Подготовить сообщение на тему: виды автосцепок; автосцепное оборудование двухэтажных вагонов, особенности переходных площадок двухэтажных вагонов. Изучить принцип действия магниторельсового тормоза. /СР/	3	10			

2. 16	Тема 1.5 Системы водоснабжения пассажирских вагонов и спецвагонов Содержание учебного материала 1 Общее устройство системы водоснабжения. Эксплуатация холодной системы водоснабжения. Горячее водоснабжение. Режимы работы системы горячего водоснабжения 2 Устройство и эксплуатация кипятильника. Устройство и эксплуатация охладителя питьевой воды. Причины неисправности /Лек/	4	2			
2. 17	3 Эксплуатация биотуалетов. Действие проводника при неисправности биотуалетов и способы их устранения 4 Средства пожаротушения /Лек/	4	2			
2. 18	1 Разбор схем систем водоснабжения. Неисправности и способы их устранения системы водоснабжения 2 Разбор схем кипятильника. Действия проводника для обеспечения нормальной работы кипятильника. Действия проводника для устранения неисправностей охладителя питьевой воды /Пр/	4	2			
2. 19	3 Отработка навыков обслуживания туалетного вакуумного ЭЧТК для пассажирских ЖД вагонов 4 Отработка навыков обслуживания средств пожаротушения /Пр/	4	2			
2. 20	Тема 1.6 Системы отопления пассажирских вагонов и спецвагонов Содержание учебного материала 1 Общее устройство системы отопления 2 Комбинированное отопление. Электрическое отопление. Принцип действия, требования к эксплуатации системы отопления. /Лек/	4	2			

2. 21	3 Устройство и эксплуатация комбинированного котла. Возможные неисправности и способы их устранения. 4 Техника безопасности при обслуживании системы отопления. /Лек/	4	2			
2. 22	1 Разбор схем систем отопления 2 Разбор схем котла отопления /Пр/	4	2			
2. 23	3 Чистка топки от золы и шлака. 4 Действие проводника при обслуживании систем отопления /Пр/	4	2			
2. 24	Тема 1.7 Системы вентиляции, холодильная установка и система кондиционирования Содержание учебного материала 1 Назначение и виды вентиляции. Устройство механической приточной вентиляции вагонов. Порядок эксплуатации системы вентиляции. Режимы работы. Виды климатических установок. Режимы работы, контроль за работой, неисправности установок кондиционирования воздуха. /Лек/	4	2			
2. 25	Разбор схем системы вентиляции . Действия проводника при обслуживании систем вентиляции. Неисправности и способы их устранения системы вентиляции. Разбор схем климатических установок. Действия проводника при обслуживании систем кондиционирования воздуха/Пр/	4	2			
2. 26	Тема 1.8 Электроснабжение пассажирских вагонов Содержание учебного материала 1 Электрооборудование всех типов вагонов. Расположение основных узлов электрооборудования. Назначение, типы аккумуляторных батарей. Устройство аккумуляторных батарей. Неисправности аккумуляторных батарей 2 Назначение электрических машин. Генераторы и преобразователи. Магнитные усилители. Эксплуатация электрических машин и выпрямителей /Лек/	4	2			

2. 27	Типы и виды приводов подвагонных генераторов. Устройство приводов подвагонных генераторов. Неисправности приводов./Лек/	4	2			
2. 28	Потребители тока и их расположение в вагоне. Виды освещения, способы включения. Режимы освещения. Расположение и назначение реле и контакторов. Коммутационная аппаратура: назначение, устройство, место расположения, эксплуатация. Защитная аппаратура: предохранители, автоматические выключатели/Лек/	4	2			
2. 29	Сигнализация контроля нагрева букс. Пожарная сигнализация. Контроль за средствами предупреждения пожаров. Хвостовая сигнализация. Действие проводника при обнаружении неисправности и при срабатывании цепей сигнализации/Лек/	4	2			
2. 30	Виды распределительных щиты вагонов. Назначение, устройство. Техническая эксплуатация распределительных щитов вагонов. /Лек/	4	2			
2. 31	Передние панели распределительных щитов. Порядок обесточивания электрораспределительных щитов и шкафов. Аварийный режим работы. Автоматический и ручной режимы работы/Лек/	4	2			
2. 32	Высоковольтное оборудование пассажирских вагонов. Системы электрического отопления от контактной сети. Места расположения нагревательных приборов. Межвагонные соединения и магистраль, подвагонные высоковольтные ящики. /Лек/	4	2			
2. 33	Разбор схем аккумуляторных батарей . Уход за аккумуляторными батареями в эксплуатации. Контроль за работой аккумуляторных батарей. Определение мощности, напряжения и силы тока подвагонного генератора в зависимости от скорости движения /Пр/	4	2			
2. 34	Контроль за подвагонным оборудованием. Действие проводника при обслуживании приводов подвагонных генераторов/Пр/	4	2			

2. 35	Отработка приемов и навыков действия проводника, при срабатывании приборов защиты. Действие проводника при замыкании цепей/Пр/	4	2			
2. 36	Действие проводника при срабатывании сигнализаций. Действие проводника при срабатывании пожарной сигнализации/Пр/	4	2			
2. 37	Разбор схемы и устройства панели электрощита. Работа с распределительным щитом/Пр/	4	2			
2. 38	Порядок включения электрощита и контроль за ними. Аварийный режим/Пр/	4	2			
2. 39	Правила включения, отключения, контроль за работой. Порядок приемки электрооборудования перед рейсом/Пр/	4	2			
2. 40	Тема 1.9 Информационные системы и автоматизированные систем управления Содержание учебного материала 1 Информационные системы: информационные табло, радиотрансляционная и видеотрансляционная аппаратура в пассажирских вагонах разного вида. Поездная связь: устройства, назначение, размещение. /Лек/	4	2			
2. 41	Автоматизированные системы управления: контроля, диагностики и управления, контроля безопасности и связи пассажирского поезда, контроля и управления доступом, видеонаблюдения и регистрации в пассажирских вагонах разного вида/Лек/	4	2			
2. 42	Многофункциональная бортовая информационная система пассажирского вагона железнодорожного транспорта https://poleznayamodel.ru/model/13/139510.html /Пр/	4	2			
2. 43	Умный вагон https://avpt.ru/upload/KVINT.pdf /Пр/	4	2			

2. 44	Тема 1.10 Особенности технического устройства специализированных вагонов Содержание учебного материала 1 Технические требования к вагонам с купе для инвалидов. Вспомогательные посадочные устройства для посадки и высадки пассажиров в креслах-колясках. Конструкционные особенности вагонов. Места для инвалидных колясок. Приборы и устройства системы информирования 2 Планировка и внутреннее оборудование двухэтажных вагонов. Переходные площадки. Распределительный щит двухэтажных вагонов /Лек/	4	2			
2. 45	Обслуживание вспомогательных посадочных устройств для посадки и высадки пассажиров в креслах-колясках Особенности обслуживания оборудования двухэтажных вагонов /Пр/	4	2			
2. 46	Самостоятельная работа Составить презентацию по темам: Система водоснабжения различных типов вагонов Составить презентацию по темам Система отопления различных типов вагонов, Холодильные установки вагонов рефрижераторов Сообщение: Типы приводов подвагонных генераторов Изучение техники безопасности и правил пожарной безопасности при уходе за электрическими машинами. Изучение устройства источников света. Изучение техники безопасности и правил пожарной безопасности при обслуживании электрооборудования. Составить презентацию по темам: Различные типы распределительных щитов Изучение техники безопасности и правил пожарной безопасности при обслуживании электрооборудования. /СР/	4	10			
2. 47	Консультации/Конс/	4	6			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
5.2. Перечень программного обеспечения	
5.3. Перечень информационных справочных систем	

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета ☐ посадочные места по количеству обучающихся; ☐ рабочее место преподавателя; ☐ стенды, макеты, комплект учебно-наглядных пособий ☐ учебная, методическая и специальная литература по тематике; ☐ учебно-наглядные пособия, стенды, плакаты ☐ места, оборудованные для проведения практических занятий и обеспечивающие соблюдение мер безопасности. Технические средства обучения: ☐ компьютер с лицензионным или свободным программным обеспечением, оборудованный средствами вывода звуковой информации ☐ мультимедиапроектор с экраном/электронная доска; ☐ МФУ.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

МДК.03.02 Сервисное обслуживание пассажиров
рабочая программа дисциплины

Закреплена за Учебный план Среднее профессиональное образование
СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная
Общая трудоемкость 138 часов

Часов по учебному плану 138
в том числе: Виды контроля в семестрах:
экзамен 4

аудиторные занятия 100
самостоятельная работа 26
часов на контроль 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Лекции	20	20	30	30	50	50
Практические	20	20	30	30	50	50
Итого ауд.	40	40	66	66	106	106
Сам. работа	10	10	16	16	26	26
Часы на контроль			6	6	6	6
Итого	50	50	88	88	138	138

Разработчик(и):

Преподаватель Галаган Елена Юргисо _____

Рабочая программа дисциплины

МДК.03.02 Сервисное обслуживание пассажиров

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная цель вида профессиональной деятельности: Обеспечение комфорта и безопасности пассажиров в пути следования пассажирского поезда.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен иметь практический опыт, знания, умения и соответствующие компетенции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	знать:
3.1.2	3.1 правила технической эксплуатации железных дорог;
3.1.3	3.2 санитарные нормы и правила при эксплуатации пассажирского вагона;
3.1.4	3.2 типы, виды и классы пассажирских вагонов;
3.1.5	3.3 устройство пассажирских вагонов различного вида и класса, их оборудование;
3.1.6	3.4 устройство и правила эксплуатации пассажирских вагонов и их оборудования;
3.1.7	3.5 требования охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности;
3.1.8	3.6 технологический процесс подготовки пассажирского вагона поезда в рейс в пунктах формирования и оборота;
3.1.9	3.7 нормы оснащения пассажирских вагонов разных видов и классов;
3.1.10	3.8 нормативно-технические и руководящие документы по приемке (сдаче) пассажирских вагонов;
3.1.11	3.9 порядок оформления документации по приемке (сдаче) пассажирского вагона;
3.1.12	3.10 требования локальных нормативных актов, предъявляемые к проводнику пассажирского вагона;
3.1.13	3.11 особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов;
3.1.14	3.12 виды и формы проездных и перевозочных документов для проезда пассажиров в пассажирском вагоне;
3.1.15	3.13 нормативно-технические и руководящие документы по обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне;
3.1.16	3.14 особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов;
3.1.17	3.15 порядок оформления документации по обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне;
3.1.18	3.16 порядок посадки пассажиров по электронным проездным документам в пассажирский вагон;
3.1.19	3.17 правила движения поездов, проездные и маневровые сигналы, применяемые на железных дорогах;
3.1.20	3.18 правила и нормы деловой этики, этики общения при обслуживании маломобильных пассажиров на железнодорожном транспорте;
3.1.21	3.19 правила оказания услуг по перевозкам железнодорожным транспортом пассажиров, а также груза, багажа и грузобагажа в пассажирском вагоне;
3.1.22	3.20 правила оформления проездных и перевозочных документов для проезда пассажиров в пассажирском вагоне;

3.1.23	3.21 правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом в пассажирском вагоне;
3.1.24	3.22 принцип работы автоматизированных информационных систем и систем управления;
3.1.25	3.23 расписание движения пассажирских поездов;
3.1.26	3.24 схему железнодорожной транспортной сети;
3.1.27	3.25 таможенные, пограничные и валютные положения законодательства государств.
3.2	Уметь:
3.2.1	уметь:
3.2.2	У.1 определять наличие и комплектность внутреннего оборудования, инструмента, инвентаря, сигнальных принадлежностей, средств пожаротушения, служебной документации пассажирского вагона;
3.2.3	У.2 оформлять документацию при приемке (сдаче) пассажирского вагона;
3.2.4	У.3 применять средства индивидуальной защиты при приемке (сдаче) пассажирского вагона поезда и при обслуживании пассажиров в пассажирском вагоне поезда;
3.2.5	У.4 проверять наличие автоматизированных информационных систем;
3.2.6	У.5 проверять наличие автоматизированных систем управления;
3.2.7	У.6 использовать информационно-коммуникационные технологии при обслуживании пассажиров в пассажирском вагоне;
3.2.8	У.7 взаимодействовать с работниками иностранных железных дорог по маршруту следования поезда;
3.2.9	У.8 информировать пассажиров поезда международного сообщения о правилах поведения и порядке прохождения контроля в пунктах пропуска;
3.2.10	У.9 ограждать поезд в соответствии с локальными нормативными актами при вынужденной остановке пассажирского вагона;
3.2.11	У.10 оказывать помощь пассажирам в пассажирском вагоне поезда;
3.2.12	У.11 оформлять документацию по обслуживанию пассажиров в пассажирском вагоне поезда;
3.2.13	У.12 оформлять доплатные квитанции и плацкарты в пассажирском вагоне поезда;
3.2.14	У.13 оценивать санитарно-техническое состояние в пассажирском вагоне поезда;
3.2.15	У.14 принимать решения при возникновении нештатной (конфликтной) ситуации при обслуживании пассажиров в пассажирском вагоне;
3.2.16	У.15 проверять исправность в пути следования дневных и ночных сигналов, хвостовых сигнальных фонарей, систем контроля безопасности движения в пассажирском вагоне поезда;
3.2.17	У.16 проверять работоспособность автоматизированных информационных систем и систем управления и пользоваться ими;

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. МДК 03.02 Сервисное обслуживание пассажиров Раздел 1. Подготовка пассажирских вагонов к рейсу					

1. 1	Тема 2.1 Организация пассажирских перевозок и правила обслуживания пассажиров Задачи железнодорожного транспорта по организации пассажирских перевозок. Назначение и типы пассажирских перевозок. Прямые смешанные сообщения с разными видами транспорта. Требования, предъявляемые к организации перевозок пассажиров, в том числе пассажиров-инвалидов, и багажа по железным дорогам России и СНГ. /Лек/	3	2			
1. 2	График и расписание движения пассажирских поездов и правила пользования ими. Книжки служебного расписания пассажирских поездов. /Лек/	3	2			
1. 3	Категории поездов в зависимости от дальности следования и скорости движения. Схема состава пассажирского поезда. Порядок назначения и отмены пассажирских поездов дальнего сообщения. Оперативное планирование и контроль поездной работы./Лек/	3	2			
1. 4	Поездная бригада. Регламент организации работы резервов проводников. Должностные обязанности проводника пассажирского вагона. Дополнительные обязанности проводника хвостового вагона. Маршрут проводника. Организация работы с бланками. /Лек/	3	2			
1. 5	Обязанности проводника пассажирского вагона в пути следования; в пункте оборота; в пункте формирования. Режим труда и отдыха проводника пассажирского вагона. Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов. Должностные обязанности начальника поезда/Лек/	3	2			
1. 6	Изучение графика и расписания пассажирских поездов/Пр/	3	2			
1. 7	Изучение инструкции по оперативному планированию поездной и грузовой работы в ОАО «РЖД»/Пр/	3	2			
1. 8	Изучение должностных обязанностей работников поездной бригады. Составление должностных инструкций/Пр/	3	2			

1. 9	Тема 2.2 Подготовка пассажирских вагонов к рейсу Типовой технологический процесс подготовки пассажирских вагонов к рейсу Экипировка пассажирских вагонов. Организация работы экипировочных цехов вагонного депо. /Лек/	3	2			
1. 10	Растворы и приспособления, применяемые при обмывке и обтирке кузова, протирке стекол и очистке ходовых частей вагона. Внутренняя уборка вагонов. Устройство и применение пылесосов. /Лек/	3	2			
1. 11	Сорта, марки и внешние признаки топлива, применяемого для отопления пассажирских вагонов. Нормы расхода топлива. /Лек/	3	2			
1. 12	Проверка и подготовка электрооборудования вагона перед отправлением в рейс и уход за ним в пути следования. Ответственность проводников вагонов и пассажиров за повреждение предметов внутреннего оборудования вагонов или потерю постельных принадлежностей./Лек/	3	2			
1. 13	Приемка и сдача вагонов. Опись инвентаря внутри вагона. Приемка и сдача по описи съемного и несъемного вагонного инвентаря и оборудования /Лек/	3	2			
1. 14	Контроль заправки вагона водой со стороны проводников. Организация снабжения топливом вагона: порядок выписки, получения и доставки топлива./Пр/	3	2			
1. 15	Наружный осмотр межвагонных соединений; состояния осевого шкива; подвески генератора с предохранительными устройствами; привода с предохранительными устройствами; запоров крышек аккумуляторных ящиков./Пр/	3	2			
1. 16	Проверка зарядки аккумуляторных батарей под нагрузкой по показанию вольтметра, исправности потребителей тока; осмотр и проверка предохранителей; проверка исправности работы хвостовых сигнальных фонарей. Предупреждение неисправностей электрооборудования, из-за которых может возникнуть пожар в поезде. Порядок обесточивания системы электрооборудования в вагонах всех типов./Пр/	3	4			

1. 17	Порядок и нормы обеспечения пассажирских вагонов съемным инвентарем, постельными принадлежностями, чистящими, моющими и дезинфицирующими средствами, туалетной бумагой, уборочным инвентарем, аптечкой./Пр/	3	2			
1. 18	Назначение и работа баз обслуживания пассажиров. СТО 1.21.003-2014/Пр/	3	2			
1. 19	Определение технической готовности вагона при «приёме» вагона перед рейсом/Пр/	3	2			
1. 20	Самостоятельная работа Подготовка сообщений и презентаций: Назначение и типы пассажирских перевозок. Требования, предъявляемые к организации перевозок пассажиров, в том числе пассажиров-инвалидов, и багажа по железным дорогам России и СНГ. Категории поездов в зависимости от дальности следования и скорости движения. Изучение норм обеспечения пассажирских вагонов. Типовые нормы СИЗ. Нормы оснащения пассажирских вагонов инвентарем и другими средствами пожаротушения /СР/	3	10			
	Раздел 2. Раздел 2 Обслуживание пассажиров в поездах					

2. 1	Тема 2.3 Проездные документы Виды проездных документов беспересадочных и транзитных пассажиров. Порядок оформления и возврата билетов; компостирование; сроки годности. Посадочные талоны. Остановка с продлением срока годности билета. Единые билеты прямого смешанного сообщения. Проездные документы, оформленные с использованием АСУ «Экспресс». Форма ЛУ-10д - «Проездной документ для оформления проезда пассажиров в поезде дальнего следования» (утвержден приказом Минтранса РФ от 27.10.2009 №87, в ред.2017). Билеты формы ПЛ. Формы и обязательные реквизиты билетов Талонные билеты для проезда по служебной надобности работников организаций, не входящих в систему ОАО «РЖД», осуществляющих эксплуатационно-техническое обслуживание магистральных и внутризоновых линий связи. Формы льготного проезда. Воинские проездные документы. Виды транспортных требований работников ОАО «РЖД». Провизионные и консультационные транспортные требования. /Лек/	4	2			
2. 2	Правила оформления «электронного» билета, электронной регистрации и действия проводника при посадке пассажиров. Оформление проездных документов для перевозки мелких животных и птиц. Документы на следование специальных вагонов: почтовых, служебных, арендованных вагонов, вагонов-ресторанов. Проездные документы в международном сообщении: кзшонные книжки, плацкарты, доплатные квитанции. /Лек/	4	2			
2. 3	Изучение проездных документов разного типа Изучение приказа Минтранса РФ от 21 августа 2012 года N 322 «Формы электронных проездных документов (билетов) на железнодорожном транспорте». Оформление электронного билета/Пр/	4	2			
2. 4	Ролевая игра: приобретение и проверка проездных документов/Пр/	4	2			

2. 5	Тема 2.4 Правила обслуживания и условия проезда пассажиров Поддержание порядка и санитарного режима в пути следования. Порядок проверки проездных документов при посадке и отправлении поезда со станции. Прием на хранение проездных документов пассажиров. Ответственность за хранение проездных документов. Учет населенности вагона Оформление дальнейшего проезда пассажира в случаях: утери билета проводником; следования пассажира по неправильно оформленному или недооформленному билету; желания пассажира продлить поездку дальше станции назначения; истечения срока годности билета в пути следования; проезда дальше станции назначения, отставания от поезда; опоздания на поезд; выезда ранее указанного компостером срока; оставления пассажиром билета у провожающего; изменения маршрута следования Перевод пассажиров из вагона в вагон по их желанию и по вине железной дороги. Разрешение споров. Отказ пассажиру в проезде в пути следования /Лек/	4	2			
2. 6	Обеспечение пассажиров в поездах продуктами чайной торговли, культивентарем, постельными принадлежностями. Аудио- и видеотрансляция в пассажирских вагонах Обязанности проводника при отцепке вагона в пути следования из-за технической неисправности. Дополнительные обязанности проводника хвостового вагона. Дополнительные обязанности проводника по прибытии пассажирского поезда в пункт оборота и в пункт формирования; при обслуживании локомотива одним машинистом. Особые условия пассажирских перевозок /Лек/	4	2			

2. 7	Условия проезда детей. Порядок перевозки группы детей. Проезд депутатов Государственной Думы и членов Совета Федерации, судей Конституционного суда, Героев Советского Союза, Героев Социалистического Труда, Героев Российской Федерации, лиц, награжденных орденами Славы трех степеней. Трудовой Славы трех степеней, участников и инвалидов Великой Отечественной войны, почетных железнодорожников и других лиц Проезд льготного контингента пассажиров. Перечень и виды льгот. Проезд граждан – получателей социальных услуг льготного контингента пассажиров, следующих к месту санаторно-курортного лечения, лечения, а также к месту оказания протезно-ортопедической ПОМОЩИ на основании специальных талонов, выданных фондом социального страхования. Проезд на основании талонов, выданных пенсионным фондом России /Лек/	4	2			
2. 8	Порядок перевозки пассажиров, имеющих ограничения к передвижению, в купе для инвалидов. Порядок перевозки больных пассажиров, грузов в отдельных купе, почты Страхование пассажиров. Виды документов при оформлении застрахованных и незастрахованных пассажиров при несчастных случаях. Сборы с пассажиров Права пассажиров во время проезда по железным дорогам Российской Федерации и зарубежных стран /Лек/	4	2			

2. 9	Изучение нормативных документов: 1. Правила оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности», утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2021 года N 810; 2. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» (глава III. Защита прав потребителей при выполнении работ (оказание услуг) и глава IV. Государственная и общественная защита прав потребителей) /Пр/	4	2			
2. 10	3. Санитарные правила СП 2.5.3650-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры» 4. ГОСТы серии «Услуги на железнодорожном транспорте» /Пр/	4	2			
2. 11	5. Должностная инструкция и другие документы, регламентирующие обслуживание пассажиров в поездах, курсирующих по железным дорогам России, стран СНГ, в поездах международного сообщения: Инструкция для проводника пассажирского вагона международного сообщения/Пр/	4	2			
2. 12	Решение ситуационных задач/Пр/	4	2			

2. 13	Тема 2.5 Условия перевозки ручной клади и багажа Понятия «ручная кладь», «багаж». Порядок оказания услуг по перевозке ручной клади и багажа. Нормы провоза ручной клади, багажа, грузобагажа. Вещи, бесплатно провозимые сверх нормы. Порядок размещения ручной клади в вагоне. Перевозка ручной кладью саженцев и других растений, телевизоров, радиоприемников, мелких комнатных животных, птиц, собак. Порядок перевозки инвалидных колясок и собак-проводников. Условия приема багажа к перевозке. Порядок оформления багажа. Выдача и прием багажа в пути. Ограничение на перевозку отдельных видов багажа. Правила оформления утраты ручной клади, а также забытых и найденных вещей. Порядок розыска не прибывшего багажа. Ответственность железных дорог за сроки доставки и сохранность перевозимого багажа Порядок оказания услуг по перевозке грузов для личных (бытовых) нужд /Лек/	4	2			
2. 14	Изучение «Правил оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности», утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2021 года N 810/Пр/	4	2			

2. 15	Тема 2.6 Дорожная документация Дорожная документация: бланк учета населенности вагона и расхода постельного белья в вагоне ф.ЛУ-72, ИНУ-4, квитанция за пользование постельными принадлежностями ф.ВУ-9, дорожная ведомость пассажирского вагона, квитанции разных сборов РС97, РС-97 М, акт ф.ЛУ-4, рейсовый журнал ф.ВУ-6 Книга жалоб и предложений ф.АДУ-20, маршрутный лист ФТУ-33, формы и виды проездных документов и квитанций доплат, порядок их заполнения. Билет формы ЛУ-Юд - «Проездной документ для оформления проезда пассажиров в поезде дальнего следования» Хранение проездных документов и денег за постельное белье и чайную продукцию. Ответственность проводников за хранение проездных документов и его действия при утере Правила ведения книги (форма ФИУ-11) о наличии съемного оборудования и имущества и журнала приемки, сдачи и технического состояния оборудования пассажирского вагона (форма ВУ-8). /Лек/	4	2			
2. 16	Решение кейсов. Организация работы с бланками и иными документами резерва проводников. Маршрут проводника формы ФТУ-33, бланк квитанции ВУ-9, ЛУ-10д, ЛУ-12бр, Рейсовый журнал формы ВУ-6. Путевой рапорт (порядок работы с путевым рапортом), Книга отзывов и предложений формы АДУ-20, Акт формы ЛУ-4, бланк учета населенности вагона и учета постельного белья формы ЛУ-72. /Пр/	4	2			
2. 17	Решение кейсов. Уведомление отдела кадров. Рапорт начальника поезда. Акты. Заявление на предоставление отпуска. Заявление на предоставление отгула. Маршрут проводника. Журнал учета квитанций на белье ВУ-9. Рейсовый журнал. Составление накладной съёмного имущества и инвентаря. /Пр/	4	2			

2. 18	Тема 2.7 Контроль перевозок Общие положения о контроле перевозок. Порядок контроля поездов. Документы на право контроля: служебные удостоверения, открытые листы установленной формы всех назначений. Дефекты оформления проездных документов. Ответственность работников ОАО «ФПК» за нарушение правил пользования служебными транспортными требованиями не по назначению. /Лек/	4	2			
2. 19	Распоряжение ОАО «ФПК» от «О введении Единого регламента информирования пассажиров в поездах открытого акционерного общества «Федеральная пассажирская компания». Тестирование на сайте https://sdo-rzd.ru/standart-obsluzhivaniya-passazhirov-v-passazhirskih-poezdah-ao-fpk-trebovaniya-k-kachestvu-obsluzhivaniya-sdo-30014//Пр/	4	2			
2. 20	Тема 2.8 Порядок действий проводника при возникновении нештатных ситуаций Порядок действий проводника: при неисправностях ходовых частей вагона, автосцепного устройства, электрооборудования вагона; при вынужденной остановке на перегоне; при заболевании пассажиров и эвакуации их из вагона Действия поездной бригады при сходе вагона с рельсов, в загазованных зонах, в зоне взрыво- и пожароопасных смесей. Обесточивание вагона. Эвакуация пассажиров, расцепка вагонов. Ограждение пассажирского поезда в нестандартных ситуациях. Закрепление пассажирских вагонов на перегоне. Обеспечение безопасности пассажиров в ситуациях, связанных с возникновением угрозы террористического акта. Действия поездной бригады при нарушении общественного порядка. /Лек/	4	2			

2. 21	Места наиболее вероятного возгорания в вагоне. Расположение огнетушителей и правила пользования ими. Действия проводника при возникновении пожара Действия проводника и бригады: при неисправностях ходовых частей вагона, автосцепного устройства, электрооборудования вагона; при вынужденной остановке на перегоне; при заболевании пассажиров и эвакуации их из вагона; при возникновении пожара; при сходе вагона с рельсов, в загазованных зонах, в зоне взрыво- и пожароопасных смесей; при нарушении общественного порядка	4	2			
2. 22	Самостоятельная работа Изучение нормативных документов: 1.Правила оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности», утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2021 года N 810; 2.Федеральный закон «О транспортной безопасности» 3.Санитарные правила СП 2.5.3650-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры» 4.ГОСТы серии «Услуги на железнодорожном транспорте» 5.Стандарты ОАО «ФПК» 6.Должностная инструкция и другие документы, регламентирующие обслуживание пассажиров в поездах, курсирующих по железным дорогам России, стран СНГ, в поездах международного сообщения: Инструкция для проводника пассажирского вагона международного сообщения Подготовка сообщений и презентаций Подготовка к участию в ролевых играх Решение ситуационных задач и кейсов /СР/	4	5			

	Раздел 3. Раздел 3 Организация сервиса в пассажирских поездах					
3. 1	Тема 3.1 Основы сервисной деятельности Политика в области качества ОАО «ФПК». Организация контроля качества оказываемых сервисных услуг на железнодорожном транспорте. Система управления качеством. Совершенствование качества предоставляемых услуг. Общие требования к проводнику, требования к готовности вагона для посадки/высадки пассажиров, требования к действиям проводника при посадке и высадке пассажиров Обеспечение комфортного проезда пассажиров и требования к поведению проводника в пути следования. Своевременное информирование о расписании прибытия и времени стоянки на промежуточных станциях Сервис обслуживания пассажиров с ограниченными возможностями Обеспечение безопасного проезда пассажиров. Санитарно-гигиенические требования /Лек/	4	2			
3. 2	Изучение модели система управления качеством на РЖД. Изучение документа: Положение о системе управления качеством ОАО «РЖД» от 23.09.2021 Разработка плана мероприятий по совершенствованию качества предоставляемых услуг при обслуживании пассажиров /Пр/	4	2			
3. 3	Тема 3.2 Организация сервиса в пассажирских поездах Сервисное обслуживание, позволяющее улучшить условия перемещения пассажиров на железнодорожном транспорте. Задачи транспортного сервиса в пассажирских перевозках Виды и функции сервиса. Оказание услуг первой необходимости. Создание развернутой сети сервисных центров. Расширение ассортимента услуг, предоставляемых в поездах, формирование и развитие новых видов сопутствующих услуг /Лек/	4	2			

	Раздел 4. Раздел 4 Профессиональная психология общения проводника пассажирских вагонов					
4. 1	Тема 4.1 Особенности профессиональной деятельности проводника пассажирского вагона Понятие и основы профессиональной «этики» и профессионального «этикета». Компетенции проводника пассажирского вагона (перечень профессионально важных качеств, личностных и деловых качеств) Тема 4.2 Технология эффективных продаж Проводник в роли консультанта. Качества, которыми должен обладать проводник-консультант. Типы остановок проводника-консультанта («Планы пугают, цели увлекают» - Э.Деминг). Технология активных продаж. Особенности продажи различных продуктов (чайная продукция, сувенирная продукция, лотерейные билеты и др.) Принципы работы с возражениями, претензиями и критикой /Лек/	4	2			
4. 2	Изучение условий и особенностей профессиональной деятельности проводника пассажирского вагона Составление перечня «soft skills» (гибких навыков), которыми должен обладать проводник пассажирского вагона /Пр/	4	2			

4. 3	Тема 4.3 Основы эффективного общения Понятия «общение» и «коммуникация». Навыки коммуникации и установления контакта (внешний вид, первое впечатление, общительность и умение налаживать контакт, речь, язык тела, признание мнения других, активное слушание, способность аргументировать и воодушевлять). Психологические особенности общения в профессиональной деятельности проводника пассажирского вагона. Развитие бдительности у работников сферы обслуживания и особенности взаимодействия с подозрительными лицами. Действия при выявлении таких лиц Тема 4.4 Этика и культура обслуживания пассажиров Понятие «профессиональная этика». Профессиональные и социальные аспекты этики. Последствия несоблюдения профессиональной этики Эстетика внешнего вида работника в сфере обслуживания пассажиров. Правила ношения форменной одежды. Формирование чувства корпоративной этики, ответственности и долга перед пассажирами /Лек/	4	2			
4. 4	Тренинг. Освоение приемов эффективного общения Изучение Кодекса деловой этики ОАО «Российские железные дороги»/Пр/	4	2			
4. 5	Самостоятельная работа Изучение Кодекса деловой этики ОАО «РЖД» Подготовка сообщений и презентаций по теме Чтение литературы по теме Выполнение комплекса упражнений направленный на самосовершенствование, личностный рост /СР/	4	5			
	Раздел 5. Раздел 5 Обслуживание пассажиров в фирменных поездах, поездах и вагонах международного сообщения					

5. 1	Тема 5.1 Обслуживание пассажиров в фирменных поездах, поездах и вагонах международного сообщения Таможенные нормы и правила пересечения границ. Правила перехода вагона через границу. Пребывание работников поездных бригад на территории других стран. Условия работы и отдыха поездной бригады Порядок пропуска пассажирского поезда через пограничные железнодорожные станции в железнодорожных пунктах пропуска через государственную границу Российской Федерации. Обязанности проводника вагона в поездах международного сообщения Обслуживание пассажиров в поездах международного сообщения Размещение пассажиров в вагоне фирменного поезда. Обеспечение безопасной высадки пассажиров из вагона фирменного поезда. Размещение пассажиров в вагоне фирменного поезда в соответствии с их проездными документами. Своевременное уведомление пассажиров вагона поезда международного сообщения о прибытии в пункт назначения. /Лек/	4	2			
5. 2	Принятие вагонов фирменного поезда. Навешивание на вагон фирменного поезда порядковых номеров и маршрутных указателей (электронных информационных панелей). Принятие внутреннего оборудования и съемного инвентаря вагона фирменного поезда по инвентарной описи и накладным. Выполнение работ в фирменных поездах при приемке и сдаче смены. Оказание помощи пассажирам поезда международного сообщения при заполнении таможенных деклараций, миграционных карт. Оказание дополнительных услуги пассажирам фирменного поезда. Уборка вагонов фирменных поездов /Пр/	4	2			

5. 3	Самостоятельная работа Изучение таможенных норм и правил Составление схем и алгоритмов работ при обслуживании пассажиров в фирменных поездах, поездах и вагонах международного сообщения /СР/	4	6			
5. 4	Консультации к экзамену по МДК 03.02 1 Обслуживание и эксплуатация вагонов пассажирского поезда 2 Охрана труда и техника безопасности при выполнении работ при обслуживании пассажирских вагонов 3 Обслуживание пассажиров в поездах дальнего следования и местного сообщения, вагонов служебного (специального) назначения 4 Обслуживание пассажиров в фирменных поездах, поездах и вагонах международного сообщения /Конс/	4	6			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
---	--

5.2. Перечень программного обеспечения

--

5.3. Перечень информационных справочных систем

--

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

- ☐ посадочные места по количеству обучающихся;
- ☐ рабочее место преподавателя;
- ☐ стенды, макеты, комплект учебно-наглядных пособий
- ☐ учебная, методическая и специальная литература по тематике;
- ☐ учебно-наглядные пособия, стенды, плакаты
- ☐ места, оборудованные для проведения практических занятий и обеспечивающие соблюдение мер безопасности.

Технические средства обучения:

- ☐ компьютер с лицензионным или свободным программным обеспечением, оборудованный средствами вывода звуковой информации
- ☐ мультимедиапроектор с экраном/электронная доска;
- ☐ МФУ.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

--

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

МДК.02.02 Организация и проверка транспортных
услуг в пути следования на железнодорожном
транспорте
рабочая программа дисциплины

Закреплена за **Среднее профессиональное образование**
Учебный план СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Квалификация **специалист по сервису на транспорте**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **124 часов**

Часов по учебному плану 124
в том числе: Виды контроля в семестрах:
экзамен 6
аудиторные занятия 96
самостоятельная работа 16
часов на контроль 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5(3.1)		6(3.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	28	28	48	48
Практические	20	20	28	28	48	48
Итого ауд.	40	40	62	62	102	102
Сам. работа	6	6	10	10	16	16
Часы на контроль			6	6	6	6
Итого	46	46	78	78	124	124

Разработчик(и):

Преподаватель Ключанова Татьяна Владимировна _____

Рабочая программа дисциплины

МДК.02.02 Организация и проверка транспортных услуг в пути следования на железнодорожном транспорте

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Организация сервиса на железнодорожном транспорте» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1.: Организовывать обслуживание пассажиров на станциях и вокзальных комплексах железнодорожного транспорта, в том числе пассажиров особых категорий (пассажиров с детьми, пассажиров с инвалидностью, пассажиров с животными, VIP-пассажиров).

ПК 2.2.: Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия, в том числе при нарушениях графика движения поездов.

ПК 2.4.: Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях.

ПК 2.5. : Выполнять санитарно-эпидемиологические требования по отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1 Знать:

- | | |
|--------|--|
| 3.1.1 | правила и условия перевозок особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями); |
| 3.1.2 | порядок обеспечения транспортной безопасности и безопасности движения поездов
технические средства досмотра, |
| 3.1.3 | системы видеонаблюдения; |
| 3.1.4 | видеотерминальное оборудование, |
| 3.1.5 | инструменты выявления диверсионно-террористических средств; организацию связи на транспорте; |
| 3.1.6 | технологии информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; |
| 3.1.7 | правила оказания первой доврачебной помощи; понятие надежности и безопасности на транспорте; |
| 3.1.8 | структуру и функции службы безопасности на транспорте; |
| 3.1.9 | содержание мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте; |
| 3.1.10 | порядок и систему взаимодействия службы безопасности транспорта с другими службами и ведомствами; |

3.1.11	порядок действий персонала в чрезвычайных ситуациях на транспорте санитарно-эпидемиологические требования по железнодорожному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры
3.2	Уметь:
3.2.1	осуществлять обслуживание особых категорий пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
3.2.2	работать с техническими средствами связи;
3.2.3	своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии и отправлении транспорта;
3.2.4	осуществлять справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
3.2.5	выполнять установленные мероприятия по обеспечению транспортной;
3.2.6	оказывать первую доврачебную помощь пострадавшим при несчастных случаях
3.2.7	обеспечивать выполнения санитарно-эпидемиологические требования по железнодорожному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Тема 2.1. Грузовые и коммерческие операции в пути следования.					
1. 1	Прием и сдача вагонов на технических станциях, осмотр поездов и вагонов в коммерческом отношении. /Лек/	5	2			
1. 2	Учет передачи вагонов, контейнеров, экипировка рефрижераторных секций, обработка автономных рефрижераторных вагонов, водопой живности, сортировка мелких отправок и контейнеров./Лек/	5	2			
1. 3	Проверка положения негабаритных грузов при передаче их дорогами, перегрузка из вагонов одной колеи в вагоны другой, а также на другой вид транспорта./Лек/	5	2			
1. 4	Практическая № 1. Оформление перевозок грузов в пути следования./Пр/	5	2			
1. 5	Практическая № 2. Оформление перевозок смерзающихся грузов в пути следования. /Пр/	5	2			
1. 6	Сдача и прием от других видов транспорта или от строящихся линий грузов, перевозимых в прямом смешанном сообщении, или с участием строящихся железнодорожных линий./Лек/	5	2			
1. 7	Практическая № 3.Оформление перевозок животных в пути следования/Пр/	5	2			
1. 8	Таможенный досмотр на пограничных станциях, оформление таможенного транзита, таможенных деклараций. /Лек/	5	2			

1. 9	Перегрузка из одного вагона в другой вследствие технических или коммерческих неисправностей. ./Лек/	5	2			
1. 10	Проверка и досылка груза, устранение коммерческих неисправностей, переадресовка и др./Лек/	5	2			
1. 11	Нарушения Технических условий размещения и крепления грузов и правил перевозок, превышения установленных скоростей при маневрах, взаимоотношениями поставщиков и потребителей продукции./Лек/	5	2			
1. 12	Практическая № 4. Оформление перевозок опасных грузов в пути следования./Пр/	5	2			
1. 13	Практическая № 5. Прием и сдача вагонов и перевозочных документов по пути следования грузов. Досылка груза и ее оформление./Пр/	5	2			
1. 14	Практическая № 5. Прием и сдача вагонов и перевозочных документов по пути следования грузов. Досылка груза и ее оформление./Пр/	5	2			
1. 15	Практическая № 6. Передача грузов между подразделениями перевозчика. Автоматизация претензий./Пр/	5	2			
1. 16	Практическая № 6. Передача грузов между подразделениями перевозчика. Автоматизация претензий./Пр/	5	2			
1. 17	Профилактические мероприятия в наше время. Перегрузка и проверка груза в пути. Переадресовка грузов. Сохранность груза. Хищение – основная причина./СР/	5	6			
	Раздел 2. Тема 2.2. Пассажирские операции в пути следования.					
2. 1	Термины и определения. /Лек/	5	2			
2. 2	Общие положения/Лек/	5	2			
2. 3	Практическая №7 Составление типовой схемы формирования поезда/Пр/	5	2			
2. 4	Практическая №7 Составление типовой схемы формирования скорого поезда/Пр/	5	2			
2. 5	Оформление перевозки пассажиров в вагонах/Лек/	6	2			
2. 6	Переоформление и возобновление действия проездного документа (билета). Возврат проездного документа (билета). /Лек/	6	2			

2. 7	Условия посадки в вагоны. Общие условия проезда. /Лек/	6	2			
2. 8	Правила обслуживания в пути следования. Прекращение поездки. /Лек/	6	2			
2. 9	Перевозка мелких домашних животных, крупных собак и птиц в качестве ручной клади. /Лек/	6	2			
2. 10	Перевозка ручной клади. /Лек/	6	2			
2. 11	Практическая № 8.Электронная регистрация./Пр/	6	2			
2. 12	Практическая № 8.Электронная регистрация./Пр/	6	2			
2. 13	Практическая №9.Заполнение квитанции разных сборов./Пр/	6	2			
2. 14	Практическая №9.Заполнение квитанции разных сборов./Пр/	6	2			
2. 15	Практическая №9.Заполнение квитанции разных сборов./Пр/	6	2			
2. 16	Провоз спортивного, туристического и охотничьего инвентаря/Лек/	6	2			
2. 17	Проверки и ревизии пассажирских поездов. /Лек/	6	2			
2. 18	Должностные лица, осуществляющие проверки пассажирских поездов. /Лек/	6	2			
2. 19	Практическая №10.Составление акта об оставленных вещах пассажира. /Пр/	6	2			
2. 20	Практическая №10.Составление акта об оставленных вещах пассажира. /Пр/	6	2			
2. 21	Остановка в пути следования. /Лек/	6	2			
2. 22	Отставание от поезда. /Лек/	6	2			
2. 23	Восстановление испорченных проездных документов. Билет остался у провожающего. /Лек/	6	2			
2. 24	Удаление пассажира из поезда. /Лек/	6	2			
2. 25	Возврат проездных документов. Безбилетный проезд. Штрафы./Лек/	6	2			
2. 26	Практическая №11.Составление акта о снятии пассажира с поезда./Пр/	6	2			
2. 27	Практическая №11.Составление акта о снятии пассажира с поезда./Пр/	6	2			
2. 28	Практическая №12.Составление акта о возврате проездных документов/Пр/	6	2			

2. 29	Практическая №12.Составление акта о возврате проездных документов./Пр/	6	2			
2. 30	Практическая №13.Составление акта о остановки в пути следования./Пр/	6	2			
2. 31	Практическая №13.Составление акта о остановки в пути следования./Пр/	6	2			
2. 32	Практическая №14. Решение ситуационных задач./Пр/	6	2			
2. 33	Создание безопасных условий для пассажиров в пути следования. Проездные документы пригородного сообщения. Проездные документы дальнего сообщения. Проездные документы международного сообщения./СР/	6	10			
Раздел 3. Консультации						
3. 1	Грузовые операции в пути следования/Конс/	6	2			
3. 2	Коммерческие операции в пути следования/Конс/	6	2			
3. 3	Пассажирские операции в пути следования/Конс/	6	2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

5.2. Перечень программного обеспечения

5.3. Перечень информационных справочных систем

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

МДК.02.03 Организация и контроль безопасности на
железнодорожном транспорте и в пунктах прибытия
(отправления) поездов
рабочая программа дисциплины

Закреплена за **Среднее профессиональное образование**
Учебный план **СТ.plx**
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Квалификация **специалист по сервису на транспорте**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **172 часов**

Часов по учебному плану 172 Виды контроля в семестрах:
в том числе: экзамен 6
аудиторные занятия 140
самостоятельная работа 20
часов на контроль 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5(3.1)		6(3.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	10	10	46	46	56	56
Практические	20	20	64	64	84	84
Итого ауд.	30	30	116	116	146	146
Сам. работа	10	10	10	10	20	20
Часы на контроль			6	6	6	6
Итого	40	40	132	132	172	172

Разработчик(и):

Преподаватель Ключанова Татьяна Владимировна _____

Рабочая программа дисциплины

МДК.02.03 Организация и контроль безопасности на железнодорожном транспорте и в пунктах прибытия (отправления) поездов

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Организация сервиса на железнодорожном транспорте» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.3.: Организовывать, проводить и контролировать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности и безопасности движения поездов в пунктах отправления и прибытия пассажиров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	правила и условия перевозок особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями);
3.1.2	порядок обеспечения транспортной безопасности и безопасности движения поездов технические средства досмотра,
3.1.3	системы видеонаблюдения;
3.1.4	видеотерминальное оборудование,
3.1.5	инструменты выявления диверсионно-террористических средств; организацию связи на транспорте;
3.1.6	технологии информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
3.1.7	правила оказания первой доврачебной помощи; понятие надежности и безопасности на транспорте;
3.1.8	структуру и функции службы безопасности на транспорте;
3.1.9	содержание мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте;
3.1.10	порядок и систему взаимодействия службы безопасности транспорта с другими службами и ведомствами;
3.1.11	порядок действий персонала в чрезвычайных ситуациях на транспорте санитарно-эпидемиологические требования по железнодорожному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры
3.2	Уметь:
3.2.1	осуществлять обслуживание особых категорий пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
3.2.2	работать с техническими средствами связи;

3.2.3	своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии и отправлении транспорта;
3.2.4	осуществлять справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;
3.2.5	выполнять установленные мероприятия по обеспечению транспортной;
3.2.6	оказывать первую доврачебную помощь пострадавшим при несчастных слу- чаях
3.2.7	обеспечивать выполнения санитарно-эпидемиологические требования по железнодорожному транспорту и объектам транспортной инфраструктуры

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Тема 3.1. Основы транспортной безопасности					
1. 1	Основные термины и понятия транспортной безопасности. /Лек/	5	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
1. 2	Законодательство Российской Федерации о транспортной безопасности/Лек/	5	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
1. 3	Службы ответственные за обеспечение транспортной безопасности/Лек/	5	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
1. 4	Законодательство Российской Федерации о транспортной безопасности в части, регламентирующей выполнение должностных обязанностей/Лек/	5	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
1. 5	Практическое занятие 1. Сравнительный анализ мероприятий, обеспечивающих транспортную безопасность по видам транспорта/Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
1. 6	Практическое занятие 1. Сравнительный анализ мероприятий, обеспечивающих транспортную безопасность по видам транспорта/Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
1. 7	Практическое занятие 1. Сравнительный анализ мероприятий, обеспечивающих транспортную безопасность по видам транспорта/Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
1. 8	Практическое занятие 1. Сравнительный анализ мероприятий, обеспечивающих транспортную безопасность по видам транспорта/Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		

1. 9	Практическое занятие 2. Подбор актуальных нормативно-правовых актов, регулирующих транспортную безопасность, в том числе на железнодорожном транспорте /Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
1. 10	Практическое занятие 2. Подбор актуальных нормативно-правовых актов, регулирующих транспортную безопасность, в том числе на железнодорожном транспорте /Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
1. 11	Практическое занятие 2. Подбор актуальных нормативно-правовых актов, регулирующих транспортную безопасность, в том числе на железнодорожном транспорте /Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
1. 12	Практическое занятие 2. Подбор актуальных нормативно-правовых актов, регулирующих транспортную безопасность, в том числе на железнодорожном транспорте /Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
1. 13	Особенности обеспечения на железнодорожном транспорте/СР/	5	4	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
	Раздел 2. Тема 3.2. Общие требования безопасности к организации и осуществлению деятельности на железнодорожном вокзале					
2. 1	Безопасность посадки и высадки пассажиров на территории железнодорожного вокзала: основные мероприятия/Лек/	5	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
2. 2	Практическое занятие 3. Контроль обеспечения безопасности пассажиров на территории железнодорожного вокзала /Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
2. 3	Практическое занятие 3. Контроль обеспечения безопасности пассажиров на территории железнодорожного вокзала/Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
2. 4	Безопасность посадки и высадки пассажиров на территории железнодорожного вокзала: порядок обеспечения/СР/	5	6	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		

2. 5	Обеспечение безопасности пассажиров на территории железнодорожного вокзала комплекс мероприятий, порядок обеспечения/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
2. 6	Санитарные нормы и правила по содержанию помещений железнодорожного вокзала (станции/вокзального комплекса)/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
2. 7	Требования охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности в части, регламентирующей выполнение должностных обязанностей/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
2. 8	Требования по обеспечению безопасности пассажиров и предупреждению актов незаконного вмешательства в деятельность железнодорожного транспорта в части, регламентирующей выполнение работ на железнодорожном вокзале/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
2. 9	Практическое занятие 4. Функциональная карта обеспечения безопасности обслуживания пассажиров на железнодорожном транспорте /Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
2. 10	Практическое занятие 4. Функциональная карта обеспечения безопасности обслуживания пассажиров на железнодорожном транспорте /Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
	Раздел 3. Тема 3.3. Нормативно-правовое регулирование					
3. 1	Нормативно-технические и руководящие документы по контролю качества обслуживания пассажиров и посетителей подразделениями железнодорожного вокзала/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
3. 2	Правила оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
3. 3	Правила оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте груза, багажа и грузобагажа/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
3. 4	Практическое занятие 5. Разработка алгоритма оценки качества оказываемых услуг/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		

3. 5	Практическое занятие 5. Разработка алгоритма оценки качества оказываемых услуг/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
3. 6	Стандарт качества услуг, предоставляемых на железнодорожном вокзале/СР/	6	4	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
	Раздел 4. Тема 3.4. Правила технической эксплуатации железных дорог					
4. 1	Организация функционирования сооружений и устройств железнодорожного транспорта/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
4. 2	Организация функционирования сооружений и устройств железнодорожного транспорта/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
4. 3	Обслуживание сооружений и устройств железнодорожного транспорта/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
4. 4	Обслуживание сооружений и устройств железнодорожного транспорта/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
4. 5	Практическое занятие 6. Применение положений правил технической эксплуатации при организации работы вокзала (станции, вокзального комплекса по организации функционировании /Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
4. 6	Практическое занятие 6. Применение положений правил технической эксплуатации при организации работы вокзала (станции, вокзального комплекса по организации функционировании /Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
4. 7	Практическое занятие 7. Определение порядка обслуживания железнодорожного вокзала согласно правил технической эксплуатации. /Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		

4. 8	Практическое занятие 7. Определение порядка обслуживания железнодорожного вокзала согласно правил технической эксплуатации. /Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
	Раздел 5. Тема 3.5. Обеспечение бесперебойности работы транспортных объектов					
5. 1	Основные мероприятия по контролю основных процессов железнодорожного вокзала (станции/вокзального комплекса): порядок их проведения/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
5. 2	Периодичность технического обслуживания эксплуатируемого оборудования/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
5. 3	Защита транспортных средств от незаконного вмешательства/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
5. 4	Практическое занятие 8. Формирование операционного планирования по выполнению мероприятий по контролю основных процессов железнодорожного вокзала /Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
5. 5	Практическое занятие 8. Формирование операционного планирования по выполнению мероприятий по контролю основных процессов железнодорожного вокзала /Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
5. 6	Практическое занятие 8. Формирование операционного планирования по выполнению мероприятий по контролю основных процессов железнодорожного вокзала/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
5. 7	Практическое занятие 8. Формирование операционного планирования по выполнению мероприятий по контролю основных процессов железнодорожного вокзала/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
5. 8	Практическое занятие 9. Организация мероприятий по защите транспортных средства и помещений железнодорожного вокзала от незаконного вмешательства /Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		

5. 9	Практическое занятие 9. Организация мероприятий по защите транспортных средства и помещений железнодорожного вокзала от незаконного вмешательства /Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
5. 10	Практическое занятие 9. Организация мероприятий по защите транспортных средства и помещений железнодорожного вокзала от незаконного вмешательства /Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
5. 11	Практическое занятие 9. Организация мероприятий по защите транспортных средства и помещений железнодорожного вокзала от незаконного вмешательства /Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
5. 12	Основные мероприятия по контролю основных процессов железнодорожного вокзала (станции/вокзального комплекса): периодичность/СР/	6	4	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
	Раздел 6. Тема 3.6. Обеспечение транспортной безопасности при возникновении кризисных (аварийных) ситуаций					
6. 1	Докризисная фаза мер по обеспечению транспортной безопасности: планирование готовности к действиям при указанных ситуациях (разработка планов готовности)/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
6. 2	Создание обязательных резервов финансовых и материально-технических ресурсов/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
6. 3	Обучение действиям в кризисных ситуациях сотрудников вокзала, а также сотрудников спецслужб и правоохранительных органов, участвующих в обеспечении безопасности железнодорожного транспорта/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
6. 4	Заключение договоров с профессиональными аварийно-спасательными службами или создание собственных аварийно-спасательных формирований на транспортных объектах/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
6. 5	Создание и обеспечение пропускного режима, режима досмотра, систем охраны и наблюдения за пассажирами и грузами, систем оповещения на транспорте/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		

6. 6	Практическое занятие 10. Действия при обнаружении на территории вокзала забытых вещей (при подозрении на взрывное устройство) /Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
6. 7	Практическое занятие 10. Действия при обнаружении на территории вокзала забытых вещей (при подозрении на взрывное устройство)/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
6. 8	Практическое занятие 10. Действия при обнаружении на территории вокзала забытых вещей (при подозрении на взрывное устройство)/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
6. 9	Практическое занятие 10. Действия при обнаружении на территории вокзала забытых вещей (при подозрении на взрывное устройство)/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
6. 10	Практическое занятие 11. Отработка действий при возникновении аварийных ситуаций (отключение электричества и др.) /Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
6. 11	Практическое занятие 11. Отработка действий при возникновении аварийных ситуаций (отключение электричества и др.) /Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
6. 12	Практическое занятие 11. Отработка действий при возникновении аварийных ситуаций (отключение электричества и др.)/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
6. 13	Практическое занятие 11. Отработка действий при возникновении аварийных ситуаций (отключение электричества и др.)/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
6. 14	Кризисная фаза мероприятия: эвакуационные, аварийно-спасательные работы/СР/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
	Раздел 7. Тема 3.7. Обеспечение безопасности железнодорожного транспорта от техногенных угроз и сезонных по годных условий					
7. 1	Обеспечение безопасности движения поездов при маневровой работе. /Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		

7. 2	Автоматизированные системы, регулирующие движение на дорогах/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
7. 3	Сезонные угрозы движению железнодорожного транспорта. /Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
7. 4	Погодные условия и их влияние на безопасность движения/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
7. 5	Практическое занятие 12. Оформление отчетной документации о мероприятиях по обеспечению безопасности/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
7. 6	Практическое занятие 12. Оформление отчетной документации о мероприятиях по обеспечению безопасности/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
7. 7	Практическое занятие 12. Оформление отчетной документации о мероприятиях по обеспечению безопасности/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
7. 8	Практическое занятие 12. Оформление отчетной документации о мероприятиях по обеспечению безопасности/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
7. 9	Практическое занятие 13. Алгоритм обработки и учета информации нарушений графика движения поездов из-за погодных условий и принятие мер по их ликвидации /Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
7. 10	Практическое занятие 13. Алгоритм обработки и учета информации нарушений графика движения поездов из-за погодных условий и принятие мер по их ликвидации/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
7. 11	Практическое занятие 13. Алгоритм обработки и учета информации нарушений графика движения поездов из-за погодных условий и принятие мер по их ликвидации/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		

7. 12	Практическое занятие 13. Алгоритм обработки и учета информации нарушений графика движения поездов из-за погодных условий и принятие мер по их ликвидации/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
Раздел 8. Консультации						
8. 1	Основы транспортной безопасности. Общие требования безопасности к организации и осуществлению деятельности на железнодорожном вокзале./Конс/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
8. 2	Нормативно-правовое регулирование. Правила технической эксплуатации железных дорог./Конс/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		
8. 3	Обеспечение бесперебойности работы транспортных объектов. Обеспечение транспортной безопасности при возникновении кризисных (аварийных) ситуаций. Обеспечение безопасности железнодорожного транспорта от техногенных угроз и сезонных погодных условий./Конс/	6	2	ОК 01.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.,ПК 2.3.		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
---	--

5.2. Перечень программного обеспечения

--

5.3. Перечень информационных справочных систем

--

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

--

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

--

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ Алукриева А.С.
_____ 2023 г.

Производственная практика по ПМ.01

рабочая программа практики

Закреплена за	Среднее профессиональное образование	
Учебный план	СТ.plx 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)	
Квалификация	специалист по сервису на транспорте	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	72 часов	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачет с оценкой 5
в том числе:		
аудиторные занятия	72	

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5(3.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Практические	72	72	72	72
Итого ауд.	72	72	72	72
Итого	72	72	72	72

Разработчик(и):

Преподаватель Галаган Елена Юргисо _____

Рабочая программа практики

Производственная практика по ПМ.01

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика направлена на углубление первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций.

Производственная практика осуществляется на функциональных рабочих местах в транспортных организациях.

Целью производственной практики является овладение видом деятельности Бронирование и продажа перевозок и услуг и приобретение практического опыта:

- ☐ бронирования пассажирских мест на транспорте;
- ☐ оформления (переоформления) билетов пассажирам в прямом и обратном направлениях;
- ☐ бронирования (резервирования) багажных и грузовых перевозок;
- ☐ оформления (переоформления) грузовой (почтовой) документации;
- ☐ расчета тарифов по оплате перевозок и услуг;
- ☐ бронирования мест в гостиницах и аренды автомашин;

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики обучающийся должен:

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. ПП 01 Бронирование и продажа перевозок и услуг ПМ 01 Бронирование и продажа перевозок и услуг					
1. 1	Введение Знакомство с наставниками. Проведение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и порядком проведения практики. /Пр/	5	2			
1. 2	Ознакомление с видами деятельности и общей структурой организации Изучение документов: – общие сведения о предприятии, учредительные документы, виды деятельности; – подразделения организации, производственная и организационная структура организации; – функциональные взаимосвязи подразделений и служб. /Пр/	5	4			

1. 3	Ознакомление с оргструктурой и функциональными обязанностями отдела (службы, цеха, участка и т.п.), ответственной за бронирование и продажу перевозок и услуг – построение организационной структуры отдела; – ознакомление с функциональными обязанностями работников отдела; – ознакомление с перечнем документов, которые ведет отдел, с используемыми средствами и методами выполнения работ /Пр/	5	6			
1. 4	Пассажирские перевозки Бронирование пассажирских мест на транспорте/Пр/	5	4			
1. 5	Оформление (переоформление) билетов пассажирам в прямом и обратном направлениях/Пр/	5	4			
1. 6	Расчет тарифов по оплате перевозок и услуг/Пр/	5	4			
1. 7	Бронирования мест в гостиницах и аренды автомашин/Пр/	5	4			
1. 8	Организация трансфера/Пр/	5	4			
1. 9	Ведение кассовой отчетности/Пр/	5	4			
1. 10	Грузовые перевозки Бронирование (резервирование) багажных и грузовых перевозок/Пр/	5	6			
1. 11	Оформление (переоформление) грузовой (почтовой) документации;/Пр/	5	6			
1. 12	Организация трансфера/Пр/	5	4			
1. 13	Расчет тарифов по оплате перевозок и услуг транспорта/Пр/	5	4			
1. 14	Ведение кассовой отчетности/Пр/	5	4			
1. 15	Сбор и систематизация материалов для отчета по практике Систематизация документов и фотографий с практики/Пр/	5	2			
1. 16	Оформление дневника по практике/Пр/	5	2			
1. 17	Составление и оформление отчета по практике. Подписание дневника и отчета/Пр/	5	2			
1. 18	Подведение итогов практики Защита отчетов по практике. Выставление оценок/Пр/	5	6			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

5.2. Перечень программного обеспечения

5.3. Перечень информационных справочных систем

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю профессионального модуля ПМ 01 Бронирование и продажа перевозок и услуг на основе договоров, заключаемых между Колледжем и организациями.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

В период прохождения практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Продолжительность практики для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Практика завершается дифференцированным зачетом.

В течение всего периода практики на студентов распространяются:

- правила внутреннего распорядка принимающей организации;
- требования охраны труда и техники безопасности;
- трудовое законодательство Российской Федерации.

Студент имеет право лично найти организацию и объект практики, представляющие интерес для практиканта, профиль работы которых отвечает приобретаемой специальности/профессии.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____Алукриева А.С.
_____ 2023 г.

Производственная практика по ПМ.02

рабочая программа практики

Закреплена за Учебный план Среднее профессиональное образование
СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная
Общая трудоемкость 324 часов
Часов по учебному плану 324
в том числе: Виды контроля в семестрах:
зачет с оценкой 6
контрольная работа 4
аудиторные занятия 324

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)		5(3.1)		6(3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	180	180	36	36	108	108	324	324
Итого ауд.	180	180	36	36	108	108	324	324
Итого	180	180	36	36	108	108	324	324

Разработчик(и):

Преподаватель Ключанова Татьяна Владимировна _____

Рабочая программа практики

Производственная практика по ПМ.02

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Овладение указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики обучающийся должен:

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1					
1. 1	Введение. Цели и задачи учебной практики. Требования к результатам обучения. Организация практики и промежуточной аттестации. Правила техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности при выполнении работ по организации сервиса на железнодорожном транспорте. Ознакомление с планом прохождения практики./Пр/	4	6			
1. 2	Анализ нормативно-правовых актов и литературы. Ознакомление с тематикой индивидуальных заданий для написания отчета. Подготовка и оформление дневника /Пр/	4	6			
1. 3	Выбор темы индивидуального задания согласно тематике профессионального модуля/Пр/	4	6			
1. 4	Ознакомление с программой практики, проверка знаний по организации рабочих мест, технике безопасности и охране труда/Пр/	4	6			
1. 5	Ознакомление с технологией работы пассажирской станции /Пр/	4	6			
1. 6	Документационное обеспечение управления работой станции /Пр/	4	6			
1. 7	Ознакомление с технологией работы вокзала/Пр/	4	6			
1. 8	Расчет потребного количества билетных касс /Пр/	4	6			
1. 9	Ознакомление с организацией билетно-кассовой работы /Пр/	4	6			
1. 10	Ознакомление с технологией выдачи информации на вокзале /Пр/	4	6			

1. 11	Ознакомление с документационным обеспечением управления работой пассажирского комплекса /Пр/	4	6			
1. 12	Классы обслуживания/Пр/	4	6			
1. 13	Особенности обслуживание в бизнес-залах/Пр/	4	6			
1. 14	Особенности обслуживания детей, маломобильных и пожилых пассажиров /Пр/	4	6			
1. 15	Особенности досмотра багажа/Пр/	4	6			
1. 16	Виды и источники информации/Пр/	4	6			
1. 17	Нестандартные ситуации/Пр/	4	6			
1. 18	Предоставление пассажирам информации о прибытии и отправлении поездов /Пр/	4	6			
1. 19	Технология работы основных служб, обеспечивающих сервисное обслуживание /Пр/	4	6			
1. 20	Виды досмотра на вокзалах, особенности досмотра различных категорий граждан. /Пр/	4	6			
1. 21	Оформление документов на перевозку грузов/Пр/	4	6			
1. 22	Организация продажи билетов/Пр/	4	6			
1. 23	Организация хранения и перемещения ручной клади и багажа/Пр/	4	6			
1. 24	Организация получения сопутствующих бытовых услуг/Пр/	4	6			
1. 25	Составление актов на обнаружение запрещённых к провозу предметов /Пр/	4	6			
1. 26	Составление актов на обнаружение запрещённых к провозу предметов /Пр/	4	6			
1. 27	Порядок действий при обращении маломобильных пассажиров через ЦСМ/Пр/	4	6			
1. 28	Порядок действий при обращении маломобильных пассажиров через ЦСМ/Пр/	4	6			

1. 29	Порядок оформления отчетности ознакомление с технологией работы вокзала/Пр/	4	6			
1. 30	Подготовка отчета. Контрольная работа по проделанной работе. /Пр/	4	6			
	Раздел 2. Раздел 2					
2. 1	Правила техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности при выполнении работ по организации сервиса на железнодорожном транспорте. Ознакомление с планом прохождения практики./Пр/	5	6			
2. 2	Оформление проездных документов особым категориям пассажиров/Пр/	5	6			
2. 3	Работа с техническими средствами связи/Пр/	5	6			
2. 4	Работа с техническими средствами связи/Пр/	5	6			
2. 5	Участие в технологическом процессе работы справочного бюро/Пр/	5	6			
2. 6	Участие в технологическом процессе работы справочного бюро/Пр/	5	6			
	Раздел 3. Раздел 3					
3. 1	Правила техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности при выполнении работ по организации сервиса на железнодорожном транспорте. Ознакомление с планом прохождения практики./Пр/	6	6			
3. 2	Информационно-справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия поездов /Пр/	6	6			
3. 3	Информационно-справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия поездов/Пр/	6	6			
3. 4	Информационно-справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия поездов/Пр/	6	6			
3. 5	Отработка навыков общения с маломобильными пассажирами/Пр/	6	6			
3. 6	Отработка навыков общения с маломобильными пассажирами/Пр/	6	6			
3. 7	Обслуживание VIP- персон/Пр/	6	6			
3. 8	Обслуживание VIP- персон/Пр/	6	6			

3. 9	Подготовка вагона в рейс/Пр/	6	6			
3. 10	Подготовка вагона в рейс/Пр/	6	6			
3. 11	Подготовка вагона класса люкс в рейс/Пр/	6	6			
3. 12	Подготовка вагона класса люкс в рейс/Пр/	6	6			
3. 13	Участие в технологическом процессе работы сервис центра/Пр/	6	6			
3. 14	Участие в технологическом процессе работы сервис центра/Пр/	6	6			
3. 15	Составление ответов на претензии и обращения пассажиров./Пр/	6	6			
3. 16	Составление ответов на претензии и обращения пассажиров./Пр/	6	6			
3. 17	Отработка навыков первой помощи до оказания медицинской помощи пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях /Пр/	6	6			
3. 18	Подготовка отчета. Документов с практики. Защита отчета по практики. /ЗаО/	6	6			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

5.2. Перечень программного обеспечения

5.3. Перечень информационных справочных систем

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ Алукриева А.С.
_____ 2023 г.

Производственная практика по ПМ.03

рабочая программа практики

Закреплена за	Среднее профессиональное образование
Учебный план	СТ.plx 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
Квалификация	специалист по сервису на транспорте
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	144 часов
Часов по учебному плану	144
в том числе:	Виды контроля в семестрах:
аудиторные занятия	зачет с оценкой 4
	144

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Практические	144	144	144	144
Итого ауд.	144	144	144	144
Итого	144	144	144	144

Разработчик(и):

Преподаватель Галаган Елена Юргисо _____

Рабочая программа практики

Производственная практика по ПМ.03

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики является овладение видом деятельности Выполнение работ по профессии проводник пассажирского вагона

и приобретение практического опыта:

- ☐ проведения подготовки пассажирского вагона к рейсу;
- ☐ обеспечения безопасной посадки и высадки пассажиров, учет и информирование руководства о наличии свободных и освобождающихся мест;
- ☐ обслуживания пассажиров в вагоне пассажирского поезда внутреннего
- ☐ и международного сообщения в пути следования;
- ☐ обеспечения комфортного и безопасного проезда пассажиров в вагоне;
- ☐ наблюдения за техническим состоянием вагона и его оборудования в пути следования;
- ☐ обслуживания приборов отопления, принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, электрооборудования, холодильных установок;
- ☐ обслуживания последнего вагона.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики обучающийся должен:

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Производственная практика ПМ.03					
1. 1	Введение Знакомство с наставниками. Проведение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка и порядком проведения практики. /Пр/	4	6			
1. 2	Ознакомление с обязанностями проводника пассажирского вагона Изучение должностной инструкции Знакомство с пассажирским вагоном. /Пр/	4	6			
1. 3	Документационное обеспечение проводника пассажирского вагона Документационное обеспечение расчетов, получения и использованию постельного белья, чайной торговли/Пр/	4	6			
1. 4	Документационное получения и использованию съёмного вагонного оборудования, уборочного инвентаря/Пр/	4	6			
1. 5	Обслуживание пассажиров под руководством наставника Приемка пассажирского вагона/Пр/	4	6			

1. 6	Проверка документов, билетов и оказание помощи при посадке в вагоне (высадке из него). Размещение пассажиров согласно их проездным документам, своевременное уведомление пассажиров относительно прибытия в пункт назначения/Пр/	4	6			
1. 7	Обеспечение пассажиров охлажденной кипяченой водой, горячей водой, поддержание их наличие в водоохладителе и кипятильнике соответственно; оказание пассажирам дополнительных услуг (оплаченных, безвозмездных) с учетом класса поезда /Пр/	4	6			
1. 8	Заправка и уборка постелей по просьбе пассажиров (в скорых поездах, в т.ч. дальнего следования) либо в обязательном порядке (в фирменных поездах, в т.ч международного сообщения)/Пр/	4	6			
1. 9	Составление актов относительно испорченных (уничтоженных) материальных ценностей, взысканием стоимости с нарушителей/Пр/	4	6			
1. 10	Оказание доврачебной медицинской помощи пассажирам (при необходимости)/Пр/	4	6			
1. 11	Содействие пассажирам при заполнении миграционных карт, таможенных деклараций (в поездах международного сообщения)/Пр/	4	6			
1. 12	Реализация пассажирам плацкарт, оформлением доплатных квитанций с учетом действующего тарифа международного сообщения/Пр/	4	6			
1. 13	Информирование пассажиров относительно правил поведения, порядком прохождения контроля в пропускных пунктах/Пр/	4	6			
1. 14	Возврат проездных документов (билетов) за полчаса до прибытия в пункт пересадки/Пр/	4	6			
1. 15	Уборка пассажирского вагона/Пр/	4	6			
1. 16	Обеспечение мер по организации безопасности в пассажирском вагоне/Пр/	4	6			
1. 17	Действия проводника при срабатывании сигнализации контроля нагрева бус СКНБ/Пр/	4	6			
1. 18	Места расположения средств пожаротушения. Индивидуальные средства защиты проводника в пассажирском вагоне/Пр/	4	6			

1. 19	Средства пожаротушения в пассажирском вагоне. Прием и контроль целостности и сроков заправки огнетушителей перед рейсом./Пр/	4	6			
1. 20	Действия проводника в случае возникновения пожара/Пр/	4	6			
1. 21	Правила охраны труда проводника пассажирского вагона согласно инструкции./Пр/	4	6			
1. 22	Сдача пассажирского вагона/Пр/	4	6			
1. 23	Сбор и систематизация материалов для отчета по практике 1. Систематизация документов и фотографий с практики 2. Оформление дневника по практике 3. Составление и оформление отчета по практике 4. Подписание дневника и отчета /Пр/	4	6			
1. 24	Подведение итогов практики Защита отчетов по практике. Выставление оценок/Пр/	4	6			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

5.2. Перечень программного обеспечения

5.3. Перечень информационных справочных систем

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Реализация программы производственной практики предполагает заключение договоров о сетевой форме реализации образовательных программ с АО РЖД.

Перечень оборудования и инструментов в соответствии с оснащением пассажирского вагона.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____Алукриева А.С.
_____ 2023 г.

Учебная практика по ПМ.01

рабочая программа практики

Закреплена за
Учебный план

Квалификация
Форма обучения

Общая трудоемкость

Часов по учебному плану

в том числе:

аудиторные занятия

Среднее профессиональное образование

СТ.plx

43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

специалист по сервису на транспорте

очная

72 часов

72

72

Виды контроля в семестрах:

зачет с оценкой 3,4

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		4(2.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	36	36	36	36	72	72
Итого ауд.	36	36	36	36	72	72
Итого	36	36	36	36	72	72

Разработчик(и):

Преподаватель Галаган Елена Юргисо _____

Рабочая программа практики

Учебная практика по ПМ.01

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Закрепление теоретических знаний студентов, полученных в процессе изучения МДК.01.01 Технология бронирования и продажи перевозок и услуг.
2. Овладение практическими навыками и методами необходимыми для выполнения работ по виду деятельности Бронирование и продажа перевозок и услуг.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики обучающийся должен:

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. УП 01.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг ПМ 01 Бронирование и продажа перевозок и услуг					
1. 1	Введение. Цели и задачи учебной практики. Требования к результатам обучения. Организация практики и промежуточной аттестации. Правила техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности при выполнении работ по Бронированию и продаже перевозок и услуг. /Пр/	3	2			
1. 2	Задание №1 Оформление документов по бронированию услуги перевозки груза по заявленному маршруту./Пр/	3	4			
1. 3	Задание №2 Оформление документов по бронированию услуги перевозки пассажира и багажа по заявленному маршруту./Пр/	3	6			
1. 4	Задание №3 Оформление документов по бронированию места в гостинице/Пр/	3	6			
1. 5	Задание №4 Оформление документов по аренде автомобиля/Пр/	3	6			
1. 6	Задание №5 Определение тарифов на оказание перевозочных услуг по заказу клиента и расчет стоимости проезда пассажира, перевозки груза и расчет стоимости./Пр/	3	6			
1. 7	Задание №6 Оформление (переоформление) билетов пассажирам в прямом и обратном направлении/Пр/	3	6			
1. 8	Задание №7 Проведение взаиморасчетов за пассажирские перевозки по виду транспорта/Пр/	4	6			

1. 9	Задание №8 Проведение взаиморасчетов за грузовые перевозки/Пр/	4	6			
1. 10	Задание №9 Оформление договорных отношений по перевозке грузов/Пр/	4	6			
1. 11	Задание №10 Организация перевозки опасных грузов/Пр/	4	6			
1. 12	Задание №11 Оформление отчетных документов по кассовому обслуживанию/Пр/	4	6			
1. 13	Подведение итогов практики Дифференцированный зачет. Выставление оценок/Пр/	4	6			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
---	--

5.2. Перечень программного обеспечения

--

5.3. Перечень информационных справочных систем

--

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебная практика проводится в кабинете ИКТ колледжа.

Перечень оборудования:

ПЭВМ, проектор, интерактивная доска

Стулья и столы на 15 чел.

Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд Колледжа имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

--

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ Алукриева А.С.
_____ 2023 г.

Учебная практика по ПМ.02

рабочая программа практики

Закреплена за
Учебный план

Среднее профессиональное образование
СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
специалист по сервису на транспорте

Квалификация

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

36 часов

Часов по учебному плану

36

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

зачет с оценкой 5

аудиторные занятия

36

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5(3.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	36	36	36	36
Итого	36	36	36	36

Разработчик(и):

Преподаватель Ключанова Татьяна Владимировна _____

Рабочая программа практики

Учебная практика по ПМ.02

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Организация сервиса на железнодорожном транспорте» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики обучающийся должен:

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
Раздел 1. УП 02.01						
1. 1	Введение. Цели и задачи учебной практики. Требования к результатам обучения. Организация практики и промежуточной аттестации. Правила техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности при выполнении работ по Организации и контролю безопасности на железнодорожном транспорте и в пунктах прибытия (отправления) поездов. /Пр/	5	2			
1. 2	Участие в изъятии вещей из камеры хранения срок хранения которых истек/Пр/	5	4			
1. 3	Организация информационного сопровождения на железнодорожном транспорте/Пр/	5	6			
1. 4	Проверка помещений вокзала (вокзального комплекса)/Пр/	5	6			
1. 5	Организовывать обслуживание пассажиров на станциях и вокзальных комплексах железнодорожного транспорта, в том числе пассажиров особых категорий (пассажиров с детьми, пассажиров с инвалидностью, пассажиров с животными, VIP-пассажиров) /Пр/	5	6			
1. 6	Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия, в том числе при нарушениях графика движения поездов. /Пр/	5	6			
1. 7	Оказывание первой помощи до оказания медицинской помощи пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях. Дифференцированный зачет/Пр/	5	6			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

5.2. Перечень программного обеспечения

5.3. Перечень информационных справочных систем

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

I Специализированная мебель и системы хранения (при необходимости)

Основное оборудование

1 Посадочные места по количеству обучающихся (Стол и стулья)

2. Рабочее место преподавателя (стол и стул)

3. Шкаф

5. Экран

6. Доска

II Технические средства (при необходимости)

Основное оборудование

1. Автоматизированное рабочее место преподавателя

2 Мультимедиапроектор

3. Многофункциональное устройство

Дополнительное оборудование

1. нормативная документация по коммерческой работе образцы перевозочных и проездных документов; тарифные руководства, прейскурант 10-02-16 по пассажирским перевозкам.

III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения

Основное оборудование

1. Пункт досмотра пассажиров, оснащенный техническими средствами досмотра

2. Учебно-тренажерная база по транспортной безопасности

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ Алукриева А.С.
_____ 2023 г.

Учебная практика по ПМ.02

рабочая программа практики

Закреплена за
Учебный план

Среднее профессиональное образование
СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Квалификация

специалист по сервису на транспорте

Форма обучения

очная

Общая трудоемкость

36 часов

Часов по учебному плану

36

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

зачет с оценкой 5

аудиторные занятия

36

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5(3.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	36	36	36	36
Итого	36	36	36	36

Разработчик(и):

Преподаватель Ключанова Татьяна Владимировна _____

Рабочая программа практики

Учебная практика по ПМ.02

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Организация сервиса на железнодорожном транспорте» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики обучающийся должен:

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Примечание
	Раздел 1. УП.02.03					
1. 1	Введение. Цели и задачи учебной практики. Требования к результатам обучения. Организация практики и промежуточной аттестации. Правила техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности при выполнении работ по Организации и контролю безопасности на железнодорожном транспорте и в пунктах прибытия (отправления) поездов. /Пр/	5	2			
1. 2	Изучение служб ответственных за обеспечение транспортной безопасности /Пр/	5	4			
1. 3	Мероприятия по обеспечению транспортной безопасности /Пр/	5	6			
1. 4	Мероприятия по обеспечению безопасности движения поездов в пунктах отправления и прибытия пассажиров. /Пр/	5	6			
1. 5	Проведение мероприятий по обеспечению транспортной безопасности на железнодорожном вокзале. /Пр/	5	6			
1. 6	Мероприятия по обеспечению незаконного вмешательства на объекты железнодорожного транспорта/Пр/	5	6			
1. 7	Функциональная карта обеспечения безопасности обслуживания пассажиров на железнодорожном транспорте. Дифференцированный зачет/Пр/	5	6			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

5.2. Перечень программного обеспечения

5.3. Перечень информационных справочных систем

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Сервисная деятельность по видам транспорта
рабочая программа дисциплины

Закреплена за	Среднее профессиональное образование		
Учебный план	СТ.plx 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)		
Квалификация	специалист по сервису на транспорте		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	64 часов		
Часов по учебному плану	64	Виды контроля в семестрах: зачет с оценкой 3	
в том числе:			
аудиторные занятия	58		
самостоятельная работа	6		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	32	32	32	32
Практические	26	26	26	26
Итого ауд.	58	58	58	58
Сам. работа	6	6	6	6
Часы на контроль				
Итого	64	64	64	64

Разработчик(и):

Преподаватель Галаган Елена Юргисо _____

Рабочая программа дисциплины

Сервисная деятельность по видам транспорта

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания соблюдать
в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов;
определять критерии качества оказываемых услуг;
использовать различные средства делового общения;
анализировать профессиональные ситуации
с позиций участвующих в них пассажиров особых категорий;
выполнять требования этики при выполнении трудовых функций с учетом вида транспорта
социальные предпосылки возникновения
и развития сервисной деятельности;
потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса на транспорте;
сущность услуги как специфического продукта;
понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности;
правила обслуживания населения и законодательство о защите прав потребителей;
способы и формы оказания услуг;
нормы и правила профессионального поведения и этикета;
этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями;
критерии и составляющие качества услуг

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ОПЦ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	социальные предпосылки возникновения
3.1.2	и развития сервисной деятельности;
3.1.3	потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса на транспорте;
3.1.4	сущность услуги как специфического продукта;
3.1.5	понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности;
3.1.6	правила обслуживания населения и законодательство о защите прав потребителей;
3.1.7	способы и формы оказания услуг;
3.1.8	нормы и правила профессионального поведения и этикета;
3.1.9	этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями;
3.1.10	критерии и составляющие качества услуг
3.2	Уметь:
3.2.1	соблюдать
3.2.2	в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов;
3.2.3	определять критерии качества оказываемых услуг;
3.2.4	использовать различные средства делового общения;
3.2.5	анализировать профессиональные ситуации
3.2.6	с позиций участвующих в них пассажиров особых категорий;

3.2.7	выполнять требования этики при выполнении трудовых функций с учетом вида транспорта
-------	---

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. ОП.01 Сервисная деятельность по видам транспорта					
1. 1	Тема 1.1. Возникновение и развитие сервисной деятельности Возникновения сервиса как особого вида профессиональной деятельности: социальные предпосылки, этапы развития. Потребности человека как движущая сила развития сервиса. Особенности сферы сервиса, как рынка услуг/Лек/	3	2			
1. 2	Классификация потребностей. Классификация сервисных услуг. Понятие «контактная зона» как сфера реализации сервисной деятельности. Психологические основы процесса обслуживания. Рынок как основа сервисной деятельности/Лек/	3	2			
1. 3	Практическое занятие 1. Оценка потребностей клиентов в сервисных услугах /Пр/	3	2			
1. 4	Практическое занятие 2. Разнесение услуг на группы материальных и нематериальных/Пр/	3	2			
1. 5	Изучение характеристик услуг/СР/	3	2			
1. 6	Тема 1.2. Виды услуг на транспорте (по виду), дополнительные услуги Классификация услуг по функциональной направленности. Виды транспортных услуг. /Лек/	3	2			
1. 7	Дополнительные услуги на транспорте. Общероссийские классификаторы услуг населению. Виды услуг по виду транспорта их сущность/Лек/	3	2			
1. 8	Практическое занятие 3. 1.Моделирование профессиональных ситуаций в сфере сервиса на транспорте (по виду) по решению конфликтных ситуаций /Пр/	3	2			
1. 9	Анализ профессиональных ситуаций в сфере сервиса на транспорте (по виду) по решению конфликтных ситуаций/Пр/	3	2			

1. 10	Тема 1.3. Государственное и региональное регулирование сервисной деятельности Проблемы регулирования сервисной деятельности на федеральном уровне. Формирование региональной кадровой политики малого предпринимательства в сервисной деятельности./Лек/	3	2			
1. 11	Корпоративное регулирование сервисной деятельности. Особенности обслуживания на различных видах транспорта/Лек/	3	2			
1. 12	Практическое занятие 4. 1.Моделирование сервисного обслуживания на транспорте /Пр/	3	2			
1. 13	Моделирование сервисного обслуживания на транспорте/Пр/	3	2			
1. 14	Тема 1.4. Стимулирование развития рынка услуг и рекламной деятельности Показатели развития рынка транспортных услуг. Состояние монопольного и конкурентоспособного секторов рынка услуг./Лек/	3	2			
1. 15	Гибкая тарифная политика. Индексация тарифов. Системы скидок с тарифов для различных видов транспорта. Транспортная составляющая в цене продукции. Порядок начисления дополнительных сборов. /Лек/	3	2			
1. 16	Определение размера транспортных издержек при перевозке грузов и пассажиров. /Лек/	3	2			
1. 17	Структура международных тарифов. Организация работы экспедиторских фирм. Выбор и обоснование рекламных показателей. Сегментация рынка транспортных услуг/Лек/	3	2			
1. 18	Расчет транспортной составляющей в цене продукции по видам транспорта/Пр/	3	2			
1. 19	Расчет транспортной составляющей в цене продукции по видам транспорта/Пр/	3	2			
1. 20	Практическое занятие 6. Структура дополнительных сборов по видам транспорта/Пр/	3	2			
1. 21	Практическое занятие 7. 1.Расчет транспортных издержек при перевозке грузов и пассажиров (по виду транспорта) /Пр/	3	2			
1. 22	Расчет транспортных издержек при перевозке грузов и пассажиров (по виду транспорта)/Пр/	3	2			

1. 23	Законодательство о защите прав потребителей и его применение на транспортных предприятиях. /Лек/	3	2			
1. 24	Зоны ответственности за обеспечение качественного обслуживания/Лек/	3	2			
1. 25	Тема 1.6. Повышение качества обслуживания на транспорте Основные параметры, характеризующие транспортное обслуживание. Основные показатели качества и порядок их контроля на транспортном предприятии (по виду транспорта)./Лек/	3	2			
1. 26	Направления совершенствования обслуживания и приемы повышения качества услуг по видам транспорта/Лек/	3	2			
1. 27	Практическое занятие 8. Определение критериев качества обслуживания /Пр/	3	2			
1. 28	Разработка чек-листа проверки качества обслуживания/СР/	3	2			
1. 29	Тема 1.7. Операторские транспортные компании по перевозке грузов (по виду транспорта) Классификация операторских компаний. Сервис маршрутных назначений. Сервис перевозок грузов в технологических маршрутах. Сервис перевозок в отправительских маршрутах./Лек/	3	2			
1. 30	Условия доставки грузов отправительскими маршрутами. Обоснование сервиса перевозок в отправительских маршрутах. Оценка эффективности перевозок грузов маршрутами/Лек/	3	2			
1. 31	Практическое занятие 9. Моделирование деятельности операторской транспортной компании/Пр/	3	2			
1. 32	Разработка презентации «Глобальные системы бронирования»/СР/	3	2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

5.2. Перечень программного обеспечения

5.3. Перечень информационных справочных систем

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

рабочая программа дисциплины

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Практические	14	14	14	14
Итого ауд.	34	34	34	34
Сам. работа	6	6	6	6
Часы на контроль				
Итого	40	40	40	40

Разработчик(и):

Рабочая программа дисциплины

Транспортная система России и транспортная география

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен уметь:

- определять возможности доставки грузов и пассажиров в различные регионы на разных видах транспорта в зависимости от периода доставки.
- выстраивать оптимальные маршруты перевозок с учетом географии транспорта, классифицировать транспортные средства основные сооружения и устройства дорог.

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен знать:

- транспортной доступности регионов России;
- значения и структуры транспортной сети и значений различных видов транспорта;
- порядка взаимодействия различных видов транспорта транспортной географии

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ОПЦ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1 Знать:

- 3.1.1 транспортная доступность регионов России;
- 3.1.2 значение и структура транспортной сети и значений различных видов транспорта;
- 3.1.3 порядок взаимодействия различных видов транспорта;
- 3.1.4 транспортная география

3.2 Уметь:

- 3.2.1 определять возможности доставки грузов и пассажиров в различные регионы на разных видах транспорта в зависимости от периода доставки. выстраивать оптимальные маршруты перевозок с учетом географии транспорта
- 3.2.2 классифицировать транспортные средства основные сооружения и устройства дорог

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Транспортная система России и транспортная география					
1. 1	Тема 1.1. Введение Понятие транспортной системы. Виды транспорта и элементы инфраструктуры. Порядок классификации транспортных средств, основных сооружений и устройств. Критерии выбора видов транспорта. Показатели работы транспорта /Лек/	3	2			

1. 2	Практическое занятие 1. Составить перечень регионов доступных для различных видов транспорта, их особенности, сравнительный анализ. /Пр/	3	2			
1. 3	Тема 1.2. Виды транспорта и сферы его применения 1 Виды транспортных средств и их развитие. Железнодорожный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.roszeldor.ru Морской транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.morflot.ru . Внутренний водный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.morflot.ru /Лек/	3	2			
1. 4	2 Автомобильный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.rosavtodor.ru Воздушный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития www.favt.ru /Лек/	3	2			
1. 5	3 Трубопроводный транспорт. Сфера применения, преимущества, недостатки, тенденции развития minenergo.gov.ru Современное развитие транспортной системы электрический транспорт, беспилотные виды транспорта. /Лек/	3	2			
1. 6	Практическое занятие 2. Сравнительный анализ различных видов транспорта по основным характеристикам /Пр/	3	2			
1. 7	Практическое занятие 3. Воздушный транспорт: сфера использования, материальнотехническая база, технология работы /Пр/	3	2			

1. 8	Тема 1.3. Транспортный комплекс России - единая транспортная система, ее встраивание в международную транспортную систему 1 Сущность единой транспортной системы России. Структура транспортной системы страны. Транспортный комплекс. Структурные схемы различных видов транспорта. Мультимодальные перевозки. /Лек/	3	2			
1. 9	2 Цели и задачи транспорта. Развитие транспорта, стирание границ между различными видами транспорта. Управление единой транспортной системой. Международные перевозки /Лек/	3	2			
1. 10	Практическое занятие 5. Выбор видов транспорта для организации перевозок по заданным параметрам /Пр/	3	2			
1. 11	Практическое занятие 6. Интермодальные технологии на транспорте /Пр/	3	2			
1. 12	Тема 1.4. Мировая транспортная система 1 Место транспорта отдельных стран в мировой транспортной системе. Показатели транспортной подвижности населения и транспортоемкости экономики. Роль морского, внутри водного, железнодорожного, автомобильного, воздушного и трубопроводного транспорта в мировой транспортной системе. /Лек/	3	2			
1. 13	2 Интеграция транспортной системы России в мировую транспортную систему. Проекты трансконтинентальных магистралей. Понятие о международных транспортных коридорах (МТК). Проекты МТК, проходящие по территории России /Лек/	3	2			
1. 14	Практическое занятие 7. Определение маршрута международных перевозок по заданным параметрам. Проблемы экологии на транспорте /Пр/	3	2			
	Раздел 2. Раздел 2. География транспорта					

2. 1	Тема 2.1. Основные направления грузовых и пассажирских потоков 1 Понятие географии транспорта. Основные маршруты транспортных перевозок по видам транспорта. Развитие транспортной системы. Возникновение новых видов транспорта. Экономическое, сейсмическое, климатическое районирование России. Столицы субъектов Российской Федерации. Порядок оценки транспортной доступности регионов для различных видов транспорта. /Лек/	3	2			
2. 2	Практическое занятие 9. Отметить на карте пункт оправления, маршрут следования и пункт прибытия по заданным параметрам /Пр/	3	2			
2. 3	Дифференцированный зачет /Лек/	3	2			
2. 4	Подготовка обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций /СР/	3	6			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
---	--

5.2. Перечень программного обеспечения

--

5.3. Перечень информационных справочных систем

--

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Технические средства обучения:

- компьютер,
- мультимедийное оборудование.

Реализация программы общепрофессиональной дисциплины требует наличия специализированного учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная доска;
- комплект учебно-методической документации.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

--

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Правовое обеспечение и страхование по видам
транспорта
рабочая программа дисциплины

Закреплена за **Среднее профессиональное образование**
Учебный план СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Квалификация **специалист по сервису на транспорте**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **80 часов**

Часов по учебному плану 80
в том числе: Виды контроля в семестрах:
экзамен 3
аудиторные занятия 62
самостоятельная работа 6
часов на контроль 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	24	24	24	24
Практические	38	38	38	38
Итого ауд.	68	68	68	68
Сам. работа	6	6	6	6
Часы на контроль	6	6	6	6
Итого	80	80	80	80

Разработчик(и):

Преподаватель Лапина Елена Вячеславовна _____

Рабочая программа дисциплины

Правовое обеспечение и страхование по видам транспорта

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ОПЦ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1 Знать:

- | | |
|--------|---|
| 3.1.1 | права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности в области транспортных перевозок; |
| 3.1.2 | законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения |
| 3.1.3 | в транспортных перевозках; |
| 3.1.4 | международные конвенции, правовые и нормативные акты, регулирующие основные направления государственной политики в сфере страхования на транспорте; |
| 3.1.5 | специфику видов страховой деятельности |
| 3.1.6 | на транспорте; |
| 3.1.7 | страхование ответственности перед пассажирами; |
| 3.1.8 | страхование ответственности за доставку багажа |
| 3.1.9 | и груза; |
| 3.1.10 | страхование гражданской ответственности владельца транспортного средства и перевозчика; |
| 3.1.11 | ответственность за нанесенный вред жизни / |
| 3.1.12 | и здоровью пассажира; |
| 3.1.13 | ответственность перевозчика за сохранность багаж и груз; |
| 3.1.14 | расследование страховых случаев |

3.2 Уметь:

- | | |
|--------|--|
| 3.2.1 | защищать свои права |
| 3.2.2 | в соответствии с трудовым законодательством; |
| 3.2.3 | применять требования нормативных документов |
| 3.2.4 | к основным видам услуг |
| 3.2.5 | и процессов сервиса |
| 3.2.6 | на транспорте; |
| 3.2.7 | применять документацию систем качества; |
| 3.2.8 | консультировать потребителей по вопросам страхования |
| 3.2.9 | на транспорте; |
| 3.2.10 | оформлять страховые программы на транспорте; |
| 3.2.11 | предоставлять информацию при расследовании страховых случаев |

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------

	Раздел 1. Раздел .1 Правовые основы транспортных перевозок					
1. 1	Правовое регулирование экономических отношений на транспорте. Транспортные правоотношения/Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 2	Определить признаки предпринимательской деятельности, работа с текстами НПА - СИС "Консультант плюс", составить перечень НПА регламентирующих деятельность организаций/СР/	3	1	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 3	Правовое регулирование управления на транспорте/Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 4	Практическое занятие 1. Ситуационная игра «Подготовка документов для получения лицензии на транспортную деятельность»/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 5	Правовое регулирование корпоративного управления на транспорте/Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 6	Практическое занятие 2. Составление сравнительной таблицы о видах собственности на различных видах транспорта./Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 7	Правовое регулирование трудовых отношений в транспортном комплексе /Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 8	Практическое занятие 3. Решение ситуационных задач по оформлению трудового договора и защите своих прав в соответствии с трудовым законодательством./Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 9	Составление резюме. Правила составления резюме Прекращение трудового договора по инициативе работодателя Компенсационные и гарантийные выплаты. Материальная ответственность работодателя перед работником Составление заявления в порядке ст. 142 ТК РФ/СР/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 10	Организационно-правовые основы обеспечения безопасности на транспорте/Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 11	Практическое занятие 4. Формирование выборки основных положений нормативно-правового регулирования транспортной безопасности по виду транспорта./Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 12	Система транспортных договоров (по видам транспорта)/Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 13	Практическое занятие 5. Оформление договоров на перевозку грузов/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 14	Практическое занятие 5. Оформление договоров на перевозку грузов/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		

1. 15	Практическое занятие 6. Оформление договора на перевозку пассажиров и багажа (сопровождение маломобильных категорий граждан)/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 16	Практическое занятие 7. Оформление договора на обеспечение процесса перевозки/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 17	Практическое занятие 8. Оформление договора на перевозку опасных грузов/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 18	Отдельные виды договоров/СР/	3	1	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
	Раздел 2. Раздел 2 Страхование на транспорте					
2. 1	Понятие случайного события. Вероятность случайного события. Вероятностные процессы. Действия с вероятностями. /Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
2. 2	Транспортные риски. Причины возникновения транспортных рисков. Характеристики рисков. Виды и классификация транспортных рисков. Оценка и прогнозирование рисков./Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
2. 3	Практическое занятие 9. Составление таблицы вероятностей наступления случайного события при различных условиях его возникновения/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
2. 4	Практическое занятие 10. Оценка рисков последствий наступления случайного события с социально-экономических и экологических позиций/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
2. 5	Международное право в области транспортного страхования/Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
2. 6	Практическое занятие 11. Составление таблицы функций Минфина РФ по регулированию деятельности в области транспортного страхования/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
2. 7	Практическое занятие 12. Составление перечня обязанностей перевозчика согласно Конвенции о договоре о международной дорожной перевозке грузов (КДПГ)/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
2. 8	Практическое занятие 13. Составление перечня обязанностей перевозчика согласно Соглашению о международной перевозке пассажиров и багажа стран СНГ./Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
2. 9	Система регулирования страховой деятельности в РФ. Государственный надзор над страховой деятельностью. /СР/	3	1	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		

2. 10	Страхование деятельность на транспорте/Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
2. 11	Страхование деятельность на транспорте/Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
2. 12	Практическое занятие 14. Составление таблицы функций Минфина РФ по регулированию деятельности в области транспортного страхования/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
2. 13	Практическое занятие 15. Составление макета договора страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
2. 14	Практическое занятие 16. Расчет размера страховой премии при страховании пассажиров и членов экипажа от несчастных случаев/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
2. 15	Практическое занятие 17. Составление таблицы видов ответственности перевозчика за багаж и груз/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
2. 16	Профессиональные участники страхового дела. Основные страховые документы. Содержание договора страхования. Необходимость государственного обязательного страхования в социальной сфере /СР/	3	1	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
2. 17	Расследование страховых случаев/Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
2. 18	Практическое занятие 18. Составление макета договора о личном страховании пассажирских мест/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
Раздел 3. Консультации						
3. 1	Правовое регулирование управления на транспорте. Система транспортных договоров/Конс/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
3. 2	Правовое регулирование трудовых отношений в транспортном комплексе/Конс/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
3. 3	Специфика видов страховой деятельности на транспорте/Конс/	3	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

5.2. Перечень программного обеспечения

OS Windows, MS Office

5.3. Перечень информационных справочных систем

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

1 Парты

2. Стулья

3. Рабочее место преподавателя (стол и стул)

4. Шкаф

Дополнительное оборудование

1 Доска учебная

II Технические средства

Основное оборудование

1. Компьютер преподавателя

2. Мультимедиапроектор

3. Экран

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1 Плакаты

2 Дидактические материалы и плакаты

3. Информационные стенды

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Автоматизированные системы управления по видам
транспорта
рабочая программа дисциплины

Закреплена за **Среднее профессиональное образование**
Учебный план СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Квалификация **специалист по сервису на транспорте**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **50 часов**

Часов по учебному плану 50
в том числе: Виды контроля в семестрах:
аудиторные занятия 42 зачет с оценкой 6
самостоятельная работа 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6(3.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	22	22	22	22
Практические	20	20	20	20
Итого ауд.	42	42	42	42
Сам. работа	8	8	8	8
Часы на контроль				
Итого	50	50	50	50

Разработчик(и):

Преподаватель Галаган Елена Юргисо _____

Рабочая программа дисциплины

Автоматизированные системы управления по видам транспорта

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ОПЦ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1 Знать:

3.1.1 - назначение, структуру и основы функционирования АСУ на транспорте по видам транспорта;

3.1.2 - содержание задач, решаемых в системах, связанных с управлением грузовыми и пассажирскими перевозками;

3.1.3 общий порядок подготовки новых задач при расширении или совершенствовании функциональных возможностей АСУ;

3.1.4 организацию информационного обеспечения АСУ;

3.1.5 методику технико-экономической оценки эффективности внедрения задач АСУ

3.2 Уметь:

3.2.1 - работать на автоматизированных рабочих местах (АРМ) основных массовых профессий (ввод и вывод информации, диалоговый режим работы на персональных компьютерах);

3.2.2 - разрабатывать алгоритмы новых задач подсистем, связанных с управлением грузовыми и пассажирскими перевозками;

3.2.3 - разрабатывать унифицированные формы входных и выходных документов, массивы нормативно-справочной информации к задачам, подготавливаемым для включения в АСУ;

3.2.4 - готовить исходные данные об объектах управления для ввода в информационную систему;

3.2.5 - выполнять технико-экономические расчеты по мероприятиям, обеспечивающим эффективность работы транспорта

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Введение					

1. 1	Автоматизированные системы управления. Автоматизация планирования и управления перевозочным процессом. Основные принципы автоматизации различных процессов на транспорте. Роль автоматизированных систем в транспортном обслуживании. Основные направления автоматизации по видам транспорта заложенные в Стратегии развития транспорта. /Лек/	6	2			
1. 2	Работа с понятийным аппаратом/СР/	6	1			
	Раздел 2. Раздел 1.					
2. 1	Тема 1.1. Автоматизированные системы управления, и их роль в организации транспортного обслуживания на железнодорожном транспорте. Основные автоматизированные системы, внедренные сегодня на железнодорожном транспорте. Структура и основы функционирования АСУ и подсистем, входящих в его состав. Организация и технология работы автоматизированного оперативного управления./Лек/	6	2			
2. 2	Составление опорного конспекта/СР/	6	1			
2. 3	Тема 1.2 Аппаратное обеспечение АСУ Основные составные элементы автоматизированных систем их назначение, устройство, принцип действия./Лек/	6	2			
2. 4	Подготовка доклада на тему «Основные понятия алгоритмического языка»/СР/	6	1			
2. 5	Изучение характеристик технических средств, используемых в АСУ/Пр/	6	2			
	Раздел 3. Раздел 2.					
3. 1	Тема 2.1 Методика разработки машинно-ориентированных документов (МОД) Основные машинные команды и методика разработки алгоритмов, в том числе использование циклов, логических схем и типовых программ. /Лек/	6	2			
3. 2	Порядок разработки блок-схемы алгоритма для задачи, включаемой в АСУ./Лек/	6	2			
3. 3	Подготовка реферата по теме «История развития машинно-ориентированных документов»./СР/	6	1			

3. 4	Разработка блок-схемы алгоритма для задачи, включаемой в АСУ./Пр/	6	2			
3. 5	Тема 2.2. Техническое обеспечение АСУ Техническое обеспечение АСУ. Основы передачи данных. Базы и банки данных. /Лек/	6	2			
3. 6	Технология сбора, подготовки и передачи информации в вычислительную сеть. Методы форматного, логического и технологического контроля для повышения достоверности информации/Лек/	6	2			
3. 7	Работа на автоматизированном рабочем месте (АРМ)/Пр/	6	4			
3. 8	Подготовить презентацию по теме «Порядок разработки блок-схемы алгоритма в АСУ». /СР/	6	1			
	Раздел 4. Раздел 3					
4. 1	Тема 3.1 Отраслевые автоматизированные системы управления транспортными предприятиями и их внедрение в сервисные процессы Многофакторное оперативное нормирование продолжительности выполнения технологических процессов. Учет основных влияющих факторов, погодных условий и др. Оптимизационные задачи по отраслевым АСУ. Особенности алгоритмов оптимизационных задач для отраслевых АСУ/Лек/	6	2			
4. 2	Разработать задачу по оптимизации отраслевого АСУ./Пр/	6	2			
4. 3	Составление схемы процессов оптимизации отраслевого АСУ/СР/	6	1			
4. 4	Структура, назначение, место применения АСУ на железнодорожном транспорте. Автоматизация сервисных услуг./Лек/	6	2			
4. 5	Методика технико-экономической оценки эффективности внедрения задач в отраслевые АСУ./Лек/	6	2			
4. 6	Составление опорного конспекта/СР/	6	1			
4. 7	Работа с автоматизированной системой управления сортировочной станцией (АСУ СС)./Пр/	6	2			
4. 8	Работа с автоматизированной системой управления грузовой станцией (АСУ ГС)./Пр/	6	2			
4. 9	Составление документов в системе ЭТРАН: учетная карточка, заявка, график подач, вагонный лист./Пр/	6	2			

4. 10	Расчет провозной платы и тарифных расстояний в системе ЭТРАН./Пр/	6	2			
4. 11	Составление актов для заданных случаев в единой автоматизированной системе актово-претензионной работы (АРЛ ЕАСАПР)/Пр/	6	2			
4. 12	Подготовка к зачету/СР/	6	1			
4. 13	Дифференцированный зачет/Лек/	6	2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
---	--

5.2. Перечень программного обеспечения

--

5.3. Перечень информационных справочных систем

--

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Кабинет «Сервисная деятельность на транспорте», оснащенный в соответствии с требованиями п.

6.1.2.1 примерной основной образовательной программы по данной специальности.

Оборудование учебного кабинета:

- ☐ рабочее место преподавателя;
- ☐ посадочные места по количеству обучающихся;
- ☐ учебно-методический комплекс по дисциплине;
- ☐ наглядные пособия.

Технические средства обучения:

- ☐ компьютер с лицензионным программным обеспечением,
- ☐ мультимедиа-проектор,
- ☐ интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

--

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Информационно-коммуникационные технологии по
видам транспорта
рабочая программа дисциплины

Закреплена за **Среднее профессиональное образование**
Учебный план СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Квалификация **специалист по сервису на транспорте**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **150 часов**

Часов по учебному плану 150 Виды контроля в семестрах:
в том числе: экзамен 6
аудиторные занятия 118
самостоятельная работа 20
часов на контроль 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)		5(3.1)		6(3.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	10	10	8	8	8	8	26	26
Практические	32	32	30	30	30	30	92	92
Итого ауд.	42	42	38	38	44	44	124	124
Сам. работа	8	8	8	8	4	4	20	20
Часы на контроль					6	6	6	6
Итого	50	50	46	46	54	54	150	150

Разработчик(и):

Преподаватель Зубарева Ольга Валерьевна _____

Рабочая программа дисциплины

Информационно-коммуникационные технологии по видам транспорта

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваивают общие и профессиональные компетенции

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ОПЦ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ПК 1.5.: Использовать автоматизированные системы на транспорте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;
3.1.2	основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации;
3.1.3	устройство компьютерных сетей
3.1.4	и сетевых технологий обработки
3.1.5	и передачи информации;
3.1.6	методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
3.1.7	методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
3.1.8	основные принципы, методы
3.1.9	и свойства информационных
3.1.10	и телекоммуникационных технологий, их эффективность.
3.1.11	Общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее – ЭВМ) и вычислительных систем
3.2	Уметь:
3.2.1	выполнять расчеты
3.2.2	с использованием прикладных компьютерных программ;
3.2.3	использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;
3.2.4	использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах по виду транспорта;
3.2.5	обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств
3.2.6	и вычислительной техники;
3.2.7	получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;
3.2.8	применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;
3.2.9	применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Информационные технологии					

1. 1	Предмет и содержание курса. Роль и место информационных технологий (ИТ) в информационных системах. Значение ИТ для современного развития общества, информатизация общества./Лек/	4	2			
1. 2	«Информация и информационные сообщения. Единицы измерения информации. «Кодирование числовой, текстовой, графической и звуковой информации». Устройства ПК./Пр/	4	2			
1. 3	Системы счисления. Перевод из одной системы счисления в другую» хранение и перенос информации/Пр/	4	2			
1. 4	Решение задач на расчет объема информации, перевод из одних единиц измерения информации в другие, перевод из одной системы счисления в другую./СР/	4	1			
1. 5	Аппаратная конфигурация вычислительной системы. Современные персональные компьютеры. Структурная схема. Назначение отдельных элементов схемы. Принтеры, сканеры./Лек/	4	2			
1. 6	Подготовка материала для исследовательской (проектной) деятельности/СР/	4	2			
1. 7	Основные устройства ПК. Дополнительные устройства ПК. Особенности работы с клавиатурой. Назначение клавиш. /Пр/	4	2			
1. 8	Общие сведения о программном обеспечении. Назначение, структура, основные функции. Системное программное обеспечение. Назначение, структура, основные функции. Операционные системы. Запуск ОС WINDOWS. Работа с панелями инструментов. Работа с диспетчерами программ/Лек/	4	2			
1. 9	Работа со справочной системой WINDOWS/СР/	4	1			
1. 10	Определение информационной технологии. Средства реализации информационных технологий./Лек/	4	2			
1. 11	Подготовка материала для исследовательской (проектной) деятельности/СР/	4	1			
1. 12	Понятие об информационных системах. Классификация информационных систем. Способы Виды информационных технологий Структура информационного процесса. Схемы информационных процессов»./Лек/	4	2			

1. 13	Контрольная работа по разделу 1 "Информационные технологии"/Пр/	4	2			
	Раздел 2. Раздел 2. Программные средства информационных технологий.					
2. 1	Текстовый процессор MS Word. Ввод, редактирование, форматирование текста. Использование неразрывного пробела./Пр/	4	2			
2. 2	Подготовка материала для исследовательской (проектной) деятельности/СР/	4	1			
2. 3	Форматирование абзацев. Создание списков./Пр/	4	2			
2. 4	Установка параметров страницы. Работа с многоколоночным текстом. Расстановка переносов. /Пр/	4	2			
2. 5	Формирование оглавлений. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц. Вставка сносок и буквицы./Пр/	4	2			
2. 6	Работа с таблицами. Вставка рисунков и символов в документ./Пр/	4	2			
2. 7	Работа с иллюстрациями (фигуры, SmartArt, диаграммы)/Пр/	4	2			
2. 8	Шаблоны и стили оформления./Пр/	4	2			
2. 9	Водяные знаки в тексте. Слияние документов./Пр/	4	2			
2. 10	Работа с документами по образцу/СР/	4	2			
2. 11	Создание электронных форм/Пр/	4	2			
2. 12	Создание и форматирование документа с помощью текстового редактора MS WORD./Пр/	4	2			
2. 13	Создание структурированного документа/Пр/	4	2			
2. 14	Издательские возможности редактора. Контрольная работа по разделу 2 Текстовый процессор MS Word/Пр/	4	2			
	Раздел 3. Раздел 2. Программные средства информационных технологий - следующий семестр.					
3. 1	Табличный процессор MS Excel. Главное окно MS Excel. Создание и сохранение книг MS Excel. /Лек/	5	2			
3. 2	Ввод данных в ячейки. Типы данных. Автозаполнение./Пр/	5	2			

3. 3	Работа с формулами. Встроенные функции. Абсолютные ссылки. Относительные ссылки./Пр/	5	2			
3. 4	Мастер функций. /Пр/	5	2			
3. 5	Решение задач линейной и разветвляющейся структуры в ЭТ/Пр/	5	2			
3. 6	Вставка рисунков, диаграмм, фигур, гиперссылок /Пр/	5	2			
3. 7	Сортировка и фильтрация данных /Пр/	5	2			
3. 8	Связанные таблицы. Расчёт промежуточных итогов. Консолидация данных/Пр/	5	2			
3. 9	Подбор параметров. Организация обратного расчёта/Пр/	5	2			
3. 10	Составление прайс-листа на услуги предприятия. Составление счета на покупку оргтехники с расчетом в рублях и евро (с использованием абсолютной адресации)/СР/	5	2			
3. 11	Контрольная работа по разделу 2 Табличный процессор MS Excel /Пр/	5	2			
3. 12	Формы компьютерных презентаций. Общие операции со слайдами. /Лек/	5	2			
3. 13	Создание презентаций на основе шаблонов/Пр/	5	2			
3. 14	Графические объекты, таблицы и диаграммы как элементы презентации /Пр/	5	2			
3. 15	Выбор дизайна, анимация, эффекты, звуковое сопровождение /Пр/	5	2			
3. 16	Подготовка и создание презентаций викторины в программе Power Point. /Пр/	5	2			
3. 17	Создание презентаций по современным трендам./Лек/	5	2			
3. 18	Создание презентаций по современным трендам/ Инфографика /Пр/	5	2			
3. 19	Создание интерактивной презентации структурного подразделения. /СР/	5	2			
3. 20	Программные средства для работы с графикой. Средства создания и обработки графики./Пр/	5	2			
3. 21	Поиск информации в сети Интернет/СР/	5	1			

3. 22	Прикладные программы для обработки графической информации. Основы компьютерного дизайна в профессиональной деятельности./Лек/	5	2			
3. 23	Оформление отчетов по выполненным работам. Подготовка материала для исследовательской (проектной) деятельности./СР/	5	3			
3. 24	Разработка логотипа для предприятия./Пр/	6	2			
3. 25	Создание публикаций. Выбор макета. Изменение шаблона. Цветовые и шрифтовые схемы /Пр/	6	2			
3. 26	Создание информационного буклета. /Пр/	6	2			
3. 27	Основы работы с объектами, средствами прикладных компьютерных программ/Пр/	6	2			
3. 28	Функциональное назначение прикладных программ для составления и заполнения профессиональных документов./Пр/	6	2			
3. 29	Составления и заполнения профессиональных документов./Пр/	6	2			
3. 30	Составления и заполнения профессиональных документов./Пр/	6	2			
	Раздел 4. Раздел 3. Компьютерные сети. Информационная безопасность.					
4. 1	Классификация сетей по масштабам, топологии, архитектуре и стандартам. /Лек/	6	2			
4. 2	Технология World Wide Web. Браузеры. Адресация ресурсов, навигация. Основы проектирования Web – страниц/Лек/	6	2			
4. 3	Форматирование текста и размещение графики/Пр/	6	2			
4. 4	Списки, таблицы/Пр/	6	2			
4. 5	Инструментальные средства создания Web-страниц./Пр/	6	2			
4. 6	Гиперссылки, формы/Пр/	6	2			
4. 7	Создание Web-страницы предприятия /Пр/	6	2			
4. 8	Разработка проекта Web-страницы предприятия /Пр/	6	2			

4. 9	Выполнение индивидуальных заданий/СР/	6	2			
4. 10	Информационная безопасность. Классификация средств защиты. Цели защиты информации./Лек/	6	2			
4. 11	Причины уязвимости компьютерных систем Объекты защиты. Наиболее распространенные способы совершения IT –преступлений, рисках хищений с применением цифровых технологий и методах защиты от них./Лек/	6	2			
4. 12	Защита от компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов/Пр/	6	2			
4. 13	«Программно – технические средства безопасности. Идентификация и аутентификация. Защита программ от несанкционированного копирования»./Пр/	6	2			
4. 14	Подготовка компьютерных презентаций по темам: Классификация средств защиты, Установка паролей на документ, Программно-технический уровень защиты, Защита от компьютерных вирусов/СР/	6	2			
Раздел 5. Консультации						
5. 1	Информационные технологии/Конс/	6	2			
5. 2	Программные средства информационных технологий /Конс/	6	2			
5. 3	Компьютерные сети. Информационная безопасность /Конс/	6	2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

5.2. Перечень программного обеспечения

OS Windows, MS Office

5.3. Перечень информационных справочных систем

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ Наименование оборудования Техническое описание

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

1 Учительский стол

2 Ученические столы

3 Стулья

4 Шкафы/стеллажи

II Технические средства

Основное оборудование

1 Автоматизированные рабочие места с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии)

Дополнительное оборудование

1 Сетевое многофункциональное устройство 1

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Математические основы профессиональной
деятельности
рабочая программа дисциплины

Закреплена за **Среднее профессиональное образование**
Учебный план **СТ.plx**
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Квалификация **специалист по сервису на транспорте**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **60 часов**

Часов по учебному плану 60
в том числе:
аудиторные занятия 54
самостоятельная работа 6

Виды контроля в семестрах:
зачет с оценкой 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6(3.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	26	26	26	26
Практические	28	28	28	28
Итого ауд.	54	54	54	54
Сам. работа	6	6	6	6
Часы на контроль				
Итого	60	60	60	60

Разработчик(и):

Преподаватель Юрьев Владимир Викторович _____

Рабочая программа дисциплины

Математические основы профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____/_____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть основными и профессиональными компетенциями.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ОПЦ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ПК 1.1.: Бронировать (резервировать) пассажирские, багажные и грузовые перевозки.

ПК 1.2.: Оформлять и переоформлять документы по пассажирским и грузовым перевозкам.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	- основные понятия и методы математического анализа;
3.1.2	- методику расчета с применением комплексных чисел;
3.1.3	- базовые понятия дифференциального и интегрального исчисления;
3.1.4	- структуру дифференциального уравнения;
3.1.5	- способы решения простейших видов уравнений;
3.1.6	- определение приближенного числа и погрешностей
3.2	Уметь:
3.2.1	- находить производную элементарной функции;
3.2.2	- выполнять действия над комплексными числами;
3.2.3	- вычислять погрешности результатов действия над приближенными числами;
3.2.4	- решать простейшие уравнения и системы уравнений

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Комплексные числа. Предел и непрерывность					
1. 1	Комплексные числа./Лек/	6	2			
1. 2	Практическое занятие №1 «Выполнение действий с комплексными числами» /Пр/	6	2			
1. 3	Предел. Непрерывность./Лек/	6	2			
1. 4	Практическое занятие №2 Односторонние пределы, классификация точек разрыва/Пр/	6	2			
	Раздел 2. Раздел 2. Линейная алгебра					
2. 1	Матрицы. Определители./Лек/	6	2			
2. 2	Системы линейных уравнений./Лек/	6	2			

2. 3	Практическое занятие №3 «Решение систем линейных уравнений различными способами» /Пр/	6	2			
2. 4	Практическое занятие №4 "Решение систем линейных уравнений 3 порядка методом Крамера, методом Гаусса и с помощью обратной матрицы"/Пр/	6	2			
2. 5	Ранг матрицы/СР/	6	2			
	Раздел 3. Раздел 3. Дифференциальное исчисление					
3. 1	Производная функции/Лек/	6	2			
3. 2	Приложение производной/Лек/	6	2			
3. 3	Практическое занятие №5 «Вычисление производных» /Пр/	6	2			
3. 4	Практическое занятие № 6 Построение графиков/Пр/	6	2			
	Раздел 4. Раздел 4. Интегральное исчисление					
4. 1	Неопределенный интеграл/Лек/	6	2			
4. 2	Определенный интеграл/Лек/	6	2			
4. 3	Практическое занятие №7 «Нахождение неопределенных интегралов» /Пр/	6	2			
4. 4	Практическое занятие №8 Определение и вычисление двойного интеграла /Пр/	6	2			
4. 5	Повторные интегралы/СР/	6	2			
	Раздел 5. Раздел 5. Дифференциальные уравнения					
5. 1	Дифференциальные уравнения первого порядка с разделяющимися переменными/Лек/	6	2			
5. 2	Однородные дифференциальные уравнения первого порядка/Лек/	6	2			
5. 3	Линейные однородные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами/Лек/	6	0			
5. 4	Практическое занятие №9 «Решение дифференциальных уравнений» /Пр/	6	2			
5. 5	Практическое занятие №10 Решение дифференциальных уравнений 2-го порядка/Пр/	6	2			
	Раздел 6. Раздел 7. Ряды					
6. 1	Числовые ряды. /Лек/	6	2			

6. 2	Практическое занятие №11 Сходимость числовых рядов с положительными членами/Пр/	6	2			
6. 3	Исследование сходимости рядов/СР/	6	2			
	Раздел 7. Раздел 8 Основы дискретной математики					
7. 1	Предмет дискретной математики. Место и роль дискретной математики в системе математических наук и в решении задач. Элементы и множества. Задание множеств. Операции над множествами. Свойства операций над множествами. Отношения. Свойства отношений. Диаграммы Эйлера-Венна./Лек/	6	2			
7. 2	Практическое занятие №12 "Решение множеств"/Пр/	6	2			
	Раздел 8. Раздел 9. Теория вероятностей и математическая статистика					
8. 1	Опыт, событие, виды событий, виды случайных событий. Классические определения вероятности. Основные понятия комбинаторики. Операции над событиями. Противоположные события. Формула Бернулли./Лек/	6	2			
8. 2	Практическое занятие №13 Решение задач/Пр/	6	2			
8. 3	Дифференцированный зачет /Пр/	6	2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

5.2. Перечень программного обеспечения

OS Windows, MS Office

5.3. Перечень информационных справочных систем

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

1 Парты

2. Стулья

3. Рабочее место преподавателя (стол и стул)

4. Шкаф

Дополнительное оборудование

1 Доска учебная

II Технические средства

Основное оборудование

1. Компьютер преподавателя

2. Мультимедиапроектор

3. Экран

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1 Плакаты

2 Дидактические материалы и плакаты

3. Информационные стенды

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Менеджмент и основы бережливого производства
рабочая программа дисциплины

Закреплена за	Среднее профессиональное образование		
Учебный план	СТ.plx 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)		
Квалификация	специалист по сервису на транспорте		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	70 часов		
Часов по учебному плану	70	Виды контроля в семестрах: зачет с оценкой 6	
в том числе:			
аудиторные занятия	60		
самостоятельная работа	10		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6(3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	40	40	40	40
Практические	20	20	20	20
Итого ауд.	60	60	60	60
Сам. работа	10	10	10	10
Часы на контроль				
Итого	70	70	70	70

Разработчик(и):

Рабочая программа дисциплины

Менеджмент и основы бережливого производства

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания общих компетенций

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ОПЦ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1 Знать:

- 3.1.1 – сущность, характерные черты и история развития менеджмента;
- 3.1.2 – методы планирования и организации работы подразделения;
- 3.1.3 – принципы построения организационной структуры управления;
- 3.1.4 – основы формирования мотивационной политики организации;
- 3.1.5 – внешняя и внутренняя среда организации; цикл менеджмента;
- 3.1.6 – процесс принятия и реализации управленческих решений;
- 3.1.7 – стили управления, коммуникации – современные методы и инструменты менеджмента;
- 3.1.8 – основы бережливого производства, признаки качества транспортных услуг,
- 3.1.9 – принципы бережливого производства;
- 3.1.10 – основы системы 5S и цели ее применения

3.2 Уметь:

- 3.2.1 – использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- 3.2.2 – анализировать организационные структуры управления;
- 3.2.3 – проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- 3.2.4 – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- 3.2.5 – принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- 3.2.6 – организовывать рабочее место и трудовую деятельность с учетом основ бережливого производства

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Тема 1.1. Сущность менеджмента и современные инструменты					

1. 1	Понятие менеджмента, его задачи и роль в развитии современного предприятия (организации). Понятие менеджмента. Цели менеджмента. Задачи менеджмента. Основные подходы к менеджменту и их развитие. Национальные особенности менеджмента. /Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
1. 2	Лин-менеджмент и его особенности. Система 5s, основные инструменты, стадии и порядок реализации. Карта потока создания ценностей/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
1. 3	Практическое занятие 1. Разработка карты потока создания ценности (картирование)/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
	Раздел 2. Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда организации (предприятия)					
2. 1	Характеристика внешней и внутренней среды организации (предприятия). Понятие «окружающая среда организации». /Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
2. 2	Факторы внешней и внутренней среды, их состав и влияние на успешность деятельности организации (предприятия). Методы анализа внешней и внутренней среды. SWOT-анализ, методика его проведения/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
2. 3	Практическое занятие 2. Сбор статистических данных для выстраивания системы качества оказания транспортных услуг/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
	Раздел 3. Тема 1.3. Бережливое производство					
3. 1	Основные понятия бережливого производства. /Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
3. 2	Рациональное использование материальных, кадровых, финансовых ресурсов, организации рабочих мест, организации процессов. Применение системы 5S, визуализация и упорядочение/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
3. 3	Практическое занятие 3. Моделирование производственных процессов транспортного предприятия (организации)/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
	Раздел 4. Тема 1.4. Инструменты менеджмента					
4. 1	Цикл менеджмента. Планирование в системе менеджмента. Назначение и виды планирования: тактическое, стратегическое, бизнес-планирование. Технология стратегического планирования. /Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		

4. 2	Организационные структуры управления предприятием: Понятие и элементы, Виды (иерархические и органические структуры), их характеристика. /Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
4. 3	Применение метода Lean Six Sigma. Понятие мотивации. Элементы мотивации. Эволюция теорий мотивации. Содержательные теории мотивации. /Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
4. 4	Процессуальные теории мотивации. Контроль и его виды. Понятие и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
4. 5	Практическое занятие 4. Решение ситуационных задач «Стратегический менеджмент. Процесс стратегического планирования»/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
4. 6	Практическое занятие 5. Планирование мероприятий по формированию системы мотивации труда/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
4. 7	Практическое занятие 6. Имитационная игра «организация деятельности транспортного предприятия». Разработка кайдзен предложения/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
	Раздел 5. Тема 1.5. Системы методов управления					
5. 1	Понятие метод управления. Система методов управления: административные, экономические, социально-психологические, их характеристика и область применения. /Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
5. 2	Особенности применения тех или иных методов управления на транспортном предприятии (организации)/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
	Раздел 6. Тема 1.6. Коммуникации в менеджменте					
6. 1	Понятие и назначение информации и коммуникаций в менеджменте. Виды коммуникаций. Коммуникационный процесс. Элементы коммуникационного процесса. Барьеры в коммуникации. /Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
6. 2	Коммуникационные сети в организации. Виды коммуникационных сетей. Характеристика коммуникационных сетей. Этикет делового общения и его значение при организации коммуникации/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
	Раздел 7. Тема 1.7. Процесс принятия решений					

7. 1	Методы и способы принятия решений. Управленческое решение: понятие, классификация. /Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
7. 2	Этапы принятия управленческого решения. Методы принятия управленческих решений./Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
7. 3	Практическое занятие 7. Решение ситуационных задач по принятию решений в профессиональной деятельности/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
	Раздел 8. Тема 1.8. Лидерство, руководство и партнерство					
8. 1	Лидерство. Типы лидеров. Качества лидера. Понятие власть. Стиль руководства: понятие, классификация. Одномерные стили руководства, их характеристика. Многомерные стили руководства, их характеристика Решётка менеджмента/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
8. 2	Практическое занятие 8. Решение ситуационных задач по теме «Психология управления личностью. Психология управления коллективом»/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
	Раздел 9. Тема 1.9. Управление персоналом					
9. 1	История возникновения науки управления персоналом. Управление персоналом и эффективность деятельности организации. Осуществление деятельности по управлению персоналом. Подбор персонала, понятие и назначение. Методы отбора персонала, их характеристика./Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
9. 2	Роль индивидуально – психологических особенностей личности в профессиональной пригодности. Адаптация на рабочем месте. Классификация видов адаптации. Обучение персонала/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
9. 3	Практическое занятие 9. Решение ситуационных задач по теме «Психология управления личностью»/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
9. 4	Практическое занятие 10. Решение ситуационных задач по теме «Психология управления коллективом»/Пр/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
9. 5	Дифференцированный зачет/Лек/	6	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
9. 6	НУЖНО ВПИСАТЬ ТЕМЫ!!!/СР/	6	10	ОК 01.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
1	
5.2. Перечень программного обеспечения	
OS Windows, MS Office	
5.3. Перечень информационных справочных систем	

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
I Специализированная мебель и системы хранения Основное оборудование 1 Парты 2. Стулья 3. Рабочее место преподавателя (стол и стул) 4. Шкаф Дополнительное оборудование 1 Доска учебная II Технические средства Основное оборудование 1. Компьютер преподавателя 2. Мультимедиапроектор 3. Экран III Демонстрационные учебно-наглядные пособия Основное оборудование 1 Плакаты 2 Дидактические материалы и плакаты 3. Информационные стенды	

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Психология делового общения и конфликтология
рабочая программа дисциплины

Закреплена за	Среднее профессиональное образование		
Учебный план	СТ.plx 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)		
Квалификация	специалист по сервису на транспорте		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	58 часов		
Часов по учебному плану	58	Виды контроля в семестрах: зачет с оценкой 6	
в том числе:			
аудиторные занятия	52		
самостоятельная работа	6		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6(3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	22	22	22	22
Практические	30	30	30	30
Итого ауд.	52	52	52	52
Сам. работа	6	6	6	6
Часы на контроль				
Итого	58	58	58	58

Разработчик(и):

Преподаватель Галаган Елена Юргисо _____

Рабочая программа дисциплины

Психология делового общения и конфликтология

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ОПЦ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и
3.1.2	ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы
3.1.3	взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения
3.1.4	беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы
3.1.5	разрешения конфликтов; приемы саморегуляции в процессе общения.
3.2	Уметь:
3.2.1	применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
3.2.2	использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ И КОНФЛИКТОЛОГИЯ Раздел 1. Введение в учебную дисциплину					
1. 1	Тема 1.1. Введение Содержание учебного материала Назначение учебной дисциплины «Психология делового общения и конфликтология». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека Взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; /Лек/	6	2			
1. 2	Виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении /Лек/	6	2			
	Раздел 2. Раздел 2. Психология общения					

2. 1	Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия Содержание учебного материала Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения Единство общения и деятельности. Техники и приемы общения, правила слушания, ведение беседы, убеждения /Лек/	6	2			
2. 2	Тема 2.2. Общение как восприятие людьми друг друга Содержание учебного материала Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека. Техники и приемы общения, правила слушания, ведение беседы, убеждения /Лек/	6	2			
2. 3	Самодиагностика по теме «Общение». Диагностический инструментарий: «Коммуникативные и организаторские способности». «Ваш стиль делового общения». «Ваши эмпатические способности». /Пр/	6	2			
2. 4	Самоанализ результатов тестирования. Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению. /Пр/	6	2			
2. 5	Тема 2.3. Общение как взаимодействие Содержание учебного материала Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. Взаимодействие как организация совместной деятельности. /Лек/	6	2			
2. 6	Техники и приемы общения, правила слушания, ведение беседы, убеждения /Лек/	6	2			

2. 7	Тема 2.4. Общение как обмен информацией Содержание учебного материала Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры Невербальная коммуникация Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения. Техники и приемы общения, правила слушания, ведение беседы, убеждения /Лек/	6	2			
2. 8	Рольевые игры, направленные на групповое принятие решения; /Пр/	6	2			
2. 9	ролевые игры, направленные на отработку приемов партнерского общения; развития терпимого отношения к другим /Пр/	6	2			
2. 10	ролевые игры, направленные на использование невербального общения. Анализ ролевых игр. /Пр/	6	2			
2. 11	Тема 2.5. Формы делового общения и их характеристики Содержание учебного материала Деловая беседа. Формы постановки вопросов. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация Техники и приемы общения, правила слушания, ведение беседы, убеждения. /Лек/	6	2			
2. 12	Рольевые игры, направленные на навыки корректного ведения диспута; /Пр/	6	2			
2. 13	Рольевые игры, направленные на развитие навыков публичного выступления /Пр/	6	2			
2. 14	Рольевые игры, направленные на умения аргументировать и убеждать/ /Пр/	6	2			
	Раздел 3. Раздел 3. Раздел 3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения					

3. 1	Тема 3.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики Содержание учебного материала Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов /Лек/	6	2			
3. 2	Тест: «Твоя конфликтность»; Анализ теста /Пр/	6	2			
3. 3	«Стратегии поведения в конфликтах К. Томаса. /Пр/	6	2			
3. 4	Анализ производственных конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации/ /Пр/	6	2			
3. 5	Тема 3.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция Содержание учебного материала Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, саморегуляция в процессе общения. /Лек/	6	2			
	Раздел 4. Раздел 4. Раздел 4. Этические формы общения					
4. 1	Тема 4.1. Общие сведения об этической культуре Содержание учебного материала Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений Этнические принципы общения. /Лек/	6	2			
4. 2	Разработка этических норм своей профессиональной деятельности /Пр/	6	2			
4. 3	Коммуникативные тренинги/Пр/	6	2			

4. 4	Коммуникативные тренинги/Пр/	6	2			
4. 5	Коммуникативные тренинги/Пр/	6	2			
4. 6	Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем)./СР/	6	6			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
---	--

5.2. Перечень программного обеспечения

--

5.3. Перечень информационных справочных систем

--

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

--

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

--

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Русский язык
рабочая программа учебного предмета

Закреплена за Учебный план Среднее профессиональное образование
СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная

Часов по учебному плану 88
в том числе: Виды контроля в семестрах:
экзамен 2
аудиторные занятия 72
самостоятельная работа 4
часов на контроль 6

Распределение часов учебного предмета по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Лекции	18	18	18	18	36	36
Практические	16	16	20	20	36	36
Итого ауд.	34	34	44	44	78	78
Сам. работа	2	2	2	2	4	4
Часы на контроль			6	6	6	6
Итого	36	36	52	52	88	88

Разработчик(и):

Преподаватель Петрякова Елена Игоревна _____

Рабочая программа учебного предмета

Русский язык

разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413,

реализуемого в пределах ППСЗ, с учетом получаемой специальности СПО 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА), приказ от 26.08.2022 г., № 777.

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

2. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: СОО

Учебный предмет изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, в соответствии с профилем профессионального образования. Относится к предметной области ФГОС среднего общего образования «_____». Уровень освоения учебного предмета базовый/углубленный

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение обучающимися следующих

3.1 Личностных:

3.2 Метапредметных:

3.3 Предметных:

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Личностные результаты	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.					
1. 1	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии/Лек/	1	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
1. 2	Практическая работа. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе/Пр/	1	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		

1. 3	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности/Лек/	1	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
1. 4	Практическая работа. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов/Пр/	1	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
1. 5	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке/Лек/	1	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
1. 6	Практическая работа. Принципы русской орфографии/Пр/	1	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
	Раздел 2. Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография					
2. 1	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы /Лек/	1	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 2	Практическая работа. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся/Пр/	1	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		

2. 3	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование./Лек/	1	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 4	Практическая работа. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок/Пр/	1	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 5	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных./Лек/	1	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 6	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных./Пр/	1	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 7	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантикостилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж./Лек/	1	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 8	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных /Пр/	1	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 9	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных./Лек/	1	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		

2. 10	Практическая работа. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности/Пр/	1	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 11	Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности/СР/	1	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 12	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений/Лек/	1	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 13	Практическая работа. Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ/Пр/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 14	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции /Лек/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 15	Практическая работа. Правописание окончаний и суффиксов глаголов/Пр/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 16	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий/Лек/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 17	Практическая работа Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий./Пр/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 18	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы/Лек/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		

2. 19	Практическая работа. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ/Пр/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
	Раздел 3. Раздел 3. Синтаксис и пунктуация					
3. 1	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения/Лек/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
3. 2	Практическая работа. Знаки препинания в простом предложении/Пр/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
3. 3	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов/Лек/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
3. 4	Практическая работа. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении/Пр/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		

3. 5	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи/Лек/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
3. 6	Практическая работа. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат/Пр/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
	Раздел 4. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации					
4. 1	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет/Лек/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
4. 2	Практическая работа, Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари/Пр/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
4. 3	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь/Лек/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
4. 4	Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы) /Пр/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		

4. 5	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)/Лек/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
4. 6	Виды документов. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности. /Пр/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
4. 7	Предмет деловой переписки. Виды документов в конкретной специальности. /СР/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
Раздел 5. Консультации						
5. 1	Структура, языковое оформление. Смысловая и композиционная целостность текста. /Конс/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
5. 2	Смысловая цельность, речевая связность и последовательность изложения. Логические ошибки, их характеристика и предупреждение./Конс/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
5. 3	Требования к точности и выразительности речи экзаменационной работы. Речевые ошибки и недочёты. Фактические ошибки./Конс/	2	2	ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Прилагается.

6.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
---	--

6.2. Перечень программного обеспечения

OS Windows

6.3. Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

1 посадочные места по количеству обучающихся

2 доска учебная

3 дидактические пособия

4 программное обеспечение

5 видеофильмы по различным темам

6 рабочее место преподавателя

II Технические средства

Основное оборудование

1 видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)

2 экран, проектор, магнитная доска

3 компьютеры по количеству посадочных мест

4 профессиональные компьютерные программы

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1 дидактические пособия

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Литература
рабочая программа учебного предмета

Закреплена за Учебный план Среднее профессиональное образование
СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная

Часов по учебному плану 94
в том числе: Виды контроля в семестрах:
аудиторные занятия 90 зачет с оценкой 2
самостоятельная работа 4

Распределение часов учебного предмета по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Лекции	18	18	22	22	40	40
Практические	16	16	34	34	50	50
Итого ауд.	34	34	56	56	90	90
Сам. работа	2	2	2	2	4	4
Часы на контроль						
Итого	36	36	58	58	94	94

Разработчик(и):

Преподаватель Кулакова Анастасия Ивановна _____

Рабочая программа учебного предмета

Литература

разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413, реализуемого в пределах ППСЗ, с учетом получаемой специальности СПО 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА), приказ от 26.08.2022 г., № 777.

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

является формирование культуры читательского восприятия и понимания литературных текстов, читательской самостоятельности и речевых компетенций.

2. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: СОО

Учебный предмет изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, в соответствии с профилем профессионального образования. Относится к предметной области ФГОС среднего общего образования «_____». Уровень освоения учебного предмета базовый/углубленный

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение обучающимися следующих

3.1 Личностных:

3.2 Метапредметных:

3.3 Предметных:

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Личностные результаты	Литература	Примечание
	Раздел 1. Введение					
1. 1	Специфика литературы как вида искусства и ее место в жизни человека. Связь литературы с другими видами искусств. Русская литература и российская культура в 19 веке. Значение литературы при освоении профессий и специальностей СПО /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
	Раздел 2. Раздел 1. Человек и его время: классики первой половины XIX века и знаковые образы русской культуры					

2. 1	Романтизм как направление в искусстве и литературе. Романтический герой в лирике и прозе А.С. Пушкина. Темы лирики: тема поэта и толпы, тема свободы, тема любви. Практические занятия чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно- музыкальной композиции на стихи поэта; составление словарика устаревших и непонятных слов./Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 2	А.С. Пушкин как национальный гений и символ/Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 3	Работа с информационными ресурсами: подготовка в группах сообщений различного формата (презентация, буклет, постер, коллаж, видеоролик, подкаст и др.)/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 4	Основные темы поэзии М.Ю. Лермонтова. лирический герой поэзии М.Ю. Лермонтова. Тема одиночества в прозе./Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
2. 5	Чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно- музыкальной композиции на стихи поэта. Создание портрета лирического героя поэзии М.Ю. Лермонтова или подбор иллюстраций/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
	Раздел 3. Раздел 2 Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?					
3. 1	Драматургия А.Н. Островского в театре. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского (1823—1886) Практические занятия: Инсценировка в малых группах эпизодов пьесы; подготовка информационной заметки о положении женщины мещанского сословия в обществе в середине 19 века. Написание текста информационной и публицистической заметки на основе художественного текста. /Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		

3. 2	Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера. Практические занятия: Работа с избранными эпизодами из романа (чтение и обсуждение). Составить словарь непонятных и устаревших слов. Составить «Портрет Ильи Ильича Обломова в интерьере» по описанию в романе и своим впечатлениям. Сочинение «Что от Обломова есть во мне?» /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
3. 3	Новый герой, «отрицающий всё», в романе И. С. Тургенева (1818 — 1883) «Отцы и дети». Практические занятия: Работа с избранными эпизодами романа (чтение, обсуждение). Написание рассказа о произошедшем споре от лица Павла Петровича или от лица Базарова и озаглавьте его./Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
3. 4	Люди и реальность в сказках М. Е. Салтыкова-Щедрина (1826— 1889): русская жизнь в иносказаниях/Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
3. 5	Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание» (1866). Практические занятия: Работа избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание» (чтение и обсуждение). Работа в малых группах: подготовка материал о биографии Ф.М. Достоевского в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате и соотнесите факты личной биографии с художественным творчеством писателя; работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе, и комментариев; написание текста-исследования «Почему Раскольников убивает?» (В. Набоков) или текста-опровержения теории Раскольникова. /Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		

3. 6	Человек в поиске правды и любви: «любовь – это деятельное желание добра другому...» – в творчестве Л. Н. Толстого (1828—1910). Практические занятия: Работа с избранными эпизодами из «Севастопольских рассказов» Л.Н Толстого и рассказа «Люцерн» (чтение и обсуждение). Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постер, коллаж / видеоролик или др. формате (по выбору) об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого. Написание рецензии на экранизации «Войны и мира». /Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
3. 7	Крестьянство как собирательный герой поэзии Н.А. Некрасова /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
3. 8	Человек и мир в зеркале поэзии. Ф.И. Тютчев и А.А. Фет /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
3. 9	Чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэтов и подбор иллюстративного материала./Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
3. 10	Проблема ответственности человека за свою судьбу и судьбы близких ему людей в рассказах А.П. Чехова (1860—1904) /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
3. 11	Практические занятия: Инсценировка избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?» Написание речи в защиту одной из позиций, высказанных в «Рассказе старшего садовника» или написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада». /Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
3. 12	Работа с инфоресурсами: определение теории малых дел и соотнесение определения с содержанием рассказа. /СР/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
Раздел 4. Раздел 3 «Мастерство в профессии»						

4. 1	"Просто читать" – совсем не просто.... Участие в анкетировании; подготовка самопрезентации «Я – читатель»; создание блёрба – хвалебного текста, посвященного какой-либо книге (небольшой объем – 3-4 предложения); работа с подкастом «Почему чтение опять стало модным»; создание рекомендательного списка книг для человека избранной профессии/Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 09.		
4. 2	Практические занятия: анализ высказываний писателей о мастерстве; групповая работа с информационными ресурсами: поиск информации о мастерах своего дела (в избранной профессии), подготовка сообщений; участие в дискуссии «Что значит быть мастером своего дела?»;Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 09.		
4. 3	Практические занятия: «Обломов на службе»: работа с избранными эпизодами гл.5 ч.1. романа «Обломов». Написание текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности с использованием противительных синтаксических конструкций./Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 09.		
4. 4	Практические занятия: организация виртуальной выставки профессиональных журналов, посвященных разным профессиям; создание устного высказывания-рассуждения «Зачем нужно регулярно просматривать специализированный журнал ...»;Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 09.		
	Раздел 5. Раздел 4. «Человек в поиске прекрасного»: Русская литература рубежа XIX-XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи					
5. 1	Мотивы лирики и прозы И. А. Бунина/Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 09.		
5. 2	Традиции русской классики в творчестве А. И. Куприна/Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 09.		

5. 3	Практические занятия: Анализ и интерпретация информации из мемуарных и биографических источников. (Какие профессии освоил А. Куприн? Какое значение это имело впоследствии для писательской деятельности? В каких произведениях писателя профессия героя значима для раскрытия идеи произведения?) Мини-проекты (краткосрочные). Эссе («Почему я хочу стать...») /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
5. 4	Герои М. Горького в поисках смысла жизни /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
5. 5	Серебряный век: общая характеристика и основные представители /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
5. 6	А. А. Блок. Лирика. Поэма «Двенадцать» Практические занятия: Музыкальность, экспрессивность как художественная особенность поэтической речи Блока. Песни и романсы на стихи поэта /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
5. 7	Поэтическое новаторство В. Маяковского /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
5. 8	Драматизм судьбы поэта С.А. Есенин/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
	Раздел 6. Раздел 5 «Человек перед лицом эпохальных потрясений»: Русская литература 20-40-х годов XX века					
6. 1	Исповедальность лирики М. И. Цветаевой/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
6. 2	Андрей Платонов. «Усомнившийся Макар» Практические занятия: Анализ ключевых эпизодов повести. Работа над характеристикой героя как «сокровенного человека» (развитие понятия). Лингвистический анализ фрагментов повести с целью наблюдения над стилем и языком А. Платонова /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		

6. 3	Вечные темы в поэзии А. А. Ахматовой. Анализ стихотворений. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 09.		
6. 4	М. А. Шолохов. Роман- эпопея «Тихий Дон». Практические занятия Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии: работа над созданием образа героя/Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 09.		
	Раздел 7. Раздел 6 «Поэт и мир»: Литературный процесс в России 40-х – середины 50-х годов XX века					
7. 1	«Дойти до самой сути»: Б. Пастернак. Практические занятия: Анализ стихов Б. Пастернака, посвященных ведущим темам в лирике поэта. Исповедальность лирики А. Твардовского. Анализ стихов А.Т. Твардовского, посвященных ведущим темам в лирике поэта. /Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 09.		
	Раздел 8. Раздел 7 «Человек и человечность»: Основные явления литературной жизни России конца 50-х –80-х годов XX века					
8. 1	Тема Великой Отечественной войны в литературе. Практические занятия: Анализ произведений разных писателей, посвященных проблеме выбора на войне. /Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 09.		
8. 2	Тоталитарная тема в литературе второй XX века. Практические занятия Общественный резонанс, вызванный произведением. /Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 09.		
	Раздел 9. Раздел 8 «Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XXI века					
9. 1	Развитие традиционных тем русской лирики: тема творчества, тема любви, гражданского служения, тема войны, единство человека и природы. Культурный контекст лирики. Поэтические искания./Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 09.		
	Раздел 10. Раздел 9 Художественный мир литературы народов России					

10. 1	Взаимосвязь и и взаимовлияние литератур народов России. Чтение и анализ стихов К. Кулиева. Тематика и проблематика стихов поэта. Судьба балкарского народа в лирике Кулиева. Диалоги поэта с российской культурой. Б. Ахмадулина – переводчик стихов К. Кулиева./Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
	Раздел 11. Раздел 10 Чтение и профессионализм					
11. 1	«Опыт литераторов бесценен...» «"Цирковой опыт" и цирковые рассказы А. Куприна». «"Опыт авиатора" и его описание А. Куприным в очерке "Первый полет"». «Наблюдение А. Куприна за животными в цирке как основа его рассказов о "братьях меньших"». Написание эссе «Почему я хочу стать ...» /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
11. 2	Подготовить устное выступление по творчеству А. И. Куприна/СР/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
11. 3	Практические занятия подготовка «Литературного досье поэта И. Бродского» по материалам интервью с поэтом и мемуарам. Чтение стихотворений Резюме – официальный документ, правила написания которого регламентированы руководством по делопроизводству. Структура резюме. Резюме действительное и резюме проектное /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
11. 4	Практические занятия: создание развернутого высказывания «Люди разных профессий – герои лирики конца прошлого века»/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
11. 5	Практические занятия: участие в деловой игре «В издательстве», в процессе которой составить сборник стихов поэтов Серебряного века для определенной аудитории – людей избранной профессии. Написание аннотации к сборнику/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
11. 6	Диалог как средство коммуникации в профессиональном общении. Разные типы коммуникации, этика делового общения. Рассказ В. Шукшина «Микроскоп»: чтение и анализ диалогов героев/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		

11. 7	Практические занятия: чтение и анализ диалогов; работа (в парах) над созданием «профессионального диалога» (в соответствии с будущей профессией/специальностью): /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
11. 8	Дифференцированный зачет/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Прилагается.

6.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
---	--

6.2. Перечень программного обеспечения

OS Windows

6.3. Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

1 посадочные места по количеству обучающихся

2 доска учебная

3 дидактические пособия

4 программное обеспечение

5 видеофильмы по различным темам

6 рабочее место преподавателя

II Технические средства

Основное оборудование

1 видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)

2 экран, проектор, магнитная доска

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1 дидактические пособия

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Иностранный язык
рабочая программа учебного предмета

Закреплена за Учебный план Среднее профессиональное образование
СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная

Часов по учебному плану 160
в том числе: Виды контроля в семестрах:
экзамен 2
контрольная работа 1
аудиторные занятия 144
самостоятельная работа 4
часов на контроль 6

Распределение часов учебного предмета по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Практические	60	60	84	84	144	144
Итого ауд.	60	60	90	90	150	150
Сам. работа	2	2	2	2	4	4
Часы на контроль			6	6	6	6
Итого	62	62	98	98	160	160

Разработчик(и):

Преподаватель Аветисян Алина Ивановна _____

Рабочая программа учебного предмета

Иностранный язык

разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413,

реализуемого в пределах ППСЗ, с учетом получаемой специальности СПО 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА), приказ от 26.08.2022 г., № 777.

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;

- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС); программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

2. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: СОО

Учебный предмет изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, в соответствии с _____ профилем профессионального образования. Относится к предметной области ФГОС среднего общего образования «_____». Уровень освоения учебного предмета базовый/углубленный

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение обучающимися следующих

3.1 Личностных:

3.2 Метапредметных:

3.3 Предметных:

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Личностные результаты	Литература	Примечание
	Раздел 1. Тема 1. Введение Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Описание человека Семья и семейные отношения, домашние обязанности					

1. 1	1.Введение. Цели и задачи изучения учебной предмета «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО. Ознакомление с требованиями к выполнению учебных проектов./Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
1. 2	2.Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке./Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
1. 3	3. Повседневная жизнь семьи/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
1. 4	4.Диалог и обмен мнениями по теме «Дружественные отношения»/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
1. 5	5. Семья и семейные отношения, домашние обязанности/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
	Раздел 2. Тема 2 Внешность и характеристика человека					
2. 1	1.Описание внешности и характер человека /Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
2. 2	2. Работа по тексту «Юные потребители Британии »/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
2. 3	3.Хобби и увлечение подростков/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
	Раздел 3. Тема 3 Природа и экология.					
3. 1	1.Защита окружающей среды /Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
3. 2	2. Работа по тексту «Фотосинтез». /Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
3. 3	3. Как сберечь природу/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
	Раздел 4. Тема 4 Путешествие по своей стране и за рубежом					
4. 1	1.Удивительный Непал/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
4. 2	2. Совершенный день для карнавала /Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
4. 3	3.Возможности отдыха молодых людей /Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
	Раздел 5. Тема 5 Здоровье и забота о нем					
5. 1	1.Здоровое питание./Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		

5. 2	2.Диета и здоровье./Пр/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 04.,OK 09.		
5. 3	3.Здоровый образ жизни/Пр/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 04.,OK 09.		
5. 4	Подготовка к контрольной работе/СР/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 04.,OK 09.		
5. 5	Контрольная работа/Пр/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 04.,OK 09.		
	Раздел 6. Тема 6 Страна/страны изучаемого языка, их культурные достопримечательности					
6. 1	1.Туризм и виды отдыха/Пр/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 04.,OK 09.		
6. 2	2.Экотуризм/Пр/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 04.,OK 09.		
6. 3	3.Путешествие по России/Пр/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 04.,OK 09.		
6. 4	4.Путешествие по зарубежным странам /Пр/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 04.,OK 09.		
6. 5	5. Памятка туриста/Пр/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 04.,OK 09.		
	Раздел 7. Тема 7 Продукты и здоровое питание					
7. 1	1. Правильное питание/Пр/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 04.,OK 09.		
7. 2	2. Покупка продуктов/Пр/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 04.,OK 09.		
7. 3	2. . Работа по тексту «Еда и продукты» /Пр/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 04.,OK 09.		
	Раздел 8. Тема 8 Научно-технический прогресс					
8. 1	1.Технический прогресс перспективы и последствия/Пр/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 04.,OK 09.		
8. 2	2.Современные средства информации/Пр/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 04.,OK 09.		
	Раздел 9. Тема 9 Дом, милый дом					
9. 1	1. Городская и сельская жизнь /Пр/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 04.,OK 09.		
9. 2	Контрольная работа/Пр/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 04.,OK 09.		
9. 3	2. Дом, милый дом/Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 04.,OK 09.		
9. 4	3. Виды домов в Великобритании/Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 04.,OK 09.		

	Раздел 10. Тема 10 Средства массовой информации					
10. 1	1.Источники информации/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
10. 2	2.Работа по тексту «Стоит ли изучать иностранные языки»/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
	Раздел 11. Тема 11 У меня есть мечта. Планы на будущее					
11. 1	1.У меня есть мечта /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
11. 2	2.Планы на будущее/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
	Раздел 12. Тема 12 Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство.					
12. 1	1.Страдательный залог/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
12. 2	2. Великобритания, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
	Раздел 13. Тема 13 Обычай, традиции, суеверия.					
13. 1	1.Обычай, традиции, суеверия. /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
13. 2	Подготовка к контрольной работе/СР/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
13. 3	Контрольная работа/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
	Раздел 14. Тема 14 Интересные места планеты.					
14. 1	1.Мое любимое место на планете /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
14. 2	2 Москва – столица нашей родины./Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
	Раздел 15. Тема 15 Олимпийское движение					
15. 1	1.Настоящее совершенной, прошедшее совершенное. /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
15. 2	2.Олимпийское движение/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		

15. 3	3. Спорт в моей жизни/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
	Раздел 16. Тема 16 Искусство и культура					
16. 1	1.Модальные глаголы /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
16. 2	2.Русское искусство и наследие. Чтение текста /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
	Раздел 17. Тема 17. Чудеса Света					
17. 1	1.Чудеса света. /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
17. 2	2.Храм Артемиды/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
	Раздел 18. Тема 18. Переговоры. Разрешение конфликтных ситуаций. Отношения внутри коллектива					
18. 1	1.Переговоры. /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
18. 2	2.Устройство на работу/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
18. 3	3.Правила написания официальных и неофициальных писем/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
18. 4	4.Составление резюме/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
18. 5	5.Разрешение конфликтных ситуаций/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
18. 6	6.Мое рабочее место/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
	Раздел 19. Тема 19. Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане					
19. 1	1.Этикет делового и неофициального общения./Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
19. 2	2.Телефонный этикет. Прием сообщений по телефону/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
19. 3	3.Правила поведения во время делового обеда./Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
19. 4	4. Правила поведения в ресторане/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
19. 5	5.Дресс-код. Официальная форма одежды./Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
	Раздел 20. Тема 20. Финансовые учреждения и услуги					

20. 1	1.В банке. Услуги банка/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
20. 2	2.Оплата счета. Объяснение ошибок в счете. Способы оплаты /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
	Раздел 21. Тема 21. Научно-технический прогресс					
21. 1	1.Россия-страна возможностей /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
21. 2	2. Выдающиеся ученые мира. /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
21. 3	3. Выдающиеся изобретения мира. /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
21. 4	4.Технологический прогресс/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
21. 5	5.Интернет /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
	Раздел 22. Тема 22. Моя будущая профессия.					
22. 1	1.Мой путь к карьере. /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
22. 2	2. Настоящее совершенное. Настоящее продолженное совершенное. /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
22. 3	3. Выбираем профессию компьютерный программист. Чтение текста. /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
22. 4	4.Моя будущая профессия. /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
22. 5	5.Моя будущая профессия/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
	Раздел 23. Консультации					
23. 1	Времена. Наречия и предлоги направления/Конс/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
23. 2	Местоимение. Местоимения неопределенные. 1. Имя прилагательное. /Конс/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		
23. 3	Образование степеней сравнения и их правописание./Конс/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 09.		

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Прилагается.

6.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
---	--

6.2. Перечень программного обеспечения

OS Windows, MS Office

6.3. Перечень информационных справочных систем

--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

1 посадочные места по количеству обучающихся

2 доска учебная

3 дидактические пособия

4 программное обеспечение

5 видеофильмы по различным темам

6 рабочее место преподавателя

II Технические средства

Основное оборудование

1 видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)

2 экран, проектор, магнитная доска

3 компьютеры по количеству посадочных мест

4 профессиональные компьютерные программы

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1 дидактические пособия

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Информатика
рабочая программа учебного предмета

Закреплена за Среднее профессиональное образование
Учебный план СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная

Часов по учебному плану 74
в том числе: Виды контроля в семестрах:
аудиторные занятия 72 зачет с оценкой 2
самостоятельная работа 2

Распределение часов учебного предмета по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Лекции	10	10	18	18	28	28
Практические	22	22	22	22	44	44
Итого ауд.	32	32	40	40	72	72
Сам. работа			2	2	2	2
Часы на контроль						
Итого	32	32	42	42	74	74

Разработчик(и):

Преподаватель Ключанова Татьяна Владимировна _____

Рабочая программа учебного предмета

Информатика

разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413,

реализуемого в пределах ППСЗ, с учетом получаемой специальности СПО 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА), приказ от 26.08.2022 г., № 777.

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах; овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин;

развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов;

воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;

приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

2. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: СОО

Учебный предмет изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, в соответствии с _____ профилем профессионального образования. Относится к предметной области ФГОС среднего общего образования «_____». Уровень освоения учебного предмета базовый/углубленный

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение обучающимися следующих

3.1	Личностных:
3.1.1	- сформировать мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;
3.1.2	- готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;
3.1.3	- осознать ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;
3.1.4	- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;
3.1.5	- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;
3.1.6	- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники ресурсосбережения,
3.1.7	правовых и этических норм безопасности, норм информационной безопасности;
3.2	Метапредметных:
3.2.1	создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;
3.2.2	способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
3.3	Предметных:
3.3.1	владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности

3.3.2	владеть навыками учебно исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;
3.3.3	владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Личностные результаты	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека					
1. 1	Информация и информационные процессы/Лек/	1	2	ОК 02.		
1. 2	Измерение информации. Передача данных. /Пр/	1	2	ОК 02.		
1. 3	Скорость информационного обмена. Решение задач/Пр/	1	2	ОК 02.		
1. 4	Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера/Лек/	1	2	ОК 02.		
1. 5	Кодирование информации. Системы счисления. Решение задач/Пр/	1	2	ОК 02.		
1. 6	Логические основы компьютеров. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики. Решение задач/Лек/	1	2	ОК 02.		
1. 7	Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет. Организация профессиональной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях/Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.		
1. 8	Службы Интернета. Поисковые системы. Поиск информации профессионального содержания/Пр/	1	2	ОК 02.		
1. 9	Сетевое хранение данных и цифрового контента. Облачные сервисы. Разделение прав доступа в облачные хранилища. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных./Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.		
1. 10	Информационная безопасность и тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задачи/Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.		
	Раздел 2. Раздел 2. Использование программных систем и сервисов					

2. 1	Обработка информации в текстовых процессорах /Пр/	1	2	ОК 02.		
2. 2	Форматирование информации в текстовых процессорах /Пр/	1	2	ОК 02.		
2. 3	Технологии создания структурированных текстовых документов/Пр/	1	2	ОК 02.		
2. 4	Компьютерная графика и мультимедиа/Пр/	1	2	ОК 02.		
2. 5	Технологии обработки графических объектов/Пр/	1	2	ОК 02.		
2. 6	Представление профессиональной информации в виде презентаций/Пр/	1	2	ОК 02.		
2. 7	Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде/Пр/	2	2	ОК 02.		
2. 8	Гипертекстовое представление информации/Лек/	2	2	ОК 02.		
	Раздел 3. Раздел 3. Информационное моделирование					
3. 1	Модели и моделирование. Этапы моделирования/Лек/	2	2	ОК 02.		
3. 2	Виды моделей. Математические модели в профессиональной области/Лек/	2	2	ОК 02.		
3. 3	Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры/Пр/	2	2	ОК 02.		
3. 4	Анализ алгоритмов в профессиональной области/Пр/	2	2	ОК 01.		
3. 5	Списки, графы, деревья/Лек/	2	2	ОК 02.		
3. 6	Моделирование на графах в профессиональной области/Пр/	2	2	ОК 02.		
3. 7	Базы данных как модель предметной области. /Лек/	2	2	ОК 02.		
3. 8	Таблицы и реляционные базы данных/Лек/	2	2	ОК 02.		
3. 9	Технологии обработки информации в электронных таблицах. Сортировка, фильтрация, условное форматирование/Пр/	2	2	ОК 02.		
3. 10	Формулы в электронных таблицах/Пр/	2	2	ОК 02.		
3. 11	Функции в электронных таблицах/Пр/	2	2	ОК 02.		
3. 12	Реализация математических моделей в электронных таблицах/Лек/	2	2	ОК 02.		

3. 13	Решение задач по реализации математических моделей в электронных таблицах/Пр/	2	2	ОК 02.		
3. 14	Визуализация данных в электронных таблицах/Пр/	2	2	ОК 02.		
3. 15	Моделирование в электронных таблицах /Лек/	2	2	ОК 02.		
3. 16	Решение задач по моделированию в электронных таблицах из профессиональной области./Пр/	2	2	ОК 02.		
3. 17	Имитационные модели в профессиональной области/Пр/	2	2	ОК 02.		
3. 18	Подготовка к зачету. решение задач по пройденным темам./СР/	2	2	ОК 02.		
3. 19	Дифференцированный зачет/Лек/	2	2	ОК 02.		

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Прилагается.

6.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

6.2. Перечень программного обеспечения

OS Windows, MS Office

6.3. Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

II Технические средства

Основное оборудование

1 компьютеры

2 средства аудиовизуализации

3 мультимедийный проектор

4 персональные компьютеры (по числу обучающихся) с выходом в интернет

5 специализированное программное обеспечение

III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения

Основное оборудование

1 учебная доска

2 рабочее место преподавателя

3 столы

4 стулья

5 шкафы для хранения раздаточного дидактического материала

IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1 мультимедийные пособия

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Физика
рабочая программа учебного предмета

Закреплена за **Среднее профессиональное образование**
Учебный план СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Квалификация **специалист по сервису на транспорте**
Форма обучения **очная**

Часов по учебному плану 80
в том числе:
аудиторные занятия 78
самостоятельная работа 2

Виды контроля в семестрах:
зачет с оценкой 2

Распределение часов учебного предмета по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Лекции	30	30	36	36	66	66
Практические	4	4	8	8	12	12
Итого ауд.	34	34	44	44	78	78
Сам. работа			2	2	2	2
Часы на контроль						
Итого	34	34	46	46	80	80

Разработчик(и):

Преподаватель Литвиненко Ирина Витальевна _____

Рабочая программа учебного предмета

Физика

разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413, реализуемого в пределах ППСЗ, с учетом получаемой специальности СПО 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА), приказ от 26.08.2022 г., № 777.

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности;

- ☐ овладение специфической системой физических понятий, терминологией и символикой;
- ☐ освоение основных физических теорий, законов, закономерностей;
- ☐ овладение основными методами научного познания природы, используемыми в физике (наблюдение, описание, измерение, выдвижение гипотез, проведение эксперимента);
- ☐ овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснять полученные результаты, устанавливать зависимости между физическими величинами в наблюдаемом явлении, делать выводы;
- ☐ формирование умения решать физические задачи разных уровней сложности;
- ☐ развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к физической информации, получаемой из разных источников;
- ☐ воспитание чувства гордости за российскую физическую науку

2. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: СОО

Учебный предмет изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, в соответствии с _____ профилем профессионального образования. Относится к предметной области ФГОС среднего общего образования «_____». Уровень освоения учебного предмета базовый/углубленный

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение обучающимися следующих

3.1 Личностных:

3.1.1 смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие, электромагнитное поле, волна, фотон, атом, атомное ядро, ионизирующие излучения;

3.1.2 ☐ смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа, механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд;

3.1.3	☐ смысл физических законов классической механики, всемирного тяготения, сохранения энергии, импульса и электрического заряда, термодинамики, электромагнитной индукции, фотоэффекта;
3.1.4	☐ вклад российских и зарубежных ученых, оказавших наибольшее влияние на развитие физики
3.2	Метапредметных:
3.2.1	проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты,
3.2.2	☐ выдвигать гипотезы и строить модели, ☐ применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ;
3.2.3	☐ практически использовать физические знания;
3.2.4	☐ оценивать достоверность естественнонаучной информации;
3.2.5	☐ использовать приобретенные знания и умения для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды.
3.2.6	☐ описывать и объяснять физические явления и свойства тел: свойства газов, жидкостей и твердых тел; электромагнитную индукцию, распространение электромагнитных волн; волновые свойства света; излучение и поглощение света атомом; фотоэффект;
3.2.7	☐ отличать гипотезы от научных теорий;
3.2.8	☐ делать выводы на основе экспериментальных данных;
3.2.9	☐ приводить примеры, показывающие, что: наблюдения и эксперимент являются основой для выдвижения гипотез и теорий, позволяют проверить истинность теоретических выводов; физическая теория дает возможность объяснять известные явления природы и научные факты, предсказывать еще неизвестные явления;
3.2.10	☐ приводить примеры практического использования физических знаний: законов механики, термодинамики и электродинамики в энергетике; различных видов электромагнитных излучений для развития радио и телекоммуникаций, квантовой физики в создании ядерной энергетики, лазеров;
3.2.11	☐ воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.
3.2.12	☐ применять полученные знания для решения физических задач;
3.2.13	☐ определять характер физического процесса по графику, таблице, формуле измерять ряд физических величин, представляя результаты измерений с учетом их погрешностей.
3.3	Предметных:

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Личностные результаты	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Механика					
1. 1	Введение. Физика и методы научного познания. Механическое движение и его виды. /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.		
1. 2	Основная задача динамики. Законы механики Ньютона./Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.		

1. 3	Силы в природе. Сила тяжести и сила всемирного тяготения. Закон всемирного тяготения. Силы упругости и трения. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
1. 4	Импульс тела. Закон сохранения импульса. Механическая работа и мощность. Закон сохранения механической энергии./Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
1. 5	Решение задач с профессиональной направленностью по разделу «Механика»/Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
	Раздел 2. Раздел 2. Молекулярная физика и термодинамика					
2. 1	Основные положения МКТ. Основное уравнение МКТ газов. Температура и ее измерение./Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
2. 2	Уравнение состояния идеального газа. Газовые законы/Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
2. 3	Лабораторная работа №1 Изучение изобарного процесса./Пр/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
2. 4	Испарение и конденсация. Насыщенный пар и его свойства./Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
2. 5	Свойства жидкостей. Поверхностный слой жидкости. Капиллярные явления. Кристаллические и аморфные тела/Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
2. 6	Лабораторная работа №2 Определение влажности воздуха./Пр/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
2. 7	Внутренняя энергия идеального газа. Первое начало термодинамики. Второе начало термодинамики./Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		

2. 8	Тепловые двигатели. КПД теплового двигателя./Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
2. 9	Решение задач с профессиональной направленностью./Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
2. 10	Контрольная работа №1 «Молекулярная физика и термодинамика»./Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
	Раздел 3. Раздел 3. Электродинамика					
3. 1	Электрические заряды. Закон сохранения заряда. Закон Кулона./Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
3. 2	Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Проводники и диэлектрики в электрическом поле. Потенциал. Конденсаторы./Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
3. 3	Сила тока и плотность тока. Закон Ома для участка цепи. Закон Ома для полной цепи/Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
3. 4	Электрические цепи. Параллельное и последовательное соединение проводников. Закон Джоуля-Ленца. Работа и мощность постоянного тока./Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
3. 5	Лабораторная работа № 3 Изучение законов последовательного и параллельного соединений проводников./Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
3. 6	Электрический ток в различных средах. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
3. 7	Решение задач с профессиональной направленностью./Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		

3. 8	Магнитное поле. Напряженность магнитного поля. Сила Ампера и Лоренца. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
3. 9	Закон электромагнитной индукции. Правило Ленца. Явление самоиндукции Индуктивность./Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
3. 10	Лабораторная работа № 4 Изучение явления электромагнитной индукции./Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
3. 11	Контрольная работа №2 «Электродинамика»./Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
	Раздел 4. Раздел 4. Колебания и волны.					
4. 1	Гармонические колебания. Свободные и вынужденные механические колебания и волны./Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
4. 2	Лабораторная работа № 5 «Измерение ускорения свободного падения при помощи маятника». /Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
4. 3	Свободные электромагнитные колебания. Формула Томсона. Генератор незатухающих электромагнитных колебаний. Переменный ток. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
4. 4	Трансформаторы. Получение, передача и распределение электроэнергии./Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
4. 5	Электромагнитные волны. Свойства электромагнитных волн. Изобретение радио А.С. Поповым./Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
	Раздел 5. Раздел 5. Оптика.					
5. 1	Законы отражения и преломления света. Линзы./Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		

5. 2	Лабораторная работа № 6 Определение показателя преломления стекла./Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
5. 3	Дисперсия света. Интерференция, дифракция света. Поляризация поперечных волн./Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
5. 4	Виды спектров. Шкала электромагнитных излучений./Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
	Раздел 6. Раздел 6. Квантовая физика.					
6. 1	Квантовая гипотеза Планка. Корпускулярно - волновой дуализм. Фотоэффект и его применение. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
6. 2	Ядерная модель атома. Опыты Э.Резерфорда. Модель атома водорода по Н.Бору./Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
6. 3	Радиоактивность. Закон радиоактивного распада. Дефект массы, энергия связи./Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
6. 4	Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем)/СР/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
6. 5	Дифференцированный зачет/Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Прилагается.

6.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

6.2. Перечень программного обеспечения

OS Windows

6.3. Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

1 посадочные места по количеству обучающихся

2 доска учебная

3 дидактические пособия

4 программное обеспечение

5 видеофильмы по различным темам

6 рабочее место преподавателя

II Технические средства

Основное оборудование

1 видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)

2 экран, проектор, магнитная доска

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1 дидактические пособия

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Химия
рабочая программа учебного предмета

Закреплена за **Среднее профессиональное образование**
Учебный план **СТ.plx**
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Квалификация **специалист по сервису на транспорте**
Форма обучения **очная**

Часов по учебному плану 80
в том числе: Виды контроля в семестрах:
аудиторные занятия 78 зачет с оценкой 2
самостоятельная работа 2

Распределение часов учебного предмета по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Лекции	12	12	18	18	30	30
Практические	22	22	26	26	48	48
Итого ауд.	34	34	44	44	78	78
Сам. работа			2	2	2	2
Часы на контроль						
Итого	34	34	46	46	80	80

Разработчик(и):

Преподаватель Склад Альбина Ильдусовна _____

Рабочая программа учебного предмета

Химия

разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413, реализуемого в пределах ППСЗ, с учетом получаемой специальности СПО 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА), приказ от 26.08.2022 г., № 777.

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Формирование у студентов химической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

2. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: СОО

Учебный предмет изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, в соответствии с _____ профилем профессионального образования. Относится к предметной области ФГОС среднего общего образования «_____». Уровень освоения учебного предмета базовый/углубленный

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение обучающимися следующих

3.1 Личностных:

3.2 Метапредметных:

3.3 Предметных:

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Личностные результаты	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Основы строения вещества					
1. 1	1. Современная модель строения атома. Электронная конфигурация атома. Классификация химических элементов (s-,p-,d-элементы). Валентные электроны. Валентность. Электронная природа химической связи. Электроотрицательность./Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 04.		
1. 2	2. Ковалентная связь, ее разновидности и механизмы образования (обменный и донорно-акцепторный). Ионная связь. Металлическая связь. Водородная связь. Межмолекулярные взаимодействия. Изотопы, основное и возбужденное состояние атома, гибридизация атомных орбиталей./Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		

1. 3	Решение практических заданий на составление электронно-графических формул элементов 1-4 периодов. Решение заданий на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для составления химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.) и других неорганических соединений отдельных классов. /Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
1. 4	Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева/Пр/	1	2	ОК 04.		
	Раздел 2. Раздел 2. Химические реакции					
2. 1	Типы химических реакций/Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 04.		
2. 2	Составление реакций соединения, разложения, замещения. Обмена. Уравнения реакций горения, ионного обмена, окисления-восстановления. /Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 04.		
2. 3	Уравнения окисления-восстановления. Степень окисления. Окислитель и восстановитель. Окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов. Составление и уравнивание окислительно-восстановительных реакций методом электронного баланса. Типичные неорганические окислители и восстановители. Электролиз растворов и расплавов солей./Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 04.		
2. 4	Электролитическая диссоциация и ионный обмен/Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 04.		
2. 5	Контрольная работа «Строение вещества и химические реакции»/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 04.		
	Раздел 3. Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ					
3. 1	Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ/Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
3. 2	Решение задач на расчет массовой доли (массы) химического элемента (соединения) в молекуле (смеси)./Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		

3. 3	Решение практических заданий по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов (называет и составлять формулы химических веществ, определять принадлежность к классу)/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
3. 4	Физико-химические свойства неорганических веществ/Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
3. 5	Составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов, неорганических солей, характеризующих их свойства. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства и получение неорганических веществ./Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
3. 6	Контрольная работа «Свойства неорганических веществ»/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
3. 7	Лабораторная работа «Свойства металлов и неметаллов»/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
3. 8	Производство неорганических веществ. Значение и применение в быту и на производстве/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
	Раздел 4. Раздел 4 Строение и свойства органических веществ					
4. 1	Классификация, строение и номенклатура органических веществ/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 04.		
4. 2	Номенклатура органических соединений отдельных классов. Составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической номенклатуре./Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
4. 3	Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
4. 4	Предельные углеводороды. Непредельные и ароматические углеводороды./Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
4. 5	Кислородсодержащие соединения /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
4. 6	Азотсодержащие соединения /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		

4. 7	Решение цепочек превращений на генетическую связь между классами органических соединений с составлением названий органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре./Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
4. 8	Контрольная работа «Структура и свойства органических веществ»/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
4. 9	Составление таблицы «Классы органических соединений»/СР/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
4. 10	Органические вещества в жизнедеятельности человека. Производство и применение органических веществ в промышленности/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
4. 11	Решение практико-ориентированных заданий по составлению химических реакций, отражающих химическую активность органических соединений в различных средах /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
	Раздел 5. Раздел 5 Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций					
5. 1	Кинетические закономерности протекания химических реакций/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
5. 2	Лабораторная работа на выбор: 1. «Определение зависимости скорости реакции от концентрации реагирующих веществ»; 2. «Определение зависимости скорости реакции от температуры». /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
5. 3	Термодинамические закономерности протекания химических реакций. Равновесие химических реакций/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
5. 4	Принцип Ле Шателье. Влияние различных факторов на изменение равновесия химических реакций. Закон действующих масс и константа химического равновесия. Решение практико-ориентированных заданий на применение принципа Ле Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия. /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
5. 5	Контрольная работа «Скорость химической реакции и химическое равновесие»/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		

	Раздел 6. Раздел 6 Дисперсные системы					
6. 1	Дисперсные системы и факторы их устойчивости/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
6. 2	Решение задач на приготовление растворов. Решение практико-ориентированных заданий на дисперсные системы, используемые в бытовой и производственной деятельности человека, с позиции экологической безопасности последствий и грамотных решений проблем, связанных с химией./Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
6. 3	Лабораторная работа «Приготовление растворов»./Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
6. 4	Контрольная работа «Дисперсные системы»/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
	Раздел 7. Раздел 7 Качественные реакции обнаружения неорганических и органических веществ					
7. 1	Обнаружение неорганических катионов и анионов/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
7. 2	Обнаружение органических веществ отдельных классов с использованием качественных реакций/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		
7. 3	Дифференцированный зачёт/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.		

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Прилагается.

6.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

6.2. Перечень программного обеспечения

OS Windows

6.3. Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

1 посадочные места по количеству обучающихся

2 рабочее место преподавателя

3 доска учебная

II Технические средства

Основное оборудование

1 видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)

2 программное обеспечение

3 компьютеры

4 магнитная доска

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1 дидактические пособия

2 видеофильмы по различным темам

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Биология
рабочая программа учебного предмета

Закреплена за Среднее профессиональное образование
Учебный план СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная

Часов по учебному плану 46
в том числе: Виды контроля в семестрах:
аудиторные занятия 44 зачет с оценкой 2
самостоятельная работа 2

Распределение часов учебного предмета по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2(1.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	26	26	26	26
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	44	44	44	44
Сам. работа	2	2	2	2
Часы на контроль				
Итого	46	46	46	46

Разработчик(и):

Преподаватель Воробьева Ирина Дмитриевна _____

Рабочая программа учебного предмета

Биология

разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413,
реализуемого в пределах ППСЗ, с учетом получаемой специальности СПО 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА), приказ от 26.08.2022 г., № 777.

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

формирование у обучающихся системы знаний о различных уровнях жизни со знанием современных представлений о живой природе, навыков по проведению биологических исследований с соблюдением этических норм, аргументированной личностной позиции по бережному отношению к окружающей среде.

2. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: СОО

Учебный предмет изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, в соответствии с профилем профессионального образования. Относится к предметной области ФГОС среднего общего образования «_____». Уровень освоения учебного предмета базовый/углубленный

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение обучающимися следующих

3.1 Личностных:

3.2 Метапредметных:

3.3 Предметных:

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Личностные результаты	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Клетка – структурно-функциональная единица живого					
1. 1	Тема 1.1. Биология как наука. Общая характеристика жизни. /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
1. 2	Тема 1.2. Биологически важные химические соединения. /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
1. 3	Тема 1.3. Структурно-функциональная организация клеток /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
1. 4	Сравнительная характеристика клеток различных организмов./Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
1. 5	Тема 1.4. Неклеточные формы жизни /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
1. 6	Вирусные и бактериальные заболевания. /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
	Раздел 2. Раздел 2. Строение и функции организма					

2. 1	Тема 2.1. Строение организма /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
2. 2	Тема 2.2. Формы размножения организмов /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
2. 3	Тема 2.3. Закономерности наследования. /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
2. 4	Составление генотипических схем скрещивания/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
	Раздел 3. Раздел 3. Теория эволюции					
3. 1	Тема 3.1. История эволюционного учения/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
3. 2	Тема 3.2. Микроэволюция и макроэволюция./Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
3. 3	Тема 3.4. Возникновение и развитие жизни на Земле/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
3. 4	Тема 3.5. Происхождение человека – антропогенез./Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
	Раздел 4. Раздел 4. Экология					
4. 1	Тема 4.1. Экологические факторы и среды жизни/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
4. 2	Тема 4.2. Популяция, сообщества, экосистемы/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
4. 3	Сравнительная характеристика природных экосистем и агроэкосистем своей местности./Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
4. 4	Тема 4.3. Биосфера - глобальная экологическая система. Влияние антропогенных факторов на биосферу/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
4. 5	Решение практико-ориентированных расчетных заданий по сохранению природных ресурсов своего региона проживания./Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
4. 6	Тема 4.5. Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
4. 7	Определение суточного рациона питания/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
4. 8	Подготовка к зачету/СР/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
4. 9	Дифференцированный зачет/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Прилагается.

6.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
---	--

6.2. Перечень программного обеспечения	
OS Windows	
6.3. Перечень информационных справочных систем	
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1 посадочные места по количеству обучающихся	
2 доска учебная	
3 дидактические пособия	
4 программное обеспечение	
5 видеофильмы по различным темам	
6 рабочее место преподавателя	
II Технические средства	
Основное оборудование	
1 видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)	
2 экран, проектор, магнитная доска	
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1 дидактические пособия	
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ	

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

История
рабочая программа учебного предмета

Закреплена за Учебный план Среднее профессиональное образование
СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная

Часов по учебному плану 94
в том числе: Виды контроля в семестрах:
аудиторные занятия 92 зачет с оценкой 2
самостоятельная работа 2

Распределение часов учебного предмета по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Лекции	18	18	36	36	54	54
Практические	16	16	22	22	38	38
Итого ауд.	34	34	58	58	92	92
Сам. работа			2	2	2	2
Часы на контроль						
Итого	34	34	60	60	94	94

Разработчик(и):

Преподаватель Чугреев Илья Александрович _____

Рабочая программа учебного предмета

История

разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413, реализуемого в пределах ППСЗ, с учетом получаемой специальности СПО 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА), приказ от 26.08.2022 г., № 777.

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Главной целью общего исторического образования является формирование у обучающегося целостной картины российской и мировой истории, учитывающей взаимосвязь всех ее этапов, их значимость для понимания современного места и роли России в мире, важность вклада каждого народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по основным этапам развития российского государства и общества, а также современного образа России

2. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: СОО

Учебный предмет изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, в соответствии с _____ профилем профессионального образования. Относится к предметной области ФГОС среднего общего образования «_____». Уровень освоения учебного предмета базовый/углубленный

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение обучающимися следующих

3.1 Личностных:

3.2 Метапредметных:

3.3 Предметных:

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Личностные результаты	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис Великой Российской революции (1914–1922).					
1. 1	Тема 1.1. Россия и мир в годы Первой мировой войны/Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
1. 2	Российское государство и общество в годы Первой мировой войны. Итоги Первой мировой войны./Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		

1. 3	Тема 1.2. Основные этапы и хронология революцион-ных событий 1917 г. Первые рево- люционнные преобразова- ния больше-виков /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
1. 4	Тема 1.3 Гражданская война и ее последствия. Культура Советской России в период Гражданской войны./Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
1. 5	Причины и этапы Гражданской войны в России. Общественно-политическая и социокультурная жизнь в РСФСР в годы Гражданской войны. Работа с историческими источниками /Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
1. 6	«Жизнь в катастрофе»: культура повседневности и стратегии выживания в годы великих потрясений/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
	Раздел 2. Раздел 2. СССР в 1920–1930-е годы. Межвоенный период (1918–1939).					
2. 1	Тема 2.1. СССР в 20-е годы. Новая экономичес-кая политика /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
2. 2	Тема 2.2. Советский Союз в конце 1920-х– 1930-е /Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
2. 3	Тема 2.3. Культурное пространство советского общества в 1920– 1930-е гг./Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
2. 4	Тема 2.4. Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны. /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
2. 5	Тема 2.5. Революционные события 1918 – начала 1920-х гг. Версальско- Вашингтонская система. Мир в 1920-е – 1930-е гг. Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг. /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
2. 6	«По плану ГОЭЛРО»: становление советской энергетики. Работники электростанций в годы великих свершений /Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
	Раздел 3. Раздел 3. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война. 1941–1945 годы.					
3. 1	Тема 3.1. Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942). /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		

3. 2	Нацистский оккупационный режим. Движение партизан и подпольщиков./Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
3. 3	Причины и начало Второй мировой войны. Работа с исторической картой и историческими источниками/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
3. 4	Причины и начало Второй мировой войны. Работа с исторической картой и историческими источниками/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
3. 5	Тема 3.2. Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.)./Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
	Раздел 4. Раздел 3. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война. 1941–1945 годы. - 2 семестр					
4. 1	Тема 3.3. Человек и культура в годы Великой Отечественной войны. /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
4. 2	Тема 3.4. Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны. /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
4. 3	Медицина в годы Великой Отечественной войны. Подвиг медицинских работников на фронте и в тылу /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
	Раздел 5. Раздел 4. СССР в 1945–1991 годы. Послевоенный мир.					
5. 1	Тема 4.1. СССР в 1945–1953 гг. /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
5. 2	Тема 4.2. СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг. /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
5. 3	Общественно-политическое развитие СССР в условиях «оттепели». Научно-техническая революция в СССР. Дискуссия по методу «метаплана» /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
5. 4	Тема 4.3. Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг. /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
5. 5	Тема 4.4. Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.) /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		

5. 6	Общественно-политическая жизнь в СССР в годы «перестройки». Внешняя политика СССР в 1985–1991 гг. Дебаты «за» и «против /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
5. 7	Тема 4.5. Мир и международные отношения в годы холодной войны (вторая половина XX века). /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
5. 8	Успехи и проблемы атомной энергетики в СССР. Советские атомщики на службе Родине. (технологическая карта 4 примерного учебно-методического комплекса)/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
	Раздел 6. Раздел 5. Российская Федерация в 1992–2020 гг. Современный мир в условиях глобализации					
6. 1	Тема 5.1. Становление новой России (1992–1999 гг.)/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
6. 2	Становление новой государственности в РФ. Внешняя политика России в 90-е гг./Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
6. 3	Тема 5.2. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации. /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
6. 4	Развитие политической системы России в начале XXI в. Внешняя политика РФ в конце XX – начале XXI в. Мир и процессы глобализации в новых условиях. Работа с историческими источниками /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
6. 5	Тема 5.3. Современный мир. Глобальные проблемы человечества.Россия в современном мире./Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
6. 6	Международное сотрудничество и противостояние в спорте. Достижения российских спортсменов. /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.		
	Раздел 7. Раздел 6. От Руси к Российскому государству					
7. 1	Тема 6.1 Народы и государства на территории нашей страны в древности. Восточная Европа в середине I тыс. н.э. Образование государства Русь /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.		

7. 2	Тема 6.2 Русь в конце X – начале XIII в. /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.		
7. 3	Тема 6.3 Русские земли и их соседи в середине XIII – XIV вв. Форми-рование единого Русского (Российского) государства в XV в. /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.		
7. 4	От деревянного зодчества до Русского Предвозрождения: исторические условия зарождения, формирования и развития архитектуры Руси (X–XV вв.) /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.		
	Раздел 8. Раздел 7. Россия в XVI–XVII веках: от Великого княжества к Царству					
8. 1	Тема 7.1 Россия в XVI в./Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 05.,ОК 06.		
8. 2	Тема 7.2 Смута в России. Россия в XVII в. /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 05.,ОК 06.		
	Раздел 9. Раздел 8. Россия в конце XVII – XVIII веке: от Царства к Империи					
9. 1	Тема 8.1 Россия в эпоху преобразований Петра I /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 05.,ОК 06.		
9. 2	Тема 8.2 Эпоха дворцовых переворотов. Россия в 1760-х – 1790-х гг /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 05.,ОК 06.		
	Раздел 10. Раздел 9. Российская Империя в XIX – начале XX века					
10. 1	Тема 9.1. Российская империя в первой четверти XIX в /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 05.,ОК 06.		
10. 2	Тема 9.2. Россия в 1825 – 1855 гг. Социальная и правовая модернизация страны при Александре II /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 05.,ОК 06.		
10. 3	Облик города в прошлых столетиях. Человек и культура России в XVI–XVII веках: содержание, стили,тенденции развития./СР/	2	2	ОК 01.,ОК 05.,ОК 06.		
10. 4	Тема 9.3. Первая российская революция 1905–1907 гг. Начало парламентаризма. Общество и власть после революции. /Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 05.,ОК 06.		
10. 5	Дифференцированный зачет/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 05.,ОК 06.		

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Прилагается.

6.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
---	--

6.2. Перечень программного обеспечения	
OS Windows	
6.3. Перечень информационных справочных систем	
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	
I Специализированная мебель и системы хранения Основное оборудование 1 посадочные места по количеству обучающихся 2 рабочее место преподавателя 3 доска учебная II Технические средства Основное оборудование 1 видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель) 2 программное обеспечение 3 компьютеры 4 магнитная доска III Демонстрационные учебно-наглядные пособия Основное оборудование 1 дидактические пособия 2 видеофильмы по различным темам	
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ	

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Обществознание
рабочая программа учебного предмета

Закреплена за Учебный план Среднее профессиональное образование
СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная

Часов по учебному плану 184
в том числе:
аудиторные занятия 168
самостоятельная работа 4
часов на контроль 6
Виды контроля в семестрах:
экзамен 2
контрольная работа 1

Распределение часов учебного предмета по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Лекции	38	38	52	52	90	90
Практические	30	30	48	48	78	78
Итого ауд.	68	68	106	106	174	174
Сам. работа	2	2	2	2	4	4
Часы на контроль			6	6	6	6
Итого	70	70	114	114	184	184

Разработчик(и):

Преподаватель Шалкевич Ирина Владимировна _____

Рабочая программа учебного предмета

Обществознание

разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413,
реализуемого в пределах ППСЗ, с учетом получаемой специальности СПО 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА), приказ от 26.08.2022 г., № 777.

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Основной целью изучения обществознания в организациях среднего профессионального образования является освоение обучающимися знаний о российском обществе и особенностях его развития в современных условиях, различных аспектах взаимодействия людей друг с другом и с основными социальными институтами, содействие формированию способности к рефлексии, оценке своих возможностей в повседневной и профессиональной деятельности.

2. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: СОО

Учебный предмет изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, в соответствии с _____ профилем профессионального образования. Относится к предметной области ФГОС среднего общего образования «_____». Уровень освоения учебного предмета базовый/углубленный

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение обучающимися следующих

3.1 Личностных:

3.2 Метапредметных:

3.3 Предметных:

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Личностные результаты	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Человек в обществе					
1. 1	Что такое общество /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 05.		

1. 2	Сопоставление определений общества. Структура деятельности. Человек и природа. Соотношение понятий "общество" и "культура". Отличие общественных наук от естественных наук. Значимость изучения обществознания для студента. /Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 05.		
1. 3	Общество и общественные отношения /Лек/	1	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 4	Связь между потребностями, видами деятельности и социальными институтами. Иллюстрация характерных черт, значение социальных институтов. Взаимосвязь профессиональной деятельности с экономическими и политическими институтами /Пр/	1	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 5	Развитие общества. /Лек/	1	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 6	Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, социальная революция. Реформа. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в. Технический и естественно-научный профили - Перспективы развития в информационном обществе. Направления цифровизации в профессиональной деятельности. Роль науки в решении глобальных проблем. /Пр/	1	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 7	Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов. Взаимосвязь профессиональной деятельности с экономическими, политическими институтами/Пр/	1	2			
1. 8	Биосоциальная природа человека /Пр/	1	2	ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.		
1. 9	Мировоззрение, его структура и типы мировоззрения. Для всех профилей – Выбор профессии. Профессиональное самоопределение. /Пр/	1	2	ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.		
1. 10	Личность и профессия/Пр/	1	2	ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.		
1. 11	Деятельность - способ существования людей /Лек/	1	2	ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.		

1. 12	Классификация потребностей. Мнимые потребности. Материальные и духовные ценности, их ориентация. "Древо потребностей" современного молодого человека. Учет особенностей характера в профессиональной деятельности. Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе, его особенности в сфере. /Пр/	1	2	ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.		
1. 13	Познавательная деятельность человека/Лек/	1	2	ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.		
1. 14	Понятия, суждения, умозаключения. Особенности обыденного познания. Мифологические знания./Пр/	1	2	ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.		
1. 15	Мышление, его формы и методы/Пр/	1	2	ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.		
1. 16	Научное познание/Пр/	1	2	ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.		
	Раздел 2. Раздел 2. Духовная культура					
2. 1	Духовная культура личности и общества/Лек/	1	2	ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.		
2. 2	Культура и цивилизация. Виды памяти: семейная, народная, культурная. Слагаемые духовной культуры общества./Пр/	1	2	ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.		
2. 3	Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм/Лек/	1	2	ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.		
2. 4	Мораль в контексте всемирной истории. Моральное сознание. Устойчивость и изменчивость моральных норм./Пр/	1	2	ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.		
2. 5	Профессиональная этика/Пр/	1	2	ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.		
2. 6	Наука и образование в современном мире/Лек/	1	2	ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.		
2. 7	Образование в современном обществе. Система российского образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации./Пр/	1	2	ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.		
2. 8	Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести/Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 05.,ОК 06.		
2. 9	Искусство, его основные функции. Структура искусства. Особенности искусства как формы духовной культуры./Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 05.		

	Раздел 3. Раздел 3. Экономическая жизнь общества					
3. 1	Экономика- основа жизнедеятельности общества/Лек/	1	2	ОК 02.,ОК 07.		
3. 2	Понятие экономики/Лек/	1	2	ОК 02.,ОК 07.		
3. 3	Собственность/Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 09.		
3. 4	Рыночные отношения в экономике/Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 09.		
3. 5	Финансовые институты/Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 09.		
3. 6	Рынок труда и безработица/Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 05.		
3. 7	Рациональное поведение потребителя/Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 05.		
3. 8	Предприятие в экономике. /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 05.		
3. 9	Подготовка к контрольной/СР/	1	2			
3. 10	Экономика и государство. Контрольная работа./Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 05.		
	Раздел 4. Раздел 3. Экономическая жизнь общества - 2 семестр					
4. 1	Регулирование сферы услуг государством/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 09.		
4. 2	Стратегические аспекты государственного регулирования сферы услуг на уровне региона/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 09.		
4. 3	Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Фискальная политика государства. Цифровизация экономики в Российской Федерации/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 09.		
4. 4	Налоговая политика Российской Федерации /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 09.		
4. 5	Основные тенденции развития экономики России и международная экономика/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 09.		
4. 6	Направления импортозамещения в условиях современной экономической ситуации . Собственное производство как средство устойчивого развития государства./Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 09.		
4. 7	Коррупция в современном мире/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 03.,ОК 09.		

4. 8	Антикоррупционная политика в мире и современной России. Антикоррупционное законодательство/Пр/	2	2	OK 01.,OK 03.,OK 09.		
	Раздел 5. Раздел 4. Социальная сфера					
5. 1	Социальная структура общества/Лек/	2	2	OK 01.,OK 05.,OK 06.		
5. 2	Положение личности в обществе/Лек/	2	2	OK 01.,OK 05.,OK 06.		
5. 3	Социально-профессиональная мобильность/Пр/	2	2	OK 01.,OK 05.,OK 06.		
5. 4	Семья в современном мире/Пр/	2	2	OK 01.,OK 05.,OK 06.		
5. 5	Этнические общности и нации/Лек/	2	2	OK 01.,OK 05.,OK 06.		
5. 6	Социальные нормы./Пр/	2	2	OK 01.,OK 05.,OK 06.		
5. 7	Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления. Стратегии поведения в конфликтной ситуации/Пр/	2	2	OK 01.,OK 05.,OK 06.		
5. 8	Молодёжь/Лек/	2	2	OK 01.,OK 05.,OK 06.		
5. 9	Особенности молодёжных субкультур. Положительные и отрицательные стороны./Пр/	2	2	OK 01.,OK 05.,OK 06.		
	Раздел 6. Раздел 5. Политическая сфера					
6. 1	Политика и власть/Лек/	2	2	OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.		
6. 2	Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации. Государственная служба и статус государственного служащего/Пр/	2	2	OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.		
6. 3	Гражданское общество и правовое государство/Лек/	2	2	OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.		
6. 4	Роль профсоюзов в формировании основ гражданского общества. Профсоюзная деятельность в области защиты прав работника/Пр/	2	2	OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.		
6. 5	Антикоррупционная политика государства/Пр/	2	2	OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.		
6. 6	Политическая культура/Лек/	2	2	OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.		
6. 7	Политические партии/Пр/	2	2	OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.		

6. 8	1. Политическая власть: история и современность. 2. Политическая система современного российского общества. 3. Содержание внутренних и внешних функций государства на при-мере современной России. 4. Формы государства: сравнительная характеристика (два государст-ва на выбор, одно — из истории, другое — современное). 5. Развитие прав человека в XX — начале XXI века. /СР/	2	2			
	Раздел 7. Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации					
7. 1	Право в системе социальных норм/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 2	Норма права. Система права./Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 3	Источники права/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 4	Правосознание. Правоотношение/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 5	Правонарушение и юридическая ответственность/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 6	Права и свободы человека и гражданина/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 7	Правозащитные организации/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 8	Гражданин Российской Федерации/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 9	Основы конституционного права Российской Федерации/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 10	Профессиональные обязанности гражданина Российской Федерации в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного времени/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 11	Гражданское право/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		

7. 12	Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 13	Правовые основы предпринимательской деятельности/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 14	Как открыть своё дело/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 15	Семейное право/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 16	Трудовое право/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 17	Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений несовершеннолетних работников/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 18	Коллективный договор/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 19	Административное право и его субъекты/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 20	Экологическое законодательство/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 21	Уголовное право/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 22	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 23	Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 24	Основы процессуального права/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 25	Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Арбитражное судопроизводство/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		

7. 26	Нормативно-правовые аспекты сервисной деятельности/Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
Раздел 8. Консультации						
8. 1	Общество и общественные отношения. Биосоциальная природа человека и его деятельность. Познавательная деятельность человека./Конс/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 09.		
8. 2	Экономика – основа жизнедеятельности общества. Рыночные отношения в экономике. Рынок труда и безработица. Экономика и государство./Конс/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 09.		
8. 3	Право в системе социальных норм. Основы конституционного права Российской Федерации. Правовое регулирование административных, уголовных, гражданских, семейных, трудовых, образовательных отношений/Конс/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 09.		

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Прилагается.

6.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

6.2. Перечень программного обеспечения

OS Windows, MS Office

6.3. Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

1 посадочные места по количеству обучающихся

2 доска учебная

3 дидактические пособия

4 программное обеспечение

5 видеофильмы по различным темам

6 рабочее место преподавателя

II Технические средства

Основное оборудование

1 видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)

2 экран, проектор, магнитная доска

3 компьютеры

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1 дидактические пособия

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

География
рабочая программа учебного предмета

Закреплена за Учебный план Среднее профессиональное образование
СТ.plx 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная

Часов по учебному плану 38
в том числе: Виды контроля в семестрах:
аудиторные занятия 36 зачет с оценкой 1
самостоятельная работа 2

Распределение часов учебного предмета по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	22	22	22	22
Практические	14	14	14	14
Итого ауд.	36	36	36	36
Сам. работа	2	2	2	2
Часы на контроль				
Итого	38	38	38	38

Разработчик(и):

Преподаватель Штанухин Станислав Владимирович _____

Рабочая программа учебного предмета

География

разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413,

реализуемого в пределах ППСЗ, с учетом получаемой специальности СПО 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА), приказ от 26.08.2022 г., № 777.

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях; овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран; воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде; использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации; нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни; понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения

2. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: СОО

Учебный предмет изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, в соответствии с _____ профилем профессионального образования. Относится к предметной области ФГОС среднего общего образования «_____». Уровень освоения учебного предмета базовый/углубленный

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение обучающимися следующих

3.1 Личностных:

3.2 Метапредметных:

3.3 Предметных:

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Личностные результаты	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел					
1. 1	Политическое устройство мира /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
1. 2	Ознакомление с политической картой мира./Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
1. 3	География мировых природных ресурсов /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 07.,ОК 09.		
1. 4	География населения мира /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
1. 5	Составление классификационной таблицы стран с различным национальным или религиозным составом населения./Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
1. 6	География мирового хозяйства /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 07.,ОК 09.		
1. 7	Экономико-географическая характеристика одной из отраслей хозяйства по выбору студента/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
1. 8	Глобальные проблемы человечества/Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 07.,ОК 09.		
1. 9	Регионы мира. Особенности экономико-географического положения, общая характеристика населения, природных ресурсов и хозяйства Зарубежной Европы. /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
1. 10	Составление сравнительной экономико-географической характеристики двух развитых стран Европы. Германия. Великобритания./Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 09.		
1. 11	Особенности экономико-географического положения, общая характеристика населения, природных ресурсов и хозяйства стран Зарубежной Азии./Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		

1. 12	Особенности экономико-географического положения, общая характеристика населения, природных ресурсов и хозяйства стран Африки./Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 13	Особенности экономико-географического положения, общая характеристика населения, природных ресурсов и хозяйства стран Северной Америки./Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 14	Особенности экономико-географического положения, общая характеристика населения, природных ресурсов и хозяйства стран Латинской Америки. /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 15	География населения и хозяйства Австралии и Океании./Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 16	Экономико-географическая характеристика Австралии./Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 05.		
1. 17	Оценка современного географического, геополитического и геоэкономического положения России./Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
1. 18	Подготовка к зачету/СР/	1	2	ОК 02.,ОК 05.		
1. 19	Дифференцированный зачет/Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 07.,ОК 09.		

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Прилагается.

6.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

6.2. Перечень программного обеспечения

OS Windows, MS Office

6.3. Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

1 посадочные места по количеству обучающихся

2 доска учебная

3 дидактические пособия

4 программное обеспечение

5 видеофильмы по различным темам

6 рабочее место преподавателя

II Технические средства

Основное оборудование

1 видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)

2 экран, проектор, магнитная доска

3 компьютеры

4 профессиональные компьютерные программы

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1 дидактические пособия

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Физическая культура
рабочая программа учебного предмета

Закреплена за Среднее профессиональное образование
Учебный план СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная

Часов по учебному плану 80
в том числе: Виды контроля в семестрах:
аудиторные занятия 78 зачет с оценкой 2
самостоятельная работа 2

Распределение часов учебного предмета по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Лекции	2	2	6	6	8	8
Практические	32	32	38	38	70	70
Итого ауд.	34	34	44	44	78	78
Сам. работа			2	2	2	2
Часы на контроль						
Итого	34	34	46	46	80	80

Разработчик(и):

Преподаватель Зайцева Елена Владимировна _____

Рабочая программа учебного предмета

Физическая культура

разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413,

реализуемого в пределах ППСЗ, с учетом получаемой специальности СПО 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА), приказ от 26.08.2022 г., № 777.

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

2. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: СОО

Учебный предмет изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, в соответствии с _____ профилем профессионального образования. Относится к предметной области ФГОС среднего общего образования «_____». Уровень освоения учебного предмета базовый/углубленный

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОК 08.: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение обучающимися следующих

3.1	Личностных:
3.2	Метапредметных:
3.3	Предметных:

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Личностные результаты	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Физическая культуры, как часть культуры общества и человека, техника безопасности на занятиях.					
1. 1	Здоровье и здоровый образ жизни. Техника безопасности на занятиях физической культуры/Лек/	1	2	ОК 08.		
	Раздел 2. Раздел 2. Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности					
2. 1	Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности. /Пр/	1	2	ОК 08.		

2. 2	Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»/Пр/	1	2	ОК 08.		
	Раздел 3. Раздел 3. Учебно-тренировочные занятия по видам спорта					
3. 1	Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника бега высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования. /Пр/	1	2	ОК 08.		
3. 2	Совершенствование техники спринтерского бега /Пр/	1	2	ОК 08.		
3. 3	Совершенствование техники (кроссового бега, средние и длинные дистанции (2 000 м (девушки) и 3 000 м (юноши)) /Пр/	1	2	ОК 08.		
3. 4	Совершенствование техники эстафетного бега (4 *100 м, 4*400 м; бега по прямой с различной скоростью) развитие основных физических качеств. /Пр/	1	2	ОК 08.		
3. 5	Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение/совершенствование техники выполнения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении. /Пр/	1	2	ОК 08.		
3. 6	Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении/Пр/	1	2	ОК 08.		
3. 7	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения/Пр/	1	2	ОК 08.		
3. 8	Выполнение технико- тактических приёмов в игровой деятельности /Пр/	1	2	ОК 08.		

3. 9	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. /Пр/	1	2	ОК 08.		
3. 10	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессиональной деятельности /Пр/	1	2	ОК 08.		
3. 11	профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания. /Пр/	1	2	ОК 08.		
3. 12	Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики /Пр/	1	2	ОК 08.		
3. 13	Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение строевых упражнений, строевых приёмов: построений и перестроений, передвижений, размыканий и смыканий, поворотов на месте. /Пр/	1	2	ОК 08.		
3. 14	Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом; в парах, в группах, на снарядах и тренажерах. Выполнение прикладных упражнений: ходьбы и бега, упражнений в равновесии, лазанье и перелазание, метание и ловля, поднимание и переноска груза, прыжки. /Пр/	1	2	ОК 08.		

3. 15	Техника безопасности на занятиях бадминтоном. Освоение/совершенствование техники выполнения приёмов игры: основные стойки, классическая универсальная хватка ракетки, техника ударов, перемещения игрока, подачи, удары по волану техника передвижения игрока к сетке, в стороны, назад. /Пр/	2	2	ОК 08.		
3. 16	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения./Пр/	2	2	ОК 08.		
3. 17	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности. Подвижные игры и эстафеты с элементами бадминтона. /Пр/	2	2	ОК 08.		
	Раздел 4. Раздел 4. Профессионально-прикладная подготовка					
4. 1	Физическая культура в режиме трудового дня. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», задачи профессионально- прикладной физической подготовки, средства профессионально- прикладной физической подготовки /Лек/	2	2	ОК 08.		
4. 2	Определение значимых физических и личностных качеств с учётом специфики получаемой профессии/специальности, определение видов физкультурно-спортивной деятельности для развития профессионально-значимых физических и психических качеств. /Лек/	2	2	ОК 08.		
	Раздел 5. Раздел 5. Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности					

5. 1	Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности /Пр/	2	2	ОК 08.		
5. 2	Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО/Пр/	2	2	ОК 08.		
	Раздел 6. Раздел 6: Занятия по видам спорта и физкультурно-спорта и физкультурно-оздоровительная деятельность					
6. 1	Мини-лапта. Правила. Обучение держанию биты. Освоение приёмов игры. /Пр/	2	2	ОК 08.		
6. 2	Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: перемещения, остановки, стойки игрока, повороты; ловля и передача мяча двумя и одной рукой, на месте и в движении, с отскоком от пола; /Пр/	2	2	ОК 08.		
6. 3	Освоение/совершенствование техники выполнения приёмов игры: ведение мяча на месте, в движении, по прямой с изменением скорости, высоты отскока и направления, по зрительному и слуховому сигналу; броски одной рукой, на месте, в движении, от груди, от плеча; бросок после ловли и после ведения мяча, бросок мяча. /Пр/	2	2	ОК 08.		
6. 4	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения/Пр/	2	2	ОК 08.		
6. 5	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности./Пр/	2	2	ОК 08.		
6. 6	Освоение упражнений современных оздоровительных систем физического воспитания ориентированных на повышение функциональных возможностей организма, поддержания работоспособности. /Пр/	2	2	ОК 08.		

6. 7	Освоение упражнений современных оздоровительных систем физического воспитания ориентированных развитие основных физических качеств. /Пр/	2	2	ОК 08.		
6. 8	Выполнение упражнений аэробного характера для совершенствования функциональных систем организма (дыхательной, сердечно-сосудистой). /Пр/	2	2	ОК 08.		
6. 9	Развитие физических способностей средствами аэробики в т.ч. с использованием новых видов /Пр/	2	2	ОК 08.		
6. 10	Бег на 60-100м в сочетании с дыханием. Интервальная тренировка – чередование скорости бега. Бег на результат. Сдача контрольного норматива /Пр/	2	2	ОК 08.		
6. 11	Прыжки из различных и.п. с продвижением вперед, с доставанием предметов. Прыжки с подтягиванием колен к груди на месте и с продвижением. Прыжки через скамейку в длину и высоту. Сдача норматива по прыжкам в длину с места /Пр/	2	2	ОК 08.		
6. 12	Упражнения на развитие гибкости с помощью партнера. Упражнения на развитие гибкости с отягощением. Упражнения на развитие гибкости с использованием собственной силы. Сдача норматива на гибкость /Пр/	2	2	ОК 08.		
6. 13	Спортивные праздники по многоборью ГТО и эстафеты («А ну-ка, девушки!», «А ну-ка, юноши!», эстафеты 4 по 100 метров)./Пр/	2	2	ОК 08.		
6. 14	Метания. В цель, на дальность. Совершенствование замаха, подбор разбега)./Пр/	2	2	ОК 08.		
6. 15	Дифференцированный зачет /Лек/	2	2	ОК 08.		
6. 16	Подготовка к зачету по предмету/СР/	2	2	ОК 08.		

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Прилагается.

6.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
6.2. Перечень программного обеспечения	
OS Windows	
6.3. Перечень информационных справочных систем	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
Спортивный зал I Специализированная мебель и системы хранения Основное оборудование 1 Рабочее место преподавателя: - персональный компьютер; - стол; - стул II Технические средства Основное оборудование 1 Спортивный инвентарь по видам спорта: ☐ легкая атлетика; ☐ спортивные игры; ☐ гимнастика; III Демонстрационные учебно-наглядные пособия Основное оборудование 1 Информационные стенды

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Основы безопасности жизнедеятельности
рабочая программа учебного предмета

Закреплена за Среднее профессиональное образование
Учебный план СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная

Часов по учебному плану 74
в том числе: Виды контроля в семестрах:
аудиторные занятия 72 зачет с оценкой 2
самостоятельная работа 2

Распределение часов учебного предмета по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Лекции	12	12	14	14	26	26
Практические	22	22	24	24	46	46
Итого ауд.	34	34	38	38	72	72
Сам. работа			2	2	2	2
Часы на контроль						
Итого	34	34	40	40	74	74

Разработчик(и):

Преподаватель Семко Екатерина Дмитриевна _____

Рабочая программа учебного предмета

Основы безопасности жизнедеятельности

разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413,

реализуемого в пределах ППСЗ, с учетом получаемой специальности СПО 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА), приказ от 26.08.2022 г., № 777.

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» направлено на достижение следующих целей: формирование компетенций, обеспечивающих повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз

2. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: СОО

Учебный предмет изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, в соответствии с профилем профессионального образования. Относится к предметной области ФГОС среднего общего образования «_____». Уровень освоения учебного предмета базовый/углубленный

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08.: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение обучающимися следующих

3.1 Личностных:

3.2 Метапредметных:

3.3 Предметных:

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Личностные результаты	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Мир опасностей современной молодежи					
1. 1	В чем особенности картины опасностей современной молодежи /Лек/	1	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
1. 2	Как выявить опасности развития/Пр/	1	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		

1. 3	Как выявить и описать опасности на дорогах /Пр/	1	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
1. 4	Как выявить и описать опасности в ситуации пожара в общественном месте/Пр/	1	2	ОК 04.,ОК 07.		
1. 5	Как выявить и описать опасности в ситуации захвата заложников в общественном месте (ЧС)/Пр/	1	2	ОК 04.,ОК 07.		
1. 6	Опасности. По выбору студентов./Пр/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
	Раздел 2. Раздел 2 Методы оценки риска					
2. 1	Как измерять опасности /Лек/	1	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
2. 2	Как оценить риски на дорогах/Пр/	1	2	ОК 04.,ОК 07.		
2. 3	Как оценить риски в ситуации пожара в общественном месте (ЧС)/Пр/	1	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
2. 4	Как оценить риск реализации ситуации захвата заложников/стрельбы в общественном месте (ЧС) /Пр/	1	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
2. 5	Как оценить риски для здоровья в подростковом возрасте/Пр/	1	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
2. 6	Как оценить риск реализации ситуации, актуальной для обучающихся/Лек/	1	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.,ОК 08.		
	Раздел 3. Раздел 3. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций					
3. 1	Понятие о защите от опасности /Лек/	1	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
3. 2	Как снизить риски для здоровья. Профилактика заболеваний. Здоровый образ жизни /Пр/	1	2	ОК 03.,ОК 04.,ОК 08.		
3. 3	Как защититься от опасностей на дорогах /Пр/	1	2	ОК 04.,ОК 07.		
3. 4	Как безопасно вести себя в ситуации пожара в общественном месте/Лек/	1	2	ОК 04.,ОК 07.		
3. 5	Как безопасно вести себя в ситуации захвата заложников в общественном месте (ЧС)/Лек/	1	2	ОК 04.,ОК 07.		
3. 6	Как снизить риск наступления ситуации, актуальной для обучающихся /Лек/	2	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
	Раздел 4. Раздел 4 Основы военной службы					

4. 1	История создания Вооруженных Сил России/Лек/	2	2	ОК 06.,ОК 08.		
4. 2	Основные понятия о воинской обязанности/Лек/	2	2	ОК 03.,ОК 06.,ОК 08.		
4. 3	Основные понятия о психологической совместимости членов воинского коллектива (экипажа, боевого расчета). Тренинг бесконфликтного общения и саморегуляции/Пр/	2	2	ОК 04.,ОК 06.,ОК 08.		
4. 4	Как стать офицером РА. Основные виды военных образовательных учреждений профессионального образования/Лек/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 06.,ОК 08.		
4. 5	Строевая подготовка/Пр/	2	2	ОК 04.,ОК 06.,ОК 08.		
4. 6	Огневая подготовка. Порядок неполной сборки и разборки ММГ АК-74 /Пр/	2	2	ОК 04.,ОК 06.,ОК 08.		
	Раздел 5. Раздел 5 Основы медицинских знаний					
5. 1	Помощь при состояниях вызванных нарушением сознания /Лек/	2	2			
5. 2	Первая помощь при неотложных состояниях: закон и порядок оказания/Пр/	2	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
5. 3	Алгоритм помощи пострадавшим при ДТП и ЧС /Пр/	2	2	ОК 04.,ОК 07.		
5. 4	Алгоритм помощи при кровотечениях и ранениях/Пр/	2	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
5. 5	Оказание помощи подручными средствами в природных условиях/Пр/	2	2	ОК 04.,ОК 07.		
5. 6	Помощь при воздействии температур на организм человека. Способы самоспасения./Лек/	2	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.,ОК 08.		
	Раздел 6. Профессионально ориентированное содержание					
6. 1	Как выявить и описать опасности на рабочем месте /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
6. 2	Оценка рисков на рабочем месте /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		
6. 3	Определение методов защиты от опасностей на рабочем месте /Пр/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 04.,ОК 07.		

6. 4	Знакомство с повседневным бытом военнослужащих/Пр/	2	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 06.		
6. 5	Методы оказания первой помощи гражданам при ЧС и автомобильных катастрофах/Пр/	2	2	ОК 02.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.		
6. 6	Проанализировать законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования по охране труда./СР/	2	2			
6. 7	Дифференцированный зачёт/Лек/	2	2			

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Прилагается.

6.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
---	--

6.2. Перечень программного обеспечения

OS Windows, MS Office

6.3. Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

1 посадочные места по количеству обучающихся

2 доска учебная

3 программное обеспечение

4 видеофильмы по различным темам

5 рабочее место преподавателя

6 комплекты индивидуальных средств защиты

7 робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи

8 контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности

9 огнетушители (учебные)

10 устройство отработки прицеливания

11 учебные автоматы

12 винтовки пневматические

13 медицинская аптечка

II Технические средства

Основное оборудование

1 видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)

2 экран, проектор, магнитная доска

3 компьютеры

4 профессиональные компьютерные программы

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1 комплект учебно-наглядных пособий

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Математика
рабочая программа учебного предмета

Закреплена за Учебный план Среднее профессиональное образование
СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная

Часов по учебному плану 232
в том числе: Виды контроля в семестрах:
экзамен 2
контрольная работа 1
аудиторные занятия 216
самостоятельная работа 4
часов на контроль 6

Распределение часов учебного предмета по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Лекции	90	90	100	100	190	190
Практические			26	26	26	26
Итого ауд.	90	90	132	132	222	222
Сам. работа	2	2	2	2	4	4
Часы на контроль			6	6	6	6
Итого	92	92	140	140	232	232

Разработчик(и):

Преподаватель Пехова Надежда Юрьевна _____

Рабочая программа учебного предмета

Математика

разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413, реализуемого в пределах ППСЗ, с учетом получаемой специальности СПО 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА), приказ от 26.08.2022 г., № 777.

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

- ☐ обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;
- ☐ обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления;
- ☐ обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач;
- ☐ обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

2. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: СОО

Учебный предмет изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, в соответствии с _____ профилем профессионального образования. Относится к предметной области ФГОС среднего общего образования «_____». Уровень освоения учебного предмета базовый/углубленный

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение обучающимися следующих

3.1 Личностных:

3.2 Метапредметных:

3.3 Предметных:

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Личностные результаты	Литература	Примечание
	Раздел 1. Повторение курса математики основной школы.					
1. 1	Тема урока 1.1 Цель и задачи математики при освоении специальности. Числа и вычисления. /Лек/	1	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.		

1. 2	Тема урока 1.2 Выражения и преобразования. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
1. 3	Тема 1.3 Геометрия на плоскости. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
1. 4	Тема урока 1.4 Процентные вычисления. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
1. 5	Тема урока 1.5 Уравнения и неравенства. Системы уравнений. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
1. 6	Тема 1.6 Контрольная работа «Входной контроль» /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
	Раздел 2. Раздел 2. Прямые и плоскости в пространстве					
2. 1	Тема урока 2.1 Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
2. 2	Тема урока 2.2 Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
2. 3	Тема урока 2.3 Тетраэдр и его элементы. Параллелепипед и его элементы. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
2. 4	Тема урока 2.4 Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости, плоскостей. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
2. 5	Тема урока 2.5 Перпендикуляр и наклонная. Перпендикулярность плоскостей. Расстояния в пространстве. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		

2. 6	Тема урока 2.6 Теорема о трёх перпендикулярах. Угол между прямой и плоскостью, между плоскостями /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
2. 7	Тема урока 2.7 Параллельные, перпендикулярные и скрещивающиеся прямые. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
2. 8	Тема урока 2.8 Решение задач. Контрольная работа «Прямые и плоскости в пространстве». /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
	Раздел 3. Раздел 3. Координаты и векторы.					
3. 1	Тема урока 3.1 Декартовы координаты в пространстве. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
3. 2	Тема урока 3.2 Расстояние между двумя точками. Координат середины отрезка. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
3. 3	Тема урока 3.3 Векторы в пространстве. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
3. 4	Тема урока 3.4 Скалярное произведение векторов. Угол между векторами. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
3. 5	Тема урока 3.5 Практико-ориентированные задачи на координатной плоскости. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
3. 6	Тема урока 3.6 Решение задач. Контрольная работа «Координаты и векторы» /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
	Раздел 4. Раздел 4. Степень и корни. Степенная функция.					
4. 1	Тема урока 4.1 Степенная функция, графики, свойства. 2/Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		

4. 2	Тема урока 4.2 Корень n-ой степени из числа и его свойства. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
4. 3	Тема урока 4.3 Преобразования выражений, содержащих корень n-ой степени. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
4. 4	Тема урока 4.4 Степень с рациональным и действительным показателем, свойства. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
4. 5	Тема урока 4.5 Преобразования алгебраических выражений, содержащих степени. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
4. 6	Тема урока 4.6 Иррациональные уравнения и неравенства. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
4. 7	Тема 4.7 Решение упражнений. Контрольная работа «Степень и корни». /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
	Раздел 5. Раздел 5. Показательная функция					
5. 1	Тема урока 5.1 Определение показательной функции, её свойства и график. Число e. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
5. 2	Тема урока 5.2 Показательные уравнения, решаемые методом уравнивания показателей. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
5. 3	Тема урока 5.3 Изучение различных способов решения показательных уравнений. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
5. 4	Тема урока 5.4 Решение показательных уравнений различными способами. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		

5. 5	Тема урока 5.5 Показательные неравенства. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
5. 6	Тема урока 5.6 Решение показательных неравенств. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
5. 7	Тема урока 5.7 Системы показательных уравнений. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
5. 8	Тема 5.8 Решение задач. Контрольная работа «Показательная функция». /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
	Раздел 6. Раздел 6. Логарифмы. Логарифмическая функция.					
6. 1	Тема урока 6.1 Логарифм числа. Свойства логарифмов. Десятичные и натуральные логарифмы. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
6. 2	Тема урока 6.2 Преобразование логарифмических выражений с применением свойств логарифмов /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
6. 3	Тема урока 6.3 Логарифмическая функция и её свойства. Нахождение области определения логарифмической функции. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
6. 4	Тема урока 6.4 Логарифмические уравнения. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
6. 5	Тема урока 6.5 Решение логарифмических уравнений. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
6. 6	Тема урока 6.6 Логарифмические неравенства. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		

6. 7	Тема урока 6.7 Решение логарифмических неравенств. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
6. 8	Тема урока 6.8 Решение логарифмических уравнений и неравенств. Системы логарифмических уравнений. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
6. 9	Тема урока 6.9 Логарифмы в природе и технике. Решение задач по разделу «Логарифмы. Логарифмическая функция » /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
6. 10	«Корни, степени, логарифмы»/СР/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
6. 11	Тема урока 6.10 Контрольная работа за 1 семестр. /Лек/	1	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
	Раздел 7. Раздел 7. Многогранники и тела вращения.					
7. 1	Тема урока 7.1 Понятие многогранника, основные элементы. Прямая и правильная призмы. Площадь поверхности. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
7. 2	Тема урока 7.2 Прямоугольный параллелепипед, куб. Сечения. Площадь поверхности. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
7. 3	Тема урока 7.3 Решение задач на нахождение элементов и площади поверхности призмы. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
7. 4	Тема урока 7.4 Пирамида, её элементы. Правильная пирамида. Площадь поверхности. Усечённая пирамида. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
7. 5	Тема урока 7.5 Решение задач на нахождение элементом пирамиды. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		

7. 6	Тема урока 7.6 Решение задач на нахождение площади поверхности пирамиды. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
7. 7	Тема урока 7.7 Правильные многогранники, их свойства. Элементы симметрии правильных многогранников. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
7. 8	Тема урока 7.8 Прикладной модуль. Примеры симметрии в профессии. /Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
7. 9	Тема урока 7.9 Тела вращения. Цилиндр, его элементы, сечения, площадь поверхности. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
7. 10	Тема урока 7.10 Прикладной модуль. Решение задач на нахождение элементов и площади поверхности цилиндра. /Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
7. 11	Тема урока 7.11 Конус, его элементы, сечения, площадь поверхности. Усечённый конус. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
7. 12	Тема урока 7.12 Шар и сфера, элементы, сечения, площадь поверхности. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
7. 13	Тема 7.13 Прикладной модуль. Решение задач на нахождение элементов и площади поверхности конуса и шара. /Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
7. 14	Тема 7.14 Понятие объёма. Объём прямоугольного параллелепипеда, куба. Объём призмы, цилиндра. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
7. 15	Тема 7.15 Объём пирамиды, конуса. Объём шара. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
7. 16	Тема 7.16 Прикладной модуль. Решение задач на нахождение площади поверхности призмы, пирамиды, конуса, шара. /Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		

7. 17	Тема 7.17 Решение задач на нахождение объёма призмы, пирамиды, конуса, шара. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
7. 18	Тема 7.18 Прикладной модуль. Геометрические комбинации на практике. /Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
7. 19	Тема 7.19 Решение задач. Контрольная работа «Многогранники и тела вращения». /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
	Раздел 8. Раздел 8. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции.					
8. 1	Тема урока 8.1 Тригонометрические функции произвольного угла. Радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
8. 2	Тема урока 8.2 Основные тригонометрические тождества. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
8. 3	Тема урока 8.3 Решение упражнений на основные тригонометрические тождества. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
8. 4	Тема урока 8.4 Синус, косинус, тангенс суммы и разности двух углов. Синус и косинус двойного угла. Формулы половинного угла. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
8. 5	Тема урока 8.5 Формулы приведения. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
8. 6	Тема 8.6 Преобразования тригонометрических выражений по формулам тригонометрии. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
8. 7	Тема 8.7 Функции, их свойства. Способы задания функций. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		

8. 8	Тема 8.8 Нахождение области определения функций. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
8. 9	Тема 8.9 Тригонометрические функции, их свойства и графики. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
8. 10	Тема 8.10 Прикладной модуль. Описание производственных процессов с помощью графиков функций. /Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
8. 11	Тема 8.11 Обратные тригонометрические функции. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
8. 12	Тема 8.12 Простейшие тригонометрические уравнения. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
8. 13	Тема 8.13 Простейшие тригонометрические уравнения с изменённым аргументом. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
8. 14	Тема 8.14 Виды и способы решения тригонометрических уравнений. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
8. 15	Тема 8.15 Простейшие тригонометрические неравенства. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
8. 16	Тема 8.16 Решение задач. Контрольная работа «Основы тригонометрии. Тригонометрические функции» /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
	Раздел 9. Раздел 9. Производная функции, её применение.					
9. 1	Тема урока 9.1 Понятие о производной, формулы дифференцирования. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		

9. 2	Тема урока 9.2 Правила дифференцирования. Производная суммы и разности, функции с постоянным множителем. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
9. 3	Тема урока 9.3 Производная произведения и частного двух функций. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
9. 4	Тема урока 9.4 Производная некоторых элементарных функций. Производная сложной функции. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
9. 5	Тема урока 9.5 Нахождение производных с применением правил формул и дифференцирования. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
9. 6	Тема 9.6 Геометрический смысл и физический смысл производной. Угловой коэффициент. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
9. 7	Тема 9.7 Уравнение касательной к графику функции. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
9. 8	Тема 9.8 Прикладной модуль. Физический смысл производной в профессиональных задачах. /Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
9. 9	Тема 9.9 Применение производной к исследованию функции. Промежутки монотонности функции. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
9. 10	Тема 9.10 Точки экстремума функции. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
9. 11	Тема 9.11 Исследование функции с помощью производной и построение графиков. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
9. 12	Тема 9.12 Наибольшее и наименьшее значения функции. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		

9. 13	Тема 9.13 Нахождение наибольшего и наименьшего значений функции на отрезке. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
9. 14	Тема 9.14 Прикладной модуль. Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах. /Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
9. 15	Тема 9.15 Решение задач. Контрольная работа «Производная функции, её применение.» /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
	Раздел 10. Раздел 10. Первообразная функции, её применение.					
10. 1	Тема урока 10.1 Первообразная функции. Основное свойство. Формулы первообразных. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
10. 2	Тема урока 10.2 Правила нахождения первообразных. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
10. 3	Тема урока 10.3 Криволинейная трапеция и её площадь. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
10. 4	Тема 10.4 Неопределённый и определённый интеграл. Формула Ньютона-Лейбница. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
10. 5	Тема 10.5 Прикладной модуль. Геометрический и физический смысл определённого интеграла. /Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
10. 6	Тема 10.6 Прикладной модуль. Определённый интеграл в жизни. /Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
10. 7	Тема 10.7 Решение задач. Контрольная работа «Первообразная функции, её применение». /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		

	Раздел 11. Раздел 11. Элементы комбинаторики и теории вероятностей.					
11. 1	Тема урока 11.1 Основные понятия комбинаторики. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
11. 2	Тема урока 11.2 Элементы теории вероятности. Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
11. 3	Тема урока 11.3 Решение задач на основные понятия комбинаторики и классическую вероятность. /Лек/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
	Раздел 12. Раздел 12. Уравнения и неравенства.					
12. 1	Тема урока 12.1 Прикладной модуль. Равносильность уравнений и неравенств. Общие методы решения. /Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
12. 2	Тема урока 12.2 Прикладной модуль. Составление и решение профессиональных задач с помощью уравнений. /Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
12. 3	Производная и первообразная функции/СР/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
12. 4	Тема урока 12.3 Прикладной модуль. Решение задач. Уравнения и неравенства. /Пр/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
	Раздел 13. Консультации					
13. 1	Решение упражнений на преобразование алгебраических выражений, содержащих корни и степени./Конс/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		
13. 2	Решение упражнений на преобразование алгебраических выражений, содержащих логарифмы и тригонометрические функции./Конс/	2	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 05.,OK 06.,OK 07.		

13. 3	Решение упражнений на производную и её применение к исследованию функции/Конс/	2	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 07.		
-------	--	---	---	--	--	--

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Прилагается.

6.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
---	--

6.2. Перечень программного обеспечения

OS Windows

6.3. Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

1 посадочные места по количеству обучающихся

2 доска учебная

3 дидактические пособия

4 программное обеспечение

5 видеофильмы по различным темам

6 рабочее место преподавателя

II Технические средства

Основное оборудование

1 видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)

2 экран, проектор, магнитная доска

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1 дидактические пособия

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Введение в специальность
рабочая программа учебного предмета

Закреплена за Учебный план Среднее профессиональное образование
СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная

Часов по учебному плану 80
в том числе: Виды контроля в семестрах:
аудиторные занятия 78 зачет с оценкой 2
самостоятельная работа 2

Распределение часов учебного предмета по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Лекции	18	18	18	18	36	36
Практические	18	18	24	24	42	42
Итого ауд.	36	36	42	42	78	78
Сам. работа			2	2	2	2
Часы на контроль						
Итого	36	36	44	44	80	80

Разработчик(и):

Преподаватель Галаган Елена Юргисо _____

Рабочая программа учебного предмета

Введение в специальность

разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413, реализуемого в пределах ППСЗ, с учетом получаемой специальности СПО 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА), приказ от 26.08.2022 г., № 777.

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

в направлении личностного развития

- формирование личностного, профессионального, жизненного самоопределения;
- расширение кругозора, развитие познавательных потребностей, мыслительных, творческих и коммуникативных способностей на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;
- воспитание качеств личности, обеспечивающих социальную мобильность, способность принимать самостоятельные решения;
- формирование качеств мышления, необходимых для адаптации в современном информационном обществе;

в метапредметном направлении

- развитие целеполагания, планирования, выделение и формулирование познавательной цели;
- поиск и выделение необходимой информации;
- применение методов информационного поиска, в том числе с помощью компьютерных средств;
- умение структурировать знания;
- умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в устной и письменной формах;

- выбор наиболее эффективных способов решения задач;
- формирование общих способов интеллектуальной деятельности, являющихся основой познавательной культуры, значимой для различных сфер человеческой деятельности;

в предметном направлении

- получение представление о различных аспектах сервиса на транспорте;
- погружение в каждый вид профессиональной деятельности, выявление собственного интереса и склонности к какому-либо из них;
- изучение требований к личностным профессионально значимым качествам специалиста;
- выбор специализации.

2. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: СОО

Учебный предмет изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, в соответствии с _____ профилем профессионального образования. Относится к предметной области ФГОС среднего общего образования «_____». Уровень освоения учебного предмета базовый/углубленный

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение обучающимися следующих

3.1	Личностных:
3.2	Метапредметных:
3.3	Предметных:

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Личностные результаты	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Сущность и социальная значимость своей будущей профессии					
1. 1	Предмет, цели и задачи учебной дисциплины «Введение в специальность» /Лек/	1	2			

1. 2	Характеристика специальности согласно «Классификатора специальностей среднего профессионального образования». Основные виды деятельности выпускника по специальности./Лек/	1	2			
1. 3	Современный рынок труда в сфере транспорта и его прогноз. Развитие сферы услуг: социальный и экономический аспект. Понятийный аппарат основных объектов исследований на транспорте. /Лек/	1	2			
1. 4	Транспорт, его виды (Воздушный транспорт, Водный транспорт, Автомобильный транспорт, Железнодорожный транспорт)/Лек/	1	2			
1. 5	Какие виды транспорта развиты/востребованы в России и за рубежом, в Калининградской области. /Лек/	1	2			
1. 6	Современное состояние сферы транспорта в России. Обеспечение государственной поддержки развития транспортной системы. Государственная программа «Развитие транспортной системы». Национальные проекты в сфере транспорта: «Безопасные качественные дороги», Комплексный план модернизации и расширения магистральной инфраструктуры»/Пр/	1	2			
1. 7	Современное состояние сферы транспорта в Калининградской области. Региональная программа Калининградской области «Развитие транспортной системы»/Пр/	1	2			
1. 8	Калининградская область как территория потенциального формирования транспортного кластера приморского региона/Лек/	1	2			
1. 9	Адаптация механизмов обеспечения транспортной безопасности калининградской области в новых геополитических и геоэкономических реалиях/Лек/	1	2			
1. 10	Транспортная доступность региона и его единство с экономическим пространством России./Лек/	1	2			
	Раздел 2. Раздел 2. Бронирование и продажа перевозок и услуг					

2. 1	Нормативно-правовые документы, регламентирующие правила перевозки пассажиров. Бронирование пассажирских перевозок на транспорте в том числе для пассажиров особых категорий./Лек/	1	2			
2. 2	Практическое задание: Автоматизированные системы бронирования билетов и резервирования на транспорте/Пр/	1	2			
2. 3	Ролевая игра «Оформление (переоформление) билетов пассажирам в прямом и обратном направлениях»./Пр/	1	2			
2. 4	Коллоквиум на тему: Особенности реализации услуг перевозчиков – продажи билетов. Автоматизированное оформление билетов пассажирам и документов по провозу багажа. Тарифы. Молодежные тарифы. Транспортные компании и консорциумы. Дисконтные программы./Пр/	1	2			
2. 5	Бронирование (резервирование) багажных и грузовых перевозок. Технология бронирования перевозок и услуг, оформление почтовой документации/Пр/	1	2			
2. 6	Правила и условия перевозок грузов в Калининградской области. Международные соглашения по транспортным перевозкам; перевозка грузов на особых условиях и опасных грузов./Пр/	1	2			
2. 7	Бронирование места в гостиницах и аренда автомашин. Порядок организации трансфера; порядок бронирования аренды машин и гостиничных услуг./Пр/	1	2			
2. 8	Ролевая игра: бронирование гостиницы, организация трансфера по запросу; организация аренды машины по запросу заказчика./Пр/	1	2			
	Раздел 3. Раздел 3. Организация сервиса на транспорте					
3. 1	Общие аспекты правового регулирования обслуживания пассажиров на транспорте./Лек/	2	2			
3. 2	Обеспечение основных условий доступности транспортных услуг для маломобильных групп населения./Лек/	2	2			
3. 3	Понятие, назначение, классификация, характеристика железнодорожных вокзальных комплексов./Лек/	2	2			
3. 4	Обеспечение безопасности на территории железнодорожных вокзальных комплексов./Лек/	2	2			

3. 5	Понятие, назначение, классификация, характеристика пассажирского комплекса аэропорта./Лек/	2	2			
3. 6	6. Обеспечение безопасности на территории пассажирского комплекса аэропорта./Лек/	2	2			
3. 7	Виды сервисного обслуживания на транспорте/Лек/	2	2			
3. 8	Перечень обязательных услуг, предоставляемых пассажирам и посетителям на территории транспортно-пересадочных узлов и транспортно-пересадочных комплексов, пассажирского комплекса аэропорта./Лек/	2	2			
3. 9	9. Санитарно-гигиенические требования и нормативы для железнодорожных вокзалов и пассажирских комплексов аэропорта. (Работа с документами)/Пр/	2	2			
3. 10	Услуги залов повышенной комфортности, залов официальных лиц и делегаций./Лек/	2	2			
3. 11	Анализ различных опросов потребителей: выбора значимых для покупателей услуг, их ранжирование. Статистические данные оценки уровня каждой разновидности сервиса, достигаемого в той или иной компании на транспорте Калининградской области./Пр/	2	2			
3. 12	Обслуживание пассажиров в аэропортах, на станциях и вокзальных комплексах железнодорожного транспорта, в том числе пассажиров особых категорий (пассажиров с детьми, пассажиров с инвалидностью, пассажиров с животными, VIP-пассажиров)./Пр/	2	2			
3. 13	Информационно-справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта. Технические средства связи./Пр/	2	2			
3. 14	Ознакомительная экскурсия АО «Аэропорт Храброво»./Пр/	2	2			
3. 15	Ознакомительная экскурсия ОАО «Российские железные дороги»./Пр/	2	2			
3. 16	Обеспечение кратковременного отдыха, досуга и питания пассажиров в аэропортах, на станциях и вокзальных комплексах железнодорожного транспорта/Пр/	2	2			

3. 17	Психология, этика и эстетика обслуживания пассажиров и посетителей на вокзальном комплексе и пассажирских комплексах аэропорта. Коллективное обсуждение особенностей процесса обслуживания, тактик поведения с пассажирами (групповая дискуссия). /Пр/	2	2			
3. 18	Обслуживание пассажиров в полете. Деятельность службы бортпроводников, технологические операции по обслуживанию пассажиров на борту, основные и дополнительные услуги на борту, обслуживание пассажиров «эконом-класса», обслуживание пассажиров «бизнес-класса», обслуживание пассажиров с детьми./Пр/	2	2			
3. 19	Обслуживание пассажиров в пути следования. Категории поездов, предназначенные для перевозки пассажиров, основные и дополнительные услуги в пути следования пассажира в зависимости от класса обслуживания, услуги питания в поездах./Пр/	2	2			
3. 20	Обслуживание пассажиров на автотранспорте. Обслуживание пассажиров на автостанциях и автовокзалах, правила перевозки пассажиров и багажа, система оплаты проезда и провоза багажа. Льготы пассажирам в оплате проезда, обслуживание пассажиров на междугородных и международных перевозках, организация специальных и туристско-экскурсионных перевозок/Пр/	2	2			
3. 21	Подготовка к зачету/СР/	2	2			
3. 22	Дифференцированный зачет/Пр/	2	2			

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Прилагается.

6.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

6.2. Перечень программного обеспечения

OS Windows, MS Office

6.3. Перечень информационных справочных систем

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

1 посадочные места по количеству обучающихся

2 доска учебная

3 дидактические пособия

4 программное обеспечение

5 видеофильмы по различным темам

6 рабочее место преподавателя

II Технические средства

Основное оборудование

1 видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)

2 экран, проектор, магнитная доска

3 компьютеры

4 профессиональные компьютерные программы

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1 дидактические пособия

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Родной язык
рабочая программа учебного предмета

Закреплена за Учебный план Среднее профессиональное образование
СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная

Часов по учебному плану 80
в том числе: Виды контроля в семестрах:
аудиторные занятия 78 зачет с оценкой 2
самостоятельная работа 2

Распределение часов учебного предмета по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Лекции	18	18	18	18	36	36
Практические	18	18	24	24	42	42
Итого ауд.	36	36	42	42	78	78
Сам. работа			2	2	2	2
Часы на контроль						
Итого	36	36	44	44	80	80

Разработчик(и):

Преподаватель Галаган Елена Юргисо _____

Рабочая программа учебного предмета

Родной язык

разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413, реализуемого в пределах ППСЗ, с учетом получаемой специальности СПО 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА), приказ от 26.08.2022 г., № 777.

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Содержание программы «Родной язык» направлено на достижение следующих целей:

- ☐ совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых,
- ☐ речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- ☐ формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- ☐ совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- ☐ дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития;
- ☐ информационных умений и навыков.

2. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: СОО

Учебный предмет изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, в соответствии с _____ профилем профессионального образования. Относится к предметной области ФГОС среднего общего образования «_____». Уровень освоения учебного предмета базовый/углубленный

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение обучающимися следующих

3.1	Личностных:
3.1.1	• роль родного языка как национального языка русского народа, государственного языка Российской Федерации и средства межнационального общения;
3.1.2	• основные признаки разговорной речи, научного, публицистического, официально-делового стилей, языка художественной литературы;
3.1.3	• особенности основных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей и разговорной речи;
3.1.4	• основные единицы языка, их признаки;
3.1.5	• основные нормы русского литературного языка (орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические, пунктуационные); нормы речевого этикета;
3.1.6	уметь:
3.2	Метапредметных:
3.2.1	• различать разговорную речь, научный, публицистический, официально-деловой стили, язык художественной литературы;
3.2.2	• определять тему, основную мысль текста, функционально-смысловый тип и стиль речи; анализировать структуру и языковые особенности текста;
3.2.3	• опознавать языковые единицы, проводить различные виды их анализа;
3.2.4	• объяснять с помощью словаря значение слов с национально-культурным компонентом;
3.2.5	• различать разговорную речь и язык художественной литературы;
3.2.6	• владеть различными видами монолога (повествование, описание, рассуждение) и диалога;
3.2.7	• совершенствовать содержание и языковое оформление своего текста в соответствии с изученным языковым материалом;
3.2.8	• извлекать информацию из различных источников;
3.2.9	• находить в словах изученные орфограммы, орфографические ошибки и исправлять их; правильно писать слова с непроверяемыми орфограммами; пользоваться орфографическими словарями;

3.2.10	• находить в предложениях смысловые отрезки, которые необходимо выделить знаками препинания, обосновывать выбор знаков препинания и расставлять их в предложении в соответствии с изученными правилами;
3.2.11	• производить фонетический, морфемный, морфологический разбор слов, синтаксический разбор предложений (с двумя главными членами);
3.2.12	аудирование и чтение
3.2.13	• адекватно понимать информацию устного и письменного сообщения (цель, тему текста, основную, дополнительную, явную и скрытую информацию);
3.2.14	• извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации; свободно пользоваться лингвистическими словарями, справочной литературой;
3.2.15	говорение и письмо
3.2.16	• воспроизводить текст с заданной степенью свернутости (план, пересказ, изложение, конспект);
3.2.17	• создавать тексты различных стилей и жанров (отзыв, аннотация, реферат, выступление, письмо, расписка, заявление);
3.2.18	• осуществлять выбор и организацию языковых средств в соответствии с темой, целями, сферой и ситуацией общения;
3.2.19	• владеть различными видами монолога (повествование, описание, рассуждение) и диалога (побуждение к действию, обмен мнениями, установление и регулирование межличностных отношений);
3.2.20	• свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); адекватно выражать свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности к прочитанному, услышанному, увиденному;
3.2.21	• соблюдать в практике речевого общения основные произносительные, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; соблюдать в практике письма основные правила орфографии и пунктуации;
3.2.22	• соблюдать нормы русского речевого этикета; уместно использовать паралингвистические (внеязыковые) средства общения;
3.2.23	осуществлять речевой самоконтроль; оценивать свою речь с точки зрения ее правильности, находить грамматические и речевые ошибки, недочеты, исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты;
3.3	Предметных:
3.3.1	для:
3.3.2	• осознания роли родного языка в развитии интеллектуальных и творческих способностей личности, значения родного языка в жизни человека и общества;
3.3.3	• развития речевой культуры, бережного и сознательного отношения к родному языку, сохранения чистоты русского языка как явления культуры;
3.3.4	• удовлетворения коммуникативных потребностей в учебных, бытовых, социально-культурных ситуациях общения;
3.3.5	• увеличения словарного запаса; расширения круга используемых грамматических средств; развития способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
3.3.6	• использования родного языка как средства получения знаний по другим учебным предметам и продолжения образования.

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Личностные результаты	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Родной (русский) язык и разновидности его употребления					
1. 1	Тема 1.1 Родной (русский) язык и разновидности его употребления Родной (русский) язык – основа истории и сущность духовной культуры народа. Родной (русский) язык как система и развивающееся явление. Строй и употребление родного (русского) языка. Соотносительность (вариативность) средств и способов языкового выражения. Прослушивание и конспектирование лекционного материала./Лек/	1	1			
1. 2	Отражение в русском языке культуры и истории русского народа. Работа с учебным пособием./Пр/	1	1			
1. 3	Стиль. Разговорный язык и литературный язык. Их взаимосвязь и различие. Ознакомление с требованиями к выполнению индивидуального учебного проекта. /Лек/	1	1			
1. 4	Составление конспекта по теме «Стиль. Разговорный язык и литературный язык.»/Пр/	1	1			
1. 5	Разновидности родного (русского) разговорного языка: территориальный диалект, социально-профессиональный диалект, «полудиалект», просторечие, «общий» разговорный язык. /Лек/	1	1			
1. 6	Выполнение упражнений по теме урока. Работа с лекционным материалом. Работа в группах./Пр/	1	1			
1. 7	Диалектная основа языкового своеобразия региона. Понятие о лингворегионализмах. Понятие о социолекте. /Лек/	1	1			
1. 8	Просмотр и анализ видео материала по теме урока. Работа с лекционным материалом./Пр/	1	1			
1. 9	Работа с публицистическими текстами о языке. Анализ рассказа «Долгожданная встреча»./Лек/	1	1			
1. 10	Выступления с докладами. Беседа./Пр/	1	1			
1. 11	Лингвостилистический анализ художественных текстов писателей/Лек/	1	1			
1. 12	Работа с учебным пособием по теме лекции/Пр/	1	1			

1. 13	Лингвостилистический анализ художественных текстов писателей. Работа с раздаточным материалом./Лек/	1	1			
1. 14	Просмотр и анализ видео материала по теме урока./Пр/	1	1			
1. 15	Фиксация и анализ разговорной речи. Работа с лекционным материалом. /Лек/	1	1			
1. 16	Подготовить диалог на заданные темы. Работа в парах./Пр/	1	1			
	Раздел 2. Раздел 2. Стилистические возможности языковых средств родного (русского) языка					
2. 1	Тема 2.1 Стилистические возможности языковых средств родного (русского) языка Фонетика как раздел родного (русского) языка. Фонетические процессы, характерные для региона. Понятие исторического чередования в области гласных и согласных звуков. Отличие исторического чередования от фонетического. Работа с учебником. Выполнение упражнений./Лек/	1	1			
2. 2	Транскрипция звучащей речи. Работа с раздаточным материалом. Выполнение тестовых заданий./Пр/	1	1			
2. 3	Лексика и фразеология родного (русского) языка. Архаизмы, историзмы, неологизмы. Славянизмы. «Поэтическая лексика». Прямое и переносное значение слова. «Макаронический язык». Просмотр и анализ видео материала по теме урока. Работа с учебником. Выполнение упражнений. /Лек/	1	1			
2. 4	Крылатые слова и выражения региона. Их источники. Творческая работа с раздаточным материалом./Пр/	1	1			
2. 5	Морфология и синтаксис родного (русского) языка. Стилистическое использование мор-фологических форм существительных, прилагательных, местоимений. Выразительные возможности глаголов. Причастия и деепричастия. Работа с учебником. Выполнение упражнений. /Лек/	1	1			
2. 6	Выполнение письменных заданий по теме урока. /Пр/	1	1			
2. 7	Типы предложений, их соотносительность. Порядок слов – основа синтаксической синонимии родного (русского) языка. Работа с учебником. /Лек/	1	1			

2. 8	Работа с предложенным текстом. Синтаксический разбор предложений./Пр/	1	1			
2. 9	Влияние формы речи (устной/письменной) на стилистические параметры текста. Работа с лекционным материалом. /Лек/	1	2			
2. 10	Выполнение заданий по раздаточному материалу. Конспектирование. Устное обсуждение./Пр/	1	2			
	Раздел 3. Раздел 3. Коммуникативно-эстетические возможности родного (русского) языка					
3. 1	Тема 3.1. Коммуникативно-эстетические возможности родного (русского) языка Средства художественной изобразительности родного (русского) языка. Изобразительность слова в его прямом значении (автология) и в переносном значении (металогия). Тропы и фигуры родного (русского) языка. /Лек/	1	1			
3. 2	Работа с учебником. Выполнение задания по таблице./Пр/	1	1			
3. 3	Народная этимология, обновление значения слова, каламбур как средства художественной изобразительности родного (русского) языка. Работа с раздаточным материалом./Лек/	1	1			
3. 4	Работа с презентацией на тему: «Словообразовательные неологизмы в современном русском языке». Беседа./Пр/	1	1			
3. 5	Основные формы «словесной инструментовки»: аллитерация, ассонанс, звуковые повторы, звукопись. Работа с раздаточным материалом./Лек/	1	1			
3. 6	Создание текстов. Самостоятельная работа по группам. Контрольная работа./Пр/	1	1			
	Раздел 4. Раздел 4. Языковая культура как показатель духовно-нравственного развития личности					
4. 1	Тема 4.1. Языковая культура как показатель духовно-нравственного развития личности Родной (русский) язык и культура речи. Современная концепция культуры речи. Работа с учебниками. Прослушивание рефератов. /Лек/	1	1			
4. 2	Речевой этикет. Формулы речевого этикета. Конспектирование материала. /Пр/	1	1			

4. 3	Коммуникативные качества речи: правильность, точность, последовательность, чистота, выразительность, богатство (разнообразие). Языковые средства, обеспечивающие или, наоборот, нарушающие коммуникативные качества речи. Уместность того или иного способа словесного выражения. Работа с лекционным материалом. Работа с учебником «Русский язык и культура речи»./Лек/	2	1			
4. 4	Прослушивание докладов. Беседа./Пр/	2	1			
4. 5	Составление языкового паспорта говорящего./Лек/	2	2			
4. 6	Проверка выполненной работы. Устные выступления./Пр/	2	2			
4. 7	Уместность того или иного способа словесного выражения. Работа с учебным пособием. Проанализировать таблицу «Важнейшие функции русского языка»./Лек/	2	1			
4. 8	Работа с учебником «Русский язык и культура речи». Выполнение упражнений./Пр/	2	1			
	Раздел 5. Раздел 5. Лингвостилистический анализ текста как средство изучения родного (русского) языка					
5. 1	Тема 5.1. Лингвостилистический анализ текста как средство изучения родного (русского) языка Текст как явление языкового употребления, словесное произведение. Признаки текста: выраженность, ограниченность, связность, цельность, упорядоченность (структурность). Работа с учебниками. Выполнение упражнений./Лек/	2	1			
5. 2	Способы связи частей текста. Текст как единство неязыкового содержания и его языкового (словесного) выражения. Тема и содержание. Тема-предмет повествования, описания, рассуждения. Работа с раздаточным материалом./Пр/	2	1			
5. 3	Содержание - раскрытие темы, материал действительности и соответствующий словесный материал, отобранные и упорядоченные автором и отражающие его отношение к теме. Ответить на поставленные вопросы по теме урока./Лек/	2	1			

5. 4	Тема и идея. Идеино-смысловая и эстетическая стороны содержания. Работа по раздаточному материалу. Работа в парах./Пр/	2	1			
5. 5	Предметно-логическая и эмоционально-экспрессивная стороны содержания и их словесное выражение». Различное соотношение этих сторон в произведениях. Упорядоченность (строение, структура) словесного материала в тексте. «Ось тождества и ось смежности» («парадигматическая и синтагматическая оси»). Необходимость учета при рассмотрении строения текста таких соотнесенных категорий, как «тема-материал действительности - языковой материал - композиция» и «идея-сюжет - словесный ряд -прием». Работа с лекционным материалом. Составление конспекта./Лек/	2	1			
5. 6	Работа с текстом, выполнение письменных заданий./Пр/	2	1			
5. 7	Анализ отрывков художественных и публицистических произведений. Работа с текстами произведений. Проверка работ./Лек/	2	2			
5. 8	Выполнить анализ текста по вариантам. Комментирование выполненных работ./Пр/	2	2			
5. 9	Подготовить устное сообщение на тему: «Язык живет вместе с жизнью народа» (по словам В.Г. Белинского)/Пр/	2	2			
	Раздел 6. Раздел 6. Лингвостилистический анализ лирического текста					
6. 1	Тема 6.1. Лингво-стилистический анализ лирического текста Лирика, ее отличительные черты. Народная и литературная лирика. Работа с лекционным материалом. Прослушивание, составление конспекта./Лек/	2	1			
6. 2	Источники богатства и выразительности русской речи. Выразительное чтение стихотворения И.А. Бунина «Листопад». Поэтический анализ произведения. Беседа./Пр/	2	1			
6. 3	Словесно-звуковые средства художественной изобразительности родного (русского) языка. Русское стихосложение. Работа с таблицей. Устные высказывания./Лек/	2	1			

6. 4	Выразительное чтение стихотворения С.А. Есенина «За темной прядью перелесиц», выполнение поэтического анализа./Пр/	2	1			
6. 5	Изобразительно-выразительные возможности морфологических форм и синтаксических конструкций. Выразительное чтение стихотворения С.А. Есенина «В том краю, где желтая крапива». /Лек/	2	2			
6. 6	Выполнить лингвостилистический анализ произведения. Контрольная работа./Пр/	2	2			
6. 7	Выполнить лингвостилистический анализ стихотворения А.А. Блока «Россия». /Пр/	2	2			
	Раздел 7. Раздел 7. Лингвостилистический анализ прозаического текста					
7. 1	Тема 7.1. Лингво-стилистический анализ прозаического текста Система категорий, образующих структуру текста родного (русского) языка. Лексические, морфологические, синтаксические особенности художественного стиля. Работа с учебником. Лекционный материал. /Лек/	2	2			
7. 2	Понятие прецедентного текста. Работа с учебным пособием. Выполнение заданий./Пр/	2	2			
7. 3	Выполнение творческой работы. Составить календарь примет для любого времени года./Пр/	2	2			
7. 4	Стилистические фигуры, основанные на возможностях синтаксиса родного (русского) языка. Понятие диалогичности текста. Интертекстуальность. /Лек/	2	1			
7. 5	Работа с текстом произведения. Аллюзия. Реминисценция /Пр/	2	1			
7. 6	Прочитать миниатюру В.А. Солоухина из цикла «Камешки на ладони». Обратит внимание на построение текста. Провести лингвостилистический анализ. /Пр/	2	2			
7. 7	Дифференцированный зачет/Лек/	2	2			
7. 8	Подготовка рефератов на тему: «Русский язык в Российской Федерации и в современном мире – в международном и межнациональном общении». /СР/	2	2			

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Прилагается.

6.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
1	
6.2. Перечень программного обеспечения	
6.3. Перечень информационных справочных систем	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Освоение программы учебного предмета «Родной язык» предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02).

Оборудование учебного кабинета:

Учебный кабинет оснащен типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете находится мультимедийное оборудование, при помощи которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по родному языку, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебного предмета «Родной язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебного материала по родному языку, рекомендованные и допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд дополнен энциклопедиями, справочниками, науч-но-популярной литературой по вопросам языкознания.

В процессе освоения программы учебного предмета «Родной язык» студенты имеют доступ к электронным учебным материалам по русскому языку и литературе, имеющимся в свободном доступе в Интернете (электронным книгам, практикумам, тестам, материалам ЕГЭ)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Основы проектной деятельности
рабочая программа учебного предмета

Закреплена за Среднее профессиональное образование
Учебный план СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная

Часов по учебному плану 72
в том числе: Виды контроля в семестрах:
аудиторные занятия 36 зачет с оценкой 2
самостоятельная работа 0

Распределение часов учебного предмета по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Вид занятий						
Лекции	30	30	6	6	36	36
Итого ауд.	30	30	6	6	36	36
Сам. работа						
Часы на контроль						
Итого	40	40	32	32	72	72

Разработчик(и):

Преподаватель Мананникова Елена Васильевна _____

Рабочая программа учебного предмета

Основы проектной деятельности

разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413,

реализуемого в пределах ППСЗ, с учетом получаемой специальности СПО 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА), приказ от 26.08.2022 г., № 777.

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

в направлении личностного развития

- формирование личностного, профессионального, жизненного самоопределения;
- развитие логического мышления, пространственного воображения, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;
- воспитание качеств личности, обеспечивающих социальную мобильность, способность принимать самостоятельные решения;
- формирование качеств мышления, необходимых для адаптации в современном информационном обществе;
- развитие интереса к творчеству;

в метапредметном направлении

- развитие целеполагания, планирования, выделение и формулирование познавательной цели;
- поиск и выделение необходимой информации;
- применение методов информационного поиска, в том числе с помощью компьютерных средств;
- умение структурировать знания;
- умение осознанно и произвольно строить речевое высказывание в устной и письменной формах;
- выбор наиболее эффективных способов решения задач;
- извлечение необходимой информации;
- планирование сотрудничества в поиске и сборе информации;
- владение монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами языка.
- формирование общих способов интеллектуальной деятельности, являющихся основой познавательной культуры, значимой для различных сфер человеческой деятельности;

в предметном направлении

- отработка навыков научно-исследовательской, аналитической и проектной работы;
- выделение основных этапов создания проекта;
- представления о научных методах, используемых при создании проекта;
- изучение способов анализа и обобщения полученной информации;
- получение представления об общелогических методах и научных подходах;
- получение представления о процедуре защиты индивидуального проекта.

2. МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	СОО
-------------------	-----

Учебный предмет изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ООП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, в соответствии с _____ профилем профессионального образования. Относится к предметной области ФГОС среднего общего образования «_____». Уровень освоения учебного предмета базовый/углубленный

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение обучающимися следующих

3.1	Личностных:
3.1.1	Теоретические основы проектной деятельности.
3.1.2	Осознает возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, понимает необходимость их учета в проектной деятельности
3.1.3	Нормативные требования и методические рекомендации по документированию проектных работ

3.1.4	Принципы и методы саморазвития и самообразования с учетом траектории личного развития.
3.1.5	Понимает необходимость коррекции в развитии своей профессиональной деятельности
3.1.6	Виды проектов, ключевые термины проектной деятельности.
3.1.7	Области применения современных подходов проектной деятельности и управления проектами на примерах из реальной практики
3.1.8	Цели и задачи команды, свою роль в социальном взаимодействии и командной работе с учетом собственных личных и деловых качеств, интересов команды.
3.1.9	Методы и инструменты тайм-менеджмента.
3.1.10	Понимает необходимость продуктивного взаимодействия с членами команды.
3.1.11	Осознает личную ответственность за результаты деятельности и реализацию общекомандных целей и задач.
3.1.12	Источники профессиональной документации. Правила делового общения, основные нормы письменной речи.
3.1.13	Общечеловеческие ценности, на которых строится общение. Правила общения с людьми, имеющими инвалидность или ограничения по здоровью.
3.1.14	Историю и традиции России, вклад народа и отдельных личностей в развитие страны.
3.1.15	Основы ресурсосбережения, принципы бережливого производства, экологии.
3.1.16	Виды профессиональной деятельности, объекты профессиональной деятельности, современные направления развития отрасли, достижения, перспективы
3.2	Метапредметных:
3.2.1	Осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач.
3.2.2	Критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели.
3.2.3	Разрабатывать и оформлять научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам проведенных исследований с обоснованием выполненных проектных задач.
3.2.4	Использовать принципы образования для личного развития в конкретной ситуации.
3.2.5	Корректировать развитие своей профессиональной деятельности под воздействием одного из факторов: личные интересы, внешние факторы, потребности общества.
3.2.6	Применять средства управления временем при решении конкретных задач.
3.2.7	Планировать исследование/проект, определять цель и задачи исследования/проекта.
3.2.8	Применять инструменты проектной деятельности на практике.
3.2.9	Проводить исследование/разрабатывать проект, анализировать и оценивать его.
3.2.10	Прогнозировать и осуществлять практическое применение результатов исследования/проекта.
3.2.11	Эффективно работать в команде.
3.2.12	Применять принципы социального взаимодействия. Эффективно взаимодействовать с другими членами команды проекта.
3.2.13	Эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде.
3.2.14	Вести диалог, эффективно общаться. Составлять анкеты, опросники, отчеты, статьи и т.п.
3.2.15	Общаться с разными людьми, помогать им при необходимости
3.2.16	Проявлять патриотические чувства в повседневной жизни гордость за достижения родной страны, горечь из-за ее неудач и бед, уважение к ее историческому прошлому и бережное отношение к народной памяти, национальным и культурным традициям.
3.2.17	Применять знания по ресурсосбережению и бережливому производству с целью исследования и/или создания продукта в рамках ИП.
3.2.18	Находить объекты профессиональной деятельности для создания проектного продукта

3.3	Предметных:
3.3.1	Навыком текущего мониторинга различных этапов проектной деятельности.
3.3.2	Методами построения алгоритмов действий, прогнозирования результатов и выбора перспективных альтернатив проекта.
3.3.3	Обладает опытом презентации результатов реализованных проектных задач.
3.3.4	Способностью реализации траектории личного развития как осуществляемому на протяжении жизни принципу.
3.3.5	Навыками комплексного подхода к коррекции своей профессиональной деятельности в контексте изменения личных интересов, внешних факторов и потребностей общества.
3.3.6	Способностью системно применять методику управления временем в стратегических и тактических целях
3.3.7	Опытом исследовательской работы и создания проектов
3.3.8	Способностью применять знания основ менеджмента и самоуправления на практике.
3.3.9	Практическими навыками планомерного и результативного осуществления деятельности в ходе командной работы.
3.3.10	Навыками управления командой в ординарных и нестандартных ситуациях.
3.3.11	Обладает опытом публикации и публичной презентации своих работ.
3.3.12	Опытом добросердечного взаимодействия с разными людьми
3.3.13	Опытом проведения общественно-полезных мероприятий
3.3.14	Опытом проведения экологических акций, деятельности по ресурсосбережению.
3.3.15	Опытом создания проектного продукта в рамках будущей профессиональной деятельности

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Личностные результаты	Литература	Примечание
	Раздел 1. Роль исследовательской и проектной деятельности в формировании специалиста					
1. 1	Роль проектной деятельности в развитии личности и формировании профессиональной компетентности будущего специалиста /Лек/	1	2			
1. 2	История проектного метода. Современное состояние проектной деятельности в России. Специфика организации проектной деятельности в отрасли/Лек/	1	2			
1. 3	Сходство и разница исследовательской и проектной деятельности. Основные признаки проекта. Условия реализации проекта. Классификация проектов. /Лек/	1	2			
	Раздел 2. Управление проектом					

2. 1	Примеры проектов (исследовательские, социальные, инновационные, бизнес-проекты, гражданских инициатив, образовательные и т.д.) в отрасли/Лек/	1	2			
2. 2	Структура индивидуального проекта и требования к его оформлению. Основные подходы к выбору темы индивидуального проекта из предложенных или самостоятельному определению темы. Формулирование тем индивидуального проекта с отраслевой направленностью. /Лек/	1	2			
2. 3	Основные требования к проекту. Критерии успешности проекта. Этапы работы над проектом. «Шесть П проекта»: Проблема — Проектирование (планирование) — Поиск информации — Продукт — Презентация – Портфолио/Лек/	1	2			
2. 4	Проблематизация темы проекта. Формулировка целей и задач проекта. SMART-цели/Лек/	1	2			
2. 5	Определение объекта и предмета исследования, формулировка гипотезы в исследовательском проекте/Лек/	1	2			
2. 6	Ключевые активные участники проекта и их функции. Разработка технического задания на проект/Лек/	1	2			
2. 7	Прототипирование и макетирование проектного продукта. Бюджет или смета расходов как ключевой этап разработки проекта. /Лек/	1	2			
	Раздел 3. Раздел 3 Реализация проекта					
3. 1	Источники информации: социум и люди, документы, СМИ, печатные отраслевые издания, глобальная сеть Интернет. Методы и средства работы с источниками информации/Лек/	1	2			
3. 2	Аналитический и критический подход к работе с информацией/Лек/	1	2			
3. 3	Составление анкет и опросников. Топ-10 лучших конструкторов форм для онлайн-опросов/Лек/	1	2			
	Раздел 4. Раздел 4 Результативность проекта					
4. 1	Критерии оценки индивидуальных проектов/Лек/	1	2			
4. 2	Оценка и самооценка проекта в соответствии с критериями/Лек/	1	2			
	Раздел 5. Раздел 5 Индивидуальный проект					

5. 1	Выбор и закрепление темы проекта. Разработка идеи проекта/ИП/	1	2			
5. 2	Визуализация проектной идеи/ИП/	1	2			
5. 3	Разработка альтернативных вариантов проектной идеи/ИП/	1	2			
5. 4	Проблематизация темы проекта/ИП/	1	2			
5. 5	Формулировка целей и задач проекта/ИП/	1	2			
5. 6	Разработка идеи проекта. Визуализация проектной идеи (схемы, варианты, виды). Разработка альтернативных вариантов /Лек/	2	2			
5. 7	Учет ресурсов и ограничений. Создание графика продолжительности работ и его оптимизация. Организация и контроль выполнения работ. Составление паспорта проекта /Лек/	2	2			
5. 8	Определение объекта и предмета исследования, формулировка гипотезы в исследовательском проекте/ИП/	2	2			
5. 9	Определение участников проекта. Разработка технического задания на проект. Составление плана работы над проектом/ИП/	2	2			
5. 10	Поиск и обработка информации/ИП/	2	2			
5. 11	Поиск и обработка информации/ИП/	2	2			
5. 12	Поиск и обработка информации/ИП/	2	2			
5. 13	Работа над созданием проектного продукта /ИП/	2	2			
5. 14	Работа над созданием проектного продукта /ИП/	2	2			
5. 15	Работа над созданием проектного продукта /ИП/	2	2			
5. 16	Работа над созданием проектного продукта /ИП/	2	2			
5. 17	Работа над созданием проектного продукта /ИП/	2	2			
5. 18	Оформление проекта. Составление паспорта проекта/ИП/	2	2			

5. 19	Оформление проекта. Составление паспорта проекта/ИП/	2	2			
5. 20	Подготовка презентации/ИП/	2	2			
5. 21	Зачет в форме публичной защиты проекта/Лек/	2	2			

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Прилагается.

6.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
---	--

6.2. Перечень программного обеспечения

--

6.3. Перечень информационных справочных систем

--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ

--

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

История России
рабочая программа дисциплины

Закреплена за	Среднее профессиональное образование		
Учебный план	СТ.plx 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)		
Квалификация	специалист по сервису на транспорте		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	66 часов		
Часов по учебному плану	66	Виды контроля в семестрах: зачет с оценкой 3	
в том числе:			
аудиторные занятия	60		
самостоятельная работа	6		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	40	40	40	40
Практические	20	20	20	20
Итого ауд.	60	60	60	60
Сам. работа	6	6	6	6
Часы на контроль				
Итого	66	66	66	66

Разработчик(и):

Преподаватель Солотина Лариса Николаевна _____

Рабочая программа дисциплины

История России

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: СГЦ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	основные этапы исторического развития человеческого общества и основные их черты, периоды в истории России и их специфику, основные исторические подходы и концепции к изучаемой дисциплине, знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории
3.2	Уметь:
3.2.1	определять причину того или иного явления, отличать причину от предпосылки, выделять как общие черты, так и специфику, анализировать то или иное явление, выбирать и использовать методы научного исследования, формулировать собственную научную концепцию, видеть взаимосвязь между причиной и следствием, использовать полученные знания в педагогической деятельности

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. История России в системе мировой истории					

1. 1	1. Сущность, формы, функции исторического знания. Методы и источники изучения истории. Понятие и классификация исторического источника. Отечественная историография в прошлом и настоящем: общее и особенное. Периодизации Отечественной истории. Спорные вопросы в курсе Отечественной истории. Место и роль истории в системе общественных дисциплин. История России - неотъемлемая часть всемирной истории. 2. Основные этапы исторического развития человеческого общества и основные их черты, периоды в истории России и их специфика, основные исторические подходы и концепции к изучаемой дисциплине /Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
1. 2	Практическое занятие 1. Выделить задачи и функции истории/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
1. 3	Подготовка информационных сообщений по теме «Древняя Русь»/СР/	3	1	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
	Раздел 2. Эпоха Древней Руси. (IX – XIV вв.)					
2. 1	Античное наследие в эпоху Великого переселения народов. Проблема этногенеза восточных славян. Древние авторы о быте и нравах восточных славян. Повесть временных лет как основной исторический источник по древнейшей истории Руси. Основные этапы становления государственности. Образование древнерусского государства: спорные вопросы. Норманнская теория и антинорманизм. Варяжские походы на Византию и договоры с греками. Княжение Игоря, св. Ольги и Святослава. Владимир и его реформы. Крещение Руси и его значение. Древняя Русь и кочевники. Византийско-древнерусские связи. Особенности социального строя Древней Руси. Этнокультурные и социально-политические процессы становления русской государственности Деятельность Ярослава Мудрого. Русская Правда. Русь в эпоху политической раздробленности. Причины и последствия междоусобицы. Борьба с половцами. Владимир Мономах. /Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		

2. 2	. Борьба с шведско-немецкой интервенцией. Деятельность Александра Невского. Монголо-татарское иго и борьба с ним. Куликовская битва и ее историческое значение. Русь и Орда: проблемы взаимовлияния. Россия и средневековые государства Европы и Азии. Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории./Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
2. 3	Практическое занятие 2: Сравнение развития Руси и Западной Европы в XI –XIII в./Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
2. 4	Практическое занятие 3. Работа с историческими источниками о ходе Невской битвы, Ледового побоища, Куликовской битве./Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
2. 5	Историческое сочинение об одном из деятелей Московского государства./СР/	3	1	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
	Раздел 3. Раздел 3. Формирование и развитие Московского государства XV – XVI вв.					
3. 1	Специфика формирования единого российского государства. Борьба Москвы с Тверью за великое княжение. Причины и последствия усиление Московского княжества. Иван Калита. Правления Ивана III. Судебник 1496 и начало закрепощения крестьян, зарождение сословно-представительной монархии. Формирование идеологии «Москва-третий Рим». Политическая и духовная жизнь России в к. XV – к. XVI в. /Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
3. 2	Внутренняя политика Ивана Грозного и основные реформы. Опричнина и ее последствия. Внешняя политика Московского государства во времена Ивана Грозного. Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории./Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
3. 3	Практическое занятие 4. Заполнение таблицы «Реформы в эпоху Ивана Грозного» (название реформы, время проведения, основные мероприятия, цель реформы, итоги)/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		

3. 4	Практическое занятие 5. Составление таблицы о внешней политики России при Иване Грозном (даты, главные внешнеполитические события)/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
3. 5	Подготовка презентаций по теме «Россия в эпоху Нового времени»/СР/	3	1	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
	Раздел 4. Раздел 4. Российское государство в эпоху Нового времени					
4. 1	Период Нового времени в истории России и его критерии: основные подходы. Политическая жизнь России в начале XVII. Усиление закрепощения крестьян. Духовная и политическая жизнь России в Смутное время. Истоки и сущность русского самозванства. Причины, этапы и последствия Смуты. Земский Собор и формирование новой династии. /Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
4. 2	Внешняя и внутренняя политика России в XVII в. Церковный раскол и его последствия. Формирование сословной системы организации общества. /Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
4. 3	Реформы Петра 1. и их последствия. Предпосылки и особенности складывания российского абсолютизма. Дискуссии о генезисе самодержавия. Северная война. Формирование Российской империи. Основные направления внешней политики в первой половине XVIII в. Борьба за власть между различными группировками после смерти Петра I Царствование Петра II. Кондиции 1730 г. Бироновщина. Дворцовые перевороты середины века. Правление Елизаветы Петровны. Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории /Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
4. 4	Практическое занятие 6. Заполнение таблицы «Реформы эпохи Петра I» (название реформы, время проведения, основные мероприятия, цель реформы, итоги)/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		

4. 5	Подготовка информационных сообщений./СР/	3	1	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
	Раздел 5. Раздел 5. Россия в период Просвещенного абсолютизма					
5. 1	Социально-политическое развитие России в екатерининское время. Политика Просвещенного абсолютизма: суть, цели, основные направления. Екатерининские реформы и их последствия. Формирование и развитие движения русских просветителей. Влияние Великой Французской революции на общественную мысль России к XVIII в. Причины и основные этапы Крестьянской войны 1773 – 1775 гг. /Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
5. 2	Основные направления внешней политики России в эпоху Екатерины II. Присоединение Кубани и Крыма. Политика Российской империи на С. Кавказе. Внутренняя и внешняя политика России при Павле I. (1796-1801 г.). Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории /Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
5. 3	Практическое занятие 7. Заполнение таблицы «Внешняя политика России в XVIII в.» (даты, основные внешнеполитические события, участники, итоги)./Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
5. 4	Подготовка презентаций о русских полководцах XVIII в/СР/	3	1	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
	Раздел 6. Раздел 6. Социально-политическое и экономическое развитие Российской империи в первой половине XIX в.					
6. 1	Особенности экономического развития России в дореформенный период. Реформы Александра I. Эволюция форм собственности на землю. Крепостное право в России. Мануфактурно-промышленное производство. Становление индустриального общества в России: общее и особенное. Отечественная война 1812 г. в отечественной и западной историографии. Причины, суть, последствия восстания декабристов. /Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		

6. 2	Практическое занятие 8. Заполнение таблицы «Составление сравнительного анализа реформ Александра I и Александра II.»/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
6. 3	Доклады о героях войны 1812 г/СР/	3	1	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
	Раздел 7. Раздел 7. Российская империя в эпоху буржуазных реформ и контрреформ XIX в.					
7. 1	Политическое и социальное развитие России накануне Крымской войны. Крымская война и ее последствия. Причины буржуазных реформ. Основные положения реформы 19 февраля 1861 г. Земская реформа (1864 г.) Судебная реформа (1864 г.) Реформа городского самоуправления (1870 г.) Ликвидация рекрутчины и введение всеобщей воинской повинности (1874 г.) Университетские и академические (духовных школ) уставы. Итоги либеральных реформ 60-70 –х гг. XIX в и их недостатки. Формирование народнического движения. /Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 2	Практическое занятие 9. Заполните Таблицу «Буржуазные реформы второй половины XIX в» (название реформы, время проведения, основные мероприятия, цель реформы, итоги)/Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
7. 3	Контрреформы Александра III. Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории/Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
	Раздел 8. Раздел 8. Российская империя в эпоху империализма и русских революций					
8. 1	Политическая и экономическая жизнь России в конце XIX в. Общероссийская перепись 1897 г. как исторический источник. Формирование пролетариата и развитие рабочего класса. Распространение марксизма в России. С.Ю. Витте и начало хозяйственной модернизации. Место России в мировом сообществе. Русско-японская война итоги и последствия/Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
8. 2	Причины первой русской революции 1905-1907 гг. Образование политических партий. Манифест 17 октября 1905 г. Первая и вторая государственные думы. Реформы П.А. Столыпина./Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		

8. 3	Третья и четвертая государственная дума. Первая мировая война. Февральская революция. Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории./Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
	Раздел 9. Раздел 9. Советский и современный период в истории России					
9. 1	Постсоветский период в истории России. Перестройка. Попытка государственного переворота 1991 г. и ее провал. Распад СССР. Беловежские соглашения. Октябрьские события 1993 г. Становление новой российской государственности (1993-1999 гг.). Россия на пути радикальной социально-экономической модернизации. Культура в современной России. Внешнеполитическая деятельность в условиях новой геополитической ситуации. Россия в условиях современной модернизации. Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории. Причины и последствия событий 25 октября 1917 г. Первые декреты Советской власти. Гражданская война и интервенция, их результаты и последствия. Российская эмиграция. Социально-экономическое развитие страны в 20-е гг. НЭП. Формирование однопартийного политического режима. Образование СССР. Культурная жизнь страны в 20-е гг. Внешняя политика. Курс на строительство социализма в одной стране и его последствия. Социально-экономические преобразования в 30-е гг. Усиление режима личной власти Сталина. Сопротивление сталинизму. СССР накануне и в начальный период второй мировой войны. /Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
9. 2	Великая Отечественная война. Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, культура, внешняя политика СССР в послевоенные годы. /Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		

9. 3	Постсоветский период в истории России. Перестройка. Попытка государственного переворота 1991 г. и ее провал. Распад СССР. Беловежские соглашения. Октябрьские события 1993 г. Становление новой российской государственности (1993-1999 гг.). Россия на пути радикальной социально-экономической модернизации. Культура в современной России. Внешнеполитическая деятельность в условиях новой геополитической ситуации. Россия в условиях современной модернизации. Знаковые исторические события и их влияние на исторический процесс, хронологический ряд по изучаемому курсу, исторических деятелей, сыгравших важную роль в истории/Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
9. 4	Практическое занятие 10. . Февральская и Октябрьская революция: сравнительный анализ Практическое занятие 11 Сравнение целей и задач красного и белого движения. Почему большевикам удалось победить в гражданской войне. /Пр/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		
9. 5	Дифференцированный зачет/Лек/	3	2	ОК 02.,ОК 03.,ОК 05.,ОК 06.,ОК 09.		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

5.2. Перечень программного обеспечения

OS Windows.

5.3. Перечень информационных справочных систем

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

1 посадочные места по количеству обучающихся

2 доска учебная

3 дидактические пособия

4 программное обеспечение

5 видеофильмы по различным темам

6 рабочее место преподавателя

II Технические средства

Основное оборудование

1 видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)

2 экран, проектор, магнитная доска

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1 дидактические пособия

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Иностранный язык в профессиональной
деятельности
рабочая программа дисциплины

Закреплена за **Среднее профессиональное образование**
Учебный план СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Квалификация **специалист по сервису на транспорте**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **192 часов**

Часов по учебному плану 192
в том числе: Виды контроля в семестрах:
экзамен 5
контрольная работа 4

аудиторные занятия 142
самостоятельная работа 38
часов на контроль 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		4(2.2)		5(3.1)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	6	6	6	6	20	20
Практические	20	20	52	52	50	50	122	122
Итого ауд.	28	28	58	58	62	62	148	148
Сам. работа	4	4	16	16	18	18	38	38
Часы на контроль					6	6	6	6
Итого	32	32	74	74	86	86	192	192

Разработчик(и):

Преподаватель Ляпичева Валентина Львовна _____

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ОП: СГЦ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;****ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;****ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;****ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1 Знать:**3.2 Уметь:****4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Коммуникативная роль английского языка					
1. 1	Вводный фонетический курс. Основные понятия в грамматике: части речи, члены предложения./Лек/	3	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
1. 2	Коммуникативная роль английского языка. Глагол to be/ to have to have/Лек/	3	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
1. 3	Английский язык – язык мирового общения./Лек/	3	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
1. 4	Практическое занятие 1. Биография. Вопросительные предложения/Пр/	3	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
1. 5	Практическое занятие 2.Специальные вопросы/Пр/	3	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
1. 6	Практическое занятие 3. Описание внешности. Существительные. Артикли Числительные. Местоимения/Пр/	3	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
1. 7	Самостоятельная работа: составить рассказ на тему «Биография», выполнение лексических упражнений, составить рассказ «Описание внешности», выучить спряжение глаголов, работа с текстом, выполнение заданий по тексту/СР/	3	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
	Раздел 2. Раздел 2. Профессиональное образование					
2. 1	Практическое занятие 4.Образование в Британии. The Present Simple Tense/Пр/	3	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		

2. 2	Практическое занятие 5.Образование в России/Пр/	3	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
2. 3	Практическое занятие 6. Профессиональное образование. The Past Simple Tense/Пр/	3	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
	Раздел 3. Раздел 3 Транспортная система России и транспортная география					
3. 1	Путешествия по России.The Present Simple and The Present Continuous Tense /Лек/	3	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
3. 2	Практическое занятие 7. Путешествие на машине. Транспортная доступность в городах России/Пр/	3	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
3. 3	Практическое задание 8.Путешествие по реке. Транспортная доступность/Пр/	3	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
3. 4	Практическое занятие 9.Путешествие по морю. Транспортная доступность Калининграда/Пр/	3	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
3. 5	Практическое занятие 10.Путешествие на самолете. Города Калининградской области/Пр/	3	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
3. 6	Составить предложения по теме, составление плана-пересказа текста, выполнение заданий по тексту./СР/	3	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
	Раздел 4. Раздел 3 Транспортная система России и транспортная география - следующий семестр					
4. 1	Практическое занятие 11. Путешествия по железной дороге/Пр/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
4. 2	Практическое занятие 12.Покупка и бронирование жд билетов. The Past Continuous Tense/Пр/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
4. 3	Практическое занятие 13. Железные дороги РФ/Пр/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
4. 4	Практическое занятие 14. История появления железных дорог/Пр/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
4. 5	Практическое занятие 15. Преимущества и недостатки путешествия на поезде. Условные предложения /Пр/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
4. 6	Практическое занятие16.Путешествия и безопасность в пути/Пр/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
4. 7	Практическое занятие 17.Путешествия по железным дорогам Великобритании/Пр/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
4. 8	Практическое занятие 18. Железнодорожный вокзал/Пр/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		

4. 9	Выучить новые слова, составить вопросы по теме, выполнение лексических и грамматических упражнений, выполнение заданий по тексту./СР/	4	6	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
	Раздел 5. Раздел 4. Выбор профессии. Моя будущая карьера					
5. 1	Моя будущая профессия. Множественное число существительных/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
5. 2	Практическое занятие 19. Моя будущая профессия. Притяжательный падеж существительных/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
5. 3	Практическое занятие 20 Чтение текста по теме. Личные, притяжательные местоимения./Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
5. 4	Практическое занятие 21. Мой рабочий день. /Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
5. 5	Практическое занятие 22.Мой выходной день. Оборот to be going to/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
5. 6	Практическое занятие 23. Выбор профессии. Действительный и страдательный залоги. /Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
5. 7	Практическое занятие 24.Планирование карьеры. Местоимения some, any, no и их производные. Неопределенные местоимения./Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
5. 8	Выполнение грамматических упражнений, чтение и перевод текста, составить диалог с новыми словами, презентации по теме, составить предложения с новыми словами./СР/	4	4	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
	Раздел 6. Раздел 5 Путешествия. Виды транспорта					
6. 1	Путешествие по воздуху.The Future Simple Tense/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
6. 2	Практическое занятие 25. Структура аэропорта .Современный аэропорт./Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
6. 3	Практическое занятие 26 Путешествие на самолёте./Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
6. 4	Практическое занятие 27. : Аэропорты Лондона и Манчестера/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
6. 5	Практическое занятие 28. Аэропорты Москвы /Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
6. 6	Практическое занятие 29.Таможня и паспортный контроль/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
6. 7	Практическое занятие 30. Современный аэропорт/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		

6. 8	Практическое занятие 31 Формальности в аэропорту/Пр/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
6. 9	Практическое занятие 32. Чтение текстов по теме/Пр/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
6. 10	Путешествие на круизном лайнере/Лек/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
6. 11	Практическое занятие 33. Информация о круизе /Пр/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
6. 12	Практическое занятие 34. Работа на круизном лайнере./Пр/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
6. 13	Практическое занятие 35.Устройство круизного лайнера/Пр/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
6. 14	Практическое занятие 36.Путешествие по морю. Круизные маршруты /Пр/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
6. 15	Чтение и перевод текста, составление словаря шаблонных обращений, чтение и перевод текста, составить диалог, Составление словаря стандартных фраз./СР/	4	6	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
	Раздел 7. Раздел 5 Путешествия. Виды транспорта - следующий семестр					
7. 1	Российские железные дороги./Лек/	5	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
7. 2	Практическое занятие 37 Поезда и вагоны. Московские терминалы. /Пр/	5	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
7. 3	Практическое занятие 38 На платформе. Посадка в поезд. Отправление/Пр/	5	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
7. 4	Практическое занятие 39.В вагоне. Предложение чая и кофе/Пр/	5	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
7. 5	Практическое занятие 40. Здоровье и безопасность во время путешествия. Меры безопасности и правила в пути /Пр/	5	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
7. 6	Чтение и перевод текста, составление словаря шаблонных обращений, составление словаря стандартных фраз, учить новые слова./СР/	5	4	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
7. 7	Деловая поездка/Лек/	5	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
7. 8	Практическое занятие 41. Деловая поездка за границу. Ведение переговоров /Пр/	5	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		
7. 9	Практическое занятие 42. Путешествие на поезде в Британии. Предлоги. /Пр/	5	2	OK 01.,OK 02.,OK 05.,OK 09.		

7. 10	Практическое занятие 43 Написание письма – запрос информации, подтверждение информации о железнодорожном транспорте./Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 11	Практическое занятие 44. Запрос информации о железнодорожном транспорте: расписание, время, даты, цены. /Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 12	Практическое занятие 45. Правила ведения телефонных разговоров./Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 13	Практическое занятие 46. Этикет в разных странах /Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 14	Практическое занятие 47.Диалогическая практика/Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 15	Практическое занятие 48. Чтение текстов по теме/Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 16	Чтение текста и перевод, выполнение лексических упражнений/СР/	5	4	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 17	Практическое занятие 49. Бронирование гостиницы /Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 18	Практическое занятие 50.Условия оплаты и условия проживания в гостинице. /Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 19	Практическое занятие 51. Регистрация в отеле/Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 20	Практическое занятие 52. Аренда автомобиля /Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 21	Составление словаря стандартных фраз, чтение текста и перевод/СР/	5	4	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 22	Обслуживание пассажиров на борту транспортного средства/Лек/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 23	Практическое занятие 53. Предоставление питания/Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 24	Практическое занятие 54. Продажа товаров в пути следования /Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 25	Практическое занятие 55. Обеспечение транспортной безопасности /Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 26	Практическое занятие 56. Экскурсионное обслуживание /Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 27	Практическое занятие 57. Профессиональная этика. Перспективы профессии./Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 28	Практическое занятие 58. Планы на будущее. /Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 29	Практическое занятие 59. Написание резюме. /Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		

7. 30	Практическое занятие 60. Собеседование о приеме на работу. Правила поведения на собеседовании /Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 31	Практическое занятие 61. Решение конфликтных ситуаций /Пр/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
7. 32	Составить диалог по теме, учить новые слова, чтение и перевод текста/СР/	5	6	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
Раздел 8. Консультации						
8. 1	Чтение и перевод текстов/Конс/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
8. 2	Составление диалогов/Конс/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		
8. 3	Работа с текстом./Конс/	5	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 05.,ОК 09.		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
---	--

5.2. Перечень программного обеспечения

OS Windows, MS Office

5.3. Перечень информационных справочных систем

--

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

1 Парты

2. Стулья

3. Рабочее место преподавателя (стол и стул)

4. Шкаф

Дополнительное оборудование

1 Доска учебная

II Технические средства

Основное оборудование

1. Компьютер преподавателя

2. Мультимедиапроектор

3. Экран

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1 Плакаты

2 Дидактические материалы и плакаты

3. Информационные стенды

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

--

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Безопасность жизнедеятельности
рабочая программа дисциплины

Закреплена за Учебный план Среднее профессиональное образование
СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная
Общая трудоемкость 76 часов

Часов по учебному плану 76
в том числе: Виды контроля в семестрах:
аудиторные занятия 68 зачет с оценкой 4
самостоятельная работа 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	40	40	40	40
Практические	28	28	28	28
Итого ауд.	68	68	68	68
Сам. работа	8	8	8	8
Часы на контроль				
Итого	76	76	76	76

Разработчик(и):

Преподаватель Семко Екатерина Дмитриевна _____

Рабочая программа дисциплины

Безопасность жизнедеятельности

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: СГЦ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07.: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
3.1.2	основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
3.1.3	основы военной службы и обороны государства;
3.1.4	задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
3.1.5	способы защиты населения от оружия массового поражения;
3.1.6	меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;
3.1.7	основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
3.1.8	порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.
3.2	Уметь:
3.2.1	организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
3.2.2	применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне
3.2.3	военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

3.2.4	применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
3.2.5	владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях					
1. 1	Цели и задачи изучения дисциплины. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Чрезвычайные ситуации социального происхождения. Терроризм и меры по его предупреждению. Основы пожаробезопасности и электробезопасности/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
1. 2	Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
1. 3	Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
1. 4	Ядерное оружие и его поражающие факторы. Действия населения в очаге ядерного поражения. Химическое оружие и его характеристика. Действия населения в очаге химического поражения. Средства индивидуальной защиты населения/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
1. 5	Биологическое оружие и его характеристика. Действие населения в очаге биологического поражения. Защита населения при радиоактивном и химическом заражении местности. Средства коллективной защиты населения/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
1. 6	Правила поведения и действия в очаге химического и биологического поражения/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		

1. 7	Использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС/Лек/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 06.,OK 07.,OK 09.		
1. 8	Устойчивость работы объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан /Лек/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 06.,OK 07.,OK 09.		
1. 9	Понятие и основные задачи гражданской обороны. Организационная структура гражданской обороны. Основные мероприятия, проводимые ГО. Действия населения по сигналам/Лек/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 06.,OK 07.,OK 09.		
1. 10	Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны/Лек/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 06.,OK 07.,OK 09.		
1. 11	Подготовка докладов на тему: Чрезвычайные ситуации регионов Российской Федерации/СР/	4	4	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 06.,OK 07.,OK 09.		
	Раздел 2. Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки (юноши и девушки)					
2. 1	Нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, функционирования ее Вооруженных Сил и военной службы граждан (Ю)/Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи (Д)/Лек/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 06.,OK 07.,OK 09.		
2. 2	Организация обороны Российской Федерации (Ю)/Первая помощь при различных повреждениях и состояниях организма (Д)/Лек/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 06.,OK 07.,OK 09.		
2. 3	Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи (Ю)/Общие принципы оказания первой медицинской помощи (Д)/Пр/	4	2	OK 01.,OK 02.,OK 03.,OK 04.,OK 06.,OK 07.,OK 09.		

2. 4	Общая физическая и строевая подготовка (Ю)/Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца) (Д)/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 5	Общая физическая и строевая подготовка (Ю)/Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца) (Д)/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 6	Русская военная сила – от княжеских дружин до ракетно-космических войск. Назначение и задачи Вооруженных Сил. Реформа Вооруженных Сил Российской Федерации 2008-2020 гг.(Ю)/Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях (Д)/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 7	Состав Вооруженных Сил. Руководство и управление Вооруженными Силами (Ю)/Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний (Д)/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 8	Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи (Ю)/Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела (Д)/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 9	Общая физическая и строевая подготовка (Ю)/Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур (Д)/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 10	Общая физическая и строевая подготовка (Ю)/Первая помощь при обморожении, переохлаждении и воздействии низких температур (Д)/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 11	Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе(Ю)/Воздушно-капельные инфекции. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами(Д)/Лек/	4	0	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		

2. 12	Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу (Ю)/Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний(Д)/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 13	Обязательная подготовка граждан к военной службе(Ю)/Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях(Д)/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 14	Общая физическая и строевая подготовка(Ю)/Первая помощь переломах, растяжениях, вывихах (Д)/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 15	Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации (Ю)/Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие (Д)/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 16	Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество(Ю)/Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие(Д)/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 17	Воинские звания и военная форма одежды военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации(Ю)/Транспортировка пострадавшего(Д)/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 18	Общая физическая и строевая подготовка(Ю)/Правила госпитализации инфекционных больных(Д)/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 19	Общая физическая и строевая подготовка(Ю)/Показатели здоровья и факторы, их определяющие(Д)/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		

2. 20	Военная служба – особый вид государственной службы. Воинские должности и звания военнослужащих. Правовой статус военнослужащих. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы (Ю)/Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах(Д)/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 21	Прохождение военной службы по призыву. Военная служба по контракту. Альтернативная гражданская служба (Ю)/Двигательная активность и здоровье. Питание и здоровье. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах(Д)/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 22	Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации (Ю)/Оценка физического состояния(Д)/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 23	Общая физическая и строевая подготовка(Ю)/Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания (Д)/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 24	Общая физическая и строевая подготовка(Ю)/Составление индивидуальных карт здоровья с режимом дня, графиком питания с возможностью отслеживать свои показания (Д)/Пр/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 25	Подготовка презентаций на тему: Герои Великой Отечественной войны(Ю)/Подготовка презентации на тему: Заболевания, передающиеся половым путём: пути передачи, симптомы, последствия лечение (Д)/СР/	4	4	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		
2. 26	Дифференцированный зачёт/Лек/	4	2	ОК 01.,ОК 02.,ОК 03.,ОК 04.,ОК 06.,ОК 07.,ОК 09.		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
---	--

5.2. Перечень программного обеспечения

OS Windows, MS Office

5.3. Перечень информационных справочных систем

--

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

- 1 посадочные места по количеству обучающихся
- 2 доска учебная
- 3 программное обеспечение
- 4 видеофильмы по различным темам
- 5 рабочее место преподавателя
- 6 комплекты индивидуальных средств защиты
- 7 робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи
- 8 контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности
- 9 огнетушители (учебные)
- 10 устройство отработки прицеливания
- 11 учебные автоматы
- 12 винтовки пневматические
- 13 медицинская аптечка

II Технические средства

Основное оборудование

- 1 видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)
- 2 экран, проектор, магнитная доска
- 3 компьютеры
- 4 профессиональные компьютерные программы

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

- 1 комплект учебно-наглядных пособий

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Физическая культура
рабочая программа дисциплины

Закреплена за Среднее профессиональное образование
Учебный план СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная
Общая трудоемкость 86 часов

Часов по учебному плану 86
в том числе: Виды контроля в семестрах:
аудиторные занятия 86 зачет с оценкой 4,6
самостоятельная работа 0

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		4(2.2)		5(3.1)		6(3.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	2	2	4	4	2	2	2	2	10	10
Практические	20	20	18	18	20	20	18	18	76	76
Итого ауд.	22	22	22	22	22	22	20	20	86	86
Сам. работа										
Часы на контроль										
Итого	22	22	22	22	22	22	20	20	86	86

Разработчик(и):

Преподаватель Семенов Андрей Витальевич _____

Рабочая программа дисциплины

Физическая культура

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:

СГЦ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 08.: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1	Знать:
3.1.1	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
3.1.2	применять рациональные приемы двигательных функций
3.1.3	в профессиональной деятельности;
3.1.4	пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности
3.2	Уметь:
3.2.1	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
3.2.2	основы здорового образа жизни;
3.2.3	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;
3.2.4	средства профилактики перенапряжения

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Научно-методические основы формирования физической культуры личности					
1. 1	История физической культуры. Физическая культура и спорт как социальные явления, как явления культуры. Физическая культура личности человека, физическое развитие, физическое воспитание, физическая подготовка и подготовленность, самовоспитание. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. Инструктаж по технике безопасности ,профилактика травматизма, основы оказания первой медицинской помощи на занятиях физической культуры и в повседневной жизни /Лек/	3	2			

1. 2	Практическое занятие 1. Военно-прикладная физическая подготовка. Приёмы, навыки чёткого и слаженного выполнения совместных действий в строю./Пр/	3	2			
1. 3	Практическое занятие 2. Формы занятий физическими упражнениями в режиме дня и их влияние на здоровье. Выполнение комплексов утренней гимнастики./Пр/	3	2			
1. 4	Практическое занятие 3. Выполнение комплексов упражнений для глаз. Выполнение комплексов дыхательных упражнений /Пр/	3	2			
1. 5	Практическое занятие 4. Выполнение комплексов упражнений по формированию осанки. /Пр/	3	2			
1. 6	Практическое занятие 5. Пропорции тела, коррекция массы тела средствами физического воспитания. Выполнение комплексов упражнений для снижения массы тела/Пр/	3	2			
1. 7	Практическое занятие 6. Выполнение комплексов упражнений по профилактике плоскостопия. /Пр/	3	2			
1. 8	Практическое занятие 7. Выполнение комплексов упражнений при сутулости, нарушение осанки в грудном и поясничном отделах, упражнений для укрепления мышечного корсета, для укрепления мышц брюшного пресса./Пр/	3	2			
1. 9	Практическое занятие 8. Проведение студентами самостоятельно подготовленных комплексов упражнений, направленных на укрепление здоровья и профилактику нарушений работы органов и систем организма. /Пр/	3	2			
	Раздел 2. Раздел 2. Легкая атлетика					
2. 1	Практическое занятие 9. Овладение и закрепление техники бега на короткие дистанции /Пр/	3	2			
2. 2	Практическое занятие 10. Совершенствование техники прыжка в длину с места/Пр/	3	2			
2. 3	Техника бега на длинные дистанции/Лек/	4	2			

2. 4	Практическое занятие 11. Овладение техникой старта, стартового разбега, финиширования./Пр/	4	2			
2. 5	Практическое занятие 12. Разучивание комплексов специальных упражнений для подготовки к бегу./Пр/	4	2			
2. 6	Техника бега на средние дистанции/Лек/	4	2			
2. 7	Выполнение контрольного норматива: бег 100 метров на время. /Пр/	4	2			
2. 8	Выполнение контрольного норматива: 500 метров – девушки, 1000 метров – юноши/Пр/	4	2			
2. 9	Практическое занятие 13. Атлетическая гимнастика для юношей: Упражнения на блочных тренажёрах для развития основных мышечных групп. Упражнения со свободными весами: гантелями, штангами. Упражнения с собственным весом. Техника выполнения упражнений. Методы регулирования нагрузки: изменение веса, исходного положения упражнения, количества повторений./Пр/	4	2			
2. 10	Практическое занятие 14. Атлетическая гимнастика для девушек: основные виды перемещений. Базовые шаги, движения руками, базовые шаги с движениями руками /Пр/	4	2			
2. 11	Практическое занятие 15 Техника выполнения движений в степ-аэробике: общая характеристика степ-аэробики, различные положения и виды платформ./Пр/	4	2			
2. 12	Практическое занятие 16. Основные исходные положения. Движения ногами и руками в различных видах степ-аэробики./Пр/	4	2			
	Раздел 3. Раздел 3. Игровые виды спорта					
3. 1	Практическое занятие 17. Перемещения по площадке, ведение мяча. Передачи мяча: двумя руками от груди, с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку. Ловля мяча: двумя руками на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола. Учебная игра/ЗаО/	4	2			
3. 2	Техника игры в баскетбол, в волейбол/Лек/	5	2			

3. 3	Практическое занятие 18. Тактика игры в нападении. Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом, групповые и командные действия игроков. Учебная игра/Пр/	5	2			
3. 4	Практическое занятие 19. Совершенствование техники выполнения штрафного броска, ведение, ловля и передача мяча в колонне и кругу, перемещения в защитной стойке баскетболиста. Учебная игра/Пр/	5	2			
3. 5	Практическое занятие 20. Тактика игры в защите в баскетболе. Групповые и командные действия игроков. Двусторонняя игра./Пр/	5	2			
3. 6	Практическое занятие 21. Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передачи и броска мяча в кольцо с места и выполнения упражнения «ведения-2 шага-бросок», ловля и передача мяча в колонне и кругу, перемещения в защитной стойке баскетболиста./Пр/	5	2			
3. 7	Практическое занятие 22. Совершенствование технических элементов баскетбола в учебной игре. Отработка тактики игры./Пр/	5	2			
3. 8	Практическое занятие 23. Обучение и отработка действий: стойки в волейболе, перемещения по площадке. /Пр/	5	2			
3. 9	Практическое занятие 24. Отработка тактики игры: расстановка игроков, тактика игры в защите, в нападении, индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча, групповые и командные действия игроков, взаимодействие игроков на площадке./Пр/	5	2			
3. 10	Практическое занятие 25. Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Прием мяча. Учебная игра/Пр/	5	2			
3. 11	Практическое занятие 26. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара. Учебная игра/Пр/	5	2			
3. 12	Практическое занятие 27. Страховка у сетки. Обучение технике передачи мяча двумя руками сверху и снизу на месте и после перемещения. Учебная игра/Пр/	5	2			

3. 13	Практическое занятие 28. Учебная игра с применением изученных положений. Отработка техники владения техническими элементами волейбола на учебной игре /Пр/	6	2			
3. 14	Сдача контрольных нормативов: передачи мяча над собой снизу, сверху; подача мяча на точность по ориентирам на площадке/Пр/	6	2			
3. 15	Практическое занятие 29. Стойки игрока. Способы держания ракетки: горизонтальная хватка, вертикальная хватка. Передвижения: бесшажные, шаги, прыжки, рывки. Учебная игра/Пр/	6	2			
3. 16	Практическое занятие 30. Технические приёмы: подача, подрезка, срезка, накат, поставка, топ-спин, топс-удар, сеча. Учебная игра/Пр/	6	2			
3. 17	Практическое занятие 31. Тактика игры, стили игры. Тактические комбинации. Учебная игра/Пр/	6	2			
3. 18	Практическое занятие 32. Учебная игра с применением изученных положений. Отработка техники владения техническими элементами/Пр/	6	2			
	Раздел 4. Раздел 4. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)					

4. 1	Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП студентов с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда по специальности. Средства, методы и методика формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методика формирования устойчивости к профессиональным заболеваниям. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП. Вовлечённость молодого поколения в занятия прикладными видами спорта, как одно из средств достижения высоких результатов как в спорте, так и в повседневной жизни./Лек/	6	2			
4. 2	Практическое занятие 33. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально-значимых двигательных упражнений /Пр/	6	2			
4. 3	Практическое занятие 34. Формирование профессионально значимых физических качеств/Пр/	6	2			
4. 4	Дифференцированный зачет/ЗаО/	6	2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

5.2. Перечень программного обеспечения

OS Windows

5.3. Перечень информационных справочных систем

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Спортивный зал

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

1 Рабочее место преподавателя:

- персональный компьютер;

- стол;

- стул

II Технические средства

Основное оборудование

1 Спортивный инвентарь по видам спорта:

☐ легкая атлетика;

☐ спортивные игры;

☐ гимнастика;

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

1 Информационные стенды

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

Основы финансовой грамотности

рабочая программа дисциплины

Закреплена за Учебный план Среднее профессиональное образование
СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Квалификация специалист по сервису на транспорте
Форма обучения очная
Общая трудоемкость 54 часов

Часов по учебному плану 54
в том числе:
аудиторные занятия 48
самостоятельная работа 6

Виды контроля в семестрах:
зачет с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	24	24	24	24
Практические	24	24	24	24
Итого ауд.	48	48	48	48
Сам. работа	6	6	6	6
Часы на контроль				
Итого	54	54	54	54

Разработчик(и):

Преподаватель Немирова Вера Сергеевна _____

Рабочая программа дисциплины

Основы финансовой грамотности

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:

СГЦ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ПК 1.3.: Проводить финансовые взаиморасчеты с пассажирами и грузоотправителями.

ПК 1.4.: Обеспечивать страховые программы на транспорте.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1 Знать:

- 3.1.1 структуры семейного бюджета и экономики семьи
- 3.1.2 банковской системы и предлагаемых ею продуктов: кредит и депозит, инвестирование.
- 3.1.3 расчетно-кассовых операций, дистанционных форм банковского обслуживания.
- 3.1.4 виды платежных средств.
- 3.1.5 страхование и его виды.
- 3.1.6 налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация).
- 3.1.7 правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг.
- 3.1.8 признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.
- 3.1.9 основы предпринимательства.

3.2 Уметь:

- 3.2.1 применять знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития:
- 3.2.2 составлять семейный бюджет и разрабатывать финансовый план, рассчитывать сроки осуществления финансовых планов.
- 3.2.3 - производить оплату с применением различных видов платежных средств.
- 3.2.4 определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей.
- 3.2.5 -выбирать продукты страхования;
- 3.2.6 оформлять налоговую декларацию;
- 3.2.7 оформлять документы для получения налогового вычета, рассчитывать его размер.
- 3.2.8 нормативные основания по защите прав потребителей;
- 3.2.9 выявлять и пресекать случаи мошенничества на финансовом рынке.

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Личное финансовое планирование					
1. 1	Личный (семейный) бюджет. Структура, способы составления и планирования бюджета. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения. Способы принятия решений в условиях ограниченности ресурсов. SWOT–анализ как один из способов принятия решений./Лек/	3	2	ОК 03.		

1. 2	Практическое занятие 1. Решение ситуационной задачи путем заполнения таблицы SWOT–анализа (слабые и сильные стороны выбранного решения)/Пр/	3	2	ОК 03.		
1. 3	Практическое занятие 2. Деловой практикум. Составление личного финансового плана и бюджета./Пр/	3	2	ОК 03.		
1. 4	Анализ семейного бюджета/СР/	3	1	ОК 03.		
	Раздел 2. Раздел 2. Финансовые продукты банковской системы					
2. 1	Оценка добросовестности банка. Основные характеристики. Порядок сбора и оценки информации о банке и основных видах продуктов./Лек/	3	2	ОК 03.		
2. 2	Практическое занятие 3. Решение ситуационной задачи. Оценка банка и обоснование оценки./Пр/	3	2	ОК 03.		
2. 3	Банк и банковские депозиты. Влияние инфляции на стоимость активов. Сбор и анализ информации о банковских продуктах. Управление рисками по депозиту./Лек/	3	2	ОК 03.		
2. 4	Практическое занятие 4. Оценка условий и составление Депозитного договора. Расчет доходности вложений по депозитному счету./Пр/	3	2	ОК 03.		
2. 5	Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Сбор и анализ информации о кредитных продуктах. Понятие микрозайма. Уменьшение стоимости кредита. Чтение и анализ кредитного договора. Кредитная история. Кредит как часть личного финансового плана. Типичные ошибки при использовании кредита./Лек/	3	2	ОК 03.		
2. 6	Практическое занятие 5. Практикум: кейс – Крупная покупка при использовании кредита (Покупка машины) с расчетом графика погашения./Пр/	3	2	ОК 03.		

2. 7	Инвестиции, способы инвестирования, доступные физическим лицам. Акции, облигации, вклады в Инвестиционные фонды (ПИФы), биржевые инвестиционные фонды (ETF) Сроки и доходность инвестиций. Фондовый рынок и его инструменты. Как делать инвестиции. Как анализировать информацию об инвестировании денежных средств. Место инвестиций в личном финансовом плане./Лек/	3	2	ОК 03.		
2. 8	Практическое занятие 6. Практикум. Кейс – «Куда вложить деньги»/Пр/	3	2	ОК 03.		
2. 9	Система страхования вкладов/СР/	3	1	ОК 03.		
	Раздел 3. Раздел 3. Страхование					
3. 1	Страховые услуги, страховые риски, участники договора страхования. Значение основных положений договор страхования. Виды страхования в России. Страховые компании, услуги для физических лиц. Льготные условия и налоговые льготы. Страхование на транспорте./Лек/	3	2	ОК 03.,ПК 1.3.,ПК 1.4.		
3. 2	Практическое занятие 7. Оформление договора на страхование жизни/Пр/	3	2	ОК 03.,ПК 1.3.,ПК 1.4.		
3. 3	Страхование ответственности (кредитных обязательств) /СР/	3	1	ОК 03.,ПК 1.3.,ПК 1.4.		
	Раздел 4. Раздел 4. Налоги					
4. 1	Понятие налоги. Работа налоговой системы в РФ. Пропорциональная, прогрессивная и регрессивная налоговые системы. Виды налогов для физических лиц, в том числе на доходы по вкладам. Использование налоговых льгот и налоговых вычетов./Лек/	3	2	ОК 03.		
4. 2	Практическое занятие 8. Оформление документов на налоговый вычет. Расчет размера налогового вычета. /Пр/	3	2	ОК 03.		
4. 3	Практическое занятие 9. Расчет налога на доходы физических лиц и заполнение налоговой декларации./Пр/	3	2	ОК 03.		
4. 4	Плоская и прогрессивная шкала налогообложения /СР/	3	1	ОК 03.		
	Раздел 5. Раздел 5. Денежное обращение					

5. 1	Хранение, обмен и перевод денег – банковские операции для физических лиц. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги, оплата через телефон и др. Инструменты денежного рынка. Формы дистанционного банковского обслуживания – правила безопасного поведения операций при пользовании интернет-банкингом./Лек/	3	2	ОК 03.,ПК 1.3.		
	Раздел 6. Раздел 6. Пенсия					
6. 1	Понятие пенсии. Государственная пенсионная система в РФ. Понятие и работа пенсионных фондов. Как сформировать индивидуальный пенсионный капитал. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане./Лек/	3	2	ОК 03.		
6. 2	Практическое занятие 10. Расчет размеров пенсии при заданных параметрах с использованием информационных ресурсов./Пр/	3	2	ОК 03.		
	Раздел 7. Раздел 7. Распознавание мошеннических операций 4/2					
7. 1	Защита прав потребителей. Основные признаки и виды финансовых пирамид, правила личной финансовой безопасности, виды финансового мошенничества. Мошенничества с банковскими картами. Махинации с кредитами. Мошенничества с инвестиционными инструментами по специальности. /Лек/	3	2	ОК 03.		
7. 2	Практическое занятие 11. Практикум. Кейс – «Заманчивое предложение»/Пр/	3	2	ОК 03.		
7. 3	Безопасность личных данных в сети интернет/СР/	3	1	ОК 03.		
	Раздел 8. Раздел 8. Создание собственного дела					
8. 1	Основные понятия: бизнес, стартап, бизнес-план, бизнес-идея, планирование рабочего времени, венчурист./Лек/	3	2	ОК 03.		
8. 2	Практическое занятие 12. Разработка бизнес-плана/Пр/	3	2	ОК 03.		
8. 3	Плюсы и минусы при выборе регистрации ИП или ООО /СР/	3	1	ОК 03.		
8. 4	Дифференцированный зачет/Лек/	3	2	ОК 03.		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
5.2. Перечень программного обеспечения	
OS Windows	
5.3. Перечень информационных справочных систем	

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
I Специализированная мебель и системы хранения Основное оборудование 1 посадочные места по количеству обучающихся 2 доска учебная 3 дидактические пособия 4 программное обеспечение 5 видеофильмы по различным темам 6 рабочее место преподавателя II Технические средства Основное оборудование 1 видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель) 2 экран, проектор, магнитная доска 3 компьютеры по количеству посадочных мест 4 профессиональные компьютерные программы III Демонстрационные учебно-наглядные пособия Основное оборудование 1 дидактические пособия	

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

МДК.03.01 Основы транспортно - экспедиционной
деятельности
рабочая программа дисциплины

Закреплена за **Среднее профессиональное образование**
Учебный план СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Квалификация **специалист по сервису на транспорте**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **132 часов**

Часов по учебному плану 132
в том числе: Виды контроля в семестрах:
экзамен 4
аудиторные занятия 100
самостоятельная работа 20
часов на контроль 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		4(2.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	30	30	50	50
Практические	20	20	30	30	50	50
Итого ауд.	40	40	66	66	106	106
Сам. работа	10	10	10	10	20	20
Часы на контроль			6	6	6	6
Итого	50	50	82	82	132	132

Разработчик(и):

Преподаватель Егорова Наталья Борисовна _____

Рабочая программа дисциплины

МДК.03.01 Основы транспортно - экспедиционной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1 Знать:

3.2 Уметь:

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. МДК.03.01					
1. 1	Тема 1.1 Роль единой транспортной системы в развитии экономики страны Транспорт, его значение в жизни общества и экономике страны. Единая транспортная система и сферы деятельности различных видов транспорта/Лек/ /Лек/	3	2			
1. 2	Производственный процесс, продукция транспорта и ее особенности. Особенности управления транспортом. /Лек/	3	2			
1. 3	Практическое занятие Место транспорта в экономике России и мировой транспортной системе /Пр/	3	2			
1. 4	Тема 1.2 Общие вопросы транспортного обеспечения Краткая история развития видов транспорта/Лек/ /Лек/	3	2			
1. 5	Основы транспортно-экспедиционной работы на транспорте/Лек//Лек/	3	2			
1. 6	Практическое занятие Влияние рыночных условий экономики на работу транспорта. /Пр/	3	2			
1. 7	Практическое занятие Логистика на транспорте /Пр/	3	2			
1. 8	Практическое занятие Взаимодействие, координация и конкуренция на транспорте /Пр/	3	2			
1. 9	Тема 1.3 Особенности показателей работы по видам транспорта Транспортная система России и технико-экономические особенности различных видов транспорта/Лек/ /Лек/	3	2			

1. 10	Показатели работы по видам транспорта и определяющие их факторы/Лек//Лек/	3	2			
1. 11	Практическое занятие Себестоимость перевозок /Пр/	3	2			
1. 12	Практическое занятие Скоростные сроки доставки грузов и пассажиров /Пр/	3	2			
1. 13	Практическое занятие Какие используются критерии для оценки выбора вида транспорта для доставки продукции /Пр/	3	2			
1. 14	Практическое занятие Решение ситуационных задач /Пр/	3	2			
1. 15	Тема 1.4 Техничко экономическая характеристика видов транспорта Железнодорожный транспорт/Лек/ /Лек/	3	2			
1. 16	Автомобильный транспорт/Лек//Лек/	3	2			
1. 17	Воздушный транспорт/Лек//Лек/	3	2			
1. 18	Морской транспорт, Трубопроводный транспорт, Промышленный транспорт, Специализированные и нетрадиционные виды транспорта/Лек//Лек/	3	2			
1. 19	Практическое занятие Особенности экспедиционной деятельности (по видам транспорта) /Пр/	3	2			
1. 20	Практическое занятие Принципы выбора транспорта для перевозки грузов в регионах /Пр/	3	2			
1. 21	Самостоятельная работа Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление рефератов, отчетов, составление документов и подготовка к их защите. /СР/	3	10			

1. 22	Тема 1. Общие понятия о транспортно-экспедиционной деятельности. Базовые термины и определения в сфере транспортно-экспедиционной деятельности /Лек/ /Лек/	4	2			
1. 23	Понятие груза, транспортного процесса и основных операций, совершаемых с грузами /Лек//Лек/	4	2			
1. 24	Содержание транспортно-экспедиционной деятельности (структура, общая классификация, общие требования, предъявляемые к транспортно-экспедиционным услугам) /Лек//Лек/	4	2			
1. 25	Классификация экспедиторских услуг на транспорте. Требования, предъявляемые к транспортно-экспедиционным услугам на транспорте. /Лек//Лек/	4	2			
1. 26	История экспедирования в России и эволюция понятия экспедирование/Лек//Лек/	4	2			
1. 27	Требования к сохранности груза и безопасности транспортно-экспедиционного обслуживания. (упаковка, маркировка грузов, размещение и крепление грузов, пломбирование на транспорте) /Лек//Лек/	4	2			
1. 28	Практические занятия Составление структуры транспортно-экспедиционного обслуживания /Пр/	4	2			
1. 29	Практические занятия Составление классификации субъектов транспортно-экспедиционного обслуживания. /Пр/	4	2			
1. 30	Практические занятия Определение комплекса транспортно-экспедиционных операций для обслуживания заказов. /Пр/	4	2			
1. 31	Практические занятия Рейтинг транспортно-экспедиционных предприятий Кейс: «Выбор выгодного варианта доставки» /Пр/	4	2			

1. 32	Тема Основные участники транспортно-экспедиционной деятельности Классификация участников транспортно-экспедиционного обслуживания. Субъекты, оказывающие транспортно-экспедиционные услуги. Потребители Транспортно-экспедиционных услуг. /Лек//Лек/	4	2			
1. 33	Договор транспортной экспедиции. (понятие и признаки договора, субъекты договора, предмет, содержание договора) /Лек//Лек/	4	2			
1. 34	Практические занятия Работа с документами. Российская ассоциация экспедиторских и логистических организаций. /Пр/	4	2			
1. 35	Практические занятия Работа с документами. Договор об оказании транспортно-экспедиционных услуг /Пр/	4	2			
1. 36	Практические занятия Разработка инструкции по охране труда для экспедитора по перевозке грузов. /Пр/	4	2			
1. 37	Практические занятия Разработка инструкции «Требования к обслуживающему персоналу экспедиторских и транспортно-экспедиторских организаций» /Пр/	4	2			
1. 38	Тема Страхование при осуществлении транспортно-экспедиционной деятельности Основы страхования. Понятие и основные особенности транспортного страхования/Лек/ /Лек/	4	2			
1. 39	Страхование грузов. Общие сведения, транспортные риски. Договор страхования грузов. /Лек//Лек/	4	2			
1. 40	Практические занятия Работа с документами. Договор страхования грузов. Взаимоотношения сторон при наступлении страхового /Пр/	4	2			
1. 41	Практические занятия Работа с документами. Страхование ответственности перевозчика и экспедитора. /Пр/	4	2			
1. 42	Тема Основные транспортно-экспедиционные операции и услуги Транспортно-экспедиционные операции при отправке груза/Лек//Лек/	4	2			

1. 43	Практические занятия Работа с документами. Заявка на доставку груза. /Пр/	4	2			
1. 44	Практические занятия Разработка транспортно-технологической схемы доставки груза /Пр/	4	2			
1. 45	Практические занятия Работа с документами. Договор транспортной экспедиции /Пр/	4	2			
1. 46	Транспортно-экспедиционные операции в пути следования и по прибытии груза. /Лек//Лек/	4	2			
1. 47	Отдельные особенности транспортно-экспедиционного обслуживания при доставке грузов. (Опасные грузы, скоропортящиеся грузы, навалочные и насыпные грузы, грузы, перевозимые на особых условиях) /Лек//Лек/	4	2			
1. 48	Практические занятия Работа с документами. Экспедиторская документация. /Пр/	4	2			
1. 49	Тема Основы транспортно-экспедиционного обслуживания населения Транспортно-экспедиционное обслуживание населения/Лек//Лек/	4	2			
1. 50	Транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте/Лек//Лек/	4	2			
1. 51	Практические занятия «Грузы или пассажиры – что эффективнее возить?» /Пр/	4	2			
1. 52	Самостоятельная работа Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление рефератов, отчетов, составление документов и подготовка к их защите. /СР/	4	10			

1. 53	Консультации по МДК.03.01 Единая транспортная система в развитии экономики страны Особенности показателей работы по видам транспорта Технико-экономическая характеристика видов транспорта Общие понятия о транспортно-экспедиционной деятельности. Основные участники транспортно-экспедиционной деятельности Страхование при осуществлении транспортно-экспедиционной деятельности Основные транспортно-экспедиционные операции и услуги Основы транспортно-экспедиционного обслуживания населения /Конс/	4	6			
-------	---	---	---	--	--	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1	
5.2. Перечень программного обеспечения	
5.3. Перечень информационных справочных систем	

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

--

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

--

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А. С. Алукриева
" ____ " _____ 2024 г.

МДК.03.02 Организация международных перевозок
различным видом транспорта
рабочая программа дисциплины

Закреплена за **Среднее профессиональное образование**
Учебный план СТ.plx
43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Квалификация **специалист по сервису на транспорте**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **138 часов**

Часов по учебному плану 138
в том числе: Виды контроля в семестрах:
экзамен 4
аудиторные занятия 100
самостоятельная работа 26
часов на контроль 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3(2.1)		4(2.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	30	30	50	50
Практические	20	20	30	30	50	50
Итого ауд.	40	40	66	66	106	106
Сам. работа	10	10	16	16	26	26
Часы на контроль			6	6	6	6
Итого	50	50	88	88	138	138

Разработчик(и):

Преподаватель Егорова Наталья Борисовна _____

Рабочая программа дисциплины

МДК.03.02 Организация международных перевозок различным видом транспорта

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Срок действия программы: уч.г.

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

3.1 Знать:

3.2 Уметь:

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. МДК.03.02					
1. 1	Тема Состояние и развитие рынка международных перевозок Характеристика рынка международных транспортных услуг /Лек//Лек/	3	2			
1. 2	Особенности организации международных перевозок разными видами транспорта /Лек/ /Лек/	3	2			
1. 3	Международные транспортные коридоры /Лек//Лек/	3	2			
1. 4	Практические задания Условия дорожного движения на территориях стран следования /Пр/	3	2			
1. 5	Практические задания Семинар. Особенности организации международных перевозок разными видами транспорта /Пр/	3	2			
1. 6	Практические задания Экскурсия на предприятие /Пр/	3	4			
1. 7	Тема Правовое регулирование международных перевозок Система международных соглашений/Лек//Лек/	3	2			
1. 8	Правовое регулирование международных перевозок (по видам транспорта) российским законодательством/Лек//Лек/	3	4			
1. 9	Нормы и принципы международного права/Лек//Лек/	3	2			
1. 10	Практические задания Регулирование частноправовых вопросов международных перевозок грузов /Пр/	3	2			
1. 11	Практические задания Работа с документами /Пр/	3	2			

1. 12	Тема Международная федерация экспедиторских ассоциаций (ФИАТА) История ФИАТА. Статус, цели, задачи и организационная структура ФИАТА/Лек//Лек/	3	2			
1. 13	Экспедиторские документы ФИАТА/Лек//Лек/	3	2			
1. 14	Практические задания Работа с документами. Заполнение путевой документации при международных перевозках /Пр/	3	2			
1. 15	Практические задания Решение ситуационных задач /Пр/	3	2			
1. 16	Тема Регулирование международных перевозок таможенным законодательством России Таможенные режимы. Таможенный контроль и внутренний таможенный транзит /Лек//Лек/	3	2			
1. 17	Практические задания Таможенные пошлины, сборы и налоги в странах следования /Пр/	3	2			
1. 18	Практические задания Работа с документами, решение ситуационных задач /Пр/	3	2			
1. 19	Самостоятельная работа Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление рефератов, отчетов, составление документов и подготовка к их защите /СР/	3	10			
1. 20	Тема Подвижной состав в международных перевозках Рынок подвижного состава для международных перевозок. Требования к подвижному составу /Лек//Лек/	4	2			
1. 21	Практические задания Выбор груза и подвижного состава /Пр/	4	2			
1. 22	Тема Организация международных перевозок Международные организации, действующие на разных видах транспорта (на железнодорожном транспорте, автомобильном транспорте, воздушном транспорте) /Лек//Лек/	4	2			

1. 23	Дорожная сеть и выбор маршрута движения. Организация труда и отдыха водителей/Лек//Лек/	4	2			
1. 24	Документы, оформляемые при международных перевозках грузов/Лек//Лек/	4	2			
1. 25	Практические задания Разработка рационального маршрута движения /Пр/	4	2			
1. 26	Практические задания Разработка памятки по организации труда и отдыха водителя /Пр/	4	2			
1. 27	Практические задания Экскурсия на предприятие /Пр/	4	4			
1. 28	Страхование при международных перевозках Виды и основные понятия страхования. Страхование гражданской ответственности по системе «Зеленая карта» /Лек//Лек/	4	2			
1. 29	Практические задания Транспортное страхование международной перевозки грузов /Пр/	4	2			
1. 30	Тема Условия международных поставок товаров Товарный знак Международной торговой палаты. Инкотермс. Основные понятия. Условия в контрактах поставки/Лек//Лек/	4	2			
1. 31	История создания ИНКОТЕРМС. ИНКОТЕРМС – поставки по правилам/Лек//Лек/	4	2			
1. 32	Практические задания Работа с документами. Документы для осуществления международной автомобильной перевозки /Пр/	4	2			
1. 33	Тема Системы управления международными перевозками Виды используемых систем. Спутниковые системы мониторинга/Лек//Лек/	4	2			
1. 34	Практические задания Семинар. Совершенствование системы управления и контроля. Виды систем мониторинга /Пр/	4	2			
1. 35	Тема Пассажирские международные перевозки Правовое регулирование перевозок пассажиров/Лек//Лек/	4	2			
1. 36	Организация пассажирских перевозок (Калининградская область) /Лек/ /Лек/	4	2			

1. 37	Практические задания Семинар. Рассмотрение международных соглашений перевозок пассажиров со странами дальнего зарубежья /Пр/	4	2			
1. 38	Практические задания Семинар. Рассмотрение международных соглашений перевозок пассажиров со странами ближнего зарубежья /Пр/	4	2			
1. 39	Практические задания Решение ситуационных задач /Пр/	4	2			
1. 40	Темы Элементы международной транспортной логистики Принципы функционирования логистической транспортной системы/Лек//Лек/	4	2			
1. 41	Таможенные процедуры и документация. Оформление всех необходимых таможенных документов, а также правильное выполнение таможенных формальностей — важный элемент международной транспортной логистики. /Лек//Лек/	4	2			
1. 42	Управление складскими запасами. Часть транспортной логистики, которая включает планирование товарных запасов, учет и контроль за перемещением товаров, обеспечение сохранности и качества товаров, а также оптимизацию запасов для сокращения затрат на хранение. /Лек//Лек/	4	2			
1. 43	Организация грузоперевозок. Планирование и контроль доставки грузов, выбор подходящих транспортных компаний, контроль за исполнением поставок. /Лек//Лек/	4	2			
1. 44	Практические занятия Экскурсия на предприятие /Пр/	4	4			
1. 45	Практические задания Определение затрат на выполнение перевозок /Пр/	4	2			

1. 46	Барьеры и проблемы в организации международных перевозок Преодоление границ и прохождение таможенной очистки. Организация грузоперевозок внешнеторговые связи и политические отношения между странами оказывают влияние на организацию международных перевозок. Выбор видов транспорта/Лек/ /Лек/	4	2			
1. 47	Практические задания Семинар. Какие факторы следует учесть при организации международных перевозок? /Пр/	4	2			
1. 48	Самостоятельная работа Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление рефератов, отчетов, составление документов и подготовка к их защите. /СР/	4	16			
1. 49	Консультации по МДК.03.02 Подвижной состав в международных перевозках Организация международных перевозок Страхование при международных перевозках Условия международных поставок товаров Системы управления международными перевозками Пассажирские международные перевозки Элементы международной транспортной логистики Барьеры и проблемы в организации международных перевозок /Конс/	4	6			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Прилагается.

5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1

5.2. Перечень программного обеспечения

5.3. Перечень информационных справочных систем

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»
(ГАУ КО ПОО КСТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ Алукриева А.С.
_____ 2022 г.

Производственная практика по ПМ.03

рабочая программа практики

Закреплена за	Среднее профессиональное образование
Учебный план	СТ.plx 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)
Квалификация	специалист по сервису на транспорте
Форма обучения	очная
Общая трудоемкость	144 часов
Часов по учебному плану	144
в том числе:	Виды контроля в семестрах:
аудиторные занятия	зачет с оценкой 4
	144

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Практические	144	144	144	144
Итого ауд.	144	144	144	144
Итого	144	144	144	144

Разработчик(и):

Преподаватель Ключанова Татьяна Владимировна _____

Рабочая программа практики

Производственная практика по ПМ.03

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (приказ Минобрнауки России от 26.08.2022 г. № 777)

составлена на основании учебного плана:

по специальности 43.02.06 СЕРВИС НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

Рекомендована предметно-цикловой комиссией

Протокол от №

Председатель ПЦК _____ / _____

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики является овладение видом деятельности Выполнение работ по профессии агент по заказам населению перевозок

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ПМ

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения практики обучающийся должен:

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1					
1. 1	Требования охраны труда и техники безопасности. Специфичные требования охраны труда, техники безопасности и окружающей среды. Изучение тем производственной практики. Основы транспортно экспедиционной деятельности/Пр/	4	6			
1. 2	Основы ВЭД и ее влияние на международные перевозки/Пр/	4	6			
1. 3	Принципы и значение клиентоориентированного подхода/Пр/	4	6			
1. 4	Работа с обращениями клиентов по различным каналам связи/Пр/	4	6			
1. 5	Общения с клиентом при наступлении внештатной ситуации, порядок действий во внештатной ситуации/Пр/	4	6			
1. 6	Деловая переписка. Работа с жалобами клиентов/Пр/	4	6			
1. 7	Организация международных перевозок грузов авиационным транспортом/Пр/	4	6			
1. 8	Осуществление международной перевозки авиационным транспортом, необходимость коммерческого предложения и его основные показатели/Пр/	4	6			
1. 9	Организация перевозки авиационным транспортом, оформление транспортных документов/Пр/	4	6			
1. 10	Организация международных перевозок грузов автомобильным транспортом/Пр/	4	6			
1. 11	Осуществление международной перевозки автомобильным транспортом, основные транспортные документы для осуществления автомобильной перевозки /Пр/	4	6			
1. 12	Организация перевозки автомобильным транспортом, расчёт показателей перевозки/Пр/	4	6			

1. 13	Организация международных перевозок грузов морским транспортом/Пр/	4	6			
1. 14	Осуществление международной перевозки морским транспортом, основные транспортные документы для осуществления морской перевозки /Пр/	4	6			
1. 15	Организация перевозки морским транспортом, расчёт основных показателей перевозки /Пр/	4	6			
1. 16	Организация международных перевозок грузов железнодорожным транспортом/Пр/	4	6			
1. 17	Осуществление международной перевозки железнодорожным транспортом, основные транспортные документы для осуществления железнодорожной перевозки/Пр/	4	6			
1. 18	Организация перевозки железнодорожным транспортом, расчёт основных показателей перевозки/Пр/	4	6			
1. 19	Экспедиторские документы ФИАТА. Работа с документами. Заполнение путевой документации при международных перевозках/Пр/	4	6			
1. 20	Регулирование международных перевозок таможенным законодательством России Таможенные режимы. Таможенный контроль и внутренний таможенный транзит /Пр/	4	6			
1. 21	Организация международных перевозок Международные организации, действующие на разных видах транспорта (на железнодорожном транспорте, автомобильном транспорте, воздушном транспорте) /Пр/	4	6			
1. 22	Страхование при международных перевозках Виды и основные понятия страхования. Страхование гражданской ответственности по системе «Зеленая карта» /Пр/	4	6			
1. 23	Управление складскими запасами. Часть транспортной логистики, которая включает планирование товарных запасов, учет и контроль за перемещением товаров, обеспечение сохранности и качества товаров, а также оптимизацию запасов для сокращения затрат на хранение /Пр/	4	6			
1. 24	Подготовка отчета по практике. Защита отчета. /ЗаО/	4	6			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ	
Прилагается.	
5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
1	
5.2. Перечень программного обеспечения	
5.3. Перечень информационных справочных систем	
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	