

**Министерство образования Калининградской области  
государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Колледж сервиса и туризма»  
(ГАУ КО ПОО КСТ)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
\_\_\_\_\_ А.С. Алукриева  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных**  
**предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнитель-**  
**ных образовательных программ в организациях, осуществляющих**  
**образовательную деятельность**

(наименование документа)

**П-02-21**  
(обозначение документа)

**Калининград  
2021**

Введен в действие приказом №95 от «30» августа 2021 г.

Дата введения: с «01» сентября 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ
3. Заключительные положения

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет процедуру зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность или ранее обучавшихся в государственном автономном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж сервиса и туризма» (далее – ГАУ КО ПОО КСТ или Колледж) и устанавливает правила зачета Колледжем, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях или ранее обучавшихся в Колледже (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14 июня 2013 г. №464, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 года № 369 «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Уставом и локальными нормативными актами ГАУ КО ПОО КСТ.

1.3. Настоящее Положение распространяется на лиц, имеющих право быть зачисленными в Колледж в порядке перевода из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке восстановления для лиц, отчисленных из Колледжа досрочно, обучающихся, вышедших из академического отпуска, обучающихся планирующих перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения.

1.4. Под зачетом в настоящем Положении понимается признание результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, пройденных (изученных) при получении предыдущего профессионального образования, без непосредственного участия в образовательном процессе.

1.5. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

Форма и порядок подачи заявления, в том числе возможность его подачи в форме электронного документа с использованием информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», устанавливается локальным нормативным актом Колледжа.

## **2. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, модулей, практики, дополнительных образовательных программ**

2.1. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по основным и дополнительным образовательным программам или части образовательных программ:

2.1.1. среднего общего образования;

2.1.2. профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

2.1.3. среднего профессионального образования;

2.1.4. высшего образования,

2.1.5. по дополнительным общеразвивающим и дополнительным профессиональным программам.

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона №273-ФЗ, при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.3. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.4. Колледж производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

С целью установления соответствия Колледж может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

2.5. Оценивание результатов освоения обучающимися дисциплин по программам среднего общего образования, программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, среднего профессионального

образования, высшего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

2.5.1. учебные дисциплины, МДК, ПМ входят в учебные планы ГАУ КО ПОО КСТ;

2.5.2. названия учебных дисциплин, МДК, ПМ совпадают с названиями дисциплин, МДК, ПМ или совпадает содержание дисциплин при различающихся названиях в учебном плане образовательной организации;

2.5.3. объём и содержание не менее 80% обучающимся ППКРС и не менее 70% обучающимся ППССЗ совпадают с соответствующими учебными дисциплинами, МДК, ПМ в учебном плане ГАУ КО ПОО КСТ;

2.5.4. учебные дисциплины, МДК, ПМ не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;

2.5.5. форма промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, МДК, ПМ совпадают с формами промежуточной аттестации в учебных планах ГАУ КО ПОО КСТ.

2.6. Курсовая работа зачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она выполнена.

2.7. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.8. Зачет результатов освоения обучающимися любых дисциплин по дополнительным общеразвивающим и профессиональным программам осуществляется в полном объеме независимо от того, предусмотрены ли они учебным планом образовательной организации.

2.9. При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачет вместо экзамена) и при выполнении условий п. 2.5 (названия дисциплины и количества часов) данная дисциплина может быть зачтена с понижением балла. При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать её на общих основаниях.

2.10. В тех случаях, когда в представленном документе о среднем или высшем профессиональном образовании не указаны часы, решение о зачёте дисциплины принимается в каждом отдельном случае индивидуально и основывается на действующем рабочем учебном плане образовательной программы колледжа.

2.11. Разрешается зачесть учебную и производственную практику обучающимся, работавшим в организации, соответствующей профилю данной специальности или профессии, и предоставившим трудовую книжку или справку из отдела кадров.

2.10. Для зачета результатов освоения дисциплин обучающийся представляет заведующему отделением заявление о возможности зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, с приложением документов п.1.5.

2.11. По заключению начальника учебно-методического отдела (Приложение №1) о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ издаются приказы:

- о зачислении в Колледж в порядке перевода из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке восстановления для лиц, отчисленных из Колледжа досрочно, обучающихся, вышедших из академического отпуска, обучающихся планирующих перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения, к которому указывается образовательная программа, специальность, курс, семестр, форма обучения на которую зачислен обучающийся;

- о зачете и переаттестации дисциплин, в котором указывается перечень и объемы зачетных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом колледжа по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения), а также перечень и объемы консультаций, дифференцированных зачетов, экзаменов или иных форм аттестации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, для ликвидации разницы в учебных планах, следующего содержания:

«Зачет результатов освоения обучающимся заявленного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой)»;

«Зачет результатов освоения заявленного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики в сторонней образовательной организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой). Усредненная оценка определяется как среднее арифметическое оценки, полученной обучающимся в колледже, и оценки, полученной им в сторонней организации с округлением в пользу обучающегося». В приказе могут быть отмечены особые условия для зачета дисциплин (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц).

2.12. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Колледж отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.13. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики. При несовпадении наименования дисциплины, содержания дисциплины или формы аттестации в документе о предшествующем образовании, обучающийся обязан сдать учебный предмет, курс, дисциплину (модуль), практику в соответствии с приказом.

2.14. В приказе начальником УМО указывается срок сдачи учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики. Срок определяется с учетом объема и количества учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики непerezачтенных обучающемуся, но не позднее завершения учебного года, в котором был издан приказ. Наличие непerezачтенных дисциплин приравнивается к академическим задолженностям.

2.15. При наличии академической задолженности, возникшей из-за разницы в учебных планах колледжа и по представленному обучающимся документу в объёме часов и/или форме промежуточной аттестации, обучающемуся назначаются консультации, дифференцированные зачеты, экзамены или иная форма аттестации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик согласно учебному плану ГАУ КО ПОО КСТ.

2.16. Проведение преподавателями консультаций, дифференцированных зачетов, экзаменов или иной формы аттестации дисциплин, МДК, ПМ и практик для обучающихся, переведенных для продолжения обучения из других образовательных организаций возможно только после заключения договора на оказание платных образовательных услуг по личному заявлению родителей/законных представителей обучающегося или самих обучающихся.

2.17. Переаттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов или другой форме, определяемой колледжем с использованием контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплин (модулей), практик за счет средств родителей/законных представителей обучающегося или самого обучающегося, если на момент подачи заявления он достиг 18-летнего возраста в случае, если обучающийся переведен для продолжения обучения из других образовательных организаций.

Переаттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов или другой форме, определяемой колледжем с использованием контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам бесплатно в случае, если обучающийся, восстановлен и ранее обучался в колледже; вышел из академического отпуска; перешел с одного профиля обучения на другой внутри образовательной организации; поступил в колледж для получения второго среднего профессионального образования или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

2.18. Итоги сдачи по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам оформляются в протоколе, выданном заведующим отделением, в котором подписывается преподаватель или комиссия, принимающие переаттестацию в соответствии с приказом.

2.19. Документы о зачёте хранятся в личном деле обучающегося.

2.20. Записи о зачтенных и переаттестованных учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях), практик вносятся в зачетную книжку обучающегося, в сводные ведомости успеваемости. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку о периоде обучения, а по окончании образовательной организации – в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании.

2.21. В электронный журнал «Аверс» преподаватель (в его отсутствии по уважительной причине, заведующий отделением, начальник учебно-методического отдела, начальник отдела профессионального обучения, практик и взаимодействия с работодателями)) проставляет отметку.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Обучающиеся, имеющие зачеты по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практик, освобождаются от повторного изучения соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и могут быть переведены на индивидуальный учебный план, в том числе на ускоренное обучение.

3.2. Обучающийся может отказаться от зачета части учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, рубежного и промежуточного контроля, предусмотренные учебным планом. В этом случае в зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки (зачеты), полученные в ГАУ КО ПОО КСТ.

3.3. Перед сдачей учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик обучающемуся должна быть предоставлена возможность ознакомления с образовательной программой, утвержденной приказом по колледжу.

3.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.



Заключение № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

начальника УМО по зачету и переаттестации результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность или ранее обучавшихся в государственном автономном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж сервиса и туризма».

На основании заявления обучающегося \_\_\_\_\_ или родителей \_\_\_\_\_ (законных \_\_\_\_\_ представителей) \_\_\_\_\_ несовершеннолетнего обучающегося, документа, подтверждающего \_\_\_\_\_ результаты \_\_\_\_\_ пройденного \_\_\_\_\_ обучения \_\_\_\_\_

(документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве; документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа):

1. зачеть результаты освоения УД, МДК, ПМ в полном объеме:

№	Индекс	Наименование УД, МДК, ПМ	Максимальная учебная нагрузка	Количество часов, изученных по учебному плану	Оценка
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

В соответствии с учебным планом \_\_\_\_\_ курса обучения программы подготовки специалистов среднего звена специальности \_\_\_\_\_ освоено \_\_\_% дисциплин.

2. Предоставить возможность освоения УД, МДК, ПМ по индивидуальному учебному плану в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.:

Индекс	Наименование УД, МДК, ПМ	Максимальная учебная нагрузка	Форма контроля	Сроки предоставления отчета

3. Перевести (восстановить) на обучение по образовательной программе – программе подготовки \_\_\_\_\_ специалистов \_\_\_\_\_ среднего звена \_\_\_\_\_ по специальности \_\_\_\_\_, на очную форму обучения (бюджет) на \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ семестр.

Начальник УМО

\_\_\_\_\_/И.О. Фамилия/



