

**Министерство образования Калининградской области  
государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Колледж сервиса и туризма»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
\_\_\_\_\_ А.С. Алукриева  
«17» февраля 2025 г.

**Положение об апелляционной комиссии государственного автономного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж сервиса и туризма»**

(наименование документа)

**П-02-25**

(обозначение документа)

**Калининград  
2025**

Введен в действие приказом №12 от «17» февраля 2025 г.  
Дата введения: с «01» марта 2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Состав и порядок работы апелляционной комиссии
3. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии государственного автономного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж сервиса и туризма» (далее – ГАУ КО ПОО КСТ, Колледж), разработано в соответствии с документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.12.2013 г. №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Уставом ГАУ КО ПОО КСТ;
- Правилами приёма в государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональную образовательную организацию «Колледж сервиса и туризма» для обучения в 2025-2026 учебном году;
- Иными локальными актами Колледжа.

1.2. Апелляционная комиссия создается для рассмотрения заявлений об обжаловании решений экзаменационной комиссии вступительных испытаний (для поступающих на специальность 43.02.17 Технологии индустрии красоты).

1.3. Апелляцией называется аргументированное письменное заявление поступающего о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.

## **2. Состав и порядок работы апелляционной комиссии**

2.1. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора, назначается председатель, члены апелляционной комиссии.

2.2. Апелляционной комиссией формируется из числа руководителей структурных подразделений, педагогических работников, в т.ч. преподавателей, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим тем направлениям, по которым проводятся вступительные испытания.

2.3. Председатель апелляционной комиссии:

- Руководит работой членов апелляционной комиссии;

- Контролирует работу членов апелляционной комиссии;
- Информировывает членов апелляционной комиссии о правилах подачи и рассмотрения апелляций;

### **3. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

3.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.

3.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

3.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий рабочий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

3.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

3.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

3.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

3.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).