

**Министерство образования Калининградской области
государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Колледж сервиса и туризма»**

Принято
на Педагогическом совете
ГАУ КО ПОО КСТ
протокол заседания № 1
от «31» января 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ КО ПОО КСТ
_____ А.С. Алукриева
Приказ от 31.01.2025 г. № 7

Антикоррупционная политика ГАУ КО ПОО КСТ

(наименование документа)

**Калининград
2025**

Введен в действие приказом № 7 от « 31» января 2025 г.

Дата введения: с « 01» февраля 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- I. Общие положения
- II. Цели, задачи и принципы Политики
- III. Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
- IV. Профилактика коррупции
- V. Внедрение стандартов поведения работников
- VI. Оценка коррупционных рисков
- VII. Закупочная деятельность
- VIII. Мониторинг, предотвращение и урегулирование конфликта интересов
- IX. Дарение и получение подарков и знаков делового гостеприимства
- X. Антикоррупционное образование и пропаганда
- XI. Сотрудничество с правоохранительными органами
- XII. Организация документооборота
- XIII. Открытость информации
- XIV. Обязанности работников
- XV. Ответственность работников

I. Общие положения

1. Антикоррупционная политика государственного автономного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж сервиса и туризма» (далее соответственно – Политика, ГАУ КО ПОО КСТ) разработана во исполнение Федерального закона от 25.12. 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и других федеральных органов государственной власти.

2. Политика применяется при осуществлении ГАУ КО ПОО КСТ планирования, регламентации, организации, контроля исполнения, выработки и принятия корректирующих мер и иных управляющих воздействий во всех сферах деятельности, содержащих риски коррупционных правонарушений.

3. Настоящая Политика отражает приверженность ГАУ КО ПОО КСТ этическим стандартам осуществления открытой и честной деятельности, поддержания деловой репутации и следования принципам добросовестного корпоративного поведения.

4. Действие Политики распространяется на всех работников ГАУ КО ПОО КСТ вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

II. Цели, задачи и принципы Политики

5. Цели Политики:

- разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, минимизации коррупции, а также по устранению причин и условий, способствующих возникновению коррупционных проявлений;
- создание условий, препятствующих возникновению коррупционных проявлений и иных правонарушений;
- формирование у работников ГАУ КО ПОО КСТ единообразного понимания Политики как акта о неприятии коррупции в любых ее проявлениях и формах.

6. Задачи Политики:

- обобщение основных направлений и принципов противодействия и предупреждения коррупции в ГАУ КО ПОО КСТ;
- установление и закрепление обязанностей работников ГАУ КО ПОО КСТ знать и соблюдать принципы и требования Политики;
- создание эффективного практического механизма реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, правовыми актами, регламентирующими антикоррупционную деятельность ГАУ КО ПОО КСТ, и настоящей Политикой;

- минимизация рисков вовлечения ГАУ КО ПОО КСТ и ее работников в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений.

7. Противодействие коррупции в ГАУ КО ПОО КСТ основывается на следующих принципах, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12. 2008 г. «О противодействии коррупции»:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование в антикоррупционных целях организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

III. Ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений

8. Антикоррупционную политику в ГАУ КО ПОО КСТ реализуют: органы управления, администрация, структурные подразделения, работники в соответствии со своими полномочиями и во взаимодействии с Комиссией по вопросам противодействия коррупции ГАУ КО ПОО КСТ.

9. Ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГАУ КО ПОО КСТ является должностное лицо, на которого возложены соответствующие полномочия приказом директора ГАУ КО ПОО КСТ.

10. К полномочиям ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений относятся следующие:

- обеспечение соблюдения работниками ГАУ КО ПОО КСТ ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции;
- обеспечение деятельности Комиссии по вопросам противодействию коррупции в ГАУ КО ПОО КСТ;
- оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также с уведомлением работодателя, органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов о фактах совершения коррупционных правонарушений, непредставления

ими сведений либо представления недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- обеспечение реализации работниками ГАУ КО ПОО КСТ обязанности уведомлять работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых работниками и проверок соблюдения работниками требований к служебному поведению;
- мониторинг и анализ применения мер по предупреждению коррупции, принятых в ГАУ КО ПОО КСТ;
- подготовка проектов локальных нормативных актов в соответствии с компетенцией в сфере противодействия коррупции;
- организация взаимодействия с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;
- организация антикоррупционного просвещения работников, участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции;
- составление и ведение установленных форм документов и соответствующей отчетности.

11. Полномочия ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений могут распределяться между различными органами управления, структурными подразделениями и должностными лицами на основании локальных нормативных актов ГАУ КО ПОО КСТ.

При распределении полномочий обеспечивается комплексность и непрерывность реализации мер по противодействию коррупции.

12. Факты воспрепятствования деятельности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, и неисполнение работниками ГАУ КО ПОО КСТ требований, предъявляемых лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в рамках установленных прав и обязанностей, незамедлительно доводятся до сведения директора ГАУ КО ПОО КСТ.

IV. Профилактика коррупции

13. Профилактика коррупции в ГАУ КО ПОО КСТ осуществляется путем применения следующих основных мер:

- введением запрета совершения коррупционных правонарушений;

- соблюдение работниками ограничений и запретов, исполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;
- применение дисциплинарных мер, в том числе в виде увольнения, за совершение работниками коррупционных и иных правонарушений;
- мониторинг эффективности антикоррупционных стандартов и контроль коррупционных рисков;
- предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей в ГАУ КО ПОО КСТ, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами;
- внедрение в практику кадровой политики ГАУ КО ПОО КСТ правил, в соответствии с которыми длительное, безупречное и эффективное исполнение работником своих должностных обязанностей учитывается при назначении его на вышестоящую должность или при его поощрении;
- осуществление антикоррупционного просвещения работников, формирование у них нетерпимости к коррупционному поведению;
- вовлеченность работников в антикоррупционную деятельность ГАУ КО ПОО КСТ.

V. Внедрение стандартов поведения работников

14. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди работников в ГАУ КО ПОО КСТ устанавливаются общие правила и принципы поведения, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников в целом.

Общие правила и принципы поведения работников закрепляются в Положении о нормах профессиональной этики педагогических работников ГАУ КО ПОО КСТ.

VI. Оценка коррупционных рисков

15. Оценка коррупционных рисков проводится на основе рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

16. Оценка коррупционных рисков проводится с целью определения конкретных бизнес-процессов и деловых операций, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений в целях личной выгоды.

17. ГАУ КО ПОО КСТ разрабатывает комплекс мер по устранению и минимизации коррупционных рисков и устанавливает следующий порядок проведения их оценки:

- анализ и описание возможных коррупционных правонарушений: характеристика выгоды или преимущества, которые могут быть получены при

совершении коррупционного правонарушения, вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

- подготовка карты коррупционных рисков ГАУ КО ПОО КСТ;
- формирование, разработка и утверждение перечня коррупциогенных функций и списка должностей, связанных с высоким коррупционным риском;
- установление специальных антикоррупционных процедур и требований.

VII. Закупочная деятельность

18. ГАУ КО ПОО КСТ декларирует открытую систему проведения закупочных процедур и при этом устанавливает:

- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупок с учетом требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- информационную открытость закупок;
- честный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ и услуг;
- предотвращение коррупционных проявлений и иных злоупотреблений.

VIII. Мониторинг, предотвращение и урегулирование конфликта интересов

19. С целью ограничения влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения, ГАУ КО ПОО КСТ:

- устанавливает различные виды раскрытия конфликта интересов при приеме на работу, при назначении на новую должность, по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;
- определяет типовые ситуации и предлагает способы разрешения конфликта интересов;
- осуществляет мониторинг применения мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

IX. Дарение и получение подарков и знаков делового гостеприимства

20. Работники ГАУ КО ПОО КСТ вправе получать и дарить подарки и знаки делового гостеприимства в случае, если это не противоречит запретам, установленным Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными правовыми актами Российской Федерации, в соответствии с Положением о порядке сообщения работниками ГАУ

КО ПОО КСТ о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа).

Х. Антикоррупционное образование и пропаганда

21. Антикоррупционное образование работников ГАУ КО ПОО КСТ предполагает организацию участия работников в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.

22. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность ГАУ КО ПОО КСТ, наглядной агитации и просветительской работы по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у работников чувства гражданской ответственности, уважения к деловой репутации ГАУ КО ПОО КСТ.

ХІ. Сотрудничество с правоохранительными органами

23. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности ГАУ КО ПОО КСТ декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

24. В целях обеспечения сотрудничества с правоохранительными органами ГАУ КО ПОО КСТ принимает на себя следующие публичные обязательства:

- сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных и иных правонарушений, о которых учреждению или работникам учреждения стало известно;
- оказывать содействие уполномоченным правоохранительных органов при проведении проверочных и других мероприятий по вопросам противодействия и предупреждения коррупционных и иных правонарушений, в том числе в рамках оперативно-разыскных мероприятий и уголовно-процессуальных действий;
- оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных и иных правонарушениях;
- не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами правоохранительных органов.

25. Взаимодействие ГАУ КО ПОО КСТ с правоохранительными органами строится на основе законности, согласованности усилий и самостоятельности каждой из сторон, взаимодействия в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и может включать следующие мероприятия:

- организация совместных проверочных и иных мероприятий по исполнению законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;
- приглашение специалистов для оказания методической, консультационной и иной помощи в сфере противодействия коррупции;
- организация совместных семинаров, конференций, круглых столов;
- организация совместных мониторинговых исследований, социологических опросов.

26. ГАУ КО ПОО КСТ гарантирует соблюдение конфиденциальности в отношении лиц, сообщивших о факте коррупции, и принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в рамках трудовых или образовательных отношений информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

XII. Организация документооборота

27. В ГАУ КО ПОО КСТ обеспечивается надлежащий порядок подготовки локальных нормативных актов, распорядительных и иных документов (далее – документы).

28. В ГАУ КО ПОО КСТ осуществляется проверка проектов документов с целью выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (коррупциогенных факторов), и выработки предложений по их устранению.

29. В ГАУ КО ПОО КСТ гарантируется недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

XIII. Открытость информации

30. ГАУ КО ПОО КСТ обеспечивает необходимое и достаточное осведомление физических и юридических лиц о деятельности учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. В рамках открытости информации ГАУ КО ПОО КСТ создает на своем официальном сайте подраздел, посвященный вопросам противодействия коррупции (раздел «Противодействие коррупции»), отдельная гиперссылка на который размещается на главной странице сайта. Раздел «Противодействие коррупции» содержит подразделы «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции», «Методические материалы», «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения», «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», «Комиссия

по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов», «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» (далее – подразделы).

32. Наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, ГАУ КО ПОО КСТ осуществляет в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 г. № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

XIV. Обязанности работников

33. Все работники ГАУ КО ПОО КСТ вне зависимости от должности и стажа работы в учреждении в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ГАУ КО ПОО КСТ;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ГАУ КО ПОО КСТ;
- незамедлительно информировать директора или лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГАУ КО ПОО КСТ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать директора или лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГАУ КО ПОО КСТ о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- сообщать директору или лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГАУ КО ПОО КСТ о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;
- обязательно уведомлять директора или лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГАУ КО ПОО КСТ, о возбуждении в отношении него уголовного дела коррупционной направленности и принятом по нему решении.

XV. Ответственность работников

34. Граждане при трудоустройстве на работу в ГАУ КО ПОО КСТ при заключении трудового договора знакомятся под роспись с Антикоррупционной политикой и локальными нормативными актами ГАУ КО ПОО КСТ в сфере противодействия коррупции.

35. Работники ГАУ КО ПОО КСТ независимо от занимаемой должности за совершение коррупционных и иных правонарушений, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность и могут быть привлечены к дисциплинарной, в том числе в виде увольнения, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности по инициативе ГАУ КО ПОО КСТ, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.