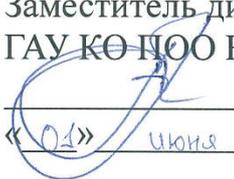


**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
\_\_\_\_\_ А.С. Алукриева  
«04» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
\_\_\_\_\_ Т.А. Бугакова  
«04» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**АСТРОНОМИЯ**

*Калининград*

Программа учебной дисциплины «Астрономия» разработана с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования (СПО) и профиля профессионального образования.

Для программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям (специальности) среднего профессионального образования (СПО)

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Разработчик: Свяжин Э.А., преподаватель ГАУ КО ПОО КСТ

Рекомендована предметно-цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин.

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Невесенкова Е.Г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Астрономия

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Для программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям (специальности) среднего профессионального образования (СПО).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Освоение содержания учебной дисциплины «Астрономия» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

#### **личностных:**

-воспитание убежденности в возможности познания законов природы, использования достижений астрономии и физики на благо развития человеческой цивилизации; необходимости сотрудничества в процессе совместного выполнения задач, уважительного отношения к мнению оппонента при обсуждении проблем естественнонаучного содержания; готовности к морально-этической оценке использования научных достижений, чувства ответственности за защиту окружающей среды;

#### **метапредметных:**

-овладение умениями проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, выдвигать гипотезы и строить модели, применять полученные знания по астрономии для объяснения разнообразных астрономических и физических явлений; практически использовать

знания; оценивать достоверность естественнонаучной информации; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний и умений по физике с использованием различных источников информации и современных информационных технологий;

-использование приобретенных знаний и умений для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды и возможность применения знаний при решении задач, возникающих в последующей профессиональной деятельности;

**предметных:**

понять сущность повседневно наблюдаемых и редких астрономических явлений, познакомиться с научными методами и историей изучения Вселенной, солнечной системе и Галактике, ощутить связь своего существования со всей историей эволюции Метагалактики, выработать сознательное отношение к активно внедряемой в нашу жизнь астрологии и другим оккультным (эзотерическим) наукам.

В результате изучения учебной дисциплины «Астрономия» обучающийся должен **знать:**

- смысл понятий: активность, астероид, астрология, астрономия, астрофизика, атмосфера, болид, возмущения, восход светила, вращение небесных тел, Вселенная, вспышка, Галактика, горизонт, гранулы, затмение, виды звезд, зодиак, календарь, космогония, космология, космонавтика, космос, кольца планет, кометы, кратер, кульминация, основные точки, линии и плоскости небесной сферы, магнитная буря, Метагалактика, метеор, метеорит, метеорное тело, дождь, поток, Млечный Путь, моря и материки на Луне, небесная механика, видимое и реальное движение небесных тел и их систем, обсерватория, орбита, планета, полярное сияние, протуберанец, скопление, созвездия и их классификация, солнечная корона, солнцестояние, состав Солнечной системы, телескоп, терминатор, туманность, фазы Луны, фотосферные факелы, хромосфера, черная дыра, Эволюция, эклиптика, ядро;

- определения физических величин: астрономическая единица, афелий, блеск звезды, возраст небесного тела, параллакс, парсек, период, перигелий,

физические характеристики планет и звезд, их химический состав, звездная величина, радиант, радиус светила, космические расстояния, светимость, световой год, сжатие планет, синодический и сидерический период, солнечная активность, солнечная постоянная, спектр светящихся тел Солнечной системы;

- смысл работ и формулировку законов: Аристотеля, Птолемея, Галилея, Коперника, Бруно, Ломоносова, Гершеля, Браге, Кеплера, Ньютона, Леверье, Адамса, Галлея, Белопольского, Бредихина, Струве, Герцшпрунга-Рассела, , Хаббла, Доплера, Фридмана, Эйнштейна.

В результате изучения учебной дисциплины «Астрономия» обучающийся должен **уметь**:

- использовать карту звездного неба для нахождения координат светила;
- выражать результаты измерений и расчетов в единицах Международной системы;
- приводить примеры практического использования астрономических знаний о небесных телах и их системах;
- решать задачи на применение изученных астрономических законов;
- осуществлять самостоятельный поиск информации
- естественнонаучного содержания с использованием различных источников, ее обработку и представление в разных формах.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Виды учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
практические занятия	18
контрольные работы	1
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Астрономия»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Введение. Предмет астрономии.</b>		<b>2</b>	
Тема 1.1. Астрономия, её значение и связь с другими науками.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Наблюдение – основа астрономии. Ознакомление с требованиями к выполнению учебного проекта.		2
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 1</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем). Темы рефератов (докладов), индивидуальных проектов: Возраст (Земли, Солнца, Солнечной системы, Галактики, Метагалактики) Вселенная-			
<b>Раздел 2. Практические основы астрономии.</b>		<b>6</b>	
Тема 2.1. Практические основы астрономии.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1. Звезды и созвездия. Небесные координаты и звездные карты.	2	2
	2. Видимое движение звезд на различных географических широтах. Годичное движение Солнца по небу. Эклиптика.	2	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Движение и фазы Луны. Затмения Солнца и Луны. Точное время и определение географической долготы. Календарь.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 2</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем). Темы рефератов (докладов), индивидуальных проектов: Галактика (Галактика, галактики)			

Гелиоцентрическая система мира. Геоцентрическая система мира.			
<b>Раздел 3. Строение Солнечной системы.</b>		<b>10</b>	
Тема 3.1. Строение Солнечной системы.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	2
	1. Развитие представлений о представлении мира. Конфигурации планет. Синодический период.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	1. Законы движения планет Солнечной системы. Определение расстояний и размеров тел а Солнечной системы.	2	
	2. Определение размеров светил.	2	
	3. Открытие и применение закона всемирного тяготения.	2	
	4. Движение искусственных спутников и космических аппаратов в Солнечной системе.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 3</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем). Темы рефератов (докладов), индивидуальных проектов: Космонавтика (космонавт) Магнитная буря Метеор, Метеорит, Метеорное тело, Метеорный дождь, Млечный Путь. Запуск искусственных небесных тел.			
<b>Раздел 4. Природа тел. Солнечной системы.</b>		<b>8</b>	
Тема 4.1 Природа тел. Солнечной системы.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1. Солнечная система как комплекс, имеющих общее происхождение. Земля и Луна – двойная планета.	2	1
	2. Две группы планет. Природа планет земной группы.	2	2

	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	1. Планеты гиганты, их спутники и кольца.	2	
	2. Малые тела. Солнечной системы. Метеоры, болиды и метеоры.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 4</b>			
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
<i>Темы рефератов (докладов), индивидуальных проектов:</i>			
Затмение (лунное, солнечное, в системах двойных звезд)			
Корабль космический			
Проблема «Солнце — Земля»			
Созвездие (незаходящее, восходящее и заходящее, невосходящее, зодиакальное).			
<b>Раздел 5. Солнце и звезды.</b>		<b>4</b>	
Тема 5.1	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
Солнце и звезды.	1. Солнце: его состав и внутреннее строение. Солнечная активность и её влияние на Землю.		2
	<b>Практическое занятие</b>	<b>2</b>	
	Физическая природа звезд. Переменные и нестандартные звезды. Эволюция звезд.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 5</b>			
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
<i>Темы рефератов (докладов), индивидуальных проектов:</i>			
Солнечная система			
Черная дыра (как предсказываемый теорией гипотетический объект, который может образоваться на определенных стадиях эволюции звезд, звездных скоплений, галактик).			
<b>Раздел 6. Строение и эволюция Вселенной.</b>		<b>4</b>	
Тема 6.1	<b>Содержание учебного материала</b>		
Строение и эволюция Вселенной.	1. Наша Галактика. Другие звёздные системы и Галактика.	2	2

	<p><b>Практическое занятие</b></p> <p>Семинар «Основы современной космологии. Жизнь и разум во вселенной».</p> <p>Защита проектов.</p>	2		
<p><b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 6</b></p> <p>Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).</p> <p>Темы рефератов (докладов), индивидуальных проектов: Эволюция (Земли и планет, Солнца и звезд, метагалактик и Метагалактики)</p>				
<p><b>Дифференцированный зачет</b></p>		2		
<p><b>Всего</b></p>		36		

**Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:**

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы требует наличия учебного «Астрономия».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- методические пособия по астрономии для преподавателя;
- электронный учебник.

Технические средства обучения: мультимедийный проектор, компьютер,

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:**

**Основные источники:**

1. Чаругин, В.М. Астрономия. 10-11 классы. Учебник. — М.: Просвещение, 2018.- 144 с.
2. Страут, Е. К. Методическое пособие к учебнику «Астрономия. 11 класс» авторов Б. А. Воронцова-Вельяминова, Е. К. Страута. М.: Дрофа, 2016.

**Дополнительные источники:**

1. Воронцов-Вельяминов, Б. А., Страут, Е. К. Астрономия. 11 класс. Учебник. М.: Дрофа, 2016.

**Интернет ресурсы:**

[math.1september.ru/](http://math.1september.ru/)

[www.infourok.ru/](http://www.infourok.ru/)

[www.zapmeta.ru/Сайты+Для+Педагогов](http://www.zapmeta.ru/)

[www.veykova.ru/](http://www.veykova.ru/)

Stellarium — бесплатная программа для просмотра звездного неба, виртуальный планетарий.

WorldWideTelescope — программа, помогающая любителям астрономии исследовать Вселенную.

### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимся индивидуальных заданий.

<b>Разделы. Темы.</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
Раздел 1. Предмет астрономии.	<p>-воспроизводить сведения по истории развития астрономии, ее связях с физикой и математикой;</p> <p>-использовать полученные ранее знания для объяснения устройства и принципа работы телескопа.</p>	<p><i>Экспертная оценка, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p> <p><i>Тестирование, устный и письменный опрос.</i></p>
Раздел 2. Основы практической астрономии.	<p>-воспроизводить определения терминов и понятий (созвездие, высота и кульминация звезд и Солнца, эклиптика, местное, поясное, летнее и зимнее время);</p> <p>-объяснять необходимость введения високосных лет и нового календарного стиля;</p> <p>-объяснять наблюдаемые невооруженным глазом движения звезд и Солнца на различных географических широтах, движение и фазы Луны, причины затмений Луны и Солнца;</p> <p>-применять звездную карту для поиска на небе определенных созвездий и звезд.</p>	<p><i>Экспертная оценка, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p> <p><i>Тестирование, устный и письменный опрос.</i></p>
Раздел 3. Строение солнечной системы.	<p>-формулировать и обосновывать основные положения современной гипотезы о формировании всех тел Солнечной системы из единого газопылевого облака;</p>	<p><i>Экспертная оценка, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p> <p><i>Тестирование, устный и письменный опрос</i></p>
Раздел 4. Природа тел солнечной системы.	<p>-определять и различать понятия (Солнечная система, планета, ее спутники, планеты земной группы, планеты-гиганты, кольца планет, малые тела, астероиды, планеты-карлики, кометы, метеороиды, метеоры, болиды, метеориты);</p>	<p><i>Экспертная оценка, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p> <p><i>Тестирование, устный и письменный опрос.</i></p>

<p>Раздел 5. Солнце и звезды.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-сравнивать модели различных типов звезд с моделью Солнца;</li> <li>-объяснять причины изменения светимости переменных звезд;</li> <li>-описывать механизм вспышек Новых и Сверхновых;</li> <li>-оценивать время существования звезд в зависимости от их массы;</li> </ul>	<p><i>Экспертная оценка, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p> <p><i>Тестирование, устный и письменный опрос.</i></p>
<p>Раздел 6. Строение и эволюция Вселенной.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-характеризовать основные параметры Галактики (размеры, состав, структура и кинематика);</li> <li>-определять расстояние до звездных скоплений и галактик по цефеидам на основе зависимости «период — светимость»;</li> <li>-объяснять смысл понятий (космология, Вселенная, модель Вселенной, Большой взрыв, реликтовое излучение);</li> <li>-формулировать закон Хаббла;</li> <li>-определять расстояние до галактик на основе закона Хаббла; по светимости Сверхновых;</li> <li>-оценивать возраст Вселенной на основе постоянной Хаббла</li> </ul>	<p><i>Экспертная оценка, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p> <p><i>Тестирование, устный и письменный опрос.</i></p>

Министерство образования Калининградской области  
государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Колледж сервиса и туризма»  
(ГАУ КО ПОО КСТ)

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ

  
\_\_\_\_\_ А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ

  
\_\_\_\_\_ Т.А. Бугакова  
«01» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПРОЕКТ**

Калининград

Программа учебной дисциплины «**Индивидуальный учебный проект**» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее - СПО) социально-экономического профиля.

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Разработчики: Потапова В.А., преподаватель ГАУ КО ПОО КСТ.

Рекомендована предметно – цикловой комиссией общепрофессиональных дисциплин

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ А.А. Колганова

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Индивидуальный учебный проект

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС по специальностям СПО социально-экономического профиля.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- формулировать тему проектной и исследовательской работы, доказывать её актуальность;
- составлять индивидуальный план проектной и исследовательской работы;
- выделять объект и предмет исследования;
- определять цели и задачи проектной и исследовательской работы;
- работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме;
- выбирать и применять на практике методы исследовательской работы, адекватные задачам исследования;
- оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы;
- рецензировать чужую исследовательскую или проектную работу;
- оформлять результаты проектной и исследовательской работы (создавать презентации, буклеты, публикации);
- работать с различными информационными ресурсами.
- разрабатывать и защищать проекты различных типологий;

- оформлять и защищать учебно-исследовательские работы (реферат, курсовую и выпускную квалификационную работу);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основы методологии проектной и исследовательской деятельности;
- структуру и правила оформления проектной и исследовательской работы;
- характерные признаки проектных и исследовательских работ;
- этапы проектирования и научного исследования;
- формы и методы проектирования, учебного и научного исследования;
- требования, предъявляемые к защите проекта, реферата, и выпускной квалификационной работы.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 39 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 39 часов;

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>39</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>39</b>
в том числе:	
практические работы	<b>19</b>
контрольные работы	<b>2</b>
Промежуточная аттестация в форме контрольной работы	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Теоретические основы проектно-исследовательской деятельности</b>		<b>2</b>	
<b>Тема 1.1 Основные представления о проектной и исследовательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		1
	1.Общая характеристика проектной и исследовательской деятельности. Основные этапы проведения проектных работ и исследования.	2	
<b>Раздел 2. Основы исследовательской деятельности</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 2.1 Теоретические основы научно-исследовательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1
	1.Роль науки в развитии общества. Исследователь как субъект научно-исследовательской деятельности	2	
	<b>Практические занятия</b> 2.Выбор темы проекта. Определение актуальности темы, проблемы.	2	
<b>Тема 2.2 Методология научного исследования</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1
	1.Уровни научного исследования. Структура исследования. Понятийный аппарат исследования. Составление опорного конспекта «Уровни исследования»		
<b>Тема 2.3 Методы научно-исследовательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1
	1.Общая характеристика методов исследования и их классификация. Общенаучные методы исследования. Методы эмпирического исследования. Методы теоретического исследования.	2	
	<b>Практические занятия</b> 2.Работа над введением исследования: обоснование актуальности темы. Консультация по проекту.	2	

<b>Тема 2.4. Источники информации и работа с ними</b>	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	1
	1.Способы получения и переработки информации. Виды источников информации. Переработка информации: тезирование, конспектирование, цитирование. Оформление списка литературы	2	
	2.Способы переработки информации. Тезисы. Виды тезисов, последовательность написания тезисов. Конспектирование. Правила написания конспекта. Цитирование. Правила оформления цитат. Оформление списка литературы	2	
<b>Тема 2.5. Реферат как научная работа</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	2
	1.Публичное выступление. История вопроса. Основные правила подготовки публичного выступления.	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
	2.Подготовка авторского доклада к защите реферата. Выступление. <b>Контрольная работа.</b> Тест по основным понятиям раздела 2.		
<b>Раздел 3. Основы проектной деятельности</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 3.1. Современный взгляд на проектирование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	2
	1. Системный подход к проектированию. Методы проектирования.	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
2.Составление характеристики методов проектирования.			
<b>Тема 3.2 Проект и метод проектов</b>	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	2
	1. Структура проекта. Основные требования к проекту. Ресурсное обеспечение проекта. Формы продуктов проектной деятельности. 2.Планирование проекта. Постановка задач. «Портфолио» проекта»		
<b>Тема 3.3. Методы сбора данных</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	2
	1. Виды опросов. Анкетный опрос. Интервьюирование. Тестирование. Беседа.	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
2.Составление анкеты для опроса. Проведение опроса. Анализ информации.			
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	

<b>Тема 3.4. Информационные технологии в проектной деятельности</b>	1.Использование информационных технологий и Интернет- ресурсов в проектной деятельности. Презентация. Цели презентации. Виды, формы, типы презентации. Критерии оценивания презентации.	2	2
	<b>Практические занятия</b>	2	
	2.Определение вида, формы и типа презентации на представленные темы проектов. Консультирование по планированию и структуре проектов.		
<b>Тема 3.5. Составление групповых проектов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	2
	Индивидуальный групповой проект и его особенности. Управление, оценка эффективности.	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
	Работа в группах. Консультирование по работе над проектом		
<b>Контрольная работа</b>		<b>1</b>	
<b>Всего:</b>		<b>39</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Правовых дисциплин», библиотеки и читального зала с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером;
- доска;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным или свободным программным обеспечением, оборудованный средствами вывода звуковой информации и web-камерой;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Бережнова, Е. В., Краевский, В. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: Учебное пособие для студентов учреждений сред. проф. образования. 12-е изд. стер. - М.: Академия, 2017. – 128с.

2. Пастухова, И. П., Тарасова, Н. В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования - М.: Академия, 2016. – 160с.

##### **Дополнительные источники:**

1. Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления: учебно-методическое пособие. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2016. – 340 с.

2. Счастливая, Т.Н. Рекомендации по написанию научно-исследовательских работ / Т.Н. Счастливая // Исследовательская работа школьников. – 2016. - №4. – С. 34-45.

3. Сабитов, Р.А. Основы научных исследований / Учебное пособие, 2016.

#### **Нормативный материал:**

1. Конституция Российской Федерации (принята 12.12.1993).

2. Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

3. ГОСТ 7.1-2003 СИБИД. «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

4. ГОСТ Р 7.0.5-2008 СИБИД. «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

5. ГОСТ 7.32-2001. «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

#### **Интернет ресурсы:**

1. Методические рекомендации по организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся в образовательных учреждениях г. Москвы

<http://www.educom.ru/ru/documents/archive/advices.php>;

2. Специализированный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» - <http://www.ict.edu.ru>;

3. Учебный проект - <http://wiki.iteach.ru>.

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки-викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><b>Знание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировать тему проектной и исследовательской работы, доказывать её актуальность;</li> <li>- составлять индивидуальный план проектной и исследовательской работы;</li> <li>- выделять объект и предмет исследования;</li> <li>- определять цели и задачи проектной и исследовательской работы; работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме;</li> <li>- выбирать и применять на практике методы исследовательской работы, адекватные задачам исследования;</li> <li>- оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы;</li> <li>- рецензировать чужую исследовательскую или проектную работу;</li> <li>- оформлять результаты проектной и исследовательской работы (создавать презентации, буклеты, публикации);</li> <li>- работать с различными информационными ресурсами</li> <li>- разрабатывать и защищать проекты различных типологий;</li> <li>- оформлять и защищать учебноисследовательские работы (реферат, курсовую и выпускную квалификационную работу);</li> </ul>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменного/устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- оценки результатов внеаудиторной (самостоятельной) работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</li> </ul>
<p><b>Умение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы методологии проектной и исследовательской деятельности;</li> <li>- структуру и правила оформления проектной и исследовательской работы;</li> <li>- характерные признаки проектных и исследовательских работ;</li> <li>- этапы проектирования и научного исследования;</li> <li>- формы и методы проектирования, учебного и научного исследования;</li> <li>- требования, предъявляемые к защите проекта</li> </ul>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок</p> <p>-Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник,</p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защита отчетов по практическим занятиям;</li> <li>- оценка заданий для внеаудиторной (самостоятельной) работы</li> <li>- экспертная оценка демонстрируемых</li> </ul>

	последовательностей действий и т.д. -Точность оценки	<i>умений, выполняемых действий в процессе практических занятий</i>
--	---	---

**Министерство образования Калининградской области**

**государственное автономное учреждение**

**Калининградской области**

**профессиональная образовательная организация**

**«Колледж сервиса и туризма»**

**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ

  
\_\_\_\_\_ А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ

  
\_\_\_\_\_ Т.А. Бугакова  
«01» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ**

**СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ**

Калининград

Программа учебной дисциплины «Обществознание» разработана в соответствии с примерной программой учебной дисциплины «Обществознание», рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») *Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.* с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования (СПО) и профиля профессионального образования, с учетом *Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).*

Для программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)  
по специальностям СПО социально - экономического профиля

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Разработчики:

Чугреев Илья Александрович, преподаватель ГАУ КО ПОО КСТ

Невесенкова Екатерина Геннадьевна, преподаватель ГАУ КО ПОО КСТ

Рекомендована предметно-цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин.

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Невесенкова Е.Г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ИСЦИПЛИНЫ</b>	18
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	20

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Обществознание

### 1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС на базе основного общего образования с получением среднего общего образования программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям СПО социально – экономического профиля.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в цикл профильных общеобразовательных дисциплин.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

– воспитание гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, патриотизма, приверженности конституционным принципам Российской Федерации;

– развитие личности на стадии начальной социализации, становление правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка;

– углубление интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин;

– умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы;

– содействие формированию целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом;

- формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю;
- применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (ППКРС, ППССЗ).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений;
- тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов;
- необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;
- особенности социально-гуманитарного познания.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;
- анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия;
- устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями;
- объяснять: причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);
- раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;
- осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд);

- извлекать из неадаптированных оригинальных текстов( правовых, научно-популярных, публицистических и др. ) знания по заданным темам;
- систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию;
- различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;
- оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личности, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;
- формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;
- подготовить устное выступление, творческую работу по социальной проблематике;
- применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам.

**Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:**

- успешного выполнения типичных социальных ролей;
- сознательного взаимодействия с различными социальными институтами;
- совершенствования собственной познавательной деятельности;
- критического восприятия информации, получаемой в межличностном общении и в массовой коммуникации;
- осуществления самостоятельного поиска, анализа и использования собранной социальной информации;
- решения практических жизненных проблем, возникающих в социальной деятельности;
- ориентировки в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции;
- предвидения возможных последствий определенных социальных действий;
- оценки происходящих событий и поведения людей с точки зрения морали и права;
- реализации и защиты прав человека и гражданина, осознанного выполнения гражданских обязанностей;
- осуществления конструктивного взаимодействия людей с разными убеждениями, культурными ценностями и социальным положением.

**Результаты освоения учебной дисциплины**

Освоение содержания учебной дисциплины «Обществознание» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

• **личностных:**

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);

– гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

– эффективно разрешать конфликты;

– готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

– ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

• **метапредметных:**

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;

– самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

– использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем;

– способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания;

• **предметных:**

– сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;

– владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;

– владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;

– сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;

– сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;

- владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;
- сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 78 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
в том числе:	
Практические занятия	<b>39</b>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельные работы обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Введение. Социальные науки.  Науки, изучающие общество. Принципы социального познания. Постоянное изменение мира. Отрасли философских знаний.		1
<b>Раздел 1. Человек. Человек в системе общественных отношений</b>		<b>40</b>	
Тема 1.1. Природа человека, врожденные и приобретенные качества	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1 <u>Человек, индивид, личность. Природа человека.</u>  Философские представления о социальных качествах человека. Деятельность и мышление. Виды деятельности. Творчество. Человек в учебной и трудовой деятельности. Правомерное поведение - как жизненный ориентир и ценность. Развитое правосознание и высокий уровень правовой культуры - основа свободы личности. Мотивы коррупционного поведения.		1
	<b>Практическое занятие</b>	2	
1. <u>Человек, индивид, личность</u> - работа с практикумом, выполнение практических заданий (заполнение таблиц)			

Тема 1.2. Духовная культура личности и общества	<b>Практическое занятие</b>		2	
	2. <u>Потребности, способности и интересы</u> - работа с практикумом, выполнение практических заданий (заполнение таблицы, работа с текстом)			
	2	<u>Деятельность и мышление.</u> Мышление. Приёмы мышления. Суждение. Деятельность. Структура деятельности. Виды деятельности.	2	1
	<b>Практическое занятие - семинар</b>		2	
	3. <u>Межличностное общение и взаимодействие</u>			
	3	<u>Мировоззрение: понятие и типы.</u> Мировоззрения. Мифологическое, религиозное, научное и бытовое мировоззрение. Основные особенности научного мышления.	2	1
	<b>Практическое занятие</b>		2	
	4. <u>Типы мышления</u> - работа с практикумом, выполнение практических заданий (заполнение таблиц)			
	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1	<u>Духовная культура личности и общества, ее значение в общественной жизни.</u> Понятие культуры. Традиции в культуре. Разновидности культуры. Этическая основа культуры. Культура народная, массовая и элитарная. Экранная культура — продукт информационного общества. Особенности молодежной субкультуры. Проблемы духовного кризиса и духовного поиска в молодежной среде.		1

	<b>Практическое занятие</b>	2	
	1. <u>Духовная культура личности и общества</u> - работа с практикумом, выполнение практических заданий (заполнение таблиц)		
	2 <u>Взаимодействие и взаимосвязь различных культур.</u> Формирование ценностных установок и нравственных ориентиров. Проблемы духовного кризиса и духовного поиска в молодежной среде. Формирование ценностных установок, идеалов, нравственных ориентиров. Взаимодействие и взаимосвязь различных культур. Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет. Учреждения культуры. Государственные гарантии свободы доступа к культурным ценностям.	2	1
<b>Тема 1.3.</b> Наука и образование в современном мире	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1 <u>Наука в современном мире.</u> Естественные и социально – гуманитарные науки. Свобода научного поиска. Наука. Естественные и социально-гуманитарные науки. Значимость труда ученого, его особенности. Свобода научного поиска. Ответственность ученого перед обществом.		1
	<b>Практическое занятие</b>	2	
	1. <u>Изучение и определение роли науки в современном обществе</u> - работа с практикумом, выполнение практических заданий (заполнение таблиц)		
	2 <u>Особенности научного познания.</u> Проблема познаваемости мира. Истина и заблуждение. Понятие истины, ее критерии. Виды человеческих знаний.	2	2

	<b>Практическое занятие</b>	2	
	<u>2. Проблема познаваемости мира</u> - работа с практикумом, выполнение практических заданий		
	3 <u>Роль образования в жизни человека и общества.</u> Образование как способ передачи знаний и опыта. Образование как способ передачи знаний и опыта. Роль образования в жизни современного человека и общества. Правовое регулирование образования. Порядок приема в образовательные учреждения профессионального образования.	2	1
	<b>Практическое занятие</b>	2	
	<u>3. Система образования в Российской Федерации</u> - работа с практикумом, выполнение практических заданий (составление схемы)		
<b>Тема 1.4.</b> Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1 <u>Мораль: понятие, нормы и основные принципы.</u> Мораль. Основные принципы и нормы морали. Гуманизм. Добро и зло. Долг и совесть. Моральный выбор. Моральный самоконтроль личности. Моральный идеал.		1
	2 <u>Религия как феномен культуры.</u> Понятие религии. Мировые религии. Религия и церковь в современном мире. Свобода совести. Религиозные объединения Российской Федерации.	2	
	<b>Практическое занятие</b>	2	
	<u>1. Культура и религия</u> - работа с практикумом, выполнение практических заданий		

	<b>Практическое занятие</b>	<b>2</b>
	2. <u>Моральный выбор и моральный идеал</u> - работа с практикумом, выполнение практических заданий	
<p><b>Самостоятельная работа обучающихся по Разделу 1</b></p> <p>1. Работа с конспектами, учебной и специальной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).</p> <p>2. Выполнение домашних заданий по разделу 1</p> <p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы по Разделу 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проблема познаваемости мира в трудах ученых.</li> <li>- Современная массовая культура: достижение или деградация?</li> <li>- Современные религии.</li> <li>- Роль искусства в обществе.</li> <li>- Наука в современном мире: все ли достижения полезны человеку?</li> <li>- Глобальные проблемы человечества.</li> </ul>		
<b>Раздел 2. Общество как сложная динамическая система</b>		<b>20</b>
<b>Тема 2.1. Общество</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>

как сложная динамическая система

1	<p><u>Общество как сложная динамическая система.</u></p> <p>Представление об обществе как сложной динамичной системе. Общество и природа. Подсистемы и элементы общества. Специфика общественных отношений. Основные институты общества, их функции. Значение техногенных революций: аграрной, индустриальной, информационной. Противоречивость воздействия людей на природную среду. Многовариантность общественного развития. Эволюция и революция как формы социального изменения. Понятие общественного прогресса. Смысл и цель истории. Цивилизация и формация.</p>		1
<b>Практическое занятие</b>		2	
1. <u>Общество сложная система: важнейшие институты общества</u> - работа с практикумом, выполнение практических заданий (заполнение таблицы)			
<b>Содержание учебного материала</b>		2	1
2	<p><u>Общество как социальная организация страны.</u></p> <p>Основные признаки общества. Общество: традиционное, индустриальное, постиндустриальное (информационное). Особенности современного мира. Процессы глобализации. Антиглобализм, его причины и проявления. Современные войны, их опасность для человечества. Терроризм как важнейшая угроза современной цивилизации. Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем.</p>		
<b>Практическое занятие</b>		2	
2. <u>Глобализация</u> - работа с практикумом, выполнение практических заданий (заполнение таблицы)			
3	<p><u>Социальная мобильность и социальное поведение.</u></p> <p>Социальные отношения. Понятие о социальных общностях и группах. Социальная стратификация. Социальная мобильность.</p>	2	1

<b>Практическое занятие</b>		2	
3. <u>Стратификационная система современного российского общества</u> - работа с практикумом, выполнение практических заданий			
<b>Практическое занятие</b>		2	
4. <u>Конфликт и протестное движение</u> - работа с практикумом, выполнение практических заданий			
4	<u>Значение семьи и брака в современном обществе.</u> Семья и брак. Брачные и семейные отношения. Разновидности брака.	2	2
<b>Практическое занятие</b>		2	
5. <u>Семья как малая социальная группа</u> - работа с практикумом, выполнение практических заданий			
<b>Практическое занятие</b>		2	
6. <u>Коррупция как вызов и угроза нормальному состоянию современного общества</u> - работа с практикумом, выполнение практических заданий			
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 2</b>			
1. Работа с конспектами, учебной и специальной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
2. Выполнение домашних заданий по разделу 2.			
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы по разделу 2</b>			
Раскрытие понятий "общества", "типология общества", "теория развития человеческого общества". Знать отличия западного и восточного типов цивилизации. Указывать характерные черты биологического и социального в человеке. Указывать факторы, определяющие развитие общества.			

<b>Раздел 3. Социальные отношения</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Социальная роль и стратификация	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1 <u>Социальные роли человека в обществе.</u>  Особенности социальной стратификации в современной России. Социальные отношения. Социальная стратификация.		1
<b>Тема 3.2.</b> Социальные нормы и конфликты	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1 <u>Понятие и виды социальных норм.</u>  Понятие социальной нормы. Признаки социальной нормы. Виды социальных норм.		1
	<b>Практическое занятие</b>	2	
	<u>1. Социальные конфликты и пути их разрешения</u> - работа с практикумом, выполнение практических заданий		
<b>Тема 3.3.</b> Важнейшие социальные общности и группы	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	1 <u>Важнейшие социальные общности и группы.</u>  Социальные группы. Демографические, профессиональные, поселенческие и иные группы. Молодежь как социальная группа. Особенности молодежной политики в РФ.		1
	<b>Практическое занятие</b>	1	
	<u>1. Социальные общности и группы</u> - работа с практикумом, выполнение практических заданий (заполнение таблицы)		

<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 3</b>			
1.Работа с конспектами, учебной и специальной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
2.Выполнение домашних заданий по разделу 3.			
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы по разделу 3</b>			
- Я и мои социальные роли.			
- Современные социальные конфликты.			
- Современная молодежь: проблемы и перспективы.			
- Социальное неравенство			
- Семья как ячейка общества.			
<b>Раздел 4. Политика</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 4.1. Политика и власть.</b> Государство в политической системе	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	1 <u>Политика и власть.</u>  Понятие власти. Типы общественной власти. Политика как общественное явление. Политическая система, ее внутренняя структура. Политические институты. Государство как политический институт. Политические гарантии защиты от коррупции: многопартийность, разделение властей, свобода средств массовой информации; право граждан участвовать в управлении делами государства. Участники политического процесса.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>2</b>	
	<u>1. Коррупционные правонарушения: виды, ответственность</u>		

	<b>Практическое занятие</b>	<b>2</b>
	<u>2. Политические партии и движения, их классификация</u> - работа с практикумом, выполнение практических заданий	
<p><b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 4</b></p> <p>1. Работа с конспектами, учебной и специальной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).</p> <p>3. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.</p> <p>3. Выполнение домашних заданий по разделу 4.</p> <p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы по разделу 4</b></p> <p>Сообщения по темам:</p> <p>1. Политическая власть: история и современность.</p> <p>2. Политическая система современного российского общества.</p> <p>3. Содержание внутренних и внешних функций государства на примере современной России.</p> <p>4. Формы государства: сравнительная характеристика (два государства на выбор, одно — из истории, другое — современное).</p> <p>5. Формы участия личности в политической жизни.</p> <p>6. Политические партии современной России.</p> <p>7. Право и социальные нормы.</p> <p>8. Развитие прав человека в XX — начале XXI века.</p>		
	<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>

<b>Всего:</b>	<b>78</b>	
---------------	-----------	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. Условия реализации учебной дисциплины**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- аудиторная доска для письма.
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- комплект плакатов.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Важенин, А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей: учебник. – М., 2017.
  2. Важенин, А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Практикум: учеб. пособие. – М., 2017.
  3. Важенин, А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей. Контрольные задания: учеб. пособие. – М., 2017.
- Дополнительные источники:

1. Баранов, П. А., Шевченко С. В. ЕГЭ 2015. Обществознание. Тренировочные задания. — М., 2016.
2. Боголюбов, Л. Н. и др. Обществознание. 10 класс. Базовый уровень.— М., 2016.
3. Боголюбов, Л. Н. и др. Обществознание. 11 класс. Базовый уровень.— М., 2016.

Для преподавателей

1. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» // СЗ РФ. — 1992. — № 15. — Ст. 766.
2. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» //Ведомости Съезда народных депутатов РФ и ВС РФ. — 1991. — № 18. — Ст.566.
3. Закон РФ от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2002. Конституция Российской Федерации 1993 г. (последняя редакция).
4. Водный кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 03.06.2006 № 74-ФЗ) //СЗ РФ. — 2006. — № 23. — Ст. 2381.
5. Гражданский кодекс РФ. Ч. 1 (введен в действие Федеральным законом от 30.11.1994№ 51-ФЗ) // СЗ РФ. — 1994. — № 32. — Ст. 3301.
6. Гражданский кодекс РФ. Ч. 2 (введен в действие Федеральным законом от 26.01.1996№ 14-ФЗ) // СЗ РФ. — 1996. — № 5. — Ст. 410.
7. Гражданский кодекс РФ. Ч. 3 (введен в действие Федеральным законом от 26.11.2001№ 46-ФЗ) // СЗ РФ. — 2001. — № 49. — Ст. 4552.
8. Гражданский кодекс РФ. Ч. 4 (введен в действие Федеральным законом от 18.12.2006№ 230-ФЗ) // СЗ РФ. — 2006. — № 52 (ч. I). — Ст. 5496.
9. Земельный кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 25.10.2001 № 136-ФЗ) //СЗ РФ. — 2001. — № 44. — Ст. 4147.

10. Кодекс РФ об административных правонарушениях (введен в действие Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (Ч. I). — Ст. 1. Трудовой кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (Ч. I). — Ст. 3.
11. Уголовный кодекс РФ (введен в действие Федеральным законом от 13.06.1996 № 63-ФЗ) // СЗ РФ. — 1996. — № 25. — Ст. 2954.
12. Закон РФ от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. — 1995. — № 10. — Ст. 823.
13. Закон РФ от 11.02.1993 № 4462-1 "Основы законодательства Российской Федерации о нотариате" (с изм. и доп.) // СЗ РФ. -1993.
14. Федеральный закон от 31.05.2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2002.
15. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2012 (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016.)
16. Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» // СЗ РФ. — 1999. — № 14. — Ст. 1650.
17. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ. — 2002. — № 2. — Ст. 133.
18. Федеральный закон от 24.04.1995 № 52-ФЗ «О животном мире» // Российская газета. — 1995. — 4 мая.
19. Федеральный закон от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха» // СЗ РФ. — 1999. — № 18. — Ст. 2222.
20. Указ Президента РФ от 16.05.1996 № 724 «О поэтапном сокращении применения смертной казни в связи с вхождением России в Совет Европы» // Российские вести. — 1996. — 18 мая.
21. Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике» // Российская газета. — 2012. — 9 мая.
22. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).
23. Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».
24. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

#### Интернет-ресурсы

- [www.openclass.ru](http://www.openclass.ru) (Открытый класс: сетевые образовательные сообщества).
- [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
- [www.festival.1september.ru](http://www.festival.1september.ru) (Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»).
- [www.base.garant.ru](http://www.base.garant.ru) («ГАРАНТ» — информационно-правовой портал).
- [www.istrodina.com](http://www.istrodina.com) (Российский исторический иллюстрированный журнал «Родина»).

### 3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Урок-дебаты, методы активизации учебного процесса (проекты, анализ конкретных ситуаций, сюжетно-ролевые игры, дискуссии); мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, дискуссии, урок-турнир, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, коллективные решения творческих задач.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Введение</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Знать особенностей социальных наук, специфики объекта их изучения.</li> <li>▪ Уметь ставить целей деятельности, планировать собственную деятельность для достижения поставленных целей.</li> <li>▪ Предвидеть возможные результаты этих действий</li> </ul>	<i>Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i>
<b>Раздел 1. Человек. Человек в системе общественных отношений</b>		
<b>Тема 1.1.</b> Природа человека, врожденные и приобретенные качества	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Давать характеристику понятий: человек, деятельность, мышление.</li> <li>▪ Знать, что такое характер, социализация личности, самосознание и социальное поведение.</li> <li>▪ Знать, что такое понятие истины, ее критерии; общение и взаимодействие, конфликты.</li> </ul>	1. <i>Стартовая диагностика подготовки обучающихся по школьному курсу обществознания; выявление мотивации к изучению нового материала.</i>  2. <i>Текущий контроль в форме:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>индивидуального опроса;</i></li> <li>- <i>работ по темам разделов дисциплины;</i></li> <li>- <i>тестирования;</i></li> <li>- <i>домашней работы;</i></li> </ul>

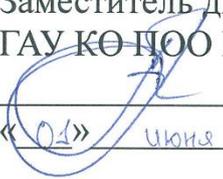
		- отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (защита реферата, презентации /буклета, информационное сообщение).
<b>Тема 1.1.</b> Духовная культура человека и общества	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Разъяснять понятия: культура, духовная культура личности и общества, показать ее значения в общественной жизни.</li> <li>▪ Различать: культура народная, массовая, элитарная.</li> <li>▪ Показать особенности молодежной субкультуры.</li> <li>▪ Освещать проблемы духовного кризиса и духовного поиска в молодежной среде; взаимодействие и взаимосвязь различных культур.</li> <li>▪ Характеризовать: культура общения, труда, учебы, поведения в обществе, этикет.</li> <li>▪ Называть учреждения культуры, рассказывать о государственных гарантиях свободы доступа к культурным ценностям.</li> </ul>	<p><i>Текущий контроль в форме:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуального опроса;</li> <li>- работ по темам разделов дисциплины;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- домашней работы;</li> </ul> <p><i>- отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (защита реферата, презентации/буклета, информационное сообщение).</i></p>
<b>Тема 1.3.</b> Наука и образование в современном мире	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Различать естественные и социально-гуманитарные науки.</li> <li>▪ Знать особенности труда ученого, ответственность ученого перед обществом.</li> </ul>	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</i>
<b>Тема 1.4.</b> Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Раскрыть понятия мораль, религия, искусство и их роль в жизни людей.</li> </ul>	<p><i>Текущий контроль в форме:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения практических задач,</li> <li>- выполнения тестовых заданий по темам,</li> <li>- исследование конкретной темы и оформление результатов в виде реферата, доклада, презентации</li> </ul>
<b>Раздел 2. Общество как сложная динамическая система</b>		
<b>Тема 2.1.</b> Общество как сложная	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Иметь представление об обществе как сложной динамической системе, взаимодействии общества и природы.</li> </ul>	<i>Текущий контроль в форме:</i>

динамическая система	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Давать определение понятий эволюция и революция, общественный прогресс.</li> <li>▪ Уметь определять биосоциальную сущность человека, основные этапы и факторы социализации личности, место и роль человека в системе общественных отношений.</li> <li>▪ Определять тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов.</li> <li>▪ Осознавать необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования.</li> <li>▪ Знать особенности социально-гуманитарного познания.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуального опроса;</li> <li>- работ по темам разделов дисциплины;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- домашней работы;</li> <li>- отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (защита реферата, презентации/буклета, информационное сообщение).</li> </ul>
<b>Раздел 3. Социальные отношения</b>		
<b>Тема 3.1.</b> Социальная роль и стратификация	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Знать понятия: «социальные отношения» и «социальная стратификация».</li> <li>▪ Определять социальные роли человека в обществе</li> </ul>	<p><i>Текущий контроль в форме:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>решения практических задач,</b></li> <li>- <b>выполнения тестовых заданий по темам</b></li> </ul>
<b>Тема 3.2.</b> Социальные нормы и конфликты	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Определять основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки</li> <li>▪ Анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия;</li> <li>▪ Устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями</li> </ul>	<p><i>Текущий контроль в форме:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуального опроса;</li> <li>- работ по темам разделов дисциплины;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- домашней работы;</li> <li>- отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (защита реферата, презентации /буклета, информационное сообщение).</li> </ul>
<b>Тема 3.3.</b> Важнейшие социальные общности и группы	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Объяснять: причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества)</li> </ul>	<p><i>Текущий контроль в форме:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>решения практических задач,</b></li> <li>- <b>выполнения тестовых заданий по темам</b></li> </ul>

<b>Раздел 4. Политика</b>		
<p><b>Тема 4.1.</b> Политика и власть. Государство в политической системе</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Уметь давать определение понятий: «власть», «политическая система», «внутренняя структура политической системы».</li> <li>▪ Знать характеристику внутренних и внешних функций государства, форм государства: форм правления, территориально-государственного устройства, политического режима.</li> <li>▪ Определять типологии политических режимов.</li> <li>▪ Знать понятия правового государства и уметь называть его признаки.</li> </ul>	<p><i>Текущий контроль в форме:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуального опроса;</li> <li>- работ по темам разделов дисциплины;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- домашней работы;</li> <li>- отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (защита реферата, презентации /буклета, информационное сообщение).</li> </ul>
<p><b>Тема 4.2.</b> Участники политического процесса</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Знать участников политического процесса</li> </ul>	<p><i>Текущий контроль в форме:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуального опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- домашней работы</li> </ul>

**Министерство образования Калининградской области  
государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Колледж сервиса и туризма»  
(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«01» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ГЕОГРАФИЯ**

**СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ**

Калининград

Программа учебной дисциплины «География» разработана в соответствии с примерной программой учебной дисциплины «География» рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») *Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.* с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования (СПО) и профиля профессионального образования, с учетом Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Для программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальностям СПО социально-экономического профиля.

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма».

Разработчик: Штанухин С.В., преподаватель ГАУ КО ПОО КСТ

Рекомендована предметно-цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин.

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Невесенкова Е.Г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>5. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8
<b>7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	15
<b>8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	16

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## География

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОСна базе основного общего образования с получением среднего общего образования программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям СПО социально-экономического профиля.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Содержание программы «География» направлено на достижение следующих **целей:**

- освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях;
- овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран;
- воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде;
- использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации;

- нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни;
- понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных, социально-экономических и геоэкологических объектов, процессов и явлений;
- оценивать и объяснять ресурсообеспеченность отдельных стран и регионов мира, их демографическую ситуацию, уровни урбанизации и территориальной концентрации населения и производства, степень природных, антропогенных и техногенных изменений отдельных территорий;
- составлять комплексную географическую характеристику регионов и стран мира; таблицы, картосхемы, диаграммы, простейшие карты, модели, отражающие географические закономерности различных явлений и процессов, их территориальные взаимодействия;
- сопоставлять географические карты различной тематики;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:
- понимания географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях глобализации, стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, различных видов человеческого общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные географические понятия и термины; традиционные и новые методы географических исследований;
- особенности размещения основных видов природных ресурсов, их главные месторождения и территориальные сочетания; численность и динамику населения мира, отдельных регионов и стран, их этногеографическую специфику; различия в уровне и качестве жизни

- населения, основные направления миграций; проблемы современной урбанизации;
- географические аспекты отраслевой и территориальной структуры мирового хозяйства, размещения его основных отраслей; географическую специфику отдельных стран и регионов, их различия по уровню социально-экономического развития, специализации в системе международного географического разделения труда; географические аспекты глобальных проблем человечества;
  - особенности современного геополитического и геоэкономического положения России, ее роль в международном географическом разделении труда;
  -

### **Результаты освоения учебной дисциплины**

Освоение содержания учебной дисциплины «География» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

#### **• личностных:**

- сформированность ответственного отношения к обучению; готовность и способность студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географической науки и общественной практики;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности;
- умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы;

– критичность мышления, владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;

– креативность мышления, инициативность и находчивость;

• **метапредметных:**

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– умение ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев;

– умение устанавливать причинно-следственные связи, строить рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать аргументированные выводы;

– представление о необходимости овладения географическими знаниями с целью формирования адекватного понимания особенностей развития современного мира;

– понимание места и роли географии в системе наук; представление об обширных междисциплинарных связях географии;

• **предметных:**

– владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества;

– владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем;

– сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве;

- владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий;
- владение умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях;
- владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации;
- владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий;
- сформированность представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
практические занятия	18
контрольные работы	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «География»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Политическое устройство мира	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Ведение. Источники географической информации. Ознакомление с требованиями к выполнению учебного проекта.		
	<b>Практическое занятие</b>		
	Политическая карта мира. Типология стран по площади, географическому положению, уровню социально-экономического развития, формам правления, формам административно-территориального устройства. Нанесение на контурную карту стран мира, обозначение условными знаками стран с монархической формой правления и с федеративным административно-территориальным устройством.		
Тема 2. География мировых природных ресурсов	<b>Практическое занятие</b>	2	2
	Взаимодействие человеческого общества и природной среды. Типология ресурсов и их географическое размещение. Рациональное и нерациональное природопользование. Экстенсивное и интенсивное освоение ресурсов. <b>Особо охраняемые природные территории. Проблемы и перспективы освоения природных ресурсов Арктики и Антарктики.</b>  нанесение на контурную карту основных районов добычи полезных ископаемых, основных рекреационных ресурсов.		
Тема 4. География	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	1. Численность и воспроизводство населения. Демографическая проблема человечества. Демографический кризис и демографический взрыв. Демографическая политика в странах разных типов. Половая и возрастная		

<b>населения мира</b>	структура населения. Трудовые ресурсы и качество жизни населения. Расовый, этнический и религиозный состав населения. Размещение населения, урбанизация и миграции населения.		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	«Составление классификационной таблицы стран с различным национальным или религиозным составом населения».  «Обозначение на контурной карте крупнейших мировых агломераций и мегалополисов».		
<p><b>Самостоятельная работа обучающихся по темам 1-4</b></p> <p>Работа с текстом учебника, с дополнительной литературой, с политической картой мира и статистическим справочником.</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий).</p> <p><b>Темы рефератов (докладов) и индивидуальных проектов</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Новейшие изменения политической карты мира.</li> <li>• Особенности распределения различных видов минеральных ресурсов по регионам и странам мира.</li> <li>• Типы природопользования в различных регионах и странах мира.</li> <li>• Особенности современного воспроизводства мирового населения.</li> <li>• Демографическая политика в Китае и Индии: цели, методы, результаты.</li> <li>• Качество жизни населения в различных странах и регионах мира.</li> <li>• Языки народов мира.</li> <li>• Современные международные миграции населения.</li> <li>• Особенности урбанизации в развивающихся странах.</li> </ul>			
<b>Тема 5.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1

<b>География мирового хозяйства</b>	<u>1.Этапы становления и развития мирового хозяйства.</u> Научно-техническая революция и ее влияние на отраслевую и территориальную структуру мирового хозяйства. Современные особенности развития. Проблемы глобализация мировой экономики.		
	<u>2.География отраслей первичной сферы мирового хозяйства</u> Сельское хозяйство и его экономические особенности. Интенсивное и экстенсивное сельскохозяйственное производство. «Зеленая революция» и ее основные направления. Агропромышленный комплекс. География мирового растениеводства и животноводства. Рыболовство. Лесное хозяйство и лесозаготовка. Горнодобывающая промышленность. Географические аспекты добычи различных видов полезных ископаемых.	2	2
	<u>3.География отраслей вторичной сферы мирового хозяйства</u> Характерные черты структуры, развития и размещения топливной промышленности, мировой электроэнергетики, черной и цветной металлургии, машиностроения, химической, лесной (перерабатывающие отрасли) и легкой и пищевой промышленности. Страны - лидеры по производству основных видов промышленной продукции.	2	2
	<u>4.География отраслей третичной сферы мирового хозяйства</u> Транспортный комплекс и его современная структура. Географические особенности развития различных видов мирового транспорта. Крупнейшие мировые морские торговые порты и аэропорты. Связь и ее современные виды. Дифференциация стран мира по уровню развития медицинских, образовательных, туристских, деловых и информационных услуг. Современные особенности международной торговли товарами.	2	1
	<b>Практические занятия</b>	2	
	Экономико-географическая характеристика одной из отраслей хозяйства по выбору студента		
<b>Самостоятельная работа обучающихся по теме 5</b>			
Работа с текстом учебника, с дополнительной литературой, с политической картой мира и статистическим справочником.			
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий. Оформление отчетов и подготовка к их защите.			
Подготовка реферата (компьютерной презентации) по теме «География отраслей мирового хозяйства»			
	<b>Практические занятия</b>		

<b>Тема 6. Глобальные проблемы человечества</b>	1. <u>Географические аспекты современных глобальных проблем человечества.</u> Характеристика одной из глобальных проблем человечества, разработка проекта её решения.	2	
<b>Тема 7.</b>	<b>Содержание дисциплины</b>	1	
<b>Регионы мира</b>	1. <u>Особенности экономико-географического положения, общая характеристика населения, природных ресурсов и хозяйства Зарубежной Европы.</u> Главные промышленные, сельскохозяйственные, финансовые и рекреационные районы и центры Европы. Европейская экономическая интеграция.		1
	<b>Практическое занятие</b>	1	
	1.Составление сравнительной экономико-географической характеристики двух развитых стран Европы. Германия. Великобритания.		
	2. <u>Особенности экономико-географического положения, общая характеристика населения, природных ресурсов и хозяйства Зарубежной Азии.</u> Особенности современной политической географии азиатского региона.	1	1
	<b>Практическое занятие</b>	1	
	2.Характеристика специализации основных отраслей хозяйства одной из стран Зарубежной Азии (по выбору студента). Япония. Китай. Индия		
	3.Особенности экономико-географического положения, общая характеристика населения, природных ресурсов и хозяйства стран Африки.	1	2
	<b>Практическое занятие</b>	1	
	3.Сравнение 2х стран Африки (по выбору студента) ЮАР. Кения.		
	4.Особенности экономико-географического положения, общая характеристика Северной Америки	1	2
	<b>Практическое занятие</b>	1	
	4.Экономико-географическая характеристика и составление картосхемы макрорайонов США.		

	5. <u>Особенности экономико-географического положения, общая характеристика населения, природных ресурсов и хозяйства стран Латинской Америки.</u> Территориальная структура хозяйства. Интеграционные группировки.	1	2
	<b>Практические занятия</b>	1	
	5. Изучение опыта по реализации программы освоения новых территорий в странах Латинской Америки на примере Бразилии и Аргентины.		
	6. География населения и хозяйства Австралии и Океании	1	2
	<b>Практические занятия</b>	1	
	6. Экономико-географическая характеристика Австралии.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся по темам 6- 7</b>			
Работа с текстом учебника Баранчиков Е. В. «География». М., «Академия», 2017, с дополнительной литературой, с политической картой мира и статистическим справочником			
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий);			
Оформление отчетов и подготовка к их защите;			
Чтение карты: ответы на вопросы;			
Поиск информации по странам регионов			
Составление комплексной экономико-географической характеристики стран и регионов мира.			
<b>Темы рефератов (докладов) и индивидуальных проектов</b>			
• Размещение «сверхгородов» по регионам и странам мира. • Современный географический рисунок мирового морского портового хозяйства.			
• Международный туризм в различных странах и регионах мира.			
• «Горячие точки» на карте Зарубежной Европы.			
• Запад и Восток Германии сегодня.			

- Этнолингвистический и религиозный состав населения субрегионов Зарубежной

Азии.

- Экономические реформы в Японии, Южной Корее и Китае.
- Особенности политической карты Африки.
- Типы воспроизводства населения, показатели качества жизни населения и уровень урбанизации в странах Африки.
- Американская нация: от «плавильного котла» к «миске с салатом».
- Географический рисунок хозяйства США.
- Расово-этнический состав населения стран Латинской Америки.
- Отрасли международной хозяйственной специализации Австралии.
- Особенности современного экономико-географического положения России.
- Внешняя торговля товарами России.
- Глобальная проблема изменения климата.
- Ведущие мировые и региональные экономические интеграционные группировки.
- «Мировые» города и их роль в современном развитии мира.
- Ведущие мировые районы плантационного растениеводства и товарного животноводства.
- Изменение территориальной структуры мировой добычи нефти и природного газа.
- Крупнейшие автомобилестроительные компании мира.

<b>Тема 8.</b>	<b>Практическое занятие</b>	
<b>Россия в современном мире</b>	1. Оценка современного географического, геополитического и геоэкономического положения России. Защита проектов.	2
<b>Дифференцированный зачет</b>		2

<b>Bcero</b>	<b>36</b>	
--------------	-----------	--

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «География»

Оборудование учебных кабинетов:

- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- комплект плакатов.
- атласы по экономической географии мира;

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- интерактивная доска;
- проектор;
- программное обеспечение общего назначения;
- учебное программное обеспечение.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Для обучающихся:

Основные источники:

1. Баранчиков, Е.В., География.: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2017.
2. Баранчиков, Е.В., Петрусюк О.А. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебно-методический комплекс для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2016.
3. Петрусюк О.А. География. Дидактические материалы: учеб. пособие для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО.– М., 2017
4. Петрусюк О.А. География. Контрольные задания: учеб. пособие для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017
5. Петрусюк О.А., Баранчиков Е.В., География. Практикум: учеб. Пособие для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО.– М., 2017

Дополнительные источники:

1. Петрусюк, О.А. География для профессий и специальностей социально-экономического профиля: Методические рекомендации. — М., 2016.
2. Гладкий, Ю.Н., Николина В.В. География (базовый уровень). — 11 класс. — М., 2016.
3. Кузнецов, А.П., Ким Э.В. География (базовый уровень). 10—11 классы. — М., 2016.

Для преподавателей

1. Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм.,

внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. От 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016.)

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая N413"

3. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

4. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

5. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований

федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

#### **Интернет-ресурсы:**

1. [www.wikipedia.org](http://www.wikipedia.org) (сайт Общеизвестной мультязычной универсальной интернет-энциклопедии).

2. [www.faostat3.fao.org](http://www.faostat3.fao.org) (сайт Международной сельскохозяйственной и продовольственной организации при ООН (ФАО)).

3. [www.minerals.usgs.gov/minerals/pubs/county](http://www.minerals.usgs.gov/minerals/pubs/county) (сайт Геологической службы США).

4. [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) («Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»).

5. [www.simvolika.rsl.ru](http://www.simvolika.rsl.ru) (сайт «Гербы городов Российской Федерации»).

6. <https://infourok.ru/biblioteka>

#### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

Урок-исследование, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, дискуссии, мозговой штурм, кейс-метод, урок-турнир, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки-викторины, коллективные решения творческих задач.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Содержание обучения</b>	<b>Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
Введение.	Объяснение междисциплинарных связей географии. Название традиционных и новых источников географической	<i>Экспертная оценка, дифференцированных самостоятельных</i>

1. Источники географической информации	информации. Демонстрация роли интернета и геоинформационных систем в изучении географии	<i>работ, практических работ.</i> <i>устный и письменный опрос</i>
2. Политическое устройство мира	<p>Умение показывать на карте различные страны мира.</p> <p>Умение приводить примеры и характеризовать современные межгосударственные конфликты в различных регионах мира.</p> <p>Выделение стран с республиканской и монархической формами правления, унитарным и федеративным типами государственного устройства в различных регионах мира.</p> <p>Объяснение различий развитых и развивающихся стран по уровню их социально-экономического развития.</p> <p>Умение приводить примеры и характеризовать различные типы стран по уровню социально-экономического развития</p>	<p><i>Экспертная оценка дифференцированных самостоятельных работ.</i></p> <p><i>практических работ.</i></p> <p><i>устный и письменный опрос.</i></p>
3. География мировых природных ресурсов	<p>Объяснение основных направлений экологизации хозяйственной деятельности человека.</p> <p>Выделение различных типов природопользования.</p> <p>Определение обеспеченности различными видами природных ресурсов отдельных регионов и стран мира.</p> <p>Умение показывать на карте основные мировые районы добычи различных видов минеральных ресурсов.</p> <p><b>Умение называть</b> основные направления использования ресурсов Мирового океана.</p> <p><b>Выделять основные проблемы и перспективы освоения природных ресурсов Арктики и Антарктики.</b></p>	<p><i>Экспертная оценка практических работ</i></p> <p><i>устный и письменный опрос</i></p>

<p>4. География населения мира</p>	<p>Умение называть мировую десятку стран с наибольшей численностью населения.</p> <p>Выделение различных типов воспроизводства населения и приведение примеров стран, для которых они характерны. Умение называть основные показатели качества жизни населения. Умение приводить примеры стран с однородным и наиболее разнородным расовым, этническим и религиозным составом населения.</p> <p>Умение приводить примеры стран с наибольшей и наименьшей средней плотностью населения.</p> <p>Объяснение основных направлений и причин современных международных миграций населения.</p> <p>Умение приводить примеры стран с наибольшей и наименьшей долей городского населения.</p> <p>Умение показывать на карте мировые «сверхгорода» и мегалополисы</p>	<p><i>Экспертная оценка, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p> <p><i>устный и письменный опрос.</i></p>
<p>5. Мировое хозяйство</p> <p>Современные особенности развития мирового хозяйства</p>	<p>Умение давать определение понятию «международное географическое разделение труда», «международная специализация» и «международное кооперирование».</p> <p>Выделение характерных черт современной научно-технической революции.</p> <p>Умение называть ведущие мировые и региональные экономические интеграционные группировки.</p> <p>Умение приводить примеры отраслей различных сфер хозяйственной деятельности.</p> <p>Умение называть наиболее передовые и наиболее отсталые страны мира по уровню их экономического развития</p>	<p><i>Экспертная оценка, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p> <p><i>устный и письменный опрос.</i></p>
<p>География отраслей первичной сферы мирового хозяйства</p>	<p>Выделение характерных черт «зеленой революции».</p>	<p><i>Экспертная оценка, практических работ</i></p>

	<p>Умение приводить примеры стран, являющихся ведущими мировыми производителями различных видов продукции растениеводства и животноводства.</p> <p>Умение называть страны, являющиеся ведущими мировыми производителями различных видов минерального сырья.</p> <p>Умение показывать на карте и характеризовать основные горнопромышленные и сельскохозяйственные районы мира</p>	устный и письменный опрос.
География отраслей вторичной сферы мирового хозяйства	<p>Умение приводить примеры стран, основная часть электроэнергии в которых производится на тепловых, гидравлических и атомных электростанциях.</p> <p>Умение называть страны, являющиеся ведущими мировыми производителями черных и цветных металлов.</p> <p>Выделение стран с наиболее высоким уровнем развития машиностроения.</p> <p>Умение называть страны, являющиеся ведущими мировыми производителями автомобилей, морских невоенных судов, серной кислоты, пластмасс, химических волокон, синтетического каучука, пиломатериалов, бумаги и тканей</p>	<p>Экспертная оценка дифференцированных самостоятельных работ</p> <p>устный и письменный опрос.</p>
География отраслей третичной сферы мирового хозяйства	<p>Умение объяснять роль различных видов транспорта при перевозке грузов и пассажиров.</p> <p>Умение приводить примеры стран, обладающих наибольшей протяженностью и плотностью сети железных и автомобильных дорог.</p> <p>Умение называть крупнейшие мировые торговые порты и аэропорты, объяснять их распределение по регионам и странам мира.</p>	<p>Экспертная оценка дифференцированных самостоятельных работ</p> <p>устный и письменный опрос.</p>

	<p>Умение показывать на карте и характеризовать основные районы международного туризма.</p> <p>Умение объяснять местоположение ведущих мировых центров биржевой деятельности.</p> <p>Умение называть страны с наибольшими объемами внешней торговли товарами</p>	
6. Географические аспекты современных глобальных проблем человечества	<p>Выделение глобальных проблем человечества.</p> <p>Умение приводить примеры проявления сырьевой, энергетической, демографической, продовольственной и экологической проблем человечества, предлагать возможные пути их решения</p>	<p><i>Экспертная оценка практических работ</i></p> <p><i>устный и письменный опрос.</i></p>
7. Регионы мира География населения и хозяйства Зарубежной Европы	<p>Умение показывать на карте различные страны Зарубежной Европы.</p> <p>Сопоставление стран Зарубежной Европы по площади территории, численности населения и уровню экономического развития.</p> <p>Умение приводить примеры стран Зарубежной Европы, наиболее хорошо обеспеченных различными видами природных ресурсов.</p> <p>Умение называть страны Зарубежной Европы с наибольшими и наименьшими значениями естественного прироста населения, средней плотности населения и доли городского населения.</p> <p>Умение показывать на карте и характеризовать крупнейшие города и городские агломерации, основные промышленные и сельскохозяйственные районы Зарубежной Европы.</p> <p>Умение объяснять особенности территориальной структуры хозяйства Германии и Великобритании</p>	<p><i>Экспертная оценка, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p> <p><i>устный и письменный опрос.</i></p>

<p>География населения и хозяйства Зарубежной Азии</p>	<p>Умение показывать на карте различные страны Зарубежной Азии.</p> <p>Сопоставление стран Зарубежной Азии по площади территории, численности населения и уровню экономического развития.</p> <p>Умение определять ресурсообеспеченность различных стран Зарубежной Азии.</p> <p>Умение называть страны Зарубежной Азии с наибольшими и наименьшими значениями естественного прироста населения, средней плотности населения и доли городского населения.</p> <p>Умение приводить примеры стран Зарубежной Азии с однородным и разнородным этническим и религиозным составом населения.</p> <p>Умение показывать на карте и характеризовать крупнейшие города и городские агломерации, основные горнопромышленные и сельскохозяйственные районы Зарубежной Азии.</p> <p>Умение объяснять особенности территориальной структуры хозяйства Японии, Китая и Индии</p>	<p><i>Экспертная оценка, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p> <p><i>устный и письменный опрос.</i></p>
<p>География населения и хозяйства Африки</p>	<p>Умение показывать на карте различные страны Африки.</p> <p>Умение называть страны Африки, обладающие наибольшей площадью территории и численностью населения.</p> <p>Умение объяснять причины экономической отсталости стран Африки.</p> <p>Умение показывать на карте и характеризовать крупнейшие города, основные горнопромышленные и сельскохозяйственные районы Африки</p>	<p><i>Экспертная оценка, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p> <p><i>Тестирование, устный и письменный опрос.</i></p>

<p>География населения и хозяйства Северной Америки</p>	<p>Умение объяснять природные, исторические и экономические особенности развития Северной Америки.</p> <p>Выделение отраслей международной специализации Канады, умение показывать на карте и характеризовать ее крупнейшие промышленные центры, основные горнопромышленные и сельскохозяйственные районы.</p> <p>Умение объяснять особенности расово-этнического состава и размещения населения США.</p> <p>Умение показывать на карте и характеризовать крупнейшие городские агломерации, мегалополисы, основные промышленные и сельскохозяйственные районы США</p>	<p><i>Экспертная оценка, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p> <p><i>устный и письменный опрос.</i></p>
<p>География населения и хозяйства Латинской Америки</p>	<p>Умение показывать на карте различные страны Латинской Америки.</p> <p>Сопоставление стран Латинской Америки по площади территории, численности населения и уровню экономического развития.</p> <p>Выделение стран Латинской Америки, наиболее обеспеченных различными видами природных ресурсов.</p> <p>Умение приводить примеры стран Латинской Америки с наибольшими и наименьшими значениями естественного прироста населения.</p> <p>Сопоставление стран Латинской Америки по расовому составу населения.</p> <p>Умение объяснять особенности урбанизации стран Латинской Америки.</p> <p>Умение показывать на карте и характеризовать крупнейшие промышленные центры, основные горнопромышленные и сельскохозяйственные районы Латинской Америки.</p>	<p><i>Экспертная оценка, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p> <p><i>Тестирование, устный и письменный опрос.</i></p>

	Выделение отраслей международной специализации в Бразилии и Мексике	
География населения и хозяйства Австралии и Океании	<p>Умение объяснять природные и исторические особенности развития Австралии и Океании.</p> <p>Выделение отраслей международной специализации Австралии, умение показывать на карте и характеризовать ее крупнейшие промышленные центры, основные горнопромышленные и сельскохозяйственные районы</p>	<p><i>Экспертная оценка, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p> <p><i>Тестирование, устный и письменный опрос.</i></p>
8. Россия в современном мире	<p>Умение объяснять современные особенности экономико-географического положения России.</p> <p>Выделение основных товарных статей экспорта и импорта России.</p> <p>Умение называть ведущих внешнеторговых партнеров России</p>	<p><i>Экспертная оценка практических работ</i></p> <p><i>устный и письменный опрос.</i></p>

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«03» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**МАТЕМАТИКА**  
**СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ**

*Калининград*

Программа учебной дисциплины «Математика» разработана в соответствии с примерной программой учебной дисциплины «Математика», рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») *Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.* с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования (СПО) и профиля профессионального образования, с учетом *Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).*

Для программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальностям СПО социально-экономического профиля

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация Колледж сервиса и туризма

Разработчик:

Пехова Н.Ю., преподаватель ГАУ КО ПОО КСТ

Рекомендована предметно-цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин.

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Невесенкова Е.Г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>9. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>10. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9
<b>11. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	20
<b>12. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	21

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Математика

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС на базе основного общего образования с получением среднего общего образования программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям СПО социально-экономического профиля

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Содержание программы «Математика» направлено на достижение следующих *целей*:

- обеспечение сформированности представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики;
- обеспечение сформированности логического, алгоритмического и математического мышления;
- обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении различных задач;
- обеспечение сформированности представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- *выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения;*
- *находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя*

*при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах;*

*– выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций;*

*– вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции;*

*– определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках;*

*– строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций;*

*– использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин;*

*– находить производные элементарных функций;*

*– использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков;*

*– применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера нахождение наибольшего и наименьшего значения;*

*– вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла;*

*– решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы;*

*– использовать графический метод решения уравнений и неравенств;*

*– изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными;*

*– составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах;*

*– решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул;*

*– вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов;*

*– распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;*

*– описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении;*

*– анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве;*

- изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач;
- строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды;
- решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов);
- использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы;
- проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- для практических расчетов по формулам, включая формулы, содержащие степени, радикалы, логарифмы и тригонометрические функции, используя при необходимости справочные материалы и простейшие вычислительные устройства.
- для описания с помощью функций различных зависимостей, представления их графически, интерпретации графиков;
- решения прикладных задач, в том числе социально-экономических и физических, на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение скорости и ускорения;
- для построения и исследования простейших математических моделей
- для анализа реальных числовых данных, представленных в виде диаграмм, графиков;
- анализа информации статистического характера.
- для исследования (моделирования) несложных практических ситуаций на основе изученных формул и свойств фигур;
- вычисления объемов и площадей поверхностей пространственных тел при решении практических задач, используя при необходимости справочники и вычислительные устройства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать/понимать**:

- значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;
- значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;

- универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;
- вероятностный характер различных процессов окружающего мира.

### **Результаты освоения учебной дисциплины**

Освоение содержания учебной дисциплины «Математика» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

- **личностных:**
  - сформированность представлений о математике как о универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики;
  - понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей;
  - развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;
  - овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;
  - готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
  - готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;
  - готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
  - отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;
- **метапредметных:**
  - умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;
- целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;
  - предметных:
    - сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;
    - сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;
    - владение методами доказательства алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
    - владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;
    - сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;
    - владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач практического содержания;
    - сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих ве-

роятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, о  
сновных понятиях элементарной теории вероятностей; умения находить и оц  
енивать вероятность наступления событий в простейших практических ситуа  
циях и основные характеристики случайных величин;

– владение навыками использования готовых компьютерных программ  
при решении задач.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 252 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 234 часа;

Консультации -12 часов

Экзамен - 6 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>252</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>234</b>
в том числе:	
практические занятия	117
контрольные работы	14
<b>Консультации</b>	<b>12</b>
<b>Экзамен</b>	<b>6</b>
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

<b>2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Математика»</b>				
<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Уровень освоения</b>	
1	2	3	4	
<b>Раздел 1. Повторение базисного материала курса алгебры основной школы</b>		<b>8</b>		
<b>Тема 1.1</b> Повторение базисного материала курса алгебры основной школы	<b>Содержание учебного материала</b>	4		
	1. Введение. Математика в науке, технике и практической деятельности. Развитие понятия о числе. Повторение: действия с дробями, проценты, пропорции. Ознакомление с требованиями к выполнению учебного проекта.	2	2	
	2. Преобразования алгебраических выражений. Формулы сокращенного умножения.	2	1	
	<b>Практические занятия</b>	2		
	1. Линейные уравнения и неравенства; квадратные уравнения			
<b>Контрольная работа</b> по теме «Повторение. Входной контроль обучающихся»	2			
<b>Самостоятельная работа по разделу 1:</b>				
<p>1. Работа с конспектами, учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).</p> <p>2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.</p> <p>3. Выполнение домашних заданий по разделу 1.</p> <p><b>Тематика домашних заданий по разделу 1:</b></p> <p>§1, §2 - Целые и рациональные числа. Действительные числа. Приближенные вычисления.</p> <p>Упражнения на выполнение вычислительных действий с обыкновенными и десятичными дробями. Решение задач на проценты. Преобразование алгебраических выражений по формулам сокращенного умножения. Решение пропорций, линейных уравнений и неравенств, квадратных уравнений.</p>				

<b>Раздел 2. Прямые и плоскости в пространстве</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 2.1</b>  Прямые и плоскости в пространстве	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>8</b>	
	1. Аксиомы стереометрии. Взаимное расположение двух прямых в пространстве. Параллельность прямой и плоскости. Скрещивающиеся прямые, угол между двумя прямыми. Параллельность плоскостей.	2	1
	2. Тетраэдр, параллелепипед.	2	1
	3. Перпендикулярность прямых в пространстве, перпендикулярность прямой и плоскости. Наклонная к плоскости и её проекция на плоскость.	2	2
	4. Теорема о трёх перпендикулярах. Угол между прямой и плоскостью. Угол между плоскостями. Перпендикулярность двух плоскостей.	2	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	1. Решение задач на параллельность и перпендикулярность в пространстве	2	
	1. Решение задач на перпендикулярность в пространстве	2	
<b>Самостоятельная работа по разделу 2:</b>			
<p>1. Работа с конспектами, учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).</p> <p>2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.</p> <p>3. Выполнение домашних заданий по разделу 2.</p> <p>4. Выполнение индивидуального проектного задания: создание моделей к задачам, предложенным преподавателем.</p> <p><b>Домашние задания по разделу 2:</b></p> <p>Изучение теорем из §1;3.</p> <p>Решение задач на параллельность прямых, параллельность прямой и плоскости. Решение задач на перпендикулярность прямых, перпендикулярность прямой и плоскости.</p>			

Решение задач на наклонную к плоскости и её проекцию.			
Задания учебника Атанасян Л.С. «Геометрия 10-11».			
<b>Раздел 3. Многогранники</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 3.1</b> Многогранники	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1. Многогранник и его элементы. Представление о правильных многогранниках. Призма. Прямая и наклонная призма. Правильная призма. Параллелепипед. Куб. Поверхность призмы.	2	2
	2. Пирамида. Основные элементы. Правильная пирамида. Поверхность пирамиды. Усеченная пирамида.	2	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>12</b>	
	1. Решение задач на нахождение элементов призм	2	
	2. Решение задач на вычисление поверхности призмы	2	
	3. Решение задач на нахождение элементов пирамид	2	
	4. Решение задач на нахождение поверхности пирамид	2	
	5. Решение задач на вычисление элементов многогранников	2	
	6. Решение задач на вычисление поверхности многогранников	2	
<b>Контрольная работа по разделу 3 «Многогранники»</b>	<b>2</b>		
<b>Самостоятельная работа по разделу 3:</b>			
1. Работа с конспектами, учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.			
3. Выполнение домашних заданий по разделу 3.			
4. Выполнение индивидуального проектного задания-создание презентаций по темам: «Призмы», «Пирамиды».			

5. Создание моделей многогранников			
<b>Домашние задания по разделу 3:</b>			
Решение задач на нахождение элементов и поверхности призм. Решение задач на нахождение элементов и поверхности пирамид.			
<b>Раздел 4. Тела вращения</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 4.1</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	
Тела вращения	1. Цилиндр. Основание, высота, образующая, развертка. Площадь поверхности цилиндра. Сечения цилиндра: осевое и параллельное основанию.	2	2
	2. Конус. Основные элементы. Сечения конуса: осевое и параллельное основанию. Площадь поверхности конуса. <i>Усеченный конус</i> . Шар и сфера, их сечения. Площадь поверхности.	2	2
	<b>Практические занятия:</b>	<b>6</b>	
	1. Решение задач на нахождение основных элементов и поверхности цилиндра	2	
	2. Решение задач на нахождение основных элементов и поверхности конуса и шара	2	
	3. Решение задач на нахождение элементов и площади поверхности тел вращения	2	
<b>Самостоятельная работа по разделу 4:</b>			
1. Работа с конспектами, учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.			
3. Выполнение индивидуальных (создание презентаций, моделей) и домашних заданий по разделу.			
<b>Домашние задания по разделу 4:</b>			
Решение задач на нахождение элементов цилиндра.			
Решение задач на нахождение элементов конуса.			

Решение задач на нахождение элементов шара и сферы.			
<b>Раздел 5. Измерения в геометрии</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 5.1</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	
Измерения в геометрии	1. Объем и его измерение. Объем куба, прямоугольного параллелепипеда, призмы, цилиндра.	2	2
	2. Объем пирамиды и конуса, объём шара.	2	2
	<b>Практические занятия:</b>	<b>8</b>	
	1.Решение задач на нахождение объёма куба, прямоугольного параллелепипеда, призмы и цилиндра	2	
	2.Решение задач на нахождение объёма цилиндра и конуса	2	
	3.Решение задач на нахождение объёма пирамиды, конуса, шара	2	
	4.Решение задач на нахождение объёмов и площади поверхности пространственных фигур	2	
	<b>Контрольная работа по теме: «Измерения в геометрии».</b>	<b>2</b>	
<b>Самостоятельная работа по разделу 5:</b>			
1. Работа с конспектами, учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.			
3. Выполнение домашних заданий по разделу 5.			
4.Создание презентации по теме: «Тела вращения».			
<b>Домашние задания по разделу 5:</b>			
Решение задач на нахождение объёма куба, прямоугольного параллелепипеда, призмы и цилиндра. Решение задач на нахождение объёма пирамиды и конуса.			
Решение задач на нахождение площадей поверхности цилиндра и конуса.			

Решение задач на нахождение объёма шара и площади сферы.			
<b>Раздел 6. Корни и степени</b>		<b>20</b>	
<b>Тема 6.1</b>  Корни, степени, иррациональные уравнения	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>8</b>	
	1. Арифметический корень натуральной степени.  Корни и степени. Корни натуральной степени из числа и их свойства.	2	2
	2. Степень с рациональным показателем, свойства. <i>Степень с действительным показателем.</i>	2	2
	3. Привитие навыка применения свойств степени и корня для преобразования выражений, содержащих степени и корни.	2	2
	4. Иррациональные уравнения <i>и неравенства.</i>	2	1
	<b>Практические занятия:</b>	<b>10</b>	
	1. Преобразование алгебраических выражений, содержащих корни	2	
	2. Преобразование алгебраических выражений, содержащих степени	2	
	3. Преобразование алгебраических выражений, содержащих корни и степени	2	
	4. Решение иррациональных уравнений	2	
4. Решение упражнений по разделу «Корни, степени, иррациональные уравнения»	2		
<b>Контрольная работа</b> по теме: «Корни, степени, иррациональные уравнения»	<b>2</b>		
<b>Самостоятельная работа по разделу 6:</b>			
1. Работа с конспектами, учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.			
3. Выполнение домашних заданий по разделу 6.			

4. Выполнение индивидуального проектного задания.			
<b>Домашние задания по разделу 6:</b> Упражнения на применение определения арифметического корня натуральной степени. Упражнения на преобразование выражений, содержащих степень с рациональным и действительным показателями. Преобразование алгебраических выражений, содержащих степени и корни. Преобразование рациональных и иррациональных выражений. Решение иррациональных уравнений. Задания учебника Алимов Ш.А. «Алгебра и начала анализа 10-11»			
<b>Раздел 7. Показательная функция. Показательные уравнения и неравенства</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 7.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
Показательная функция. Показательные уравнения и неравенства	1. Определение показательной функции, её свойства и график. Число $e$ .	2	1
	2. Показательные уравнения, приводимые к одному основанию.	2	2
	3. Основные приемы решения показательных уравнений (приводимые к одному основанию, разложение на множители, введение новых переменных, графический метод). Использование свойств функции при решении уравнений.	2	2
	4. Показательные неравенства. Использование свойств функции при решении неравенств. Метод интервалов.	2	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	1. Решение показательных уравнений, приводимых к одному основанию	2	
	2. Решение показательных уравнений	2	
	3. Решение показательных неравенств	2	
	4. Решение систем показательных уравнений и неравенств	2	
<b>Контрольная работа за 1 семестр</b>		<b>2</b>	
<b>Самостоятельная работа по разделу 7:</b>			
1. Работа с конспектами, учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			

<p>2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.</p> <p>3. Выполнение домашних заданий по разделу 7.</p> <p>4. Выполнение индивидуального проектного задания- создание презентаций.</p> <p><b>Домашние задания по разделу 7:</b></p> <p>Упражнения на применение свойств и различных способов решения показательных уравнений и неравенств. Решение неравенств методом интервалов. Изображение на координатной прямой множества решений неравенств.</p>			
<b>Раздел 8. Логарифмическая функция. Логарифмические уравнения и неравенства</b>		<b>22</b>	
<b>Тема 8.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	
Логарифмическая функция. Логарифмические уравнения и неравенства	1. Логарифм числа. Свойства логарифмов. Основное логарифмическое тождество.(1ч)	2	2
	2. Десятичные и натуральные логарифмы. Переход к новому основанию.	2	1
	3. Логарифмическая функция, её свойства, график, область определения.	2	1
	4. Логарифмические уравнения. Основные приемы их решения. Использование свойств функции при решении логарифмических уравнений	2	2
	5. Логарифмические неравенства. Использование свойств функции при решении логарифмических неравенств. Изображение на координатной прямой множества решений неравенства.	2	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	
	1.Преобразования логарифмических выражений	2	
	2.Решение логарифмических уравнений	2	
	3.Решение логарифмических неравенств	2	
	4.Решение показательных и логарифмических уравнений, неравенств	2	
	5.Решение показательных и логарифмических уравнений, систем уравнений, неравенств	2	

	<b>Контрольная работа</b> по теме: «Показательные и логарифмические уравнения и неравенства»	<b>2</b>	
<b>Самостоятельная работа по разделу 8:</b>			
1. Работа с конспектами, учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.			
3. Выполнение домашних заданий по разделу 8.			
4. Выполнение индивидуального проектного задания- создание презентаций.			
<b>Домашние задания по разделу 8:</b>			
Упражнения на преобразования логарифмических выражений с применением свойств.			
Упражнения на применение различных способов решения логарифмических уравнений и неравенств. Изображение на координатной прямой множества решений неравенства.			
<b>Раздел 9. Основы тригонометрии</b>		<b>30</b>	
<b>Тема 9.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	
Основные формулы тригонометрии	<i>1. Радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат.</i>	2	2
	<i>2. Синус, косинус, тангенс и котангенс числа. Значения и знаки значений.</i>	2	2
	3. Основные тригонометрические тождества.	2	2
	<i>4. Тригонометрические функции углов <math>\alpha</math> и <math>-\alpha</math>. Формулы двойного и половинного угла. Синус, косинус и тангенс суммы и разности двух углов. Сумма и разность синусов и косинусов.</i>	2	1
	5. Формулы приведения.	2	1
	<b>Практические занятия:</b>	<b>6</b>	
	1.Решение упражнений на основные тригонометрические тождества	2	

	2.Решение упражнений на формулы двойного угла; синуса и косинуса суммы и разности двух углов. Формулы сложения	2	
	3.Преобразование тригонометрических выражений с использованием формул тригонометрии	2	
<b>Тема 9.2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
Тригонометрические уравнения и неравенства	1. Обратные тригонометрические функции. Уравнения $\cos x = a$ , $\sin x = a$ , $\operatorname{tg} x = a$ .	2	2
	2. Простейшие тригонометрические уравнения с изменённым аргументом.	2	1
	<i>3. Изучение способов решения тригонометрических уравнений.</i>	2	2
	4. Простейшие тригонометрические неравенства.	2	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>14</b>	
	1.Решение уравнений $\cos x = a$ ; $\sin x = a$ ; $\operatorname{tg} x = a$	2	
	2.Решение простейших тригонометрических уравнений с изменённым аргументом	2	
	3.Решение тригонометрических уравнений, сводимых к квадратному	2	
	4.Решение однородных тригонометрических уравнений и с разложением на множители	2	
	5.Решение тригонометрических уравнений	2	
6.Решение тригонометрических уравнений различными способами	2		
7.Решение тригонометрических уравнений и неравенств	2		
	<b>Контрольная работа</b> по разделу « Основы тригонометрии»	<b>2</b>	
<b>Самостоятельная работа по разделу 9:</b>			
1. Работа с конспектами, учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
2.Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.			

3. Выполнение домашних заданий по разделу 9.			
<b>Тематика домашних заданий по разделу 9:</b>			
Преобразование тригонометрических выражений с использованием основных тригонометрических тождеств, формул приведения, формул двойного угла, формул сложения. Нахождение арксинуса, арккосинуса, арктангенса и арккотангенса числа.			
Решение простейших тригонометрических уравнений и неравенств.			
Упражнения применение различных способов решения тригонометрических уравнений.			
Решение тригонометрических уравнений.			
<b>Раздел 10. Функции, их свойства и графики. Тригонометрические функции</b>		<b>6</b>	
<i>Тема 10.1 Функции, их свойства и графики</i>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	<i>1. Функции. Область определения и множество значений; график функции, Свойства функции.</i>	2	1
	<i>2. Нахождение области определения функций.</i>	2	1
	3. Графики и свойства тригонометрических функций $y = \cos x$ , $y = \sin x$ , $y = \operatorname{tg} x$ .	2	1
<b>Самостоятельная работа по разделу 10</b>			
1. Работа с конспектами, учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
2. Самостоятельная работа по учебнику: Свойства тригонометрических функций $y = \cos x$ , $y = \sin x$ , $y = \operatorname{tg} x$ .			
3. Выполнение домашних заданий по разделу 10.			
<b>Примерная тематика домашних заданий по разделу 10:</b>			
Упражнения на нахождение области определения функций, чтение свойств функции по графику. Построение графиков тригонометрических функций и перечисление их свойств.			
<b>Раздел 11. Начала математического анализа</b>		<b>46</b>	
<b>Тема 11.1</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>16</b>	

Производная и её применение	1. Производная. Понятие о производной функции, её физический смысл.	2	2
	2. Производные суммы, разности, произведения, частного.	2	2
	3. Производные основных элементарных функций.	2	2
	4. Геометрический смысл производной. Угловой коэффициент.	2	1
	5. Уравнение касательной к графику функции.	2	1
	<i>6. Применение производной к исследованию функции. Возрастание и убывание.</i>	2	2
	<i>7. Точки экстремума функции.</i>	2	2
	8. Наибольшее и наименьшее значения функции. Примеры использования производной для нахождения наилучшего решения в прикладных задачах.	2	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>16</b>	
	1.Нахождение производных функций, используя правила дифференцирования	2	
	2.Производная основных элементарных функций	2	
	3.Геометрический смысл производной. Нахождение углового коэффициента	2	
	4.Составление уравнения касательной к графику функции	2	
	5.Нахождение промежутков монотонности	2	
6.Нахождение точек экстремума функции	2		
7.Исследование функций при помощи производной и построение их графиков	2		
8.Нахождение наибольшего и наименьшего значений функции	2		
<b>Контрольная работа</b> по теме «Производная и её применение»	<b>2</b>		
<b>Тема 11.2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
Интеграл	1. Первообразная, правила нахождения, основное свойство первообразной.	2	2

	2. Криволинейная трапеция и её площадь.	2	2
	3. Интеграл. Формула Ньютона—Лейбница. Вычисление интегралов. <i>Применение определенного интеграла для нахождения площади криволинейной трапеции.</i>	2	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	1.Нахождение первообразных и задачи на основное свойство	2	
	2.Нахождение площади криволинейной трапеции	2	
	3.Вычисление интегралов	2	
<b>Самостоятельная работа по разделу 11:</b>			
1. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.			
3. Выполнение домашних заданий по разделу 11.			
<b>Тематика домашних заданий по разделу 11:</b>			
Упражнения на нахождение производных функций используя правила дифференцирования. Упражнения на нахождение производных элементарных функций. Упражнения на нахождение углового коэффициента касательной к графику функции. Упражнения на составление уравнения касательной к графику функции. Упражнения на нахождение промежутков монотонности функций. Упражнения на нахождение экстремумов функций. Упражнения на нахождение наибольшего и наименьшего значений функции. Исследование функций при помощи производной и построение их графиков. Упражнения на нахождение первообразных функций. Вычисление интегралов. Упражнения на нахождение площадей криволинейных трапеций.			
<i>Раздел 12. Комбинаторика и элементы теории вероятностей.</i>		<b>6</b>	
<b>Тема 12.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
	1. Основные понятия комбинаторики. Размещения, перестановки, сочетания.	1	1

Элементы комбинаторики и теории вероятностей	2. Элементы теории вероятности. Событие, вероятность события.	2	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>3</b>	
	1.Решение задач на элементы комбинаторики и вероятность события	1	
	2.Решение задач на классическую вероятность	2	
<b>Самостоятельная работа по разделу 12:</b>			
1. Работа с конспектами, учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.			
3. Выполнение домашних заданий по разделу 12.			
4. Самостоятельная проработка материала раздела 12 по учебнику.			
<b>Домашние задания по разделу 12:</b>			
Упражнения на подсчёт числа размещений, перестановок, сочетаний. Решение простейших задач по теории вероятностей.			
<b>Раздел 13. Координаты и векторы</b>		<b>10</b>	
Тема 13.1 Координаты и векторы в пространстве	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Система координат в пространстве. Векторы, их координаты. Действия над векторами.		1
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	1.«Решение задач на нахождение расстояния между точками и координат середины отрезка».	2	
	2. «Координаты и длина вектора. Выполнение операций над векторами».	2	
	3. «Нахождение скалярного произведения векторов и угла между векторами».	2	
4. «Использование координат и векторов при решении математических и прикладных задач».	2		
<b>Самостоятельная работа по разделу 13:</b>			

<p>1. Работа с конспектами, учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).</p> <p>2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.</p> <p>3. Выполнение домашних заданий по разделу 13.</p> <p><b>Домашние задания по разделу 13:</b></p> <p>Решение задач на нахождение расстояния между двумя точками. Решение задач на составление уравнения сферы. Выполнение операций над векторами.</p>		
<i>Раздел 14. Итоговое повторение курса математики</i>		<b>4</b>
Тема 14.1.Итоговое повторение курса математики	<b>Практические занятия:</b>	<b>4</b>
	1.Решение задач на нахождение площади поверхности и объёма пространственных тел	2
	2.Решение уравнений и неравенств. Защита проектов.	2
<p><b>Самостоятельная работа по разделу 14:</b></p> <p>Работа с конспектами, учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).</p> <p>Подготовка к экзамену.</p>		
<b>Консультации</b>		<b>12</b>
1.Решение задач на вычисление элементов, площади поверхности и объёма пространственных тел.		2
2.Решение упражнений на преобразование алгебраических выражений, содержащих корни и степени.		2
3.Решение показательных уравнений и неравенств.		2
4. Решение логарифмических уравнений и неравенств.		2
5.Решение тригонометрических уравнений.		2
6.Решение упражнений на производную и её применение к исследованию функции.		2

<b>Экзамен</b>	<b>6</b>	
<b>Всего</b>	<b>252</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.–продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины «Математика» требует наличия учебного кабинета «Математика».

##### Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- учебно-методический комплекс по дисциплинам «Алгебра» и «Геометрия»;
- наглядные пособия: таблицы, карточки с заданиями, портреты математиков.

##### Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением,
- мультимедиа-проектор

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

###### *Для студентов*

Основные источники:

1. Атанасян, Л.С. Геометрия, 10-11 [Текст] : учеб.для общеобразоват. учреждений: базовый и профильный уровни / [Л.С. Атанасян, В.Ф. Бутузов, С. Б. Кадомцев и др.] - 3-е изд. М.: Просвещение, 2016.

2.Алимов, Ш.А. Алгебра и начала математического анализа.10-11 классы: учеб.для общеобразоват. учреждений: базовый уровень. - М.: Просвещение, 2016 - 207 с.

3. Башмаков, М.И. Математика. Задачник: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. - М.: Издательский центр "Академия", 2016. - 416 с.

3.Башмаков М.И. Математика: алгебра и начала математического анализа,

геометрия: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М.,2017

4.Башмаков М.И. Математика: алгебра и начала математического анализа,

геометрия: Сборник задач профильной направленности: учеб. пособие для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М.,2017

5.Башмаков М.И. Математика: алгебра и начала математического анализа,

геометрия: Задачник: учеб. пособие для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М.,2017

6.Башмаков М.И. Математика: алгебра и начала математического анализа геометрия: Электронный учеб.- метод. комплекс для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М.,2017

7.Гусев В.А., Григорьев С.Г., Иволгина С.В. Математика: алгебра и начала

математического анализа, геометрия: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017

Дополнительные источники:

1. Мордкович, Е.Е. Алгебра и начала анализа. 10-11 классы. Контрольные работы для общеобразовательных учреждений [Текст] : учеб. Пособие/ А.Г. Мордкович, Е.Е. Тульчинская. – 6-е изд. – М.:Мнемозина, 2016.
2. Ершова, А.П. Самостоятельные и контрольные работы по геометрии для 10 класса [Текст] / А.П. Ершова, В.В. Голобородько. - М.: Илекса, 2016.
3. Ершова, А.П. Самостоятельные и контрольные работы по алгебре и началам анализа для 10-11 классов [Текст] / А.П. Ершова, В.В. Голобородько.-6-е из., испр.-М.:Илекса, -2016.

*Для преподавателей*

1. Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. От 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016.)
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413"

**Интернет – ресурсы:**

1. <http://www.edu.ru> Федеральний образовательный портал:
2. <http://www.kokch.kts.ru/cdo> Тестирование online: 5 - 11 классы
3. [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
4. <http://www.bestlibrary.ru> Он–line библиотека
5. <http://pedsovet.su/load/34>
6. <http://ped-kopilka.ru/sertifikaty/svidetelstvo-o-publikaci.html>
7. <http://www.uchportal.ru/>
8. <http://poisk-prezentacii.ru/>
9. <http://nashol.com/> - книги

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

Урок-исследование, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, дискуссии, мозговой штурм, кейс-метод, урок-турнир, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, коллективные решения творческих задач.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ,

тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Введение</b>	<p>Ознакомление с ролью математики в науке, технике, экономике, информационных технологиях и практической деятельности.</p> <p>Ознакомление с целями и задачами изучения математики при освоении профессий СПО и специальностей СПО.</p>	<p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий.</i></p>
<b>АЛГЕБРА</b>		
<b>Развитие понятия о числе</b>	<p>Выполнение арифметических действий над числами, сочетая устные и письменные приемы. Нахождение приближенных значений величин и погрешностей; сравнение числовых выражений.</p> <p>Нахождение ошибок в преобразованиях и вычислениях (относится ко всем пунктам программы)</p>	<p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий.</i></p> <p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях</i></p>
<b>Корни, степени, логарифмы</b>	<p>Ознакомление с понятием корня <math>n</math>-й степени, свойствами радикалов и правилами сравнения корней.</p> <p>Формулирование определения корня и свойств корней. Вычисление и сравнение корней, выполнение прикидки значения корня. Преобразование числовых и буквенных выражений, содержащих радикалы.</p> <p>Выполнение расчетов по формулам, содержащим радикалы, осуществляя необходимые подстановки и преобразования.</p> <p>Решение иррациональных уравнений.</p> <p>Ознакомление с понятием степени действительным показателем.</p> <p>Записывание корня <math>n</math>-й степени в виде степени с дробным показателем на оборот.</p> <p>Формулирование свойств степеней. Вычисление степеней с рациональным показателем, выполнение прикидки значения степени, сравнение степеней.</p> <p>Преобразование числовых и буквенных выражений, содержащих степени, применяя свойства. Решение показательных уравнений.</p>	<p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий.</i></p> <p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения контрольной работы.</i></p>

<b>Преобразования алгебраических выражений</b>	Выполнение преобразований выражений, применение формул, связанных со свойствами степеней и логарифмов. Определение области допустимых значений логарифмического выражения. Решение логарифмических уравнений.	<i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях, выполнения домашних заданий, выполнения контрольной работы.</i>
<b>ОСНОВЫ ТРИГОНОМЕТРИИ</b>		
<b>Основные понятия</b>	Изучение радианного метода измерения углов вращения и их связи с градусной мерой. Изображение углов вращения на окружности, соотношение величины угла с его расположением.	<i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях,</i>
	Формулирование определений тригонометрических функций для углов поворота и острых углов прямоугольного треугольника и объяснение их взаимосвязи	<i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях</i>
<b>Основные тригонометрические тождества</b>	Применение основных тригонометрических тождеств для вычисления значений тригонометрических функций по одной из них.	<i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях, самостоятельных работ</i>
<b>Преобразование простейших тригонометрических выражений</b>	Изучение основных формул тригонометрии: формулы сложения, удвоения, преобразования суммы тригонометрических функций в произведение, формулы приведения и применение их для вычисления значения тригонометрического выражения и упрощения его.	<i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях, самостоятельных работ</i>
<b>Простейшие тригонометрические уравнения и неравенства</b>	Решение по формулам тригонометрического уравнения простейших тригонометрических уравнений. Применение общих методов решения уравнений (приведение к линейному, квадратному, метод разложения на множители, замена переменной) при решении тригонометрических уравнений. <i>Умение отмечать на круге решения простейших тригонометрических неравенств.</i>	<i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях, выполнения домашних заданий,</i>
<b>Арксинус, арккосинус, арктангенс числа</b>	Ознакомление с понятием обратных тригонометрических функций, применение при решении уравнений.	<i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях</i>
<b>ФУНКЦИИ, ИХ СВОЙСТВА И ГРАФИКИ</b>		

<b>Функции, свойства, график</b>	<p>Ознакомление с понятием переменной, примерами зависимостей между переменными.</p> <p>Ознакомление с понятием графика.</p> <p>Ознакомление с определением функции.</p> <p>Нахождение области определения и области значений функции</p>	<i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях,</i>
<b>Степенные, показательные, логарифмические и тригонометрические функции.</b>	<p>Вычисление значений функций по значению аргумента. Определение положения точки на графике по ее координатам и наоборот.</p> <p>Использование свойств функций для сравнения значений степеней и логарифмов.</p> <p>Построение графиков степенных, показательных, логарифмических и тригонометрических функций.</p> <p>Ознакомление с понятием непрерывной и периодической функции, формулирование свойств синуса и косинуса, построение их графиков.</p> <p>Ознакомление с понятием разрывной периодической функции, формулирование свойств тангенса и котангенса, построение их графиков.</p> <p>Применение свойств функций для сравнения значений тригонометрических функций, решения тригонометрических уравнений.</p>	<i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях, выполнения домашних заданий.</i>
<b>НАЧАЛА МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА</b>		
<b>Производная и ее применение</b>	<p>Ознакомление с понятием производной.</p> <p>Изучение и формулирование ее механического и геометрического смысла, изучение алгоритма вычисления производной на примере вычисления мгновенной скорости и углового коэффициента касательной.</p> <p>Составление уравнения касательной в общем виде.</p> <p>Усвоение правил дифференцирования, таблицы производных элементарных функций, применение для дифференцирования функций, составления уравнения касательной.</p> <p>Проведение с помощью производной исследования функции, заданной формулой.</p> <p>Применение производной для решения задач нахождение наибольшего, наименьшего значения и нахождение</p>	<i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях, выполнения домашних заданий, контрольной работы.</i>
<b>Первообразная и интеграл</b>	<p>Ознакомление с понятием интеграла и первообразной. Изучение правил вычисления первообразной и теоремы Ньютона—Лейбница.</p> <p>Вычисление первообразной для данной функции.</p> <p>Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей.</p>	<i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях, выполнения домашних заданий, самостоятельных</i>
<b>УРАВНЕНИЯ И НЕРАВЕНСТВА</b>		

<p><b>Уравнения и системы уравнений. Неравенства и системы неравенств с двумя переменными</b></p>	<p>Ознакомление с простейшими сведениями о корнях алгебраических уравнений, понятиями исследования уравнений и систем уравнений. Изучение теории равносильности уравнений и ее применения. Повторение записи решения стандартных уравнений, приемов преобразования уравнений для сведения к стандартному уравнению.</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях,</i></p>
	<p>Решение рациональных, иррациональных, показательных и тригонометрических уравнений и систем. Использование свойств графиков функций для решения уравнений. Повторение основных приемов решения систем. Решение уравнений с применением всех приемов (разложения на множители, введения новых неизвестных, подстановки, графического метода). Решение систем уравнений с применением различных способов. Ознакомление с общим методом решения неравенств и использование свойств графиков функций при решении неравенств. Решение неравенств систем неравенств с применением различных способов. Применение математических методов для решения содержательных задач из различных областей науки и практики.</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях, выполнения домашних заданий, выполнения контрольной работы.</i></p>
<p><b>ЭЛЕМЕНТЫ КОМБИНАТОРИКИ И ТЕОРИИ ВЕРОЯТНОСТЕЙ</b></p>		
<p><b>Основные понятия комбинаторики</b></p>	<p>Ознакомление с понятиями комбинаторики: размещениями, сочетаниями, перестановками и формулами для их вычисления. Решение комбинаторных задач методом перебора и по правилу умножения. Применение формул для вычисления размещений, перестановок и сочетаний при решении задач.</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях,</i></p>
<p><b>Элементы теории вероятностей</b></p>	<p>Изучение классического определения вероятности, свойств вероятности, теоремы о сумме вероятностей. Рассмотрение примеров вычисления вероятностей. Решение задач на вычисление вероятностей событий.</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях</i></p>
<p><b>ГЕОМЕТРИЯ</b></p>		

<p><b>Прямые и плоскости в пространстве</b></p>	<p>Формулировка и приведение доказательств признаков взаимного расположения прямых и плоскостей. Распознавание на чертежах и моделях различных случаев взаимного расположения прямых и плоскостей, аргументирование своих суждений.</p> <p>Формулирование определений, признаков свойств параллельных и перпендикулярных плоскостей, двугранных и линейных углов.</p> <p>Выполнение построения углов между прямыми, прямой и плоскостью, между плоскостями по описанию и распознавание их на моделях.</p> <p>Применение признаков свойств расположения прямых и плоскостей при решении задач.</p> <p>Изображение на рисунках и конструирование на моделях перпендикулярных и наклонных плоскостей, прямых, параллельных плоскостей, углов между прямой и плоскостью и обоснование построения.</p> <p>Решение задач на вычисление геометрических величин. Описывание расстояния от точки до плоскости, от прямой до плоскости, между плоскостями, между скрещивающимися прямыми.</p> <p>Изображение на чертежах и моделях расстояния и обоснование своих суждений. Определение и вычисление расстояний в пространстве. Применение формул теорем планиметрии для решения задач.</p> <p>Применение теории для обоснования построений и вычислений. Аргументирование своих суждений о взаимном расположении пространственных фигур</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях, самостоятельных работах</i></p>
---	--	--

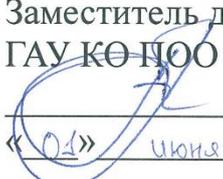
<p><b>Многогранники</b></p>	<p>Описание и характеристика различных видов многогранников, перечисление их элементов и свойств.</p> <p>Изображение многогранников в выполнении построения на изображениях моделей многогранников.</p> <p>Вычисление линейных элементов и углов в пространственных конфигурациях, аргументирование своих суждений.</p> <p>Характеристика и изображение сечения, <i>развертки</i> многогранников, вычисление площадей поверхностей.</p> <p>Построение простейших сечений куба, призмы, пирамиды. Применение фактов и сведений из планиметрии.</p> <p>Использование приобретенных знаний для исследования и моделирования несложных задач.</p> <p>Изображение основных многогранников в выполнении рисунков по условиям задач</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях, выполнения домашних заданий, выполнения контрольной работы.</i></p>
<p><b>Тела и поверхности вращения</b></p>	<p>Ознакомление с видами тел вращения, формулирование их определений и свойств.</p> <p>Формулирование теорем о сечении шара плоскостью и плоскости, касательной к сфере.</p> <p>Характеристика и изображение тел вращения, их развертки, сечения.</p> <p>Решение задач на построение сечений, вычисление длин, расстояний, углов, площадей. Проведение доказательных рассуждений при решении задач.</p> <p>Применение свойств симметрии при решении задач на тела вращения, комбинацию тел.</p> <p>Изображение основных круглых тел в выполнении рисунка по условию задачи</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях, выполнения домашних заданий, выполнения самостоятельных работ</i></p>
<p><b>Измерения в геометрии</b></p>	<p>Ознакомление с понятиями площади и объема, аксиомами и свойствами.</p> <p>Решение задач на вычисление площадей плоских фигур с применением соответствующих формул фактов из планиметрии.</p> <p>Изучение теорем о вычислении объемов пространственных тел, решение задач на применение формул вычисления объемов.</p> <p>Изучение формул для вычисления площадей поверхностей многогранников и тел вращения.</p> <p>Ознакомление с методом вычисления площади поверхности сферы. Решение задач на вычисление площадей поверхности пространственных тел</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях, выполнения домашних заданий, выполнения контрольной работы</i></p>

<p><b>Координаты и векторы</b></p>	<p>Ознакомление с понятием вектора. Изучение декартовой системы координат в пространстве, построение по заданным координатам точки и плоскостей, нахождение координат точек.</p> <p>Вычисление расстояний между точками.</p> <p>Изучение свойств векторных величин, правил действий с векторами, заданными координатами.</p> <p>Применение теории при решении задач действия с векторами. Изучение скалярного произведения векторов. Применение теории при решении задач действия с векторами.</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях, выполнения домашних заданий</i></p>
------------------------------------	--	--

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ

  
А.С. Алукриева  
«04» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ

  
Т.А. Бугакова  
«04» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**РУССКИЙ ЯЗЫК**

**СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ**

Калининград

Программа учебной дисциплины «Русский язык» разработана в соответствии с примерной программой учебной дисциплины «Русский язык и литература», рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования (СПО) и профиля профессионального образования, с учетом Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р, и Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно- методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Для программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям СПО социально-экономического профиля.

**Организации-разработчики:**

ООО «Издательский центр «Академия»;

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

**Разработчики:**

д.ф.н., профессор Т. М. Воителева, д.ф.н., профессор И. Н. Сухих;

Татаренко Л.Г., преподаватель русского языка и литературы ГАУ КО ПОО КСТ

Рекомендована предметно-цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин.

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Невесенкова Е.Г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>13.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>14.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>15.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>21</b>
<b>16.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>25</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Русский язык»

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС на базе основного общего образования с получением среднего общего образования программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям СПО социально-экономического профиля.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общеобразовательный цикл дисциплин.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины.**

Содержание программы «Русский язык» направлено на достижение следующих **целей**:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучаемых: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, - программы подготовки квалифицированных рабочих,

служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (ППКРС, ППССЗ).

### **Результаты освоения раздела «Русский язык».**

Освоение содержания учебной дисциплины «Русский язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- ***личностных:***

- воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков; осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;
- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;
- осознание эстетической ценности русского языка, потребность сохранить его чистоту как явления национальной культуры;
- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- умение осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения коммуникативных задач;
- готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования.

- ***метапредметных:***

- владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;
- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, применяя адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;

- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать получаемую информацию;
- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка.

- *предметных:*

- сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений разных жанров;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;
- способность выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

- владение навыками анализа текста с учетом его стилистической и жанрово-родовой специфики;
- осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания.

В результате освоения учебной дисциплины «Русский язык» обучающийся должен **уметь**:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
- увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
- совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;
- самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

В результате освоения учебной дисциплины «Русский язык» обучающийся должен **знать**:

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

#### **1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины**

**«Русский язык»:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;

Консультации - 12 часов;

Экзамен - 6 часов;



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Русский язык»

#### 2.1. Объем раздела учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>96</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>39</b>
контрольные работы	2
<b>Консультации</b>	<b>12</b>
<b>Экзамен</b>	<b>6</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа: обучающихся, проектная работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение</b>		<b>3</b>	
Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1
	1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.  <u>Язык и общество. Язык как развивающееся явление.</u> Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Ознакомление с требованиями к написанию проекта.	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1. Выполнение заданий по обобщению знаний о современном русском языке как науке и анализу методов языкового исследования.		
<b>Самостоятельная работа</b>  Работа с лингвистическими словарями и справочниками разных типов, работа с учебником, выполнение упражнений.  <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>  Природа и сущность языка. Язык и мышление. Язык и его функции. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Культура речи. Нормы русского языка. Различие между понятиями «культура языка» и «культура речи». Культура речи как уровень практического владения языком, как учение о коммуникативных качествах литературной речи (правильности, точности, логичности, этической выдержанности) и как система знаний, умений и навыков, обеспечивающих эффективное использование языка для коммуникативной цели. Взаимосвязь культуры языка и культуры речи. Стилистика и синонимические средства языка. Литературно-языковые нормы и их критерии. Система норм русского литературного языка: орфоэпический, морфологический, синтаксический. Стилистический и этико-речевые нормы. Речевая ошибка как неосознанная и немотивированная нарушение языковых и речевых норм. Речевой недочет как			

нарушение рекомендательной нормы. Типы ошибок: структурно-языковые несоответствия речи коммуникативным качествам уместности, чистоты, целесообразности; нарушения в речи этикетных и этических норм. Русское письмо и его эволюция.			
<b>Раздел 1. Язык и речь</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 1.1</b> Язык и речь. Основные требования к речи	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1
	1.Язык и речь. Виды речевой деятельности. <u>Речевая ситуация и ее компоненты.</u> Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.	2	
<b>Тема 1.2</b> Функциональные стили речи и их особенности.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1
	1. Функциональные стили речи и их особенности. <u>Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования.</u> Научный стиль речи.Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др.Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др.Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использованиеизобразительно-выразительных средств и др.	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Анализ основных стилевых разновидностей письменной и устной речи. Изучение особенностей построения текста разных функциональных типов.		
<b>Тема 1.3</b> Текст как произведение речи. Функционально - смысловые типы речи	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	2
	1.Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. <u>Сложное синтаксическое целое.Тема, основная мысль текста.Средства и виды связи предложений в тексте.</u>	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	2

	1.Определение типа, стиля, жанра текста (по заданному способу).Абзац как средство смыслового членения текста.Составление связного высказывания на заданную тему.		
	1.Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация).	1	2
	<b>Практические занятия</b>	1	
	<b>1.Освоение видов переработки текста.</b>		
	<b>1. Абзац как средство смыслового членения текста.</b>	1	2
	<b>Практические занятия</b>	1	
	<b>1. Анализ структуры текста.</b>		
	2. Составление связного высказывания на заданную тему.	2	2

<b>Самостоятельная работа по разделу 1.</b>			
Речеведческий анализ текста, работа с учебником, выполнение упражнений.			
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы (раздел 1):</b>			
Устная и письменная формы существования русского языка и сферы их применения. Текст и его назначение. Типы текстов по смыслу и стилю. Вклад М.В. Ломоносова (Ф.Ф. Фортунатова, Д.Н. Ушакова, Л.В. Щербы, А.А. Реформатского, В.В. Виноградова и др., по выбору) в изучение русского языка.			
<b>Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 2.1</b> Фонетические единицы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	2
	1.Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова.	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	

	1Выявление закономерностей функционирования фонетической системы русского языка.		
<b>Тема 2.2</b> Орфоэпические нормы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	2
	<u>1.Орфоэпические нормы: произносительные нормы и нормы ударения.</u>  Произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря.	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1. Сопоставление устной и письменной речи.		
<b>Тема 2.3</b> Орфография	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	2
	<u>1. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных.. Употребление буквы ь.</u> Правописание о/е после шипящих и ц.  Правописание приставок на з- / с-.Правописание и/ы после приставок.	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1.Наблюдение над функционированием правил орфографии в письменных текстах.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 2:</b>  Фонетический анализ слова, работа с учебником, выполнение упражнений.  <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы (раздел 2):</b> Письмо и орфография. Принципы русской орфографии. Функционирование звуков языка в тексте: звукопись, анафора, аллитерация. Орфографический и орфоэпический словари русского языка и сфера их использования. Фонетика как учение о звуковой стороне речи. Сегментные (фраза, речевой такт, фонетическое слово, слог, звук) и суперсегментные (интонация, ударение) единицы фонетики. Речи. Гласные и согласные звуки и их классификация. Чередование фонем. Слог и слоговоеделение. Классификация слогов. Правила переноса слов. Орфоэпия как учение о нормах произношения. Правила произношения безударных гласных, звонких и глухих согласных, отдельных грамматических форм, произношение иноязычных слов. Орфоэпические словари. Типичные орфоэпические ошибки.Акцентология как наука о словесном ударении. Особенности и функции словесного ударения. Неблагозвучие (в аббревиатурах, рифмах, случайных повторах) как			

стилистический недостаток речи. Фонетические средства языковой выразительности: аллитерация, ассонанс, звукопись, звукоподражание. Интонация. Графика, алфавит. Соотношение звуков и букв.			
<b>Раздел 3. Лексикология и фразеология</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 3.1</b> Лексическая система языка	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1
	1. <u>Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова.</u> Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление.	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1. Подбор текстов с изучаемым языковым явлением.		
<b>Тема 3.2</b> Русская лексика с точки зрения ее происхождения и употребления. Активный и пассивный словарный запас. Фразеология	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	2
	1. <u>Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская, заимствованная лексика, старославянизмы).</u> Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная, книжная, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика. Активный и пассивный словарный запас; архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки. Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Наблюдение над функционированием лексических единиц в собственной речи, выработка навыка составления текстов (устных и письменных) с лексемами различных сфер употребления.		
<b>Тема 3.3</b> Лексические нормы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1
	1. Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	2	

	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Составление связного высказывания с использованием заданных лексем. Наблюдение над изобразительно-выразительными средствами лексики.		
<b>Самостоятельная работа по разделу 3:</b>			
Подбор текстов с изучаемым языковым явлением, речеведческий анализ текста, работа с учебником, выполнение упражнений.			
<p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Лексикология как учение о слове и словарном составе языка. Слово как единица языка. Слово в разных уровнях языка. Фразеологические словари русского языка и сфера их использования. Фразеология как учение об устойчивых сочетаниях слов. Фразеологизмы и их разновидности. Стилистические функции фразеологизмов. Фразеологические словари. Словари синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Лексические и фразеологические нормы. Образные средства языка. Тропы, разновидности тропов. Основные виды лексических ошибок. Неправильное словоупотребление, нарушение лексической сочетаемости слов. Тавтология и плеоназм. Стилистически неоправданное употребление слов. Злоупотребление терминами. Фразеологические ошибки: расширение, сокращение или искажение состава фразеологизма, изменение грамматических форм в составе фразеологизмов; контаминация (смешение) фразеологизмов.</p>			
<b>Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 4.1</b> Морфема как значимая часть слова	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	2
	1. Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова.	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1. <u>Наблюдение над значением морфем и их функциями в тексте.</u> Анализ одноструктурных слов с морфемами-омонимами; сопоставление слов с морфемами-синонимами.		
<b>Тема 4.2</b> Способы словообразования	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	2
	1. <u>Словообразование знаменательных частей речи.</u>	2	
	Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.		

	<p>Понятие об этимологии. Словообразовательный анализ.</p> <p>Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.</p>		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	<p><u>1. Распределение слов по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки.</u></p> <p>Выработка навыка составления слов с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования.</p>		
<b>Тема 4.3</b> Орфография	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	2
	<u>1. Правописание чередующихся гласных в корнях слов.</u>	1	
	<p>Правописание приставок при- / пре-.</p> <p>Правописание сложных слов.</p>		
	<b>Практические занятия</b>	1	
	<u>1. Наблюдение над функционированием правил орфографии в письменных текстах.</u>		
	<u>2. Составление текстов (устных и письменных) с использованием однокоренных слов, слов одной структуры.</u>	1	
<b>Контрольная работа</b> по разделам 1- 4	1		
<p><b>Самостоятельная работа: по разделу 4.</b></p> <p>Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ для понимания внутренней формы слова, наблюдения за историческими процессами, работа с учебником, выполнение упражнений.</p> <p>Строение русского слова. Способы образования слов в русском языке. Словообразование как раздел науки о языке, изучающий структуру слов и способы их образования. Морфема, типы морфем. Способы образования (морфемные и неморфемные). Словообразовательные нормы. Ненормативное словообразование как выразительное средство и речевая ошибка.</p>			
<b>Раздел 5. Морфология и орфография</b>		<b>14</b>	

<b>Тема 5.1</b> Грамматические признаки слова. Части речи. Имя существительное	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1
	1. <u>Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция)</u> . Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста.  Основные выразительные средства морфологии Имя существительное. Лексико-грамматические разряды Род, число, падеж существительных.  Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1. Сопоставление лексического и грамматического значения слов.		
<b>Тема 5.2</b> Имя прилагательное	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	2
	1. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. <u>Степени сравнения имен прилагательных</u> . Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. <u>Правописание сложных прилагательных</u> . Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи.	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1. Исследование текста с целью освоения основных понятий морфологии: грамматические категории и грамматические значения; выведение алгоритма морфологического разбора.		
<b>Тема 5.3</b> Имя числительное. Местоимение	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	2
	1. <u>Лексико-грамматические разряды имен числительных</u> . Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и других с существительными разного рода. Местоимение. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте.	1	

	<b>Практические занятия</b>	1	
	1. Наблюдение над значением словоформ разных частей речи и их функциями в тексте.		
<b>Тема 5.4</b> Глагол	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1
	1. <u>Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание не с глаголами. Морфологический разбор глагола. Употребление форм глагола в речи.</u>	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1. <u>Выявление нормы употребления сходных грамматических форм в письменной речи обучающихся.</u> Наблюдение над функционированием правил орфографии в письменных текстах.		
<b>Тема 5.5</b> Причастие и деепричастие как особые формы глагола	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1
	1. Причастие как особая форма глагола. <u>Образование действительных и страдательных причастий.</u> Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание не с причастиями. Правописание -н- и -нн- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия. Деепричастие как особая форма глагола. <u>Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида.</u> Правописание не с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия.	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1. Анализ и характеристика общего грамматического значения, морфологических и синтаксических признаков слов разных частей речи.		
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1

Тема 5.6. Наречие и слова категории состояния	1.Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов.Морфологический разбор наречия. Употребление наречия в речи.Слова категории состояния (безлично-предикативные слова).Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. <u>Группы слов категории состояния. Их функции в речи.</u>	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1.Образование слов и форм слов разных частей речи с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования и словоизменения; использование способа разграничения слов-омонимов, принадлежащих к разным частям речи.		
Тема 5.7 Служебные части речи.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	1.Предлог как часть речи. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов от слов-омонимов.Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами благодаря, вопреки, согласно и др. <u>Союз как часть речи. Правописание союзов.</u> Отличие союзов тоже, также, чтобы, зато от слов-омонимов.Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средствосвязи предложений в тексте. <u>Частица как часть речи. Правописаниечастиц.</u> Правописание частиц не и ни сразными частями речи. Употреблениечастиц в речи.Междометия и звукоподражательные слова. <u>Правописание междометийи звукоподражаний.</u> Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употреблениемеждометий в речи	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1. <u>Составление словосочетаний, предложений, текстов (устных и письменных) с использованием нужной словоформы с учетом различных типов и стилей речи.</u>		
<b>Самостоятельная работа: по разделу 5.</b>			
Подбор текстов с определенными орфограммами, работа с учебником, выполнение упражнений.			
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы (раздел 5):</b>			
Части речи в русском языке. Принципы распределения слов по частям речи. Морфология как учение о частях речи и грамматических категориях. Части речи (самостоятельные и служебные). Формоизменение самостоятельных частей речи. Наречие и категория состояния. Переходные явления в частях речи. Морфологические нормы. Выразительные возможности знаменательных и служебных			

частей речи (синонимика частей речи). Основные виды морфологических ошибок: ошибки в выборе форм рода и числа существительных; ошибки в склонении существительных, прилагательных, местоимениях, числительных; ошибки в образовании степеней сравнения прилагательных и наречий, в употреблении местоимений; ошибки в образовании и употреблении форм глаголов, причастий и деепричастий.			
<b>Раздел 6. Синтаксис и пунктуация</b>		<b>20</b>	
<b>Тема 6.1</b> Основные единицы синтаксиса. Словосочетание.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1
	Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. <u>Словосочетание</u> . Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения.	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	Наблюдение над существенными признаками словосочетания. <u>Особенности употребления словосочетаний</u> . Синонимия словосочетаний.		
<b>Тема 6.2</b> Простое предложение.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	2
	1. <u>Простое предложение</u> . Виды предложений по цели высказывания; <u>восклицательные предложения</u> . Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Стилистические функции и роль порядка слов в предложении.	2	

	<p>2. <u>Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим.</u> Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении текста. Односоставное и неполное предложение. Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего. Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого. Односложное простое предложение. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств. Уточняющие члены предложения. Знаки препинания при словах, грамматически несвязанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте. Знаки препинания при обращении.</p>	2	
--	---	---	--

	<p><b>Практические занятия</b></p>	2	
	<p>1. Анализ ошибок и недочетов в построении простого (сложного) предложения.</p>		
	<p>2. <u>Применение синтаксического и пунктуационного разбора простого предложения.</u> Упражнения по синтаксической синонимии: двусоставное/односоставное предложение, предложение с обособленными определениями и обстоятельствами.</p>	2	
<p><b>Тема 6.3</b> Сложное предложение</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	10	2
	<p>1. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Употребление сложносочиненных предложений в речи.</p>	2	
	<p>2. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи.</p>	1	
	<p><b>Практические занятия</b></p>	1	
	<p>1. Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры.</p>		

	2. Составление схем простых и сложных предложений и составление предложений по схемам.	1	
	3. Исследование текстов для выявления существенных признаков синтаксических понятий, освоения основных научных положений о синтаксическом уровне современной системы русского языка, ее нормах и тенденциях развития.	1	
	4.Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.	1	
	<b>Практические занятия:</b>	1	
	1. Наблюдение над существенными признаками простого и сложного предложения; использование способа анализа структуры и семантики простого и сложного предложения.		
	2.Составление предложений с прямой речью. <b>Контрольная работа по разделу 6. Защита проектов.</b>	2	
<b>Самостоятельная работа по разделу 6</b> Составление синтаксических конструкций, составление монологического высказывания в устной/ письменной форме на лингвистическую тему, поиск примеров по теме из художественных текстов изучаемых произведений, работа с учебником, выполнение упражнений.			
<b>Консультации</b>		<b>12</b>	
1. Обработка понятия формулировки темы сочинения.		2	
2. Значимость ключевых слов в контексте сочинения.		2	
3. Трёхчастная структура текста. Составление плана.		2	
4. Подбор литературных аргументов к тематическим направлениям.		2	
5. Анализ литературных произведений (конкретных эпизодов произведений).		2	
6. Написание пробных сочинений. Анализ.		2	

<b>Экзамен</b>	<b>6</b>	
<b>Всего</b>	<b>96</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Освоение программы учебной дисциплины «Русский язык» предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02).

Оборудование учебного кабинета:

Учебный кабинет оснащен типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете находится мультимедийное оборудование, при помощи которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по русскому языку, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Русский язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебного материала по русскому языку, рекомендованные и допущенные для использования в

профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд дополнен энциклопедиями, справочниками, научно-популярной литературой по вопросам языкознания.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Русский язык» студенты имеют доступ к электронным учебным материалам по русскому языку и литературе, имеющимся в свободном доступе в Интернете (электронным книгам, практикумам, тестам, материалам ЕГЭ)

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы, используемых в учебном процессе:**

**Основные источники:**

1. Воителева, Т.М. Русский язык и литература. Русский язык, 10 класс, базовый уровень. Учебник для 10 класса. – М., «Академия» 2015.
2. Воителева, Т.М. Русский язык и литература. Русский язык, 11 класс, базовый уровень. Учебник для 11 класса. – М., «Академия» 2015

**Дополнительные источники:**

1. Власенков, А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи. Учебник для 10-11 кл. общеобразов. учрежд. – М., 2016.
2. Гольдин, З.Д., Светлышева В.Н. «Русский язык в таблицах. 5-11 классы. Справочное пособие». 10-е издание, стереотипное; М.: «Дрофа», 2016год.
3. Бисеров, А.Ю. Русский язык. Тематические тренировочные задания к ЕГЭ. М., 2015 г.

**Для студентов**

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: учебник для студентов

профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М.: 2017.

2. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: пособие для подготовки к ЕГЭ: учеб. пособие для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М.: 2017.

3. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: электронный учебно-методический комплекс для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М.: 2017.

4. Воителева Т.М. Русский язык: сборник упражнений: учеб. пособие для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО – М.: 2015.

### **Для преподавателей**

1. Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. От 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016 )

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413».

3. Концепция преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р.

4. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

### **Интернет – ресурсы**

1. [www.eor.it.ru/eor](http://www.eor.it.ru/eor) (учебный портал по использованию ЭОР).

2. [www. ruscorpora. ru](http://www.ruscorpora.ru) (Национальный корпус русского языка — информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме).

3. [www. russkiyjazik. ru](http://www.russkiyjazik.ru) (энциклопедия «Языкознание»).

4. [www. etymolog. ruslang. ru](http://www.etymolog.ruslang.ru) (Этимология и история русского языка).

5. [www. rus.1september. ru](http://www.rus.1september.ru) (электронная версия газеты «Русский язык»).

Сайт для учителей

6. «Я иду на урок русского языка».

7. [www. uchportal. ru](http://www.uchportal.ru) (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе).

8. [www. Ucheba. com](http://www.Ucheba.com) (Образовательный портал «Учеба»: «Уроки» ([www. uroki. ru](http://www.uroki.ru)))

9. [www. metodiki. ru](http://www.metodiki.ru) (Методики).

10. [www. posobie. ru](http://www.posobie.ru) (Пособия).

11. [www. it-n. ru/communities. aspx?cat\\_no=2168&tmpl=com](http://www.it-n.ru/communities.aspx?cat_no=2168&tmpl=com) (Сеть творческих учителей. Информационные технологии на уроках русского языка и литературы).

12. [www. prosv. ru/umk/konkurs/info. aspx?ob\\_no=12267](http://www.prosv.ru/umk/konkurs/info.aspx?ob_no=12267) (Работы победителей конкурса «Учитель - учителю» издательства «Просвещение»).

13. [www. spravka. gramota. ru](http://www.spravka.gramota.ru) (Справочная служба русского языка).

14. [www. slovari. ru/dictsearch](http://www.slovari.ru/dictsearch) (Словари. ру).

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

Мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, дискуссии, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, коллективные решения творческих задач.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины «Русский язык и литература. Русский язык» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Введение	<p>Извлечение из разных источников и преобразование информации о языке как развивающемся явлении, о связи языка и культуры;</p> <p>Характеристика на отдельных примерах взаимосвязи языка, культуры и истории народа – носителя языка; анализ пословиц и поговорок о русском языке;</p> <p>Составление связного высказывания (сочинение-рассуждение) в устной или письменной форме;</p> <p>Поиск примеров, которые доказывают, что изучение языка позволяет лучше узнать историю и культуру страны;</p> <p>Определение темы, основной мысли текстов о роли русского языка в жизни общества;</p> <p>Проведение языкового разбора текстов; извлечение информации из разных источников (таблиц, схем);</p> <p>Преобразование информации; создание рассуждения о роли русского языка в жизни человека</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p>
Язык и речь. Функциональные стили речи	<p>Выразительное чтение текста, определение темы, функционального типа речи, умение формулировать основную мысль художественных текстов;</p> <p>Умение вычитывать разные виды информации; характеризовать средства и способы связи предложений в тексте;</p> <p>Выполнение лингвостилистического анализа текста; определение авторской позиции в тексте; умение высказывать свою точку зрения по проблеме текста;</p> <p>Характеристика изобразительно-выразительных средств языка, определение их роль в идейно-художественном содержании текста;</p> <p>Составление связного высказывания (сочинение) в устной и письменной форме на основе проанализированных текстов;</p> <p>Определение эмоционального настроя текста;</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p>

	<p>Анализ речи с точки зрения правильности, точности, выразительности, уместности употребления языковых средств;</p> <p>Поиск примеров по темам, взятым из изучаемых художественных произведений;</p> <p>Оценка чужих и собственных речевых высказываний разной функциональной направленности с точки зрения соответствия коммуникативным задачам и нормам современного русского литературного языка;</p> <p>Исправление речевых недостатков, редакция текста;</p> <p>Умение выступать перед аудиторией сверстников с небольшими информационными сообщениями, докладами на учебно-научную тему;</p> <p>Анализ и сравнение русского речевого этикета с речевым этикетом отдельных народов России и мира;</p> <p>Умение различать тексты разных функциональных стилей (экстралингвистические особенности, лингвистические особенности на уровне употребления лексических средств, типичных синтаксических конструкций);</p> <p>Анализ текстов разных жанров научного (учебно-научного), публицистического, официально-делового стилей, разговорной речи;</p> <p>Создание устных и письменных высказываний разных стилей, жанров и типов речи (отзыв, сообщение, доклад; интервью, репортаж, эссе; расписка, доверенность, заявление; рассказ, беседа, спор);</p> <p>Поиск текстов разных функциональных типов и стилей; осуществление информационной переработки текста, создание вторичного текста, с использованием разных видов переработки текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация, рецензия)</p>	
<p>Фонетика, орфоэпия, графика, орфография</p>	<p>Выполнение фонетического разбора; извлечение необходимой информации по изучаемой теме из таблиц, схем учебника, из мультимедийных орфоэпических словарей и справочников; использование информации в различных видах деятельности;</p> <p>Создание рассуждения с целью анализа проделанной работы;</p> <p>Определение круга орфографических и пунктуационных правил, по которым следует ориентироваться в конкретном случае;</p> <p>Синтез и анализ с целью обобщения признаков, характеристик, фактов и т. д.;</p> <p>Поиск необходимой информации в орфоэпических словарях и справочниках;</p> <p>Определение основных выразительных средств фонетики (звукопись)</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p>
<p>Лексикология и фразеология</p>	<p>Умение аргументировать различие лексического и грамматического значения слова; опознавать основные выразительные средства лексики и фразеологии в публицистической и художественной речи и оценивать их;</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p>

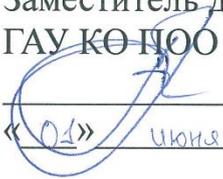
	<p>Умение объяснять особенности употребления лексических средств в текстах научного и официально-делового стилей речи;</p> <p>Поиск необходимой информации из лексических словарей разного типа (толкового словаря, словарей синонимов, антонимов, устаревших слов, иностранных слов, фразеологического словаря и др.)</p> <p>исправочников, в том числе мультимедийных;</p> <p>использование полученной информации в различных видах деятельности;</p> <p>Определение основных видов тропов, построенных на переносном значении слова (метафора, эпитет, олицетворение)</p>	
Морфемика, словообразование, орфография	<p>Умение опознавать изучаемое языковое явление, извлекать его из текста, наблюдать за ним;</p> <p>Выполнение морфемного, словообразовательного, этимологического, орфографического анализа;</p> <p>Поиск необходимой информации по изучаемой теме в таблицах, схемах учебника;</p> <p>Характеристика словообразовательных цепочек и словообразовательных гнезд, установление смысловой и структурной связи однокоренных слов;</p> <p>Умение опознавать основные выразительные средства словообразования в художественной речи и оценивать их;</p> <p>Поиск необходимой информации в морфемных, словообразовательных и этимологических словарях и справочниках, в том числе мультимедийных;</p> <p>Использование этимологической справки для объяснения правописания и лексического значения слова</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p>
Морфология и орфография	<p>Умение опознавать изучаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли;</p> <p>Выполнение морфологического, орфографического, пунктуационного анализа;</p> <p>Поиск необходимой информации по изучаемой теме в таблицах, схемах учебника;</p> <p>Определение круга орфографических и пунктуационных правил, по которым следует ориентироваться в конкретном случае;</p> <p>Синтез и анализ с целью обобщения признаков, характеристик, фактов и т. д.; поиск примеров по теме в художественных текстах изучаемых произведений;</p> <p>Создание монологического высказывания на лингвистическую тему в устной или письменной форме;</p> <p>Анализ текста с целью обнаружения изученных понятий (категорий), орфограмм, пунктограмм;</p> <p>Поиск необходимой информации из мультимедийных словарей и справочников по правописанию; использование этой информации в процессе письма; определение роли слов разных частей речи в текстообразовании</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i></p>
Синтаксис и пунктуация	<p>Умение опознавать изучаемое языковое явление, извлекать его из текста, анализировать с точки зрения текстообразующей роли,</p>	<p><i>Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ,</i></p>

	<p>проводить языковой разбор (фонетический, лексический, морфемный, словообразовательный, этимологический, морфологический, синтаксический, орфографический, пунктуационный);</p> <p>Комментирование ответов товарищей;</p> <p>Поиск необходимой информации по изучаемой теме в таблицах, схемах учебника;</p> <p>Определение круга орфографических и пунктуационных правил, по которым следует ориентироваться в конкретном случае;</p> <p>Анализ текста с целью обнаружения изученных понятий (категорий), орфограмм, пунктограмм;</p> <p>Составление синтаксических конструкций (словосочетания, предложения) по опорным словам, схемам, заданным темам, с соблюдением основных синтаксических норм;</p> <p>Синтез и анализ с целью обобщения признаков, характеристик, фактов и т. д.;</p> <p>Поиск примеров по теме из художественных текстов изучаемых произведений;</p> <p>Определение роли синтаксических конструкций в текстообразовании; поиск в тексте стилистических фигур;</p> <p>Создание связного высказывания (сочинение) на лингвистическую тему в устной и письменной форме по теме занятия;</p> <p>Умение производить синонимическую замену синтаксических конструкций;</p> <p>Создание монологического высказывания на лингвистическую тему в устной или письменной форме;</p> <p>Умение пунктуационно оформлять предложения с разными смысловыми отрезками; определять роль знаков препинания в простых и сложных предложениях;</p> <p>Составление схем предложений, конструирование предложений по схемам.</p>	<p><i>дифференцированных самостоятельных работ</i></p>
--	--	--

**Министерство образования Калининградской области  
государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Колледж сервиса и туризма»  
(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ

  
А.С. Алукриева  
«04» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ

  
Т.А. Бугакова  
«04» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

Калининград

Программа учебной дисциплин разработана в соответствии с примерной программой учебной дисциплины рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») *Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.* с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования (СПО) и профиля профессионального образования, с учетом *Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).*

Для программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям СПО социально-экономического профиля.

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Разработчик: Балужева О.Н., преподаватель физической культуры ГАУ КО ПОО КСТ

Рекомендована предметно-цикловой комиссией дисциплин физической культуры

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Алукриева Э.Л.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>17. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>18. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8
<b>19. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	15
<b>20. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	16

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Физическая культура

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС на базе основного общего образования с получением среднего общего образования программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям СПО социально-экономического профиля.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

#### **Цели:**

- формирование физической культуры личности будущего профессионала,
- востребованного на современном рынке труда;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических
- умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и
- психического здоровья;
- освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
- приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями

#### **Умения, знания:**

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- выполнять индивидуально подобранные комплексы упражнений;
- выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;
- проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой;
- выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма;
- Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

**Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:**

- повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья;
- подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха, участия в массовых спортивных соревнованиях;
- активной творческой деятельности, выбора и формирования здорового образа жизни.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни;
- способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;
- правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности;
- О роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- Основы здорового образа жизни.

**Результаты освоения учебной дисциплины**

Освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

**• личностных:**

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной

- направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;
  - приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;
  - формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;
  - готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;
  - способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;
  - способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;
  - формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
  - принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни,
  - потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
  - умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
  - патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;
    - готовность к служению Отечеству, его защите;
- **метапредметных:**
- способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;
    - готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;

- освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;
- формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;
  - умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

• **предметных:**

- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
- владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;
- владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;
- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	117
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	117
в том числе:	
практические занятия	117
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Физическая культура»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
<b>Раздел 1. Легкая атлетика</b>			<b>22</b>	
	<b>Практические занятия</b>			
<b>Тема 1.1 Спринтерский бег</b>	1.	Вводный урок. Значение физической культуры в освоении профессии. Личная гигиена. Значение физической культуры. Инструктаж по ТБ. Ознакомление с требованиями к выполнению проекта.	2	
	2.	Бег на короткие дистанции. Стартовый разгон. Развитие быстроты.	2	
	3.	Техника низкого и высокого старта. Закрепление техники бега на короткие дистанции. Бег 30, 60м. Развитие быстроты. К. н 100м.	2	
	4.	Финальное усилие. Бег на короткие дистанции.	2	
	5.	Закрепление техники низкого и высокого старта. Закрепление техники бега на короткие дистанции. Бег 100м. Развитие физических качеств: быстроты и силы.	2	
<b>Тема 1.2 Челночный бег</b>	6.	Техника челночного бега. Челночный бег 3x10м, 5x10 м. Развитие координационных способностей, ловкости. К. н. 3x10м	2	
<b>Тема 1.3 Метание гранаты</b>	7.	Инструктаж по ТБ. Техника метания гранаты. Закрепление техники метания гранаты. Развитие физических качеств: силы, ловкости.	2	
	8.	Закрепление техники метания гранаты. Развитие физических качеств: силы, ловкости.	2	
<b>Тема 1.4 Прыжки в длину</b>	9.	Инструктаж по ТБ. Техника прыжка в длину с места. Закрепление техники прыжка в длину с места. Развитие силовых и координационных способностей.	2	
	10.	Закрепление техники прыжка в длину с места. Развитие скоростно-силовых качеств.	2	
	11.	Развитие силовой выносливости. Техника прыжка в длину с разбега. Тройной прыжок.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 1</b>				
1. Подготовка к занятиям.				
2. Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа.				
3. Упражнение для укрепления мышцабрюшного пресса.				
4. Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа.				

5. Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа 50раз (3 подхода).			
6. Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа 50раз (3 подхода).			
7. 100 приседаний.			
8. Пресс за 30 сек.			
9. 100 приседаний.			
10. Упражнения на дыхание.			
11. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа.			
<b>Раздел 2. Общая физическая подготовка (ОФП)</b>		<b>20</b>	
<b>Тема 2.1 Развитие силовых качеств.</b>	<b>Практические занятия</b>		
	1.	Инструктаж по ТБ. Развитие силовых качеств. Развитие быстроты движения. Степ тест за 1 минуту - зачет	2
	2.	Развитие силовой выносливости. Развитие пассивной гибкости. Упор присев, упор лежа за 1 мин-тест	2
<b>Тема 2.2 Развитие скоростных качеств.</b>	3.	Инструктаж по ТБ. Развитие скоростных качеств. Развитие точности движения. Тест: сгибание разгибание рук с гантелями	2
	4.	Развитие скоростных качеств. Развитие статистической силы.	2
	5.	Развитие скоростных качеств. Развитие статистической силы. Поднимание туловища в сед из положения лёжа на спине 1 мин - тест	2
<b>Тема 2.3 Развитие скоростно-силовых качеств.</b>	6.	Развитие скоростно – силовых качеств. Развитие гибкости активной. Поднимание туловища в сед из положения лёжа за 3 мин.-тест.	2
	7.	Развитие скоростно – силовых качеств. Развитие гибкости (активной и пассивной). Зачет: Ю – подтягивание Д – пресс.	2
<b>Тема 2.4 Развитие выносливости.</b>	8.	Инструктаж по ТБ. Развитие выносливости. Развитие координации движений. Тест: Поднимание туловища из положения лёжа на животе за 1 мин.	2
	9.	Развитие прыжковой выносливости. Развитие динамической силы. Зачет: Ю-Д сгибание и разгибание рук в упоре лёжа	2
	10.	Развитие выносливости. Развитие координации движений. Пистолеты.	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 2</b>			
1. Упражнение на формирование правильной осанки.			
2. Пресс за 30 сек.			
3. Упражнение для мышц плечевого пояса.			
4. Упражнение на статическую силу мышц.			
5. Упражнение на косые мышцы живота.			

6. Упражнение для мышц глаз.			
7. Упражнение для мышц глаз.			
8. Упражнение на статическую силу мышц живота.			
9. Упражнение на расслабление мышц.			
10. Упражнение на косые мышцы живота.			
<b>Раздел 3. Гимнастика.</b>		<b>32</b>	
<b>Тема 3.1 Строевая подготовка.</b>	<b>Практические занятия:</b>		
	1. Инструктаж по ТБ. Обучение поворотам кругом в движении. Обучение переходу с ходьбы на месте на ходьбу с продвижением вперед в шеренге.	2	
	2. Повороты на месте и в движении. Развитие силы, гибкости.	2	
<b>Тема 3.2 Акробатика.</b>	3. Строевые упражнения. Обучение сочетанию изученных упражнений.	2	
	4. Инструктаж по ТБ. Обучение стойке на лопатках из упора присев. Обучение кувырку назад в упор стоя на коленях. Тест – выполнение стойке на лопатках	2	
	5. Кувырок вперед, назад, стойка на лопатках. Развитие силы, гибкости.	2	
	6. Развитие гибкости. Обучение упражнению мост из положения лежа на спине.	2	
	7. Обучение упражнению мост из стойки ноги врозь и повороту вокруг одной руки (с поддержкой) в упор присев.	2	
	8. Гимнастический мост (девушки). Борцовский мост (юноши). Стойка на лопатках, стойка на голове. Акробатическая комбинация из ранее изученных элементов. Развитие силы, гибкости. Страховка и самостраховка.	2	
	9. Обучение стойке на лопатках после седа с прямыми ногами и переката назад. Обучение упражнению мост из положения лежа на спине и повороту налево (направо) до упора стоя на коленях.	2	
	10. Обучение стойке на лопатках с опорой прямыми руками о пол (перекатом назад). Обучение сочетанию изученных упражнений.	2	
	11. Обучение кувырку вперед в длину с места. Обучение кувырку назад через плечо из стойки на лопатках в полушпагат.	2	
<b>Тема 3.3</b>	12. Упражнения на равновесие на гимнастической скамейке, бревне. Развитие координации.	2	

<b>Упражнения на равновесие.</b>	13.	Упражнения на равновесие на гимнастической скамейке. Развитие координации.	2	
<b>Тема 3.4 Висы и упоры.</b>	14.	Упражнения в висах и упорах на перекладине, шведской стенке. Развитие силы.	2	
	15.	Подтягивание: юноши – на высокой перекладине, девушки – на низкой перекладине. Выход силой из вися. Развитие силы.	2	
	16.	Упражнения в висах и упорах на перекладине, шведской стенке. Развитие силы.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 3</b> 1. Комплекс ОРУ. 2. Упражнение для укрепления мышц брюшного пресса. 3. Упражнение на формирование правильной осанки. 4. Упражнение на расслабление мышц. 5. Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа. 6. Пресс за 30 сек. 7. Упражнение для укрепления мышц глаз. 8. Упражнение для укрепления мышц брюшного пресса. 9. Упражнение для укрепления грудных мышц. 10. Группировка, сидя и лёжа. 11. Упражнения на укрепления косых мышц живота. 12. Приседание 2-е серии по 30 сек. 13. Упражнение для икроножных мышц. 14. Приседание 2 серии по 30 сек. 15. Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа. 16. Подтягивание на перекладине.				
<b>Раздел 4. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.</b>			<b>20</b>	
<b>Тема 4.1 Реакция на сигнал.</b>	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Развитие реакции на сигнал. Развитие статической силы мышц спины.	2	
	2.	Развитие реакции на сигнал. Развитие концентрации внимания.	2	
<b>Тема 4.2 Развитие силы.</b>	3.	Развитие силы мышц брюшного пресса. Развитие ручной ловкости. Сгибание разгибание рук в упоре лежа (на результат) – тест.	2	

	4.	Развитие силы мышц брюшного пресса. Развитие ручной ловкости. Поднимание туловища в сед из положения лёжа 30 сек.	2	
	5.	Закрепление быстроты реакции. Развитие силы мышц ног.	2	
	6.	Повышение активности движений. Развитие подвижности в суставах. Прыжки через скакалку за 2 минуты – зачет.	2	
	7.	Закрепление быстроты реакции. Развитие силы мышц ног. Прыжки через скакалку вращением вперед за 1 минуту – тест.	2	
<b>Тема 4.2 Развитие вестибулярной устойчивости.</b>	8.	Развитие вестибулярной устойчивости. Развитие силы мышц спины. Сгибание разгибание рук в упоре на брусьях.	2	
	9.	Закрепление точности движений. Закрепление вестибулярной устойчивости: упр. на равновесие.	2	
	10.	Развитие вестибулярной устойчивости. Развитие силы мышц спины. Набивание теннисного шарика на ракетке за 1 мин – зачет.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 4</b>				
1. Упражнение для мышц плечевого пояса. 2. Упражнение для растягивания мышц. 3. Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа. 4. Приседание 2 серии по 30 сек. 5. Упражнение для мышц спины. 6. Упражнение для мышц брюшного пресса. 7. Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа. 8. Упражнение для мышц спины. 9. Упражнение для мышц брюшного пресса. 10. Комплекс ОРУ.				
<b>Раздел 5. Легкая атлетика</b>			<b>23</b>	
<b>Тема 5.1 Бег на средние дистанции. Эстафетный бег</b>	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Техника бега на средние дистанции. Закрепление техники бега на средние дистанции. Развитие скоростной выносливости.	2	
	2.	Техника эстафетного бега. Закрепление техники эстафетного бега. Передача эстафетной палочки. Развитие физических качеств.	2	
<b>Тема 5.2 Кроссовая подготовка</b>	3.	Кроссовая подготовка. Инструктаж по ТБ. Многоскоки. Переменный бег на отрезках 200-400-600-800м.	2	

	4.	Бег 500м (девушки), 800м (юноши). Развитие скоростно-силовых качеств, гибкости.	2	
	5.	Бег 1000м. Прыжки через скакалку. Развитие выносливости.	2	
	6.	Переменный бег 15-20 минут. Развитие выносливости, гибкости.	2	
	7.	Бег 2000м (девушки), 3000м (юноши). Развитие выносливости.	2	
<b>Тема 5.3 Закрепление техники старта.</b>	8.	Изучение техники стартового разбега. Закрепление техники челночного бега. Зачет 800м. (Ю), 400м. (Д).	2	
	9.	Закрепление техники стартового разбега. Закрепление техники бега на средние дистанции. Тест- 1000м. (Ю), 500м. (Д).	2	
	10.	Изучение техники низкого старта Кроссовая подготовка. Кросс 5000м. (Ю), 3000м (Д).	2	
	11.	Закрепление техники низкого старта. Кроссовая подготовка. Зачет 3000м. (Ю) 2000м. (Д).	2	
	12.	Закрепление техники стартового разбега. Закрепление техники бега на короткие дистанции. К. н. бег 100м. Защита проектов.	1	
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 5</b>				
1. Комплекс УТГ.				
2. Упражнение на гибкость.				
3. Упражнения на расслабление.				
4. Приседание 2-е серии по 30 сек.				
5. Выпрыгивание вверх из упора - присев, руки вверх 3*10.				
6. Упражнение на гибкость.				
7. Упражнение на дыхание.				
8. Пресс за 30 сек.				
9. Отведение назад прямых рук и ног из положения, лёжа на животе, руки вверх.				
10. Сгибание - разгибание рук в упоре сидя сзади на скамейке (стуле).				
11. Сгибание - разгибание рук в упоре лёжа.				
12. Выпрыгивание с подтягиванием колен к груди.				
<b>Дифференцированный зачет</b>				
<b>Всего</b>			<b>117</b>	

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1.- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

- 2.- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3.- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия открытого стадиона широкого профиля с элементами полосы препятствий и спортивного зала.

Оборудование учебного кабинета и спортивного зала:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- спортивный инвентарь.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- многофункциональный принтер;
- музыкальный центр.
- фотоаппарат.

Оборудование спортивного зала:

- гантели;
- тренажеры;
- гири;
- баскетбольные, волейбольные, гандбольные, футбольные, теннисные мячи;
- скакалки;
- гимнастические коврики;
- гимнастические скамейки;
- секундомеры;
- ракетки для бадминтона и настольного тенниса и т.д.
- гимнастические маты;
- гимнастические палки.
- обручи;
- рулетки;
- гимнастический мостик;
- степ-доска;

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Для студентов**

Основные источники:

1. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017

2. Бишаева А.А. Физическая культура: электронный учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017

3. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017

Дополнительные источники:

1. Волков, В.Ю. Физическая культура: Печатная версия электронного учебника/ В.Ю.Волков, Л.М.Волкова: 2-ое изд. испр. и доп. – СПб.: Изд-во Политехн. Ун-та. 2016.

2. Ильинич, В.И. Студенческий спорт и жизнь: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений / В.И.Ильинич – М.:АО "Аспект Пресс", 2016г.

3.Родиченко, В.С. и др. Олимпийский учебник студента: Пособие для формирования системы олимпийского образования в нефизкультурных высших учебных заведениях / В.С.Родиченко – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Советский спорт, 2016.

Для преподавателей

1. Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12. 2012 № 273 ФЗ(в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. От 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016.)
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N413"
3. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Интернет ресурсы:

1. [www.lib.sportedu.ru](http://www.lib.sportedu.ru)
2. [www.school.edu.ru](http://www.school.edu.ru)
3. <http://www.infosport.ru/minsport/>

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

Спортивные игры, фитнес-зарядка, классическая аэробика, степ-аэробика, урок-соревнование.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Содержание обучения</b>	<b>Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
Введение	Иметь представление о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;	<i>Опрос, анкетирование</i>
Физическая культура в общеобразовательной и профессиональной подготовке	Значение регулярных занятий физкультурой, спортом и рационального двигательного режима студентов. Техника безопасности на уроках физвоспитания в разделе программы «лёгкая атлетика». Техника безопасности и правила поведения на воде.	<i>Оценка результатов тестов, зачетов, контрольных срезов, контрольных нормативов, тестов ГТО.</i>

<p>Здоровый образ жизни Легкая атлетика</p>	<p>Умение влиять с помощью оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни;</p> <p>Составление и обоснование индивидуального комплекса физических упражнений для утренней гимнастики.</p> <p>Составление и демонстрация индивидуального комплекса физических упражнений, проведение отдельной части профилированного учебно-тренировочного занятия с группой студентов.</p> <p>Отработка ходьбы (обычная и с различными движениями рук, ног, туловища; медленная и быстрая ходьба по периметру площадки и с изменением направления, ходьба на носках и пятках).</p> <p>Уметь правильно дышать.</p> <p>Правильное выполнение техники низкого и высокого старта, бега на короткие, средние и длинные дистанции, техники челночного бега 5х10 и 3х10метров. Развивать физические качества (быстрота, ловкость, гибкость, сила, координация движений, выносливость)</p> <p>Правильное выполнение техники прыжка в длину с места, прыжка в длину с разбега, техники метания мяча и гранаты.</p> <p>Использовать специальные и подготовительные упражнения в беге.</p>	<p><i>Оценка результатов тестов, зачетов, контрольных срезов, контрольных нормативов, тестов ГТО.</i></p>
<p><b>Спортивные игры</b></p>	<p>Игра способствуют совершенствованию профессиональной двигательной подготовленности, укреплению здоровья, в том числе развитию координационных способностей, ориентации в пространстве, скорости реакции; дифференцировке пространственных, временных и силовых параметров движения, формированию двигательной активности, силовой и скоростной выносливости; совершенствованию взрывной силы; развитию таких личностных качеств, как восприятие, внимание, память, воображение, согласованность групповых взаимодействий, быстрое принятие решений; воспитанию</p>	<p><i>Оценка результатов тестов, зачетов, контрольных срезов, контрольных нормативов, тестов</i></p>

	<p>волевых качеств, инициативности и самостоятельности.</p> <p>Исходное положение (стойки), перемещения, передача, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим падением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении вперед и последующим скольжением на груди—животе, блокирование, тактика нападения, тактика защиты. Ловля и передача мяча, ведение, броски мяча в корзину (с места, в движении, прыжком), вырывание и выбивание (приемы овладения мячом), прием техники защита — перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание. Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам. Игра по правилам.</p>	
<b>Гимнастика</b>	<p>Решает оздоровительные и профилактические задачи. Развивает силу, выносливость, координацию, гибкость, равновесие, сенсорику, совершенствует память, внимание, целеустремленность, мышление. Общеразвивающие упражнения, упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, набивными мячами, упражнения с мячом, обручем (девочки). Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний (упражнения в чередовании напряжения с расслаблением, упражнения для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки).</p> <p>Упражнения для коррекции зрения. Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики.</p>	<p><i>Оценка результатов тестов, зачетов, контрольных срезов, контрольных нормативов, тестов</i></p>
<b>Общая физическая подготовка (ОФП и здоровье, ОРУ, прикладные упражнения, акробатические упражнения)</b>	<p>Развивать силовые качества, быстроту движения, скоростные качества, точность движений, выносливость, координацию движений, скоростно-силовые качества, активную гибкость, силовую выносливость, пассивную гибкость, статистическую силу, прыжковую выносливость.</p> <p>Уметь проводить общеразвивающие упражнения, использовать закаливающие</p>	<p><i>Оценка результатов тестов, зачетов, контрольных срезов, контрольных нормативов, тестов ГТО.</i></p>

	<p>процедуры и УТГ, вести здоровый образ жизни.</p> <p>Выполнять строевые, гимнастические и акробатические упражнения.</p>	
<p><b>Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов</b></p>	<p>Развивать реакцию на сигнал, статистическую силу мышц спины, силу мышц ног, подвижность в суставах, мышц брюшного пресса, концентрацию внимания, правильную осанку, грудные мышцы, мышцы кисти, рук и плечевого сустава.</p> <p>Закреплять точность движений, вестибулярную устойчивость.</p> <p>Уметь правильно расслабляться.</p>	<p><i>Оценка результатов тестов, зачетов, контрольных срезов, контрольных нормативов, тестов ГТО.</i></p>

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алукриева  
«04» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«04» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЭКОНОМИКА**

**СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ**

Калининград

Программа учебной дисциплины «Экономика» разработана в соответствии с примерной программой учебной дисциплины «Экономика» рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования (СПО) и профиля профессионального образования, с учетом Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Для программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальностям СПО социально-экономического профиля.

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма».

Разработчик: Немирова В.С., преподаватель ГАУ КО ПОО КСТ

Рекомендована предметно-цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин.

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Невесенкова Е.Г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>21. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>22. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	7
<b>23. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	15
<b>24. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	16

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Экономика

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП) в соответствии с ФГОС на базе основного общего образования с получением среднего общего образования программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям СПО социально-экономического профиля

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Содержание программы «Экономика» направлено на достижение следующих целей:

- освоение основных знаний об экономической жизни общества, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;
- развитие экономического мышления, умение принимать рациональные решения при ограниченности природных ресурсов, оценивать возможные последствия для себя, окружения и общества в целом;
- воспитание ответственности за экономические решения, уважение к труду и предпринимательской деятельности;
- овладение умением находить актуальную экономическую информацию в источниках, включая Интернет;
- анализ, преобразование и использование экономической информации, решение практических задач в учебной деятельности и реальной жизни, в том числе в семье;
- овладение умением разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний;

- формирование готовности использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и дальнейшего образования;
- понимание особенностей современной мировой экономики, место и роли России, умение ориентироваться в текущих экономических событиях.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- приводить примеры: факторов производства и факторных доходов, общественных благ, российских предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем;
- описывать: действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический рост, глобализацию мировой экономики;
- объяснять: взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, вид инфляции, проблемы международной торговли.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- функции денег, банковскую систему, причины различий в уровне оплаты труда, основные виды налогов, организационно-правовые формы предпринимательства, виды ценных бумаг, факторы экономического роста.

Освоение содержания учебной дисциплины «Экономика» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

***личностных:***

- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность обучаемого для определения жизненно важных интересов личности в условиях кризисного развития экономики, сокращения природных ресурсов;
- формирование системы знаний об экономической жизни общества, определение своих места и роли в экономическом пространстве;
- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью как к индивидуальной и общественной ценности;

***метапредметных:***

- овладение умениями формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук, изучение особенности применения экономического анализа для других

социальных наук, понимание сущности основных направлений современной экономической мысли;

- овладение обучающимися навыками самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем;
- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации;
- генерирование знаний о многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества;
- умение применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;

***предметных:***

- сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;
- понимание сущности экономических институтов, их роли в социально-экономическом развитии общества;
- понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества, сформированность уважительного отношения к чужой собственности;
- сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;
- владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет;
- умение различать факты, аргументы и оценочные суждения;
- анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;
- сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;

- умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);
- способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений;
- понимание места и роли России в современной мировой экономике;
- умение ориентироваться в текущих экономических событиях, происходящих в России и мире.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины.**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа;

Консультации - 12 часов

Экзамен - 6 часов

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>90</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>

в том числе:	
практические занятия	36
контрольные работы	2
<b>Консультации</b>	<b>12</b>
<b>Экзамен</b>	<b>6</b>
Итоговая аттестация в форме <b>экзамена</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Понятие и разделы экономики. Содержание и задачи учебной дисциплины «Экономика». Связь с другими учебными дисциплинами, теорией и практикой рыночной экономики. Ознакомление с требованиями к выполнению учебного проекта.		
<b>Раздел 1. Экономика и экономическая наука</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Потребности человека и ограниченность ресурсов. Факторы производства.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	<u>1.Потребности общества в условиях ограниченности ресурсов.</u> Потребности общества. Свободные и экономические блага общества. Факторы производства и их ограниченность. Доходы от использования факторов производства. Границы производственных возможностей.		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1.Построение кривой производственных возможностей. Расчет факторных доходов.		
<b>Тема 1.2.</b> Выбор и альтернативная стоимость.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	<u>1. Потребительский выбор.</u> Поведение типичного потребителя при выборе товаров и услуг. Экономический выбор. Стоимость. Потребительная и меновая стоимость. Альтернативная стоимость. Альтернативные затраты.		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1.Определение альтернативной стоимости и альтернативных затрат.		
	<b>Содержание учебного материала</b>		

<p><b>Тема 1.3.</b> Типы экономических систем. Экономическая свобода.</p>	<p><u>1.Экономические системы. Специализация и обмен.</u></p> <p>Сравнительная характеристика традиционной, централизованной, рыночной и смешанной экономических систем. Понятие экономической свободы. Специализация и ее значение для формирования рынка. Понятие и виды обмена.</p>	2	2
	<p><b>Практические занятия</b></p>	2	
	<p>1. Семинар «Экономическая свобода. Значение специализации и обмена».</p>		
<p><b>Тема 1.4.</b> Собственность и конкуренция.</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	2	
	<p><u>1.Собственность. Типы конкурентных рынков.</u></p> <p>Понятие собственности. Собственность как экономическая категория в современном понимании. Формы собственности: государственная, муниципальная, частная. Конкуренция. Совершенная конкуренция. Условия совершенной конкуренции. Монополия. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Антимонопольная политика государства.</p>		
<p><b>Самостоятельная работа по разделу 1:</b></p> <p>Подготовка устных выступлений эссе, рефератов, докладов, индивидуального проекта с использованием информационных технологий и т. п.</p> <p><b>Тематика докладов (рефератов), индивидуальных проектов:</b></p> <p>Основные экономические понятия.</p> <p>Ограниченность ресурсов и безграничность человеческих потребностей как главная проблема экономики. Потребительское равновесие при выборе товаров и услуг.</p> <p>Основные этапы развития экономических систем и различия в них.</p> <p>Право собственности и отношения собственности.</p> <p style="text-align: center;">-</p>			2
<p><b>Раздел 2. Семейный бюджет</b></p>		2	

Тема 2.1. Семейный бюджет	<b>Содержание учебного материала</b>	1	3
	1. <u>Доходы и расходы семьи.</u> Источники доходов семьи. Основные статьи расходов. Личный располагаемый доход. Реальные и номинальные доходы. Сбережения населения. Страхование.		
	<b>Практические занятия</b> 1. Составление семейного бюджета.	1	
<b>Самостоятельная работа по разделу 2:</b> Подготовка устных докладов. <b>Тематика докладов:</b> Экономия семейного бюджета как способ рационального мышления современного человека.			
<b>Раздел 3. Товар и его стоимость.</b>		2	
Тема 3.1. Товар и его стоимость	<b>Содержание учебного материала</b>	1	2
	1. <u>Соотношение полезности и стоимости товаров.</u> Понятие стоимости товара. Понятие полезности и предельной полезности. Правило максимизации полезности. Бюджетная линия и кривая безразличия.		
	<b>Практические занятия</b> Определение предельных полезностей и состояния потребительского равновесия.	1	
<b>Самостоятельная работа по разделу 3:</b> Подготовка устных докладов. <b>Тематика докладов:</b> Понятие цены. Понятие стоимости товара. Теория трудовой стоимости, теория предельной полезности, теория предельной полезности и издержек производства.			

<b>Раздел 4. Рыночная экономика</b>		<b>12</b>		
<b>Тема 4.1.</b> Рыночные механизмы. Рыночное равновесие. Рыночные структуры.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
	<u>1.Рынок и рыночное равновесие.</u> Круговорот производства и обмена продукции в экономической системе. Понятие экономической свободы. Специализация и ее значение для формирования рынка. Понятие обмена. Закон спроса. Факторы, влияющие на спрос. Закон предложения. Концепция равновесия рынка. Устойчивость равновесия. Эластичность спроса по цене. Эластичность спроса по доходу. Перекрестная эластичность спроса. Эластичность предложения.			
	<b>Практические занятия</b>			<b>2</b>
	1.Анализ спроса и предложения. Определение рыночного равновесия.			
	<b>Практические занятия</b>			<b>2</b>
2.Определение коэффициентов эластичности спроса и предложения.				
<b>Тема 4.2.</b> Экономика предприятия. Организация производства. Производственные затраты.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
	<u>1. Цели деятельности предприятий. Производственная деятельность предприятия.</u> Предприятие (фирма). Основные признаки предприятия. Структура целей организации, ее миссия. Классификация предприятий. Организационно-правовые формы предприятий. Общая производственная структура предприятия. Основные формы организации производства. Основной и оборотный капитал. Производительность труда. Издержки предприятия и себестоимость его продукции. Классификация издержек предприятия. Ценообразование. Доходы и расходы предприятия. Прибыль предприятия. Правило максимизации прибыли.			
	<b>Практические занятия</b>			<b>2</b>
	1.Расчет издержек производства.			
	<b>Практические занятия</b>			<b>2</b>
2.Определение финансовых результатов деятельности предприятия.				

<b>Самостоятельная работа по разделу 4</b>			
Подготовка устных выступлений эссе, рефератов, докладов, индивидуального проекта с использованием информационных технологий и т. п.			
<b>Тематика докладов (рефератов), индивидуальных проектов:</b>			
Лауреаты Нобелевской премии по экономике и их вклад в развитие экономической мысли.			
Организация предпринимательской деятельности. Проблемы ее реализации на современном этапе развития.			
Роль малого бизнеса в развитии экономики РФ (региона, муниципального образования).			
Инфраструктура рынка.			
Функции рынка.			
Интересы сторон рынка.			
Экономические цели функционирования фирмы в условиях рынка.			
Пути повышения прибыли фирмы.			
<b>Раздел 5. Труд и заработная плата</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 5.1.</b> Рынок труда. Зарплата и мотивация труда. Наемный труд и профсоюзы.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	1. <u>Труд. Оплата труда.</u> Проблемы спроса на экономические ресурсы. Фактор труд и его цена. Рынок труда и его субъекты. Цена труда. Понятие заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата. Организация оплаты труда. Форма оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда. Правовая основа деятельности профсоюзов. Основные права и обязанности профсоюзов. Модели функционирования рынка труда с участием профсоюзов.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 5.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>
	1. <u>Безработица как макроэкономическая нестабильность.</u>	<b>2</b>	

Безработица. Политика государства в области занятости.	Безработица. Фрикционная безработица. Структурная безработица. Циклическая безработица. Управление занятостью. Понятие рабочей силы. Уровни занятости и безработицы. Политика государства в области занятости населения.		
	<b>Практические занятия</b> 1. Определение уровня безработицы и занятости.	2	
<b>Самостоятельная работа по разделу 5</b>			
Подготовка устных выступлений эссе, рефератов, докладов, индивидуального проекта с использованием информационных технологий и т. п.			
<b>Тематика докладов (рефератов), индивидуальных проектов:</b>			
Основные способы купли-продажи рабочей силы. Заработная плата (позиция работника и работодателя). Нормы Трудового кодекса о легальной заработной плате. Белая, серая и черная заработная плата.			
<b>Раздел 6. Деньги и банки</b>			<b>12</b>
<b>Тема 6.1.</b> Деньги и их роль в экономике.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1. Денежное обращение. Деньги: сущность и функции. Проблема ликвидности. Закон денежного обращения. Уравнение обмена. Денежный запас. Роль денег в экономике.		
	<b>Практическое занятие</b> 1. Определение состояния денежного равновесия.	2	
<b>Тема 6.2.</b> Банковская система.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1. Банки и банковские услуги. Понятие банковской системы. Центральный банк РФ. Понятие и функции коммерческих банков. Виды банковских операций. Потребительские и целевые кредиты. Аннуитетные платежи. Простые и сложные проценты.		
	<b>Практические занятия</b>	2	

	1.Составление графика погашения кредита. Расчет процентов по вкладам.		
<b>Тема 6.3.</b> Ценные бумаги. Фондовые биржи.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	<u>1.Рынок ценных бумаг.</u> Ценные бумаги и их виды. Инвестиционные характеристики ценных бумаг. Доходность ценных бумаг. Долевые, долговые и производные ценные бумаги. Акция. Облигация. Фондовая биржа. Биржевые спекуляции.		
	<b>Практическое занятие</b> 1.Расчет доходности ценных бумаг.	2	
<b>Тема 6.4.</b> Инфляция и ее социальные последствия.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	<u>1.Инфляция как макроэкономическая нестабильность.</u> Инфляция. Типы инфляции. Причины возникновения инфляции. Инфляция спроса и предложения. Социально-экономические последствия инфляции. Государственная система антиинфляционных мер.		
	<b>Практическое занятие</b> 1.Расчет темпов инфляции.	2	
<b>Самостоятельная работа по разделу 6</b> Подготовка устных выступлений эссе, рефератов, докладов, индивидуального проекта с использованием информационных технологий и т. п. <b>Тематика докладов (рефератов), индивидуальных проектов:</b> Возникновение и эволюция денег на Руси. Понятие и функции коммерческих банков. Лицензии на осуществление операций. Виды банковских операций. Специализированные кредитно-финансовые учреждения. Биржевая деятельность в России. Мировая биржевая торговля.			2

<b>Раздел 7. Государство и экономика</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 7.1.</b> Роль государства в развитии экономики. Показатели экономического роста. Экономические циклы.	<b>Содержание учебного материала</b> <u>1.Макроэкономические показатели.</u> Государство как рыночный субъект. Экономические функции государства. Принципы и цели государственного регулирования. Понятие валового внутреннего продукта (ВВП). Цели национального производства и состав ВВП. Методы расчета ВВП. Номинальный и реальный ВВП. Понятие валового национального продукта (ВНП). Экономический цикл. Основные факторы экономического роста.	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>Практические занятия</b> 1. Расчет ВВП и ВНП.	<b>2</b>	
	<b>Практические занятия</b> 2. Семинар «Основы денежно-кредитной политики государства».	<b>2</b>	
	<b>Тема 7.2.</b> Налоги и налогообложение. Государственный бюджет.	<b>Содержание учебного материала</b> <u>1.Взаимосвязь бюджетной и налоговой системы государства..</u> Определение бюджета. Уровни бюджетной системы. Понятие государственного бюджета. Основные статьи бюджета. Дефицит и профицит бюджета. Государственный долг его структура. Понятие, принципы и методы построения налоговой системы. Налоговые режимы. Понятие и виды налогов. Элементы налога.	<b>2</b>
<b>Практические занятия</b> 1.Определение элементов и расчет НДФЛ.		<b>2</b>	
<b>Самостоятельная работа по разделу 7</b> Подготовка устных выступлений эссе, рефератов, докладов, индивидуального проекта с использованием информационных технологий и т. п. <b>Тематика докладов (рефератов), индивидуальных проектов:</b> Сочетание механизма свободной конкуренции и системы государственного регулирования экономики.			

<p>Методы государственного регулирования рыночной экономики.</p> <p>История возникновения налогообложения.</p> <p>Отличительные черты развития налоговой системы в России.</p> <p>Принципы налогообложения и способы взимания налогов.</p> <p>Анализ Федерального закона «О государственном бюджете РФ» на текущий год.</p>		
<b>Раздел 8. Международная экономика</b>		<b>6</b>
<p><b>Тема 8.1.</b></p> <p>Международная торговля. Валюта. Обменные курсы валют.</p>	<p><b>Содержание</b></p> <p><u>1.Международная экономика.</u></p> <p>Международная торговля. Причины ограничений в международной торговле. Таможенная пошлина. Государственная политика в области международной торговли. Понятия валюты. Валютный курс и его характеристики. Конвертируемость валют. Факторы, определяющие валютные курсы.</p>	<b>2</b>
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>1.Семинар «Глобализация мировой экономики. Особенности современной экономики России»</p>	<b>2</b>
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>2.Составление и решение тестовых заданий по дисциплине</p>	<b>2</b>
	<p><b>Контрольная работа.</b> Защита проектов.</p>	<b>2</b>
	<p><b>Самостоятельная работа по разделу 8</b></p> <p>Подготовка устных выступлений эссе, рефератов, докладов, индивидуального проекта с использованием информационных технологий и т. п.</p> <p><b>Тематика докладов (рефератов), индивидуальных проектов:</b></p> <p>Проблемы европейской интеграции: углубление и расширение ЕС.</p> <p>Электронные рынки как феномен мировой экономики.</p>	
		<b>2</b>

<p>Оффшорный бизнес и его роль в экономике России.</p> <p>Мировой опыт свободных экономических зон.</p> <p>Структурные сдвиги в мировой экономике и их влияние на процессы в национальных экономиках.</p> <p>Принципы валютного регулирования и валютного контроля в Российской Федерации.</p> <p>Порядок регулирования валютных курсов.</p> <p>Порядок регулирования работ международных валютных бирж.</p>	
<b>Консультации</b>	<b>12</b>
1. Товар и его стоимость.	2
2. Рыночная экономика	2
3. Труд и заработная плата	2
4. Деньги и банки	2
5. Государство и экономика	2
6. Международная экономика	2
<b>Экзамен</b>	<b>6</b>
<b>Всего</b>	<b>90</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета экономических дисциплин;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по «Основам экономики»;
- плакаты.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

##### *Для студентов*

1. Борисов, Е.Ф. Основы экономики: учебник и практикум для СПО – 6-е изд., перераб. и доп. – М., 2016.
2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с поправками)// СЗ РФ. – 2016 г., - № 4. – с. 445
3. Гомола А.И., Кириллов В.Е., Жанин П.А. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017 г.
4. Гомола А.И., Кириллов В.Е., Жанин П.А. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: электронный учебно-методический комплекс.
5. Липсиц, И. В. Экономика (базовый уровень): учебник для 10—11 классов. — М., 2016 г.
6. Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-
7. экономического профиля. Практикум: учеб. пособие для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017 г.
8. Филиппова О.И., Волкова Л.А., Малецкая Н.В. Основы экономики и предпринимательства: раб. тетрадь для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2016 г.
9. Черданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства : учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017 г.

##### *Для преподавателей*

1. Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. От 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016 г..
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 45 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего

общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N413"

**Дополнительные источники:**

1. Гомола, А. И. Гражданское право: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений. — 11-е изд., испр. и доп. — М., 2016 г.
2. Гомола, А. И., Кириллов В. Е., Кириллов С. В. Бухгалтерский учет: учебник. — 11-е изд., испр. и доп. — М., 2016 г.
3. Грибов, В. Д. Экономика организации (предприятия): учебное пособие. — 4-е изд., стер. — М., 2016 г.

**Интернет-ресурсы**

1. Министерство образования РФ: <http://www.informika.ru/>; <http://www.ed.gov.ru/>; <http://www.edu.ru/>
2. Тестирование online: 5 - 11 классы: <http://www.kokch.kts.ru/cdo/>
3. Педагогическая мастерская, уроки в Интернет: <http://teacher.fio.ru>
4. Новые технологии в образовании: <http://edu.secna.ru/main/>
5. Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия: <http://mega.km.ru>
6. On-line библиотека: <http://www.bestlibrary.ru>
7. Электронные словари: <http://www.edic.ru>

**3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

Решение ситуационных задач, мозговой штурм, круглый стол, семинар, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, дискуссии, урок-соревнование, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки-викторины, коллективные решения творческих задач.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Содержание обучения</b>	<b>Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Введение</b>	Обоснование актуальности изучения экономики как составной части общественных наук. Формулирование целей и задач учебной дисциплины, раскрытие ее связи с другими учебными предметами и практикой рыночной экономики. Раскрытие понятия экономики, предмета экономической науки.	<i>Экспертная оценка усвоенных навыков; индивидуальный опрос.</i>
<b>1. Экономика и экономическая наука</b>	Формулирование основных экономических понятий «потребности человека» и «ограниченность ресурсов». Освещение сущности концепции факторов производства.	<i>Экспертная оценка усвоенных на практических занятиях навыков;</i>

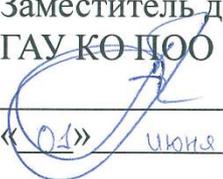
	Изучение различий элементов экономических систем. Выявление характерных черт экономических систем. Определение типа экономических систем в разных странах мира. Изучение понятия «собственность», виды собственности в различных странах. Изучение различия государственной, муниципальной и частной собственности. Изучение форм: чистой конкуренции, чистой монополии, монополистической конкуренции, олигархии.	<i>индивидуальный и фронтальный опрос.</i>  <i>Выполнение контрольных заданий, тестирование.</i> <i>Представление докладов, презентаций.</i> <i>Защита рефератов.</i>
<b>2. Семейный бюджет</b>	Изучение семейного бюджета, групп денежных доходов семьи, влияния семейного бюджета на этические нормы и нравственные ценности отдельных людей.	<i>Экспертная оценка усвоенных на практических занятиях навыков;</i> <i>индивидуальный и фронтальный опрос.</i>  <i>Выполнение контрольных заданий, тестирование.</i> <i>Представление докладов, презентаций.</i>
<b>3. Товар и его стоимость</b>	Изучение понятия стоимости товара в теории трудовой стоимости, предельной полезности, соотношения предельной полезности и издержек производства.	<i>Экспертная оценка усвоенных на практических занятиях навыков;</i> <i>индивидуальный и фронтальный опрос.</i>  <i>Выполнение контрольных заданий, тестирование.</i> <i>Представление докладов, презентаций.</i>
<b>4. Рыночная экономика</b>	Изучение влияния уровня спроса от цены товара или услуги. Изучение ключевых характеристик товара: качества, технических характеристик, гарантий, возможности приобретения в кредит, стиля, дизайна, послепродажного обслуживания и полезных свойств товара. Раскрытие структуры доходов потребителей, расчета спроса на товар. Изучение определения предприятия и их классификации. Раскрытие понятия «организационное единство». Сопоставление понятий «предприятие» и «юридическое лицо». Изучение схемы организационно-правовых форм предприятий, характеристика каждой из них. Изучение классификатора производственных процессов. Раскрытие различия простых,	<i>Экспертная оценка усвоенных на практических занятиях навыков;</i> <i>индивидуальный и фронтальный опрос.</i>  <i>Выполнение контрольных заданий, тестирование.</i> <i>Представление докладов, презентаций.</i> <i>Защита рефератов.</i>

	<p>синтетических и аналитических производственных процессов. Формулировка цели составления маршрутной технологической карты. Изучение понятия «производственный цикл». Усвоение понятия затрат и расходов в коммерческих организациях. Изучение структуры производственных расходов: постоянных и переменных. Изучение понятия себестоимости и калькуляции — двух основных подходов к определению затрат.</p>	
<p><b>5. Труд и заработная плата</b></p>	<p>Изучение понятия рынка труда. Отличие двух основных способов купли-продажи рабочей силы: индивидуального трудового контракта и коллективных соглашений (договоров). Изучение факторов формирования рынка труда: заработной платы, престижа профессии и удовлетворения, тяжести и сложности труда, потребности в свободном времени. Изучение понятий: «цена рабочей силы», «заработная плата», «основные формы оплаты труда». Изучение понятия «безработица»: добровольная и вынужденная, полная и частичная. Характеристика понятий: «явная», «скрытая», «фрикционная», «структурная», «циклическая», «застойная», «естественная» безработица. Изучение основных причин безработицы, социальных последствий и вопросов трудоустройства безработных. Изучение характеристики категорий экономически активного населения в разных странах, целей создания профсоюзов.</p>	<p><i>Экспертная оценка усвоенных на практических занятиях навыков; индивидуальный и фронтальный опрос.</i></p> <p><i>Выполнение контрольных заданий, тестирование. Представление докладов, презентаций. Защита рефератов.</i></p>
<p><b>6. Деньги и банки</b></p>	<p>Изучение определения денег: как ценности; эталона обмена; натуральных и символических; мер стоимости. Характеристика роли денег, связи денег и масштаба цен, мировых денег. Изучение видов денег. Характеристика структуры банковской системы РФ, деятельности банков и их роли в экономике страны. Изучение поддержки стабильности и динамичности банков. Изучение основных банковских операций и сделок, исключительной роли Центрального банка РФ, его задач и функций. Изучение долевых и долговых ценных бумаг. Расчет доходности ценных бумаг. Изучение биржевой деятельности. Изучение экономических и социальных последствий инфляций, отличия и взаимосвязи инфляции спроса и издержек. Расчет изменения силы инфляционных процессов. Характеристика видов инфляций.</p>	<p><i>Экспертная оценка усвоенных на практических занятиях навыков; индивидуальный и фронтальный опрос.</i></p> <p><i>Выполнение контрольных заданий, тестирование. Представление докладов, презентаций. Защита рефератов.</i></p>

<p><b>7. Государство и экономика</b></p>	<p>Изучение методов государственного регулирования экономики. Изучение основных этапов возникновения налоговой системы в мире. Раскрытие становления налоговой системы в России. Изучение налогового законодательства, , способов взимания налогов. Изучение функций и видов налогов. Формулировка целей создания государственного бюджета. Изучение экономической сущности понятий «дефицит» и «профицит бюджета». Изучение возможных причин бюджетного дефицита, основных факторов, обеспечивающих сбалансированный бюджет. Определение понятия «национальный продукт». Характеристика разницы между ВВП и ВНП. Формулировка конечной цели экономического роста. Исследование причин кризисных явлений. Раскрытие сути цикличности в экономике. Раскрытие определения денежно-кредитной политики. Изучение инструментов денежно-кредитной политики, используемых центральными банками различных стран. Изучение сущности резервов кредитных организаций в ЦБ РФ.</p>	<p><i>Экспертная оценка усвоенных на практических занятиях навыков; индивидуальный и фронтальный опрос.</i></p> <p><i>Выполнение контрольных заданий, тестирование. Представление докладов, презентаций. Защита рефератов.</i></p>
<p><b>8. Международная экономика</b></p>	<p>Изучение понятия «международная торговля», факторов, определяющих производственные различия национальных экономик. Раскрытие понятия «индикатор интеграции национальных экономик». Изучение понятия «Всемирная торговая организация» (ВТО), принципов ее построения. Изучение основных принципов валютного регулирования и валютного контроля в РФ. Изучение понятия «валютный курс»; факторов, влияющих на валютный курс. Изучение понятия «валютный паритет», особенностей регулирования валютного курса. Изучение процесса глобализации мировой экономики; сущности глобализации мирового экономического сообщества. Изучение признаков экономического роста России. Формулирование роли Российской Федерации в мировом хозяйстве.</p>	<p><i>Экспертная оценка усвоенных на практических занятиях навыков; индивидуальный и фронтальный опрос.</i></p> <p><i>Выполнение контрольных заданий, тестирование. Представление докладов, презентаций. Защита рефератов.</i></p>

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алуcriева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«01» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ИНФОРМАТИКА**  
**СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ**

Калининград

Программа учебной дисциплины «Информатика» разработана в соответствии с примерной программой учебной дисциплины «Информатика» рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») *Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.* с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования (СПО) и профиля профессионального образования, с учетом *Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).*

Для программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям СПО социально-экономического профиля.

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Разработчики:

Цветаева Л. В., преподаватель информатики ГАУ КО ПОО КСТ

Рекомендована предметно-цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин.

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Невесенкова Е.Г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21

## **Информатика**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Программа учебной дисциплины «Информатика» является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС на базе основного общего образования с получением среднего общего образования программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальностям СПО социально-экономического профиля.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина «Информатика» входит в общеобразовательный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Содержание программы «Информатика» направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-

коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
- распознавать информационные процессы в различных системах;
- использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных;
- осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.;
- представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.);
- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;
- использовать умения для автоматизации коммуникационной деятельности;
- применять информационные образовательные ресурсы в учебной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- различные подходы к определению понятия «информация»;
- методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Знать единицы измерения информации;
- назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей);
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- использование алгоритма как способа автоматизации деятельности;
- назначение и функции операционных систем

**Результаты освоения учебной дисциплины**

Освоение содержания учебной дисциплины «Информатика» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

• **личностных:**

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;
- осознание своего места в информационном обществе;
- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

• **метапредметных:**

- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
- использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;
- использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;

- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;
- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

***предметных:***

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;
- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов;
- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;
- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;
- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);
- владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;
- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;
- понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

### **1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки студента 100 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 100 часов

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>100</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>100</b>
в том числе:	
<b>практические занятия</b>	<b>100</b>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика» (социально-экономический профиль)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Информационная деятельность человека</b>			
<b>Тема 1.1. Информационное общество.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	
	<b>Практические занятия</b>		
	<u>1.Введение.Техника безопасности. Роль информационной деятельности в современном обществе, его экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Значение информатики при освоении специальности. Ознакомление с требованиями к выполнению учебного проекта.</u>	2	
	<u>2.Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Информационные ресурсы общества.</u>	2	
	<u>3.Образовательные информационные ресурсы. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов социально-экономической деятельности (специального ПО, порталов, юридических баз данных, бухгалтерских систем).</u>	2	
	<u>4.Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Стоимостные характеристики информационной деятельности. Лицензионное программное обеспечение. Открытые лицензии.</u>	2	
<u>5.Обзор профессионального образования в социально-экономической деятельности, его лицензионное использование и регламенты обновления (информационные системы бухгалтерского учета, юридические базы данных). Портал государственных услуг. Госуслуги и электронное правительство.</u>	2		

<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу1:</b>		
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).		
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>		
Выполнение проекта «Схема: история развития информационного общества».		
Составить список ссылок на ресурсы, имеющие непосредственное отношение к подготовке по специальности «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий», используя сайт <a href="http://www.fcior.edu.ru">www.fcior.edu.ru</a>		
Выполнение проектного задания «Доклад: Новая экономика – экономика, основанная на информации и знаниях».		
Проектное задание: «Доклад: «Блез Паскаль и Вильгельм Лейбниц – создатели первых вычислительных машин».		
Проектное задание: «Доклад: «Первый компьютерщик – Чарльз Бэббидж, первая программистка – Ада Байрон (Лавлейс)».		
Проектное задание: «Найдите правовые нормы, реализующие ответственность граждан за нарушение правил использования лицензионного ПО, регулирования авторских прав на электронные источники информации, на размещение в сети информации аморального или агрессивного содержания».		
<b>Раздел 2. Информация и информационные процессы</b>		<b>26</b>
<b>Тема 2.1. Представление и обработка информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	<b>Практические занятия</b>	
	<u>1. Подходы к понятию информации и измерению информации.</u> Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации  Представление информации в двоичной системе счисления.	2

	2. <u>Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической информации</u>	2
	3. <u>Дискретное (цифровое) представление звуковой информации и видеoinформации.</u>	2
	4. <u>Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации.</u>	2
<b>Тема 2.2.</b> Алгоритмизация и программирование	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>
	<b>Практические занятия</b>	
	1. <u>Принципы обработки информации компьютером. Программный принцип работы компьютера. Арифметические и логические основы работы компьютера. Алгоритмы.</u>	2
	2. <u>Алгоритмы и способы их описания. Решение простейшего алгоритма.</u>	2
	3. <u>Алгоритмы нахождения наибольшего (или наименьшего) из двух, трех, четырех заданных чисел.</u>	2
	4. <u>Алгоритмы нахождения сумм (или произведений) из двух, трех, четырех заданных чисел.</u>	2
	5. <u>Алгоритмы работы с элементами массива</u>	2
<b>Тема 2.3.</b> Компьютерные модели. Файловая система	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>
	<b>Практические занятия</b>	
	1. <u>Примеры компьютерных моделей различных процессов.</u> Проведение исследования в социально-экономической сфере на основе использования готовой компьютерной модели.	2
	2. <u>Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях. Архив информации.</u> Создание архива данных. Извлечение данных из архива.	2

	3. <u>Файл как единица хранения информации на компьютере</u> . Атрибуты файла и его объем. Определение объемов различных носителей информации. Учет объемов файлов при их хранении, передаче.	2
Тема 2.4. Реализация основных информационных процессов с помощью компьютеров.	<b>Содержание учебного материала</b>	2
	<b>Практические занятия</b>	
	1. Управление процессами. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления в социально-экономической сфере деятельности. <u>АСУ различного назначения, примеры их использования</u> . Демонстрация использования различных видов АСУ на практике в социально-экономической сфере деятельности. <b>Контрольная работа</b>	2
<p><b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 2:</b></p> <p>Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).</p> <p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b></p> <p>Опишите табличную модель данных на примере расписания занятий.</p> <p>Проектное задание: «Создайте структурную схему алгоритма поиска среднего роста студентов группы, минимального и максимального значений роста студентов».</p> <p>Проектное задание: Подготовить реферат по истории развития языков программирования «Языки программирования: время, открытия, люди». Проектное задание «Доклад: Автоматизированные системы управления на предприятиях индустрии гостеприимства».</p>		
<b>Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий</b>		<b>14</b>
Тема 3.1. Архитектура компьютеров.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>
	<b>Практические занятия</b>	
	<u>1. Архитектура компьютеров</u> . Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Виды программного обеспечения компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру.	2

	2.Примеры использования внешних устройств, подключаемых к компьютеру, в учебных целях. <u>Программное обеспечение внешних устройств. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка.</u> Примеры комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования для различных направлений профессиональной деятельности.	2	
	3. <u>Операционная система. Графический интерфейс пользователя.</u>	2	
<b>Тема 3.2.</b> Компьютерные сети.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. <u>Объединение компьютеров в локальную сеть.</u> Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.	2	
	2. <u>Разграничение прав доступа в сети, общее дисковое пространство в локальной сети.</u>	2	
<b>Тема 3.3.</b> Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.  Защита информации, антивирусная защита	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. <u>Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту.</u> Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности	2	
	2. <u>Защита информации, антивирусная защита.</u>	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 3:</b>			
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>			
Проектное задание: «Опишите состав и оцените стоимость ПК автоматизированного рабочего места в гостинице. Для подбора цифровых устройств и компьютера воспользуйтесь сайтами интернет-магазинов компьютерной техники».			

Проектное задание: «Подготовьте инструкцию «Профилактика вирусов ПК на основе используемой антивирусной программы».		
Проектное задание: «Подготовьте инструкцию по безопасности труда и санитарным нормам».		
<b>Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов</b>		<b>34</b>
<b>Тема 4.1.</b> Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>
	<b>Практические занятия</b>	
	1. <u>Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста.</u>	2
	2. <u>Использование систем проверки орфографии и грамматики.</u>	2
	3. Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов (для выполнения учебных заданий).	2
	4. Программы – переводчики. Возможности систем распознавания текстов.	2
	5. Гипертекстовое представление информации.	2
<b>Тема 4.2.</b> Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>
	<b>Практические занятия</b>	
	1. <u>Электронные таблицы (табличный процессор). Назначение и основные функции. Ячейка, абсолютная и относительная адресации ячеек. Ввод и редактирование данных (чисел, формул и текста).</u>	2
	2. <u>Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий.</u>	2
	3. <u>Мастер функций.</u> Системы статистического учета (бухгалтерский учет, планирование и финансы, статистические исследования).	2

	4. <u>Построение диаграмм.</u> Средства графического представления статистических данных – деловая графика.	2
	5. <u>Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики.</u>	2
<b>Тема 4.3.</b> Представление об организации баз данных и системах управления базами данных. Структура данных и система запросов на примерах БД различного назначения: юридические, библиотечные, налоговые, социальные, кадровые и др. Использование системы управления БД для выполнения учебных заданий из различных предметных областей.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>
	<b>Практические занятия</b>	
	1. <u>Формирование запросов для работы с электронными каталогами</u> библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ в рамках учебных заданий из различных предметных областей. Электронные коллекции информационных и образовательных ресурсов, образовательные специализированные порталы.	2
	2. <u>Организация баз данных.</u> Структура базы данных. Типы данных. Заполнение полей баз данных.	2
	3. <u>Возможности систем управления базами данных.</u> Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных. <b>Контрольная работа</b>	2
<b>Тема 4.4.</b> Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	<b>Практические занятия</b>	
	1. <u>Создание графических и мультимедийных объектов.</u> Оформление электронных публикаций.	2
	2. <u>Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций.</u>	2
	3. <u>Настройка презентации.</u> Использование презентационного оборудования.	2
	4. <u>Знакомство с электронными гипертекстовыми книгами, электронными учебниками и журналами.</u>	2

<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу4:</b>		
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).		
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>		
Проектное задание: «Составьте таблицу учета оплаты коммунальных платежей за год. Наименование столбцов; Дата оплаты, Вид коммунального платежа, Всего начислено к оплате, Оплачено, Задолженность. Постройте график платежей за коммунальные услуги, расположив на оси X даты оплаты. Пересчитайте по текущему курсу коммунальные платежи в другой валюте и отобразите это на диаграмме».		
Проектное задание: «Мой интернет-магазин»		
Проектное задание: «Доклад: Многообразие специализированного программного обеспечения и цифрового оборудования для создания графических и мультимедийных объектов».		
Проектное задание: «Доклад: Аудио- и видеомонтаж с использованием специализированного программного обеспечения».		
Проектное задание: «Создание презентации о швейном предприятии».		
<b>Раздел 5. Телекоммуникационные технологии</b>		<b>16</b>
<b>Тема 5.1.</b> Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>
	<b>Практические занятия</b>	
	<u>1.Браузер.</u> Примеры работы с Интернет-магазином. Поиск информации с использованием компьютера. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах.	2
	<u>2.Поисковые системы.</u> Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет.	2
	<u>3.Передача информации между компьютерами.</u> Проводная и беспроводная связь. Провайдер. Модем. Единицы измерения скорости передачи данных.	2
	<u>4.Электронная почта и формирование адресной книги.</u>	2
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>

<b>Тема 5.2.</b> Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: электронная почта, чат, видеоконференция, интернет-телефония.	<b>Практические занятия</b>	
	<u>1.Примеры сетевых информационных систем</u> для различных направлений проф. деятельности (социальные сети, интернет-СМИ, дистанционное обучение и тестирование, сетевые конференции и форумы и пр.).	2
	<u>2.Использование тестирующих систем в учебной деятельности</u> в локальной сети профессиональной образовательной организации СПО.	2
<b>Тема 5.3.</b> Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	4
	<b>Практические занятия</b>	
	<u>1.Методы и средства создания и сопровождения новостной ленты интернет-газеты</u> (на примере раздела сайта образовательной организации).	2
	<u>2.Методы и средства создания и сопровождения сайта эл. журнала.</u> Защита проектов. <b>Дифференцированный зачет</b>	2
<p><b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 5:</b></p> <p>Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).</p> <p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b></p> <p>Проектное задание: «Создание web-страницы с помощью языка разметки гипертекста HTML».</p> <p>Проектное задание: «Пройдите онлайн-тестирование на сайтах abiturcenter.ru, ege.sdangia.ru».</p> <p>Проектное задание: «Найдите новости о последних достижениях в области информационных технологий».</p> <p>Проектное задание: «Создание резюме: ищу работу».</p> <p>Проектное задание: «Зарегистрируйтесь и примите участие на форуме «Информационные технологии в образовании» на сайте <a href="http://pedsovet.org/forum/">http://pedsovet.org/forum/</a>».</p>		

<b>Bcero</b>	<b>100</b>	
--------------	------------	--



### 3. Условия реализации программы учебной дисциплины

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности.

##### **Оборудование кабинета информатики и информационных систем:**

- посадочные места студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая немеловая доска;
- наглядные пособия (учебники, терминологические словари разных типов, опорные конспекты-плакаты, стенды, карточки, раздаточный материал, комплекты лабораторных работ).

##### **Технические средства обучения:**

- мультимедийный проектор;
- ноутбук;
- проекционный экран;
- принтер цветной струйный;
- принтер черно-белый лазерный;
- компьютерная техника для обучающихся с наличием лицензионного программного обеспечения;
- сервер;
- блок питания;
- источник бесперебойного питания;
- наушники с микрофоном;
- цифровой фотоаппарат;
- видеокамера;
- сканер;
- колонки.

##### **Действующая нормативно-техническая и технологическая документация:**

- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- инструкции по эксплуатации компьютерной техники.

##### **Программное обеспечение:**

- Операционная система Windows XP, приложения
- Инструментальные средства разработки программных средств учебного назначения, в том числе реализующие возможности Интернет и мультимедиа технологий
- Офисные программы Microsoft: Word, Excel, PowerPoint, Publisher, Access
- Электронные средства образовательного назначения, реализованные на CD-, по курсу « Информатика »

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Для студентов:

Основная литература

1. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. - М.: Издательский центр "Академия", 2016. – 384 с.

2. Цветкова М.С. Информатика: Практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей (5-е изд.) учеб. Пособие. - М.: Издательский центр "Академия", 2019 - 240 с.

3. Малясова С. В., Демьяненко С. В., Цветкова М.С. Информатика: Пособие для подготовки к ЕГЭ /Под ред. М.С. Цветковой. – М.: 2017

4.Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю.. Информатика : Учебник. – М.: 2017

5.Цветкова М.С., Гаврилова С.А., Хлобыстова И.Ю. Информатика: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей / под ред. М.С. Цветковой. – М.: 2017

6.Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю. и др. Информатика: электронный учебно-методический комплекс .– М., 2017

#### Дополнительная

1. Угринович Н.Д. Информатика и ИКТ [Текст]. Базовый уровень: учебник для 10 класса, М. БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.

2. Н.Д. Угринович, Л.Л. Босова, Н.И. Михайлова. [Текст] Практикум по информатике и информационным технологиям. Учебное пособие для общеобразовательных учреждений. – М. БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.

3. Астафьева Н. Е., Гаврилова С. А., Цветкова М. С. Информатика и ИКТ [Текст]: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. М. С. Цветковой. — М., 2016

#### Для преподавателей

1.Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. От 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016.)

2.Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 « О внесении

изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего

образования».

3.Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N

1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N413".

4.Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического

объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

5.Грацианова Т. Ю. Программирование в примерах и задачах : учебное

пособие — М. : 2016.

6.Мельников В.П. , Клейменов С.А. , Петраков А.В. Информационная безопасность: Учебное пособие / под ред. С.А. Клейменова. – М.: 2013

7.Новожилов Е.О. , Новожилов О.П. Компьютерные сети: учебник. – М.:

2016

8. Парфилова Н. И., Пылькин А. Н., Трусов Б. Г. Программирование:

Основы алгоритмизации и программирования: учебник / под ред. Б. Г.

Трусова. – М.: 2016

**Интернет-ресурсы:**

1. [www.fcior.edu.ru](http://www.fcior.edu.ru) (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).
2. [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
3. [www.intuit.ru/studies/courses](http://www.intuit.ru/studies/courses) (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).
4. [www.lms.iite.unesco.org](http://www.lms.iite.unesco.org) (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).
5. <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).
6. [www.megabook.ru](http://www.megabook.ru) (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
7. [www.ict.edu.ru](http://www.ict.edu.ru) (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
8. [www.digital-edu.ru](http://www.digital-edu.ru) (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
9. [www.window.edu.ru](http://www.window.edu.ru) (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).
10. [www.freeschool.altlinux.ru](http://www.freeschool.altlinux.ru) (портал Свободного программного обеспечения).

**3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

Урок-проект, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, дискуссии, мозговой штурм, кейс-метод, урок-турнир, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки-викторины, коллективные решения творческих задач.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>1. Введение.</b> <b>Информационная деятельность человека</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Умения постановки целей деятельности, планирования собственной деятельности для достижения поставленных целей, предвидения возможных результатов этих действий, организации самоконтроля и оценки полученных результатов.</li> <li>• Развитие способности ясно и точно излагать свои мысли, логически обосновывать свою точку зрения, воспринимать и анализировать мнения собеседников, признавая право другого человека на иное мнение.</li> <li>• Приведение примеров информационных ресурсы общества, образовательных информационных ресурсов.</li> <li>• Работа с программным обеспечением, инсталляция программного обеспечения (в соответствии с направлением профессиональной деятельности)</li> <li>• Умение определять стоимостные характеристики информационной деятельности.</li> <li>• Организовывать обновления программного обеспечения с использованием сети Интернет.</li> </ul>	<p><i>Анализ и оценка результатов практических занятий, внеаудиторная самостоятельная работа с выполнением проектных заданий с оформлением результатов в виде схемы, реферата, доклада, презентации, компьютерной модели, задания с помощью соответствующего программного обеспечения.</i></p>
<p><b>2. Информация и информационные процессы</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Умение представлять текстовую, графическую, звуковую информацию в цифровом виде.</li> <li>• Умение представлять числовую информацию в различных системах счисления</li> <li>• Умение работать с алгоритмами, их описывать, разбивать задачу на отдельные логические элементы</li> <li>• Умение анализировать программный код и пользование основными операторами языка программирования высокого уровня</li> <li>• Проведение исследования на основе готовой компьютерной модели</li> <li>• Умение производить расчет объемов информации</li> </ul>	<p><i>Анализ и оценка результатов практических занятий, внеаудиторная самостоятельная работа с выполнением проектных заданий с оформлением результатов в виде схемы, реферата, доклада, презентации, компьютерной модели, задания с помощью соответствующего программного обеспечения.</i></p>

<p><b>3. Средства информационных и коммуникационных технологий</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работа с основными устройствами ПК, знание их назначений и характеристик</li> <li>• Умение пользоваться разными внешними устройствами ПК, подключать и настраивать их</li> <li>• Умение пользоваться различными видами ПО используемого в различных направлениях профессиональной деятельности</li> <li>• Умение работать в операционной системе, знание ее основных объектов</li> <li>• Производство подключения компьютера к локальной и глобальной сети.</li> <li>• Умение защищать информацию, пользоваться программами антивирусной защиты.</li> <li>• Пользование комплексом профилактических мероприятий для компьютерного рабочего места</li> </ul>	<p><i>Анализ и оценка результатов практических занятий, внеаудиторная самостоятельная работа с выполнением проектных заданий с оформлением результатов в виде схемы, реферата, доклада, презентации, компьютерной модели, задания с помощью соответствующего программного обеспечения.</i></p>
<p><b>4. Технология создания и преобразования информационных объектов</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Пользование системами проверки орфографии</li> <li>• Умение верстки текста и создание компьютерных публикаций</li> <li>• Умение пользование шаблонами текстового редактора</li> <li>• Умение пользоваться основными возможностями электронных таблиц,</li> <li>• Умение пользоваться основными возможностями презентационных программ</li> <li>• Умение работы в программах АСУ и компьютерного черчения.</li> <li>• Пользование программами видео и аудиомонтажа</li> <li>• Умение пользования основными функциями БД</li> <li>• Умение работы с архивами и программами-архиваторами</li> </ul>	<p><i>Анализ и оценка результатов практических занятий, внеаудиторная самостоятельная работа с выполнением проектных заданий с оформлением результатов в виде схемы, реферата, доклада, презентации, компьютерной модели, задания с помощью соответствующего программного обеспечения.</i></p>
<p><b>5. Телекоммуникационные технологии</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представление возможностей технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.</li> <li>• Умение настройки интернет-браузеров, пользование интернет-магазином, интернет-СМИ, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр.</li> <li>• Умение искать информацию с использованием компьютера.</li> <li>• Пользование программными поисковыми сервисами</li> <li>• Умение использования ключевых слов, фраз для поиска информации, знание комбинаций условия поиска.</li> <li>• Умение подключать модем.</li> <li>• Пользование ящика электронной почты и настройка его параметров, формирование адресной книги.</li> </ul>	<p><i>Анализ и оценка результатов практических занятий, внеаудиторная самостоятельная работа с выполнением проектных заданий с оформлением результатов в виде схемы, реферата, доклада, презентации, компьютерной модели, задания с помощью соответствующего программного обеспечения.</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представление о средствах создания и сопровождения сайта.</li> <li>• Умение использования средств общения в реальном времени в интернете</li> </ul>	
--	--	--

**Министерство образования Калининградской области**

**государственное автономное учреждение**

**Калининградской области**

**профессиональная образовательная организация**

**«Колледж сервиса и туризма»**

**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора

Директор ГАУ КО ПОО КСТ

ГАУ КО ПОО КСТ

\_\_\_\_\_ А.С.Алукриева

\_\_\_\_\_ Т.А.Бугакова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИСТОРИЯ**

**СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ**

## Калининград

Программа учебной дисциплины «История» разработана в соответствии с примерной программой учебной дисциплины «История» рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») *Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.* с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования (СПО), с учетом *Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).*

Для программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям СПО социально-экономического профиля.

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма».

Разработчик: Лаврентьева И.В., преподаватель ГАУ КО ПОО КСТ

Рекомендована предметно-цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин.

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Невесенкова Е.Г.

**СОДЕРЖАНИЕ:**

**СТР.**

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4**

<b>2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>20</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>22</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## История

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС на базе основного общего образования с получением среднего общего образования программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям, СПО социально-экономического профиля.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

**Содержание программы «История» направлено на достижение следующих целей:**

- формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;
- формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки;
- усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;
- развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;
- формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

### **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);
- различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;
- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;
- представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии.

### **Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:**

- определения собственной позиции по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности;
- использования навыков исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации;
- соотнесения своих действий и поступков окружающих с исторически возникшими формами социального поведения;
- осознания себя как представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества, гражданина России.

### **Результаты освоения учебной дисциплины**

Освоение содержания учебной дисциплины «История» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

#### ***личностных:***

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну);

- становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

***метапредметных:***

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных

задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

**предметных:**

- сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;

- владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;

- сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;

- владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;

- сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 117 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>117</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>117</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>58</b>
контрольные работы	<b>9</b>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»

Наименование разделов и тем.	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельные работы обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Введение. Предмет истории.</b>		<b>4</b>	
Тема 1.1 Предмет истории.	<b>Содержание учебного материала:</b> 1.Понятие истории. Историческое знание и историческое познание. Научные категории. Концепции исторического развития. Периодизация истории. Ознакомление с требованиями к выполнению учебного проекта.	<b>2</b>	1
	<b>Практические занятия</b> 1.«Понятие и типология цивилизаций». Выполнение письменного задания.		
Тема 1.2 Понятие и типология цивилизаций.	<b>Практические занятия</b> 1.«Понятие и типология цивилизаций». Выполнение письменного задания.	<b>2</b>	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1.Работа с конспектами, учебной и специальной исторической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем). 2.Выполнение домашних заданий по разделу 1. Тематика: Раскрытие понятий «историческое движение», «исторический факт», «теория исторического процесса». Отличия западного и восточного типов цивилизации.			
<b>Раздел 2. Древнейшая стадия истории человечества.</b>		<b>12</b>	
Тема 2.1 Происхождение человека (антропогенез).	<b>Практические занятия.</b> 1.«Происхождение человека (антропогенез)». Выполнение письменного задания	<b>2</b>	
	<b>Практические занятия</b> 1.«Развитие семьи». Выполнение письменного задания.		
Тема 2.2 Развитие семьи.	<b>Практические занятия</b> 1.«Развитие семьи». Выполнение письменного задания.	<b>2</b>	
Тема 2.3 Политогенез (развитие государства).	<b>Практические занятия</b> 1.«Политогенез (развитие государства)». Выполнение письменного задания.	<b>2</b>	
Тема 2.4	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	

Цивилизации Древнего мира.	1.Цивилизации Древнего Востока. Взаимодействие человека и природы в древних обществах. Значение цивилизаций Древнего Востока и их культурного наследия для последующих эпох и мировой культуры. Цивилизации долин великих рек: Месопотамия, Древний Египет, Древняя Индия, Древний Китай. Восточная деспотия. Власть и общество, положение подданных. Доминирование традиции в жизни древневосточных обществ. Складывание первых мировой империй.	1	1
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1.«Культурное наследие древних цивилизаций» - выполнение письменного задания.		
Тема 2.5 Античные цивилизации.	<b>Практические занятия</b>	2	
	1.«Античные цивилизации». Выполнение письменного задания.		
Тема 2.6 Культурное наследие древних цивилизаций.	<b>Практические занятия</b>	2	
	1.«Культурное наследие древних цивилизаций». Защита рефератов.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1.Работа с конспектами, учебной и специальной исторической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем). 2.Выполнение домашних заданий по разделу 2. Тематика: Виды и критерии периодизации первобытного общества, используемые в науке. Назвать основные этапы антропогенеза. Основные формы первобытной религии. Отличия скотоводческих и земледельческих цивилизаций. Чем протогосударство отличается от государства. Отличия античных и древневосточных цивилизаций. Характерные черты полиса. Подготовка рефератов «Культурное наследие древних цивилизаций». Сходства и различия в культуре Египта и Двуречья.			
<b>Раздел 3. Цивилизации Запада и Востока в Средние века.</b>		<b>18</b>	
Тема 3.1 Исламский мир в средние века	<b>Практическое занятие:</b>	2	
	1.Выполнение письменного задания по теме		
Тема3.2	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	

Христианская Европа в средние века.	1. Общая характеристика периода. Хронологические рамки Средневековья. Структура средневекового общества. Феодалное землевладение и система власти, вассально-ленные отношения. Сословный характер общества. рыцарство, рыцарская культура. Роль религии и церкви в Средние века.		1
Тема 3.3 Экономическое и политическое развитие Руси в IX-XII вв.	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Призвание варягов на Русь. Первые русские князья. Внешняя политика Руси в X в. Владимир I. Крещение Руси. Ярослав Мудрый. Владимир Мономах. Феодалная раздробленность на Руси: экономические и политические последствия. Предпосылки и сущность феодалной раздробленности. Княжества Древней Руси.	2	1
Тема 3.4 Княжества Древней Руси	<b>Практические занятия</b> 1. «Княжества Древней Руси». Заполнение сравнительной таблицы.	2	
Тема 3.5 Монгольские завоевания.	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Образование Монгольской империи. Чингисхан. Поход Батые на Русь. Ордынское владычество на Руси.	2	1
Тема 3.6 Немецко-шведская интервенция в XIII в.	<b>Практическая работа.</b> 1. «Немецко-шведская интервенция в XIII в.». Выполнение письменного задания	2	
Тема 3.7 Ордынское владычество на Руси.	<b>Практические занятия</b> 1. «Ордынское владычество на Руси». Выполнение письменного задания.	2	
Тема 3.8 Культура и быт Древней Руси.	<b>Практические занятия</b> 1. «Культура и быт Древней Руси». Защита презентаций.	2	
Тема 3.9 Контрольная работа по теме: «Древняя Русь».	<b>Практические занятия</b> Выполнение письменного задания по теме: «Древняя Русь».	2	

<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>1.Работа с конспектами, учебной и специальной исторической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).</p> <p>3.Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.</p> <p>3.Выполнение домашних заданий по разделу 3.</p> <p>Тематика:</p> <p>Особенности политического развития Европы в раннее средневековье.</p> <p>Соотношение понятий "Средневековье" и "феодализм".</p> <p>Факторы своеобразия византийской истории.</p> <p>Этапы развития цивилизации средневековой Европы.</p> <p>Роль церкви в средние века.</p> <p>Основные черты европейской культуры в средние века.</p> <p>Теории происхождения славян, их этнической территории.</p> <p>Взаимоотношения Руси и Византии.</p> <p>Черты военно-политической деятельности первых христианских князей - Владимира и Ярослава Мудрого.</p>			
<b>Раздел 4. Страны Запада и Востока в XVI-XVIII вв.</b>		<b>44</b>	
Тема 4.1. Новое время: понятие и цивилизация.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1.Реформация и контрреформация. Мартин Лютер. Жан Кальвин. Абсолютизм в Европе. Экономическое развитие Европы. Зарождение капиталистического уклада и разложение феодальных отношений. Мануфактура. Европейские революции в XVI-XVIII вв. Английская революция середины XVII века. Пуританизм и его течения - пресвитериане и индепенденты. Первые короли из династии Стюартов. Французская революция конца XVIII в. Критика абсолютизма. Созыв Генеральных штатов. Взятие Бастилии. Конституция 1791г. Якобинский клуб. Крушение монархии. Установление якобинской диктатуры. Политика Директории. Бонапартистский переворот 18-19 брюмера.		1
Тема 4.2 Развитие культуры в новое время.	<b>Практические занятия</b>	2	
	1.«Развитие культуры в новое время». Защита презентаций.		

Тема 4.3 Реформы Ивана Грозного.	<b>Содержание учебного материала:</b> 1.Правление Елены Глинской. Последствия боярского правления. венчание Ивана Грозного на царствие. Возникновение Избранной рады. Земские соборы-показатель зарождения гражданского общества. Создание стрелецкого войска, развитие приказной системы. Стоглавый собор. Опричнина. Присоединение Казанского и Астраханского ханств. Ливонская война.	2	
Тема 4.4 "Смутное" время на Руси.	<b>Содержание учебного материала:</b> 1.Прекращение династии Рюриковичей. Б. Годунов. Голод 1601г. Крестьянское восстание Хлопка. Лжедмитрий I. В. Шуйский. Восстание И. Болотникова. Лжедмитрий II. Семибоярщина. Первое и второе ополчения. 1613г.- избрание на царствие М. Романова. Последствия "смуты".	2	1
Тема 4.5 Политический строй XVII в.	<b>Содержание учебного материала:</b> 1.А. Романов. Разрастание системы приказов. Работа Земских соборов и Боярской думы. Церковная реформа. Патриарх Никон. Правление Ф. Романова и Софьи.	2	1
Тема 4.6 «Бунташный век».	<b>Практические занятия</b> 1.«Бунташный век». Заполнение сравнительной таблицы.	2	
Тема 4.7 Русская культура в XIII-XVII вв.	<b>Практические занятия</b> 1.«Русская культура в XIII-XVII вв.». Заполнение таблицы.	2	
Тема 4.8 Правление Петра I.	<b>Содержание учебного материала:</b> 1.Правление Петра I. Детство и юность. Военная реформа. Реформы органов власти и управления. Реформа сословного устройства. Церковная реформа. Реформа в области культуры и быта. Изменения в экономике. Итоги реформ. Оценки деятельности Петра I. Внешняя политика в эпоху правления Петра I. Азовские походы Петра. Северная война. Полтавская битва. Прутский поход. Итоги Северной войны.	2	1
Тема 4.9	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	

Эпоха дворцовых переворотов.	1. Борьба дворянских группировок за власть при преемниках Петра I. Роль гвардии в дворцовых переворотах. Характеристика дворцовых переворотов XVIII столетия. Екатерина I и Петр II. Верховный тайный совет. Судьба А.Д. Меншикова. Императрица Анна Иоанновна. Э.И. Бирон и бироновщина. Воцарение Елизаветы Петровны, ее внутренняя политика. Участие России в Семилетней войне. Восточная Пруссия - русская провинция в 1757-1762 гг.		1
Тема 4.10 Внутренняя политика России во второй половине XVIII в.	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Политика "Просвещенного абсолютизма" Екатерины II. Уложенная комиссия. Укрепление сословного строя.	2	1
Тема 4.11 Внешняя политика России во второй половине XVIII столетия.	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Задачи внешней политики. Первая русско-турецкая война (1768-1774). Вторая русско-турецкая война (1787-1791). Разделы Польши.	2	1
Тема 4.12. Русская культура в середине XVIII в.	<b>Практические занятия</b> 1. «Русская культура в середине XVIII в.». Защита презентаций.	2	
Тема 4.13. Контрольная работа по теме: «Россия в XVIII веке».	1. Контрольная работа по теме: «Россия в XVIII веке».	2	3
Тема 4.14. Индустриальное развитие стран Запада во второй половине XVIII-XIX вв.	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Аграрная реформа как предпосылка промышленной революции в Великобритании. Латифундии в Латинской Америке. Фермерское хозяйство в США. Свобода торговли и протекционизм. Развертывание технического переворота в промышленности.	2	1
Тема 4.15. Политическое развитие западного мира в XIX в.	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Движение за реформы в Великобритании. У. Коббет. Демократизация избирательного права в США. Влияние американской демократии на Европу. Революции 1848-1849 гг. Борьба за объединение Италии и Германии. Рост европейских колоний.	2	1
Тема 4.16. Развитие культуры в странах Западной Европы в XIX в.	<b>Практические занятия.</b> 1. «Развитие культуры в странах Западной Европы в XIX в.». Защита презентаций	2	
Тема 4.17.	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	

Отечественная война 1812г.	1. Политическая ситуация накануне войны. Причины войны. Вооружённые силы противников. Стратегические планы сторон. Наступление Наполеона (июнь—сентябрь 1812 г.). От Немана до Смоленска (июль — август 1812 г.). Северное направление. Московское направление. Южное направление. От Смоленска до Бородина (август—сентябрь 1812 г.). Захват Москвы (сентябрь 1812 г.). Отступление Наполеона (октябрь—декабрь 1812 г.). От Москвы до Малоярославца (октябрь 1812 г.). От Малоярославца до Березины (октябрь—ноябрь 1812 г.). От Березины до Немана (ноябрь—декабрь 1812 г.). Северное направление (октябрь—декабрь 1812 г.). Южное направление (октябрь—декабрь 1812 г.). Итоги Отечественной войны 1812 года. Влияние войны на международное и внутреннее положение России.		1
Тема 4.18. Декабристы.	<b>Практические занятия</b> 1.«Декабристы». Заполнение сравнительной таблицы.	2	
Тема 4.19. Внутренняя и внешняя политика России в годы правления Николая I.	<b>Содержание учебного материала:</b> 1. Факторы внутренней политики. Усиление государственного аппарата. Задачи внешней политики. Кавказская война. Восстание в Польше 1830-1831 гг. Крымская война. Общественно-политическая мысль.	2	1
Тема 4.20. Реформы 60-70-х годов XIX в. Александр II.	<b>Содержание учебного материала:</b> Отмена крепостного права. Судебная, городская, земская, военная реформы. Общественно-политическое движение в России в 60-80-е годы XIX в. Царевубийство 1 марта 1881 г. и его последствия.	2	1
Тема 4.21. Русская культура XIX века.	<b>Практические занятия.</b> 1.«Русская культура XIX века». Защита презентаций	2	
Тема 4.22. Контрольная работа по теме: "Россия в XIX в."	Контрольная работа по теме: "Россия в XIX в."	2	3

**Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Работа с конспектами, учебной и специальной исторической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).
2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.
3. Выполнение домашних заданий по разделу 4.

*Тематика:*

Хронологические рамки эпохи "Нового времени". Основные причины реформации. Основные положения протестантизма. Контрреформация. Причины буржуазных революций.  
Цели реформ Ивана Грозного, их содержание. Значение деятельности Избранной Рады.  
Причины, основные события и итоги "Смутного времени".  
Правление Фёдора Алексеевича и Алексея Михайловича. Аппарат управления в Московском государстве во второй половине XVII в. Соборное уложение 1649г. Церковная реформа. Патриарх Никон. Аввакум. Раскол.  
Народные социальные движения второй половины XVII в.: причины, движущие силы и итоги.  
Народные социальные движения второй половины XVII в.: причины, движущие силы и итоги.  
Составление хронологической таблицы «Дворцовые перевороты».  
Реформы Екатерины II и их значение.  
Составление плана-конспекта «Внешняя политика Российской империи второй половины XVIII в.».  
Подготовка презентаций «Культура Западной Европы в XIX в.».  
Составление хронологической таблицы «Отечественная война 1812г.».  
Факторы формирования идеологии декабристов. «Северное» общество. «Южное» общество. Восстание декабристов.  
Составление хронологической таблицы «Крымская война».  
Содержание реформ.  
Подготовка презентаций «Золотой» век русской культуры.

<b>Раздел 5. От новой истории к новейшей.</b>	<b>26</b>
Тема 5.1. <b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>

Мир в 1900-1914 гг.	<p>1. Становление индустриального общества. Новые явления в экономике, политике, идеологии. Возникновение финансового - промышленных групп. Реформизм в деятельности правительств. Изменения в структуре общества. Урбанизация. Миграция населения. основные характеристики индустриального строя. Научно-технический прогресс.</p> <p>Ведущие государства мира в начале XX в. (Великобритания, Германия, Франция, США). Общие и специфические черты экономического и политического развития. Международные отношения в 1900-1914 гг. Территориальный раздел мира. Две тенденции в международной жизни начала XX в. Противостояние двух коалиций: Тройственного союза и Антанты. Гонка вооружений. Международные конференции в Гааге. Международная напряженность.</p>		1
Тема 5.2 Революция 1905-1907 гг.	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <p>1. Причины, характер, основные этапы и итоги. Рабочие выступления. Начало крестьянских выступлений. Выступления в армии и на флоте. П.П. Шмидт. Возникновение первых Советов. Декабрьское вооруженное восстание в Москве. Итоги и значение революционного кризиса. Третьеиюньская политическая система. III Государственная дума. Реформы П.А. Столыпина. Разрушение общины. Крестьянский поземельный банк. Переселенческая политика. Укрепление права частной собственности крестьян на землю. Национальная политика. Спад общественной активности.</p>	2	1
Тема 5.3 Первая мировая война.	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>1. «Первая мировая война». Заполнение хронологической таблицы.</p>	2	
Тема 5.4 Февральская революция 1917г.	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <p>1. Положения масс, рост забастовок. Утрата властями контроля в столице. Переход частей Петроградского гарнизона на сторону восставших. Отречение Николая II. Складывание двоевластия. Причины победы революции и ее значение. Россия в условиях двоевластия. Октябрьская революция. Октябрьские события в Петрограде. Формирование большевистских органов власти (ВЦИК, СНК). Дискуссия о характере октябрьских событий 1917г.: государственный переворот или Великая Октябрьская социалистическая революция.</p>	2	1

Тема 5.5 Контрольная работа по теме: «Россия в начале XX в.».	Контрольная работа по теме: «Россия в начале XX в.».	2	
Тема 5.6 Страны Западной Европы и США в <b>межвоенный период</b> 1918-1939 гг.	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	1
	1. Особенности послевоенной ситуации в экономике и политике Великобритании, Франции, США, Германии, Италии. Возникновение фашистской партии. Стабилизация Версальско-Вашингтонской системы. Соглашения в Локарно. Пакт Бриана-Келлога. Мировой экономический кризис 1929-1933гг. "Новый курс" Ф.Д. Рузвельта. Кризис Версальско-Вашингтонской системы. Политика "коллективной безопасности" в Европе. Мюнхенское соглашение. Секретные переговоры в Москве. Заключение советско-германского пакта о ненападении.		
Тема 5.7 Гражданская война.	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	1
	1. Гражданская война и иностранная интервенция: причины, этапы, участники. Цели и идеология противоборствующих сторон. Политика «военного коммунизма». «Белый» и «красный» террор. Причины поражения белого движения.		
Тема 5.8 Образование СССР.	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. «Образование СССР». Заполнение сравнительной таблицы.		
Тема 5.9 Формирования тоталитарного режима в СССР. И.В. Сталин.	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	1
	1. Политика репрессий: причины и последствия. Индустриализация. Крупнейшие стройки первых двух пятилеток. Создание основ военно-промышленного комплекса. Коллективизация. Раскулачивание. Статья "Головокружение от успехов". "Великий перелом" и общественная жизнь. Снижение жизненного уровня.		
Тема 5.10. Внешняя политика СССР в 1930-е гг.	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. «Внешняя политика СССР в 1930-е гг.». Составление конспекта на основе текста учебника.		
Тема 5.11.	<b>Практические занятия</b>	2	

Советская культура в 1920-30-е гг.	1.«Советская культура в 1920-30-е гг.». Составление конспекта на основе текста учебника.		
Тема 5.12 Вторая мировая война.	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	
	1.Причины и характер войны. Основные периоды. Коренной перелом в ходе Второй мировой войны. Победа Красной армии под Сталинградом и Курском. Поражение японских войск в сражениях на Тихом океане. Операции англо-американских войск в Северной Африке и на Сицилии. Выход из войны Италии. Вступление СССР в войну с Японией. Разгром и капитуляция японских войск. Итоги Второй мировой войны.	1	1
	<b>Практические занятия</b>	1	
Тема 5.13. Великая Отечественная война.	1.«Периодизация Великой Отечественной войны». Заполнение таблицы.		
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1.«Великая Отечественная война». Работа с исторической картой.		
	<b>Контрольная работа по теме: "Великая Отечественная война".</b>	1	3
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1.Работа с конспектами, учебной и специальной исторической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем). 2.Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ. 3.Выполнение домашних заданий по разделу 5. <i>Тематика:</i> Специфика типа цивилизации, сложившегося в ведущих государствах Запада к началу XX в. Предпосылки, характер, движущие силы, особенности и значение первой русской революции. Столыпинская аграрная реформа. Особенности первой мировой войны. Противоречивость Версальско - Вашингтонской системы. Характерные черты мирового экономического кризиса 1929-1933 гг. Составление хронологической таблицы «Военный действия в ходе Гражданской войны». Принципы формирования СССР. Тоталитаризм. Политическое и экономическое развитие СССР в 1930-е гг. Составление плана-конспекта «Внешняя политика СССР в 1930-е гг.». Подготовка сообщений о деятелях советской культуры в 1920-1930-е гг. Международная обстановка перед началом второй мировой войны. Основные сражения войны.			

<b>Раздел 6. Соревнование социальных систем. Современный мир.</b>		<b>12</b>
Тема 6.1 Послевоенное советское общество.	<b>Практические занятия.</b>	2
	1.«Послевоенное советское общество». Составление конспекта на основе текста учебника.	
Тема 6.2 СССР в 1950-1970-е гг.	<b>Практические занятия</b>	2
	1.«СССР в 1950-1970-е гг.». Составление конспекта на основе текста учебника.	
Тема 6.3 «Перестройка» в СССР.	<b>Практические занятия</b>	2
	1.«Перестройка» в СССР». Составление конспекта на основе текста учебника.	
Тема 6.4 Распад СССР.	<b>Практические занятия</b>	2
	1.«Распад СССР». Составление конспекта на основе текста учебника.	
Тема 6.5 Экономические реформы 1990-х годов в России.	<b>Практические занятия</b>	2
	1.«Экономические реформы 1990-х годов в России». Заполнение таблицы на основе текста учебника.	
Тема 6.6 Культура в новой России.	<b>Практические занятия</b>	2
	1.«Культура в новой России». Защита проектов.	
<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>1.Работа с конспектами, учебной и специальной исторической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).</p> <p>2.Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.</p> <p>3.Выполнение домашних заданий по разделу 5.</p> <p><i>Тематика</i></p> <p>Основные направления внутреннего развития СССР в послевоенные годы.</p> <p>Экономические реформы Н.С. Хрущева. Социально-экономическая политика СССР при Л.И. Брежнев. Политика "разрядки". Духовная жизнь в СССР в 1960-180-е гг.</p> <p>Экономические реформы в годы "перестройки".</p> <p>Причины распада СССР.</p> <p>Социально -экономические реформы 1990-х гг.</p>		

<b>Дифференцированный зачёт</b>	<b>1</b>	
<b>Всего</b>	<b>117</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета "История".

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- комплект учебно-наглядных пособий,
- исторические карты.

##### **Технические средства обучения:**

- компьютер с лицензионным программным обеспечением,
- интерактивная доска,
- мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

Для студентов

1. Аверьянов К. А., Ромашов С. А. Смутное время: Российское государство в начале XVII в.: исторический атлас. –М., 2015.
2. Артасов И. А. Данилов А. А., Крицкая Н. Ф., Мельникова О. Н. Я сдам ЕГЭ! История: модульный курс: практикум и диагностика. –М., 2017.
3. Артемов В.в., Лубченков Ю.Н. История: в 2 ч.: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017
4. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История: Дидактические материалы: учеб. пособие для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017
5. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История: электронный учебно-методический комплекс.–М., 2017
6. Булдаков В. П., Леонтьева Т. Г. Война, породившая революцию. – М.,2015.
7. Вторая мировая война в истории человечества: 1939—1945 гг. Материалы международной научной конференции / Под ред. С. В. Девятова и др. – М., 2015.
8. Дорожина Н. И. Современный урок истории. – М., 2017.
9. Древняя Русь в средневековом мире: энциклопедия. / Сост. Е. А.Мельникова, В. Я. Петрухин. –М., 2014.
10. Краткий курс истории ВКП(б). Текст и его история. В 2 ч. / Сост. М. В.Зеленов, Д. Бренденберг. – М., 2014.
11. Критический словарь Русской революции: 1914—1921 гг. / Сост. Э.Актон, У. Г. Розенберг, В. Ю. Черняев. СПб, 2014.
12. Мусатов В. Л. Второе «освобождение» Европы. –М., 2016.
13. Розенталь И. С., Валентинов Н. и другие. XX век глазами современников. –М., 2015.
14. Победа-70: реконструкция юбилея / Под ред. Г. А. Бордюгова. –М., 2015.
15. Формирование территории Российского государства. XVI — начало XX в. (границы и геополитика) / Под ред. Е. П. Кудрявцевой. – М., 2015.
19. Самыгин, С.И. История: учебник. - М.: Кнорус, 2017. - 312 с.

Дополнительные источники:

1. Аксенова, Г.В. Русские полководцы.: М.: ООО "Издательство Астрель": ООО "Издательство АСТ", 2016.
2. Брикнер, А.Г. Иллюстрированная история Петра Великого.: М.: Эксмо, 2016.

3. Брюшинкин, В.Н., Гальцов В.И., Кретинин Г.В. Очерки истории Восточной Пруссии. [Текст]: Калининград: ФГУИПП "Янтарный сказ", 2016.

Для преподавателей

1.Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. От 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016.)

2.Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N

1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N413"

3.Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Интернет – ресурсы:

[www.gumer.info](http://www.gumer.info) (Библиотека Гумер).

[www.hist.msu.ru/ER/Etext/PICT/feudal.htm](http://www.hist.msu.ru/ER/Etext/PICT/feudal.htm) (Библиотека Исторического факультета МГУ).

[www.plekhanovfound.ru/library](http://www.plekhanovfound.ru/library) (Библиотека социал-демократа).

**[www.plekhanovfound.ru/library](http://www.plekhanovfound.ru/library)**

[www.bibliotekar.ru](http://www.bibliotekar.ru) (Библиотекарь. Ру: электронная библиотека нехудожественной литературы по русской и мировой истории, искусству, культуре, прикладным наукам).

<https://ru.wikipedia.org> (Википедия: свободная энциклопедия).

<https://ru.wikisource.org> (Викитека: свободная библиотека).

[www.wco.ru/icons](http://www.wco.ru/icons) (Виртуальный каталог икон).

[www.militera.lib.ru](http://www.militera.lib.ru) (Военная литература: собрание текстов).

[www.world-war2.chat.ru](http://www.world-war2.chat.ru) (Вторая Мировая война в русском Интернете).

[www.kulichki.com/~gumilev/HE1](http://www.kulichki.com/~gumilev/HE1) (Древний Восток).

[old-rus-maps.ru](http://old-rus-maps.ru) (Европейские гравированные географические чертежи и карты России, изданные в XVI—XVIII столетиях).

[www.biograf-book.narod.ru](http://www.biograf-book.narod.ru) (Избранные биографии: биографическая литература СССР).

[www.magister.msk.ru/library/library.htm](http://www.magister.msk.ru/library/library.htm) (Интернет-издательство «Библиотека»: электронные издания произведений и биографических и критических материалов).

[www.intellect-video.com/russian-history](http://www.intellect-video.com/russian-history) (История России и СССР: онлайн-видео).

[www.historicus.ru](http://www.historicus.ru) (Историк: общественно-политический журнал).

[www.history.tom.ru](http://www.history.tom.ru) (История России от князей до Президента).

[www.statehistory.ru](http://www.statehistory.ru) (История государства).

[www.kulichki.com/grandwar](http://www.kulichki.com/grandwar) («Как наши деды воевали»: рассказы о военных конфликтах Российской империи).

[www.raremaps.ru](http://www.raremaps.ru) (Коллекция старинных карт Российской империи).

[www.old-maps.narod.ru](http://www.old-maps.narod.ru) (Коллекция старинных карт территорий и городов России).

[www.mifologia.chat.ru](http://www.mifologia.chat.ru) (Мифология народов мира).

[www.krugosvet.ru](http://www.krugosvet.ru) (Онлайн-энциклопедия «Кругосвет»).

[www.liber.rsuh.ru](http://www.liber.rsuh.ru) (Информационный комплекс РГГУ «Научная библиотека»).

[www.august-1914.ru](http://www.august-1914.ru) (Первая мировая война: интернет-проект).

[www.9may.ru](http://www.9may.ru) (Проект-акция: «Наша Победа. День за днем»).

[www.temples.ru](http://www.temples.ru) (Проект «Храмы России»).

[www.radzivil.chat.ru](http://www.radzivil.chat.ru) (Радзивилловская летопись с иллюстрациями).

[www.rusrevolution.info](http://www.rusrevolution.info) (Революция и Гражданская война: интернет-проект).

[www.rodina.rg.ru](http://www.rodina.rg.ru) (Родина: российский исторический иллюстрированный журнал).

[www.all-photo.ru/empire/index.ru.html](http://www.all-photo.ru/empire/index.ru.html) (Российская империя в фотографиях).

[www.fershal.narod.ru](http://www.fershal.narod.ru) (Российский мемуарий).

[www.avorhist.ru](http://www.avorhist.ru) (Русь Древняя и удельная).

[www.memoirs.ru](http://www.memoirs.ru) (Русские мемуары: Россия в дневниках и воспоминаниях).

[www.scepsis.ru/library/history/page1](http://www.scepsis.ru/library/history/page1) (Скепсис: научно-просветительский журнал).

[www.arhivtime.ru](http://www.arhivtime.ru) (Следы времени: интернет-архив старинных фотографий, открыток, документов).

[www.sovmusic.ru](http://www.sovmusic.ru) (Советская музыка).

[www.infoliolib.info](http://www.infoliolib.info) (Университетская электронная библиотека Infolio).

[www.hist.msu.ru/ER/Etext/index.html](http://www.hist.msu.ru/ER/Etext/index.html) (электронная библиотека Исторического факультета МГУ им. М.В.Ломоносова).

[www.ec-dejavu.ru](http://www.ec-dejavu.ru) (Энциклопедия культур Deja Vu).

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

Уроки-диспуты, семинары, «мозговой штурм», ролевые игры, деловые игры, уроки-инсценировки, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, дискуссии, урок-соревнование, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки-викторины, коллективные решения творческих задач.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Введение.</b>	Актуализация знаний о предмете истории. Высказывание собственных суждений о значении исторической науки для отдельного человека, государства, общества. Высказывание суждений о месте истории России во всемирной истории.	<i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий.</i>
<b>Древнейшая стадия истории человечества.</b>	Высказывание собственных суждений о значении исторической науки для отдельного человека, государства, общества.  Рассказ о современных представлениях о происхождении человека, расселении древнейших людей (с использованием исторической карты).  Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «антропогенез», «каменный век», «палеолит», «родовая община», «неолит», «неолитическая революция», «производящее хозяйство», «индоевропейцы», «племя», «союз племен», «цивилизация».  Раскрытие причин возникновения производящего хозяйства, характеристика перемен в жизни людей, связанных с этим событием.  Называние и указание на карте расселения древних людей на территории России, территории складывания индоевропейской общности.  Обоснование закономерности появления государства.  Указание на карте мест наиболее известных археологических находок на территории России.	<i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i>  <i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий.</i>
<b>Цивилизации Запада и Востока в Средние века.</b>	Раскрытие оснований периодизации истории Средних веков, характеристика источников по этой эпохе.  Участие в обсуждении вопроса о взаимодействии варварского и римского начал в европейском обществе раннего Средневековья.	<i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i>  <i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий.</i>

Рассказ с использованием карты о возникновении Арабского халифата; объяснение причин его возвышения и разделения.

Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «ислам», «мусульманство», «халифат».

Характеристика системы управления в Арабском халифате, значения арабской культуры.

Рассказ с использованием карты о возникновении Византии; объяснение причин ее возвышения и упадка.

Рассказ о влиянии Византии и ее культуры на историю и культуру славянских государств, в частности России, раскрытие значения создания славянской письменности Кириллом и Мефодием.

Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «хан», «сёгун», «самурай», «варна», «каста».

Характеристика общественного устройства государств Востока в Средние века, отношений власти и подданных, системы управления.

Представление описания, характеристики памятников культуры народов Востока (с использованием иллюстративного материала).

Раскрытие сущности военной реформы Карла Мартелла, его влияния на успехи франкских королей.

Рассказ о причинах, ходе и последствиях походов Карла Великого, значении образования его империи.

Объяснение термина *карлингское возрождение*.

Объяснение причин походов норманнов, указание на их последствия.

Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «феодализм», «раздробленность», «вассально-ленные отношения», «сеньор», «рыцарь», «вассал».

Раскрытие современных подходов к объяснению сущности феодализма.

Рассказ о жизни представителей различных сословий средневекового общества: рыцарей, крестьян, горожан, духовенства и др. (сообщение, презентация).

Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «цех», «гильдия», «коммуна».

Систематизация материала о причинах возникновения, сущности и значении средневековых городов.

Характеристика взаимоотношений горожан и сеньоров, различных слоев населения городов.

Характеристика роли христианской церкви в средневековом обществе.

Рассказ о причинах и последствиях борьбы римских пап и императоров Священной Римской империи.

Систематизация материала по истории Крестовых походов, высказывание суждения об их причинах и последствиях.

Раскрытие особенностей развития Англии и Франции, причин и последствий зарождения в этих странах сословно-представительной монархии.

Характеристика причин, хода, результатов Столетней войны.

Систематизация знаний о важнейших событиях позднего Средневековья: падении Византии, реконкисте и образовании Испании и Португалии, гуситских войнах.

Показ исторических предпосылок образования централизованных государств в Западной Европе.

Рассказ о наиболее значительных народных выступлениях Средневековья.

Подготовка сообщения, презентации на тему «Первые европейские университеты».

Характеристика основных художественных стилей средневековой культуры (с рассмотрением конкретных памятников, произведений).

Высказывание суждений о предпосылках возникновения и значении идей гуманизма и

	Возрождения для развития европейского общества.	
<b>Страны Запада и Востока в XVI—XVIII веках</b>	<p>Объяснение причин и сущности модернизации.</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: "мануфактура», «революция цен».</p> <p>Характеристика развития экономики в странах Западной Европы в XVI—XVIII веках.</p> <p>Раскрытие важнейших изменений в социальной структуре европейского общества в Новое время.</p> <p>Рассказ о важнейших открытиях в науке, усовершенствованиях в технике, кораблестроении, военном деле, позволивших странам Западной Европы совершить рывок в своем развитии.</p> <p>Систематизация материала о Великих географических открытиях (в форме хронологической таблицы), объяснение, в чем состояли их предпосылки.</p> <p>Характеристика последствий Великих географических открытий и создания первых колониальных империй для стран и народов Европы, Азии, Америки, Африки.</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «Возрождение», «Ренессанс», «гуманизм».</p> <p>Характеристика причин и основных черт эпохи Возрождения, главных достижений и деятелей Возрождения в науке и искусстве.</p> <p>Раскрытие содержания идей гуманизма и значения их распространения.</p> <p>Подготовка презентации об одном из титанов Возрождения, показывающей его вклад в становление новой культуры.</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «Реформация», «протестантизм», «лютеранство», «кальвинизм», «контрреформация».</p> <p>Раскрытие причин Реформации, указание важнейших черт протестантизма и особенностей его различных течений.</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий, рефератов.</i></p>

Характеристика основных событий и последствий Реформации и религиозных войн.

Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «абсолютизм», «просвещенный абсолютизм».

Раскрытие характерных черт абсолютизма как формы правления, приведение примеров политики абсолютизма (во Франции, Англии).

Рассказ о важнейших событиях истории Франции, Англии, Испании, империи Габсбургов.

Участие в обсуждении темы «Особенности политики “просвещенного абсолютизма” в разных странах Европы».

Характеристика предпосылок, причин и особенностей Английской революции, описание ее основных событий и этапов.

Раскрытие значения Английской революции, причин реставрации и «Славной революции».

Характеристика причин и последствий промышленной революции (промышленного переворота), объяснение того, почему она началась в Англии.

Раскрытие особенностей социально-экономического и политического развития стран Востока, объяснение причин углубления разрыва в темпах экономического развития этих стран

и стран Западной Европы.

Характеристика особенностей развития Османской империи, Китая и Японии.

Рассказ с использованием карты о колониальных захватах европейских государств в Африке в XVI — XIX веках; объяснение, в чем состояли цели и методы колониальной политики

европейцев.

Высказывание и аргументация суждений о последствиях колонизации для африканских обществ.

Описание главных черт и достижений культуры стран и народов Азии, Африки.

	<p>Характеристика причин и основных черт культуры, ее главных достижений и деятелей в науке и искусстве.</p> <p>Составление характеристик деятелей Просвещения.</p> <p>Рассказ о ключевых событиях, итогах и значении войны североамериканских колоний за независимость (с использованием исторической карты).</p> <p>Анализ положений Декларации независимости, Конституции США, объяснение, в чем заключалось их значение для создававшегося нового государства.</p> <p>Составление характеристик активных участников борьбы за независимость, «отцов-основателей» США.</p> <p>Объяснение, почему освободительная война североамериканских штатов против Англии считается революцией.</p> <p>Составление характеристик деятелей Французской революций.</p>	
<p><b>От Новой истории к Новейшей</b></p>	<p>Показ на карте ведущих государств мира и их колонии в начале XX века.</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «модернизация», «индустриализация», «империализм», «урбанизация», «Антанта», «Тройственный союз».</p> <p>Характеристика причин, содержания и значения социальных реформ начала XX века на примерах разных стран.</p> <p>Раскрытие сущности причин неравномерности темпов развития индустриальных стран в начале XX века.</p> <p>Объяснение и применение в историческом контексте понятия «пробуждение Азии».</p> <p>Сопоставление путей модернизации стран Азии, Латинской Америки в начале XX века; выявление особенностей отдельных стран.</p> <p>Объяснение, в чем заключались задачи и итоги революций в Османской империи, Иране, Китае, Мексике.</p> <p>Объяснение, в чем заключались главные противоречия в политическом,</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях, рубежного контроля.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий, рефератов.</i></p>

экономическом, социальном развитии России в начале XX века.

Представление характеристики Николая II (в форме эссе, реферата).

Систематизация материала о развитии экономики в начале XX века, выявление ее характерных черт.

Систематизация материала об основных событиях российской революции 1905—1907 годов, ее причинах, этапах, важнейших событиях (в виде хроники событий, тезисов).

Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «кадеты», «октябристы», «социал-демократы», «Совет», «Государственная дума», «конституционная монархия».

Сравнение позиций политических партий, созданных и действовавших во время революции, их оценка (на основе работы с документами).

Раскрытие причин, особенностей и последствий национальных движений в ходе революции.

Участие в сборе и представлении материала о событиях революции 1905—1907 годов в своем регионе.

Оценка итогов революции 1905—1907 годов.

Раскрытие основных положений и итогов осуществления политической программы П.А.Столыпина, его аграрной реформы.

Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «отруб», «хутор», «переселенческая политика», «третьеиюньская монархия».

Характеристика достижений российской культуры начала XX века: творчества выдающихся деятелей науки и культуры (в форме сообщений, эссе, портретных характеристик, реферата и др.).

Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «модернизм», «символизм», «декадентство», «авангард», «кубизм», абстракционизм, «футуризм», «акмеизм».

Участие в подготовке и презентации проекта «Культура нашего края в начале XX века» (с использованием материалов краеведческого музея, личных архивов).

Характеристика причин, участников, основных этапов и крупнейших сражений Первой мировой войны.

Систематизация материала о событиях на Западном и Восточном фронтах войны (в форме таблицы), раскрытие их взаимообусловленности.

Характеристика итогов и последствий Первой мировой войны.

Анализ материала о влиянии войны на развитие общества в воюющих странах.

Характеристика жизни людей на фронтах и в тылу (с использованием исторических источников, мемуаров).

Объяснение, как война воздействовала на положение в России, высказывание суждения по вопросу «Война — путь к революции?»

Характеристика причин и сущности революционных событий февраля 1917 года.

Оценка деятельности Временного правительства, Петроградского Совета.

Характеристика позиций основных политических партий и их лидеров в период весны—осени 1917 года.

Характеристика причин и сущности событий октября 1917 года, сопоставление различных оценок этих событий, высказывание и аргументация своей точки зрения (в ходе диспута).

Объяснение причин прихода большевиков к власти.

Систематизация материала о создании Советского государства, первых преобразованиях (в форме конспекта, таблицы).

Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «декрет», «национализация», «рабочий контроль», «Учредительное собрание».

	<p>Характеристика обстоятельств и последствий заключения Брестского мира.</p> <p>Участие в обсуждении роли В.И.Ленина в истории XX века (в форме учебной конференции, диспута).</p> <p>Характеристика причин Гражданской войны и интервенции, целей, участников и тактики белого и красного движения.</p> <p>Проведение поиска информации о событиях Гражданской войны в родном крае, городе, представление ее в форме презентации, эссе.</p> <p>Сравнение политики «военного коммунизма» и нэпа, выявление их общие черт и различий.</p>	
<p><b>Мир во второй половине XX — начале XXI века.</b></p>	<p>Представление с использованием карты характеристики важнейших изменений, произошедших в мире после Второй мировой войны.</p> <p>Раскрытие причин и последствий укрепления статуса СССР как великой державы.</p> <p>Характеристика причин создания и основ деятельности ООН.</p> <p>Объяснение причин формирования двух военно-политических блоков.</p> <p>Характеристика этапов научно-технического прогресса во второй половине XX — начале XXI века, сущности научно-технической и информационной революций, их социальных последствий.</p> <p>Раскрытие сущности наиболее значительных изменений в структуре общества во второй половине XX — начале XXI века, причин и последствий этих изменений (на примере отдельных стран).</p> <p>Представление обзора политической истории США во второй половине XX — начале XXI века.</p> <p>Высказывание суждения о том, в чем выражается, чем объясняется лидерство США в современном мире и каковы его последствия.</p> <p>Раскрытие предпосылок, достижений и проблем европейской интеграции.</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий, тестов.</i></p>

Характеристика основных этапов в истории восточноевропейских стран второй половины XX — начала XXI века.

Сбор материалов и подготовка презентации о событиях в Венгрии в 1956 году и в Чехословакии в 1968 году.

Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «мировая социалистическая система», «СЭВ», «ОВД», «Пражская весна», «Солидарность», «бархатная революция», «приватизация».

Систематизация и анализ информации (в том числе из дополнительной литературы и СМИ) о развитии восточноевропейских стран в конце XX — начале XXI века.

Характеристика этапов освобождения стран Азии и Африки от колониальной и полуколониальной зависимости, раскрытие особенностей развития этих стран во второй половине XX — начале XXI века.

Характеристика этапов развития стран Азии и Африки после их освобождения от колониальной и полуколониальной зависимости.

Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «страны социалистической ориентации», «неоколониализм», «новые индустриальные страны», «традиционализм», «фундаментализм».

Объяснение причин успехов в развитии Китая и Индии в конце XX — начале XXI века, высказывание суждений о перспективах развития этих стран.

Участие в дискуссии на тему «В чем причины успехов реформ в Китае: уроки для России» с привлечением работ историков и публицистов.

Объяснение сущности «холодной войны», ее влияния на историю второй половины XX века.

Характеристика основных периодов и тенденций развития международных отношений в 1945 году — начале XXI века.

Рассказ с использованием карты о международных кризисах 1940—1960-х годов.

Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «биполярный мир», «холодная война», «железный занавес», «НАТО», «СЭВ», «ОВД», «международные кризисы», «разрядка международной напряженности», «новое политическое мышление», «региональная интеграция», «глобализация».

Участие в обсуждении событий современной международной жизни (с привлечением материалов СМИ).

Характеристика достижений в различных областях науки, показ их влияния на развитие общества (в том числе с привлечением дополнительной литературы, СМИ, Интернета).

Объяснение и применение в историческом контексте понятий: «постмодернизм», «массовая культура», «поп-арт».

Объяснение причин и последствий влияния глобализации на национальные культуры.

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ

  
А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ

  
Т.А. Бугакова  
«01» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЛИТЕРАТУРА**

**СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ**

Калининград

Программа учебной дисциплины «Литература» разработана в соответствии с примерной программой учебной дисциплины «Русский язык и литература», рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования (СПО) и профиля профессионального образования, с учетом Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р, и Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)

Для программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям СПО социально-экономический профиля.

**Организации-разработчики:**

ООО «Издательский центр «Академия»;

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

**Разработчики:**

д.ф.н., профессор Т. М. Воителева, д.ф.н., профессор И. Н. Сухих;

Л.Г. Татаренко, преподаватель ГАУ КО ПОО КСТ

Окулова Н.А. , преподаватель ГАУ КО ПОО КСТ

Рекомендована предметно-цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин.

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Невесенкова Е.Г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>25.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>26.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>27.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>33</b>
<b>28.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>35</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Литература»

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС на базе основного общего образования с получением среднего общего образования программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям СПО социально-экономического профиля.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Учебная дисциплина «Литература» является общеобразовательным учебным предметом обязательной предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования, дисциплина входит в общеобразовательный цикл дисциплин.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины.**

Содержание программы учебной дисциплины «Литература» направлено на достижение следующих **целей**:

- воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры;
- развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей учащихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи учащихся;
- освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе;
- совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний;

написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет.

### **Результаты освоения раздела учебного предмета**

Освоение содержания учебной дисциплины «Литература» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

#### **• личностных:**

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– эстетическое отношение к миру;

– совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;

– использование для решения познавательных и коммуникативных задач раз-

личных источников информации (словарей, энциклопедий, Интернет-ресурсы др.);

#### **• метапредметных:**

– умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;

- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

• **предметных:**

- сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;
- сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

– сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- воспроизводить содержание литературного произведения;
- анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения;
- соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи;
- определять род и жанр произведения;
- сопоставлять литературные произведения;
- выявлять авторскую позицию;
- выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения;
- аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению;
- писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
  - создания связного текста (устного и письменного) на необходимую тему с учетом норм русского литературного языка;
  - участия в диалоге или дискуссии;
  - самостоятельного знакомства с явлениями художественной культуры и оценки их эстетической значимости;
  - определения своего круга чтения и оценки литературных произведений;

- определения своего круга чтения по русской литературе, понимания и оценки иноязычной русской литературы, формирования культуры межнациональных отношений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- образную природу словесного искусства;
- содержание изученных литературных произведений;
- основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX вв.;
- основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений;
- основные теоретико-литературные понятия;

#### **1.4. Количество часов на освоение учебной дисциплины «Литература»:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **117 часов**

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **117 часов**

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Литература»

#### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>117</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>117</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>59</b>
контрольные работы	<b>3</b>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Литература»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<p><u>1.Историко-культурный процесс и периодизация русской литературы.</u></p> <p>Специфика литературы как вида искусства. Взаимодействие русской и западноевропейской литературы. Самобытность русской литературы (с обобщением ранее изученного материала).</p> <p>Ознакомление с требованиями к написанию учебного проекта.</p>	1	1
	<p><b>Практическое занятие</b></p> <p>1.Заполнение таблицы «Литературные направления конца XVIII – первой половины XIX века»</p>	1	
<b>Раздел 1. Развитие русской литературы и культуры в первой половине XIX века</b>		<b>14</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	

<b>Тема 1.1 Литература первой половины XIX века. Творчество А.С. Пушкина</b>	1. <u>«Чувства добрые» в лирике А. С. Пушкина: мечты о «вольности святой».</u> Историко-культурный процесс рубежа XVIII-XIX веков. Романтизм. Особенности русского романтизма. Литературные общества и кружки. Зарождение русской литературной критики. Становление реализма в русской литературе. Русское искусство. Русская литература первой половины XIX века. Основные темы и мотивы русской литературы XIX века. Жизненный и творческий путь А.С. Пушкина. Детство и юность. Петербург и вольнолюбивая лирика. Южная ссылка и романтический период творчества. Михайловское: темы, мотивы и художественное своеобразие творчества. Становление реализма в творчестве Пушкина. Роль Пушкина в становлении русского литературного языка. Болдинская осень в творчестве Пушкина. Пушкин-мыслитель. Творчество А. С. Пушкина в критике и литературоведении. Жизнь произведений Пушкина в других видах искусства. Душевное благородство и гармоничность в выражении любовного чувства. Поиски смысла бытия, внутренней свободы. Отношения человека с Богом. 20. Осмысление высокого назначения художника, его миссии пророка. Идея преемственности поколений. Осмысление исторических процессов с гуманистических позиций. Нравственное решение проблем человека и его времени.	1	1
	<b>Практические занятия:</b>		
	1. Анализ лирики А.С. Пушкина, определение жанровых признаков стихотворений.	1	
	2. Выразительное чтение и художественный анализ поэмы «Медный всадник».	2	
<b>Тема 1.2 Творчество М.Ю. Лермонтова</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1
	<b>1.Тема одиночества в лирике Лермонтова. Личность и жизненный путь М. Ю. Лермонтова. Темы, мотивы и образы ранней лирики Лермонтова. Жанровое и художественное своеобразие творчества М. Ю. Лермонтова петербургского и кавказского периодов. Поэт и общество. Трагизм любовной лирики Лермонтова.</b>	1	
	<b>Практическое занятие</b>	<b>1</b>	
	<b>1.Сопоставительный анализ стихотворений А.С. Пушкина и М.Ю. Лермонтова</b>		
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1

<b>Тема 1.3 Творчество Н.В. Гоголя</b>	«Петербургские повести»: проблематика и художественное своеобразие. Жизненный и творческий путь Н.В. Гоголя. «Петербургские повести»: проблематика и художественное своеобразие. Особенности сатиры Гоголя. Значение творчества Н. В. Гоголя в русской литературе.	1	
	<b>Практическое занятие:</b>	1	
	<b>1.Художественный анализ повести «Невский проспект». Определение стиля повести.</b>		
<b>Самостоятельная работа по разделу 1.</b> 1.Работа с учебником, выполнение заданий, исследование и подготовка доклада (сообщения или реферата) на темы: «Жизнь и творчество одного из русских поэтов (писателей)-романтиков», «Романтическая баллада в русской литературе», «Развитие жанра исторического романа в эпоху романтизма», «Романтические повести в русской литературе», «Развитие русской литературной критики». 2.Подготовка к практическому занятию, исследование и подготовка доклада (сообщения или реферата) на темы: «Кавказ в судьбе и творчестве Лермонтова», «М.Ю. Лермонтов в воспоминаниях современников», «М. Ю. Лермонтов - художник», «Любовная лирика Лермонтова». Подготовка и проведение заочной экскурсии в один из музеев М. Ю. Лермонтова (по выбору студентов). Стихотворение наизусть. 3.Исследование и подготовка доклада (сообщения или реферата) на темы: «Петербург в жизни и творчестве Н. В. Гоголя», «Н. В. Гоголь в воспоминаниях современников». Подготовка и проведение заочной экскурсии в один из музеев Н. В. Гоголя (по выбору студентов).			
<b>Раздел 2. Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века</b>		<b>53</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

<b>Тема 2.1 Общая характеристика литературы второй половины XIX века</b>	<p><u>1. Культурно-историческое развитие России середины XIX века.</u> Общая характеристика литературы второй половины XIX века. Конфликт либерального дворянства и разночинной демократии. Отмена крепостного права. Крымская война. Народничество. Укрепление реалистического направления в русской живописи второй половины XIX века. (И. К. Айвазовский, В. В. Верещагин, В. М. Васнецов, Н. Н. Ге, И. Н. Крамской, В. Г. Перов, И. Е. Репин, В. И. Суриков). Мастера русского реалистического пейзажа (И. И. Левитан, В. Д. Поленов, А. К. Саврасов, И. И. Шишкин, Ф. А. Васильев, А. И. Куинджи). Содружество русских композиторов «Могучая кучка» (М. А. Балакирев, М. П. Мусоргский, А. И. Бородин, Н. А. Римский-Корсаков). Малый театр – «второй Московский университет в России». М. С. Щепкин – основоположник русского сценического реализма. Первый публичный музей национального русского искусства – Третьяковская галерея в Москве. Литературная критика и журнальная полемика 1860-х годов о «лишних людях» и «новом человеке» в журналах «Современник», «Отечественные записки», «Русское слово». Газета «Колокол», общественно-политическая и литературная деятельность А. И. Герцена, В. Г. Белинского. Развитие реалистических традиций в прозе (И. С. Тургенев, И. А. Гончаров, Л. Н. Толстой, Ф. М. Достоевский, Н. С. Лесков и др.).</p> <p>Новые типы героев в русской литературе. Нигилистический и антинигилистический роман (Н. Г. Чернышевский, И. С. Тургенев). Драматургия А. Н. Островского и А. П. Чехова и ее сценическое воплощение. Поэзия «чистого искусства», и реалистическая поэзия.</p>	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	<b>1. Составление хронологической таблицы русских романов XIX века.</b>		
<b>Тема 2.2 Творчество А.Н. Островского</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	2
	<p><u>1. Жизненный и творческий путь А. Н. Островского.</u></p> <p>Социально-культурная новизна драматургии А. Н. Островского. Темы «горячего сердца» и «темного царства» в творчестве А. Н. Островского. Драма «Гроза». Творческая история драмы. Самобытность замысла, оригинальность основного характера, сила трагической развязки в судьбе героев драмы.</p> <p>Драма «Бесприданница». Социальные и нравственные проблемы в драме. Лариса и ее окружение. Художественные особенности драмы. Основные сюжетные линии драмы. Тема «маленького человека» в драме. Малый театр и драматургия А. Н. Островского.</p>	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	

	<p><u>1. Жанровый анализ драмы «Гроза», определение художественных особенностей драмы.</u></p> <p><u>Характеристика системы персонажей драмы «Гроза».</u></p> <p>Определение лучших качеств женской природы в образе Катерины.</p>		
	<p><b>Самостоятельная работа</b> Прочитать 1 часть романа И.А. Гончарова «Обломов», подготовиться к беседе. <b>Подготовка реферата</b> на темы: <b>«Значение творчества А. Н. Островского в истории русского театра»; «Мир Островского на сцене и на экране»; «Мир купечества у Гоголя и Островского».</b> Подготовка сообщений: <b>«Экранизация произведений А. Н. Островского», «Крылатые выражения в произведениях А. Н. Островского и их роль в раскрытии характеров героев, идейного содержания».</b></p>	-	
Тема 2.3 Творчество И.А. Гончарова	Содержание учебного материала	4	1
	<p><u>1. Жизненный путь и творческая биография И. А. Гончарова.</u></p> <p>Роль В. Г. Белинского в жизни И. А. Гончарова.</p> <p><b>«Обломов». Творческая история романа. Своеобразие сюжета и жанра произведения. Проблема русского национального характера в романе. Проблемы любви в романе. Любовь как лад человеческих отношений. Оценка романа «Обломов» в критике (Н. Добролюбова, Д. И. Писарева, И. Анненского и др.). Роман «Обрыв». Отражение смены эпох в обществе и нравах. Многообразие типов и характеров в романе. Трагическая судьба незаурядного человека в романе. Гончаров – мастер пейзажа. Тема России в романах Гончарова.</b></p>	2	
	Практические занятия	2	
	1. Характеристика героев романа «Обломов». Анализ главы «Сон Обломова».		
Тема 2.4 И.С. Тургенев. Жизнь и творчество	Содержание учебного материала	6	2
	<p><u>1. Тургенев-романист(обзор одного-двух романов с чтением эпизодов). Типизация общественных явлений в романах И. С. Тургенева.</u></p> <p>Жизненный и творческий путь И. С. Тургенева. Психологизм творчества Тургенева.</p>	2	

	Тема любви в творчестве И. С. Тургенева (повести «Ася», «Первая любовь», «Стихотворения в прозе»). Их художественное своеобразие. Свообразие художественной манеры Тургенева-романиста.		
	2. Роман «Отцы и дети». Смысл названия романа. Отображение в романе общественно-политической обстановки 1860-х годов. Проблематика романа. Особенности композиции романа. Сущность споров, конфликт «отцов» и «детей». Значение заключительных сцен романа в раскрытии его идейно-эстетического содержания. Авторская позиция в романе.  Полемика вокруг романа «Отцы и дети» (Д. И. Писарев, Н. Страхов).	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1.Характеристика системы образов романа «Обломов».		
	2.Анализ эпизодов романа «Обломов».	2	
<b>Тема 2.5 Творчество Н.Г. Чернышевского</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	<u>1.Эстетические взгляды Чернышевского и их отражение в романе «Что делать?».</u>  Краткий очерк жизни и творчества Н. Г. Чернышевского.  Особенности жанра и композиции романа. Утопические идеи в романе Н. Г. Чернышевского. «Женский вопрос» в романе. Образы «новых людей». Теория «разумного эгоизма». Образ «особенного человека» Рахметова. Противопоставление «новых людей» старому миру. Теория «разумного эгоизма» как философская основа романа. Роль снов Веры Павловны в романе. Четвертый сон как социальная утопия. Смысл финала романа.	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1.Чтение фрагментов романа «Что делать?», определение нравственных и идеологических проблем в романе.		
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

<b>Тема 2.6 Творчество Н.С. Лескова</b>	1. <u>Повесть «Очарованный странник».</u> Образ Ивана Флягина. Сведения из биографии. Художественный мирписателя. Праведники Н. С. Лескова. Творчество Н. С. Лескова в 1870-е годы (обзор романа «Соборяне»). Тема трагической судьбы талантливого русского человека. Смысл названия повести. Особенности повествовательной манеры Н. С. Лескова. Традиции житийной литературы в повести «Очарованный странник».	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1.Определить особенности композиции и жанра повести «Очарованный странник».		
<b>Тема 2.7 Творчество М.Е. Салтыкова-Щедрина</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	1. <u>Жизненный и творческий путь М. Е. Салтыкова-Щедрина.</u> Мировоззрение писателя.  Жанровое своеобразие, тематика и проблематика сказок М. Е. Салтыкова-Щедрина. Свообразие фантастики в сказках М. Е. Салтыкова-Щедрина. Иносказательная образность сказок. Гротеск, аллегория, символика, язык сказок. Обобщающий смысл сказок. Замысел, история создания «Истории одного города». Свообразие жанра, композиции. Образы градоначальников. Элементы антиутопии в «Истории одного города». Приемы сатирической фантастики, гротеска, художественного иносказания. Эзоповязык. Роль Салтыкова-Щедрина в истории русской литературы.	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	<b>1.Определение жанровых особенностей сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина.</b>		
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	<b>1</b>

<b>Тема 2.8 Творчество Ф.М. Достоевского</b>	<p>1. <u>Роман «Преступление и наказание»</u> Своеобразие жанра. Особенности сюжета. Сведения из жизни писателя. Отображение русской действительности в романе. Социальная и нравственно-философская проблематика романа. Социальные и философские основы бунта Раскольникова. Смысл теории Раскольникова. Проблема «сильной личности» и «толпы», «твари дрожащей» и «имеющих право» и ее опровержение в романе. Тайны внутреннего мира человека: готовность к греху, попранию высоких истин и нравственных ценностей. Драматичность характера и судьбы Родиона Раскольникова. Сны Раскольникова в раскрытии его характера и общей композиции романа.</p> <p>Задание на дом: Сухих И.Н. Русский язык и литература. Литература. В двух частях. Часть 2. 10 класс. Базовый уровень. Учебник. –М.: Издательский центр «Академия», 2014.</p> <p>Перечитать 1-7 главы романа Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание», подготовиться к беседе</p>	2	
	<b>Практические занятия</b> <b>1. Анализ эпизодов романа «Преступление и наказание».</b>	2	
	<b>Содержание учебного материала</b> <u>2. Эволюция идеи «двойничества».</u> Страдание и очищение в романе. Символические образы в романе. Символическое значение образа «вечной Сонечки». Своеобразие воплощения авторской позиции в романе. «Правда» Раскольникова и «правда» Сони. Петербург Достоевского. Библейские мотивы в произведении. Споры вокруг романа и его главного героя. Роман «Униженные и оскорбленные». Жанровое своеобразие романа. Особенности сюжета. Боль за униженных, угнетенных в произведении. Сложный, богатый внутренний мир «маленького человека». Развитие гуманистических традиций Пушкина и Гоголя. Роман «Идиот». Жанровое своеобразие романа. Особенности сюжета. Философская глубина, нравственная проблематика романа. Трагичность взаимоотношений героев с внешним миром. Князь Мышкин как «идеальный герой». Настасья Филипповна – один из лучших женских образов Достоевского.	2	2
	<b>Практические занятия</b>	2	
	<u>2 . Поиск героев-двойников в романе «Преступление и наказание».</u> <b>Определение своеобразия авторской позиции в романе «Преступление и наказание».</b>		

Тема 2.9 Творчество Л.Н. Толстого	Содержание учебного материала	10	1
	<u>1. Жизненный путь и творческая биография. Духовные искания писателя.</u> Роман-эпопея «Война и мир». Жанровое своеобразие романа. Особенности композиционной структуры романа. Художественные принципы Толстого в изображении русской действительности: следование правде, психологизм, «диалектика души».	2	
	<u>2. Соединение в романе идеи личного и всеобщего. Символическое значение понятий «война» и «мир».</u> Духовные искания Андрея Болконского, Пьера Безухова, Наташи Ростовской. Светское общество в изображении Толстого, осуждение его бездуховности и лжепатриотизма.	2	2
	Практические занятия	2	
	1. Анализ жанровой природы романа «Война и мир».		
	2. Классификация персонажей романа «Война и мир».	2	
	Содержание учебного материала	2	
	<u>1. Авторский идеал семьи в романе.</u> Правдивое изображение войны и русских солдат – художественное открытие Л. Н. Толстого. Бородинская битва – величайшее проявление русского патриотизма, кульминационный момент романа. «Дубина народной войны», партизанская война в романе. Образы Тихона Щербатого и Платона Каратаева, их отношение к войне. Народный полководец Кутузов. Кутузов и Наполеон в авторской оценке. Проблема русского национального характера. Осуждение жестокости войны в романе. Развенчание идеи «наполеонизма». Патриотизм в понимании писателя.  «Севастопольские рассказы». Отражение перелома во взглядах писателя на жизнь в севастьяпольский период. Война как явление, противоречащее человеческой природе. Сила духа русского народа в представлении Толстого. Настоящие защитники Севастополя и «маленькие Наполеоны». Контраст между природой и деяниями человека на земле. Утверждение духовного начала в человеке. Особенности поэтики Толстого. Значение «Севастопольских рассказов» в творчестве Л. Н. Толстого.  Роман «Анна Каренина». Светское общество конца XIX века в представлении Толстого. История Анны Карениной: долг и чувство. «Мысль семейная» в романе «Анна Каренина». Краткий обзор творчества позднего периода: «Крейцера соната», «Хаджи-Мурат». Мировое значение творчества Л. Н. Толстого. Л. Н. Толстой и культура XX века.	1	

	<b>Практические занятия</b>	1	
	1.Прочтение и анализ отдельных глав романа «Война и мир».		
<b>Тема 2.10 Творчество А.П. Чехова</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
	<u>1. Художественное совершенство рассказов А. П. Чехова. Сведения из биографии А.П. Чехова.</u> Своеобразие и всепроникающая сила чеховского творчества. Новаторство Чехова. Периодизация творчества Чехова. Работа писателя в журналах. Чехов-репортер. Юмористические рассказы. Пародийность ранних рассказов. Новаторство Чехова в поисках жанровых форм. Новый тип рассказа. Герои рассказов Чехова. Особенности изображения «маленького человека» в прозе А. П. Чехова. Драматургия Чехова. Комедия «Вишневый сад». История создания, жанр, система персонажей. Сложность и многозначность отношений между персонажами. Разрушение дворянских гнезд в пьесе. Лиризм и юмор в пьесе «Вишневый сад». Смысл названия пьесы. Особенности символов. Драматургия А. П. Чехова и Московский Художественный театр. Театр Чехова – воплощение кризиса современного общества. Роль А. П. Чехова в мировой драматургии театра. Критика о Чехове (И. Анненский, В. Пьецух).	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1. Художественный анализ рассказов А.П. Чехова. Определение комического и драматического в пьесе «Вишневый сад».		
	<b>Контрольная работа</b> по разделам 1-2	1	
	<b>Самостоятельная работа по разделу 2.</b> Работа с учебником Сухих И.Н. «Русский язык и литература. Литература», <b>подготовка к практическим занятиям, написание докладов, рефератов, презентаций, выполнение творческих заданий.</b>	-	
	<b>Раздел 3. Поэзия второй половины XIX века</b>	<b>14</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

<b>Тема 3.1. Обзор русской поэзии второй половины XIX века. Творчество Ф.И. Тютчева</b>	1. <u>Философская, общественно-политическая и любовная лирика Ф. И. Тютчева.</u> Обзор русской поэзии второй половины XIX века. Идеиная борьба направлений «чистого искусства» и гражданской литературы. Стилевое, жанровое и тематическое разнообразие русской лирики второй половины XIX века. Жизненный и творческий путь Ф. И. Тютчева	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	<b>1. Определить художественные особенности лирики Ф. И. Тютчева.</b>		
<b>Тема 3.2 Творчество А.А. Фета</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	1. <u>Темы, мотивы и художественное своеобразие лирики А. А. Фета.</u> Жизненный и творческий путь А. А. Фета. Эстетические взгляды поэта и художественные особенности лирики А. А. Фета.	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	<b>1. Анализ стихотворений А.А. Фета.</b>		
<b>Тема 3.3 Творчество А.К. Толстого</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	1. <u>Идейно-тематические и художественные особенности лирики А. К. Толстого.</u> Жизненный и творческий путь А. К. Толстого. Многожанровость наследия А. К. Толстого. Сатирическое мастерство Толстого.	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	<b>1. Анализ стихотворений А.К. Толстого.</b>		
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

<b>Тема 3.4. Творчество Н.А. Некрасова</b>	<p><u>1. Жанровое своеобразие лирики Некрасова.</u></p> <p>Жизненный и творческий путь Н. А. Некрасова.</p> <p>Гражданская позиция поэта. Журнал «Современник».</p> <p>Своеобразие тем, мотивов образов поэзии Н. А. Некрасова 1840-1850-х и 1860-1870-х годов.</p> <p>Любовная лирика Н. А. Некрасова.</p> <p>Поэма «Комуна Руси жить хорошо». Замысел поэмы, жанр, композиция. Сюжет. Нравственная проблематика. Авторская позиция. Многообразие крестьянских типов.</p> <p>Проблема счастья. Сатирические портреты в поэме.</p> <p>Языковое и стилистическое своеобразие произведений Н. А. Некрасова.</p>	<p>1</p>	
	<p><b>Практические занятия</b></p>	<p>1</p>	
	<p><b>1.Выразительное чтение и комментирование отрывков из поэмы «Кому на Руси жить хорошо?».</b></p>		
<p><b>Самостоятельная работа по разделу 3.</b>          Работа с учебником Сухих И.Н. «Русский язык и литература. Литература», чтение произведений, подготовка заочных экскурсий, <b>подготовка к практическим занятиям, написание докладов, рефератов, презентаций, выполнение творческих заданий, используя произведения Ф. И. Тютчева, А. А. Фет, А.К. Толстого, Н. А. Некрасова, И.А. Бунина</b></p>			
<p><b>Раздел 4. Литература начала XX века</b></p>	<p><b>14</b></p>		
	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<p><b>2</b></p>	<p><b>1</b></p>

<p><b>Тема 4.1</b> <b>Особенности развития литературы и других видов искусств в начале XX века.</b> <b>Творчество И.А. Бунина</b></p>	<p>1. Серебряный век как культурно-историческая эпоха.</p> <p>Идеологический и эстетический плюрализм эпохи.</p> <p>Расцвет русской религиозно-философской мысли.</p> <p>Кризис гуманизма и религиозные искания в русской философии.</p> <p>Основные тенденции развития прозы. Реализм и модернизм в литературном процессе рубежа веков. Стиливая дифференциация реализма (Л. Н. Толстой, В. Г. Короленко, А. П. Чехов, И. С. Шмелев). Дискуссия о кризисе реализма. Обращение к малым эпическим формам. Модернизм как реакция на кризис реализма.</p> <p>Журналы сатирического направления («Сатирикон», «Новый Сатирикон»).</p> <p>Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного).</p> <p>Лирика И. А. Бунина. Своеобразие поэтического мира И. А. Бунина. Философичность лирики Бунина. Поэтизация родной природы; мотивы деревенской и усадебной жизни. Тонкость передачи чувств и настроений лирического героя в поэзии И. А. Бунина. Особенности поэтики И. А. Бунина.</p> <p>Проза И. А. Бунина. «Живопись словом» - характерная особенность стиля И. А. Бунина. Судьбы мира и цивилизации в творчестве И. А. Бунина.</p> <p>Русский национальный характер в изображении Бунина.</p> <p>Общая характеристика цикла рассказов «Темные аллеи». Тема любви в творчестве И. А. Бунина, новизна ее в сравнении с классической традицией.</p> <p>Слово, подробность, деталь в поэзии и прозе.</p> <p>Тема «дворянского гнезда» на рубеже XIX—XX веков, ее решение в рассказе И. А. Бунина «Антоновские яблоки» и пьесе А. П. Чехова «Вишневый сад».</p> <p>Реалистическое и символическое в прозе и поэзии.</p> <p>Критики о Бунине (В. Брюсов, Ю. Айхенвальд, З. Шаховская, О. Михайлов).</p>	1	
	<p><b>Практические занятия</b></p>	1	
	<p><b>1. Анализ образов, сюжета и композиции рассказов И.А. Бунина.</b></p>		

<b>Тема 4.2 Творчество А.И. Куприна</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	<p><u>1. Повести «Гранатовый браслет», «Олеся». Воспевание здоровых человеческих чувств в произведениях А. И. Куприна. Сведения из биографии.</u></p> <p>Традиции романтизма и их влияние на творчество А. И. Куприна.</p> <p>Трагизм любви в творчестве А. И. Куприна.</p> <p>Тема «естественного человека» в творчестве Куприна (повесть «Олеся»).</p> <p>Поэтическое изображение природы, богатство духовного мира героев.</p> <p>Нравственные и социальные проблемы в рассказах Куприна.</p> <p>Осуждение пороков современного общества.</p> <p>Повесть «Гранатовый браслет».</p> <p>Смысл названия повести, спор о сильной, бескорыстной любви, тема неравенства в повести.</p> <p>Трагический смысл произведения. Любовь как великая и вечная духовная ценность.</p> <p>Трагическая история любви «маленького человека».</p> <p>Столкновение высоты чувства и низости жизни как лейтмотив произведений А. И. Куприна о любви.</p> <p>Решение темы любви и истолкование библейского сюжета в повести «Суламифь».</p> <p>Обличительные мотивы в творчестве А. И. Куприна.</p> <p>Образ русского офицера в литературной традиции («Поединок»).</p> <p>Армия как модель русского общества рубежа XIX-XX веков.</p> <p>Изображение офицерской среды, строевой и казарменной жизни солдат, личных отношений между людьми.</p> <p>Освещение проблемы личности как «нравственного воскресения» героя.</p>	<b>1</b>	

	<p>Ситуация дуэли: преломление традиции как отражение времени.</p> <p>Социальные и нравственные проблемы в повести.</p>		
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1.Художественный анализ повести А.И. Куприна «Гранатовый браслет».		
<b>Тема 4.3 Серебряный век русской поэзии.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	1. <u>Проблема традиций и новаторства в литературе начала XX века. Формы ее разрешения в творчестве реалистов, символистов, акмеистов, футуристов.</u>	1	

<p><b>Творчество А.А. Блока</b></p>	<p>Обзор русской поэзии и поэзии народов России конца XIX — начала XX века. Константин Бальмонт, Валерий Брюсов, Андрей Белый, Николай Гумилев, Осип Мандельштам, Марина Цветаева, Георгий Иванов, Владислав Ходасевич, Игорь Северянин, Михаил Кузмин, Габдулла Тукай и др.</p> <p>Серебряный век как своеобразный «русский ренессанс».</p> <p>Литературные течения поэзии русского модернизма.</p> <p>Поэты, творившие вне литературных течений: И. Ф. Анненский, М. И. Цветаева.</p> <p>Истоки русского символизма. Влияние западноевропейской философии и поэзии на творчество русских символистов. Философские основы и эстетические принципы символизма, его связь с романтизмом. Понимание символа символистами (задача предельного расширения значения слова, открытие тайн как цель нового искусства). Конструирование мира в процессе творчества, идея “творимой легенды”. Музыкальность стиха. «Старшие символисты» (В. Я. Брюсов, К. Д. Бальмонт, Ф. К. Сологуб) и «младосимволисты» (А. Белый, А. А. Блок). Философские основы и эстетические принципы символизма, его связь с романтизмом.</p> <p>Истоки акмеизма. Программа акмеизма в статье Н. С. Гумилева «Наследие символизма и акмеизм».</p> <p>Утверждение акмеистами красоты земной жизни,</p> <p>Возвращение к «прекрасной ясности», создание зримых образов конкретного мира. Идея поэта ремесленника.</p> <p>Манифесты футуризма, их пафос и проблематика. Поэт как миссионер “нового искусства”. Декларация о разрыве с традицией, абсолютизация “самовитого” слова, приоритет формы над содержанием, вторжение грубой лексики в поэтический язык, неологизмы, эпатаж. Звуковые и графические эксперименты футуристов. Группы футуристов: эгофутуристы (И. Северянин), кубофутуристы (В. В. Маяковский, В. Хлебников), «Центрифуга» (Б. Л. Пастернак).</p> <p>Особое место в литературе начала века крестьянской поэзии. Продолжение традиций русской реалистической крестьянской поэзии XIX века в творчестве Н. А. Клюева, С. А. Есенина.</p> <p>Сведения из биографии.</p> <p>Природа социальных противоречий в изображении поэта.</p> <p>Тема исторического прошлого в лирике Блока.</p>		
-------------------------------------	--	--	--

	<p>Тема родины, тревога за судьбу России в лирике Блока.</p> <p>Поэма «Двенадцать». Сложность восприятия Блоком социального характера революции. Сюжет поэмы и ее герои. Борьба миров. Изображение «мирового пожара», неоднозначность финала, образ Христа в поэме. Композиция, лексика, ритмика, интонационное разнообразие поэмы</p>		
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1. Анализ стихотворений символистов, акмеистов, футуристов. <b>Выразительное чтение и анализ стихотворений А. Блока.</b>		
<b>Тема 4.4 Творчество М. Горького</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	<p><u>1. Пьеса «На дне». Изображение правды жизни в пьесе и ее философский смысл. Сведения из биографии.</u></p> <p>М. Горький как ранний образец социалистического реализма.</p> <p>Правда жизни в рассказах Горького.</p> <p>Типы персонажей в романтических рассказах писателя.</p> <p>Тематика и проблематика романтического творчества М. Горького. Поэтизация гордых и сильных людей. Авторская позиция и способ ее воплощения.</p> <p>Герои пьесы. Спор о назначении человека. Авторская позиция и способы ее выражения.</p> <p>Новаторство Горького-драматурга. Горький и МХАТ.</p> <p>Горький-романист.</p> <p>Критики о Горьком. (А. Луначарский, В. Ходасевич, Ю. Анненский).</p>	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1. Анализ эпизодов пьесы М. Горького «На дне».		
<b>Самостоятельная работа по разделу 4.</b>			

Работа с учебником Сухих И.Н. «Русский язык и литература. Литература», чтение произведений, подготовка заочных экскурсий, <b>подготовка к практическим занятиям, написание докладов, рефератов, презентаций, выполнение творческих заданий, используя произведения И. С. Тургенева, Н. А. Клюева, С. А. Есенина, А. Блока, М.Горького.</b>			
<b>Раздел 5. Особенности развития литературы 1920-х годов</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 5.1 Особенности развития литературы 1920-х годов. Творчество В.В. Маяковского</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	<p><u>1. Проблемы духовной жизни. Характер и личность автора в стихах о любви.</u></p> <p>Противоречивость развития культуры в 1920-е годы.</p> <p>Литературный процесс 1920-х годов.</p> <p>Литературные группировки и журналы (РАПП, «Перевал», конструктивизм; «На посту», «Красная новь», «Новый мир» и др.).</p> <p>Политика партии в области литературы в 1920-е годы.</p> <p>Тема России и революции в творчестве поэтов разных поколений и мировоззрений (А. Блок, А. Белый, М. Волошин, А. Ахматова, М. Цветаева, О. Мандельштам, В. Ходасевич, В. Луговской, Н. Тихонов, Э. Багрицкий, М. Светлов и др.).</p> <p>Эксперименты со словом в поисках поэтического языка новой эпохи (В. Хлебников, А. Крученых, поэты-обериуты).</p> <p>Единство и многообразие русской литературы («Серapiоновы братья», «Кузница» и др.).</p> <p>Разнообразие идейно-художественных позиций советских писателей в освещении темы революции и Гражданской войны.</p> <p>Сведения из биографии В. Маяковского.</p> <p>Поэтическая новизна ранней лирики: необычное содержание, гиперболичность и пластика образов, яркость метафор, контрасты и противоречия.</p> <p>Тема несоответствия мечты и действительности, несовершенства мира в лирике поэта.</p> <p>Сатира В. Маяковского.</p>	<b>1</b>	

	<p>Обличение мещанства и «новообращенных».</p> <p>Поэма «Во весь голос».</p> <p>Тема поэта и поэзии. Новаторство поэзии В.Маяковского.</p> <p>Образ поэта-гражданина.</p>		
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1.Анализ стихотворений В.В. Маяковского.		
<b>Тема 5.2 Творчество С. А. Есенина</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1
	<u>1.Поэтизация русской природы, русской деревни.</u>  Сведения из биографии С.А.Есенина  Развитие темы родины как выражение любви к России.	1	

	Художественное своеобразие творчества Есенина: глубокий лиризм, необычайная образность, зрительность впечатлений, цветопись, принцип пейзажной живописи, народно-песенная основа стихов.		
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1. Анализ стихотворений С.А. Есенина.		
<b>Тема 5.3 Творчество А.А. Фадеева</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1
	<u>1. Роман «Разгром». Гуманистическая направленность романа</u>  Сведения из биографии А.А. Фадеева.  Долг и преданность идее. Проблема человека и революции. Новаторский характер романа.  Психологическая глубина изображения характеров. Революционная романтика.  Полемика вокруг романа.	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	<b>1. Чтение и анализ эпизодов романа А.А. Фадеева «Разгром».</b>		
<b>Раздел 6. Особенности развития литературы 1930 – начала 1940-х годов</b>		<b>20</b>	
<b>Тема 6.1 Особенности развития литературы 1930 – начала 1940-х годов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1

<b>Творчество М.И. Цветаевой</b>	<u>1. Фольклорные и литературные образы и мотивы в лирике М.Цветаевой.</u> Становление новой культуры в 1930-е годы. Поворот к патриотизму в середине 1930-х годов (в культуре, искусстве и литературе). Первый съезд советских писателей и его значение. Социалистический реализм как новый художественный метод. Противоречия в его развитии и воплощении. Отражение индустриализации и коллективизации; поэтизация социалистического идеала в творчестве Н. Островского, Л. Леонова, В. Катаева, М. Шолохова, Ф. Гладкова, М. Шагинян, Вс. Вишневского, Н. Погодина, Э. Багрицкого, М. Светлова, В. Луговского, Н. Тихонова, П. Васильева и др. Историческая тема в творчестве А. Толстого, Ю. Тынянова, А. Чапыгина. Сатирическое обличение нового быта (М. Зощенко, И. Ильф и Е. Петров, М. Булгаков). Развитие драматургии в 1930-е годы. Марина Ивановна Цветаева. Сведения из биографии. Идейно-тематические особенности поэзии М. И. Цветаевой конфликт быта и бытия, времени и вечности. Художественные особенности поэзии М. И. Цветаевой. Своеобразие поэтического стиля.	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1. Выразительное чтение и анализ стихотворений М.И. Цветаевой.		
<b>Тема 6.2 Творчество О.Э. Мандельштама</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	<u>1. Теория поэтического слова О. Мандельштама.</u> Сведения из биографии О. Э. Мандельштама. Идейно-тематические и художественные особенности поэзии О. Э. Мандельштама.	1	

	Противостояние поэта «веку-волкодаву». Поиски духовных опор в искусстве и природе.		
	<b>Практические занятия:</b>	1	
	1.Выразительное чтение и анализ стихотворений О.Э. Мандельштама.		
<b>Тема 6.3 Творчество А. Платонова</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	<u>1.Единство нравственного и эстетического. Труд как основа нравственности человека.</u> Сведения из биографии А. П. Платонова. Поиски положительного героя писателем. Принципы создания характеров. Социально-философское содержание творчества А. Платонова, своеобразие художественных средств (переплетение реального и фантастического в характерах героев-правдоискателей, метафоричность образов, язык произведений Платонова). Традиции русской сатиры в творчестве писателя.	1	
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1.Анализ особенностей стиля А. Платонова (рассказ «В прекрасном и яростном мире»)		
<b>Тема 6.4 Творчество И. Э. Бабеля</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	2
	<u>1.Изображение событий Гражданской войны в книге рассказов «Конармия».</u> Сведения из биографии писателя. Проблематика и особенности поэтики прозы Бабеля. Сочетание трагического и комического, прекрасного и безобразного в рассказах Бабеля.	1	
	<b>Практические занятия:</b>	1	

	1.Анализ фрагментов рассказов И.Э. Бабеля «Конармия».		
Тема 6.5 Творчество М.А. Булгакова	Содержание учебного материала:	4	1
	1. Роман «Мастер и Маргарита». Своеобразие жанра. Многоплановость романа. Система образов. <u>Ершалаимские главы</u> . Краткий обзор жизни и творчества. Роман «Белая гвардия». Судьба людей в годы Гражданской войны. Изображение войны и офицеров белой гвардии как обычных людей. Отношение автора к героям романа. Честь — лейтмотив произведения. Тема Дома как основы миропорядка. Женские образы на страницах романа.	2	
	Сценическая жизнь пьесы «Дни Турбиных».		
	Москва 1930-х годов. Тайны психологии человека:страх сильных мира перед правдой жизни. Воланд и его окружение. Любовь и судьба Мастера. Традиции русской литературы (творчество Н. В. Гоголя) в творчестве М. Булгакова.		
	Своеобразие писательской манеры.		
	Практические занятия	2	
	1.Анализ глав романа «Мастер и Маргарита».		
	<u>Определение фантастического и реалистического в романе «Мастер и Маргарита».</u> Сопоставление евангельских глав романа с евангельским сюжетом.		
Тема 6.6 Творчество М.А. Шолохова	Содержание учебного материала	2	2
	1.Роман-эпопея «Тихий Дон». Роман-эпопея о судьбах русского народа и казачества в годы Гражданской войны. Жизненный и творческий путь писателя.	1	
	Мир и человек в рассказах М. Шолохова.		
	Глубина реалистических обобщений. Трагический пафос «Донских рассказов».		
	Поэтика раннего творчества М. Шолохова.		
	Своеобразие жанра. Особенности композиции. Столкновение старого и нового мира в романе. Мастерство психологического анализа. Патриотизм и гуманизм романа. Образ Григория Мелехова. Трагедия человека из народа в поворотный момент истории, ее смысл и значение. Женские судьбы. Любовь на страницах		

	романа. Многоплановость повествования. Традиции Л. Н. Толстого в романе М. Шолохова. Своеобразие художественной манеры писателя.		
	<b>Практические занятия</b>	1	
	<u>1. Характеристика образа главного героя романа «Тихий Дон» Григория Мелехова.</u> Анализ портретных и психологических деталей в романе «Тихий Дон». Сопоставление женских образов в романе «Тихий Дон».		
	<b>Самостоятельная работа по разделу 6.</b> Работа с учебником Сухих И.Н. «Русский язык и литература. Литература», подготовка заочных экскурсий, <b>подготовка к практическим занятиям, написание докладов, рефератов, презентаций, выполнение творческих заданий, используя произведения</b> М.А. Шолохова, М.А. Булгакова, И. Э. Бабея, А. Платонова, О.Э. Мандельштама, М.Цветаевой		
	<b>Раздел 7. Особенности развития литературы периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет</b>	<b>10</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

<p><b>Тема 7.1</b>  <b>Особенности развития литературы периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет.</b>  <b>Творчество А.А. Ахматовой</b></p>	<p>1.Деятели литературы и искусства на защите Отечества.</p> <p>Живопись А. Дейнекии А. Пластова.</p> <p>Музыка Д. Шостаковича и песни военных лет (С. Соловьев-Седой,В. Лебедев-Кумач, И. Дунаевский и др.).</p> <p>Кинематограф героической эпохи.</p> <p>Лирический герой в стихах поэтов-фронтовиков (О. Берггольц, К. Симонов,А. Твардовский, А. Сурков, М. Исаковский, М. Алигер, Ю. Друнина, М. Джалиль).</p> <p>Публицистика военных лет (М. Шолохов, И. Эренбург, А. Толстой).</p> <p>Реалистическое и романтическое изображение войны в прозе: рассказы Л. Соболева, В. Кожевникова, К. Паустовского, М. Шолохова и др.</p> <p>Повести и романы Б. Горбатова, А. Бека, А. Фадеева. Пьесы: «Русские люди»К. Симонова, «Фронт» А. Корнейчука и др.</p> <p>Произведения первых послевоенных лет. Проблемы человеческого бытия, добра и зла, эгоизма и жизненного подвига, противоборства создающих и разрушающих сил в произведениях Э. Казакевича, В. Некрасова, А. Бека, В. Ажаева и др.</p> <p>Жизненный и творческий путь А. А. Ахматовой.</p> <p>Ранняя лирика Ахматовой: глубина, яркость переживаний поэта.</p> <p>Тематика и тональность лирики периода Первой мировой войны: судьба страны и народа.</p> <p>Личная и общественная темы в стихах революционных и первых послереволюционных лет.</p> <p>Темы любви к родной земле, Родине, России.</p> <p>Пушкинские темы в творчестве Ахматовой.</p> <p>Тема любви к Родине и гражданского мужества в лирике военных лет.</p> <p>Тема поэтического мастерства в творчестве поэтессы.</p>	<p>1</p>	
---	---	----------	--

	<p>Поэма «Реквием». Исторический масштаб и трагизм поэмы. Трагизм жизни и судьбы лирической героини и поэтессы.</p> <p>Своеобразие лирики А.Ахматовой.</p>		
	<b>Практические занятия</b>	1	
	1.Выразительное чтение и анализ стихотворений А.А. Ахматовой.		
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1

<p><b>Тема 7.2 Творчество Б.Л. Пастернака</b></p>	<p><u>1.Роман «Доктор Живаго». История создания и публикации романа.</u></p> <p>Сведения из биографии. Б. Л. Пастернака.</p> <p>Основные мотивы лирики Б. Л. Пастернака. Связь человека и природы в лирике поэта. Эволюция поэтического стиля. Формально-содержательные доминанты поэтического стиля Б. Л. Пастернака. Любовь и поэзия, жизнь и смерть в философской концепции поэта.</p> <p>Жанровое своеобразие и художественные особенности романа. Тема интеллигенции и революции ее решение в романе Б. Л. Пастернака. Особенности композиции романа «Доктор Живаго». Система образов романа. Образ Юрия Живаго. Тема творческой личности, ее судьбы. Тема любви как организующего начала в жизни человека. Образ Лары как носительницы основных жизненных начал. Символика романа, сквозные мотивы и образы. Роль поэтического цикла в структуре романа.</p>	<p>1</p>	
	<p><b>Практические занятия</b></p>	<p>1</p>	
	<p>1.Выразительное чтение и анализ стихотворений Б. Л. Пастернака.</p>		
<p><b>Самостоятельная работа по разделу 7.</b></p>			
<p>Работа с учебником Сухих И.Н. «Русский язык и литература. Литература», подготовка заочных экскурсий, <b>подготовка к практическим занятиям, написание докладов, рефератов, презентаций, выполнение творческих заданий, используя произведения Б. Л. Пастернака, А.А. Ахматовой.</b></p>			
<p><b>Раздел 8. Особенности развития литературы 1950—1980-х годов</b></p>		<p><b>20</b></p>	
<p><b>Тема 8.1 Особенности развития литературы 1950-1980-х годов. Творчество писателей-прозаиков в 1950-1980-е годы.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><u>1.Основные направления и течения художественной прозы 1950—1980-х годов. Тематика и проблематика, традиции и новаторство в произведениях прозаиков.</u></p> <p>Общественно-культурная обстановка в стране во второй половине XX века.</p> <p>Развитие литературы 1950—1980-х годов в контексте культуры. Кризис нормативной эстетики соцреализма. Литература периода «оттепели». Журналы «Иностранная литература», «Новый мир», «Наш современник». Реалистическая литература. Возрождение модернистской и авангардной тенденций в литературе.</p>	<p><b>2</b></p> <p>1</p>	<p>1</p>

	<p>Многонациональность советской литературы. Художественное своеобразие прозы В. Шаламова, В. Шукшина, В. Быкова, В. Распутина. Новое осмысление проблемы человека на войне. Исследование природы подвига и предательства, философский анализ поведения человека в экстремальной ситуации. Роль произведений о Великой Отечественной войне в воспитании патриотических чувств молодого поколения. Изображение жизни советской деревни. Глубина, цельность духовного мира человека, связанного своей жизнью с землей. Динамика нравственных ценностей во времени, предвидение опасности утраты исторической памяти. Попытка оценить современную жизнь с позиций предшествующих поколений. Историческая тема в советской литературе. Разрешение вопроса о роли личности в истории, взаимоотношениях человека и власти. Автобиографическая литература. Публицистическая направленность художественных произведений 1980-х годов. Обращение к трагическим страницам истории, размышления об общечеловеческих ценностях. Журналы этого времени, их позиция («Новый мир», «Октябрь», «Знамя» и др.). Развитие жанра фантастики.</p>		
	<p>Практические занятия</p>	<p>1</p>	
	<p>1.Определение художественного своеобразия прозаических произведений 1950-1980-х годов.</p>		
	<p>Содержание учебного материала</p>	<p>2</p>	<p>1</p>

<p><b>Тема 8.2 Творчество поэтов в 1950-1980-е годы. Драматургия 1950-1980-х годов</b></p>	<p><u>1. Особенности драматургии 1950-1960-х годов</u></p> <p>Развитие традиций русской классики и поиски нового поэтического языка, формы, жанра в поэзии 1950-1980-х годов. Лирика поэтов-фронтовиков. Творчество авторов, развивавших жанр авторской песни. Литературные объединения и направления в поэзии 1950-1980-х годов.</p> <p>Поэзия Н. Рубцова: художественные средства, своеобразие лирического героя. Тема родины в лирике поэта. Гармония человека и природы. Есенинские традиции в лирике Н. Рубцова.</p> <p>Поэзия Р. Гамзатова: функции приема параллелизма, своеобразие лирического героя. Тема родины в поэзии Р. Гамзатова. Соотношение национального и общечеловеческого в поэзии Р. Гамзатова.</p> <p>Поэзия Б. Окуджавы: художественные средства создания образа, своеобразие лирического героя. Тема войны, образы Москвы и Арбата в поэзии Б. Окуджавы.</p> <p>Поэзия А. Вознесенского: художественные средства создания образа, своеобразие лирического героя. Тематика стихотворений А. Вознесенского.</p> <p>. Жанры и жанровые разновидности драматургии 1950-1960-х годов. Интерес к молодому современнику, актуальным проблемам настоящего.</p> <p>Социально-психологические пьесы В. Розова.</p> <p>Внимание драматургов к повседневным проблемам обычных людей.</p> <p>Тема войны в драматургии. Проблемы долга и совести, героизма и предательства, чести и бесчестия.</p> <p>Пьеса А. Салынского «Барабанщица» (1958).</p> <p>Тема любви в драмах А. Володина, Э. Радзинского. Взаимодействие театрального искусства периода «оттепели» с поэзией. Поэтические представления в Театре драмы и комедии на Таганке. Влияние Б. Брехта на режиссуру Ю. Любимова. Тематика и проблематика драматургии 1970-1980-х годов. Обращение театров к произведениям отечественных прозаиков. Развитие жанра производственной (социологической) драмы.</p> <p>Драматургия В. Розова, А. Арбузова, А. Володина в 1970-1980-х годах.</p> <p>Тип «средненравственного» героя в драматургии А. Вампилова.</p> <p>«Поствампиловская драма».</p>	<p>1</p>	

	<b>Практические занятия</b>	1	
	<b>1.Определение художественного своеобразия поэтических и драматических произведений 1950-1980-х годов.</b>		
<b>Тема 8.3 Творчество А.Т. Твардовского</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	1
	<u>Особенности поэтического мира. Автобиографизм поэзии Твардовского. Сведения из биографии А. Т. Твардовского. Обзор творчества А. Т. Твардовского.</u>  Образ лирического героя, конкретно-исторический и общечеловеческий аспекты тематики. «Поэзия как служение и дар».Поэма «По праву памяти». Произведение лиро-эпического жанра. Драматизм и исповедальность поэмы. Образ отца как композиционный центр поэмы. Поэма «По праву памяти» как «завещание» поэта. Темы раскаяния и личной вины, памяти и забвения, исторического возмездия и «сыновней ответственности». А. Т. Твардовский – главный редактор журнала «Новый мир».	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
	<b>1.Выразительное чтение и анализ стихотворений А.Т. Твардовского.</b>		
<b>Тема 8.4 Творчество А.И. Солженицына</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	1
	<b><u>1.Особенности повести «Один день Ивана Денисовича» и рассказа «Матренин двор». Отражение конфликтов истории в судьбах героев. Обзор жизни и творчества А. И. Солженицына.</u></b>  Характеры героев как способ выражения авторской позиции. Новый подход к изображению прошлого. Проблема ответственности поколений. Мастерство А. Солженицына-психолога: глубина характеров, историко-философское обобщение в творчестве писателя. Литературные традиции в изображении человека из народа в образах Ивана Денисовича и Матрены.  «Лагерная проза» А. Солженицына: «Архипелаг ГУЛАГ», романы «В круге первом», «Раковый корпус». Публицистика А. И. Солженицына.	2	
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	<b>1.Определить сюжетно-композиционные особенности повести «Один день Ивана Денисовича» и рассказа «Матренин двор».</b>		

Тема 8.5 Творчество А.В. Вампилова	Содержание учебного материала	2	1
	<u>1.Своеобразие драмы «Утиная охота». Композиция драмы</u> Обзор жизни и творчества А. Вампилова.  Проза А. Вампилова. Нравственная проблематика пьес А. Вампилова «Прошлым летом в Чулимске», «Старший сын».Характер главного героя. Система персонажей.Пьеса «Провинциальные анекдоты». Гоголевские традиции в пьесе А. Вампилова «Провинциальные анекдоты». Утверждение добра, любви и милосердия – главный пафос драматургии А. Вампилова.	1	
	Практические занятия:	1	
	1.Определить особенности художественного конфликта в драме «Утиная охота».		
<b>Самостоятельная работа по разделу 8</b>  Работа с учебником Сухих И.Н. «Русский язык и литература. Литература», подготовка заочных экскурсий, <b>подготовка к практическим занятиям, написание докладов, рефератов, презентаций, выполнение творческих заданий, используя произведения</b> А. Т. Твардовского , <b>А. И. Солженицына, А. Вампилова, Н. Заболоцкого, Н. Рубцова, Б. Окуджавы, А. Вознесенского</b>			
<b>Раздел 9. Русское литературное зарубежье 1920-1990-х годов (три волны эмиграции)</b>		<b>4</b>	
Тема 9.1 Русское литературное зарубежье 1920- 1990-х годов(три волны эмиграции)	Содержание учебного материала	2	1
	<u>1.Первая волна эмиграции русских писателей. Характерные черты литературы русского зарубежья 1920-1930-х годов.</u> Творчество И. Шмелева, Б. Зайцева, В. Набокова, Г. Газданова, Б. Поплавского.  Вторая волна эмиграции русских писателей. Осмысление опыта сталинских репрессий и Великой Отечественной войны в литературе. Творчество Б. Ширяева, Д. Кленовского, И. Елагина.  Третья волна эмиграции. Возникновение диссидентского движения в СССР. Творчество И. Бродского, А. Синявского, Г. Владимова.	1	
	Практические занятия	1	
	1.Определение художественного своеобразия литературы русского зарубежья.		

<b>Самостоятельная работа по разделу 9</b>			
Работа с учебником Сухих И.Н. «Русский язык и литература. Литература», подготовить реферат на тему: «История: три волны русской эмиграции», подготовка доклада (сообщения или реферата): «Духовная ценность писателей русского зарубежья старшего поколения (первая волна эмиграции)»; «История: три волны русской эмиграции».			
<b>Раздел 10 Особенности развития литературы конца 1980-2000-х годов</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 10.1 Особенности развития литературы конца 1980-2000-х годов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	2
	<u>Общественно-культурная ситуация в России конца XX - начала XXI века.</u> Смещение разных идеологических и эстетических ориентиров. Всплеск антитоталитарных настроений на рубеже 1980-1990-х годов. «Задержанная» и «возвращенная» литература. Произведения А. Солженицына, А. Бека, А. Рыбакова, В. Дудинцева, В. Войновича. Отражение постмодернистского мироощущения в современной литературе. Основные направления развития современной литературы. Проза А. Солженицына, В. Распутина, Ф. Искандера, Ю. Коваля, В. Маканина, С. Алексиевич, О. Ермакова, В. Астафьева, Г. Владимова, Л. Петрушевской, В. Пьецуха, Т. Толстой и др. Развитие разных традиций в поэзии Б. Ахмадулиной, Т. Бек, Н. Горбаневской, А. Жигулина, В. Соколова, О. Чухонцева, А. Вознесенского, Н. Искренко, Т. Кибирова, М. Сухотина и др. Духовная поэзия С. Аверинцева, И. Ратушинской, Н. Горбаневской и др. Развитие рок-поэзии. Драматургия постперестроечного времени.	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Определение художественного своеобразия прозы и поэзии конца 1980-2000-х годов.		
	2. Определение художественного своеобразия драматургии конца 1980-2000-х годов.	2	
	<b>Защита учебных проектов.</b>		
<b>Самостоятельная работа по разделу 10</b>			
Работа с учебником Сухих И.Н. «Русский язык и литература. Литература», подготовка заочных экскурсий, подготовка к практическим занятиям, написание докладов, рефератов, презентаций, выполнение творческих заданий, используя произведения В. Распутина, Ф. Искандера, Ю. Коваля, В. Маканина, С. Алексиевич, О. Ермакова, В. Астафьева, Г. Владимова, Л. Петрушевской, А. Бека, А. Рыбакова, В. Дудинцева, В. Войновича.			
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>1</b>	

<b>Всего</b>	<b>117</b>	
--------------	------------	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Освоение программы учебной дисциплины «Литература» предполагает наличие учебного кабинета, в котором имеется свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02).

Оборудование учебного кабинета:

Учебный кабинет оснащен типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете находится мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по литературе, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Литература» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебного материала по русскому языку, рекомендованные и допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд дополнен энциклопедиями, справочниками, научно-популярной литературой по вопросам языкознания.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Литература» студенты имеют доступ к электронным учебным материалам по русскому языку и литературе, имеющимся в свободном доступе в Интернете (электронным книгам, практикумам, тестам, материалам ЕГЭ).

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

## Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

### Для студентов:

1. Воителева Т.М. Русский язык и литература: Русский язык: учебник для 10 класса: среднее общее образование. - М.: Издательский центр "Академия", 2015. – 320 с., ISBN 9785446822812. I 11. II Русский язык и литература. III Учебники. IV Базовый.
2. Воителева Т.М. Русский язык и литература: Русский язык: учебник для 11 класса: среднее общее образование. - М.: Издательский центр "Академия", 2015. – 320 стр., ISBN 9785446822812. I 11. II Русский язык и литература. III Учебники. IV Базовый.

### Для преподавателей

1. Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. От 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016).
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413".
3. Концепция преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р, Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).
4. Панфилова А.П. Инновационные педагогические технологии: Активное обучение: учеб. Пособие. – М.: 2013

### Дополнительные источники:

1. Сухих, И.Н. Русский язык и литература. Литература в двух частях, базовый уровень. Учебник для 10 класса. – М., «Академия» 2016;
2. Белокурова, С.П. И.Н. Сухих. Русский язык и литература. Литература практикум. базовый уровень. Учебник для 10 класса. – М., «Академия» 2016;

### Интернет-ресурсы:

1. [www.gramma.ru](http://www.gramma.ru) (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста).
2. [www.krugosvet.ru](http://www.krugosvet.ru) (универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Энциклопедия Кругосвет»).
3. [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) (сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»).
4. [www.spravka.gramota.ru](http://www.spravka.gramota.ru) (сайт «Справочная служба русского языка»).

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

Урок-театрализация, урок-дебаты методы активизации учебного процесса (проекты, анализ конкретных ситуаций, сюжетно-ролевые игры, метод содержательного анализа рассказа, моделирование художественно-творческого процесса, дискуссии); мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, дискуссии, урок-соревнование, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, коллективные решения творческих задач.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЛИТЕРАТУРА»

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины «Литература» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

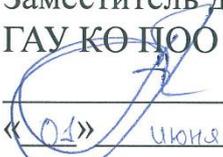
Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Введение	Аудирование; участие в беседе, ответы на вопросы; чтение	Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ
Развитие русской литературы и культуры в первой половине XIX века	Аудирование; работа с источниками информации (дополнительная литература, энциклопедии, словари, в том числе интернет-источники); участие в беседе, ответы на вопросы; чтение; комментированное чтение; аналитическая работа с текстами художественных произведений; подготовка докладов и сообщений; самостоятельная и групповая работа по заданиям учебника; подготовка к семинару (в том числе подготовка компьютерных презентаций); выступления на семинаре; выразительное чтение стихотворений наизусть; конспектирование; написание сочинения; работа с иллюстративным материалом; самооценивание и взаимооценивание	Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ
Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века	Аудирование; конспектирование; чтение; комментированное чтение; подготовка сообщений и докладов; самостоятельная работа с источниками информации (дополнительная литература, энциклопедии, словари, в том числе интернет-источники); устные и письменные ответы на вопросы; участие в беседе; аналитическая работа с текстами художественных произведений и критических статей; написание различных видов планов; реферирование; участие в беседе; работа с иллюстративным материалом; написание сочинения; редактирование текста; реферирование текста; проектная и учебно-исследовательская работа; подготовка к семинару (в том числе подготовка компьютерных презентаций); самооценивание и взаимооценивание	Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ
Поэзия второй половины XIX века	Аудирование; чтение и комментированное чтение; выразительное чтение и чтение наизусть; участие в беседе; самостоятельная работа с учебником; аналитическая работа с текстами стихотворений; составление тезисного плана выступления и сочинения; подготовка сообщения; выступление на семинаре	Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ
Особенности развития литературы и	Аудирование, участие в эвристической беседе; работа с источниками информации	Экспертная оценка результатов контрольных,

других видов искусства в начале XX века	(дополнительная литература, энциклопедии, словари, в том числе интернет-источники), составление тезисного плана; составление плана сочинения; аналитическая работа с текстом художественного произведения; чтение; подготовка докладов и выступлений на семинаре (в том числе подготовка компьютерных презентаций); выразительное чтение и чтение наизусть; составление тезисного и цитатного планов; работа в группах по подготовке ответов на проблемные вопросы; проектная и учебно-исследовательская работа	практических работ, дифференцированных самостоятельных работ
Особенности развития литературы 1920-х годов	Аудирование, участие в эвристической беседе, ответы на проблемные вопросы; конспектирование; индивидуальная и групповая аналитическая работа с текстами художественных произведений и учебника; составление систематизирующей таблицы; составление тезисного и цитатного планов сочинения; написание сочинения; чтение и комментированное чтение; выразительное чтение и чтение наизусть; работа с иллюстративным материалом	Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ
Особенности развития литературы 1930 – начала 1940-х годов	Аудирование; чтение и комментированное чтение; самостоятельная и групповая работа с текстом учебника; индивидуальная и групповая аналитическая работа с текстами художественных произведений (устная и письменная); выразительное чтение и чтение наизусть; подготовка докладов и сообщений; составление тезисного и цитатного планов сочинения; работа с иллюстративным материалом; проектная и учебно-исследовательская работа	Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ
Особенности развития литературы периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет	Аудирование; чтение и комментированное чтение; подготовка литературной композиции; подготовка сообщений и докладов; выразительное чтение и чтение наизусть; групповая и индивидуальная работа с текстами художественных произведений; реферирование текста; написание сочинения	Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ
Особенности развития литературы 1950-1980-х годов	Аудирование; групповая аналитическая работа с текстами литературных произведений; выразительное чтение и чтение наизусть; самооценивание и взаимооценивание; составление тезисного плана	Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ
Русское литературное зарубежье 1920-1990-х годов (три волны эмиграции)	Аудирование; участие в эвристической беседе; чтение; самостоятельная аналитическая работа с текстами художественных произведений	Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ
Особенности развития литературы конца 1980—2000-х годов	Аудирование; чтение; самостоятельная аналитическая работа с текстами художественных произведений, аннотирование; подготовка докладов и сообщений	Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ

**Министерство образования Калининградской области  
государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Колледж сервиса и туризма»  
(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ

  
\_\_\_\_\_ А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ

  
\_\_\_\_\_ Т.А. Бугакова  
«03» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ**

Калининград

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259), с учетом *Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).*

Рекомендовано Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования по специальностям и профессиям социально-экономического профиля .

*Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 379 от 23 июля 2015г. ФГАУ «ФИРО»*

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Разработчик: Андреев В.Б., преподаватель ГАУ КО ПОО КСТ

Рекомендована предметно-цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин.

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Невесенкова Е.Г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	14
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	16

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Основы безопасности жизнедеятельности»

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО социально-экономического профиля.

Программа учебной дисциплины может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и переподготовки).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общеобразовательному циклу основной профессиональной образовательной программы.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Содержание программы «Основы безопасности жизнедеятельности» направлено на достижение следующих **целей:**

- повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз (жизненно важные интересы — совокупность потребностей, удовлетворение которых надежно обеспечивает существование и возможности прогрессивного развития личности, общества и государства);
- снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства;
- формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков;
- обеспечение профилактики асоциального поведения учащихся.

Освоение содержания учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» обеспечивает достижение следующих **результатов:**

**личностных:**

- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;
- готовность к служению Отечеству, его защите;

- формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности;
- исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.);
- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;
- освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;

**метапредметных:**

- овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности;
- анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций;
- обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций;
- выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;
- овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;
- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;
- приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;
- развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;
- формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;
- развитие умения применять полученные теоретические знания на практике;

принимать обоснованные решения и вырабатывать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки индивидуальных возможностей;

- формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;

- развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;

- освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;

- приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных

с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;

- формирование установки на здоровый образ жизни;

- развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости,

гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;

### ***предметных:***

- сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также о средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;

- получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;

- сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;

- сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;

- освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций при-

родного, техногенного и социального характера;

- освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;

- развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;

- формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;

- развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной

жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;

- получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; права обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;

- освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;

- владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

- применять первичные средства пожаротушения;

- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

- основы военной службы и обороны государства;

- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

- способы защиты населения от оружия массового поражения;

- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося – **70** часов;

в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – **70** часов

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>70</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>70</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>35</i>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение в дисциплину</b>	1.Основные понятия и теоретические положения ОБЖ. Анализ влияния человека на окружающую среду, моделирование по сохранению биосферы и ее защите. Ознакомление с требованиями к выполнению учебного проекта.	2	1
<b>Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья населения</b>		<b>16</b>	
<b>Тема 1.1.Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья населения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1.Определение основных понятий о здоровье и здоровом образе жизни.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	1.Факторывлияющие на здоровье. Основные элементы жизнедеятельности человека (решение ситуационных задач).	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	2. Анализ влияния двигательной активности на здоровье человека (решение ситуационных задач).	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	3.Анализ влияния неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека.	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	4.Обоснование последствий влияния алкоголя и курения на здоровье человека (решение ситуационных задач). Опасности современных молодежных хобби. Модели личного безопасного поведения во время занятий современными молодежными хобби.	2	
<b>Практические занятия</b>			
5.Моделирование социальных последствий пристрастия к наркотикам.	2		
<b>Практические занятия</b>			
6.Моделирование ситуаций по организации безопасности дорожного движения. Основные нормативные правовые акты, определяющие правила и безопасность дорожного движения. Правила и безопасность дорожного движения. Модели поведения пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств при организации дорожного движения.	2		
<b>Практические занятия</b>			

	7. Моделирование ситуаций по применению правил сохранения и укреплению здоровья.	2	
<b>Самостоятельная работа по разделу 1:</b>			
В процессе самостоятельной работы использование «Сборника практических заданий» по ОБЖ. Подготовка презентаций, докладов, рефератов.			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- факторы влияющие на здоровье человека;</li> <li>- биологические ритмы;</li> <li>- принципы рационального питания;</li> <li>- механизм воздействия алкоголя на организм человека;</li> <li>- опасность пассивного курения.</li> </ul>			
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
<b>Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения</b>		<b>16</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Государственная система обеспечения безопасности населения	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Понятие и классификация чрезвычайных ситуаций, характеристика ЧС различного происхождения.	2	1
	2. Выявление потенциально опасных ситуаций для сохранения жизни и здоровья человека, сохранения личного и общественного имущества при ЧС	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Моделирование поведения населения при угрозе и возникновения ЧС ( <i>решение ситуационных задач</i> ).	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	2. Освоение моделей поведения в разных ситуациях: дома, на дорогах, в лесу, на водоемах и профессиональной деятельности ( <i>решение ситуационных задач</i> ).	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Характеристика основных функций системы по предупреждению и ликвидации ЧС (РСЧС).		1
	<b>Практические занятия</b>		
3. Эвакуация населения в условиях чрезвычайных ситуаций, индивидуальные средства защиты, оповещение населения ( <i>решение ситуационных задач</i> ).	2		
<b>Содержание учебного материала</b>			

	2.Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта и захвате в качестве заложника. Меры безопасности на территории военных действий. Особенности экстремизма, терроризма и наркотизма Российской Федерации. Основные принципы и направления противодействия экстремистской, террористической деятельности и наркотизму. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта, при захвате в качестве заложника. Меры безопасности населения, оказавшегося на территории военных действий.	2	
	3.Характеристика основных функций полиции, службы скорой помощи и других государственных служб в области безопасности.	2	
<b>Самостоятельная работа по разделу 2</b>			
В процессе самостоятельной работы использование «Сборника практических заданий» по ОБЖ. Подготовка презентаций, докладов, рефератов по темам: - характеристика основных видов катастроф; - правила поведения в районах схода лавин; - состав сил гражданской обороны; - характеристика режимов действия РСЧС. Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
<b>Раздел 3. Основы обороны государства и воинская обязанность</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Основы обороны государства и воинская обязанность	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1.Характеристика основных этапов создания ВС России. Военно-профессиональная деятельность: порядок подготовки граждан по военно-учетным специальностям, особенности подготовки офицеров в различных учебных и военно-учебных заведениях.	2	1
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1.Организационная структура, видов и родов ВС России (решение ситуационных задач).		
	<b>Практические занятия</b>		
2.Формулирование общих, должностных и специальных обязанностей военнослужащих (решение ситуационных задач).	2		
	<b>Содержание учебного материала</b>		

	1.Характеристика распределения времени и повседневного порядка жизни воинской части. Элементы начальной военной подготовки: назначение Строевого устава ВС РФ, назначение, боевые свойства и общее устройство автомата Калашникова, меры безопасности при обращении с автоматом Калашникова и патронами в повседневной жизнедеятельности и при проведении стрельб.	2	1
	2.Порядок и условия прохождения военной службы по призыву и по контракту	2	
	3.Анализ условий прохождения альтернативной гражданской службы	2	
	4.Характеристика понятий "воинская дисциплина" и "ответственность".	2	2
	5.Боевые традиции ВС России.	2	2
	6.Ритуалы и символы воинской чести ВС России.	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 3</b>			
В процессе самостоятельной работы использование «Сборника практических заданий» по ОБЖ. Подготовка презентаций, докладов, рефератов по темам: - предназначение вооруженных сил; - предпосылки проведения реформы вооруженных сил в России; - работа призывной комиссии; - основные задачи Вооруженных сил РФ. Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
<b>Раздел 4. Основы медицинских знаний</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 4.1.</b> Основы медицинских знаний	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1.Освоение основных понятий о состояниях, при которых оказывается первая помощь.	2	1
	2.Освоение алгоритма идентификации основных видов кровотечений и оказание первой доврачебной помощи.	2	1
	<b>Практические занятия</b>		
	1.Первая доврачебная помощь при ушибах, вывихах, растяжениях и переломах ( <i>решение ситуационных задач</i> ).	2	
	<b>Практические занятия</b>		
2.Первая доврачебная помощь при утоплении ( <i>решение ситуационных задач</i> ).	2		

	<b>Практические занятия</b>	2	
	3.Первая доврачебная помощь при ожогах и отморожениях ( <i>решение ситуационных задач</i> ).		
<b>Практические занятия</b>		2	
	4.Первая доврачебная помощь при отравлениях ( <i>решение ситуационных задач и обучение навыкам</i> ).		
<b>Практические занятия</b>		2	
	5.Первая доврачебная помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути ( <i>решение ситуационных задач и обучение навыкам</i> ).		
<b>Практические занятия</b>		2	
	6.Первая доврачебная помощь при электротравмах. Правила искусственной вентиляции легких и непрямого массажа сердца. ( <i>решение ситуационных задачи и обучение навыкам</i> ). Защита проектов		
<p><b>Самостоятельная работа по разделу 4</b>  В процессе самостоятельной работы использование «Сборника практических заданий» по ОБЖ. Подготовка презентаций, докладов, рефератов по темам:  - проникающее ранение в брюшную полость;  - основные типы повязок;  - острая сердечная недостаточность;  - признаки клинической смерти;  - основные виды инфекционных заболеваний.  Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).</p>			
<b>Дифференцированный зачет</b>		2	
<b>Всего:</b>		70	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

##### Оборудование учебного кабинета:

- комплект учебно-наглядных пособий;
- интерактивная доска;
- средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи: противогазы, респираторы, простейшие защитные средства, защитные костюмы;
- индивидуальные медицинские средства защиты;
- огнетушители: порошковые, пенные, углекислотные;
- датчики пожарной сигнализации различных конструкций.

**Технические средства:** компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектором.

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

##### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. *Косолапова, Н.В., Прокопенко Н.А.* Основы безопасности жизнедеятельности: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО.–М., 2017
2. *Косолапова, Н.В. и др.* Безопасность жизнедеятельности: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017
3. *Косолапова, Н.В. и др.* Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учеб. пособие для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО.– М., 2017

Дополнительные источники:

1. *Косолапова, Н. В., Прокопенко Н. А.* Основы безопасности жизнедеятельности: электронный учебник для сред.проф. образования. — М., 2015.
2. *Микрюков, В.Ю.* Безопасность жизнедеятельности: учебник для студентов сред.проф. образования. — М., 2016.
3. *Микрюков В.Ю.* Основы военной службы: учебник для учащихся старших классов сред.образовательных учреждений и студентов сред. спец. учеб. заведений, а также преподавателей этого курса. — М., 2016.

Нормативные источники:

1. Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. От 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016.)
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N413".
3. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).
4. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)(с учетом поправок, внесенных федеральными конституционными

- законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ) // СЗ РФ. — 2009. — № 4. — Ст. 445.
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).
  6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
  7. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
  8. Гражданский кодекс РФ (Ч. 1) (утвержден Федеральным законом от 30.11.94 № 51-ФЗ (в ред. от 11.02.2013, с изм. и доп. от 01.03.2013) // СЗ РФ. — 1994. — № 32 (Ч. 1). — Ст. 3301.
  9. Гражданский кодекс РФ (Ч. 2) (утвержден Федеральным законом от 26.01.96 № 14-ФЗ) (в ред. от 14.06.2012) // СЗ РФ. — 1996. — № 5 (Ч. 2). — Ст. 410.
  10. Гражданский кодекс РФ (Ч. 3) (утвержден Федеральным законом от 26.11.01 № 146-ФЗ) (в ред. от 05.06.2012) // СЗ РФ. — 2001. — № 49. — Ст. 4552.
  11. Гражданский кодекс РФ (Ч. 4) (утвержден Федеральным законом от 18.12.06 № 230-ФЗ) (в ред. от 08.12.2011) // СЗ РФ. — 2006. — № 52 (Ч. 1). — Ст. 5496.
  12. Семейный кодекс Российской Федерации (утвержден Федеральным законом от 29.12.1995 № 223-ФЗ) (в ред. от 12.11.2012) // СЗ РФ. — 1996. — № 1. — Ст. 16.
  13. Уголовный кодекс Российской Федерации (утвержден Федеральным законом от 13.06.1996 № 63-ФЗ) (в ред. от 07.12.2011 ; с изм. и доп., вступающими в силу с 05.04.2013) // СЗ РФ. — 1996. — № 25. — Ст. 2954.
  14. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (в ред. от 04.03.2013, с изм. от 21.03.1013) // СЗ РФ. — 1998. — № 13. — Ст. 1475.
  15. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в ред. от 11.02.2013) // СЗ РФ. — 1994. — № 35. — Ст. 3648.
  16. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (в ред. от 04.03.2013) // СЗ РФ. — 1997. — № 30. — Ст. 3588.
  17. Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе» (в ред. от 30.11.2011) // СЗ РФ. — 2002. — № 30. — Ст. 3030.
  18. Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне» (в ред. от 05.04.2013) // СЗ РФ. — 1996. — № 23. — Ст. 2750.
  19. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (в ред. от 25.06.2012, с изм. от 05.03.2013) // СЗ РФ. — 2002. — № 2. — Ст. 133.
  20. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (в ред. от 25.06.2012) // СЗ РФ. — 2011. — N 48. — Ст. 6724.
  21. Указ Президента РФ от 05.02.2010 № 146 «О Военной доктрине Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2010. — № 7. — Ст. 724.

22. Постановление Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в ред. от 18.04.2012) // СЗ РФ. — 2004. — № 2. — Ст. 121.
23. Приказ министра обороны РФ от 03.09.2011 № 1500 «О Правилах ношения военной формы одежды и знаков различия военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, ведомственных знаков отличия и иных геральдических знаков и особой церемониальной парадной военной формы одежды военнослужащих почетного караула Вооруженных Сил Российской Федерации» (зарегистрирован в Минюсте РФ 25.10.2011 № 22124) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. — 2011. — № 47.
24. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи» (в ред. от 07.11.2012) (зарегистрирован в Минюсте РФ 16.05.2012 № 24183) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. — 2012.
25. Приказ министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (зарегистрировано Минюстом России 12.04.2010, регистрационный № 16866).

### 3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Решение ситуационных задач, урок-экскурсия, мозговой штурм, круглый стол, семинар, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, дискуссии, урок-соревнование, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, коллективные решения творческих задач.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Введение	Различение основных понятий и теоретических положений основ безопасности жизнедеятельности, применение знаний дисциплины для обеспечения своей безопасности. Анализ влияния современного человека на окружающую среду, оценка примеров зависимости благополучия жизни людей от	<i>Анализ и экспертная оценка результатов практических занятий, внеаудиторная самостоятельная</i>

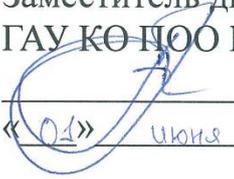
	состояния окружающей среды; моделирование ситуаций по сохранению биосферы и ее защите.	<i>работа с выполнением реферата, доклада, презентации.</i>
<b>1.</b> Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья населения	<p>Определение основных понятий о здоровье и здоровом образе жизни.</p> <p>Усвоение факторов, влияющих на здоровье, выявление факторов, разрушающих здоровье, планирование режима дня, выявление условий обеспечения рационального питания, объяснение случаев из собственной жизни и своих наблюдений по планированию режима труда и отдыха.</p> <p>Анализ влияния двигательной активности на здоровье человека, определение основных форм закаливания, их влияния на здоровье человека, обоснование последствий влияния алкоголя на здоровье человека и социальных последствий употребления алкоголя.</p> <p>Анализ влияния неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека.</p> <p>Моделирование социальных последствий пристрастия к наркотикам.</p> <p>Моделирование ситуаций по организации безопасности дорожного движения.</p> <p>Характеристика факторов, влияющих на репродуктивное здоровье человека.</p> <p>Моделирование ситуаций по применению правил сохранения и укрепления здоровья</p>	<p><i>Анализ и экспертная оценка результатов практических занятий, внеаудиторная самостоятельная работа с выполнением реферата, доклада, презентации.</i></p>
<b>2.</b> Государственная система обеспечения безопасности населения	<p>Усвоение общих понятий чрезвычайных ситуаций, классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по основным признакам, характеристика особенностей ЧС различного происхождения.</p> <p>Выявление потенциально опасных ситуаций для сохранения жизни и здоровья человека, сохранения личного и общественного имущества при ЧС.</p> <p>Моделирование поведения населения при угрозе и возникновении ЧС.</p> <p>Освоение моделей поведения в разных ситуациях: как вести себя дома, на дорогах, в лесу, на водоемах, характеристика основных функций системы по предупреждению и ликвидации ЧС (РСЧС); объяснение основных правил эвакуации населения в условиях чрезвычайных ситуаций, оценка правильности выбора индивидуальных средств защиты при возникновении ЧС; раскрытие</p>	<p><i>Анализ и экспертная оценка результатов практических занятий, внеаудиторная самостоятельная работа с выполнением реферата, доклада, презентации.</i></p>

	<p>возможностей современных средств оповещения населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени; характеристика правил безопасного поведения при угрозе террористического акта, захвате в качестве заложника.</p> <p>Определение мер безопасности населения, оказавшегося на территории военных действий.</p> <p>Характеристика предназначения и основных функций полиции, службы скорой помощи, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и других государственных служб в области безопасности</p>	
<p><b>3. Основы обороны государства и воинская обязанность</b></p>	<p>Различение основных понятий военной и национальной безопасности, освоение функций и основные задачи современных Вооруженных сил Российской Федерации, характеристика основных этапов создания Вооруженных Сил России.</p> <p>Анализ основных этапов проведения военной реформы Вооруженных Сил Российской Федерации на современном этапе, определение организационной структуры, видов и родов Вооруженных Сил Российской Федерации; формулирование общих, должностных и специальных обязанностей военнослужащих.</p> <p>Характеристика распределения времени и повседневного порядка жизни воинской части, сопоставление порядка и условий прохождения военной службы по призыву и по контракту; анализ условий прохождения альтернативной гражданской службы.</p> <p>Анализ качеств личности военнослужащего как защитника Отечества.</p> <p>Характеристика требований воинской деятельности, предъявляемых к моральным, индивидуально-психологическим и профессиональным качествам гражданина; характеристика понятий «воинская дисциплина» и «ответственность»; освоение основ строевой подготовки.</p> <p>Определение боевых традиций Вооруженных Сил России, объяснение основных понятий о ритуалах Вооруженных</p>	<p><i>Анализ и экспертная оценка результатов практических занятий, внеаудиторная самостоятельная работа с выполнением реферата, доклада, презентации.</i></p>

	Сил Российской Федерации и символах воинской чести.	
<b>4. Основы медицинских знаний</b>	Освоение основных понятий о состояниях, при которых оказывается первая помощь; моделирование ситуаций по оказанию первой помощи при несчастных случаях. Характеристика основных признаков жизни. Освоение алгоритма идентификации основных видов кровотечений, идентификация основных признаков теплового удара.	<i>Анализ и экспертная оценка результатов практических занятий, внеаудиторная самостоятельная работа с выполнением реферата, доклада, презентации.</i>

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«01» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПРАВО**

**СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ**

Калининград

Программа учебной дисциплины «Право» разработана в соответствии с примерной программой учебной дисциплины «Право» рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») *Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.* с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования (СПО) и профиля профессионального образования, с учетом *Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).*

Для программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальностям СПО социально-экономического профиля

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Разработчики:

Невесенкова Екатерина Геннадьевна, преподаватель ГАУ КО ПОО КСТ

Лапина Елена Вячеславовна, преподаватель ГАУ КО ПОО КСТ.

Рекомендована предметно-цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин.

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Методист УМО \_\_\_\_\_ Колганова А.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>стр.</b>
<b>5. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>18</b>
<b>8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>20</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Право

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС на базе основного общего образования с получением среднего общего образования программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям СПО социально-экономического профиля.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в цикл профильных общеобразовательных дисциплин.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Содержание программы «Право» направлено на достижение следующих целей:

- формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, осознании себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы; содействие развитию профессиональных склонностей;
- воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства,
- дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку;
- освоение системы знаний о праве как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативно-правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов; ознакомление с содержанием профессиональной юридической деятельности;

- овладение умениями, необходимыми для применения приобретенных знаний
- для решения практических задач в социально-правовой сфере, продолжения
- обучения в системе профессионального образования;
- формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию
- в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения их соответствия закону, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования — программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (ППКРС, ППССЗ).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- правильно употреблять основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство);
- характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения брачного контракта, трудового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности, порядок получения платных образовательных услуг; порядок призыва на военную службу;
- объяснять: взаимосвязь права и других социальных норм; основные условия приобретения гражданства; особенности прохождения альтернативной гражданской службы;
- различать: виды судопроизводства; полномочия правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, прокуратуры; организационно-правовые формы предпринимательства; порядок рассмотрения споров в сфере отношений, урегулированных правом;
- приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- права и обязанности, ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, работника, потребителя, супруга, абитуриента);
- механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина в России, органы и способы международно-правовой защиты прав человека, формы и процедуры избирательного процесса в России.

### **Результаты освоения учебной дисциплины**

Освоение содержания учебной дисциплины «Право» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

#### ***личностных:***

- воспитание высокого уровня правовой культуры, правового сознания, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);
- формирование гражданской позиции активного и ответственного гражданина, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;
- сформированность правового осмысления окружающей жизни, соответствующего современному уровню развития правовой науки и практики, а также правового сознания;
- готовность и способность к самостоятельной ответственной деятельности в сфере права;
- готовность и способность вести коммуникацию с другими людьми, сотрудничать для достижения поставленных целей;
- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- готовность и способность к самообразованию на протяжении всей жизни;

#### ***метапредметных:***

- выбор успешных стратегий поведения в различных правовых ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые конфликты;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать
- свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии в сфере права как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения;

***предметных:***

- сформированность представлений о понятии государства, его функциях, механизме и формах;
- владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях;
- владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности;
- сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;
- сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;
- сформированность основ правового мышления;
- сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права;
- понимание юридической деятельности;
- ознакомление со спецификой основных юридических профессий;
- сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству
- Российской Федерации;

- сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 103 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 85 часов;

Консультации - 12 часов;

Экзамен - 6 часов;

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
--------------------	-------------

<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>103</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>85</b>
в том числе:	
практические занятия	42
контрольные работы	3
<b>Консультации</b>	<b>12</b>
<b>Экзамен</b>	<b>6</b>
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	<u>1.Юриспруденция как важная общественная наука.</u>  Роль права в жизни человека и общества. Цели и задачи изучения права в современном обществе. История происхождения права, основные правовые теории. Виды и формы правовой информации. Понятие, признаки и принципы права. Ознакомление с требованиями к выполнению учебного проекта.		1
<b>Раздел 1. Правовое регулирование общественных отношений</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Теоретические основы права как системы	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	<u>1.Понятие формы (источника) права.</u>  Виды источников права. Основные формы права. Нормативные правовые акты и их характеристика. Порядок принятия и вступления в силу законов в РФ. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Понятие правовой нормы, ее признаки. Структура нормы права. Гипотеза. Диспозиция. Санкция. Виды правовых норм. Толкование права, его этапы, результаты, значение.		2
	<b>Практическое занятие</b>	1	
	1. Юридическая сила нормативно-правовых актов на территории РФ - работа с практикумом (заполнение таблицы)		
	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	<u>2.Понятие системы права, ее элементы.</u> Отрасль права и правовой институт. Частное и публичное право. Система права и система законодательства. Особенности развития системы права и системы законодательства в современных условиях.		2

	<b>Практическое занятие</b>	1	
	<b>2. Система права и система законодательства - работа с практикумом (заполнение таблицы)</b>		
<b>Тема 1.2.</b> Правоотношения, правовая культура  и правовое поведение личности	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<u>1.Понятие и структура правоотношения.</u>  Основные возникновения правоотношения. Юридические факты, их виды. Субъекты правоотношений, их виды. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность субъектов права.		2
	<u>2.Право и поведение личности.</u>  Правомерное поведение и правонарушение. Виды правонарушений. Преступления и проступки. Состав правонарушения. Презумпция невиновности. Основания освобождения от юридической ответственности.	1	3
	<b>Практическое занятие</b>	2	
	<b>1.Правонарушение и юридическая ответственность - составление схемы</b>		
	<b>Контрольная работа</b> по теме: «Правовое регулирование общественных отношений»	<b>1</b>	
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы по разделу 1</b>			
Исторические особенности зарождения права в различных уголках мира			
Система регулирования общественных отношений			
Современное правопонимание			
Правоспособность и дееспособность как юридические конструкции			

Юридические факты: понятие и виды		
Система права, ее элементы: отрасль права и правовой институт		
Понятие и виды юридической ответственности		
Понятие и виды правотворчества.		
Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность		
Правомерное поведение и его типы		
Аналогия права и аналогия закона		
Система права и система законодательства		
Структура нормы права: гипотеза, диспозиция, санкция		
Толкование норм права: виды, способы, результаты		
Презумпция невиновности		
Романо-германская правовая семья		
Англо-саксонская правовая семья		
Религиозно-правовая семья		
Социалистическая правовая семья		
Особенности правовой системы в России		
<b>Раздел 2. Государство и право</b>		<b>16</b>
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2
Основы конституционного права	<u>1.Конституционное право, как отрасль российского права.</u> Теории происхождения государства: теологическая, патриархальная, ирригационная, договорная, марксистская, теория насилия. Форма государства, ее элементы: форма правления, форма государственного	

Российской Федерации	устройства, политический режим. Правовое государство: понятие и признаки. Понятие и виды конституции. Конституционное право, как отрасль российского права. Конституция РФ – ядро правовой системы РФ.		
	<b>Практическое занятие</b>	2	
	1. Основы конституционного строя РФ - работа с практикумом (заполнение таблицы)		
	<b>Практическое занятие</b>	2	
	2. Основы конституционного статуса человека и гражданина в РФ - работа с практикумом (заполнение таблицы)		
	2. <u>Избирательное право РФ.</u> Право граждан РФ участвовать в управлении делами государства. Понятие избирательной системы. Избирательный процесс: понятие, принципы. Формы и процедуры избирательного процесса.	1	2
<b>Практическое занятие</b>	1		
3. Избирательные системы и их виды (заполнение таблицы)			
Тема 2.2. Правосудие и правоохранительные органы	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	<u>1. Система государственных органов РФ.</u> Президент РФ – глава государства. Федеральное Собрание РФ – законодательная власть. Правительство РФ – высший орган исполнительной власти.		2
	<b>Практическое занятие</b>	1	
	1. Виды государственных органов (заполнение таблицы)		
	2. Право граждан на обращение	1	2
	<b>Практическое занятие</b>	1	
2. Анализ обращения (жалобы) на действия должностных лиц			

<p><u>3.Понятие и виды правоохранительных органов.</u></p> <p>Судебная система РФ, ее структура. Понятие правосудия, его принципы. Звенья и инстанции. Конституционный суд РФ. Суды общей юрисдикции. Арбитражные суды. Право на судебную защиту. Порядок рассмотрения споров. Исковая давность. Форма искового заявления. Подсудность и подведомственность. Судебное разбирательство.</p>	1	3
<p><b>Практическое занятие</b></p> <p>Составление искового заявления о расторжении брака</p>	1	
<p><u>4.Органы прокуратуры и внутренних дел: система и компетенция.</u> Прокурорский надзор. Формы прокурорского реагирования на нарушение закона. Адвокатура и нотариат: понятие и задачи. Виды юридической помощи. Полномочия нотариуса.</p>	1	2
<p><b>Практическое занятие</b></p> <p>Полномочия прокуратуры РФ (заполнение таблицы)</p>	1	
<p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы по разделу 2</b></p>		
<p>Административный порядок обжалования актов или действий органов государственного управления и должностных лиц</p> <p>Правовые основы деятельности адвокатов</p> <p>Правоохранительные органы РФ</p> <p>Судебная система РФ Суды общей юрисдикции</p> <p>Порядок обращения в органы судебной власти</p> <p>Гражданское общество и правовое государство</p> <p>Законодательный процесс в РФ</p> <p>Социально-экономические права граждан</p> <p>Политические права граждан</p>		

Личные права граждан			
Суды общей юрисдикции			
Мировые суды.			
Система органов внутренних дел			
<b>Раздел 3. Основные отрасли российского права</b>		<b>52</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Гражданское право и защита прав потребителей	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. <u>Гражданское право и гражданские правоотношения.</u> Источники гражданского права.	1	
	2. <u>Объекты и субъекты гражданского права.</u> Имущественные права. Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя. Интеллектуальное и авторское право. Физические лица. Юридические лица.	1	3
	<b>Практическое занятие</b> Параметры гражданской дееспособности - работа с практикумом (заполнение таблицы)	1	
	3. <u>Понятие и содержание права собственности.</u> Формы собственности. Триада прав собственника: право владения, право пользования и право распоряжения.	1	1

<b>Практическое занятие</b> Формы права собственности - составление схемы	1	
4. <u>Сделки. Гражданско-правовые договоры.</u> Понятие и виды сделок. Формы сделок. Условия действительности сделок. Понятие и виды гражданско-правовых договоров.	1	1
<b>Практическое занятие</b> Классификация гражданско-правовых договоров (заполнение таблицы)	1	
5. Понятие, виды и основания возникновения обязательств.	2	1
6. Организация предпринимательства в России	1	2
<b>Практическое занятие</b> Классификации юридических лиц - составление схемы	1	
<b>Практическое занятие</b> Защита прав потребителей. Деловая игра: «Потребитель в мире товаров и услуг»	2	

**Тематика внеаудиторной самостоятельной работы по теме 3.1**

Защита права собственности в РФ

Общая характеристика гражданского права

Принципы гражданского права

Объекты гражданских правоотношений

Обязательственное право

Право собственности

Право на секрет производства

Виды юридических лиц			
Граждане как субъекты гражданского права			
Исковая давность			
Гражданско-правовые договоры: купли-продажи, мены, аренды, подряда и др.			
Понятие и виды гражданско-правовой ответственности			
Федеральное законодательство о защите прав потребителей			
Порядок заключения, изменения и расторжения договоров			
Способы обеспечения исполнения обязательств			
Основания возникновения права собственности			
Понятие права интеллектуальной собственности			
Правовое регулирование защиты предпринимательской деятельности и прав предпринимателей			
<b>Тема 3.2.</b> Семейное право и наследственное право	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<u>1. Семейное право и семейные правоотношения.</u> Понятие брака, порядок и условия его заключения, расторжения. Признание брака недействительным.		2
	<u>2. Права и обязанности супругов.</u> Личные неимущественные и имущественные права супругов. Брачный договор.	1	3
	<b>Практическое занятие</b> 1. Анализ положений брачного контракта	1	
	<u>3. Личные и имущественные отношения между супругами, родителями и детьми.</u> Взаимоотношения родителей и детей. Забота членов семьи друг о друге.	1	2
	<b>Практическое занятие</b>	1	

	2.Алиментные обязательства членов семьи (заполнение таблицы)		
	4.Права детей.	1	
	<b>Практическое занятие</b>	2	
	3. <u>Анализ положений Конвенции ООН о правах ребенка.</u> Личные неимущественные и имущественные права ребенка. Опекa и попечительство.		
	5. <u>Основные правила наследования и порядок защиты наследственных прав.</u> Наследственное право. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Принятие наследства.	1	1
	<b>Контрольная работа</b> по теме: «Семейное право»	1	
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы по теме 3.2:</b>			
Порядок заключения и прекращение брака			
Брачный договор			
Усыновление: порядок и правовые последствия			
Опекa и попечительство			
Алиментные обязанности родителей и детей			
Тема 3.3. Правовое регулирование образовательной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	1. <u>Правовое регулирование образования.</u> Система образования. Основные источники образовательного права. Права обучающихся. Обязанности обучающихся. Основные правила поведения в сфере образования.		1
	<b>Практическое занятие</b>	1	
	1. Анализ положений Приказа Минобрнауки России от 23.01.2014 N 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»		

<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы по теме 3.3.</b>			
Основы образовательного права			
Международное законодательство об образовании			
<b>Тема 3.4.</b> Общая характеристика трудового права	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
	<u>1.Трудовое право и трудовые правоотношения.</u> Социальное партнерство в сфере труда.		1
	<b>Практическое занятие</b>	1	
	1. Анализ положений Главы 2 Конституции РФ, Раздела I ТК РФ (гарантии права на труд)		
	<b>Практическое занятие</b>	2	
	<u>2.Анализ статей Закона РФ "О занятости населения в Российской Федерации</u> Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Органы занятости и трудоустройства. Правовой статус безработного.		
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы по теме 3.4:</b>			
Предмет, метод и источники трудового права			
Право на труд в РФ			
Правовое регулирование трудоустройства в РФ			
Коллективный договор			
Правовое регулирование труда несовершеннолетних			
Льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для несовершеннолетних			
<b>Тема 3.5.</b> Административное право и	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Административное право и административные правоотношения.		1

административный процесс	2. Административные проступки и административная ответственность.	1	2
	<b>Практическое занятие</b> 1. Состав административного проступка - составление схемы	1	
	<b>Практическое занятие</b> <u>2. Виды административных наказаний - заполнение таблицы</u> Административное наказание: понятие и задачи.	2	
	<b>Практическое занятие</b> <u>3. Решение ситуационных задач на тему: «Порядок производства по делам об административных правонарушениях».</u> Органы, рассматривающие дела об административных правонарушениях.	2	
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы по теме 3.5.</b> Общая характеристика и структура административного права Субъекты административного права Виды административных правонарушений			
<b>Тема 3.6. Основы государственной антикоррупционной политики Российской Федерации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1. Способы борьбы с коррупцией. Содержание, направления и результативность мер в области борьбы с коррупцией. ФЗ РФ «О противодействии коррупции». Понятие коррупции. Правовая основа противодействия коррупции. Выявление и расследование коррупционных преступлений. Государственная политика в сфере противодействия коррупции.		
	<b>Практическое занятие</b> 1. Коррупция – понятие, виды и формы. Основные принципы противодействия коррупции. Меры по профилактике коррупции. Анализ нормативных документов	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>	1	

<b>Тема 3.7.</b> Уголовное право и уголовный процесс	<u>1.Понятие и задачи уголовного права.</u> Преступление как наиболее опасное противоправное деяние.		2
	<b>Практическое занятие</b>	1	
	1.Состав преступления - составление схемы		
	<u>2.Понятие уголовной ответственности, ее основание.</u> Уголовная ответственность несовершеннолетних.	1	2
	<b>Практическое занятие</b>	1	
	2.Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность (заполнение таблицы)		
	<b>Практическое занятие</b>	2	
	<u>3.Общие виды уголовных наказаний и виды уголовных наказаний несовершеннолетних - составление сравнительной таблицы.</u>  Понятие и цели наказания.		
	<b>Практическое занятие</b>	2	
	4.Анализ статей Раздела VII Особенной части УК РФ  Общая характеристика Особенной части УК РФ.		
	4. <u>Общая характеристика уголовного процесса.</u>  Задачи и принципы уголовного процесса. Стадии уголовного процесса.	1	2
	<b>Практическое занятие</b>	1	
	5.Решение ситуационных задач на тему: «Уголовный процесс»		

<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>			
Общая характеристика уголовного законодательства: задачи и принципы			
Обстоятельства, смягчающие уголовное наказание			
Обстоятельства, отягчающие уголовную ответственность			
Понятие и признаки преступлений			
Виды преступлений			
Ответственность несовершеннолетних			
Права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля			
Уголовное судопроизводство			
Особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних			
<b>Раздел 4. Международное право, как основа взаимоотношений государств мира</b>		<b>5</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. <u>Международное право.</u> Международная защита прав человека.		1
	<b>Практическое занятие</b> Порядок обращения в Европейский суд - составление схемы	2	
	<b>Контрольная работа</b> по теме: «Основные отрасли российского права» Защита проектов	1	
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>			
Всеобщая декларация прав человека			

Международное публичное право	
Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод	
Омбудсмен	
Европейский суд	
Международная защита прав детей	
Международное гуманитарное право и права человека	
<b>Консультации</b>	<b>12</b>
1.Теория права	2
2.Теория государства	2
3.Гражданское право	2
4.Семейное право	2
5.Уголовное право	2
6.Международное право	2
<b>Экзамен</b>	<b>6</b>
<b>Всего</b>	<b>103</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Правовых дисциплин», библиотеки и читального зала с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя оборудованное персональным компьютером;
- доска;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным или свободным программным обеспечением, оборудованный средствами вывода звуковой информации и web-камерой;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. *Певцова, Е. А.* Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.А. Певцова. 3-е изд., испр. и доп. — М.: Издательский центр «Академия», 2017. — 480 с.

2. *Певцова, Е. А.* Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2017.

**Дополнительные источники:**

1. *Болотина, Т.В., Певцова, Е.А., Миков, П.В., Суслов, А.Б., Смирнов, В.В.* Права человека. — М., 2016.

2. *Баглай, М.В.* Конституционное право Российской Федерации. — М., 2016.

3. *Габричидзе, Б.Н., Чернявский, А.Г.* Административное право. — М., 2016.

**Нормативный материал:**

1. Конституция Российской Федерации (принята 12.12.1993).
2. Всеобщая декларация прав и свобод человека и гражданина человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН 10 декабря 1948 г).
3. Европейская Конвенция о защите прав и основных свобод 1950 г.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ.
5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ.
6. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ.
7. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ.
8. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
9. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. N 223-ФЗ.
10. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 N 174-ФЗ.
11. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 N 95-ФЗ.
12. Федеральный закон РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ.
13. Федеральный закон РФ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 N 159-ФЗ.
14. Федеральный закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 N 124-ФЗ.

15. Федеральный закон РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ.
16. Закон Российской Федерации РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 N 2300-1.
17. Федеральный закон РФ «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05. 2002 N 62-ФЗ.
18. Федеральный закон РФ «О выборах Президента Российской Федерации» от 10.01.2003 N 19-ФЗ.
19. Федеральный конституционный закон РФ «О референдуме» от 28.06.2004 № 5-ФКЗ.
20. Федеральный закон РФ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» от 22.02.2014 № 20-ФЗ.
21. Федеральный закон РФ «О мировых судьях в Российской Федерации» от 17.12.1998 № 188-ФЗ.
22. Федеральный закон РФ «О полиции» от 07.02.2011 № 3-ФЗ.
23. Федеральный закон РФ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» от 14.06.1994 № 5-ФЗ.
24. Федеральный закон РФ «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 № 2202-1.
25. Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31.05.2002 № 63-ФЗ.
26. Федеральный конституционный закон РФ "Об арбитражных судах в Российской Федерации" от 28.04.1995 N 1-ФКЗ.
27. Федеральный Закон РФ "О несостоятельности (банкротстве)" от 26.10.2002 N 127-ФЗ.
28. Закон РФ "О занятости населения в Российской Федерации" от 19.04.1991 г. N 1032-1.
29. Федеральный закон РФ "О лицензировании отдельных видов деятельности" от 04.05.2011 N 99-ФЗ.

30.Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. От 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016.)

31.Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N

1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N413"

32.Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Правовые системы: 1. <http://www.consultant.ru/>; 2. <http://www.garant.ru/>;
2. Консорциум кодекс/Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации - <http://docs.cntd.ru/document/1200043116>;
3. Каталог Право России - <http://www.allpravo.ru/catalog>;
4. Юридический информационный портал - <http://www.j-service.ru>;
5. Электронная библиотека. Право России - <http://www.allpravo.ru/library>;
6. Официальный сайт Администрации Президента РФ - <http://www.gov.ru/page2.html>;
7. Президент России гражданам школьного возраста - <http://www.uznay-prezidenta.ru>;
8. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации - <http://www.duma.ru>;

9. Официальный сайт Министерства Юстиции РФ - <http://www.minjust.ru>;
10. Открытая академия правовой культуры детей и молодежи - <http://www.acadprava.ru>;
11. Союз потребителей Российской Федерации - <http://www.potrebitel.net>.

### 3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Решение ситуационных задач, мозговой штурм, круглый стол, семинар, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, дискуссии, урок-соревнование, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, коллективные решения творческих задач.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1. Юриспруденция как важная общественная наука.  Роль права в жизни человека и общества	Понимание значения правовых знаний и умений для человека.  Уважительное отношение к праву и иным социальным регуляторам поведения; выбор необходимой модели правомерного поведения в конкретной ситуации. Умение характеризовать систему юридических наук. Умение давать определения праву и характеризовать основные теории его понимания, уметь отстаивать собственную точку зрения о поведении личности. Умение вычленять структуру нормы права, понимание механизма правового регулирования	<i>практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i>
2. Правовое регулирование общественных отношений.  Теоретические основы права как системы	Умение давать определение системе права и понимать взаимосвязь его структурных компонентов. Умение анализировать правовые нормы с позиции их классификации, различать институты права, отрасли права. Умение определять методы правового регулирования конкретных отношений. Владение знаниями особенностей законодательного процесса в России.  Обладание навыками социально-активного правомерного поведения.	<i>практические занятия (анализ нормативно-правовых актов), внеаудиторная самостоятельная работа, работа с электронными презентациями</i>

	<p>Умение прочитать нормативный правовой акт с опорой на правовые знания. Понимание сущности действия норм права во времени, пространстве и по кругу лиц. Владение информацией о систематизации нормативных правовых актов</p>	
<p>3. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности</p>	<p>Умение определять структуру правоотношения, характеризовать его элементы. Умение решать правовые задачи по определению объема прав и обязанностей участников правоотношений. Уважительное отношение к правам и обязанностям участников правоотношений. Владение навыками правомерного поведения в обществе, наличие высокого уровня правовой информированности, уважительное отношение к праву и мотивация на правомерное поведение в любых жизненных ситуациях. Понимание основных принципов юридической ответственности.</p> <p>Распознавание функций юридической ответственности, использование принципов юридической ответственности в решении правовых вопросов.</p> <p>Знание обстоятельств, исключающих преступность деяния</p>	<p><i>решение практических задач, выполнение тестовых заданий по темам, исследование конкретной темы и оформление результатов в виде реферата, доклада, презентации</i></p>
<p>4. Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации</p>	<p>Умение характеризовать сущность государства, определять его функции. Умение характеризовать форму государства и ее элементы. Умение различать монархию и республику как формы правления.</p> <p>Умение определять государственное устройство и политический режим.</p> <p>Владение информацией о главе государства, умение характеризовать законодательную, исполнительную и судебную власть. Знание принципов местного самоуправления. Умение использовать в повседневной жизни основные конституционные нормы, уважительно относиться к Основному Закону государства и знать порядок приобретения и прекращения российского гражданства, правовой статус человека в демократическом правовом государстве, в том числе умение защищать свои личные права, политические права и свободы, социальные, экономические и</p>	<p><i>контрольная работа, практические занятия (решение ситуационных задач), внеаудиторная самостоятельная работа (реферативная работа студентов), работа с электронными презентациями, устный опрос</i></p>

	культурные права. Умение исполнять обязанности гражданина. Знание правил участия в референдуме, выборах Президента Российской Федерации	
5. Правосудие и правоохранительные органы	<p>Знание особенностей функционирования судов Российской Федерации, умение обращаться за защитой нарушенных прав и восстановлением справедливости в суды различных инстанций РФ, составлять необходимые иски и иные заявления, оказывать элементарную консультационную поддержку лицам, нуждающимся в правовой защите. Умение выстраивать грамотные взаимоотношения с представителями правоохранительных органов страны, уважение и поддержка правопорядка, соблюдение законов, нетерпимость к антиобщественным поступкам, нарушающим законность и незыблемые основы конституционного строя государства; уважение прав и законных интересов всех лиц, проживающих на территории страны</p>	<i>контрольная работа, промежуточный рубежный тестовый контроль по темам разделов, устный опрос</i>
6. Гражданское право.	<p>Умение отличать гражданские правоотношения от иных отношений, характеризовать источники гражданского права. Умение характеризовать физическое лицо как субъект права; отличать юридические лица как субъекты права: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственный кооператив (артель), унитарное предприятие.</p> <p>Умение заключать договор, владея знаниями о порядке его заключения, изменения и расторжения. Умение характеризовать отдельные виды обязательств. Умение использовать в реальной жизни право собственности. Умение защищать интеллектуальную собственность и авторское право. Умение осуществлять защиту чести, достоинства и деловой репутации</p>	<i>решение практических задач, выполнение тестовых заданий по темам, исследование конкретной темы и оформление результатов в виде реферата, доклада, презентации, работа с электронной презентацией</i>
7. Защита прав потребителей.	<p>Умение разбираться в сущности нормативных актов и норм, регулирующих взаимоотношения потребителей и продавцов, изготовителей, а также лиц, оказывающих те или иные услуги.</p> <p>Умение формулировать права и обязанности потребителей, защищать права потребителей</p>	<i>практические занятия, (деловая игра, анализ нормативно-правовых актов), внеаудиторная самостоятельная работа</i>

8. Правовое регулирование образовательной деятельности	Умение выстраивать успешную образовательную траекторию в жизни с опорой на склонности, желания и интересы. Умение разбираться в видовом разнообразии образовательных организаций, уровнях получения образования в высшей школе. Знание и соблюдение прав и обязанностей участников образовательного процесса, умение реализовать и защищать свои права в сфере образования	<i>решение практических задач, выполнение тестовых заданий по темам, исследование конкретной темы и оформление результатов в виде реферата, доклада, презентации</i>
9. Семейное право и наследственное право	<p>Знание порядка заключения и расторжения брака. Понимание важности института семьи для жизни человека, уважительное отношение к близким людям, оказание всемерной поддержки и помощи при решении различных жизненных ситуаций.</p> <p>Умение защищать имущественные и личные неимущественные права супругов. Умение объяснять договорный режим имущества супругов, оказывать помощь в составлении брачных контрактов.</p> <p>Умение предотвратить, а при необходимости решить конфликты родителей и детей; знание порядка выплаты алиментов в семейных отношениях. Умение защищать интересы детей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей. Умение составлять завещание с соблюдением правил наследственного права, разбираться в различиях наследования по закону и наследования по завещанию</p>	<i>контрольная работа, практические занятия (решение ситуационных задач), внеаудиторная самостоятельная работа (реферативная работа студентов), работа с электронными презентациями, устный опрос</i>
10. Трудовое право.	Умение излагать актуальные проблемы занятости и безработицы в стране. Умение излагать актуальные проблемы правового регулирования своей будущей профессиональной деятельности, обладание компетентностью при поиске работы, трудоустройстве. Умение соблюдать порядок взаимоотношений работников и работодателей. Умение защищать свои трудовые права, знание порядка и условий расторжения трудового договора. Умение использовать льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для молодежи	<i>решение практических задач, выполнение тестовых заданий по темам, исследование конкретной темы и оформление результатов в виде реферата, доклада, презентации</i>

<p>11.Административное право административный процесс</p>	<p>Умение отличить административные отношения от иных правоотношений.</p> <p>Знание сущности административной ответственности и мер административного наказания. Знакомство с правилами порядка производства по делам об административных правонарушениях</p>	<p><i>решение практических задач, выполнение тестовых заданий по темам, исследование конкретной темы и оформление результатов в виде реферата, доклада, презентации</i></p>
<p>12. Уголовное право и уголовный процесс</p>	<p>Знание принципов уголовного права и действия уголовного закона. Умение квалифицировать преступления, знание мер уголовной ответственности и наказания. Умение участвовать в уголовном процессе со стороны защиты и со стороны обвинения. Умение характеризовать особенности уголовного процесса</p> <p>по делам несовершеннолетних. Обладание навыками защиты от преступления. Умение реализовать права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля</p>	<p><i>контрольная работа, практические занятия (анализ нормативно-правовых актов), внеаудиторная самостоятельная работа</i></p>
<p>13. Международное право как основа взаимоотношений государств мира</p>	<p>Умение характеризовать международную защиту прав человека в условиях мирного и военного времени. Умение разбираться в деятельности правозащитных организаций, обращаться в Европейский суд по правам человека. Знание принципов и особенностей международной защиты прав детей. Осознание международно-правовой ответственности, уважительное отношение к правам людей всего мира. Знание основных правил международного гуманитарного права и прав человека</p>	<p><i>практические занятия внеаудиторная самостоятельная работа</i></p>

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ

  
А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ

  
Т.А. Бугакова  
«01» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЭКОЛОГИЯ**

**СОЦИАЛЬНО- ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ**

Калининград

Программа учебной дисциплины «Экология» разработана в соответствии с примерной программой учебной дисциплины «Экология» рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования (СПО) и профиля профессионального образования, с учетом Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

Для программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям СПО социально-экономического профиля

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма».

Разработчик: Трифоненко Е.В., преподаватель ГАУ КО ПОО КСТ

Рекомендована предметно-цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин.

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Невесенкова Е.Г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>9. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>10. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8
<b>11. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	15
<b>12. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	16

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Экология

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС по специальностям СПО социально - экономического профиля

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Содержание программы «Экология» направлено на достижение следующих **целей:**

- получение фундаментальных знаний об экологических системах и особенностях их функционирования в условиях нарастающей антропогенной нагрузки; истории возникновения и развития экологии как естественнонаучной и социальной дисциплины, ее роли в формировании картины мира; о методах научного познания;
- овладение умениями логически мыслить, обосновывать место и роль экологических и знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологий; определять состояние экологических систем в природе и в условиях городских и сельских поселений; проводить наблюдения за природными и искусственными экосистемами с целью их описания и выявления естественных и антропогенных изменений;
- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся в процессе изучения экологии; путей развития природоохранной деятельности; в ходе работы с различными источниками информации;
- воспитание убежденности в необходимости рационального природопользования, бережного отношения к природным ресурсам и

- окружающей среде, собственному здоровью; уважения к мнению оппонента при обсуждении экологических проблем;
- использование приобретенных знаний и умений по экологии в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности (и деятельности других людей) по отношению к окружающей среде, здоровью других людей и собственному здоровью; соблюдению правил поведения в природе.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

- применять экологические знания в жизненных ситуациях, связанных выполнением типичных социальных ролей;
- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;
- соблюдать регламенты по экологической безопасности в профессиональной деятельности;
- проанализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека;
- готовность самостоятельно добывать новые для себя сведения экологической направленности, используя для этого доступные источники информации;
- управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;
- выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области экологии;
- использовать устойчивый интерес к истории и достижениям в области экологии;
- продолжать образование, повышать квалификацию в избранной профессиональной деятельности, используя полученные экологические знания;
- объективно осознавать значимость компетенций в области экологии для человека и общества;
- сформировать экологическое мышление и способность учитывать и оценивать экологические последствия в разных сферах деятельности;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;
- условия устойчивого развития экосистем и возможные причины возникновения экологического кризиса;
- принципы и методы рационального природопользования;
- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;
- принципы размещения производств различного типа;
- основные группы отходов, их источники и масштабы образования;
- основные способы предотвращения и улавливания промышленных отходов, методы очистки, правила и порядок переработки, обезвреживания и захоронения промышленных отходов, экозащитную технику и технологии;
- понятие и принципы мониторинга окружающей среды;
- правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;
- загрязнения окружающей среды огнетушащими веществами и пожарной техникой;
- деятельность пожарной охраны по сохранению экологии и профилактике пожаров как мере защиты окружающей среды;
- особенность экологических императивов, гражданских прав и обязанностей в области энерго- и ресурсосбережения в интересах сохранения окружающей среды, здоровья и безопасности жизни;
- об экологической культуре как условии достижения устойчивого (сбалансированного) развития общества и природы, экологических связях в системе «человек—общество — природа»;
- экологические последствия в разных сферах деятельности;
- ответственность личностного отношения к экологическим ценностям, моральную ответственность за экологические последствия своих действий в окружающей среде;
- особенность проектов экологически - ориентированной социальной деятельности, связанных с экологической безопасностью окружающей среды, здоровьем людей и повышением их экологической культуры;

Освоение содержания учебной дисциплины «Экология» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

#### **ЛИЧНОСТНЫХ**

- устойчивый интерес к истории и достижениям в области экологии;
- готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности, используя полученные экологические знания;

- объективное осознание значимости компетенций в области экологии для человека и общества;
- умения проанализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека;
- готовность самостоятельно добывать новые для себя сведения экологической направленности, используя для этого доступные источники информации;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области экологии;

### **метапредметных**

- овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающей среды;
- применение основных методов познания (описания, наблюдения, эксперимента) для изучения различных проявлений антропогенного воздействия, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
- умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства их достижения на практике;
- умение использовать различные источники для получения сведений экологической направленности и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач

### **предметных**

- сформированность представлений об экологической культуре как условии
- достижения устойчивого (сбалансированного) развития общества и природы,
- экологических связей в системе «человек—общество—природа»;
- сформированность экологического мышления и способности учитывать и
- оценивать экологические последствия в разных сферах деятельности;
- владение умениями применять экологические знания в жизненных ситуациях, связанных с выполнением типичных социальных ролей;

- владение знаниями экологических императивов, гражданских прав и обязанностей в области энерго- и ресурсосбережения в интересах сохранения окружающей среды, здоровья и безопасности жизни;
- сформированность личностного отношения к экологическим ценностям,
- моральной ответственности за экологические последствия своих действий в
- окружающей среде;
- сформированность способности к выполнению проектов экологически ориентированной социальной деятельности, связанных с экологической безопасностью окружающей среды, здоровьем людей и повышением их экологической культуры.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **39** часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **39** часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>39</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>39</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>19</b>
контрольная работа	<b>4</b>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экология»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1.Объект изучения экологии. Цель, задачи экологии. История развития экологии.  Ознакомление с требованиями к выполнению учебного проекта.		1
<b>Раздел 1.Экология как научная дисциплина</b>		<b>6</b>	
Тема 1.1.  Общая экология. Прикладная экология. Социальная экология.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	<u>1.Общая экология. Среда обитания и факторы среды.</u> Общие закономерности действия факторов среды на организм. Популяция. Экосистема. Биосфера. Социальная экология. Природные ресурсы, используемые человеком. Понятие «загрязнение среды». Прикладная экология. Экологические проблемы: региональные и глобальные. Причины возникновения глобальных экологических проблем.		1
Тема 1.2.  Описание антропогенных изменений в естественных природных ландшафтах местности.	<b>Практическое занятие</b>	<b>2</b>	
	1.Описание антропогенных изменений в естественных природных ландшафтах местности.		
Тема 1.3.	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	1.Анализ влияния антропогенных изменений в природе.		

Анализ влияния антропогенных изменений в природе.		
<p><b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 1</b></p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленными преподавателями).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с конспектами, учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).</li> <li>2. Создание презентаций по заданной теме.</li> <li>3. Выполнение домашних заданий по разделу 1.</li> </ol> <p>Тематика домашних заданий по разделу 1:</p> <p>Роль экологии в формировании современной картины мира и в практической деятельности людей. Значение экологии в освоении профессий и специальностей среднего профессионального образования. Основные определения экологии. Структура и свойства экосистем. Взаимоотношения живых организмов в экосистеме. Пищевые связи. Понятие биосферы. Смена экосистем. Основы рационального природопользования. Среда обитания и факторы среды. Общие закономерности действия факторов среды на организм. Популяция. Экосистема.</p> <p>Темы для презентаций (рефератов):</p> <p>Биосфера – живая оболочка Земли.</p> <p>Экология и здоровье человека.</p> <p>Биологические, медицинские и социальные аспекты взаимодействия человека со средой его обитания.</p> <p>Экологические, эстетические и этические причины, побуждающие охранять природу.</p> <p>Экология человека и социальные проблемы.</p> <p>Экологическая культура человека.</p> <p>Методы интенсивного сельского хозяйства на примере Калининградской области</p>		
<b>Раздел 2. Среда обитания человека и экологическая безопасность.</b>	<b>12</b>	

Тема 2.1. Среда обитания человека.	<b>Содержание учебного материала</b> 1.Среда обитания человека. Окружающая человека среда и ее компоненты. Естественная и искусственная среды обитания человека. Социальная среда. Основные экологические требования к компонентам окружающей человека среды. Контроль за качеством воздуха, воды, продуктов питания.	2	2
Тема 2.2. Городская среда.	<b>Содержание учебного материала</b> 1.Городская среда. Городская квартира и требования к ее экологической безопасности. Экологические проблемы промышленных и бытовых отходов в городе.	2	1
Тема 2.3. Сельская среда.	<b>Содержание учебного материала</b> 1.Сельская среда. Особенности среды обитания человека в условиях сельской местности. Сельское хозяйство и его экологические проблемы. Пути решения экологических проблем сельского хозяйства.	2	3
	<b>Контрольная работа</b> по теме «Среда обитания человека и экологическая безопасность».	1	
Тема 2.4. Описание жилища человека как искусственной экосистемы.	<b>Практические занятия</b> 1.Описание жилища человека как искусственной экосистемы.	2	
Тема 2.5. Описание городской квартиры и требования к ее экологической безопасности.	<b>Практические занятия</b> 1.Описание городской квартиры и требования к ее экологической безопасности.	2	
Тема 2.6.	<b>Практические занятия</b> 1.Сравнительное описание жилища человека в городской и сельской среде.	2	

Сравнительное описание жилища человека в городской и сельской среде

### **Самостоятельная работа обучающихся по разделу 2**

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленными преподавателями).

#### **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:**

Среда обитания и факторы среды. Популяция. Экосистема. Биосфера.

Среда, окружающая человека, ее специфика и состояние. Демография и проблемы экологии. Природные ресурсы, используемые человеком. Понятие «загрязнение среды». Экологические проблемы: региональные и глобальные. Причины возникновения глобальных экологических проблем. Научно-технический прогресс и природа в современную эпоху. Утилизация бытовых и промышленных отходов. Перспективы и принципы создания неразрушающих природу производств. Проблемы ресурсосбережения на каждом этапе создания и эксплуатации техники (проектирования, производства, потребления продукции, ремонта).

1. Работа с конспектами, учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).
2. Создание презентаций по заданной теме.
3. Выполнение домашних заданий по разделу

Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы

Новые эколого-экономические подходы к природоохранной деятельности.

#### **Тематика домашних заданий по разделу 2:**

Структура и свойства агроценоза. Эрозия почвы, ее причины. Борьба с эрозией. Принципы интенсивного ведения хозяйства. Воздействие с/х производства на окружающую среду. Методы экологизации сельского хозяйства. Виды ландшафтов. Охраняемые территории: заповедники, заказники, национальные парки, памятники природы. Охраняемые территории России. Виды природных ресурсов. Использование и охрана почвы, водных, растительных ресурсов, животного мира.

<b>Темы для презентаций (рефератов):</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Природные ресурсы Калининградской области, их рациональное использование;</li> <li>- Национальный парк Куршская коса. - Основные экологические приоритеты современного мира.</li> <li>- Особо неблагоприятные в экологическом отношении территории России: возможные способы решения проблем.</li> <li>- Особо охраняемые природные территории и их значение в охране природы.</li> <li>- Популяция как экологическая единица.</li> <li>- Причины возникновения экологических проблем в городе.</li> <li>- Причины возникновения экологических проблем в сельской местности.</li> <li>- Проблемы водных ресурсов и способы их решения (на примере России).</li> <li>- Проблемы почвенной эрозии и способы ее решения в России.</li> <li>- Проблемы устойчивости лесных экосистем в России.</li> </ul>			
<b>Раздел 3. Концепции устойчивого развития.</b>		<b>8</b>	
Тема 3.1. Возникновение концепции устойчивого развития.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Возникновение концепции устойчивого развития. Глобальные экологические проблемы и способы их решения. Эволюция взглядов на устойчивое развитие. Переход к модели «Устойчивость и развитие»		1
Тема 3.2. Экологические след и индекс человеческого развития.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
	1. Экономический, социальный, культурный и экологический способы устойчивости, их взаимодействие и взаимовлияние. Экологические след и индекс человеческого развития.	2	3
	<b>Контрольная работа</b> по теме: Возникновение концепции устойчивого развития.	1	

<p>Тема 3.3.</p> <p>Решение экологических задач на устойчивость и развитие.</p>	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>1.Решение экологических задач на устойчивость и развитие.</p>	<p><b>2</b></p>
<p>Тема 3.4.</p> <p>Решение экологических задач на определение экологического следа и индекса человеческого развития.</p>	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>Решение экологических задач на определение экологического следа и индекса человеческого развития.</p>	<p>2</p>
<p><b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 3</b></p> <p>1. Работа с конспектами, учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).</p> <p>2. Создание презентаций по заданной теме.</p> <p>3. Выполнение домашних заданий</p> <p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Экологические права граждан; Правовая и юридическая ответственность предприятий за нарушение экологии окружающей среды.</p> <p><b>Тематика домашних заданий по разделу 3:</b></p> <p>Влияние экологических факторов на численность населения. Различия заселенности Севера и Юга. Государственная политика демографии. Экологические факторы и здоровье человека. Влияние основных загрязнителей на здоровье человека. Болезни 21 века. СПИД, туберкулез, рак, их профилактика.</p> <p><b>Темы для презентаций (рефератов)</b></p> <p>-Правовая и юридическая ответственность предприятий за нарушение экологии окружающей среды.</p> <p>- Влияние состава атмосферы, воды, почвы на здоровье человека</p>		

<p>- Болезни 21 века. Урбанизация, стадии ее развития. Структура города. Микроклимат города. Различия города и деревни в плане микроклимата. Источники загрязнения в городе. -Влияние шума и излучений на здоровье горожан. Проблемы безопасности в городе. Нормирование загрязнений. ПДК, ПДВ. Классы опасности химических веществ. Физическое загрязнение. Аварии и катастрофы.</p> <p>Способы экологизации промышленности. Альтернативные источники энергии.</p> <p>- Экологическое состояние Калининграда;</p> <p>- Возможные меры по улучшению микроклимата города.</p> <p>- Промышленные объекты Калининграда, пути их экологизации.</p>			
<b>Раздел 4. Охрана природы</b>		<b>6</b>	
Тема 4.1. Природоохранная деятельность.	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1.Природоохранная деятельность. История охраны природы в России. Особо охраняемые природные территории и их законодательный статус. Экологические кризисы и экологические ситуации.</p>	2 2	1
Тема 4.2. Экологические проблемы России.	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1.Экологические проблемы России. Природные ресурсы и их охрана.</p>	2	1
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>1.Сравнительное описание естественных природных систем и агроэкосистемы.</p>	2	
Тема 4.3. Сравнительное описание лесного массива и агропромышленного комплекса.	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>1.Сравнительное описание лесного массива и агропромышленного комплекса. Защита проектов.</p>	2	

#### **Самостоятельная работа обучающихся по разделу 4**

1. Работа с конспектами, учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).
2. Создание презентаций по заданной теме.
3. Выполнение домашних заданий по разделу.4

#### **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы**

Особо охраняемые природные территории и их законодательный статус. Экологические кризисы и экологические ситуации.

Научно-технический прогресс и природа в современную эпоху. Природные ресурсы и способы их охраны. Охрана водных ресурсов в России.

Охрана почвенных ресурсов в России. Охрана лесных ресурсов в России. Возможности управления экологическими системами (на примере лесных биогеоценозов и водных биоценозов).

Утилизация бытовых и промышленных отходов. Перспективы и принципы создания неразрушающих природу производств.

Проблемы ресурсосбережения на каждом этапе создания и эксплуатации техники (проектирования, производства, потребления продукции, ремонта).

1. Работа с конспектами, учебной литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).
2. Создание презентаций по заданной теме.
3. Выполнение домашних заданий по разделу

#### **Тематика домашних заданий**

Природно-территориальные аспекты экологических проблем. Социально-экономические аспекты экологических проблем. Природные ресурсы и способы их охраны.

Охрана водных ресурсов в России. Охрана почвенных ресурсов в России. Охрана лесных ресурсов в России. Возможности управления экологическими системами (на примере лесных биогеоценозов и водных биоценозов). Ярусность растительного сообщества. Пищевые цепи и сети в биоценозе. Круговорот веществ и превращение энергии в экосистеме. Особо охраняемые природные территории России.

#### **Темы для презентаций (рефератов)**

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Возможности управления водными ресурсами в рамках концепции устойчивого развития.</li> <li>- Возможности управления лесными ресурсами в рамках концепции устойчивого развития.</li> <li>- Возможности управления почвенными ресурсами в рамках концепции устойчивого развития.</li> <li>- Возобновляемые и невозобновляемые ресурсы: способы решения проблемы исчерпаемости.</li> <li>- Земельный фонд и его динамика под влиянием антропогенных факторов</li> </ul>		
<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>	
<b>Всего</b>	<b>39</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экология».

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- учебно-методический комплекс по дисциплине «Экология»;
- наглядные пособия: таблицы, карточки с заданиями.

##### **Технические средства обучения:**

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа-проектор;
- интерактивная доска.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

Основные источники:

Для студентов:

1.Титов, Е.В. Экология: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования - М.: Издательский центр "Академия", 2017 – 208 с.

2.Константинов В.М., Челидзе Ю.Б. Экологические основы природопользования: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. М., 2017

Для преподавателей

1.Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от

29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. От 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016.)

2.Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N413"

3.Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).

4.Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

### Дополнительные источники:

1. Марфенин, Н.Н. Руководство по преподаванию экологии в рамках концепции устойчивого развития. — М., 2016.
2. Прохоров, Б.Б. Экология человека: Учебник для студентов высших учебных заведений. — М.: Издательский центр «Академия», 2016.
3. Научно-методическое пособие для преподавателей и студентов «Биология», издательский дом «Первое сентября».

### Интернет-ресурсы

1. [www.ecologysite.ru](http://www.ecologysite.ru) (Каталог экологических сайтов).
2. [www.ecoculture.ru](http://www.ecoculture.ru) (Сайт экологического просвещения).
3. [www.ecocommunity.ru](http://www.ecocommunity.ru) (Информационный сайт, освещающий проблемы экологии России)
4. <http://bio.1september.ru> - Газета «Биология» и сайт для учителя «Я иду на урок биологии»
5. <http://www.college.ru/biology> - Биология в Открытом колледже
6. <http://www.biodat.ru> - BioDat: информационно-аналитический сайт о природе России и экологии
7. <http://www.floranimal.ru> - FlorAnimal: портал о растениях и животных
8. <http://www.forest.ru> - Forest.ru: все о российских лесах
9. <http://www.eco.nw.ru> - Внешкольная экология: программа «Школьная экологическая инициатива»
10. <http://www.biolog188.narod.ru> - В помощь моим ученикам: сайт учителя биологии А.П. Позднякова
11. <http://learnbiology.narod.ru> - Изучаем биологию
12. <http://www.nature.ok.ru> - Редкие и исчезающие животные России
13. <http://www.aseko.ru> - Санкт-Петербургская общественная организация содействия экологическому образованию
14. <http://www.ecosystema.ru> - Экологическое образование детей и изучение природы России
15. <http://www.eco-mnperu.narod.ru/bib.htm> - Библиотека факультета экологии Международного Независимого Эколога-Политологического Университета (МНЭПУ)
16. <http://www.ecoindustry.ru/> - Экология производства. Научно-практический журнал
17. <http://climate.mecom.ru/?C=N;O=D> - Бюллетень "Изменения климата"

### 3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Урок-игра, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, дискуссии, мозговой штурм, кейс-метод, урок-турнир, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки-викторины, коллективные решения творческих задач.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

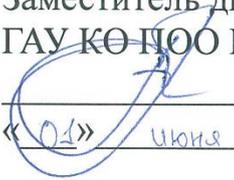
Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Введение	<p>Знакомство с объектом изучения экологии. Определение роли экологии в формировании современной картины мира и в практической деятельности людей. Демонстрация значения экологии при освоении профессий и специальностей среднего профессионального образования</p> <p>Умения постановки целей деятельности, планирования собственной деятельности для достижения поставленных целей,</p> <p>предвидения возможных результатов этих действий, организации самоконтроля и оценки полученных результатов.</p> <p>Развитие способности ясно и точно излагать свои мысли, логически обосновывать свою точку зрения, воспринимать и анализировать мнения собеседников, признавая право другого человека на иное мнение.</p> <p>Использование Интернета для поиска информации.</p>	<p>Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</p> <p>экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях;</p> <p>-экспертная оценка выполнения домашних заданий.</p>
Экология как научная дисциплина	<p>Умение выявлять общие закономерности действия факторов среды на организм. Получение представлений о популяции, экосистеме, биосфере.</p> <p>Социальная экология Знакомство с предметом изучения социальной экологии. Умение выделять основные черты среды, окружающей человека</p> <p>Прикладная экология Умение выявлять региональные экологические проблемы и указывать причины их возникновения, а также возможные пути снижения последствий на окружающую среду</p>	<p>Экспертная оценка результатов:</p> <p>-тестирование</p> <p>-устный опрос;</p> <p>-письменный опрос;</p> <p>-оценка защиты выполненных самостоятельных работ;</p> <p>-оценка защиты выполненных работ;</p> <p>-экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях;</p> <p>-экспертная оценка выполнения домашних заданий.</p>
Среда обитания человека и	Среда обитания человека.	Экспертная оценка результатов:

<p>экологическая безопасность</p>	<p>Овладение знаниями об особенностях среды обитания человека и ее основных компонентов.</p> <p>Умение формировать собственную позицию по отношению к сведениям, касающимся понятия «комфорт среды обитания человека», получаемым из разных источников, включая рекламу. Знание основных экологических требований к компонентам окружающей человека среды</p> <p>Городская среда. Знакомство с характеристиками городской квартиры как основного экотопа современного человека.</p> <p>Умение определять экологические параметры современного человеческого жилища.</p> <p>Знание экологических требований к уровню шума, вибрации, организации строительства жилых и нежилых помещений, автомобильных дорог в условиях города</p> <p>Сельская среда. Знание основных экологических характеристик среды обитания человека в условиях сельской местности.</p>	<p>-тестирование</p> <p>-оценка контрольных работ;</p> <p>-устный опрос;</p> <p>-письменный опрос;</p> <p>-оценка защиты выполненных самостоятельных работ;</p> <p>-оценка защиты выполненных работ;</p> <p>-экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях;</p> <p>дифференцированных самостоятельных работ;</p>
<p>Концепция устойчивого развития</p>	<p>Возникновение концепции устойчивого развития.</p> <p>Знание основных положений концепции устойчивого развития и причин ее возникновения.</p> <p>Умение формировать собственную позицию по отношению к сведениям, касающимся понятия «устойчивое развитие»</p> <p>Устойчивость и развитие Знание основных способов решения экологических проблем в рамках концепции «Устойчивость и развитие».</p> <p>Умение различать экономическую, социальную, культурную и экологическую устойчивость.</p> <p>Умение вычислять индекс человеческого развития по отношению к окружающей среде</p>	<p>Экспертная оценка результатов:</p> <p>- выполнения домашних заданий.</p> <p>-тестирование</p> <p>-оценка контрольных работ;</p> <p>-устный опрос;</p> <p>-письменный опрос;</p> <p>-оценка защиты выполненных самостоятельных работ;</p> <p>-оценка защиты выполненных работ;</p> <p>-экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях;</p>

<p>Охрана природы</p>	<p>Природоохранная деятельность.</p> <p>Знание истории охраны природы в России и основных типов организаций, способствующих охране природы.</p> <p>Умение определять состояние экологической ситуации окружающей местности и предлагать возможные пути снижения антропогенного воздействия на природу.</p> <p>Природные ресурсы и их охрана.</p> <p>Умение пользоваться основными методами научного познания: описанием, измерением, наблюдением — для оценки состояния окружающей среды и ее потребности в охране</p>	<p>Экспертная оценка результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнения домашних заданий,</li> <li>- тестирование</li> <li>- оценка контрольных работ;</li> <li>- устный опрос;</li> <li>- письменный опрос;</li> <li>- оценка защиты выполненных самостоятельных работ;</li> <li>- оценка защиты выполненных работ;</li> <li>- экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях;</li> </ul>
-----------------------	--	---

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«03» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ**

**СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ**

Калининград

Программа учебной дисциплины «Естествознание» разработана в соответствии с примерной программой учебной дисциплины «Естествознание» рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») *Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.* с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования (СПО) и профиля профессионального образования, с учетом **Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).**

Для программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

по специальностям СПО социально-экономический профиля

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма».

Разработчики:

Воробьева И.Д., преподаватель ГАУ КО ПОО КСТ

Рекомендована предметно-цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин.

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Невесенкова Е.Г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>5. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8
<b>7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	17
<b>8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	19

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Естествознание

#### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС на базе основного общего образования с получением среднего общего образования программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям СПО социально-экономический профиля.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Содержание программы «Естествознание» направлено на достижение следующих **целей**:

- освоение знаний о современной естественно-научной картине мира и методах естественных наук; знакомство с наиболее важными идеями и достижениями естествознания, оказавшими определяющее влияние на развитие техники и технологий;
- овладение умениями применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации естественно-научного и профессионально значимого содержания; развитие интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации естественно-научной информации;
- воспитание убежденности в возможности познания законной природы и использования достижений естественных наук для развития цивилизации и повышения качества жизни;
- применение естественно-научных знаний в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности; грамотного использования современных технологий; охраны здоровья, окружающей среды.

В содержании учебной дисциплины по физике при подготовке обучающихся по профессиям и специальностям технического профиля профессионального образования профильной составляющей является раздел «Электродинамика», так как большинство профессий и специальностей, относящихся к этому профилю, связаны с электротехникой и электроникой.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- приводить примеры экспериментов и (или) наблюдений, обосновывающих: атомно-молекулярное строение вещества, существование электромагнитного поля и взаимосвязь электрического и магнитного полей, волновые и корпускулярные свойства света, необратимость тепловых процессов, зависимость свойств вещества от структуры молекул, зависимость скорости химической реакции от температуры и катализаторов, клеточное строение живых организмов, роль ДНК как носителя наследственной информации, эволюцию живой природы, превращения энергии и вероятностный характер процессов в живой и неживой природе, взаимосвязь компонентов экосистемы, влияние деятельности человека на экосистемы;
- объяснять прикладное значение важнейших достижений в области естественных наук для: развития энергетики, транспорта и средств связи, получения синтетических материалов с заданными свойствами, создания биотехнологий, лечения инфекционных заболеваний, охраны окружающей среды;
- выдвигать гипотезы и предлагать пути их проверки, делать выводы на основе экспериментальных данных, представленных в виде графика, таблицы или диаграммы;
- работать с естественно-научной информацией, содержащейся в сообщениях СМИ, интернет-ресурсах, научно-популярной литературе: владеть методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать достоверность информации;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: оценки влияния на организм человека электромагнитных волн и радиоактивных излучений;
- энергосбережения;
- безопасного использования материалов и химических веществ в быту;
- профилактики инфекционных заболеваний, никотиновой, алкогольной и наркотической зависимостей;
- осознанных личных действий по охране окружающей среды.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- смысл понятий: естественнонаучный метод познания, электромагнитное поле, электромагнитные волны, квант, периодический закон, химическая связь, химическая реакция, макромолекула, белок, катализатор, фермент, клетка, дифференциация клеток, ДНК, вирус, биологическая эволюция, биоразнообразие, организм, популяция, экосистема, биосфера, энтропия, самоорганизация;
- вклад великих ученых в формирование современной естественнонаучной картины мира.

### **Результаты освоения учебной дисциплины**

- Освоение содержания учебной дисциплины «Естествознание» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

#### **личностных:**

- устойчивый интерес к истории и достижениям в области естественных наук, чувство гордости за российские естественные науки;
- готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности с использованием знаний в области естественных наук;
- объективное осознание значимости компетенций в области естественных наук для человека и общества, умение использовать технологические достижения в области физики, химии, биологии для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;
- умение проанализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека;
- готовность самостоятельно добывать новые для себя естественнонаучные знания с использованием для этого доступных источников информации;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области естествознания;

### **метапредметных:**

– овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающего естественного мира;

– применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента) для изучения различных сторон естественно-научной картины мира, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;

– умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства для их достижения на практике;

– умение использовать различные источники для получения естественно научной информации и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач;

### **предметных:**

– сформированность представлений о целостной современной естественнонаучной картине мира, природе как единой целостной системе, взаимосвязи человека, природы и общества, пространственно-временных масштабах Вселенной;

– владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий;

– сформированность умения применять естественно-научные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя;

– сформированность представлений о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира; владение приемами естественно-научных наблюдений, опытов, исследований и оценки достоверности полученных результатов;

– владение понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественно-научным вопросам, использовать различные источники информации для

подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию;

–сформированность умений понимать значимость естественно-научного знания для каждого человека независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 108 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>108</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>108</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>54</i>
контрольные работы	<i>5</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Естествознание»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Физика</b>		<b>46</b>	
<b>Тема 1. Механика</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	1. Введение. Ознакомление с требованиями к выполнению учебного проекта. Механическое движение, его относительность. Законы динамики Ньютона.	2	1
	2. Силы в природе: упругость, трение, сила тяжести. Закон всемирного тяготения. Невесомость.	2	2
	3. Импульс. Потенциальная и кинетическая энергия. Работа и мощность.	2	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	1. Тема: «Относительность движения. Инертность тела».	2	
	2. Тема: «Решение задач по теме: «Механика».	2	
	3. Тема: «Решение задач по теме: «Механика».	2	
	4. Тема: «Исследование зависимости силы трения от массы тела»	2	
<b>Самостоятельная работа</b> выполнение домашних заданий по теме 1.  Тематика внеаудиторной самостоятельной работы  1. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.			

<p>2. Подготовка докладов, создание электронных презентаций, написание рефератов:</p> <p>2.1. Доклад: «Биография И. Ньютона».</p> <p><b>3. Проработка конспектов по темам:</b></p> <p>3.1. Законы динамики Ньютона.</p> <p>3.2. Силы в природе. Закон всемирного тяготения. Невесомость.</p> <p>3.3. Импульс. Реактивное движение.</p> <p>3.4. Потенциальная и кинетическая энергия. Работа и мощность.</p>			
<p><b>Тема 2. Основы молекулярной физики и термодинамики.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<p><b>6</b></p>	
	<p>1. История атомистических учений. Масса и размеры молекул. Тепловое движение.</p>	<p>2</p>	<p>1</p>
	<p>2. Температура как мера средней кинетической энергии частиц. Агрегатные состояния вещества</p>	<p>2</p>	<p>1</p>
	<p>3. Количество теплоты. Первый закон термодинамики. Тепловые машины, их применение. Экологические проблемы.</p>	<p>2</p>	<p>2</p>
	<p><b>Практические занятия</b></p>	<p><b>4</b></p>	
	<p>1. Тема: «Броуновское движение частиц. Диффузия».</p>	<p>2</p>	
	<p>2. Тема: «Явление поверхностного натяжения и смачивания»</p>	<p>2</p>	
<p><b>Самостоятельная работа</b> выполнение домашних заданий по теме 2.</p> <p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>1. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.</p>			

<p>2. Подготовка докладов, создание электронных презентаций, написание рефератов:</p> <p>2.1. Доклад: «Броуновское движение».</p> <p>2.2. Реферат: «Температура, ее шкалы».</p> <p><b>3. Проработка конспектов по темам:</b></p> <p><b>3.1.</b> Атомно-молекулярное строение вещества. Тепловое движение.</p> <p>3.2. Температура. Объяснение агрегатных состояний вещества.</p> <p>3.3. Количество теплоты. Первый закон термодинамики. Применение первого закона термодинамики к различным процессам.</p> <p>3.4. Тепловые машины, их применение. Экологические проблемы, связанные с применением тепловых машин, и проблема энергосбережения.</p>			
<b>Тема 3. Основы электродинамики.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	1. Электрические заряды и их взаимодействие. Электрическое поле. Проводники и изоляторы в электрическом поле.	2	2
	2. Постоянный электрический ток. Сила тока, напряжение, электрическое сопротивление. Закон Ома. Магнитное поле тока. Электродвигатель. Явление электромагнитной индукции. Электродвигатель.	2	2
	3. Тепловое действие электрического тока. Закон Джоуля-Ленца.	2	2
	Практические занятия	6	
	1. Тема: «Сборка электрической цепи»	2	
	2. Тема «Измерение силы тока и напряжения на её различных участках».	2	
	3. Решение задач по теме « Электромагнитные явления»	2	

<b>Самостоятельная работа</b> выполнение домашних заданий по теме 3.			
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
1. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.			
2. Подготовка докладов, создание электронных презентаций, написание рефератов:			
2.1. Доклад: «Биография Шарля Кулона».			
2.2. Доклад: «Биография Георга Ома».			
2.3. Реферат: «Экология и электроэнергетика».			
3. Проработка конспектов по темам:			
3.1. Закон Кулона. Электрическое поле. Проводники и изоляторы в электрическом поле.			
3.2. Постоянный электрический ток. Закон Ома для участка цепи. Закон Джоуля-Ленца.			
3.3. Магнитное поле тока. Электродвигатель.			
3.4. Явление электромагнитной индукции.			
3.5. Переменный электрический ток. Электродвигатель.			
<b>Тема 4. Колебания и волны.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	<b>Практические работы</b>	-	
	1. Тема: «Изучение колебаний математического маятника»	2	
	2. Тема: «Изучение колебаний электромагнитного излучателя»	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	

<b>Тема 5. Элементы квантовой физики</b>	1. Фотоэффект и корпускулярные свойства света. Использование фотоэффекта в технике.	2	1
	2. Строение атома: планетарная модель и модель Бора. Поглощение и испускание света атомом. Квантование энергии. Принцип действия и использование лазера.	2	2
<b>Самостоятельная работа</b> выполнение домашних заданий по теме 4. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы 1. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ. 2. Подготовка докладов, создание электронных презентаций, написание рефератов: 2.1. Доклад: «Радиоактивные излучения и их воздействие на живые организмы». Мякишев Г.Я., Буховцев Б.Б., Сотский Н.Н. «Физика 11 класс» Сообщение «Фотоэффект в технике»			
<b>Тема 6. Вселенная и её эволюция</b>	<b>Практические работы:</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	Тема 1. Строение и развитие Вселенной. Происхождение Солнечной системы.	1	
	<b>Контрольная работа по разделу «Физика»</b>	1	3
<b>Раздел 2. Химия.</b>		<b>34</b>	
<b>Тема 7. Общая и неорганическая химия.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	1. Введение. Основные понятия и законы химии. Предмет химии. Вещество. Атом. Молекула. Химический элемент и формы его существования. Простые и сложные вещества. Относительные атомная и молекулярная массы. Закон Авогадро. Количество вещества. Закон сохранения массы вещества.	2	2

	2. <u>Периодический закон и периодическая система химических элементов Д.И.Менделеева.</u> Закономерности изменения строения электронных оболочек атомов и химических свойств образуемых элементами простых и сложных веществ. Значение Периодического закона и Периодической системы химических элементов Д.И.Менделеева для развития науки и понимания химической картины мира.	2	2
	3. <u>Строение вещества. Ковалентная связь:</u> неполярная и полярная. Ионная связь. Катионы и анионы. Металлическая связь. Водородная связь. Взаимосвязь кристаллических решеток веществ с различными типами химической связи.	2	2
	<b>Практические работы.</b>	<b>10</b>	
	1. Тема: «Металлы и неметаллы»	2	2
	2. Тема «Способы выражения состава растворов».	2	2
	3. Тема «Классификация неорганических соединений и их свойства».	2	2
	4. Тема «Зависимость скорости химической реакции от различных факторов (температуры, концентрации веществ, действия катализаторов)».	2	2
	5. Тема «Реакции обмена в водных растворах электролитов».	2	2
<p><b>Самостоятельная работа</b> выполнения домашнего задания по теме 7.</p> <p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b></p> <p>1. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.</p> <p>2. Подготовка докладов, создание электронных презентаций, написание рефератов.</p>			

3. Проработка конспектов по темам			
<b>Тема 8.</b>  <b>Органическая химия.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1. Основные понятия органической химии и теория строения органических соединений. Понятие изомерии. Виды изомерии: структурная (углеродного скелета, положения кратной связи или функциональной группы), пространственная. Многообразие органических соединений.	2	2
	2. Различные классы органических соединений. Углеводороды, кислородсодержащие органические соединения, азотсодержащие органические соединения	2	1
	<b>Практические работы</b>	<b>6</b>	
	1. Тема. Химические свойства уксусной кислоты: взаимодействие с индикаторами, металлами (Mg), с основаниями (Cu(OH) <sub>2</sub> ) и основными оксидами (CuO).	2	
	2. Тема. Ознакомление с синтетическими и искусственными полимерами.  Определение различных видов химических волокон.	4	
<b>Самостоятельная работа</b> выполнения домашнего задания по теме 8.  Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:  1. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.  2. Подготовка докладов, создание электронных презентаций, написание рефератов.  3. Проработка конспектов по темам:  3.1. Химические процессы в атмосфере.			

3.2. Химическое загрязнение атмосферного воздуха.			
3.3. Качественные характеристики загрязнения окружающей среды.			
3.4. Использование минеральных кислот на предприятиях различного профиля.			
<b>Тема 9.</b> <b>Химия и жизнь.</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>		
	1.Химические элементы в организме человека. Органические и неорганические вещества. «Минеральные вещества в продуктах питания. Сбалансированное питание».	<b>2</b>	1
	<b>Практические работы.</b>	2	
	1. Тема «Химия в быту. Моющие и чистящие средства. Правила безопасной работы со средствами бытовой химии»		
	<b>Контрольная работа по теме «Химия с элементами экологии»</b>	2	3
<b>Раздел 3.Биология с элементами экологии</b>		<b>28</b>	
<b>Тема 10. Клетка.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	
	<b>1. Биология – совокупность наук о живой природе. Методы научного познания в биологии.</b> Клетка – единица строения и жизнедеятельности организма. Обмен веществ и превращение энергии в клетке. Строение клетки. Химический состав клетки.	2	2
	<b>2. Вирусы и бактериофаги.</b>	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	1. Тема: «Сравнение строения клеток растений и животных». «Клеточные и неклеточные формы жизни»		

<p><b>Самостоятельная работа</b> выполнение домашних заданий по теме 10.</p> <p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.</li> <li>2. Подготовка докладов, создание электронных презентаций, написание рефератов.</li> <li>3. Проработка конспектов по темам: <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Основные признаки живого, разнообразие живых организмов, принципы их классификации.</li> <li>3.2. Строение клетки, обмен веществ и превращение энергии в клетке.</li> <li>3.3. Молекула ДНК – носитель наследственной информации, уровни организации живой природы, эволюция живого.</li> </ol> </li> </ol>			
<p><b>Тема 11. Организм.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p>		
	<p>1.Организм — единое целое. Многообразие организмов. Обмен веществом и энергией с окружающей средой как необходимое условие существования живых систем.</p>	<b>2</b>	2
	<p><b>Практические работы:</b></p>	<b>4</b>	
	<p>1. Тема: «Анализ и оценка этических аспектов развития некоторых исследований в биотехнологии».</p>	2	
	<p>2. Тема: «Основные признаки живых организмов»</p>	2	
<p><b>Самостоятельная работа</b> выполнение домашних заданий по теме 11.</p> <p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.</li> <li>2. Подготовка докладов, создание электронных презентаций, написание рефератов:</li> </ol>			

<p>2.1. Подготовка рефератов по теме: «Ткани, органы системы человека».</p> <p>3. Проработка конспектов по темам:</p> <p>3.1. Ткани, органы и системы органов человека, пищеварительная система, предотвращение пищевых отравлений, гастрит, цирроз печени.</p> <p>3.2. Органы дыхания, болезни органов дыхания и их профилактика. Опорно-двигательная система органов, нарушения осанки, плоскостопие.</p> <p>3.3. Кровеносная система. Иммуитет. Индивидуальное развитие организма, наследственные и врожденные заболевания.</p>			
<b>Тема 12. Вид.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1. Эволюционная теория и ее роль в формировании современной естественно-научной картины мира. Вид, его критерии. Популяция как структурная единица вида и эволюции. Синтетическая теория эволюции.	2	2
	2. Движущие силы эволюции в соответствии с синтетической теорией эволюции (СТЭ). Генетические закономерности эволюционного процесса. Гипотезы происхождения жизни.	2	2
	<b>Практические работы:</b>	<b>4</b>	
	1. Тема: Описание особей вида по морфологическому критерию.	2	
	2. Тема: Доказательство родства человека и животных.	2	
<p><b>Самостоятельная работа</b> выполнение домашних заданий по теме 12.</p> <p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <p>1. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.</p> <p>2. Подготовка докладов, создание электронных презентаций, написание рефератов:</p> <p>2.1. Подготовка рефератов по теме «рациональное природопользование»</p>			

3. Проработка конспектов по темам:			
3.1. Биогеоценоз, экосистемы, их устойчивость.			
3.2. Воздействие экологических факторов на организм человека и влияние деятельности человека на окружающую среду.			
3.3. Рациональное природопользование.			
<b>Тема 13. Экосистемы</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	
	1. Предмет и задачи экологии: учение об экологических факторах, учение о сообществах организмов, учение о биосфере. Экологические факторы, особенности их воздействия. Экологическая характеристика вида.	2	1
	2. Понятие об экологических системах. Цепи питания, трофические уровни. Биогеоценоз как экосистема. Биоценоз и биотоп как компоненты биогеоценоза.	2	2
	<b>Практические работы</b>	<b>2</b>	
	1. «Сравнительная характеристика природных экосистем и агроэкосистем своей местности».	1	
	2. Цепи питания, трофические уровни.		
	Защита проектов	1	
<b>Дифференцированный зачёт</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>108</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебных кабинетов «Физика», «Химия», «Биология».

Оборудование учебных кабинетов:

- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- комплект плакатов.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- интерактивная доска;
- проектор;
- программное обеспечение общего назначения;
- учебное программное обеспечение.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Для студентов

Основная литература:

1. Габриелян О.С. и др. Естествознание. Химия: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017.- 120 с.
2. Саенко, О.Е. Естествознание: учебное пособие. - М.: Кнорус, 2016. – 368 с.

Дополнительная литература:

3. Паршутина Л.А. Естествознание. Биология: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017
4. Самойленко П.И. Естествознание. Физика: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017
5. Самойленко П.И. Естествознание. Физика. Сборник задач: учеб. пособие для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017

Для преподавателей

1. Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. От 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016.)
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего

образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N413"

3. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».
6. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
7. Самойленко П.И. Теория и методика обучения физике: учеб. пособие для преподавателей ссузов. — М., 2010.
8. Ильин В.А., Кудрявцев В.В. История и методология физики. — М., 2014.
9. Габриелян О.С., Лысова Г.Г. Химия: книга для преподавателя: учеб.-метод. пособие. — М., 2014.
10. Биология: в 2 т. / под ред. Н.В.Ярыгина. — М., 2007, 2010.
11. Биология. Руководство к практическим занятиям / под ред. В.В.Маркиной. — М., 2010.

### **Интернет-ресурсы**

[www.class-fizika.nard.ru](http://www.class-fizika.nard.ru) («Класс!ная доска для любознательных»).

[www.physiks.nad/ru](http://www.physiks.nad/ru) («Физика в анимациях»).

[www.interneturok.ru](http://www.interneturok.ru) («Видеоуроки по предметам школьной программы»).

[www.chemistry-chemists.com/index.html](http://www.chemistry-chemists.com/index.html) (электронный журнал «Химики и химия»).

[www.pvg.mk.ru](http://www.pvg.mk.ru) (олимпиада «Покори Воробьевы горы»).

[www.hemi.wallst.ru](http://www.hemi.wallst.ru) («Химия. Образовательный сайт для школьников»).

[www.alhimikov.net](http://www.alhimikov.net) (Образовательный сайт для школьников).

[www.chem.msu.su](http://www.chem.msu.su) (Электронная библиотека по химии).

[www.hvsh.ru](http://www.hvsh.ru) (журнал «Химия в школе»).

[www.hij.ru](http://www.hij.ru) (журнал «Химия и жизнь»).

[www.biology.asvu.ru](http://www.biology.asvu.ru) (Вся биология. Современная биология, статьи, новости, библиотека).

[www.window.edu.ru/window](http://www.window.edu.ru/window) (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Интернета по биологии).

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

Урок-эксперимент, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, дискуссии, мозговой штурм, кейс-метод, урок-турнир, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, коллективные решения творческих задач.

\

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

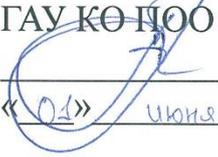
**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Физика</b>	<p>Умение приводить примеры экспериментов и (или) наблюдений, обосновывающих: атомно-молекулярное строение вещества, существование электромагнитного поля и взаимосвязь электрического и магнитного полей, волновые и корпускулярные свойства света, необратимость тепловых процессов.</p> <p>Умение объяснять прикладное значение важнейших достижений в области естественных наук для: развития энергетики, транспорта и средств связи.</p> <p>Умение выдвигать гипотезы и предлагать пути их проверки, делать выводы на основе экспериментальных данных, представленных в виде графика, таблицы или диаграммы.</p>	<i>Экспертная оценка результатов контрольных, практических работ, дифференцированных самостоятельных работ</i>
<b>Химия</b>	Умения постановки целей деятельности, планирования собственной деятельности для достижения поставленных целей,	<i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i>

	<p>предвидения возможных результатов этих действий, организации самоконтроля и оценки полученных результатов.</p> <p>Развитие способности ясно и точно излагать свои мысли, логически обосновывать свою точку зрения, воспринимать и анализировать мнения собеседников, признавая право другого человека на иное мнение.</p> <p>Указание границ применимости основных химических законов</p> <p>Изложение основных положений современной научной картины мира.</p> <p>Приведение примеров влияния открытий в химии на прогресс в технике и технологии производства.</p> <p>Использование Интернета для поиска информации.</p>	<p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий.</i></p>
<p><b>Биология</b></p>	<p>Умение приводить примеры экспериментов и (или) наблюдений, обосновывающих: роль ДНК как носителя наследственной информации, эволюцию живой природы, превращения энергии и вероятностный характер процессов в живой и неживой природе, взаимосвязь компонентов экосистемы, влияние деятельности человека на экосистемы.</p> <p>Умение работать с естественно-научной информацией, содержащейся в сообщениях СМИ, интернет-ресурсах, научно-популярной литературе: владеть методами поиска, выделять смысловую основу и оценивать достоверность информации.</p> <p>Умение объяснять вклад великих ученых в формирование современной естественно-научной картины мира</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий.</i></p>

Министерство образования Калининградской области  
государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Колледж сервиса и туризма»  
(ГАУ КО ПОО КСТ)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«01» июня 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ПРОФИЛЬ

Калининград

Программа учебной дисциплины «Английский язык» разработана в соответствии с примерной программой учебной дисциплины «Английский язык» рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») *Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.* с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования (СПО) и профиля профессионального образования, с учетом *Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).*

Для программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)

по профессии СПО социально-экономического профиля

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма».

Разработчики:

Невинская Н.Н., преподаватель английского языка ГАУ КО ПОО КСТ

Онещук А.А., преподаватель английского языка ГАУ КО ПОО КСТ

Седова Д.А., преподаватель английского языка ГАУ КО ПОО КСТ

Рекомендована предметно-цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин.

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Невесенкова Е.Г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>9. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>10. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9
<b>11. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	17
<b>12. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	19

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Английский язык

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС на базе основного общего образования с получением среднего общего образования программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по профессии СПО социально-экономического профиля.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Английский язык», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259).

Содержание программы «Английский язык» направлено на достижение следующих **целей:**

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в

том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС); программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

#### ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»

Английский язык как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование *новой* языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;
- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);
- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- **лингвистической** — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- **социолингвистической** — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- **дискурсивной** — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- **социокультурной** — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- **социальной** — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
- **стратегической** — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- **предметной** — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем.

Содержание учебной дисциплины «Английский язык» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения профессий СПО и специальностей СПО технического, естественно-научного, социально-экономического и гуманитарного профилей профессионального образования.

**Основное содержание** предполагает формирование у обучающихся совокупности следующих практических умений:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;

- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);
- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;
- составить резюме.

**Профессионально ориентированное содержание** нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

### **Результаты освоения учебной дисциплины**

Освоение содержания учебной дисциплины «Английский язык» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

#### **• личностных:**

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность

вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

– готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

• **метапредметных:**

– умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

– владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

– умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

– умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

• **предметных:**

– сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

– владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

– достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего

выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

– сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППКРС, ППССЗ) максимальная учебная нагрузка по специальностям СПО технического, естественно-научного, социально-экономического и гуманитарного профилей профессионального образования —117 часов, из них аудиторная (обязательная) учебная нагрузка обучающихся, включая практические занятия, — 117 часов.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>117</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>117</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>117</i>
контрольные работы	<i>4</i>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины **Английский язык (социально-экономический профиль).**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень усвоения
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Тема 1.</b> Введение Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке Описание человека Семья и семейные отношения, домашние обязанности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	<b>Практические занятия</b>		
	1.Введение. Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО. Ознакомление с требованиями к написанию учебного проекта.	2	2
	2.Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	2	2
	3.Глагол to be Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.). <b>Общение с друзьями.</b>	2	2
4.Настоящее простое время. Семья и семейные отношения, домашние обязанности	2	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся по теме 1.</b>			
Подготовка к презентации проекта (сбор, систематизация, изучение и оформление материала, репетиции) и др. Повторение лексико-грамматического материала. Выполнение упражнений. Составление диалогов, сообщений, рассказов.			
<b>Тема 2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
Описание жилища (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)	<b>Практические занятия</b>	2	2
	1.Структура There is/ There are/ Описание жилища (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)		
	2.Описание жилища (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)	2	2

<b>Самостоятельная работа обучающихся по теме 2.</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Подготовка к презентации проекта (сбор, систематизация, изучение и оформление материала, репетиции) и др.</li> <li>-Чтение и перевод текста</li> <li>-Составить сообщение</li> <li>- Повторение лексико-грамматического материала.</li> <li>- Выполнение упражнений.</li> </ul>			
<b>Тема 3</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
Распорядок дня студента колледжа	<b>Практические занятия</b>		
	1.Числительные количественные и порядковые.	2	2
	2.Распорядок дня студента колледжа	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся по теме 3.</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Подготовка к презентации проекта (сбор, систематизация, изучение и оформление материала, репетиции) и др.</li> <li>-Составить сообщение по теме</li> <li>-Работа по учебнику. Повторение лексико-грамматического материала.</li> <li>-Работа по учебнику. Выполнение упражнений.</li> </ul>			
<b>Тема 4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
Описание учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)	<b>Практические занятия</b>		
	1.Имя существительное. Предлоги места и направления	2	2
	2.Описание учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся по теме 4.</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Подготовка к презентации проекта (сбор, систематизация, изучение и оформление материала, репетиции) и др.</li> <li>- Повторение лексико-грамматического материала.</li> <li>- Выполнение упражнений.</li> </ul>			
<b>Тема 5</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	

Хобби, досуг	<b>Практические занятия</b>		
	1.Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (like, love, hate, enjoy и др.).	2	2
	2.Хобби. Досуг Чтение текста	2	2
	<b>Контрольная работа</b>	2	3
<b>Самостоятельная работа обучающихся по теме 5.</b> -Подготовка к презентации проекта (сбор, систематизация, изучение и оформление материала, репетиции) и др. -Индивидуальные проекты: Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др.			
<b>Тема 6</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	
Описание местоположения объекта (адрес, как найти)	<b>Практические занятия</b>		
	1.Специальные вопросы.	2	2
	2.Наречия и предлоги направления. Наречия, обозначающие количество, место, направление, время.	2	2
	3.Описание местоположения объекта (адрес, как найти)	2	2
	3.Калининград	2	2
	4.Калининград	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся по теме 6.</b> Подготовка к презентации проекта (сбор, систематизация, изучение и оформление материала, репетиции) и др. Повторение лексико-грамматического материала. Выполнение упражнений Подготовка индивидуальных проектов: -Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута). -Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор.			
<b>Тема 7</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	

Еда, способы приготовления пищи, традиции питания	<b>Практические занятия</b>			
	1. Существительные исчисляемые и неисчисляемые.	2	2	
	2. Употребление слов many, much, a lot of, little, a little, few, a few с существительными.	2	2	
	3. Еда. Традиции еды	2	2	
	4. Еда в Британии	2	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся по теме 7.</b>				
-Подготовка к презентации проекта (сбор, систематизация, изучение и оформление материала, репетиции) и др.				
-Составить сообщение по теме				
- Повторение лексико-грамматического материала.				
- Выполнение упражнений.				
<b>Тема 8</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>		
<b>Покупки</b>	<b>Практические занятия</b>			
	1.Местоимение. Местоимения неопределенные	2		2
	2.Магазины, товары, совершение покупок	2		2
	3.Текст Что предлагают Магазины	2		2
	4.Магазины, товары, совершение покупок	2	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся по теме 8.</b>				
-Подготовка к презентации проекта (сбор, систематизация, изучение и оформление материала, репетиции) и др.				
-Составить сообщение по теме				
-. Повторение лексико-грамматического материала.				
- Выполнение упражнений.				

<b>Тема 9</b>  Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Имя прилагательное. Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты than, as . . . as, not so . . . as	2	2
	2. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	2	2
	3. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся по теме 9.</b>  -Подготовка к презентации проекта (сбор, систематизация, изучение и оформление материала, репетиции) и др.  Повторение лексико-грамматического материала.  Выполнение упражнений. Составить сообщение, презентацию		-	
<b>Тема 10</b>  Экскурсии и путешествия	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Настоящее продолженное время. Конструкция To be going to do smth	2	2
	2. Экскурсии и путешествия	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся по теме 10.</b>  -Подготовка к презентации проекта (сбор, систематизация, изучение и оформление материала, репетиции) и др.  Подготовка туристического маршрута  -Составить сообщение по теме  - Повторение лексико-грамматического материала.  - Выполнение упражнений.  Составить сообщение, презентацию			

<b>Тема 11</b>  Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
	<b>Практические занятия</b>		
	1.Простое прошедшее время	2	2
	2.Москва - столица России	2	2
	3.Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	2	2
	4.Простое будущее время Россия	2	2
	5.Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	2	2
	6.Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся по теме 11.</b>			
-Подготовка к презентации проекта (сбор, систематизация, изучение и оформление материала, репетиции) и др.			
-Составить сообщение по теме			
- Повторение лексико-грамматического материала.			
- Выполнение упражнений.			
- Составить сообщение, презентацию			
<b>Тема 12</b>  Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	<b>Практические занятия</b>		
	1.Страдательный залог	2	2
	2.Великобритания, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции	2	2
3.Артикли с географическими названиями Англоговорящие страны	2	2	

отрасли экономики, достопримечательности, традиции				
<b>Самостоятельная работа обучающихся по теме 12.</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Подготовка к презентации проекта (сбор, систематизация, изучение и оформление материала, репетиции) и др.</li> <li>-Составить сообщение по теме</li> <li>- Повторение лексико-грамматического материала.</li> <li>- Выполнение упражнений.</li> <li>- Составить сообщение, презентацию</li> </ul>				
<b>Тема 13</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>		
<b>Город</b>	<b>Практические занятия</b>			
Жизнь в городе и деревне	Герундий .Город. Преимущества и недостатки.	2		2
	<b>Контрольная работа</b>	2		3
<b>Тема 14</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
Олимпийское движение. Искусство, культура	<b>Практические занятия</b>			
	1.Настоящее и прошедшее совершенное время	2		2
	2.Олимпийское движение.	2		2
	3.Модальные глаголы Искусство, культура	2		2
<b>Самостоятельная работа обучающихся по теме 13-14.</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Подготовка к презентации проекта</li> <li>-Составить сообщение по теме</li> <li>- Повторение лексико-грамматического материала.</li> </ul>				

Выполнение упражнений.			
<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>			
<b>Тема 15.</b> <b>Переговоры. Разрешение конфликтных ситуаций. Отношения внутри коллектива</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Переговоры. Устройство на работу	2	2
	2. Правила написания официальных и неофициальных писем	2	2
	3. Составление резюме	2	2
	4. Разрешение конфликтных ситуаций	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся по теме 15</b>			
Перевод текстов профессиональной направленности			
Структура официальных и неофициальных писем.			
Правила оформления сообщения, e-mail			
Составление рассказа «Моя будущая профессия»			
Составить собственное резюме			
Составить и выучить диалог			
<b>Тема 16.</b> <b>Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Этикет делового и неофициального общения.	2	2
	2. Телефонный этикет. Прием сообщений по телефону	2	2

<b>переговоры. Правила поведения в ресторане</b>	3.Правила поведения во время делового обеда	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся по теме 16</b>			
Перевод текстов профессиональной направленности			
Составление диалогов по ситуации. Словообразование.			
Выучить новые слова			
Чтение и перевод текста, составить и выучить диалог			
<b>Тема 17.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники	<b>Практические занятия</b>		
	1.Важные исторические события России. Люди, изменившие мир.	2	2
	2.История нашего города. Исторические памятники.	2	2
	3.Важные исторические события Великобритании	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся по теме 17</b>			
Подготовка презентаций по темам «Великие ученые, музыканты, художники».			
Чтение произведений художественной литературы. Условные предложения			
Сообщение об известных людях			
<b>Тема 18.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
Финансовые учреждения и услуги	<b>Практические занятия</b>		
	1.В банке. Услуги банка	2	2
	2.Оплата счета. Объяснение ошибок в счете. Способы оплаты	2	2
	3.Согласование времен и косвенная речь		
	Защита учебных проектов.	2	2

<b>Самостоятельная работа обучающихся по теме 18.</b>		
Перевод текстов профессиональной направленности		
Составление диалогов «В банке. Обмен валют»		
Повторение простого, продолженного, совершенного времени		
Выучить новые слова		
Составление диалога, чтение и перевод текста		
<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>1</b>	
<b>Всего</b>	<b>117</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Английский язык».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- магнитофон.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Для студентов

Основная литература

1. Голубев А.П. Английский язык (18-е изд.) учебник. - М.: Издательский центр "Академия", 2018 - 336 с.
2. Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017- 256 с.

Дополнительная литература

1. Безкоровайная, Г.Т. Planet of English: учебник английского языка для учреждений НПО и СПО. - М.: Издательский центр "Академия", 2014. - 256 с.
2. А.С. Восковская , Т. А. Карпова Английский язык – Феникс, 2014г.
3. Агабекян И.П. Английский язык для ССУЗОВ. Учебное пособие.-М.: Феникс,2014.
4. Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. Английский язык: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017
5. Голубев А. П., Бессонова Е. И., Смирнова И. Б. Английский язык для специальности «Туризм» = English for Students in Tourism Management: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2016
6. Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2017
7. Колесникова Н. Н., Данилова Г. В., Девяткина Л. Н. Английский язык для менеджеров = English for Managers: учебник для студ. Студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М.,2017
8. Марковина И. Ю., Громова Г. Е. Английский язык для медицинских училищ и колледжей = English for Medical Secondary Schools and Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М.,2016

9. Щербакова Н. И., Звенигородская Н. С. Английский язык для специалистов сферы общественного питания = English for Cooking and Catering: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., 2017

Для преподавателей

1. Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12. 2012 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 16 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. От 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016.)
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N413"
3. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).
4. Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
5. Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».
6. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
7. Гальскова, Н. Д., Гез Н. И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. — М., 2014.
8. Горлова, Н. А. Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. — М., 2013.
9. Зубов, А. В., Зубова И. И. Информационные технологии в лингвистике. — М., 2012.
10. Щукин, А. Н., Фролова Г. М. Методика преподавания иностранных языков. — М., 2015
11. Ларина Т. В. Основы межкультурной коммуникации. – М., 2017

Интернет-ресурсы

1. [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. [www.britannica.com](http://www.britannica.com) (энциклопедия «Британника»).
4. [www.odoonline.com](http://www.odoonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English).

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

Имитационные ситуативные задания, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, аналитические упражнения, коллективные решения

творческих задач, мини-лекции, просмотр и обсуждение видеофильмов, деловые игры, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности студентов (на уровне учебных действий)	Формы и методы контроля и оценки результатов
<b>Виды речевой деятельности</b>		
<b>Аудирование</b>	<p>Выделять наиболее существенные элементы сообщения.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</p> <p>Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.</p> <p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного/увиденного</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий, внеаудиторная самостоятельная работа</i></p>

<p><b>Говорение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• монологическая речь</li> </ul>	<p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.</p> <p>Составлять вопросы для интервью.</p> <p>Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий, внеаудиторная самостоятельная работа</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• диалогическая речь</li> </ul>	<p>Уточнять и дополнять сказанное.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p> <p>Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов</p> <p>(диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение,</p> <p>диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.</p> <p>Проводить интервью на заданную тему.</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий, внеаудиторная самостоятельная работа</i></p>

	<p>Запрашивать необходимую информацию.</p> <p>Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</p> <p>Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</p> <p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи</p>	
<p><b>Чтение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• просмотровое</li> </ul>	<p>Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий, внеаудиторная самостоятельная работа</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• поисковое</li> </ul>	<p>Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.</p> <p>Группировать информацию по определенным</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий, внеаудиторная</i></p>

	признакам	самостоятельная работа
• ознакомительное	<p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий, внеаудиторная самостоятельная работа</i></p>
• изучающее	<p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий, внеаудиторная самостоятельная работа</i></p>
<b>Письмо</b>	<p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i></p>

	<p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</p> <p>Запрашивать интересующую информацию.</p> <p>Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</p> <p>Составлять резюме.</p> <p>Составлять рекламные объявления.</p> <p>Составлять описания вакансий.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</p> <p>Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, беседах, совещаниях, переговорах).</p>	<p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий, внеаудиторная самостоятельная работа</i></p>
--	--	---

	<p>Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</p> <p>Составлять буклет, брошюру, каталог(например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</p> <p>Готовить текст презентации с использованием технических средств.</p>	
<b>Речевые навыки и умения</b>		
<b>Лексические навыки</b>	<p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore</i> и др.).</p> <p>Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump, big</i>, но не <i>fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wide avenue</i>, но <i>broad shoulders</i>; <i>healthy — ill</i> (BrE), <i>sick</i> (AmE)).</p> <p>Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы.</p> <p>Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий, внеаудиторная самостоятельная работа</i></p>

	<p>Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Определять происхождение слов с помощью словаря (<i>Olympiad, gym, piano, laptop, computer</i> и др.).</p> <p>Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8, UN, EU, WTO, NATO</i> и др.)</p>	
<p><b>Грамматические навыки</b></p>	<p>Знать основные различия систем английского и русского языков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикли, герундий и др.);</li> <li>• различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</li> </ul> <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий, внеаудиторная самостоятельная работа</i></p>

	<p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в PastSimple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + <i>is</i> в сокращенной форме при восприятии на слух: <i>his</i> — <i>he's</i> и др.).</p> <p>Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения <b>между элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных слов</b></p>	
<b>Орфографические навыки</b>	<p>Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</p> <p>Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</p> <p>Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.</p> <p>Проверять написание и перенос слов по словарю</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий, внеаудиторная самостоятельная работа</i></p>
<b>Произносительные навыки</b>	<p>Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</p> <p>Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</p> <p>Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий, внеаудиторная самостоятельная работа</i></p>

	предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного	
<b>Специальные навыки и умения</b>	<p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p> <p>Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</p>	<p><i>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</i></p> <p><i>Экспертная оценка выполнения домашних заданий, внеаудиторная самостоятельная работа</i></p>

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
 ГАУ КО ПОО КСТ  
 \_\_\_\_\_ А.С. Алукриева  
 «01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
 \_\_\_\_\_ Т.А. Бугакова  
 «03» июня 2019 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Калининград

Программа учебной дисциплины **«Иностранный язык в профессиональной деятельности»** для специальности среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Организация-разработчик:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Рекомендована предметно – цикловой комиссией общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол заседания ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Н.Н.Невинская

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>



# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Иностранный язык в профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<b>ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.9, ОК.10</b>	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>234</b>
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>172</b>
<b>в том числе:</b>	
теоретическое обучение	-
практические занятия	172
Самостоятельная работа <sup>1</sup>	<b>44</b>
Консультации	<b>12</b>
Промежуточная аттестация в форме экзамена	<b>6</b>

<sup>1</sup> Объем самостоятельной работы обучающихся определяется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренным тематическим планом и содержанием учебной дисциплины (междисциплинарного курса).

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Вводно-коррективный курс</b>		<b>24</b>	
<p>Тема 1.1.</p> <p>Описание людей: друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)</p>	<p><b>Тематика практических занятий</b></p> <p>Фонетический материал</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные звуки и интонаемы английского языка;</li> <li>- основные способы написания слов на основе знания правил правописания;</li> <li>- совершенствование орфографических навыков.</li> </ul> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом);</li> <li>- простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения;</li> </ul>	<b>12</b>	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них;</li> <li>- безличные предложения;</li> <li>- понятие глагола-связки.</li> </ul>		
Тема 1.2.	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>12</b>	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе	<p>Лексический материал по теме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования.</li> </ul> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- модальные глаголы, их эквиваленты;</li> <li>- предложения с оборотом there is/are;</li> <li>- сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but.</li> <li>- образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite</li> </ul>		

<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 1</b>			
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).		<b>14</b>	
<b>Раздел 2. Развивающий курс</b>		<b>52</b>	
Тема 2.1 Повседневная жизнь условия жизни, учебный день, выходной день	<b>Тематика практических занятий</b> Лексический материал по теме. Грамматический материал: - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения. - артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.	<b>8</b>	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
Тема 2.2. Новости, средства массовой информации	<b>Тематика практических занятий</b> Лексический материал по теме. Грамматический материал: - числительные; - система модальности. - образование и употребление глаголов в Past, Future Simple/Indefinite.	<b>8</b>	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10

<p>Тема 2.3.</p> <p>Российская Федерация. Государственное устройство, правовые институты. Столица (Москва). Достопримечательности.</p>	<p><b>Тематика практических занятий</b></p> <hr/> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <p>- образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite.</p>	<p><b>9</b></p>	<p>ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10</p>
<p>Тема 2.4.</p> <p>Великобритания. Лондон. Государственное устройство. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники</p>	<p><b>Тематика практических занятий</b></p> <hr/> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <p>- образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite,</p> <p>- использование глаголов в Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем</p> <p>- придаточные предложения времени и условия (if, when).</p>	<p><b>8</b></p>	<p>ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10</p>
<p>Тема 2.5.</p> <p>США. Вашингтон.</p>	<p><b>Тематика практических занятий</b></p> <hr/> <p>Лексический материал по теме.</p>	<p><b>8</b></p>	<p>ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10</p>

<p>Государственное устройство. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники</p>	<p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- образование и употребление глаголов в Present Continuous/Progressive, Present Perfect;</li> <li>- местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные;</li> </ul>		
<p>Тема 2.6.  Образование в России и за рубежом, среднее профессиональное образование</p>	<p><b>Тематика практических занятий</b></p> <hr/> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why;</li> <li>- понятие согласования времен и косвенная речь.</li> <li>- неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every.</li> <li>- имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.</li> <li>- наречия в сравнительной и превосходной степенях, неопределенные наречия, производные от some, any, every</li> </ul>	<b>6</b>	<p>OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10</p>
<p>Тема 2.7.  Компьютер. Интернет.</p>	<p><b>Тематика практических занятий</b></p> <hr/> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p>	<b>6</b>	<p>OK 2, OK.3, OK5, OK 9, OK 10</p>

	- глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 2</b>		<b>10</b>	
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
<b>Раздел 3. Организация обслуживания обслуживание в индустрии гостеприимства</b>		<b>96</b>	
Тема 3.1. Виды услуг индустрии гостеприимства	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>8</b>	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; - сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; - предложения с союзами neither...nor, either...or; - отработка лексики описывающей основные и дополнительные услуги, которые предоставляются бесплатно и за отдельную плату		
Тема 3.2. Профессии в индустрии гостеприимства. Личностные качества,	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>8</b>	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive;		

необходимые для профессии.	<p>-сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French.</p> <p>- отработка лексики описывающей профессии в индустрии гостеприимства;</p> <p>- отработка лексики описывающей личностные качества, необходимые для различных профессий</p>		
<p>Тема 3.3</p> <p>Функциональные обязанности работников индустрии гостеприимства</p>	<p><b>Тематика практических занятий</b></p> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <p>- предложения со сложным дополнением типа I want you to come here;</p> <p>-сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though;</p> <p>-сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French;</p> <p>Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive.</p> <p>- отработка лексики описывающей функциональные обязанности работников индустрии гостеприимства</p>	<b>8</b>	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
<p>Тема 3.4.</p> <p>Телефонные переговоры в процессе предоставления</p>	<p><b>Тематика практических занятий</b></p> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал для продуктивного усвоения:</p> <p>- распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения;</p>	<b>8</b>	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10

гостиничных услуг	<p>- систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III)</p> <p>- отработка лексики, необходимой в ситуациях, когда гость просит e-mail отеля, чтобы отправить запрос о наличии номеров и цен; кто-то просит соединить с отделом бронирования; представитель корпоративной компании задает администратору вопросы про отель (месторасположение и дополнительные услуги, которые предоставляются бесплатно; Поздно вечером на ресепшн позвонила супруга постоянного гостя и просит соединить с номером, в котором живет ее муж. Но сам гость просил его ни с кем не соединять и не беспокоить; запрос: необходимо забронировать стол на четверых взрослых и одного ребенка (не гости отеля) в ресторане этим вечером на 21:00 (информация о типе меню, цены, специальные предложения дня и время работы); представитель компании просит соединить с отделом продаж для бронирования конференц-зала и проведение конференции в гостинице.</p>		
<p>Тема 3.5. Процедуры бронирования гостиничных услуг</p>	<p><b>Тематика практических занятий</b></p> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дифференциальные признаки глаголов в Past Continuous;</li> <li>- признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.</li> <li>- отработка лексики, необходимой в ситуациях, когда по телефону происходит запрос бронирования, 1 комната на двоих с (даты), тип питания</li> </ul>	<b>8</b>	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10

	завтрак и обед - прямое бронирование; запрос бронирования от туристического агентства, 1 комната на двоих с одной большой кроватью (king-size), также нужна дополнительная кроватка (ребенок 3 года) с/по (даты), тип питания (завтрак, обед, ужин); запрос бронирования от корпоративного партнера, 1 комната на двоих с отдельными кроватями, с/по (даты), тип питания (завтрак).		
Тема 3.6. Помощь гостям во время их проживания в гостинице	<p><b>Тематика практических занятий</b></p> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глаголы в страдательном залоге.</li> <li>- отработка лексики, необходимой в ситуациях, когда иностранный гость обратился к сотруднику с проблемой потери ключа от номера; иностранный гость интересуется о развлекательных услугах комплекса; иностранный гость хочет поговорить с гостем, но он не в номере; иностранный гость просит положить его драгоценность в сейф (на ресепшн); иностранный представитель гостя с ограниченными возможностями (колясочник) обращается к сотруднику ресепшн, просит помощи, возникла трудность с подъемом на гостиничный этаж; иностранный гость спрашивает о времени работы прачечной; иностранный гость хочет заказать еду в номер, так как служба ресторана не отвечает, он хочет что-нибудь легкое и чай; в номере у иностранного гостя сломался туалет, нужен сантехник.</li> </ul>	16	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10
Тема 3.7. Информация о туристских	<p><b>Тематика практических занятий</b></p> <p>Лексический материал по теме.</p>	16	ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10

<p>объектах в месте пребывания</p>	<p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past;</li> </ul> <p>Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.</p> <p>Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отработка лексики, необходимой в ситуациях, когда иностранный гость спрашивает о достопримечательностях города, гость хочет провести там выходные; хочет узнать, какие особенности кухни в ресторанах отеля; хочет провести день в Москве, он спрашивают про программу с историческими достопримечательностями; иностранный гость спрашивает, куда можно поехать с ребенком. он хочет провести день за городом;. иностранный гость пишет статью в журнале о русской кухне, хочет посетить какой-нибудь ресторан для поиска информации; иностранный гость хочет взять машину на прокат для поездки по городу на завтра; иностранный гость хочет узнать о лучших магазинах для шопинга, он заинтересован в том, чтобы купить сувениры</li> </ul>		
<p>Тема 3.8. Экстраординарные и неожиданные ситуации гостей</p>	<p><b>Тематика практических занятий</b></p> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке.</li> </ul>	<p><b>8</b></p>	<p>ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10</p>

<p>в месте проживания</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций</li> <li>- отработка лексики, необходимой в ситуациях, иностранный гость подходит на ресепшн и сообщает, что в номере прорвало трубу и затопило комнату и коридор, а также повредило его имущество, требуется немедленное решение проблемы; когда иностранная гостья подходит к стойке и кричит от боли, она беременная и у нее начинаются схватки; подходит на фронт-офис и жалуется, что потерял из комнаты золотой браслет и просит книгу жалоб.</li> </ul>		
<p>Тема 3.9</p> <p>Профессиональная этика. Поведение работника гостиницы. Профессиональный имидж.</p>	<p><b>Тематика практических занятий</b></p> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конструкция to have (get) something done;</li> <li>- структурная организация текста;</li> <li>- аннотирование текста, статьи.</li> <li>- отработка лексики, необходимой в ситуациях, когда проводятся мероприятия Event Marketing и public relations в целях повышения имиджа гостиницы перед иностранными гостями и партнерами.</li> </ul>	<p><b>16</b></p>	<p>ОК 2, ОК.3, ОК5, ОК 9, ОК 10</p>
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 3</b></p> <p>Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).</p>	<p><b>20</b></p>	

<b>Консультации</b>	<b>12</b>	
Чтение и перевод текстов	2	
Выполнение грамматических упражнений	2	
Выполнение лексических упражнений	2	
Составление сообщений	2	
Составление диалогов	2	
Работа с фонетическим материалом	2	
<b>Экзамен</b>	<b>6</b>	
<b>Всего:</b>	<b>234</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, наглядными пособиями).

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Безкоровайная Г.Т. Planet of English: Учебник английского языка: учебник для студентов учреждений сред.проф. образования / Г.Т. Безкоровайная. - М.: Издательский центр "Академия", 2017.

2. Голубев А.П. Английский язык : учебник для студентов учреждений сред.проф. образования / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. - 14-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия", 2014. - 336 с.

3. Агабекян И.П. Английский язык для ссузов : учебное пособие, И. П. Агабекян –Москва : Проспект, 2014. – 288 с.

4. Аитов, В. Ф. Английский язык : учебное пособие для СПО / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова. — 12-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 144 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01157-9. <https://www.biblio-online.ru/viewer/AA6B4AE8-10DC-4B89-9A32-63528EA689D7#page/1>

5. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – pre-intermediate : учебное пособие для СПО / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общ. ред. Г. А. Краснощековой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00290-4. <https://www.biblio-online.ru/viewer/629B66CB-13DF-49AF-B788-CE8D4FD6BBFA#page/1>

6. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ит-направлений. It-english : учебное пособие для СПО / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 147 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02447-0. <https://www.biblio-online.ru/viewer/BC270637-0EAC-4B13-AC16-2A058464AE89#page/1>
7. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelines for better management skills : учебное пособие для СПО / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04200-9. <https://www.biblio-online.ru/viewer/92240F25-5CB7-4946-9E74-09012F025BEB#page/1>
8. Воробьева, С. А. Английский язык для эффективного менеджмента. Guidelines for better management skills : учебное пособие для СПО / С. А. Воробьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 260 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04200-9. <https://www.biblio-online.ru/viewer/92240F25-5CB7-4946-9E74-09012F025BEB#page/1>
9. Левченко, В. В. Английский язык. General english : учебник для СПО / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01553-9. <https://www.biblio-online.ru/viewer/9A17ECD6-A562-4EF1-A293-0F5F5FC351D2#page/1>
10. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для СПО / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 306 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01503-4. <https://www.biblio-online.ru/viewer/FCD77AA9-6DB4-433B-A2D7-AF53EAF13E82#page/1>
11. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в эбс : учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7779-0. <https://www.biblio-online.ru/viewer/494C25F9-747F-4017-AF10-6B9CF6E7D9AA#page/1>
12. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для СПО / Р. И. Куряева. — 6-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03523-0. <https://www.biblio-online.ru/viewer/9A7ABDDD-609C-4900-ADEE-494854CF098F#page/1>
13. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для СПО / Р. И. Куряева. — 6-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03525-4.

### 3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

## 14. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

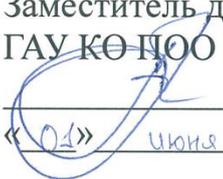
Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p>	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке</p> <p>Владение лексическим и грамматическим минимумом</p> <p>Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме</p> <p>Логичное построение</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <p>-письменного/устного опроса;</p> <p>-тестирования;</p> <p>- диктантов;</p> <p>-оценки результатов самостоятельной работы (эссе, сообщений, диалогов, тематических презентаций и т.д.)</p>

<p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей;</p>	<p><b>Промежуточная аттестация</b></p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор.</p> <p>Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче.</p> <p>Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.</p> <p>Уместное использование лексических единиц и грамматических структур</p>	<p>в форме дифференцированного зачета/ экзамена в виде:</p> <p>-письменных/ устных ответов, выполнения заданий в виде деловой игры (диалоги, составление описаний блюд для меню, монологическая речь при презентации блюд и т.д.)</p>

**Министерство образования Калининградской области  
государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Колледж сервиса и туризма»  
(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ

  
\_\_\_\_\_ А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ

  
\_\_\_\_\_ Т.А. Бугакова  
«03» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ВТОРОЙ)**

Калининград

**Программа учебной дисциплины «Иностранный язык (второй)» для специальности среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.**

Организация-разработчик:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Рекомендована предметно – цикловой комиссией общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Н.Н.Невинская

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Иностранный язык (второй)»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Решать профессиональные задачи в сфере управления структурным подразделением гостиничного предприятия	Виды, этапы и методы принятия решений в структурном подразделении гостиничного предприятия;
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Определять задачи поиска информации Определять необходимые источники информации Планировать процесс поиска Структурировать получаемую информацию Выделять наиболее значимое в перечне информации Оценивать практическую значимость результатов поиска Оформлять результаты поиска	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности Приемы структурирования информации Формат оформления результатов поиска информации

<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>Выстраивать траектории профессионального и личностного развития</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>Современная научная и профессиональная терминология</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Организовывать работу коллектива и команды</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Психология коллектива</p> <p>Психология личности</p> <p>Основы проектной деятельности</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке и на изучаемом иностранном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Излагать свои мысли на государственном языке</p> <p>Оформлять документы</p>	<p>Особенности социального и культурного контекста</p> <p>Правила оформления документов</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>Использовать современное программное обеспечение</p>	<p>Современные средства и устройства информатизации</p>
<p>ОК 10. Осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке применительно к</p>	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на</p>

<p>освоенному уровню квалификации и области профессиональной деятельности.</p>	<p>понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
--	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем учебной дисциплины</b>	<b>154</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>124</b>
в том числе:	
практические занятия	124
контрольная работа	6
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>30</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Вводный курс	<b>Содержание учебного материала</b> <b>Тематика практических занятий</b>	<b>6</b>	ОК1, ОК2, ОК5  ОК10
	1. «Международные слова в немецком языке. Как звучит немецкий язык: алфавит, буквосочетания, ударение в простых словах».	2	
	2. «Распознавание существительных, личных местоимений, глаголов в простых текстах.	2	
	3. Интонация в повествовательном и вопросительном предложении».	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выучить алфавит, буквосочетания, правила произношения.	2	
Тема 2.	<b>Содержание учебного материала</b> <b>Тематика практических занятий</b>	<b>20</b>	ОК1, ОК2, ОК5

Прибытие гостей в гостиницу	1. «Усвоение необходимой лексики и стандартных речевых клише: приветствия, запрос имени и фамилии, формальное и неформальное обращение к гостям, вопросы о самочувствии гостей. Диалоги по теме».	2	ОК10
	2. «Уметь назвать фамилию и имя по буквам, вежливо извиниться и переспросить. Диалоги по теме».	2	
	3. «Уметь заполнить бланк формуляра на прибывшего гостя, задавая вопросы гостю. Освоить необходимую для заполнения формуляра лексику. Уметь переспросить при возникновении сложностей в понимании. Диалоги по теме».	2	
	4. «Чтение информации на визитных карточках гостей из германоязычных стран. Диалоги по информации с визитных карточек».	2	
	5. «Чтение названий стран и некоторых городов германоязычных стран. Страноведческая информация. Диалоги на тему «Откуда прибыли гости».	2	
	6. «Показать гостю дорогу к гостиничному номеру, усвоить лексику и речевые клише по теме. Диалоги по теме».	2	
	7. «Простые предложения: спрягать слабые глаголы в настоящем времени. Уметь спрягать неправильный глагол «быть».	2	
	8. «Построение простых повествовательных предложений».	2	
	9. «Построение вопросительных предложений с вопросительными словами «как», «откуда», «кто», «где».	2	
	10. «Построение предложений в форме императива (вежливая форма)».	2	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выучить лексику по теме, выучить диалоги по теме, построить простые повествовательные и вопросительные предложения.	<b>4</b>	
Тема 3. Гостиничный номер и завтрак	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	OK1, OK2, OK5 OK10
	<b>Тематика практических занятий</b>		
	1. «Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме. Диалоги по теме».	2	
	2. «Усвоение лексики по теме: мебель, оборудование и техника. Определённые и неопределённые артикли перед существительными и их роль в немецком языке. Диалоги по теме».	2	
	3. «Счёт до 1000. Диалоги по теме».	2	
	4. «Усвоение лексики по теме. Диалоги по теме: «Заказ завтрака в номер по телефону», «Завтрак в ресторане гостиницы».	2	
	5. «Уметь спрягать глагол «иметь» и модальный глагол «möchten». Ознакомиться с Винительным падежом («Akkusativ») в немецком языке, с изменением в Винительном падеже определённых/неопределённых артиклей. Уметь строить предложения с глаголом «иметь» и модальным глаголом «möchten».	2	
<b>Контрольная работа</b>	<b>2</b>		
Тема 4.	<b>Содержание учебного материала</b> <b>Тематика практических занятий</b>	<b>14</b>	OK1, OK2, OK5 OK10

Корреспонденция и телефонные разговоры	1. «Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме. Ознакомление с правилами ведения телефонных разговоров с гостями отеля. Диалоги по теме».	2	
	2. «Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме: порядковые числительные до 100, справки о датах проведения мероприятий, о местоположении в отеле (этаж, направление). Диалоги по теме».	2	
	3. «Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме. Правила написания делового письма. Написание письма – бронирования и письма-подтверждения бронирования».	2	
	4. «Знакомство с деловыми электронными письмами. Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме.	2	
	5. Написание электронного письма - подтверждения бронирования по электронной почте».	2	
	6. «Усвоение лексики: названия времён года, месяцев, дней недели. Спряжение в повествовательном и вопросительном предложении глаголов с отделяемыми приставками.	2	
	7. Спряжение модальных глаголов «können» и «müssen» в предложениях, их роль в немецком языке».	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>  выучить лексику по теме, выучить диалоги по теме, выполнить грамматические упражнения по спряжению модальных глаголов и глаголов с отделяемыми приставками.	<b>6</b>		

Тема 5. Сервис в гостинице	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	ОК1, ОК2, ОК5 ОК10
	<b>Тематика практических занятий</b>		
	1. «Усвоение лексики по теме: время на часах (официальное и неофициальное). Уметь спросить и ответить на вопрос о времени. Построение предложений с предлогами времени. Диалоги по теме».	2	
	2. «Усвоение лексики по теме: время работы различных служб в гостинице. Диалоги о времени работы различных учреждений в Германии (поиск информации в интернете)».	2	
	3. «Усвоение лексики по теме: помещения в гостинице, прилегающая к гостинице территория. Диалог по теме «Показ номера гостю».	2	
	4. «Усвоение лексики по теме: службы в гостинице. Диалоги «Дать справку гостям о расположении различных служб в гостинице и предметов в гостиничном номере: задать вопрос и дать ответ на него».	2	
	5. Употребление предлогов места (предлогов двойного управления) в предложениях. Употребление Дательного падежа существительных: изменение определённых / неопределённых артиклей. Диалоги по теме».	2	
	6. «Усвоение лексики по теме: речевые клише при телефонном разговоре с клиентом ресторана о бронировании столика. Диалог: «Бронирование столика в ресторане гостиницы по телефону».	2	
7. «Усвоение лексики и речевых клише по теме: «Обслуживание гостей в ресторане гостиницы, чтение меню в ресторане». Диалоги по теме «Заказ напитков и блюд по меню ресторана».	2		

	8. «Построение вопросительных предложений без вопросительного слова. Употребление артиклей существительных в трёх падежах.	2	
	9. Употребление прошедшего литературного времени от глагола «иметь» в разговорной речи, построение предложений по теме.	2	
	<b>Контрольная работа</b>	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выучить лексику по теме, диалоги по теме, построить вопросительные предложения без вопросительного слова по теме.	<b>6</b>	
Тема 6. Справки и информация о гостинице	<b>Содержание учебного материала</b> <b>Тематика практических занятий</b>	<b>14</b>	ОК1, ОК2, ОК5 ОК10
	1. «Дать справку гостю о том, как и что функционирует в гостиничном номере. Построение диалогов по теме».	2	
	2. «Ответить на запросы и жалобы гостей. Типичные жалобы гостей в гостинице: лексика и речевые клише. Построение диалогов по теме».	2	
	3. «Чтение и понимание табличек и указателей в гостинице: лексика. Построение диалогов по теме».	2	
	4. «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Сообщения гостей: принять, записать и передать дальше». Построение диалогов по теме».	2	
	5. «Усвоение лексики и речевых клише по теме: «Телефонные сообщения в гостинице: принять, соединить с требуемым абонентом, передать сообщение». Построение диалогов по телефону».	2	

	6. «Усвоение лексики и речевых клише по темам «Взять машину в аренду» и «Заказ автомобиля по телефону». Построение диалогов по теме.	2	
	7. «Спряжение модальных глаголов «wollen», «dürfen», «sollen» и употребление их в предложениях. Личные местоимения в Винительном и Дательном падеже и их употребление.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выучить лексику по теме, диалоги по теме, построить предложения с модальными глаголами «wollen», «dürfen», «sollen» и с личными местоимениями в трёх падежах.	<b>4</b>	
Тема 7. Предложения в гостинице	<b>Содержание учебного материала</b> <b>Тематика практических занятий</b>	<b>14</b>	OK1, OK2, OK5 OK10
	1. «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Заказ еды в номер, обслуживание номеров». Построение диалогов по теме».	2	
	2. «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Покупки в киоске гостиницы». Построение диалогов по теме».	2	
	3. «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Предложить гостю услуги прачечной и химчистки, парикмахерской, салона красоты». Построение диалогов по теме».	2	
	4. «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Вызвать врача гостю». Ознакомление с лексикой: части тела, возможные травмы и заболевания. Построение диалогов по теме».	2	

	5. «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Предложение спортивного и развлекательного досуга в гостинице». Построение диалогов по теме».	2	
	6. «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Присмотр за детьми: детская программа в гостинице, игровая комната, присмотр за детьми в номере». Построение диалогов по теме».	2	
	7. «Спряжение глагола «lassen» и его роль в немецком языке, употребление в предложении. Притяжательные местоимения в речи, употребление их в диалогах по теме».	2	
	<b>Контрольная работа</b>	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выучить лексику по теме, диалоги по теме, построение предложений с глаголом «lassen» по теме. Построение предложений с притяжательными местоимениями.	<b>4</b>	
Тема 8. Предложения в местах для отпуска и отдыха	<b>Содержание учебного материала</b> <b>Тематика практических занятий</b>	<b>8</b>	OK1, OK2, OK5 OK10
	1. «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Ориентирование в городе». Диалоги на тему: «Посоветовать гостю достопримечательности и объяснить дорогу к ним». Работа с сайтами городов в Германии, Австрии, Швейцарии: поиск предложений по экскурсиям, музеи и достопримечательности, карта города. Построение диалогов по теме».	2	
	2. «Усвоение лексики по теме. Построение диалогов по теме «Дать справку и указания гостю в местах отпуска и отдыха». Поиск необходимой	2	

	информации в интернете: расписание поездов, аэропортов, сайты курортных гостиниц».		
	3. «Усвоение лексики по теме «Программа городской экскурсии». Работа с сайтом города Вены в интернете: пешие и автобусные обзорные экскурсии в городе Вене. Построение диалогов по теме».	2	
	4. «Ознакомление со степенями сравнения прилагательных: правило и исключения. Построение предложений с прилагательными. Предлоги места в предложениях: употребление в речи».	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выучить лексику по теме, диалоги по теме, построить предложения с прилагательными и предлогами места.	2	
Тема 9. Отъезд гостей	<b>Содержание учебного материала</b> <b>Тематика практических занятий</b>	<b>12</b>	OK1, OK2, OK5 OK10
	1. «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Служба побудки. Бланк для побудки». Построение диалогов по теме».	2	
	2. «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Разъяснение счёта. Ошибки в счёте». Построение диалогов по теме».	2	
	3. «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Приём оплаты за проживание. Валюта и кредитные карты». Построение диалогов по теме».	2	

	4. «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Вопросы об удовлетворённости гостей проживанием в гостинице». Построение диалогов по теме».	2	
	5. «Усвоение лексики и речевых клише по теме «Прощание с гостями. Потерянные вещи». Построение диалогов по теме».	2	
	6. «Проведение деловой игры по всем пройденным темам».	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выучить лексику по теме, диалоги по теме.	2	
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>154</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный оборудованием: телевизором или экраном, компьютерным местом преподавателя, колонками, комплектом обучающих дисков и кассет, учебниками, специализированными плакатами, комплектами раздаточного материала, демонстрационными материалами, аутентичными материалами (меню, рекламы отелей, билеты на транспорт, визитные карточки, карты некоторых городов немецкоязычных стран), инструкциями и журналами по технике безопасности, комплектами учебно-методической документации.

Основное оборудование кабинета, технические средства обучения: жидкокристаллической панелью или другим видеопроеctionным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, DVD проигрывателем, программным обеспечением, персональным компьютером преподавателя с доступом к интернету, ноутбуками на рабочих местах студентов с доступом к интернету, аудиогарнитурами на рабочих местах студентов.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе (в случае наличия)

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Ulrike Cohen «Zimmer frei» Deutsch im Hotel – Издательство «Langenscheid», 2015.- 96 с.

2. MonikaReimann «Grundstufen-Grammatik» учебное пособие по грамматике для начинающих изучать немецкий язык.- Издательство «Hueber», 2014.- 237 с.

3. Левина, М. С. Французский язык в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для СПО / М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 374 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02236-0.

<https://www.biblio-online.ru/viewer/11A671E7-F14A-4B37-83C6-AE925A4E1B06#page/1>

4. Левина, М. С. Французский язык в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для СПО / М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02238-4. <https://www.biblio-online.ru/viewer/CED4C9EB-FBE1-4E7D-A7ED-59A5A7342F88#page/1>

5. Бартенева, И. Ю. Французский язык : учебное пособие для СПО / И. Ю. Бартенева, О. В. Желткова, М. С. Левина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9317-2. <https://www.biblio-online.ru/viewer/89AB5017-DB38-4DAA-9D0B-9A894757F274#page/1>

6. Зиновьева, А. Ф. Немецкий язык : учебник и практикум для СПО / А. Ф. Зиновьева, Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина ; под ред. А. Ф. Зиновьевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00963-7. <https://www.biblio-online.ru/viewer/3CFFAC79-738D-46ED-9D6C-127C01C386C0#page/1>

7. Смирнова, Т. Н. Немецкий язык. Deutsch mit lust und liebe. Интенсивный курс для начинающих : учебное пособие для СПО / Т. Н. Смирнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03102-7. <https://www.biblio-online.ru/viewer/F2C27FC5-B779-4896-9E3C-20340302439F#page/1>

8. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для СПО / Г. Г. Ивлева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 276 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04306-8. <https://www.biblio-online.ru/viewer/0A02DFEB-65A4-4E7E-A78D-7510AEBС1155#page/1>

9. Винтайкина, Р. В. Немецкий язык (b1) : учебник для СПО / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 446 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9410-0. <https://www.biblio-online.ru/viewer/C591C763-4318-4E84-9492-FD5185230241#page/1>

10. Карулин, Ю. А. Итальянский язык для начинающих : учебник и практикум для СПО / Ю. А. Карулин, Т. З. Черданцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 350 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-03820-0. <https://www.biblio-online.ru/viewer/1E96281C-B38C-4868-94E1-5EB687CEC3FC#page/1>

11. Гонсалес-Фернандес, Е. А. Испанский язык. Начальный этап. Descubriendo horizontes + аудиоматериалы в эбс : учебник и практикум для СПО / Е. А. Гонсалес-Фернандес, Р. В. Рыбакова, Е. В. Светлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 349 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7362-4. <https://www.biblio-online.ru/viewer/01A0A02D-4AE0-49C7-A2C3-FC3D11C6E0A1#page/1>

12. Ларионова, М. В. Испанский язык с элементами делового общения для начинающих : учебник и практикум для СПО / М. В. Ларионова, Н. И. Царева, А. Гонсалес-Фернандес. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 356 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04310-5. <https://www.biblio-online.ru/viewer/4F39E295-F220-47F3-9F53-AE4D8CC8C107#page/1>

13. Испанский язык для начинающих. Saber español в 2 т. Том 2 : учебное пособие для СПО / Ж. Б. Устимова, Н. Г. Вдовина, Н. А. Ильина, Х. Гомес Молина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9784-2. <https://www.biblio-online.ru/viewer/2A3A290A-C4D0-4A10-89AC-9322FA661ABC#page/1>

14. Испанский язык для начинающих. Saber español в 2 т. Том 1 : учебное пособие для СПО / Ж. Б. Устимова, Н. Г. Вдовина, Н. А. Ильина, Х. Гомес Молина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9782-8. <https://www.biblio-online.ru/viewer/41A92A76-BD60-431C-859C-BD8E21AE6AC5#page/1>

### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. [http://www.dw-world.de/dw/article/0,,268275,00.html?maca=de-podcast\\_marktplatz-1374-xml-mrss](http://www.dw-world.de/dw/article/0,,268275,00.html?maca=de-podcast_marktplatz-1374-xml-mrss) обучающие лекции на немецкой радиоволне.

2. <http://www.hoteljob-international.de/> объявления с предложениями и запросами о работе в сфере гостиничного сервиса.

3. [http://www.ciao.de/Erfahrungsberichte/Hotelfachmann\\_frau\\_137788](http://www.ciao.de/Erfahrungsberichte/Hotelfachmann_frau_137788)  
[http://www.berufe-gastgewerbe.ch/d/hofa/img/I\\_hofa\\_08.pdf](http://www.berufe-gastgewerbe.ch/d/hofa/img/I_hofa_08.pdf)

<http://www.dehoga-nrw.de/262.html>

сайты с текстами-отзывами, описывающими производственную

практику на различных позициях в отелях Германии и Австрии.

4. <http://www.gastgewerbe-magazin.de/>  
<http://www.hotelier.de/hotellerie/>

ON-Line журналы, издаваемые для сферы гостиничного сервиса.

5. <http://www.weserbergland.net/>  
<http://www.eggerts.de/>

<http://www.kaliebe.de/>

<http://www.bareiss.com/>

<http://www.schloss-doettingen.de/data/index.php>

<http://www.ostseelandhaus.de/Indexa.html>

<http://www.hotel-hoehenblick.de/>

домашние страницы гостиниц

<http://www.hotelsterne.de/> классификация немецких отелей.

### **3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)**

1. Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данной дисциплины.

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки-викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

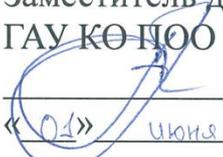
<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>

Лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимые для овладения устными и письменными формами общения на иностранном языке в ограниченных ситуациях бытового и профессионального общения;	Умение вести диалоги по темам, ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос Тестирование по темам
Правила делового этикета, принятые в германоязычных странах;	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос Тестирование по темам
Правила ведения деловой переписки на немецком языке при оказании услуг в гостиничном сервисе;	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос Тестирование по темам
Правила заполнения на немецком языке бланков и другой необходимой при заселении и выписки гостя документации;	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос Тестирование по темам
Источники общей и профессиональной информации на немецком языке;	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос Тестирование по темам
Правила перевода профессионально ориентированных текстов;	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос Тестирование по темам
Общаться (устно и письменно) на	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос

иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;		Тестирование по темам
Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос Тестирование по темам
Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос Тестирование по темам

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алукирева  
«04» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«04» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИСТОРИЯ**

Калининград

Программа учебной дисциплины «История» для специальности среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего

профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Организация-разработчик:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Рекомендована предметно – цикловой комиссией общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол заседания ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Н.Н.Невинская

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
	4
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
	7
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
	9

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ История

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<b>ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9</b>	<p>ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p> <p>выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</p> <p>определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте;</p>	<p>основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.).</p> <p>сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;</p> <p>основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</p> <p>назначение международных организаций и основные направления их деятельности;</p> <p>о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p>

	демонстрировать гражданско-патриотическую позицию.	содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.  ретроспективный анализ развития отрасли.
--	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	56
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	48
в том числе:	
теоретическое обучение	48
Самостоятельная работа	8
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Развитие СССР и его место в мире в 1980-е гг.</b>		<b>16</b>	
<b>Тема 1.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9</b>
<b>Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг.</b>	1. Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х гг. Особенности идеологии, национальной и социально-экономической политики.	2	
	2. Культурное развитие народов Советского Союза и русская культура.	2	
	3. Внешняя политика СССР. Отношения с сопредельными государствами, Евросоюзом, США, странами «третьего мира».	2	
<b>Тема 1.2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9</b>
<b>Дезинтеграционные процессы в России</b>	1. Политические события в Восточной Европе во второй половине 80-х гг.	2	

<b>и Европе во второй половине 80-х гг.</b>	2. Отражение событий в Восточной Европе на дезинтеграционных процессах в СССР.	2	
	3. Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ. Российская Федерация как правопреемница СССР.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 1</b>		<b>4</b>	
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
<b>Раздел 2. Россия и мир в конце XX - начале XXI вв.</b>		<b>38</b>	
<b>Тема 2.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9</b>
<b>Постсоветское пространство в 90-е гг. XX века.</b>	1. Локальные национальные и религиозные конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990-е гг.	2	
	2. Участие международных организаций (ООН, ЮНЕСКО) в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве.	2	
	3. Российская Федерация в планах международных организаций: военно-политическая конкуренция и экономическое сотрудничество. Планы НАТО в отношении России.	2	
<b>Тема 2.2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9</b>
<b>Укрепление влияния России на</b>	1. Россия на постсоветском пространстве: договоры с Украиной, Белоруссией, Абхазией, Южной Осетией и пр.	2	

<b>постсоветском пространстве</b>	2. Внутренняя политика России на Северном Кавказе. Причины, участники, содержание, результаты вооруженного конфликта в этом регионе.	2	
	3. Изменения в территориальном устройстве Российской Федерации.	2	
<b>Тема 2.3</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9</b>
<b>Россия и мировые интеграционные процессы</b>	1. Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России.	2	
	2. Формирование единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира. Участие России в этом процессе.	2	
<b>Тема 2.4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9</b>
<b>Развитие культуры в России.</b>	1. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры».	2	
	2. Тенденции сохранения национальных, религиозных, культурных традиций и «свобода совести» в России.	2	
	3. Идеи «поликультурности» и молодежные экстремистские движения.	2	
<b>Тема 2.5.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	<b>ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9</b>
<b>Перспективы развития РФ в современном мире.</b>	1. Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе.	2	
	2. Территориальная целостность России, уважение прав ее населения и соседних народов – главное условие политического развития.	2	

	3. Инновационная деятельность – приоритетное направление в науке и экономике.	2	
	4. Сохранение традиционных нравственных ценностей и индивидуальных свобод человека – основа развития культуры в РФ.	2	
<b>Тема 2.6. Глобализация и ее последствия, международные отношения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9</b>
	1. Информационное общество. Глобализация и ее последствия	2	
	2. Проблемы национальной безопасности в международных отношениях. Международный терроризм как социально-политическое явление	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 2</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).		<b>4</b>	
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>56</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Социально-экономических дисциплин»,

оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами (компьютером, средствами аудиовизуализации, наглядными пособиями).

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Артемов В.В. История (для всех специальностей СПО) : учебник для студентов учреждений сред. Проф. Образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 4-е изд., испр. - М.: Издательский центр "Академия", 2015. - 256 с.

2. Самыгин П. С. История: Учебное пособие / Самыгин П. С., Самыгин С. И., Шевелев В. Н., Шевелева Е. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 528 с.: 60x90 1/16. - (Среднее профессиональное образование) (Переплёт) ISBN 978-5-16-004507-8

3. Артемов В.В. История Отечества : С древнейших времен до наших дней : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 19-е изд. Испр. - М.: Издательский центр "Академия", 2015. - 384 с

4. Кириллов, В. В. История России в 2 ч. Часть 1. До XX века : учебник для СПО / В. В. Кириллов. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 397 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/42214DED-9053-47D8-B27C-AB3C98B9EFD7#page/1>

5. Кириллов, В. В. История России в 2 ч. Часть 2. XX век — начало XXI века : учебник для СПО / В. В. Кириллов. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. :

Издательство Юрайт, 2017. — 275 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/0A8F62DE-A732-462E-A346-A7BFA1CVCBVE#page/1>

6. История России (1914—2015) : учебник для СПО / И. С. Ратьковский [и др.] ; под ред. М. В. Ходякова. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 552 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/0952E6E5-00D1-4370-AD7D-0DC18A1FCC2D#page/1>

7. Павленко, Н. И. История России 1700-1861 гг. (с картами) : учебник для СПО / Н. И. Павленко, И. Л. Андреев, В. А. Федоров. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 308 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/85874DDB-E420-4CA9-B371-C8133227C8B8#page/1>

8. Федоров, В. А. История России 1861-1917 гг. (с картами) : учебник для СПО / В. А. Федоров, Н. А. Федорова. — 5-е изд., испр. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 360 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/365BFDB2-ADE3-44CB-B113-383A72CB09D6#page/1>

9. Крамаренко, Р. А. История России : учебное пособие для СПО / Р. А. Крамаренко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 187 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/F0586AB2-2E81-4934-930A-89473E679A8B#page/1>

10. Карпачев, С. П. История России : учебное пособие для СПО / С. П. Карпачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 273 с. [https://www.biblio-online.ru/viewer/79F00B58-F2FC-4AD3-923B-BB35CFDCFB49#/#/](https://www.biblio-online.ru/viewer/79F00B58-F2FC-4AD3-923B-BB35CFDCFB49#/)

11. Зуев, М. Н. История России : учебник и практикум для СПО / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 545 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/6E085002-7AA9-4F69-9A5E-E9C68D4CC6C9#page/1>

12. Некрасова, М. Б. История России : учебник и практикум для СПО / М. Б. Некрасова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 357 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/7260A698-6206-4084-8AC0-A2E433412FA5#page/1>

13. История России XX - начала XXI века : учебник для СПО / Д. О. Чураков [и др.] ; под ред. Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 270 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/62A2CA1C-4C9A-427B-9EE7-FDF97A4253AD#page/1>

14. Пленков, О. Ю. Новейшая история : учебник для СПО / О. Ю. Пленков. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. —

399 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/67F5BE1C-7181-4E2A-B229-0CC75363E50F#page/1>

15. Мокроусова, Л. Г. История России : учебное пособие для СПО / Л. Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 127 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/545B02ED-7F91-4FE4-9AC0-FFB3E6A20340#page/1>

16. История России : учебник и практикум для СПО / К. А. Соловьев [и др.] ; под ред. К. А. Соловьева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 252 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/7BA6833C-F83F-4F5F-B51A-C0594811F852#page/1>

17. История России : учебник и практикум для СПО / Д. О. Чураков [и др.] ; под ред. Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 431 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/A853E0FA-F4D2-4220-941E-7B518AEA6F94#page/1>

18. Зуев, М. Н. История России до хх века : учебник и практикум для СПО / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 299 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/19AF263D-43D3-4B68-8397-1FE77CAC069A#page/1>

19. Павленко, Н. И. История России с древнейших времен до конца XVII века (с картами) : учебник для СПО / Н. И. Павленко, И. Л. Андреев ; под ред. Н. И. Павленко. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 247 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/37980CB3-DE49-4FA3-9448-4F68B6002F41#page/1>

20. Зуев, М. Н. История России хх - начала ххi века : учебник и практикум для СПО / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 299 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/9501603F-8CA8-4A69-959D-C9EC651DE4E5#page/1>

21. Кириллов, В. В. История России : учебник для СПО / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 502 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/92830FA8-0DF0-4D3B-BC9D-EA4CB64D3DC3#page/1>

### **3.2.2. Интернет-ресурсы (электронные издания)**

<http://www.hist.msu.ru/ER/Etext/index.html>

<http://www.fershal.narod.ru/>

<http://www.geocities.com>

<http://www.hronos.km.ru>  
<http://www.machaon.ru/hist/>  
<http://battleship.spb.ru/>  
<http://rjw.narod.ru/>  
<http://closelook.narod.ru/>  
<http://pages.marsu.ru/sv1/civ/>  
<http://dynastie.narod.ru/>  
<http://www.history.standart.edu.ru>  
<http://stalinism.ru/zhivoy-stalin/ritorika-stalina-voennogo-vremeni.-prikaz-70.html>  
[http://www.webcenter.ru/-lazarevicha/k2f/sovietia\\_toc.htm](http://www.webcenter.ru/-lazarevicha/k2f/sovietia_toc.htm)  
<http://tapemark.narod.ru/kommunizm/188.html>  
<http://history/standart/edu/ru>  
<http://www.inwar.info/hist.html>  
<http://www.nato.bz/ru/balkan.html>  
[http://www.rau.su/N1-2\\_97/009.htm](http://www.rau.su/N1-2_97/009.htm)

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Самыгин П. С. История: Учебное пособие / Самыгин П. С., Самыгин С. И., Шевелев В. Н., Шевелева Е. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 528 с.: 60x90 1/16. - (Среднее профессиональное образование) (Переплёт) ISBN 978-5-16-004507-8

2. Орлов А.С. История России [Текст] : учебник / А.С. Орлов , В.А. Георгиев . - М. : Проспект, 2014. - 680 с. - ISBN 978-5-392-13149-5. учебник, история России, А.С. Орлов , В.А. Георгиев

3. Сахаров А.Н. История России: с древнейших времен до конца XVII века [Текст] : учебник / Сахаров А.Н., Буганов В.И. - 19-е изд. - М. : Просвещение, 2013. - 336 с. - ISBN 978-5-09-031323-0.

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты,

уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

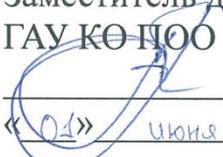
#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания:</p> <p>основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.).</p> <p>сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;</p> <p>основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</p> <p>назначение международных организаций и основные направления их деятельности;</p> <p>о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</p> <p>содержание и назначение важнейших правовых и</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <p>-письменного/устного опроса;</p> <p>-тестирования;</p> <p>-оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p>в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <p>-письменных/ устных ответов,</p> <p>-тестирования и т.д.</p>

<p>законодательных актов мирового и регионального значения.</p> <p>ретроспективный анализ развития отрасли.</p>		
<p>Умения:</p> <p>ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p> <p>выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</p> <p>определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте;</p> <p>демонстрировать гражданско-патриотическую позицию.</p>		

**Министерство образования Калининградской области  
государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Колледж сервиса и туризма»  
(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алукриева  
«04» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«04» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ  
В ГОСТИНИЧНОМ ДЕЛЕ**

Калининград

Программа учебной дисциплины «**Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле**» для специальности среднего

профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Организация-разработчик:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Рекомендована ПЦК общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального цикла (ГС, Т, ОП, ПИ, СТ, СК, п)

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ А.А. Колганова

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>18</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать проблему в профессиональном контексте и анализировать ее; определять этапы решения задачи; составить план действия; определить необходимые ресурсы;	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	выстраивать траектории профессионального и личностного развития	возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	психология коллектива;
ПК 1.1.	планировать потребность в материальных ресурсах и персонале служб гостиницы;	методы планирования труда работников службы (приема и размещения, питания,

	определять численность и функциональные обязанности сотрудников гостиницы	обслуживания и эксплуатации номерного фонда); методик определения потребностей службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале;
ПК 3.1.	оценивать и планировать потребность служб гостиницы в материальных ресурсах и персонале; определять численность работников, занятых обслуживанием проживающих гостей, в соответствии установленными нормативами,	структуру служб гостиницы; методику определения потребностей службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале;
ПК 4.1.	оценивать и планировать потребность служб гостиницы в материальных ресурсах и персонале; планировать и прогнозировать;	структура и место различных служб в системе управления гостиничным предприятием, взаимосвязь с другими подразделениями гостиницы; функциональные обязанности сотрудников службы;
ПК 1.2.	проводить тренинги и производственный инструктаж работников различных служб гостиницы; выстраивать систему стимулирования и дисциплинарной ответственности работников службы; организовывать процесс работы службы;	правила поведения в конфликтных ситуациях, возникающих в процессе функционирования гостиницы (конфликтные ситуации между сотрудниками гостиницы, между сотрудниками гостиницы и гостями, между сотрудниками гостиницы и деловыми партнерами гостиницы, поставщиками и подрядчиками).
ПК 3.2.	организовывать выполнение и контролировать соблюдение стандартов качества оказываемых услуг сотрудниками различных служб гостиницы;	кадровый состав различных служб гостиницы, его функциональные обязанности; требования к обслуживающему персоналу;

	рассчитывать нормативы работы горничных;	
ПК 4.2.	проводить обучение, персонала различных служб гостиницы	методику проведения тренингов для персонала
ПК 1.3.	контролировать работу сотрудников различных служб гостиницы	критерии и показатели качества обслуживания в различных службах гостиницы; основные и дополнительные услуги, предоставляемые гостиницей;
ПК 2.3.	контролировать выполнение сотрудниками стандартов обслуживания и регламентов различных служб гостиницы	критерии и показатели качества обслуживания; методы оценки качества предоставленных услуг
ПК 3.3.	контролировать выполнение сотрудниками стандартов обслуживания и регламентов различных служб гостиницы; контролировать состояние номерного фонда, ведение документации службы, работу обслуживающего персонала по соблюдению техники безопасности на рабочем месте, оказанию первой помощи и действий в экстремальной ситуации;	принципы взаимодействия с другими службами отеля; сервисные стандарты housekeeping (стандарты обслуживания и регламенты службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда); критерии и показатели качества обслуживания;
ПК 4.3.	оценивать эффективность работы службы бронирования и продаж; определять эффективность мероприятий по стимулированию сбыта гостиничного продукта; разрабатывать и предоставлять предложения по повышению эффективности сбыта гостиничного продукта;	критерии и методы оценки эффективности работы сотрудников и службы бронирования и продаж;



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем учебной дисциплины</b>	<b>142</b>
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>100</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	50
практические занятия	50
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>24</b>
<b>Консультации</b>	<b>12</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<b>6</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
<b>Введение</b>	1. Цель, задачи, предмет и основное содержание дисциплины, ее место и роль в системе подготовки руководителей и специалистов гостиничного бизнеса; построение и последовательность обучения по дисциплине; отчетность по дисциплине	2	ПК1.2. ПК2.2. ПК3.2. ПК4.2.
<b>Раздел 1. Современное состояние индустрии гостеприимства</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 1.1.История становления и развития гостиничного дела</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ПК1.2.
	1. Формирование и развитие мировой и отечественной индустрии гостеприимства. Современное состояние и основные тенденции развития современной мировой и отечественной гостиничной индустрии.		ПК2.2. ПК3.2. ПК4.2.
<b>Тема1.2. Классификация и типология</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ПК1.2.
	1. Классификация средств размещения в России и за рубежом. Краткая характеристика основных групп гостиниц		ПК2.2.

<b>средств размещения в России и за рубежом</b>	<b>2. Международные гостиничные цепи. Основные модели организации сетевого бизнеса (в т.ч. франшизы) в гостиничном хозяйстве их значение. Ассоциации и союзы в гостиничной индустрии.</b>		ПК3.2. ПК4.2.
<b>Тема 1.3. Гостиничные услуги их стандартизация</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ПК1.2. ПК2.2. ПК3.2. ПК4.2.
	<b>1. Виды услуг в гостиничной деятельности, их особенности и характеристика. Гостиничный продукт: понятие.</b>	2	
	<b>2. Стандартизация услуг: понятие, цели и задачи. Качество услуги: принципы оценки. Стандарты и контроль качества в гостиничном менеджменте.</b>	2	
	<b>Тематика практических занятий</b>	2	
	<b>1. Анализ требований, предъявляемых к различным средствам размещения.</b>		
Самостоятельная работа обучающихся по разделу 1 Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).		8	
<b>Раздел 2. Система управления гостиницами и другими средствами размещения</b>		<b>56</b>	
<b>Тема 2.1. Особенности менеджмента в индустрии гостеприимства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	<b>1. Сущность, цели, задачи, виды менеджмента на предприятиях гостиничного сервиса. Подходы к определению понятия «менеджмент» Цели и задачи управления гостиничным предприятием</b>		
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 4.2.

<b>Тема 2.2. Теоретические и методологические основы управления</b>	<b>1.</b> Основные понятия, категории и объекты управления в гостиничном менеджменте. Принципы управления. Система управления: субъект, объект, прямые и обратные связи. Организация: понятие, виды, признаки. Формальная и неформальная организация.		
	<b>2.</b> Внутренняя среда гостиничного предприятия. Системная модель внутренних переменных: цели, задачи, структура, технологии, персонал. Внешняя среда гостиничного предприятия. Понятие, значимость, особенности внешней среды отеля. Особенности влияния на гостиничное предприятие факторов прямого и косвенного воздействия		
<b>Тема 2.3. Функции управления гостиничным предприятием</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 04 ПК 1.1. ПК 3.1. ПК 4.1. ПК 3.2., ПК 4.2. ПК 2.3. ПК 3.3. ПК 4.3.
	<b>1.</b> Функции гостиничного менеджмента: понятие, виды, взаимосвязь. Особенности общих и специальных функций. Планирование: понятие, значение, классификация, формы, основные стадии. Роль планирования в структурных подразделениях организаций гостиничного сервиса. Виды планов. Методика определения потребности службы в материальных ресурсах и персонале.	2	
	<b>2.</b> Организация и координация деятельности персонала структурного подразделения. Функция организации: понятие, сущность. Распределение задач в организации. Сущность делегирования. Содержание и виды полномочий и ответственности. Пределы полномочий.  Цели, задачи и принципы организации труда. Формы и виды разделения труда в организации. Сущность и виды нормирования труда.	2	

	<p>3. Организационные структуры управления: понятие, требования, предъявляемые к ним, принципы построения. Структурные подразделения, звенья и ступени управления. Горизонтальное и вертикальное разделение труда в гостиничных предприятиях. Взаимосвязи служб, звеньев и уровней гостиничного предприятия. Виды и функции уровней управления. Централизация и децентрализация управления. Структуру различных служб гостиницы и их взаимосвязь.</p> <p>Виды организационных структур управления (линейная, функциональная, линейно-штабная, дивизиональная, матричная, управление по проекту), их характеристика, преимущества и недостатки. Типовая организационная структура отеля.</p>	2	
	<p><i>4. Мотивация труда на предприятиях гостиничной сферы. Понятие и назначение мотивации. Критерии мотивации (потребности, мотивы, стимулы, вознаграждение) труда персонала в организациях гостиничного бизнеса. Мотивационный процесс. Содержательные и процессуальные теории мотивации их особенности. Особенности стимулирования и мотивации персонала гостиниц и других средств размещения. Формы материальной и нематериальной мотивация персонала различных служб гостиниц. «Лояльность персонала»: понятие, виды, формирование. Факторы, влияющие на лояльность персонала в гостиницах. Оценка и пути повышения лояльности персонала гостиницы. Психология коллектива. Контроль: сущность, назначение, виды, формы, этапы, объекты, субъекты и правила. Функция контроля в системе управления структурным подразделением гостиничного предприятия. Документальное оформление итогов контроля в гостиничных предприятиях. Критерии и методы оценки эффективности работы сотрудников и службы.</i></p>	2	
	<p><b>Тематика практических занятий</b></p>	12	

	1. Разработка плана и определение целей деятельности службы гостиницы (структурного подразделения) гостиничного предприятия. Построение дерева целей. Планирование потребности в материальных ресурсах и персонале службы	2	
	2. Составление графиков выхода на работу	2	
	2. Составление схемы взаимодействия различных служб гостиницы и координации их работы. Разработка заданной организационной структуры гостиницы. (организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами)	2	
	4. Отработка методики выявления потребностей и мотивов поведения персонала структурного подразделения гостиничного предприятия и подготовка индивидуальных рекомендаций по повышению мотивации к труду	2	
	5. Разработка программы формирования лояльности персонала структурного подразделения гостиничного предприятия	2	
	6. Составление плана - схемы проведения контроля в заданном структурном подразделении организации гостиничного бизнеса. Оценка эффективности работы службы.	2	
<b>Тема 2.4. Координация деятельности персонала структурного</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	1. Методы управления: понятие, классификация, взаимосвязь и взаимозависимость. Характеристика экономических, организационно – распорядительных и социально – психологических методов управления. Алгоритм проведения вводного и текущего инструктажа подчиненных.	2	ПК 3.2. ПК 4.2.

<b>подразделения гостиницы</b>	Лидерство: понятие и природа. Формальное и неформальное лидерство. Теории лидерства		
	2. Личностные качества успешного руководителя подразделения.	2	
	3. Власть и влияние: понятие, формы, источники. Баланс власти.	2	
	4. Стили руководства: понятие, классификация, виды. Факторы, влияющие на формирование стиля управления. Эффективность различных стилей управления.	2	
	<b>Тематика практических занятий</b>	4	
	1. Решение ситуационных задач на стили управления, способов влияния руководителя на подчиненных и оптимальных путей построения взаимоотношений с подчиненными. Построение системы стимулирования и дисциплинарной ответственности работников		
<b>Тема 2.5. Связующие процессы в управлении</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 1
	<i>1.</i> Управленческие решения: понятие, виды. Типы решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Методы и уровни принятия решений. Рациональное решение и этапы его разработки. Условия эффективности управленческих решений в гостиничной сфере. Организация и контроль за исполнением решений (алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности).	2	

	<p>2. Коммуникации в управлении гостиничным предприятием. Понятие, виды коммуникаций. Коммуникационные каналы и их характеристики. Коммуникационный процесс. Виды управленческой информации. Эффективная коммуникация.</p> <p>Деловое общение. Управленческое общение: понятие, роль, формы, функции, назначение. Этика делового общения. Условия эффективного общения. Особенности и правила ведения деловых бесед, совещаний и переговоров. Техника телефонных переговоров.</p>	2	
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>6</b>	
	<p><i>1.</i> Решение ситуационных задач по принятию управленческих решений связанных с анализом результатов деятельности службы гостиницы и выявлением потребности в материальных ресурсах и персонале. (распознавать проблему в профессиональном контексте и анализировать ее; определять этапы</p>	2	
	2.решения задачи; составить план действия; определить необходимые ресурсы	2	
	<i>3. Деловая игра «Производственное совещание»</i>	2	
<b>Тема 2.6. Управление организационным поведением</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01 ОК 03 ОК 04
	<p>Категории руководителей предприятия гостиничного хозяйства, квалификационные требования к ним Авторитет, имидж, правила служебного поведения руководителя. Задачи, обязанности и ответственность руководителя за качественные результаты работы подразделения гостиницы. Самоменеджмент: понятие, значение в работе руководителя. Планирование работы менеджера. Возможные траектории профессионального развития и</p>	2	

	самообразования. Затраты и потери рабочего времени. Основные направления совершенствования труда. Организация рабочего места руководителя структурного подразделения.		
	<i>2. Конфликты: понятие, классификация, причины возникновения, стадии развития, методы управления. Типичные конфликтные ситуации в организациях гостиничного сервиса. Правила поведения в конфликтных ситуациях.</i>	<b>2</b>	
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>6</b>	
	<i>1. Составление плана организации личной работы менеджера</i>	2	
	<i>2. построение траектории профессионального и личностного развития</i>	2	
	<i>3. Решение ситуационных задач по выходу из заданной конфликтной ситуации и по определению путей предупреждения стрессовых ситуаций.</i>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 2</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).	8	
	<b>Раздел 3. Управление персоналом структурного подразделения гостиничного предприятия</b>	32	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.2.

<b>Тема 3.1. Подходы к укомплектованию структурного подразделения гостиницы работниками необходимой квалификации.</b>	1. Понятия: персонал, управление персоналом. Цели, функции и принципы управления персоналом. Человеческий фактор в гостиничной деятельности. Категории персонала гостиницы. Основные требования к персоналу гостиницы. Роль корпоративной культуры в организации работы персонала гостиницы. Корпоративная культура: понятие, сущность, цель, задачи, функции. Сущность, цели и задачи кадрового планирования. Планирование расходов на персонал. Нормирование и учет численности персонала. Методики определения потребностей службы гостиницы в материальных ресурсах и персонале		ПК 2.2. ПК 3.2. ПК 4.2.
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Планирование качественных и количественных потребностей структурного подразделения гостиницы в трудовых ресурсах. Определение численности и функциональных	2	
	2. обязанностей сотрудников	2	
<b>Тема 3.2. Найм и отбор кадров для предприятий сферы гостеприимства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ПК 1.2., ПК 2.2. ПК 3.2., ПК 4.2. <b>ОК 04</b>
	1. Процедура отбора, найма персонала. Критерии, методы и технологии отбора и найма персонала в гостиничное предприятие. Источники и способы привлечения персонала.  Квалификационные требования. Методы диагностики профессиональной пригодности работников. Набор персонала: понятие, виды, методы. Высвобождение, увольнение и текучесть кадров.	<b>2</b>	
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>6</b>	
	1. Определение соответствия личностных, деловых и профессиональным качеств исполнителя,	2	

	2. требованиям, предъявляемым к должности.	2	
	3. Анализ состава личностных качеств, не желательных для персонала гостиницы	2	
<b>Тема 3.3. Адаптация персонала в гостиницах</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.1., ПК 2.1. ПК 3.1., ПК 4.1.
	1. 1.Адаптация персонала: понятие, виды. Основные мероприятия по адаптации новых сотрудников. Программа адаптации сотрудников в гостинице Испытательный срок.		
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	1. 1. Разработка программ адаптации сотрудников в гостинице		
<b>Тема 3.4. Оценка деятельности персонала гостиницы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ПК 1.3. ПК 2.3. ПК 3.3. ПК 4.3.
	1. 1. Цели и методы оценки работы персонала. Стандарты качества труда. Оценочные технологии. Центры оценки квалификаций: назначение, роль. Требования, предъявляемые к деловым, личностным, морально-этическим качествам руководителя структурного подразделения. Методика оценки качеств менеджера.	2	
	2. 2. Аттестация: цели, задачи, принципы, функции, процедуры и методы.	2	
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>2</b>	
	1. Деловая игра «Проведение аттестации сотрудников гостиницы»		
<b>Тема 3.5. Обучение и развитие персонала гостиницы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.2. ПК 2.2. ПК 3.2. ПК 4.2.
	1. 1. Обучение сотрудников: цели, виды, формы и методы обучения, используемые в гостиничном бизнесе в России и за рубежом. Оценка эффективности обучения персонала в гостиницах. Профессионально – должностное продвижение и построение карьеры в гостиничном бизнесе. Принципы формирования кадрового резерва		
	<b>Тематика практических занятий</b>		

	1. Разработка мероприятий по выбору форм обучения (проведение тренингов и производственных инструктажей), составлению планов карьеры, развитию компетенции.	2	
	2. Анализ конкретных ситуаций	2	
Самостоятельная работа обучающихся по разделу 3 Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
<b>Консультации</b>		<b>12</b>	
Современное состояние индустрии гостеприимства		2	
Классификация средств размещения в России и за рубежом. Краткая характеристика основных групп гостиниц		2	
Методы управления: понятие, классификация, взаимосвязь и взаимозависимость. Характеристика экономических, организационно – распорядительных и социально – психологических методов управления. Алгоритм проведения вводного и текущего инструктажа подчиненных.		2	
Подходы к укомплектованию структурного подразделения гостиницы работниками необходимой квалификации.		2	
Адаптация персонала: понятие, виды. Основные мероприятия по адаптации новых сотрудников. Программа адаптации сотрудников в гостинице Испытательный срок.		2	
Стандарты качества труда. Оценочные технологии. Центры оценки квалификаций: назначение, роль. Требования, предъявляемые к деловым, личностным, морально-этическим качествам руководителя структурного подразделения. Методика оценки качеств менеджера.		2	
<b>Экзамен</b>		<b>6</b>	
<b>Всего:</b>		<b>142</b>	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины менеджмент и управление персоналом в гостиничном сервисе должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Менеджмента и управления персоналом», оснащенный оборудованием:

- учебные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- интерактивная доска (учебная доска),
- технические средства обучения:
- персональные компьютеры,
- мультимедийное оборудование.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе (в случае наличия)

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Полевая, М.В. Менеджмент и управление персоналом в гостиничном сервисе (2-е изд., стер.) учебник 2018 г.
2. Пукалина, Н.Н. Организация и контроль текущей деятельности подчиненного персонала (1-е изд.) учебник 2018 г.

##### **Нормативно-правовые акты:**

1. Трудовой Кодекс Российской Федерации. – М., 2012.
2. ГОСТ Р 51185-2014. Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования.
3. ГОСТ Р 53423-2009. Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения. ГОСТ Р 54603-2011.

Услуги средств размещения. Общие требования к обслуживающему персоналу.

4. ГОСТ Р 54606-2011. Услуги малых средств размещения. Общие требования.

5. ГОСТ Р 54599-2011. Услуги средств размещения. Общие требования к услугам санаториев, пансионатов, центров отдыха.

6. ГОСТ Р 55319-2012. Услуги средств размещения. Общие требования к специализированным средствам размещения.

7. ГОСТ Р 55817-2013. Услуги средств размещения. Общие требования к индивидуальным средствам размещения.

8. ГОСТ Р 56184-2014. Услуги средств размещения. Общие требования к хостелам.

9. Постановление Правительства РФ от 9 октября 2015г. № 1085 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации».

10. Приказ Министерства культуры РФ от 11.07.2014г. № 1215 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями».

11. Приказ Министерства культуры РФ от 29 апреля 2015г. № 1340 «Об утверждении порядка аккредитации организаций, осуществляющих классификацию объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи».

12. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 12.03.2012 N 220н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников организаций сферы туризма" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 02.04.2012 N 23681)

### **Журналы:**

1. Отель
2. Гостиничное дело
3. Гостиницы и рестораны
4. Пять звезд
5. Кадровое дело
6. HRMagazine
7. Управление персоналом

Управление человеческим потенциалом

### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Российская Государственная Библиотека. Форма доступа: <http://rsl.ru>

2. Программы по обеспечению подбора и управления кадрами. Форма доступа: <http://www.podborkadrov.ru>;
3. Сообщество HR-менеджеров. Форма доступа: [http://www.HR – portal.ru](http://www.HR-portal.ru);
4. Профессиональный сайт для HR: книги, информация о семинарах и тренингах. Форма доступа: <http://www.hrc.ru>;
5. Новости, статьи, форум, делопроизводство, подбор персонала, аналитические материалы – для менеджеров по персоналу. Форма доступа: <http://www.kadrovik-praktik.ru>;
6. Статьи по актуальным проблемам управления персоналом. Форма доступа: <http://www.hro.ru>.
7. Журнал о кадровом менеджменте Hrm.ru. Форма доступа: <http://www.hrm.ru>;
8. Электронный журнал HR-Journal. Форма доступа: <http://www.hr-journal.ru>;
9. Деловой интернет-журнал Технология успеха. Форма доступа: <http://www.pplus.ru>.
10. Справочная правовая система «Консультант Плюс» / правовые ресурсы; обзор изменений законодательства; актуализированная справочная информация. Форма доступа: <http://www.consultant.ru>
11. Справочная правовая система «Гарант» / правовые ресурсы; экспертные обзоры и оценка; правовой консалтинг. Форма доступа: <http://www.garant.ru>
12. Электронный ресурс «Менеджмент в России и за рубежом». Форма доступа: <http://www.mevriz.ru/>
13. Электронный ресурс «Экономический портал» Форма доступа: [www.economicus.ru](http://www.economicus.ru)
14. Электронный ресурс «Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». Форма доступа: [www.ecsocman.edu.ru](http://www.ecsocman.edu.ru)
15. Научная электронная библиотека – доступны электронные версии статей журналов. Форма доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> -
16. Административно-управленческий портал «Менеджмент и маркетинг в бизнесе». Форма доступа: <http://www.aup.ru/library/> -
17. Официальный сайт Международной организации по стандартизации ИСО. Форма доступа: <http://www.iso.ch>
18. Все гостиницы Москвы и России, описание, телефоны, услуги бронирования гостиниц. Форма доступа: <http://www.all-hotels.ru/> -
19. Всемирные новости, статистика, оперативная информация в сфере гостиничного бизнеса. Форма доступа: 10. <http://www.prohotel.ru/>
20. Портал профессионалов гостиничного бизнеса «Frontdesk.ru». Форма доступа: <http://www.frontdesk.ru/>
21. Российская гостиничная ассоциация. Форма доступа: <http://www.rha.ru/> -

22. Федерация рестораторов и отельеров. Форма доступа:  
<http://www.new.frio.ru/>

### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Баумгартен Л.В. Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг: Учебник. - Издательство: Академия, 2014. 2. Дехтярь Г.М. Метрология, стандартизация и сертификация: Учебное пособие. Издательство: «КУРС, Инфра-М», 2014.

2. Виноградова М.В. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса (8-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Виноградова М.В., Панина З.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014

3. Дейнека А.В. Управление персоналом: Учебник. М.: "Дашков и К", 2011. Электронный ресурс: Электронно-библиотечная система [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_cid=25&pl1\\_id=966](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=966)

4. Джум Т.А., Денисова Н.И. Организация гостиничного хозяйства: учебное пособие. - М.: Магистр: Инфра-М., 2015. - 400 с.

5. Исаев, Р. А. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : Учебник / Р. А. Исаев. - М. :Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 264 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414940>

6. Кнышова Е.Н. Менеджмент гостеприимства = Рекомендовано Ученым советом Института туризма и развития рынка Государственного университета управления в качестве учебного пособия для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Менеджмент организации" специализации "Социальнокультурный сервис и туризм" и "Туризм" : Учебное пособие . - М. : ФОРУМ ; : ИНФРА-М, 2011.

7. Кобяк М. В.. Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг. Практическое пособие [Электронный ресурс] / СПб:ИЦ "Интермедия", 2014.

8. Репина Е. А. Основы менеджмента: Учебное пособие / Е.А. Репина, М.А. Чернышев, Т.Ю. Анопченко. - М.: НИЦ ИНФРА-М: Академцентр, 2013. - 240 с.- <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=407685>

9. Родионова Н. С. Организация гостиничного дела: учебное пособие/ Н. С. Родионова, Е. В. Субботина, Е. В. Глаголева, Е. А. Высотина. - СПб.: Троицкий мост. 2014. – 352

10. Титиевская Е.М.. Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг: Учебнометодический комплект / Е.М. Титиевская.— М.: ГАОУ ВПО МГИИТ имени Ю.А. Сенкевича, 2013. Библиотека Руконт.

11. Эриашвили Н. Д. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н. Д. Эриашвили и др.; под ред. И. В. Бородушко, В. В. Лукашевича. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=396754>

12. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для СПО / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02445-6. <https://www.biblio-online.ru/viewer/B67EC470-0D17-4D07-A89E-4A362F88564F#page/1>
13. Гапоненко, А. Л. Менеджмент : учебник и практикум для СПО / А. Л. Гапоненко ; отв. ред. А. Л. Гапоненко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02049-6. <https://www.biblio-online.ru/viewer/757E0C5A-30E5-4C24-9E4D-7268F7249EAB#page/1>
14. Менеджмент : учебник для СПО / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под ред. Л. С. Леонтьевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03718-0. <https://www.biblio-online.ru/viewer/F7927A83-0CEF-4993-8357-4D6E4FD3EE61#page/1>
15. Менеджмент : учебник для СПО / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под ред. Ю. В. Кузнецова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02995-6. <https://www.biblio-online.ru/viewer/096F68CC-48CA-45E9-AA44-20D175847AB6#page/1>
16. Астахова, Н. И. Менеджмент : учебник для СПО / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин ; под общ. ред. Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03680-0. <https://www.biblio-online.ru/viewer/9E8E2EFB-1214-46B9-8877-5437C9DF510C#page/1>
17. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для СПО / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под ред. Ю. В. Кузнецова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02464-7. <https://www.biblio-online.ru/viewer/1AF41788-4E77-4C8F-8839-9F947E0A48F1#page/1>
18. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для СПО / Э. М. Коротков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 640 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9689-0. <https://www.biblio-online.ru/viewer/9B2B615E-3CF7-4285-9010-C0CECF045593#page/1>
19. Тебекин, А. В. Управление персоналом : учебное пособие для СПО / А. В. Тебекин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 182 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01546-1. <https://www.biblio-online.ru/viewer/E3EAFAA2-0EB6-490F-9472-CD3F7B36DE6B#page/1>
20. Управление персоналом : учебник и практикум для СПО / О. А. Лапшова [и др.] ; под общ. ред. О. А. Лапшовой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01928-

5. <https://www.biblio-online.ru/viewer/281BCDB2-1AEC-4290-B8B6-79696B6A178E#page/1>

21. Маслова, В. М. Управление персоналом : учебник и практикум для СПО / В. М. Маслова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 506 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5348-0.

<https://www.biblio-online.ru/viewer/E8C0926A-5852-4038-858C-02EE96BDB7BD#page/1>

22. Литвинюк, А. А. Управление персоналом : учебник и практикум для СПО / А. А. Литвинюк ; под ред. А. А. Литвинюка. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01594-2. <https://www.biblio-online.ru/viewer/50AAFA71-7A67-4E97-883E-5E4C3CC7A0ED#page/1>

23. Максимцев, И. А. Управление персоналом : учебник и практикум для СПО / И. А. Максимцев, Н. А. Горелов ; под ред. И. А. Максимцева, Н. А. Горелова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 526 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8443-9. <https://www.biblio-online.ru/viewer/1DB19A04-57AD-4F49-AC68-2AFE682B0C39#page/1>

24. Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для СПО / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 249 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03914-6. <https://www.biblio-online.ru/viewer/A169FF5F-BD1D-46FF-8077-757251119E15#page/1>

25. Исаева, О. М. Управление персоналом : учебник и практикум для СПО / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 244 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02722-8. <https://www.biblio-online.ru/viewer/B3104709-94D6-436C-9A6B-3C60B6F738C1#page/1>

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеofilмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b></p>	<p>Характеристики демонстрируемых знаний</p>	<p>Тестирование Устный опрос</p>
<p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; возможные траектории профессионального развития и самообразования;  психология коллектива; методики определения потребностей службы гостиницы в материальных ресурсах и персонале; структуру службы; структура и место службы в системе управления гостиничным предприятием, взаимосвязь с другими подразделениями гостиницы; правила поведения в конфликтных ситуациях; кадровый состав службы, его функциональные обязанности; требования к</p>	<p>75% правильных ответов</p>	

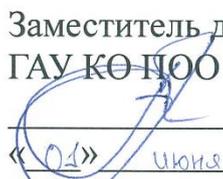
<p>обслуживающему персоналу; методику проведения тренингов для персонала; критерии и показатели качества обслуживания; методы оценки качества предоставленных услуг</p>		
<p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b></p>	<p>Оценка процесса Оценка результатов</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p>
<p>распознавать проблему в профессиональном контексте и анализировать ее; определять этапы решения задачи;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы; выстраивать траектории профессионального и личностного развития; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников; проводить тренинги и производственный инструктаж работников службы; выстраивать систему стимулирования и дисциплинарной ответственности</p>	<p>Экспертная оценка выполнения ситуационных задач</p>	

<p> рабочников службы;  организовывать процесс  работы службы;  организовывать  выполнение и  контролировать  соблюдение стандартов  качества оказываемых  услуг сотрудниками  службы; проводить  обучение, персонала  службы; контролировать  выполнение сотрудниками  стандартов обслуживания и  регламентов службы;  оценивать эффективность  работы службы </p>		

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ

  
А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ

  
Т.А. Бугакова  
«03» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОСНОВЫ МАРКЕТИНГА ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ**

Калининград

Программа учебной дисциплины «**Основы маркетинга гостиничных**»

услуг» для специальности среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Организация-разработчик:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Рекомендована ПЦК общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального цикла (ГС, Т, ОП, ПИ, СТ, СК, п)

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ А.А. Колганова

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</b>	<b>13</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Основы маркетинга гостиничных услуг»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 4.1	планировать и прогнозировать продажи.	рынок гостиничных услуг и современные тенденции развития гостиничного рынка; виды каналов сбыта гостиничного продукта.
<i>ПК 4.2</i>	осуществлять мониторинг рынка гостиничных услуг; выделять целевой сегмент клиентской базы; собирать и анализировать информацию о потребностях целевого рынка; ориентироваться в номенклатуре основных	способы управления доходами гостиницы; особенности спроса и предложения в гостиничном бизнесе; особенности работы с различными категориями гостей; методы управления продажами с учётом сегментации; способы позиционирования гостиницы и выделения ее конкурентных преимуществ;

	<p>и дополнительных услуг отеля;</p> <p>разрабатывать мероприятия по повышению лояльности гостей;</p> <p>выявлять конкурентоспособность гостиничного продукта и разрабатывать мероприятия по ее повышению;</p> <p>проводить обучение, персонала службы бронирования и продаж приемам эффективных продаж.</p>	<p>особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы;</p> <p>каналы и технологии продаж гостиничного продукта;</p> <p>ценообразование, виды тарифных планов и тарифную политику гостиничного предприятия;</p> <p>принципы создания системы «лояльности» работы с гостями;</p> <p>методы максимизации доходов гостиницы;</p> <p>критерии эффективности работы персонала гостиницы по продажам;</p> <p>виды отчетности по продажам;</p> <p>нормативные документы, регламентирующие работу службы бронирования и п документооборот службы бронирования и продаж;</p> <p>перечень ресурсов необходимых для работы службы бронирования и продаж, требования к их формированию;</p> <p>методику проведения тренингов для персонала занятого продажами гостиничного продукта.</p>
<p><i>ПК 4.3.</i></p>	<p>оценивать эффективность работы службы бронирования и продаж;</p> <p>определять эффективность мероприятий по стимулированию сбыта гостиничного продукта;</p>	<p>критерии и методы оценки эффективности работы сотрудников и службы бронирования и продаж;</p> <p>виды отчетности по продажам.</p>

	разрабатывать и предоставлять предложения по повышению эффективности сбыта гостиничного продукта.	
ОК 01	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 02	определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования

	поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	информации; формат оформления результатов поиска информации.
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности
ОК 05	излагать свои мысли на государственном языке; оформлять документы.	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов.
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная

	<p>бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК11	<p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p>	<p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем учебной дисциплины</b>	<b>86</b>
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>76</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	38
практические занятия	38
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>10</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1 Введение в маркетинг гостиничных услуг.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	<b>1.</b> Предмет дисциплины «Маркетинг гостиничных услуг». Сущность маркетинга. Основные определения. Цели и задачи маркетинга. Методология маркетинга: принципы, функции, средства маркетинга.	2	ОК 01 - ОК 11 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3
	<b>2.</b> Маркетинговая деятельность в гостиничном предприятии: цели, задачи. <b>Функционирование службы маркетинга в гостинице: цели, функции, структура подразделения.</b> Взаимосвязь службы маркетинга с руководством и другими структурными подразделениями.	2	ОК 01 - ОК 11 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3
	<b>3.</b> Объекты маркетинговой деятельности: потребность, нужда, спрос, товар, рынок. Потребности, удовлетворяемые в сфере гостиничного бизнеса. Виды спроса, их краткая характеристика. Маркетинговые мероприятия, проводимые гостиничным предприятием, при различных состояниях спроса.	2	ОК 01 - ОК 10 ПК 4.2

	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>6</b>	
	<b>1.</b> «Изучение и анализ спроса потребителей на услуги гостеприимства».	2	ПК 4.1 ПК 4.2
	<b>2.</b> «Изучение зависимости объема продаж гостиничных услуг от различных факторов внешней и внутренней среды»;	2	ПК 4.1 ПК 4.2
	<b>3.</b> Окружающая среда гостиничного предприятия: макро- и микросреда, факторы, формирующие окружающую среду предприятия.	2	ПК 4.1 ПК 4.2
<b>Тема 2 Рынок гостиничных услуг.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	<b>1.</b> Рыночные концепции маркетинга и их применение предприятием гостеприимства. Производственная концепция, товарная концепция, сбытовая концепция, потребительская (рыночная) концепция, интегрированный маркетинг, стратегический маркетинг, общественный (социально-этичный) маркетинг.	2	ОК 01 - ОК 11 ПК 4.1 ПК 4.2
	<b>2.</b> Рынок: понятие, виды, признаки, классификация. Оценка конъюнктуры рынка. Основные рыночные показатели: ёмкость, доля рынка. Особенности. и перспектив развития рынка гостиничных услуг.	2	ОК 01 - ОК 10 ПК 4.1 ПК 4.2

	<b>3.</b> Сегментация рынка гостиничных услуг, понятие и значение. Признаки и критерии сегментации. Рыночная ниша. Выбор целевых сегментов для предприятия гостиничного хозяйства.	2	ОК 01 - ОК 12 ПК 4.2
	<b>4.</b> Стратегии охвата целевого рынка: недифференцированный, дифференцированный, концентрированный маркетинг.	2	ОК 01 - ОК 11 ПК 4.1 ПК 4.2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	<b>1.</b> «Определение целевого сегмента потребителей гостиничных услуг».	2	ПК 4.1 ПК 4.2
	<b>2.</b> «Рыночные концепции маркетинга и их применение предприятием гостеприимства». Решение ситуационных задач, кейсов.	2	ПК 4.1 ПК 4.2
<b>Тема 3. Составляющие комплекса маркетинга.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	
	<b>1.</b> Понятия комплекса маркетинга, его базовые элементы: товар, цена, каналы сбыта, продвижение (4P, 5P, 7P).	2	ОК 01 - ОК 10 ПК 4.1 ПК 4.2
	<b>2.</b> Гостиничный продукт: характерные особенности. Жизненный цикл гостиничного продукта. Формирование комплексного гостиничного продукта, товарный ассортимент, товарная номенклатура. Дополнительные услуги и их влияние на	2	ОК 01 - ОК 10 ПК 4.1 ПК 4.2

	формирование потребительской ценности гостиничного продукта.		
	<b>3.</b> Цена в комплексе маркетинга гостиничного предприятия: понятие и сущность цены. Зависимость цены от спроса. Основные виды ценовой стратегии. Особенности ценообразования в гостиничном бизнесе: виды тарифных планов и тарифной политика гостиничного предприятия. Выбор методов ценообразования.	2	ОК 01 - ОК 10 ПК 4.1 ПК 4.2
	<b>4.</b> Организация товародвижения. Каналы распределения (сбыта) гостиничных услуг. Функции каналов сбыта. Классификация каналов товародвижения в зависимости от составляющих их уровней. Типы посредников.	2	ОК 01 - ОК 10 ПК 4.2
	<b>5.</b> Продвижение как составляющее комплекса маркетинга. Методы формирования спроса и стимулирования сбыта в комплексе маркетинга (ФОССТИС): понятие, его составные части и средства.	2	ОК 01 - ОК 10 ПК 4.2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	<b>1.</b> «Определение рыночного жизненного цикла гостиничного продукта и способов его продления».	2	ПК 4.1 ПК 4.2
	<b>2.</b> «Разработка практических рекомендаций по формированию спроса и стимулированию сбыта гостиничного продукта для различных целевых сегментов».	2	ПК 4.2
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	

<b>Тема 4 Коммуникационная политика гостиничного предприятия</b>	<b>1.</b> Цели и средства маркетинговых коммуникаций: реклама, стимулирование сбыта, пропаганда. Особенности формирования коммуникационной политики гостиничных предприятий. Характеристика основных современных средств продвижения: выставочная деятельность, реклама в СМИ, электронные технологии (Интернет, мультимедийные средства, E-mail маркетинг).	2	ОК 01 - ОК 10 ПК 4.1 ПК 4.2
	<b>2.</b> Реклама гостиничных предприятий, ее роль и значение, функции, виды. Ознакомление с критериями выбора средств рекламы предприятиями гостиничного хозяйства. Организация рекламной кампании гостиничного предприятия. Выбор видов и носителей рекламы.	2	ОК 01 - ОК 11 ПК 4.2 ПК 4.3.
	<b>3.</b> Эффективность рекламы различных видов. Факторы, влияющие на эффективность рекламы. Рекламный бюджет. Изучение методов оценки эффективности рекламы.	2	ОК 01 - ОК 11 ПК 4.2 ПК 4.3
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>10</b>	
	<b>1.</b> «Разработка рекламного обращения: слогана, логотипа, основного текста, товарного знака, торговой марки».	2	ПК 4.2
	<b>2.</b> «Овладение методикой разработки рекламной компании гостиничного предприятия».	2	ПК 4.2
	<b>3.</b> «Формирование рекламных материалов (брошюр, каталогов, буклетов и т.д.)».	2	ПК 4.2

	<p><b>4.</b> Стимулирование сбыта гостиничного продукта; виды, назначение. Оценка эффективности средств стимулирования. Организация стимулирования продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы.</p>	2	<p>ОК 01 - ОК 11 ПК 4.2</p>
	<p><b>5</b> PR - «Паблик рилейшнз»: понятие, назначение, виды мероприятий. Фирменный стиль гостиничного предприятия: понятие, составляющие элементы, пути формирования.</p>	2	<p>ОК 01 - ОК 11 ПК 4.2</p>
<p><b>Тема 5</b> <b>Методологические основы маркетинговых исследований.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<b>6</b>	
	<p><b>1.</b> Сущность, содержание и основные направления маркетинговых исследований. Практика маркетинговых исследований в деятельности предприятий сферы гостеприимства. Цели и задачи, объекты исследования.</p>	2	<p>ОК 01 - ОК 10 ПК 4.1 ПК 4.2</p>
	<p><b>2.</b> Основные принципы организации маркетингового исследования. (этапы исследования). Виды информации. Источники сбора информации.</p>	2	<p>ОК 01 - ОК 10 ПК 4.1 ПК 4.2</p>
	<p><b>3.</b> Полевые и кабинетные исследования. Опрос как основной метод сбора информации. Специфика проведения опросов и интервью в сфере гостеприимства. Классификация опросов по цели, типу опрашиваемых, частоте проведения</p>	2	<p>ОК 01 - ОК 10 ПК 4.2</p>

	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>10</b>	
	1. «Изучение и освоение методов поиска и анализа актуальной информации в сети Интернет».	<b>2</b>	ПК 4.1 ПК 4.2
	2. «Отработка навыков составления анкет».	2	ПК 4.1 ПК 4.2
	3. Методы проведения опроса. Выборка: понятие, методы и проблемы формирования.	2	ОК 01 - ОК 10 ПК 4.2
	4. Анкетная форма сбора маркетинговой информации: понятие и составные части анкеты. Этапы проведения анкетирования. Порядок составления анкет. Виды вопросов анкеты по содержанию, сути проблемы, по форме содержания и представления.	2	ОК 01 - ОК 10 ПК 4.2
	5. Исследование потребителей услуг гостеприимства и их потребительского поведения. Необходимость изучения потребительского поведения. Специфика организованных покупателей на рынке услуг.	2	ОК 01 - ОК 10 ПК 4.2 ПК 4.3.
<b>Тема 6</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Основные понятия: конкуренция, конкурентная среда, конкурентоспособность гостиничного предприятия и гостиничного продукта. Ключевые факторы	<b>2</b>	ОК 01 - ОК 10 ПК 4.2

<b>Конкурентоспособность гостиничного предприятия</b>	конкурентоспособности гостиничного продукта и гостиничной услуги. Виды конкуренции на рынке гостиничных услуг.		
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	<b>1.</b> «Проведение оценки конкурентоспособности гостиничного предприятия и разработка мероприятий по ее повышению».	2	ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3.
	<b>2.</b> Конкурентные стратегии гостиничного предприятия. Критерии оценки и методы анализа конкурентоспособности предприятия гостиничного хозяйства. Взаимосвязь конкурентоспособности гостиничного продукта с ЖЦТ.	2	ОК 01 – ОК 10 ПК 4.2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).		<b>10</b>	
<b>Дифференцированный зачет</b>		2	
<b>Всего:</b>		<b>86</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

– кабинет «основы маркетинга», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; компьютерные места для обучающихся; рабочее место преподавателя.

(перечисляется основное оборудование кабинета),

– техническими средствами обучения: компьютер; мультимедийная доска мультимедийный проектор (цифровой проектор); проекционный экран.

(перечисляются технические средства необходимые для реализации программы).

Лабораторий – не предусмотрено.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе (в случае наличия)

##### **3.2.1. Печатные издания**

**Основные источники:**

1. Соколова С.В. Основы маркетинга гостиничных услуг (1-е изд.) учебник 2018 г.
2. Полевая М.В. Менеджмент и управление персоналом в гостиничном сервисе (2-е изд., стер.) учебник 2018 г.

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Поведение потребителей: Учебник / Под общ. ред. О.Н. Романенковой. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2015. — 320 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://znanium.com>]
2. Энциклопедия маркетинга: <http://marketing.spb.ru/>
3. Сайт гильдии маркетологов: <http://www.marketologi.ru/>
4. Сайт Российской ассоциации маркетинга: <http://www.ram.ru/>
5. On-line журнал по маркетингу 4p.ru: <http://4p.ru/>

6. <http://www.aup.ru/library/> - Административно-управленческий портал «Менеджмент и маркетинг в бизнесе». 13.01.2012 г.
7. Административно-управленческий портал: <http://www.aup.ru>
8. <http://www.marketingandresearch.ru/>-журнал
9. <http://www.friro.ru> Федерация Рестораторов и Отельеров России.
10. [http://sbiblio.com/biblio/archive/ambler\\_prakt/03.aspx](http://sbiblio.com/biblio/archive/ambler_prakt/03.aspx)
11. <http://studyspace.ru/skachat-uchebnik/skachat-uchebnik-po-marketingk-uchebnyie-posobiya-po-reklame-internet-marke.html> (электронные учебники).
12. <http://studentam.net/content/view/515/58/> (электронные учебники).
13. [www.hospitality.ru](http://www.hospitality.ru)
14. [http://piter-press.ru/thehttp://upravlencam.ru/lit/index.htmlme/upravlenie\\_menegement.html](http://piter-press.ru/thehttp://upravlencam.ru/lit/index.htmlme/upravlenie_menegement.html)
15. [www.marketologi.ru](http://www.marketologi.ru) (сайт гильдии маркетологов).
16. [www.btlregion.ru](http://www.btlregion.ru) (всё о BTL).
17. <http://marketing.rbc.ru/> (исследования РБК).
18. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) (Гос. служба статистики).

### 3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

- 1 Маркетинг услуг: Учебник / О. Н. Романенкова, И. М. Синяева, В. В. Синяев; под ред. д. э. н., проф. Л. П. Дашкова. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. — 252 с.
- 2 Оценка конкурентоспособности предприятий (организаций). Теория и методология: учебное пособие, Царев В.В., Кантарович А.А., Черныш В.В., Юнити-Дана, 2012 г. - 799 с.
- 3 Маркетинговые коммуникации : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / под общ. ред. О. Н. Романенковой [Артемьева О.А., Азарова С.П., Карпова С.В., Козлова Н.П., Поляков В.А., Рожков И.В.]. — М.: Издательство Юрайт, 2014, 456с.
- 4 Маркетинговые исследования: учебник для бакалавров/ Д. В. Тюрин — М.: Издательство Юрайт, 2013. — 342 с. — Серия: Бакалавр. Углубленный курс.
- 5 Деловое общение специалиста по рекламе. Учебное пособие , Ломова О. С. М.: Юнити - Дана, 2012.
- 6 Разработка и технологии производства рекламного продукта. Учебник и практикум для академического бакалавриата. - Романов А.А., Поляков В.А. - Москва, Юрайт, 2014.
- 7 Брендинг. Как создать мощный бренд. Учебник 3-е изд., Чернатони Л., М.: Юнити-Дана, 2012.

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеofilьмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b>		
Знание особенностей маркетинга в гостиничной деятельности, его цели и методологию.	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Определять объекты маркетинговой деятельности. Потребности, удовлетворяемые гостиничным продуктом, понятие «гостиничный продукт», его специфические черты	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Описывать факторы, формирующие окружающую среду предприятия.	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Знать рыночные стратегии маркетинга и их применение предприятием гостеприимства.	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос

Знать основные рыночные показатели: ёмкость, доля рынка. Особенности развития рынка гостиничных услуг.	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Указывать особенности сегментации рынка гостиничных услуг и стратегии охвата целевого рынка.	Ответы на вопросы на знание и понимание  75% правильных ответов	Устный опрос  Тестирование по теме
Знать и перечислять составляющие комплекса маркетинга, его базовые элементы Характерные особенности и принципы формирования комплексного гостиничного продукта.	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Определять особенности ценообразования в гостиничном бизнесе: виды тарифных планов и тарифной политика гостиничного предприятия	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Оценивать каналы распределения (сбыта) гостиничных услуг.	Ответы на вопросы на знание и понимание  75% правильных ответов	Устный опрос  Тестирование по теме
Определять основные направления продвижения гостиничного продукта: реклама, «PR», персональные продажи и средства стимулирования сбыта.	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Называть специфику рекламы услуг гостиниц и гостиничного продукта, определять виды стимулирования сбыта.	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос

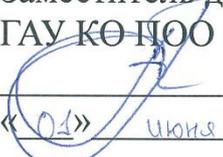
<p>Определять составляющие элементы фирменного стиля гостиничного предприятия и пути формирования.</p>	<p>Ответы на вопросы на знание и понимание</p> <p>75% правильных ответов</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Тестирование по теме</p>
<p>Описывать методологию маркетинговых исследований, цели, задачи, объекты и этапы исследований. Определять виды, источники сбора информации.</p>	<p>Ответы на вопросы на знание и понимание</p>	<p>Устный опрос</p>
<p>Определять методы изучения и анализа предпочтений потребителей гостиничных услуг, специфику проведения опросов и составления анкет.</p>	<p>Ответы на вопросы на знание и понимание</p>	<p>Устный опрос</p>
<p>Описывать основные понятия конкурентоспособности гостиничного предприятия и гостиничного продукта. Определять факторы и виды конкуренции, критерии оценки. Объяснять взаимосвязь конкурентоспособности гостиничного продукта с ЖЦТ.</p>	<p>Ответы на вопросы на знание и понимание</p> <p>75% правильных ответов</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Тестирование по теме</p>
<p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b></p>		
<p>Анализировать состояние спроса потребителей на услуги гостеприимства.</p>	<p>Оценка результатов</p>	<p>Экспертная оценка умения</p>
<p>Представить зависимость объема продаж гостиничных услуг от различных факторов внешней и внутренней среды;</p>	<p>Оценка результатов</p>	<p>Оценка процесса выполнения практической работы</p>
<p>Определить целевой сегмент потребителей гостиничных услуг.</p>	<p>Оценка результатов</p>	<p>Экспертная оценка умения</p>

Решить ситуационные задания на определение использования рыночных концепций маркетинга.	Оценка результатов	Оценка результатов выполнения практической работы
Определить рыночный жизненный цикл гостиничного продукта и способы его продления.	Оценка результатов	Экспертная оценка умения
Разработать практические рекомендации по формированию спроса и стимулированию сбыта гостиничного продукта для различных целевых сегментов.	Оценка результатов	Оценка результатов выполнения практической работы
Разработать рекламное обращение гостиничного предприятия для различных целевых сегментов.	Оценка результатов	Экспертная оценка умения Оценка результатов
Сформировать рекламные материалы (брошюру, каталог, буклет и т.д.).	Оценка результатов	Экспертная оценка умения Оценка результатов
Разработать программу рекламной компании гостиничного предприятия.	Оценка результатов	Экспертная оценка умения Оценка результатов
Решать проблему выбора средств распространения рекламы и оценка ее эффективности».	Оценка результатов	Экспертная оценка умения
Использовать методы поиска и анализа актуальной информации в сети Интернет».	Оценка результатов	Экспертная оценка умения

Анализировать рынок гостиничных услуг, для определения инструментов маркетинга, применяемых в гостиничном предприятии.	Оценка результатов	Экспертная оценка умения Оценка процесса
Демонстрировать навыки составления анкет.	Оценка результатов	Экспертная оценка умения Оценка результатов
Демонстрировать навыки оценки конкурентоспособности гостиничного предприятия и разработка мероприятий по ее повышению.	Оценка результатов	Экспертная оценка умения

**Министерство образования Калининградской области  
государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Колледж сервиса и туризма»  
(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«03» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

Калининград

**Программа учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности» для специальности среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.**

Организация-разработчик:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Рекомендована ПЦК общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального цикла (ГС, Т, ОП, ПИ, СТ, СК, п)

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ А.А. Колганова

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Основы финансовой грамотности»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9	<p>-разбираться в финансовых институтах и финансовых продуктах, а также о способах получения информации об этих продуктах и институтах из различных источников;</p> <p>-использовать полученную информацию в процессе принятия решений о сохранении и накоплении денежных средств, при оценке финансовых рисков, при сравнении преимуществ и недостатков различных финансовых услуг в процессе выбора;</p> <p>-использовать такие способы повышения благосостояния, как инвестирование денежных средств, использование пенсионных фондов, создание собственного бизнеса.</p>	<p>-основные банковские услуги, работу с ценными бумагами, налоговую систему РФ, основы страхования, финансовые механизмы деятельности фирм, основы бизнес-планирования, роль денег в современном мире и возможные денежные риски, основ построения семейного бюджета.</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы</b>	54
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	40
в том числе:	
теоретическое обучение	40
Самостоятельная работа	14
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Содержание	2	ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	1.Содержание и задачи учебной дисциплины. Связь с другими учебными дисциплинами. Определение начального уровня финансовой грамотности обучающихся.		
Тема 1. Рациональное пользование банковскими услугами.	Содержание	2	ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	<u>1.Основные банковские услуги</u>  Банковская система России. Система страхования вкладов (ССВ). Сберегательный вклад, ставка процента, капитализация процентов. Банковский кредит, эффективная ставка процента по кредиту, виды кредитов для физических лиц, ипотека, рефинансирование кредита. Сберегательные сертификаты паевые инвестиционные фонды (ПИФы). Кредитная карта.		
	Практические занятия		

	1. Расчет процентов по банковским вкладам и составление графика погашения банковского кредита.		ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
<b>Тема 2.</b> Фондовый рынок.	<b>Содержание</b>	2	ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	<u>1. Ценные бумаги и их виды.</u> Инвестиционные характеристики ценных бумаг. Доходность ценных бумаг. Долевые, долговые и производные ценные бумаги. Инвестиционный портфель, диверсификация. Фондовая биржа, биржевой индекс, брокер, управляющая компания, доверительное управление. Пассивное и активное инвестирование, валютный курс, рынок FOREX.		
	<b>Практические занятия</b>	2	ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	1. Определение доходности ценных бумаг.		
<b>Самостоятельная работа по темам 1-2:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Работа с конспектами, учебной и специальной литературой, Интернет-ресурсами по темам курса.</li> <li>– Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.</li> </ul> Подготовка докладов, рефератов, создание электронных презентаций.		<b>6</b>	
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Банковский кредит			

Сберегательные сертификаты			
Фондовая биржа			
Рынок FOREX			
Тема 3. Страхование.	<b>Содержание</b>	2	ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	<u>1.Страхование как способ защиты от непредвиденных расходов.</u> Страховой случай, страховая премия, страховая выплата. Страхование имущества. Страхование гражданской ответственности, обязательное страхование, добровольное страхование, ОСАГО, КАСКО. Личное страхование, обязательное медицинское страхование (ОМС), добровольное медицинское страхование. Страхование жизни. Страховая компания.		
	<b>Практические занятия</b>	2	ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
1.Определение страховых выплат при наступлении страхового случая.			
Тема 4. Налоговая система.	<b>Содержание</b>	2	ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	<u>1.Налоги и налоговые льготы.</u> Налоги, налог на доходы физических лиц (НДФЛ), объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговый резидент, налоговая ставка, налог на имущество, земельный налог, транспортный налог, пропорциональный и прогрессивный налог, налоговый агент,		

	идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), налоговая декларация, налоговые вычеты, пеня.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	ОК.2,
	1.Определение элементов и расчет налогов.	2	ОК.3, ОК.5, ОК.6,
	2.Заполнение декларации 3-НДФЛ.	2	ОК.9
<b>Тема 5.</b>	<b>Содержание</b>		
Пенсионное обеспечение и финансовое благополучие в старости.	Пенсия, страховой стаж, обязательное пенсионное страхование. Пенсионный фонд РФ (ПФР). Добровольные (дополнительные) пенсионные накопления, негосударственные пенсионные фонды (НПФ). Корпоративные пенсионные планы. Альтернативные способы накопления на пенсию.	2	ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
<b>Самостоятельная работа по темам 3-5:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Работа с конспектами, учебной и специальной литературой, Интернет-ресурсами по темам курса.</li> <li>– Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.</li> <li>– Подготовка докладов, рефератов, создание электронных презентаций.</li> </ul>		<b>4</b>	
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>			
<p>Страхование имущества.</p> <p>Страхование жизни.</p>			

Налог на доходы физических лиц (НДФЛ)			
Пенсионный фонд РФ			
Альтернативные способы накопления на пенсию.			
<b>Тема 6.</b> Экономика фирмы.	<b>Содержание</b>		
	<u>1. Финансовые механизмы деятельности фирмы.</u> Резюме, испытательный срок, заработная плата, премии и бонусы, не денежные бонусы. Лист нетрудоспособности, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребёнком, выходное пособие. Выручка, издержки и прибыль фирмы. Инвестиции в развитие бизнеса. Финансовый менеджмент, Спрос на труд, профсоюз, безработица, пособие по безработице.	2	ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	<b>Практические занятия</b>	4	ОК.2,
	1. Анализ финансовых результатов деятельности фирмы.	2	ОК.3, ОК.5, ОК.6,
	2. Расчет заработной платы и пособий.	2	ОК.9
<b>Тема 7.</b> Предпринимательство.	<b>Содержание</b>		
	<u>1. Этапы создания бизнеса.</u> Предпринимательство, предприниматель. Показатели эффективности фирмы, факторы, влияющие на прибыль компании, рыночная стоимость компании. Бизнес-идея, бизнес-ангелы, венчурные фонды, бизнес-инкубаторы. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, общество с	2	ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9

	ограниченной ответственностью (ООО), закрытое акционерное общество (ЗАО). Бизнес-план.		
	<b>Практические занятия</b>	2	ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	1. Составление бизнес-плана.		

<b>Тема 8.</b> Денежная система.	<b>Содержание</b>	2	ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	<u>1.Деньги в современном мире.</u> Доходы и расходы семьи. Семейный бюджет. Инфляция, валютный риск, кредитный риск, ценовой риск, физический риск, предпринимательский риск. Экономический цикл, валовой внутренний продукт (ВВП), реальный ВВП, экономический кризис. Финансовое мошенничество, финансовая пирамида, способы сокращения финансовых рисков.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>4</b>	
	1.Построение семейного бюджета.	2	
	2.Семинар «Экономия денежных средств как признак рационального мышления»	2	
<b>Самостоятельная работа по темам 6-8:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Работа с конспектами, учебной и специальной литературой, Интернет-ресурсами по темам курса.</li> <li>– Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ.</li> <li>– Подготовка докладов, рефератов, создание электронных презентаций.</li> </ul> <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Финансовое планирование как способ повышения благосостояния семьи. Электронные деньги. Валюта в современном мире.		<b>4</b>	

Защита прав потребителей. Финансовое мошенничество		
<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>	
<b>Всего</b>	<b>54</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Социально-экономических дисциплин»,

оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами (компьютером, средствами аудиовизуализации, наглядными пособиями).

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Жданова, А. О. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся СПО / А.О. Жданова. – М.: ВИТА-ПРЕСС, 2015. – 400 с.

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Агентство по страхованию вкладов – официальный сайт. Режим доступа: [www.asv.ru](http://www.asv.ru)
2. Друзи с финансами. Национальная программа повышения финансовой грамотности граждан. Режим доступа: [Вашифинансы.рф](http://Вашифинансы.рф)
3. Кредитный калькулятор. Режим доступа: [www.calculator-credit.ru](http://www.calculator-credit.ru)
4. Целевая Программа Калининградской области "Повышение уровня финансовой грамотности жителей Калининградской области в 2011-2016 годах» Режим доступа: [39фг.рф](http://39фг.рф)
5. Центральный банк Российской Федерации – официальный сайт. Режим доступа: [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)
6. Консультант плюс. Режим доступа: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
7. On-line библиотека. Режим доступа: [www.bestlibrary.ru](http://www.bestlibrary.ru)
8. Электронные словари. Режим дотсупа: <http://www.edic.ru>

### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Савицкая, Е. В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся по основным программам профессионального обучения / Е.В. Савицкая. – М.: ВИТА-ПРЕСС, 2015.
2. Налоговый кодекс РФ (принят 16.07.1998 с изм. и доп.)
3. Закон РФ «О защите прав потребителя» (принят 07.02.1992 с изм. и доп.)
4. Борисов, Е.Ф. Основы экономики: учебник и практикум для СПО / Е.Ф. Борисов. – 6-е изд., перераб. и доп. – М., 2015.
5. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия): учебное пособие. – 4-е изд., стер. – М., 2011.
6. Лапуста, М.Г. Предпринимательство: Учебник / М.Г. Лапуста. – М.: ИНФРА-М, 2012.

### 3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

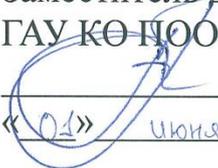
## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:  -основные банковские услуги, работу с ценными бумагами, налоговую систему РФ, основы страхования, финансовые механизмы деятельности фирм, основы бизнес-планирования, роль денег в современном мире и		<b>Текущий контроль при проведении:</b>  -письменного/устного опроса;  -тестирования;  -оценки результатов самостоятельной

<p>возможные денежные риски, основ построения семейного бюджета.</p>		<p>работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-разбираться в финансовых институтах и финансовых продуктах, а также о способах получения информации об этих продуктах и институтах из различных источников;</li> <li>-использовать полученную информацию в процессе принятия решений о сохранении и накоплении денежных средств, при оценке финансовых рисков, при сравнении преимуществ и недостатков различных финансовых услуг в процессе выбора;</li> <li>-использовать такие способы повышения благосостояния, как инвестирование денежных средств, использование пенсионных фондов, создание собственного бизнеса.</li> </ul>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям,</p> <p>полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p>	<p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p>в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-письменных/ устных ответов,</li> <li>-тестирования и т.д.</li> </ul>

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алукриева  
«04» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«04» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПРАВОВОЕ И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Калининград

Программа учебной дисциплины «Правовое и документационное

**обеспечение профессиональной деятельности»** для специальности среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Организация-разработчик:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Рекомендована ПЦК общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального цикла (ГС, Т, ОП, ПИ, СТ, СК, п)

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ А.А. Колганова

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</b>	<b>15</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>17</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<b>Общие и профессиональные компетенции</b>	<b>Уметь</b>	<b>Знать</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	применять правовые нормы в профессиональной деятельности	основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения гостиничной деятельности в Российской Федерации
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	применять правовые нормы в профессиональной деятельности	правовое регулирование партнерских отношений в гостиничном бизнесе
ОК 3. Планировать и реализовывать	применять правовые нормы в	права и обязанности работников в сфере

собственное профессиональное и личностное развитие.	профессиональной деятельности	профессиональной деятельности
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом;	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	оформлять документацию в соответствии с требованиями государственных стандартов и других нормативные документы, регулирующие правоотношения гостиничной деятельности в Российской Федерации	общие требования к документационному обеспечению управления в индустрии гостеприимства
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	применять правовые нормы в профессиональной деятельности	основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения гостиничной деятельности в Российской Федерации
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	применять правовые нормы в профессиональной деятельности	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

<p>ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>организовывать оформление гостиничной документации, составление, учет и хранение отчетных данных</p>	<p>стандарты, нормы и правила ведения документации</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<p>оформлять документацию в соответствии с требованиями государственных стандартов и других нормативные документы, регулирующие правоотношения гостиничной деятельности в Российской Федерации</p>	<p>роль и значение делопроизводства в системе управления гостиницей</p>
<p>ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>применять правовые нормы в профессиональной деятельности</p>	<p>правовое регулирование партнерских отношений в гостиничном бизнесе</p>
<p>ПК 1.1. Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале.</p>	<p>применять правовые нормы в профессиональной деятельности</p>	<p>нормативно-правовое регулирование организации хранения личных вещей и миграционного учета в гостинице</p>
<p>ПК 1.2. Организовывать деятельность сотрудников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.</p>	<p>применять правовые нормы в профессиональной деятельности</p>	<p>права потребителей в гостиничном бизнесе</p>

ПК 1.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества.	применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом;	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
ПК 2.1. Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале	организовывать оформление гостиничной документации, составление, учет и хранение отчетных данных	систему документооборота
ПК 2.2. Организовывать деятельность сотрудников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы	применять правовые нормы в профессиональной деятельности	характеристика основной нормативной документации, регулирующей взаимоотношения гостиниц и потребителей
ПК 2.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей	применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом;	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
ПК 3.1. Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале	организовывать оформление гостиничной документации, составление, учет и хранение отчетных данных	систему документооборота
ПК 3.2. Организовывать деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с	применять правовые нормы в профессиональной деятельности	характеристика основной нормативной документации, регулирующей взаимоотношения

текущими планами и стандартами гостиницы		гостиниц и потребителей
ПК 3.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей	применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом;	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
ПК 4.1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале.	организовывать оформление гостиничной документации, составление, учет и хранение отчетных данных	систему документооборота
ПК 4.2. Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.	применять правовые нормы в профессиональной деятельности	специфика договорных отношений с гостями отеля
ПК 4.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.	применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом;	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем учебной дисциплины</b>	<b>94</b>
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>78</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	39
практические занятия	39
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>16</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Понятие правового и документационного обеспечения в сфере профессиональной деятельности.		ОК 01
	2. Значение учебной дисциплины в профессиональной подготовке специалистов гостиничного бизнеса.		ОК 01
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).	<b>2</b>	
<b>Раздел 1. Основы предпринимательского и гражданского права</b>		<b>36</b>	
<b>Тема 1.1. Правовое регулирование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.		ОК 11, ПК 2.2, ПК 3.2

<b>предпринимательской деятельности</b>	2. Понятие, предмет, принципы и источники российского гражданского права.		ОК 06, ОК 02, ПК 2.2, ПК 3.2
	3. Имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения.		ОК 11, ПК 2.2, ПК 3.2
	4. Гражданские правоотношения: понятие, виды, структура. Юридические факты в гражданских правоотношениях.		ОК 11, ПК 2.2, ПК 3.2
	5. Действие законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность в РФ.		ОК 06, ПК 2.2, ПК 3.2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).		<b>2</b>
<b>Тема 1.2. Юридические лица и индивидуальные предприниматели</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Понятие и признаки юридического лица		ОК 11, ПК 2.2, ПК 3.2
	2. Образование, реорганизация и прекращение деятельности юридических лиц		ОК 11, ПК 2.2, ПК 3.2
	3. Отдельные виды юридических лиц		ОК 11, ПК 2.2, ПК 3.2

	4. Индивидуальные предприниматели		ОК 11, ПК 2.2, ПК 3.2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Составление учредительных документов гостиницы	2	ОК 11, ПК 2.2, ПК 3.2
	Составление учредительных документов гостиницы	2	ОК 11, ПК 2.2, ПК 3.2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).	<b>2</b>	
<b>Тема 1.3. Сделки, представительство, сроки</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Сделки: понятие, содержание, форма		ОК 11, ОК 02, ПК 1.2, ПК 4.2
	2. Представительство и доверенность		ОК 11, ПК 4.2
	3. Сроки осуществления и защиты гражданских прав		ОК 01, ОК 06, ПК 2.2, ПК 3.2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>2</b>	

	Решение ситуационных профессиональных задач		ОК 01, ОК 06, ПК 2.2, ПК 3.2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).	<b>2</b>	
<b>Тема 1.4. Обязательственное право</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Общие положения об обязательствах		ОК 11, ПК 2.2, ПК 3.2
	2. Общие положения о договорах. Публичный договор и его роль в гостиничной индустрии		ОК 11, ПК 1.2, ПК 4.2
	3. Порядок заключения, изменения и расторжения договора		ОК 11, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 3.2
	4. Отдельные виды обязательств		ОК 11, ПК 2.2, ПК 3.2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Составление договоров, применяющихся в гостиничной сфере	2	ОК 11, ПК 2.2, ПК 3.2

	Составление договоров, применяющихся в гостиничной сфере	2	ОК 11, ПК 2.2, ПК 3.2
<b>Тема 1.5. Правовое регулирование гостеприимства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Защита прав потребителей		ОК 11, ПК 1.2, ПК 4.2
	2. Международная гостиничная конвенция	<b>2</b>	ОК 11, ПК 1.2, ПК 4.2
	3. Общие требования к правилам предоставления услуг		ОК 11, ПК 1.2, ПК 4.2
	4. Правовое регулирование рекламы		ОК 11, ПК 1.2, ПК 4.2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>6</b>	
	1. Решение ситуационных профессиональных задач	2	ОК 11, ПК 1.2, ПК 4.2
	2. Дискуссия «Влияние Международной гостиничной конвенции на развитие индустрии гостеприимства в России»	2	ОК 11, ПК 1.2, ПК 4.2
	3. Решение ситуационных профессиональных задач	2	ОК 11, ПК 1.2, ПК 4.2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные	<b>2</b>	

	преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).		
<b>Раздел 2. Трудовое право</b>		<b>26</b>	
<b>Тема 2.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства в Российской Федерации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Трудовое право как отрасль права РФ: понятие, предмет. Трудовые правоотношения		ОК 02, ОК 04, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3
	2. Изучение трудового законодательства разных уровней: федеральное, субъектов РФ и локальных нормативных актов.		ОК 02, ОК 04, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3
	3. Особенности трудовых отношений в сфере гостиничном бизнесе		ОК 04, ОК 03, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3
	4. Правовое положение Федеральной службы по труду и занятости, ее функции. Контроль за соблюдением законодательства о занятости и социальных гарантия.	ОК 04, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).	<b>2</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	

<b>Тема 2.2. Трудовой договор</b>	1. Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, сроки, форма. Отличия от гражданско-правового договора.	2	ОК 04, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3
	2. Порядок заключения трудового договора: возрастной ценз, гарантии, необходимые документы для работы в гостинице, испытательный срок		ОК 04, ОК 03, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3
	3. Определение оснований прекращения трудового договора. Изменения трудового договора (переводы и перемещения)	2	ОК 04, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3
	4. Трудовой договор и право социального обеспечения		ОК 04, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>6</b>	
	Составление трудового договора с сотрудником гостиницы	2	ОК 04, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3
	Решение ситуационных профессиональных задач	2	ОК 04, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3
	Решение ситуационных профессиональных задач	2	
<b>Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Учет рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени.		ОК 04, ОК 03, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3
	2. Определение понятия сокращенной продолжительности рабочего времени		ОК 04, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3

	3. Ненормированное рабочее время. Режим рабочего времени в гостиничной индустрии		ОК 04, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3
	4. Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха. Выходные дни. Отпуска		ОК 04, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	Решение ситуационных профессиональных задач	2	ОК 04, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3
	Решение ситуационных профессиональных задач	2	
<b>Тема 2.4. Зарботная плата и ответственность за нарушение трудоого законодательства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Оплата труда: основные понятия, гарантии, формы. Зарботная плата: установление, системы, порядок выплаты, ограничение удержаний. Ответственность за задержку выплаты зарботной платы		ОК 04, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3
	2. Изучение порядка исчисления средней зарботной платы. Гарантийные и симулирующие выплаты.	<b>2</b>	ОК 04, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3
	3. Определение оплаты труда различных категорий работников, в особых условиях и при других отклонениях от нормальных условий труда.		ОК 04, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3
	4. Гарантии и компенсации работникам. Особенности материальной ответственности в гостиничной индустрии.		ОК 04, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Разбор расчетных листков	2	

	Расчет различных выплат	2	ОК 04, ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3
<b>Раздел 3. Административное право</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Административное право как отрасль и его источники		ОК 02, ОК 07, ПК 1.1
	2. Административные правонарушения: понятие, признаки		ОК 02, ОК 07, ПК 1.1
	3. Ответственность при оказании услуг по размещению и проживанию.		ОК 02, ОК 07, ПК 1.1
	4. Изучение понятия и видов административных взысканий		ОК 07, ПК 1.1
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Написание жалобы на действия должностного лица.	2	ОК 02, ОК 07, ПК 1.1
	Написание иска о возмещении морального вреда	2	ОК 07, ПК 1.1
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>		
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			

<b>Тема 3.2. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения административных споров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1. Конституционные нормы защиты нарушенных прав.		ОК 07, ПК 1.1
	2. Правовые нормы защиты прав в соответствии с КоАП.		ОК 07, ПК 1.1
	3. Защита прав и законных интересов гостиниц-юридических лиц и физических лиц.		ОК 07, ОК 11, ПК 1.1
	4. Определение судебного порядка разрешения споров по делам об административных правонарушениях.		ОК 07, ОК 11, ПК 1.1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).	<b>1</b>	
<b>Раздел 4. Документационное обеспечение профессиональной деятельности</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 4.1. Делопроизводство и общие нормы оформления документов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Документ и его функции.		ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1
	2. Нормативно-методическая база документационного обеспечения управления		ОК 02, ОК 09, ОК 10, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1

	3. Требования к составлению и оформлению деловых документов		ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1
	4. Классификация и структура организационно-распорядительных документов		ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).	<b>1</b>	
<b>Тема 4.2. Основные виды управленческих документов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Организационные документы	<b>3</b>	ОК 09, ОК 10, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1
	2. Распорядительные документы		ОК 09, ОК 10, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1
	3. Виды информационно-справочных документов		ОК 09, ОК 10, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>3</b>	
	Составления организационных документов гостиницы	2	

	Составления распорядительных документов гостиницы	1	ОК 09, ОК 10, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).	1	
<b>Тема 4.3. Организация работы с документами</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Понятие и принципы организации документооборота		ОК 09, ОК 10, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1
	2. Порядок ведения документации в гостинице		ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1
	3. Документы по трудовым отношениям		ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1
	4. Деловая речь и ее грамматические особенности		ОК 05, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1
	<b>Тематика практических занятий</b>	2	
	Составление деловых документов в гостиничной сфере		ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1

Дифференцированный зачет	2	
<b>Всего:</b>	<b>94</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета правовых знаний (или гуманитарных дисциплин).

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект рабочей тетради «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»;
- комплект рабочей тетради «Документационное обеспечение профессиональной деятельности»;
- справочно-методическая подборка и тематическая систематизация необходимой справочной литературы;
- комплект текста Конституции РФ;
- комплект текста Трудового кодекса РФ;
- комплект текста Гражданского кодекса РФ;
- комплект текста Кодекса РФ об административных правонарушениях.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиапроектор;
- телевизор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **3.2.1 Основные источники (печатные издания):**

###### **Законодательные и нормативные акты**

1. Конституция Российской Федерации от 12.декабря 1993г.;
2. Гражданский кодекс РФ ч.1 от 30.11.1995г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ-1994-32- Ст. 3301.;
3. Гражданский кодекс РФ ч.2 от 26.01. 1996г. №14-ФЗ// Собрание законодательства РФ-1996- №5-Ст.410.;
4. Трудовой кодекс РФ ФЗ от 30.12.2001г. №197-ФЗ// Собрание законодательства РФ.-2002.-№1.-Ст.3.;
5. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001г. №195-ФЗ // Собрание законодательства РФ.- 2002г.-№1.-Ст.1.;
6. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;

7. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» // СЗ РФ.-1996.-№17.-Ст.1915.
8. Федеральный закон РФ №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц»;
9. Закон РФ №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998г.;
10. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г.;
11. Федеральный закон № 149-ФЗ от 02.07. 2006 г. «Об информации, информатизации и защите информации»

### **Учебные и справочные издания**

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румынина . — 11 изд., испр. — М. : Издательский центр «Академия», 2016. — 224 с.
2. Петрова Г.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере сервиса. – М.: Издательский центр Академия, 2014.
3. Певцова Е. А. Правовое регулирование труда и занятости молодежи : учеб. пособие / Е. А. Певцова. — М. : Издательский центр «Академия», 2012. — 224 с. — (Серия «Профессиональная ориентация»)
4. Бугорский, В. П. Организация туристской индустрии. Правовые основы : учебное пособие для СПО / В. П. Бугорский. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02282-7. <https://www.biblio-online.ru/viewer/F2EE4CD8-BF80-4480-A1D8-00C193E82FC6#page/1>
5. Золотовский, В. А. Правовое регулирование туристской деятельности : учебник для СПО / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9854-2. <https://www.biblio-online.ru/viewer/476312AC-96A9-483A-AE15-A8115EB24F95#page/1>
6. Бошно, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / С. В. Бошно. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 533 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03903-0. <https://www.biblio-online.ru/viewer/38C89B49-93C5-4702-B764-4390D8B010FD#page/1>
7. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под ред. А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04276-4. <https://www.biblio-online.ru/viewer/3D2DDB36-1395-45CD-B1D9-67AD2E27FABA#page/1>
8. Шумилов, В. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / В. М. Шумилов. — 3-е изд., перераб. и доп.

— М. : Издательство Юрайт, 2016. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5388-6. <https://www.biblio-online.ru/viewer/E1EFA471-92CB-4EA9-8E33-65D88AA2869D#page/1>

9. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. <https://www.biblio-online.ru/viewer/EF486EC8-12C6-47B1-87CA-393E3E576C86#page/1>

10. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общ. ред. А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04770-7. <https://www.biblio-online.ru/viewer/BD8E7FD0-16C7-4C61-A82D-9FDC414623BC#page/1>

11. Петрова, Г.В. Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности (2-е изд., стер.) учебник - 2018 г.

### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]. – М. : Издательский центр «Академия», 2016.

### **3.2.3. Дополнительные источники (печатные издания)**

1. Румынина В.В. Основы права: Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. – М., «Форум» 2010.
2. Комментарии к Конституции РФ.
3. Комментарий к Трудовому кодексу РФ.
4. Комментарии к Гражданскому Кодексу РФ.
5. Комментарии к Кодексу РФ об административных правонарушениях.

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
1	2	3
<b>уметь:</b>		<p>Экспертная оценка внеаудиторной самостоятельной работы.</p> <p>Наблюдение за выполнением практических заданий и экспертная оценка выполнения практических работ.</p> <p>Экспертная оценка выполнения индивидуальных практических заданий.</p> <p>Устный индивидуальный и фронтальный опрос.</p> <p>Письменная работа в форме тестирования, эссе, индивидуальных заданий.</p>
применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом	<p>Применяет нормы трудового права для:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. организации работы в коллективе и команде;</li> <li>2. для контроля текущей деятельности сотрудников.</li> </ol>	
применять правовые нормы в профессиональной деятельности	<p>Применяет правовые нормы при:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. выборе способа решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;</li> <li>2. поиске, анализе и интерпретации информации из широкого набора источников, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и развития собственной профессиональной деятельности и деятельности подчиненного персонала;</li> <li>3. организации собственного профессионального развития и самообразования, а также обучения подчиненного персонала;</li> <li>4. при осуществлении повседневной профессиональной деятельности;</li> <li>5. содействии сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</li> <li>6. планировании предпринимательской деятельности;</li> </ol>	

	<p>7. планировании потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале;</p> <p>8. организации деятельности сотрудников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы;</p> <p>9. организации деятельности сотрудников.</p>	<p>Накопительная оценка.</p> <p>Выполнение заданий по рабочей тетради.</p> <p>Подготовка докладов, рефератов, творческих заданий.</p>
<p>организовывать оформление гостиничной документации, составление, учет и хранение отчетных данных</p>	<p>Организует оформление гостиничной документации, составление, учет и хранение отчетных данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• при планировании потребностей различных служб в материальных ресурсах и персонале</li> <li>• с использованием информационно-коммуникационных технологий, в т.ч. специализированных программных продуктов для решения профессиональных задач и личностного развития.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка решения ситуационных задач.</p>
<p>оформлять документацию в соответствии с требованиями государственных стандартов и <b>других нормативные документы,</b> регулирующие правоотношения гостиничной деятельности в Российской Федерации</p>	<p>Использует документацию при организации собственной профессиональной деятельности и деятельности подчиненного персонала на государственном и иностранном языках</p> <p>Оформляет документацию в соответствии с нормативно-правовыми актами при осуществлении устной и письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста</p>	
<p>знать</p>		

<p>основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения гостиничной деятельности в Российской Федерации;</p>	<p>Применяет правовые нормы при выборе способа решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>Применяет правовые нормы в повседневной профессиональной деятельности.</p>	<p>Экспертная оценка внеаудиторной самостоятельной работы.</p> <p>Наблюдение за выполнением практических заданий и экспертная оценка</p>
<p>права потребителей в гостиничном бизнесе</p>	<p>Применяет правовые нормы при организации деятельности сотрудников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.</p>	<p>выполнения практических работ.</p> <p>Экспертная оценка выполнения</p>
<p><b>специфика</b> договорных отношений с гостями отеля</p>	<p>Применяет правовые нормы при организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.</p>	<p>индивидуальных практических заданий.</p> <p>Устный индивидуальный и фронтальный опрос.</p>
<p>нормативно-правовое регулирование организации хранения личных вещей и миграционного учета в гостинице</p>	<p>Применяет правовые нормы при планировании потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале.</p>	<p>Письменная работа в форме тестирования, эссе, индивидуальных заданий.</p>
<p>правовое регулирование партнерских отношений в гостиничном бизнесе</p>	<p>Применяет правовые нормы при поиске, анализе и интерпретации информации из широкого набора источников, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и развития собственной профессиональной деятельности и</p>	<p>Накопительная оценка.</p> <p>Выполнение заданий по рабочей тетради.</p> <p>Подготовка докладов,</p>

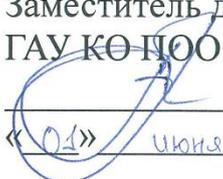
	<p>деятельности подчиненного персонала.</p> <p>Применяет правовые нормы для планирования предпринимательской деятельности</p>	<p>рефератов, творческих заданий.</p> <p>Экспертная оценка решения ситуационных задач.</p>
<p><b>характеристика</b> основной нормативной документации, регулирующей взаимоотношения гостиниц и потребителей</p>	<p>Применяет правовые нормы при организации деятельности сотрудников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.</p> <p>Применяет правовые нормы при организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.</p>	
<p>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Применяет правовые нормы для организации собственного профессионального развития и самообразования, а также обучения подчиненного персонала</p> <p>Применяет нормы трудового права для работы в коллективе и команде</p> <p>Применяет правовые нормы для содействия сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>Применяет нормы трудового права в ходе контроля текущей деятельности сотрудников</p>	
<p>роль и значения делопроизводства в</p>	<p>Использует документацию при организации собственной</p>	

<p>системе управления гостиницей</p>	<p>профессиональной деятельности и деятельности подчиненного персонала на государственном и иностранном языках</p>	
<p>стандарты, нормы и правила ведения документации</p>	<p>Организует оформление гостиничной документации, составление, учет и хранение отчетных данных с использованием информационно-коммуникационных технологий, в т.ч. специализированных программных продуктов для решения профессиональных задач и личностного развития.</p>	
<p>систему документооборота</p>	<p>Организует оформления гостиничной документации, составление, учет и хранение отчетных данных при планировании потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале</p> <p>Организует оформления гостиничной документации, составление, учет и хранение отчетных данных при планировании потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале</p> <p>Организует оформления гостиничной документации, составление, учет и хранение отчетных данных при планировании потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале</p>	

общие требования к документационному обеспечению управления в индустрии гостеприимства	Оформляет документацию в соответствии с нормативно-правовыми актами при осуществлении устной и письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста	
--	--	--

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
\_\_\_\_\_ А.С. Алукриева  
«04» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
\_\_\_\_\_ Т.А. Бугакова  
«04» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  
**В СФЕРЕ ГОСТИНИЧНОГО БИЗНЕСА**

Калининград

**Программа учебной дисциплины «Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса» для специальности среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.**

Организация-разработчик:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Рекомендована ПЦК общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального цикла (ГС, Т, ОП, ПИ, СТ, СК, п)

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ А.А. Колганова

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;  Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  Составить план действия,  Определить необходимые ресурсы;	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;  Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.  Алгоритмы разработки бизнес-идей и бизнес-плана.  Структура плана для решения задач  Порядок оценки инвестиционной привлекательности

	<p>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Реализовать составленный план;</p> <p>Оценивать результат и последствия своих действий</p>	разработанных бизнес-идей
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>Выстраивать траектории профессионального и личностного развития</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>Современная научная и профессиональная терминология</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p>Организовывать работу коллектива и команды</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Психология коллектива</p> <p>Психология личности</p> <p>Основы проектной деятельности</p>
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<p>Излагать свои мысли на государственном языке</p> <p>Оформлять документы</p>	<p>Особенности социального и культурного контекста</p> <p>Правила оформления документов.</p>

<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<p>Применять на практике правовые и нормативные документы в контексте своих профессиональных обязанностей. Составлять договорную документацию в соответствии со своими профессиональными функциями. Использовать хозяйственно-экономические положения профессиональной документации, регламентирующей деятельность технических работников и специалистов.</p>	<p>Хозяйственно-экономические основы нормативного регулирования гостиничного дела. Содержание профессиональной документации, определяющее экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия . Характеристику документального оформления договорных отношений в гостинице, место и роль в этих отношениях технических работников и специалистов.</p>
<p>ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности Оформлять бизнес-план Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p>	<p>Основы предпринимательской деятельности Основы финансовой грамотности Правила разработки бизнес-планов Порядок выстраивания презентации Кредитные банковские продукты</p>
<p>ПК 1.1. Планировать потребности службы приема и размещения в материальных</p>	<p>Планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность</p>	<p>Методы планирования труда работников службы приема и размещения; структуру и место службы приема</p>

ресурсах и персонале	и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами	и размещения в системе управления гостиничным предприятием; принципы взаимодействия службы приема и размещения с другими отделами гостиницы; методика определения потребностей службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале;
<b>ПК 2.1.</b> Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале	Планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами	Методы планирования труда работников службы питания; структуру и место службы питания в системе управления гостиничным предприятием; принципы взаимодействия службы питания с другими отделами гостиницы; методика определения потребностей службы питания в материальных ресурсах и персонале;
<b>ПК 3.1.</b> Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в	Планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные	Методы планирования труда работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;

<p>материальных ресурсах и персонале</p>	<p>обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами</p>	<p>структуру и место службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в системе управления гостиничным предприятием;</p> <p>принципы взаимодействия службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда с другими отделами гостиницы;</p> <p>методика определения потребностей службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале;</p>
<p><b>ПК 4.1.</b> Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале</p>	<p>Планировать потребность службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале;</p> <p>планировать и прогнозировать продажи;</p>	<p>Структура и место службы бронирования и продаж в системе управления гостиничным предприятием, взаимосвязь с другими подразделениями гостиницы;</p> <p>рынок гостиничных услуг и современные тенденции развития гостиничного рынка;</p> <p>виды каналов сбыта гостиничного продукта</p>

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем учебной дисциплины</b>	<b>86</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>72</b>
<b>в том числе:</b>	
теоретическое обучение	36
практические занятия	36
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>14</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Содержание предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1
	1. Понятия и сущность предпринимательства. Условия для развития предпринимательской деятельности: экономические, социальные и правовые. Цели и задачи предпринимательства. Принципы, признаки, функции предпринимательства. Предпринимательская деятельность и предпринимательские отношения.	2	
	2. Типы и виды предпринимательства. Производственное, коммерческое предпринимательство. Финансовое предпринимательство. Консультационное предпринимательство. Предпринимательская деятельность малых предприятий	2	

	3 Юридические основания для открытия предпринимательской деятельности. Сущность предпринимательской среды. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1
	4.Объекты и субъекты предпринимательской деятельности. Предприниматель, потребитель, наемный работник, государство как субъекты предпринимательской деятельности. Портрет современного предпринимателя. Основные составляющие современной концепции деловых качеств предпринимателя. Товар как объект предпринимательской деятельности. Свойства товара. Потребительская ценность товара. Понятие уникального торгового предложения уникального торгового предложения. Закономерности создания новых товаров	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>10</b>	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1
	1.«Выполнение проектной работы «100 идей, которые потрясли мир.	2	
	2.Товары с коротким жизненным циклом.	2	
	3.Товары, которые никогда не уйдут с рынка.	2	
	4.Товары, которые исчезнут из обращения в ближайшее будущее	2	
	5.Портрет современного предпринимателя	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	

	Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).		
Тема 2. Предпринимательская идея и ее выбор	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1
	1.Предпринимательская идея и её выбор. Источники формирования предпринимательских идей.	2	
	2. Методы выработки предпринимательских идей.	2	
	3.Процесс генерации предпринимательской идеи. Общая схема предпринимательских действий.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1
	4.Основные типы ключевых факторов успеха.	2	
	5. Основные стадии жизненного цикла товара: генерирование деловой идеи, экспертная оценка идей, сбор и анализ рыночной информации, , экспертная оценка информации, полученной в процессе осмысления идеи, принятие предпринимательского решения. разработка товарной модификации, ввод товара	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>8</b>	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК 1.1,
	1. Изучение новых конкурентных бизнес-идей новых форматов предприятий индустрии гостеприимства в России и за рубежом.	2	

	2 Выработка предпринимательской идеи. Моделирование отличий товара (услуги), лежащего в основе деловой идеи.	2	ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1
	3. Конкурентный лист.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1
	4. Товарные характеристики. Позиционирование товара	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).	4	
Тема 3. Создание собственного дела.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1
	1. Новые бизнес-модели. Стратегия достижения успеха. Создание собственного дела. Общие условия и принципы. Правила start-up.	2	
	2. Основные этапы создания предпринимательской единицы. Порядок создания нового предприятия и его государственной регистрации.	2	
	3. Финансовое обеспечение деятельности предпринимательской единицы.	2	

	4.Основные источники финансирования предпринимательской единицы: банковские и коммерческие кредиты, лизинг, франчайзинг. Венчурное финансирование. Бизнес-ангелы.	2	
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>10</b>	
	1.Практическая работа. Расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования, лизинговым операциям, договорам франчайзинга	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1
	2.Расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования, лизинговым операциям, договорам франчайзинга	2	
	3.Расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования, лизинговым операциям, договорам франчайзинга	2	
	4. Деловая игра «Создание нового предприятия и подготовка пакета документов для государственной регистрации»	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1
	5. Деловая игра «Создание нового предприятия и подготовка пакета документов для государственной регистрации»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).	<b>4</b>	

Тема 4. Технология бизне- планирования	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1
	Назначение, цели и задачи бизнес-планирования. Функции бизнес-планов. Внутренние и внешние адресаты бизнес-планов. Виды бизнес-планов.	2	
	Структура бизнес-плана. Краткое содержание разделов бизнес-плана		
	Методики разработки бизнес-плана.		
	Разработка концепции бизнес-плана. Основные направления и характеристики планируемой деятельности. Характеристика предприятия, планирующего производство (продажу) продукции (услуг).	2	
Определение миссии (философии) предприятия. Цели бизнеса. Функции целей бизнеса. Определение целей разработки бизнес-плана			
План маркетинга.	2		
План производства (Эксплуатационная программа гостиничного предприятия). Потребность в материальных и трудовых ресурсах.. структура (суть проекта; эффективность проекта, сведения о фирме; план действий; назначение, цели и задачи написания.			
Финансовый план. Потребность в капитале и источники финансирования; план возврата кредита).Резюме бизнес-плана. Инвестиционное предложение	2		ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК 1.1,

			ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>8</b>	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1
	1. Разработка концепции гостиничного предприятия. Презентация идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	2	ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1
	2. Разработка маркетингового плана. Разработка эксплуатационной программы гостиничного предприятия	2	
	Расчёт потребности проектируемого предприятия в трудовых и материальных ресурсах.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1
	Разработка финансового плана. Подготовка инвестиционного предложения	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4, 1
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			<b>2</b>

<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>	
<b>Всего</b>	<b>86</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов «Экономики и предпринимательства».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: учебная мебель, дидактические пособия, программное обеспечение, мультимедийные презентации лекционного материала, видеofilмы по отдельным темам.

Технические средства обучения: видеопроекторное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, компьютеры с доступом к базам данных и Интернет.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **3.2.1 Основные источники (печатные издания):**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации
2. Налоговый кодекс Российской Федерации
3. Трудовой кодекс Российской Федерации
4. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. N 41-ФЗ "О производственных кооперативах" (с изменениями от 14 мая 2001 г., 21 марта 2002 г., 18 декабря 2006 г.)
5. Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 18.10.2007 № 230-ФЗ, от 22.07.2008 № 159-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 02.08.2009 № 217-ФЗ, от 27.12.2009 № 365-ФЗ)
6. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"(в редакции Федеральных законов РФ от 23 июня 2003 г. N 76-ФЗ, от 8 декабря 2003 г. N 169-ФЗ от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 02.07.2005 N 83-ФЗ, от 05.02.2007 N 13-ФЗ, от 19.07.2007 N 140-ФЗ, от 01.12.2007 N 318-ФЗ; с изм., внесенными Федеральным законом от 27.10.2008 N 175-ФЗ)
7. Крутик А.Б., Решетова М.В. Предпринимательство в сфере сервиса. Учебник. М.: АКАДЕМИЯ, 2011.
8. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для СПО / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 508 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9349-3. <https://www.biblio-online.ru/viewer/VCEEE5E0-98EF-4EBF-A114-ADF030C3D856#page/1>
9. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Чеберко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 219

с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05041-7.  
<https://www.biblio-online.ru/viewer/BB07BF60-B058-4FEB-8C8F-00FA1BEF9839#page/1>

### **3.2.2 Интернет источники (электронные издания)**

<http://do.rksi.ru/library/courses/osnpred/book.dbk> Машерук Е.М.  
Основы предпринимательства. Дистанционный курс

[http://www.petrograd.biz/business\\_manual/business\\_13.php](http://www.petrograd.biz/business_manual/business_13.php) Мельников М.М.

<http://www.mybiz.ru/> Свой бизнес/электронный журнал.

<http://www.registriruisam.ru/index.html> Документы для регистрации и перерегистрации ООО (в соответствии с ФЗ-312) и ИП. Рекомендации по выбору банка и открытию расчетного счета.  
[http://productm.ru/books/business\\_structure/book7/p10/](http://productm.ru/books/business_structure/book7/p10/)

Мультимедийное модульное издание «Строим отель» People & Life media group, 2009

<http://royallib.ru/> О.Бекетова Бизнес-планирование. Конспект лекций  
Электронный учебник

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

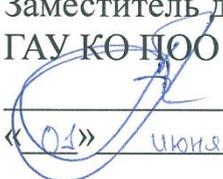
## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
----------------------------	------------------------	----------------------

Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины	Характеристика демонстрируемых знаний	Например: тестирование
Содержание предпринимательской деятельности	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Предпринимательская идея и ее выбор	Соответствие критериям оценки	Выбор предпринимательской идеи, презентация, обоснование
Создание собственного дела.	Соответствие критериям оценки	Ситуационная задача
Экономическая безопасность предпринимательской единицы	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Технология бизнес-планирования	Соответствие критериям оценки	Ситуационная задача

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«03» июля 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

Калининград

**Программа учебной дисциплины «Психология общения» для специальности среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.**

Организация-разработчик:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Рекомендована ПЦК общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального цикла (ГС, Т, ОП, ПИ, СТ, СК, п)

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г

Методист УМО \_\_\_\_\_ Есина Н.В.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Психология общения»**

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9	применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; приемы саморегуляции в процессе общения.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	90

<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>68</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	34
практические занятия (если предусмотрено)	34
Самостоятельная работа	<b>4</b>
Консультации	<b>12</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<b>6</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Тема 1. Общение – основа человеческого бытия.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	<b>ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9</b>
	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль.	2	
	2. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения	2	
	3. Единство общения и деятельности.		
	<b>Тематика практических занятий</b>	4	
	Коммуникативные тренинги	2	
<b>Тема 2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	

<b>Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)</b>	1. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия.	2	<b>ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9</b>
	2. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.	2	
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Коммуникативные тренинги	2	
	Коммуникативные тренинги	2	
<b>Тема 3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9</b>
	1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.	2	
	2. Взаимодействие как организация совместной деятельности.	2	
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Коммуникативные тренинги	2	
	Коммуникативные тренинги	2	
<b>Тема 4. Общение как обмен информацией</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9</b>
	1. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры.	2	
	2. Невербальная коммуникация.	2	

<b>(коммуникативная сторона общения)</b>	3. Методы развития коммуникативных способностей.	2	
	4. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.	2	
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Коммуникативные тренинги	2	
	Коммуникативные тренинги	2	
<b>Тема 5. Формы делового общения и их характеристики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9</b>
	1. Деловая беседа. Формы постановки вопросов.	2	
	2. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация	2	
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Коммуникативные тренинги	2	
	Коммуникативные тренинги	2	
<b>Тема 6. Конфликт: его сущность и основные характеристики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9</b>
	1. Понятие конфликта и его структура.	2	
	2. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов	2	
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Коммуникативные тренинги	2	

	Коммуникативные тренинги	2	
<b>Тема 7.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9</b>
<b>Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция</b>	1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций.	2	
	2. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	2	
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Коммуникативные тренинги	2	
	Коммуникативные тренинги	2	
<b>Тема 8.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9</b>
<b>Общие сведения об этической культуре</b>	1. Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения	2	
	2. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений	2	
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Коммуникативные тренинги	2	
	Коммуникативные тренинги	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>4</b>	

Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).		
<b>Консультации</b>	<b>12</b>	
Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.	2	
Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения	2	
Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.	2	
Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация	2	
Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	2	
Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения	2	
<b>Экзамен</b>	<b>12</b>	
<b>Всего:</b>	<b>90</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Психология»,

техническими средствами обучения: компьютер, оргтехника, мультимедийная доска, проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Шеламова Г.М. Психология общения (2-е изд., стер.) учеб. пособие 2018 г.

2. Бороздина, Г.В., Крмнова Н.А. Психология общения: учебник и практикум для СПО.-м.: Издательство Юрайт, 2018. – 463 с. – серия Профессиональное образование;

3. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для СПО / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 209 с. <https://www.biblionline.ru/viewer/5D5ABV2E-892A-4A9B-B894-3AC2FC97A471#page/1>

4. Лавриненко, В. Н. Психология общения : учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 350 с. <https://www.biblionline.ru/viewer/E18CF86-DBD1-4B7F-ABA2-0A3DC7678291#page/1>

5. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общ. ред. Г. В. Бороздиной. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 463 с. <https://www.biblionline.ru/viewer/17E15D39-446E-4D42-9C60-E5345C07660A#page/1>

6. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 437 с. <https://www.biblionline.ru/viewer/58574FAE-8EC8-4A02-A773-AF6F1BC2147B#page/1>

### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Психология общения. Практикум по психологии : Учебное пособие / Ефимова Наталия Сергеевна. - Москва ; Москва : Издательский Дом "ФОРУМ" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 192 с. - для учащихся ПТУ и студентов средних специальных учебных заведений. - ISBN 978-5-8199-0249-<http://znanium.com/go.php?id=410246>

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Бороздина, Г.В., Крмнова Н.А. Психология общения: учебник и практикум для СПО.-м.: Издательство Юрайт, 2018. – 463 с. – серия Профессиональное образование;
2. Шеламова, Г.М. Психология общения (2-е изд., стер.) учеб. пособие 2018 г.
- 3.Столяренко, Л.Д., Самыгин, С.И., Психология общения. – Изд. 2-е – Ростов н/Д:Феникс, 2016 г, - 317с.;

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

## **4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины	Полнота ответов, точность формулировок, не	<b>Текущий контроль при проведении:</b>

<p>взаимосвязь общения и деятельности;</p> <p>цели, функции, виды и уровни общения;</p> <p>роли и ролевые ожидания в общении;</p> <p>виды социальных взаимодействий;</p> <p>механизмы взаимопонимания в общении;</p> <p>техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</p> <p>этические принципы общения;</p> <p>источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;</p> <p>приемы саморегуляции в процессе общения.</p>	<p>менее 75% правильных ответов.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям,</p> <p>полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>-письменного/устного опроса;</p> <p>-тестирования;</p> <p>-оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p>в форме экзамена в виде:</p> <p>-письменных/ устных ответов,</p> <p>-тестирования</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</p> <p>использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</p> <p>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <p>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий,</p> <p>- оценка заданий для самостоятельной работы,</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p>

	<p>Точность оценки, самооценки выполнения</p> <p>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</p> <p>Рациональность действий и т.д.</p>	<p>- экспертная оценка выполнения практических</p>
--	---	--

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ

  
А.С. Алукриева  
«04» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ

  
Т.А. Бугакова  
«04» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ**  
**И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ**

Калининград

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального

государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее СПО)

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Разработчик: Колганова А.А., методист ГАУ КО ПОО КСТ.

Рекомендована предметно – цикловой комиссией общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Невинская Н.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>13.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>14.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>15.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11
<b>16.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл профессиональной подготовки.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать нормы позитивного социального поведения;
- использовать свои права адекватно законодательству;
- обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью;
- анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
- составлять необходимые заявительные документы;
- составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве;
- использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- механизмы социальной адаптации;
- основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов;
- основы гражданского и семейного законодательства;
- основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов;
- основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования;
- функции органов труда и занятости населения.

Обучающийся должен обладать **общими компетенциями:**

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 52 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 часа;

самостоятельной работы обучающегося 8 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>52</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	<b>44</b>
в том числе:	
практические занятия	22
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>8</b>
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1 Понятие социальной адаптации, ее этапы, механизмы, условия.</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 1.1</b> Адаптация и ее виды. Понятие адаптации. Механизмы социальной адаптации	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1.Адаптация и ее виды. Понятие адаптации. Механизмы социальной адаптации. Понятие социальная адаптация и ее сущностная характеристика. Механизмы социальной адаптации. Условия успешной социальной адаптации.		2
	<b>Практическое занятие</b> Нормы позитивного социального поведения. Использование норм позитивного социального поведения. Социальное поведение и конфликты в обществе. Ролевые игры использования норм позитивного социального поведения.	2	
<b>Самостоятельная работа по разделу 1</b> Подготовить реферат на тему: «Социальная дезадаптация: понятие, причины», «Нормы позитивного социального поведения».		2	
<b>Раздел 2. Конвенция ООН о правах инвалидов.</b>			
<b>Тема 2.1</b> Федеральный закон от 03.05.2012 № 46 –	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	1.Федеральный закон от 03.05.2012 № 46 –ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов». Конвенция о правах инвалидов. Конвенция ООН о правах инвалидов. Общие принципы. Общие обязательства.	2	2

ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов».	Равенство перед законом. Свобода и личная неприкосновенность. Защита личностной целостности. Свобода выражения мнения и убеждений и доступ к информации. Основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов.		
Конвенция о правах инвалидов.	<b>Практическое занятие</b> Использование законных прав. Права и закон. Решение практических задач по использованию своих прав адекватно законодательству.	2	
<b>Контрольная работа по разделам 1-2</b>		2	
<b>Самостоятельная работа по разделу 2</b> Подготовить сообщение на тему: «Основной перечень гарантий, обеспечиваемых инвалидам в РФ», «Защита личностной целостности». Изучение нормативных документов.		2	
<b>Раздел 3. Основы гражданского, семейного и трудового законодательства. Особенности регулирования труда инвалидов.</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 3.1</b> Основы гражданского законодательства	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1. Основы гражданского и семейного законодательства. Основы гражданского права. Понятие и предмет гражданского права. Понятие субъектов гражданского права. Имущественные и неимущественные блага и права граждан. Особенности гражданского регулирования отношения, связанного с пожилыми людьми и инвалидами: правила наследования.		
<b>Тема 3.2</b> Основы семейного законодательства.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1. Основы семейного законодательства. Основы семейного права. Понятие и предмет семейного права. Принципы семейного права. Условия заключения брака. Права и обязанности супругов. Особенности семейного права, регулирующего отношения,		

	связанные с пожилыми и инвалидами: право на алименты и т.д.		
	<b>Практическое занятие</b> Основы гражданского и семейного законодательства. Решение ситуационных задач	2	
<b>Тема 3.3</b> Трудовое законодательство. Регулирование труда инвалидов.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	1.Трудовое законодательство. Регулирование труда инвалидов. Основы трудового законодательства. Охрана труда. Оформление трудовых отношений. Трудовой договор. Расторжение трудового договора. Трудовой кодекс Российской Федерации. Особенности регулирования труда инвалидов. Общие положения об условиях труда инвалидов. Специальные рабочие места для инвалидов. Продолжительность ежедневной работы (смены). Дополнительные гарантии охраны труда инвалидов.		
	<b>Практическое занятие</b> 1.Применение норм закона. Анализ и осознанное применение норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации.	2	
	2.Решение ситуационных задач по обращению в надлежащие органы за квалифицированной помощью.	2	
<b>Самостоятельная работа по разделу 3</b> Подготовить сообщение на тему: «Трудовое законодательство», «Трудовой договор», «Регулирование труда инвалидов», Изучение нормативных документов.	2		
<b>Раздел 4. Законы социальной защиты инвалидов в Российской Федерации. Перечень гарантий</b>		<b>12</b>	

инвалидам в Российской Федерации			
<b>Тема 4.1</b> Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	<b>Содержание учебного материала</b>	6	1
	1.Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» Понятие "инвалид", основания определения группы инвалидности. Понятие социальной защиты инвалидов. Законодательство Российской Федерации о социальной защите инвалидов. Участие органов государственной власти субъектов Российской Федерации в обеспечении социальной защиты и социальной поддержки инвалидов. Ответственность за причинение вреда здоровью, приведшего к инвалидности.	2	
	2.Перечень гарантий инвалидам в Российской Федерации. Основной перечень гарантий, обеспечиваемых инвалидам в Российской Федерации. Проведение реабилитационных мероприятий. Оказание медицинской помощи. Обеспечение беспрепятственного доступа к информации и объектам социальной инфраструктуры. Материальное обеспечение и льготы. Основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования.	2	2
	<b>Практическое занятие</b> 1.Составление заявительных документов. Составление необходимых заявительных документов. Составление заявления. Составляющие анализа внешнего вида заявления. Способы написания заявления. Структура заявления. Эстетическое оформление заявления	2	
	2. Составление автобиографии. Составление анкеты.	2	
Контрольная работа по разделам 3-4	2		
<b>Самостоятельная работа по разделу 4</b>		2	

Подготовка сообщения на тему: «Материальное обеспечение и льготы инвалидам», «Материальное обеспечение и льготы». Изучение нормативных документов.			
<b>Раздел 5. Медико - социальная экспертиза. Реабилитация инвалидов. Индивидуальная программа реабилитации инвалида.</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 5.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
Понятие медико-социальной экспертизы.	Понятие медико -социальной экспертизы. Понятие медико-социальной экспертизы. Медико – социальная экспертиза и порядок ее проведения. Порядок направления гражданина на медико – социальную экспертизу. Федеральные учреждения медико-социальной экспертизы.		
<b>Тема 5.2</b>	<b>Практические занятия</b>	2	
Реабилитация инвалидов. Индивидуальная программа реабилитации инвалида.	1.Семинар «Реабилитация инвалидов». Индивидуальная программа реабилитации инвалида. Понятие реабилитации инвалидов. Федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду. Технические средства реабилитации инвалидов.		
	2.Реабилитация инвалидов. Оформление таблицы. Основные направления деятельности специалиста по социальной работе в бюро МСЭ.	2	
<b>Раздел 6. Трудоустройство инвалидов.</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 6.1</b>	<b>Практические занятия</b>	2	
Органы труда и занятости населения. Трудоустройство инвалидов.	1.Семинар "Трудоустройство инвалидов». Органы труда и занятости населения. Функции органов труда и занятости населения. Служба занятости населения. Центр занятости населения. Трудовой кодекс Российской Федерации. Условия труда инвалидов. Специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов. Права, обязанности и ответственность работодателей в		

	обеспечении занятости инвалидов.		
	2.Основные виды резюме. Правила составления резюме. Хронологическое резюме. Функциональное резюме. Резюме комбинированного типа. Самопрезентация при трудоустройстве.	2	
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>	
<b>Всего</b>		<b>52</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин, библиотеки и читального зала с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером;
- доска;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным или свободным программным обеспечением, оборудованный средствами вывода звуковой информации и web-камерой;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Конституция РФ.
2. Трудовой кодекс РФ.
3. Семейный кодекс РФ.
4. Гражданский кодекс РФ.
5. Конвенция ООН о правах инвалидов.
6. Конвенция о правах ребенка.

**Дополнительные источники:**

1. Захарова, Т.И. Социальное страхование и социальная защита. Учебно-методический комплекс [Электронный ресурс] / Захарова Т.И.. - Москва: Евразийский открытый институт, 2015. - 244 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

2. Мазунина, М. В. Рынок труда: учеб. пособие для студентов направления 080100.62, 080400.62 / М. В. Мазунина; ВятГУ, ФЭМ, каф. ЭК. - Киров : [б. и.], 2014. - 151 с.. - Библиогр.: с. 147-151. - 100 экз.
3. Соколов, В. А. Пенсии по инвалидности и потере кормильца. Как получить [Электронный ресурс] / Соколов В. А.. - Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2014. - 240 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

**Нормативная документация:**

1. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

**3.3 Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

Дискуссия, кейс-метод, деловая игра, презентации с использованием различных вспомогательных средств с обсуждением, просмотр и обсуждение видеофильмов, мини-лекция, разминка, «Мозговой штурм», обратная связь, работа в малых группах, ролевая игра, тренинг, метод проектов, метод обучения в парах.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

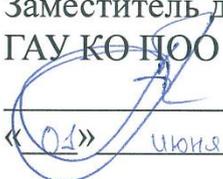
**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<p><b>Результаты обучения</b> (освоенные умения, усвоенные знания)</p>	<p><b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b></p>
<p><b>Умения:</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать нормы позитивного социального поведения;</li> <li>– использовать свои права адекватно законодательству;</li> <li>– обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью;</li> <li>– анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;</li> <li>– составлять необходимые заявительные документы;</li> <li>– составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве;</li> <li>– использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях.</li> </ul>	<p><i>анализ и оценка результатов практических занятий;</i></p> <p><i>внеаудиторная самостоятельная работа с информацией, в том числе с использованием современных компьютерных технологий, ресурсов Сети Интернет и оформлением результатов в виде реферата, доклада, презентации;</i></p> <p><i>контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы (составление схем, презентаций, сообщений, конспектов, решение ситуационных задач);</i></p> <p><i>внеаудиторная самостоятельная работа с информацией, в том числе с использованием современных компьютерных технологий, ресурсов Сети Интернет и оформлением результатов в виде реферата, доклада, презентации;</i></p>
<p><b>Знания:</b></p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>– механизмы социальной адаптации;</li> <li>– основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов;</li> <li>– основы гражданского и семейного законодательства;</li> <li>– основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов;</li> <li>– основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования;</li> <li>– функции органов труда и занятости населения.</li> </ul>	<p><i>устный опрос, промежуточный рубежный тестовый контроль;</i></p> <p><i>экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий, анализ успешности действий студентов при осуществлении поиска информации, анализ и оценка конспекта (тезисы);</i></p> <p><i>текущий контроль умений и знаний в области освоения учебного материала по теме, учебной единицы через устный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, тесты, контрольные и проверочные работы, терминологические, тематические диктанты, решение ситуаций и т.д.</i></p>
<p>ОК1- ОК 9</p>	<p><i>- экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины на теоретических и практических занятиях;</i></p> <p><i>- экспертное оценивание результатов выполненных практических заданий, контрольных работ, заданий внеаудиторной самостоятельной работы.</i></p>

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«03» июня 2019 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ТРЕБОВАНИЯ К ЗДАНИЯМ И ИНЖЕНЕРНЫМ СИСТЕМАМ**  
**ГОСТИНИЧНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**

Калининград

**Программа учебной дисциплины «Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия» для специальности среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.**

Организация-разработчик:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Рекомендована ПЦК общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального цикла (ГС, Т, ОП, ПИ, СТ, СК, п)

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ А.А. Колганова

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01.	Определять основные характеристики концепции гостиничного продукта	Стандарты, требования и рекомендации по оснащению гостиничных предприятий
ОК 02.	Анализировать спрос и предложения гостиничной отрасли	Основные требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия
ОК 03.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Выстраивать траектории профессионального и личностного развития	Содержание актуальной нормативно-правовой документации Современная научная и профессиональная терминология Возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК04.	Организовывать работу коллектива и команды	Психология коллектива Психология личности Основы проектной деятельности

	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	
ОК 05.	Излагать свои мысли на государственном языке Оформлять документы	Особенности социального и культурного контекста Правила оформления документов.
ОК 06.	Презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности	Общечеловеческие ценности Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности
ОК 07.	Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности Основные ресурсы задействованные в профессиональной деятельности Пути обеспечения ресурсосбережения.
ОК 08.	Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	Средства профилактики перенапряжения Основы здорового образа жизни; Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
ОК 09.	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использовать современное программное обеспечение	Современные средства и устройства информатизации Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

ОК 10.	<p>Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ПК 1.1.	<p>Составить план действия.</p> <p>Определить необходимые ресурсы.</p> <p>Оценить результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>Стандарты, требования и рекомендации по оснащению гостиничных предприятий</p> <p>Знать основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</p>
ПК 1.2.	<p>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p>	<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</p>

	Реализовать составленный план	
ПК 1.3.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;  Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах.
ПК 2.1.	Составить план действия.  Определить необходимые ресурсы.  Оценить результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью	Стандарты, требования и рекомендации по оснащению гостиничных предприятий  Знать основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.
ПК 2.2.	Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  Реализовать составленный план	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
ПК 2.3.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;  Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах.
ПК 3.1.	Составить план действия.	Стандарты, требования и рекомендации по оснащению гостиничных предприятий

	<p>Определить необходимые ресурсы.</p> <p>Оценить результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью)</p>	<p>Знать основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</p>
ПК 3.2.	<p>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Реализовать составленный план</p>	<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</p>
ПК 3.3.	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p>	<p>Актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах.</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем учебной дисциплины</b>	<b>74</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>62</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	31

практические занятия	31
контрольная работа	2
<b>Самостоятельная работа</b>	12
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Современные принципы проектирования гостиничных зданий.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01. ОК 02.
	1. Материально-техническая база туристских учреждений. Состав основных фондов туристских учреждений. Продукт «гостиница». Алгоритм гостиничного проекта: основные понятия проектирования; этапы проектирования гостиничных предприятий; виды проектов; принципы проектирования.	2	
	2. Влияние месторасположения объекта на типологию гостиничных предприятий (туристская дестинация). Основные требования к зданиям гостиниц и туристских комплексов.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Сбор данных для проектирования гостиницы в конкретном регионе (обоснование целесообразности).	4	
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01.

Тема 2. Архитектурно – планировочные решения и функциональная организация гостиничных зданий.	1. Основные тенденции архитектурного решения современных гостиниц. Композиционные схемы помещений. Конструктивные схемы гостиничных предприятий: бескаркасные, каркасные и с неполным каркасом. Категории гостиниц. Схемы функциональной организации малой бюджетной гостиницы и большой гостиницы повышенной категории. Объемно-планировочное решение гостиничного объекта: основные блоки помещений и функциональные требования к ним, связь между отдельными блоками помещений. Функциональное зонирование основных помещений гостиниц. Требования к проектированию комплекса жилых и общественных помещений.		ОК.03. ОК 04. ОК 10. ПК 1.1 ПК 2.1
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	ОК 01.
	1. Решение задач на определение категории гостиниц, пользуясь документом «Требования к гостиницам и другим средствам размещения различных категорий».	2	ОК 07. ПК 1.2 ПК 2.2
	2. Расчет площади различных помещений гостиницы в зависимости от категории и назначения предприятия.	2	
	3. Расчет числа посадочных мест в предприятиях питания.	2	
	4. Расчет площади служебных и вспомогательных помещений.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>4</b>	
Проведение функционального зонирования различных помещений гостиничных предприятий.			
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 01.

<p>Тема 3. Современная инженерная инфраструктура гостиничных предприятий. Система жизнеобеспечения гостиниц.</p>	<p>1. Общие требования к инженерно-техническому оборудованию гостиничных предприятий, требования ТУ. Принципы подбора оборудования: модульная координация, однотипность, унификация. Назначение и состав инженерной инфраструктуры: санитарно-технические системы (отопление, холодное и горячее водоснабжение, вентиляция и кондиционирование воздуха, канализация, централизованная система пылеудаления); лифтовое оборудование, энергетическое оборудование (электрическое освещение, его виды).</p>	2	<p>ОК 07. ПК 1.2 ПК 2.2</p>
	<p>2. Телекоммуникационные системы (телефонная и радиотелефонная связь, локальная компьютерная сеть, система контроля доступа, комплексная система обеспечения безопасности, комплексная система оснащения конференц – залов).  Профессиональное технологическое оборудование (уборочные машины, оборудование прачечных и химчисток, оборудование службы приема и размещения).</p>	2	<p>ОК 01. ОК 07. ПК 1.2 ПК 2.2</p>
	<p>3. Правила эксплуатации инженерного оборудования, система планово-предупредительного ремонта. Управление системой жизнеобеспечения, автоматизация и диспетчеризация работы инженерного оборудования.  Использование системы жизнеобеспечения и оборудования гостиниц и туристских комплексов для обеспечения комфорта проживающих и безопасных условий труда персонала.</p>	2	<p>ОК 01. ОК 07. ПК 1.2 ПК 2.2</p>
	<p><b>Практические занятия</b></p>	<b>8</b>	ОК 01.
	<p>1. Разбор и решение производственных ситуаций, связанных с неисправностями инженерно-технического оборудования</p>	4	ОК 07.

	2. Анализ технической эксплуатации оборудования службы приема и размещения.	4	ПК 1.2 ПК 2.2
	<b>Контрольная работа по темам 1,2,3</b>	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа студентов</b>	<b>2</b>	
	1. Подготовка презентаций о современных электронных ключах 2. Подготовка презентаций о системе контроля доступа 3. Подготовка презентаций о контроле пользования мини-сейфами.		
Тема 4. Ресурсосберегающие и энергосберегающие технологии в профессиональной деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 07. ОК 09.
	1. Общая характеристика ресурсов. Определение потребности гостиничного предприятия в материальных и технических ресурсах. Контроль правильного использования материальных и технических ресурсов.	2	ПК 3.1 ПК 3.2
	2. Роль ресурсосберегающих технологий в обеспечении прибыльности гостиницы. Применение новых ресурсосберегающих технологий в эксплуатации инженерного оборудования и функционировании предметно-пространственной среды: система оповещения на фотоэлементах, система автоматического отключения света, оснащение ванной комнаты фотоэлементами	2	
	3. Автоматизация здания гостиницы как основной фактор экономного использования человеческих ресурсов.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	ОК 05.

	Решение производственных ситуаций, связанных с использованием ресурсосберегающих технологий	2	ОК 09. ПК. 3.2
	<b>Самостоятельная работа студентов</b>	2	ПК 3.3
	Подготовка презентаций по применению ресурсосберегающих технологий в гостиничном бизнесе.		
Тема 5. Современная архитектура и интерьер гостиничных зданий	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 05.
	1. Основные понятия архитектуры. Понятие «стиль» в архитектуре. Современные архитектурные стили гостиничных предприятий. Экстерьер здания и его влияние на создание интерьера. Ландшафтная архитектура.	2	ОК 09. ПК. 3.2
	2. Социальные и композиционные основы интерьера. Принципы оформления интерьера гостиничных зданий. Естественное и искусственное освещение в интерьере. Проблема цвета в интерьере и его физиологическое воздействие на человека. Колористическая композиция различных помещений гостиничного предприятия. Мебельные стили в интерьере. Требования к современным мебельным изделиям. Меблировка жилых и общественных помещений гостиницы. Декоративное искусство в художественном оформлении интерьера. Современные тенденции, влияющие на оформление гостиничных предприятий.	2	ПК 3.3
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	1. Выбор цветовой гаммы в оформлении интерьера конкретных помещений.	2	
	2. Составление схемы расстановки мебели с учетом стиля гостиницы и функционального назначения помещения.	2	
	3. Создание фирменного стиля гостиничного предприятия.	2	

	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>4</b>	
	1. Подготовка докладов, презентаций по различным архитектурным стилям. 2. Подготовка докладов и презентаций по современному оформлению интерьера гостиничных предприятий.		
Тема 6. Создание системы безопасности в гостиничном предприятии.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	ОК 06. ОК 08.
	1. Основные документы, регламентирующие охрану труда. Организация охраны труда на предприятии.	1	ПК.1.3
	2. Производственная экология и санитария. Надзор и контроль по охране труда. Ответственность работодателя и сотрудника за нарушение законодательных актов об охране труда.	2	ПК 2.3
	3. Антитеррористическая и противокриминальная защита гостиничного объекта. Действия персонала гостиницы в чрезвычайных ситуациях. Организация пожарной безопасности в гостинице.	2	ПК 3.3
	<b>Практические занятия</b>	<b>5</b>	
	1. Анализ причин профессиональных заболеваний	3	
	2. Анализ причин травматизма.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка сообщений о действиях персонала гостиничного предприятия в чрезвычайных ситуациях	<b>4</b>	
Дифференцированный зачет	<b>2</b>		
<b>Всего</b>	<b>74</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов «ОП.05 Требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: учебная мебель, дидактические пособия, программное обеспечение, мультимедийные презентации лекционного материала, видеофильмы по отдельным темам.

Технические средства обучения: видеопроекторное оборудования для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, компьютеры с доступом к базам данных и Интернет.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **3.2.1 Основные источники (печатные издания):**

1. Безрукова, С.В., Здания и инженерные системы гостиниц. Издательский центр «Академия», 2016 г.

2. Ляпина, И.Ю. Индустриальная база гостиниц и туристических комплексов. Учебник СПО, 2016 г.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации

3. Налоговый кодекс Российской Федерации

4. Трудовой кодекс Российской Федерации

##### **3.2.2 Интернет источники (электронные издания)**

1. <http://www.russiatourism.ru>

2. <http://www.hotelmaster.ru>

3. <http://www.hotres.ru>

4. <http://www.hotelline.ru>

5. <http://www.frontdesk.ru>

6. <http://ps-hotel.ru> Техническое оснащение гостиничных номеров.

7. <http://hotelexecutive.ru/>

8. <http://service-school72.ru/>

9. Каталог уборочного оборудования. - Режим доступа:  
<http://www.moyker.ru> ;

10. «Пять звезд. Гостиничный бизнес» – ежемесячный информационно-аналитический журнал для специалистов гостиничной отрасли., [Эл. Ресурс], Режим доступа: <http://5stars-mag.ru>

11. Федерация Рестораторов и Отельеров России [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.frio.ru>

12. Строительные нормы для гостиниц. Инженерные системы и оборудование гостиниц.-[Электронный ресурс], форма доступа:  
<http://www.unix-spb.ru/stroygost.php?review=7>.

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Основы архитектурных зданий и сооружений.-Ростов н/Д"Феникс",2016

Е.С.Агранович-Понамарева. Интерьер и предметный дизайн жилых зданий. Ростов н/Д"Феникс",2016

2. Романов В.А. и др. Гостиничные комплексы. МарТ Ростов-н/Д,2016

3. Овчаров А.О. Туристский комплекс России.-М.ИНФРА-М.2016

4. Гаврилова А.Е. Деятельность административно - хозяйственной службы.-М.:Академия,2016

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

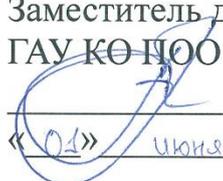
Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- концепцию обеспечения безопасности гостиничных предприятий</li> <li>- основные требования к зданиям гостиниц и туристических комплексов;</li> <li>- типовые архитектурно-планировочные решения и функциональную организацию зданий гостиниц и туристических комплексов;</li> <li>- состав инженерных служб гостиничных комплексов</li> <li>- требования к инженерно-техническому оборудованию и системам жизнеобеспечения гостиниц и туристических комплексов</li> <li>- порядок оперативного реагирования в случае нарушения в системах жизнеобеспечения;</li> <li>- основы охраны здоровья, санитарии и гигиены</li> </ul>	<p>Характеристики демонстрируемых знаний</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Оценка выполнения ситуационных задач</p> <p>Оценка результатов деятельности при участии в деловой игре</p> <p>Оценка результатов деятельности при участии в ролевой игре</p> <p>Оценка внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>Тестирование</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять нарушения в системах жизнеобеспечения и оборудования гостиниц и туристических комплексов для обеспечения комфорта проживающих;</li> <li>- контролировать выполнения правил и норм охраны труда и</li> </ul>	<p>Характеристики демонстрируемых умений</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Оценка внеаудиторной самостоятельной работы</p>

требований производственной санитарии и гигиены на рабочем месте;		
---	--	--

**Министерство образования Калининградской области  
государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Колледж сервиса и туризма»  
(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ

  
А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ

  
Т.А. Бугакова  
«01» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ**

Калининград

**Программа учебной дисциплины «Управленческая психология» для специальности среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.**

Организация-разработчик:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Рекомендована предметно – цикловой комиссией общепрофессиональных дисциплин

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ А.А. Колганова

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Управленческая психология»**

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9	<ul style="list-style-type: none"><li>- применять основные методы психологических исследований на практике;</li><li>- исследовать познавательные психические процессы;</li><li>- исследовать индивидуально-типологические особенности личности;</li><li>- определять социально-психологический климат в коллективе;</li><li>- проводить социометрические исследования в коллективе;</li><li>- преодолевать коммуникативные барьеры;</li><li>- принимать управленческие решения;</li><li>- разрешать конфликты.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- этапы развития психологии как науки;</li><li>- основные методы психологических исследований;</li><li>- психологическую структуру личности;</li><li>- познавательные психические процессы;</li><li>- регулятивные психические процессы;</li><li>- индивидуально-типологические особенности личности;</li><li>- психологические аспекты малых групп и коллективов;</li><li>- коммуникативные структуры в организации;</li><li>- психологические аспекты общения;</li><li>- психологические аспекты принятия решений;</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические аспекты деятельности руководителя;</li> <li>- способы и правила разрешения конфликтов.</li> </ul>
--	--	--

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>52</b>
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>44</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	22
практические занятия (если предусмотрено)	22

Самостоятельная работа <sup>2</sup>	<b>8</b>
<b>Промежуточная аттестация<sup>3</sup> в форме дифференцированного зачета</b>	2

---

<sup>2</sup> Объем самостоятельной работы обучающихся определяется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренным тематическим планом и содержанием учебной дисциплины (междисциплинарного курса).

<sup>3</sup>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основные принципы и методы психологии</b>		2	
<b>Тема 1.</b>  <b>Предмет и объект управленческой психологии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>  Психология как наука. Отрасли психологии: управленческая психология (психология управления), социальная психология, педагогическая психология, возрастная психология, детская психология, психология труда, инженерная психология, медицинская психология, военная психология, патопсихология, парапсихология, юридическая психология, психология рекламы, психология религии. Предмет и объект управленческой психологии. Задачи и проблемы управленческой психологии. Междисциплинарные связи управленческой психологии, их анализ. Этапы развития психологии как науки. Основные принципы психологии: принцип детерминизма, принцип развития, принцип индивидуализации, генетический принцип, принцип системности, принцип учета ситуации. Основные	2	<b>ОК 3, ОК 4,</b>  <b>ОК 5, ОК 9</b>

	<p>методы психологических исследований: наблюдение, самонаблюдение (интроспекция), эксперимент (лабораторный, естественный), тестирование, опрос, анкетирование, беседа, интервью, метод обобщения независимых характеристик, биографический метод. Характеристика методов психологических исследований. Применение основных методов психологических исследований в управленческой психологии.</p>		
<b>Раздел 2.Закономерности внутренней психической деятельности</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 3.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	<b>ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9</b>
<b>Личность и ее структура</b>	<p>Личность. Понятие о личности в психологии и других науках. Различие понятий «человек», «личность», «индивидуальность», «индивид», «субъект». Психологическая структура личности. Концепция динамической функциональной структуры личности К.К. Платонова. Элементы психологической структуры личности. Психологические школы изучения личности и их подходы. Фрейдизм (психоанализ). Бихевиоризм. Необихевиоризм. Гуманистическая психология. Гештальтпсихология. Когнитивная психология. Личность и ее потенциал в системе управления.</p>		
<b>Тема 4.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	<b>ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9</b>
<b>Познавательные психические процессы</b>	<p>Психика. Структура и функции психики. Познавательные психические процессы: ощущение, восприятие, внимание, память, мышление, воображение, речь. Ощущение. Классификация ощущений. Восприятие. Свойства восприятия. Виды восприятия. Внимание. Функции внимания. Свойства внимания. Виды внимания. Память. Классификация видов памяти. Качества памяти. Мышление. Виды</p>		

	<p>мышления. Свойства мышления. Основные мыслительные процессы. Воображение. Виды воображения. Функции воображения. Способы создания образов воображения. Речь. Функции речи. Виды речи. Интеллект - совокупность познавательных психических процессов. Развитие и оценка интеллекта. Познавательные психические процессы в трудовой деятельности.</p>		
	<p><b>Тематика практических занятий</b></p> <p>Интеллект-тренинг</p>	2	<p><b>ОК 3, ОК 4,</b></p> <p><b>ОК 5, ОК 9</b></p>
<p><b>Тема 5.</b></p> <p><b>Регулятивные психические процессы</b></p>	<p><b>Тематика практических занятий</b></p> <p>Эмоции. Чувства. Функциональное назначение эмоций и чувств. Классификация эмоций и чувств. Простые и сложные чувства. Моральные чувства. Интеллектуальные чувства. Эстетические чувства. Стенические чувства. Астенические чувства. Настроение. Аффект. Страсть. Особенности эмоций и чувств. Теории эмоций. Биологическая теория эмоций П.К. Анохина. Информационная теория П.В. Симонова. Периферическая теория эмоций Джеймса-Ланге. Воля. Структура волевого действия. Волевые качества личности. Мотивация как фактор управления волевой регуляцией личности. Теория мотивации А. Маслоу. Мотивация достижения успеха в трудовой деятельности.</p>	2	<p><b>ОК 3, ОК 4,</b></p> <p><b>ОК 5, ОК 9</b></p>

<b>Тема 6.</b> <b>Индивидуально-типологические особенности личности</b>	<b>Тематика практических занятий</b> Диагностика индивидуально-типологических особенностей личности Темперамент. Типы темперамента: сангвиник, холерик, флегматик, меланхолик. Характеристика типов темперамента. Характер. Черты характера: положительные, отрицательные. Акцентуация характера. Типы акцентуаций характера по Э.Г. Эйдемиллеру. Способности. Классификация способностей. Типология личности. Типология К. Юнга. Типология Э. Кречмера-Б. Ананьева. Типология И.П. Павлова. Типология Н.Н. Обозова. Типология В.М. Шепеля. Направленность личности. Направленность на себя. Направленность на взаимодействие. Деловая направленность. Индивидуально-типологические особенности личности в профессиональной деятельности. Исследование темперамента, характера, способностей, направленности личности.	4	<b>ОК 3, ОК 4,</b> <b>ОК 5, ОК 9</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с конспектом. Чтение текста дополнительной литературы. Работа с Интернет-ресурсами. Ответы на контрольные вопросы по пройденному материалу. Составление тематического кроссворда.	2	
<b>Раздел 3. Психологические аспекты малых групп и коллективов</b>		<b>10</b>	

<b>Тема 7.</b>  <b>Малая социальная группа как социально-психологическая характеристика организации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	<b>ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9</b>
	Социально-психологические особенности рабочей группы. Малая группа. Большая группа. Рабочая группа (коллектив). Классификация рабочих групп. Идеология рабочей группы. Психология рабочей группы. Факторы развития группы: внутренние, внешние. Стадии развития коллектива. Социальные роли и отношения в коллективе. Социально-психологический климат в коллективе. Психическое состояние коллектива. Сплоченность коллектива. Взаимопонимание в коллективе. Основные психологические механизмы взаимопонимания в коллективе.		
	<b>Тематика практических занятий</b>  Диагностика социально-психологических особенностей рабочей группы  Исследование социально-психологического климата в коллективе, определение групповых ролей.	2	<b>ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9</b>
<b>Тема 8.</b>  <b>Формальные и неформальные группы, межличностные отношения в них</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	<b>ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9</b>
	Формальная (официальная) группа. Неформальная (неофициальная) группа. Характеристика формальных и неформальных групп. Возникновение неформальных групп. Факторы развития неформальных групп. Исследование межличностных отношений в группе. Методы исследования типа межличностных взаимоотношений: социометрия, референтометрия.		
	<b>Тематика практических занятий</b>	2	<b>ОК 3, ОК 4,</b>

	Социометрическое исследование и его проведение. Методика диагностики межличностных и межгрупповых отношений («социометрия») Дж. Морено.		ОК 5, ОК 9
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с конспектом. Чтение текста дополнительной литературы. Работа с Интернет-ресурсами. Ответы на контрольные вопросы по пройденному материалу. Индивидуальное задание.	2	
<b>Раздел 4. Психология делового общения и коммуникаций</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 9.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
<b>Коммуникативные структуры в организации</b>	Коммуникация. Виды коммуникаций и их характеристика: формальные, неформальные, горизонтальные, межличностные. Коммуникационный процесс. Типы моделей коммуникационных сетей: централизованные и децентрализованные. Характеристика типов моделей коммуникационных сетей. Коммуникативные роли: «сторож», «лидер мнений», «связной», «пограничник». Особенности коммуникативных ролей. Анализ причин плохой коммуникации. Оптимизация коммуникативной структуры		
<b>Тема 10.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Общение. Функции общения. Виды общения: примитивное общение, формально-ролевое общение, деловое общение, духовно-		

<b>Психологические аспекты общения</b>	межличностное общение, манипулятивное общение, светское общение. Средства общения: вербальные, невербальные. Структура общения. Коммуникативная сторона общения. Интерактивная сторона общения. Перцептивная сторона общения. Коммуникативные барьеры в общении. Управленческое общение. Формы управленческого общения: субординационная, служебно-товарищеская, дружеская. Принципы управленческого общения. Особенности управленческого общения.		
	<b>Тематика практических занятий</b>  Диагностика коммуникативных потенциалов личности  Исследование уровня общительности, коммуникативной деятельности, коммуникативной импульсивности, эмоциональных барьеров в межличностном общении, самоконтроля в общении.	4	<b>ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9</b>
<b>Раздел 5. Социально-психологические основы деятельности руководителя</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 11.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	<b>ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9</b>
<b>Психологические аспекты принятия решений</b>	Решение. Принятие решений. Этапы принятия решения. Управленческое решение. Классификация управленческих решений: стратегические, тактические решения, глобальные, локальные решения, перспективные, текущие решения, долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные решения, директивные, рекомендательные, ориентирующие решения, организационные, координирующие, регулирующие, активизирующие, контролирующие решения, единоличные, коллективные решения, общие, специальные решения, запрограммированные, незапрограммированные решения,		

	<p>интуитивные, адаптационные решения. Процесс принятия управленческих решений. Методы индивидуального и группового принятия управленческих решений. Групповая дискуссия. Разновидности групповых дискуссий: совещание, метод «мозговой штурм», метод «синектики». Применение метода «мозгового штурма», метода «синектики» на практике. Особенности поведения руководителя при принятии управленческих решений.</p>		
<p><b>Тема 12.</b> <b>Психологические аспекты деятельности руководителя</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Руководство. Лидерство. Типы лидеров: эмоциональный лидер, деловой лидер, информационный лидер. Типы руководителей: активные, пассивные. Сравнительная характеристика руководителя и лидера. Теории и стили руководства и лидерства. Ситуационная теория лидерства Ф. Фидлера. Ситуационная теория «Путь-цель» Т. Митчела, Р. Хауса. Ситуационная теория «Жизненный цикл» П. Херси, К. Бланшера. Стили руководства. Авторитарный стиль. Демократический стиль. Либеральный стиль. Преимущества и недостатки стилей руководства. Психологические проблемы руководства и лидерства, возникающие при выполнении основных функций управления. Имидж руководителя. Эффективность руководства. Формы авторитета руководителя: формальный, моральный, функциональный. Кодекс культуры взаимоотношений руководителя с подчиненными.</p>	2	<p><b>ОК 3, ОК 4,</b> <b>ОК 5, ОК 9</b></p>
	<p><b>Тематика практических занятий</b></p> <p>Диагностика руководства и лидерства</p>	2	<p><b>ОК 3, ОК 4,</b> <b>ОК 5, ОК 9</b></p>

	Исследование стиля руководства в коллективе, лидерского потенциала, лидерских способностей.		
<b>Раздел 6. Конфликты. Способы и правила разрешения конфликтов</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 13.</b>  <b>Природа и социальная роль конфликтов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	<b>ОК 3, ОК 4,  ОК 5, ОК 9</b>
	Конфликт. Сущность конфликта. Формула конфликта. Структура конфликта. Динамика конфликта. Усиление конфликта. Затухание конфликта. Классификация конфликтов: внутриличностные, межличностные, межгрупповые, организационные конфликты, конструктивные конфликты, деструктивные конфликты, горизонтальные, смешанные, вертикальные конфликты. Причины конфликтов. Конфликтная личность. Типы конфликтной личности. Поведенческая характеристика конфликтной личности.		
	<b>Тематика практических занятий</b>  Диагностика конфликта  Исследование особенностей реагирования в конфликтной ситуации, устойчивости к конфликтам, оценка глубины конфликта, самооценка рационального и конструктивного поведения в конфликте.	2	<b>ОК 3, ОК 4,  ОК 5, ОК 9</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  Работа с конспектом.  Чтение текста дополнительной литературы.	2	

	Проанализируйте конфликтную ситуацию. Укажите возможные причины возникновения конфликтной ситуации.		
<b>Тема 14.</b>  <b>Разрешение конфликтов</b>	<b>Тематика практических занятий</b>  Поведение в конфликтах. Стратегии поведения в конфликте: партнерство, напористость. Основные тактики (стили) поведения в конфликте: избегание, приспособление, конфронтация, компромисс, сотрудничество. Разрешение конфликтов. Стадии разрешения конфликта. Способы предупреждения и разрешения конфликтов. Средства предупреждения конфликтных ситуаций. Механизмы психологической защиты: отрицание, вытеснение, проекция, идентификация, регрессия, рационализация, замещение, изоляция. Транзактный анализ конфликтов Э. Берна.  Методы профилактики конфликтов. Применение механизмов на практике.	2	<b>ОК 3, ОК 4,</b>  <b>ОК 5, ОК 9</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  Работа с конспектом.  Чтение текста дополнительной литературы.  Работа с Интернет-ресурсами.  Ответы на контрольные вопросы по пройденному материалу.  Подготовка презентации.	2	

<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>	
<b>Всего:</b>	<b>52</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Психологии»,

техническими средствами обучения: компьютер, оргтехника, мультимедийная доска, проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Психология общения [Текст] : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / М. Н. Жарова. - М. : Издательский центр "Академия", 2014. - 256 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695-6755-1.

2. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 468 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/CEDDEA43-487E-4BDB-B4AA-D1F6CE06FF8D#page/1>

3. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для СПО / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 209 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/5D5ABB2E-892A-4A9B-B894-3AC2FC97A471#page/1>

4. Лавриненко, В. Н. Психология общения : учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под ред. В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 350 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/E18CFC86-DBD1-4B7F-ABA2-0A3DC7678291#page/1>

5. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общ. ред. Г. В. Бороздиной. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 463 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/17E15D39-446E-4D42-9C60-E5345C07660A#page/1>

6. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — М. :

### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Психология общения. Практикум по психологии : Учебное пособие / Ефимова Наталия Сергеевна. - Москва ; Москва : Издательский Дом "ФОРУМ" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 192 с. - для учащихся ПТУ и студентов средних специальных учебных заведений. - ISBN 978-5-8199-0249-<http://znanium.com/go.php?id=410246>

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Демидова, Г.В. Управленческая психология: учебное пособие для студ. сред. учеб. заведений. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 176 с.

2. Козлов, В.В., Мануйлов Г.М., Фетискин Н.П. Психология управления: учебное пособие. – Изд. 1-е. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 224 с.

3. Антонова, Н.В. Психология управления: учебное пособие. – М.: Изд-во Высшая школа экономики, 2010. – 272 с.

5. Психология: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений /под ред. И.В. Дубровиной. – 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 464 с.

6. Райгородский, Д.Я. Практическая психодиагностика. Методики и тесты. Учебное пособие. – Самара: Издательский Дом «БАХРАХ-М», 2011. – 672 с.

7. Руденко, А.М. Управленческая психология: учебное пособие. – Ростов н/Д Феникс, 2010. – 352 с.

8. Столяренко, Л.Д. Основы психологии: учебное пособие. – Изд. 22-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2009. – 671 с.

9. Столяренко, Л.Д. Основы психологии: практикум. – Изд. 10-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2008. – 686 с.

10. Столяренко, Л.Д., Самыгин С.И. Психология личности: учебное пособие – Изд. 2-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2011. – 575 с.

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

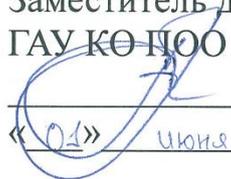
Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этапы развития психологии как науки;</li> <li>- основные методы психологических исследований;</li> <li>- психологическую структуру личности;</li> <li>- познавательные психические процессы;</li> <li>- регулятивные психические процессы;</li> <li>- индивидуально-типологические особенности личности;</li> <li>- психологические аспекты малых групп и коллективов;</li> <li>- коммуникативные структуры в организации;</li> </ul>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям,</p> <p>полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменного/устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p>в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменных/устных ответов,</li> <li>- тестирования</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические аспекты общения;</li> <li>- психологические аспекты принятия решений;</li> <li>- психологические аспекты деятельности руководителя;</li> <li>- способы и правила разрешения конфликтов.</li> </ul>		
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять основные методы психологических исследований на практике;</li> <li>- исследовать познавательные психические процессы;</li> <li>- исследовать индивидуально-типологические особенности личности;</li> <li>- определять социально-психологический климат в коллективе;</li> <li>- проводить социометрические исследования в коллективе;</li> </ul>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</p> <p>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</p> <p>Точность оценки, самооценки выполнения</p> <p>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</p> <p>Рациональность действий и т.д.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям;</li> <li>- оценка заданий для самостоятельной работы,</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"><li>- преодолевать коммуникативные барьеры;</li><li>- принимать управленческие решения;</li><li>- разрешать конфликты.</li></ul>		
--	--	--

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алукриева  
«04» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«04» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

Калининград

Программа учебной дисциплины «Физическая культура» для  
специальности среднего профессионального образования 43.02.14

Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело

Организация-разработчик:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Рекомендована предметно-цикловой комиссией физической культуры

Протокол заседания ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Э.Л. Алукриева

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

## 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Физическая культура

#### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 8	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	212
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	164
в том числе:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	158
Самостоятельная работа	48
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Легкая атлетика</b>		<b>46</b>	
<b>Тема 1.1. Спринтерский бег</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Вводный урок. Личная гигиена. Значение физической культуры. Инструктаж по ТБ. Бег на короткие дистанции. Развитие быстроты.	2	<b>ОК 8</b>
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>32</b>	
	1. Бег на короткие дистанции. Стартовый разгон. Развитие быстроты, силы. Техника низкого и высокого старта. Закрепление техники бега на короткие дистанции. Бег 30, 60 м. Развитие быстроты.	2	
	2. Финальное усилие. Бег на короткие дистанции. Развитие физических качеств: силы, быстроты.	2	
3. Закрепление техники низкого и высокого старта. Закрепление техники бега на короткие дистанции. Бег 100 м. Развитие физических качеств: быстроты и силы.	2		
<b>Тема 1.2 Челночный бег.</b>	1. Техника челночного бега. Челночный бег 3x10 м, 5x10 м. Развитие координационных способностей, ловкости.	2	
	2. Челночный бег 5x10 м. Челночный бег 10x10 м. Развитие координационных способностей, ловкости.	2	

<b>Тема 1.3 Метание мяча и гранаты.</b>	1. Инструктаж по ТБ. Техника метания гранаты. Закрепление техники метания гранаты. Развитие физических качеств: силы, ловкости	2	<b>ОК 8</b>
	2. Закрепление техники метания гранаты. Бросок набивного мяча из различных и.п. Развитие физических качеств: силы, ловкости.	2	
	3. Закрепление техники метания гранаты. Разнообразные прыжки и многоскоки. Развитие физических качеств: силы, ловкости.	2	
<b>Тема 1.4 Прыжки в длину.</b>	1. Инструктаж по ТБ. Техника прыжка в длину с места. Закрепление техники прыжка в длину с места. Развитие силовых и координационных способностей.	2	
	2. Закрепление техники прыжка в длину с места. Развитие скоростно-силовых качеств.	2	
	3. Развитие силовой выносливости. Многоскоки. Техника прыжка в длину с разбега. Техника прыжка в длину с разбега. Тройной прыжок.	2	
<b>Тема 1.5 Эстафетный бег. Бег на средние дистанции.</b>	1. Техника эстафетного бега. Закрепление техники эстафетного бега. Передача эстафетной палочки. Эстафетный бег 4x100м, 4x400м. Развитие быстроты, скоростной выносливости.	2	
	2. Техника бега на средние дистанции. Закрепление техники бега на средние дистанции. Развитие скоростной выносливости.	2	
<b>Тема 1.6 Бег на длинные подготовка.</b>	1. Кроссовая подготовка. Инструктаж по ТБ. Многоскоки. Переменный бег на отрезках 200-400-600-800м. Бег 500м (девушки), 800м (юноши). Развитие скоростно-силовых качеств, гибкости.	2	
	2. Бег 1000м. Развитие выносливости.	2	
	3. Бег 2000м (девушки), 3000м (юноши). Развитие выносливости.	2	

<b>Самостоятельная работа:</b>		<b>1 2</b>	<b>ОК 8</b>
<p>1. Самостоятельная отработка бега (медленный и быстрый, с выполнением заданий, бег в чередовании с ходьбой).</p> <p>2. Упражнения для развития плечевого пояса.</p> <p>3. Упражнения для мышц брюшного пресса.</p> <p>4. Упражнения для развития быстроты.</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (3 подхода).</p> <p>7. Упражнения на формирование правильной осанки.</p> <p>8. Упражнения на расслабление мышц.</p> <p>9. Пресс за 30 сек.</p> <p>10. Упражнения для развития прыгучести.</p> <p>11. Упражнения на дыхание.</p> <p>12. Упражнения на гибкость.</p> <p>13. Приседание 2-е серии по 30 сек.</p> <p>14. Дыхательные упражнения.</p> <p>15. Упражнения для укрепления мышц спины.</p> <p>17. Написание рефератов по разделам программы.</p> <p>18. Комплекс ОРУ.</p> <p>19. Составление и обоснование индивидуального комплекса физических упражнений с предметами (с мячами).</p> <p>20. Составление и демонстрация индивидуального комплекса физических упражнений с предметами, проведение отдельной части занятия с группой студентов.</p>			
<b>Раздел 2. Волейбол</b>		<b>5 8</b>	
<b>Тема 2.1 Стойки и перемещени я волейболиста</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Инструктаж по ТБ. Терминология игры в волейбол. Правила игры. Перемещения в стойке волейболиста. Комбинации из освоенных элементов техники перемещений. 1. Развитие координационных	<b>2</b>	<b>ОК 8</b>

.	способностей.		
<b>Тема 2.2</b>	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>44</b>	<b>ОК 8</b>
	1.Закрепление верхнего приема и передачи мяча на месте, после перемещений, в	2	

<b>Передача мяча</b>	прыжке. Развитие прыгучести. Учебная игра.		<b>ОК 8</b>
	2.Нижний прием и передача мяча на месте индивидуально и в парах, после перемещений, в прыжке. Нижний прием после подачи. Прием и передача мяча. Групповые упражнения через сетку. Развитие прыгучести. Учебная игра	2	
	3.Верхний прием и прием мяча после подачи. Групповые упражнения с подач через сетку. Верхняя и нижняя передача у стенки, в парах, через сетку. Учебная игра. Развитие координационных способностей.	2	
<b>Тема 2.3 Подача мяча.</b>	1. Закрепление нижней подачи мяча. Подача на партнера на расстоянии 8-9м. Подачи из-за лицевой линии. Учебная игра. Развитие координационных способностей.	2	
	2. Закрепление верхней подачи мяча. Подача на партнера на расстоянии 8-9м. Подачи из-за лицевой линии. Учебная игра. Развитие силы.	2	
	3. Подача мяча на партнера. Нижняя и верхняя подача. Подача мяча в разные игровые зоны. Закрепление верхней и нижней подачи мяча. Подача на партнера на расстоянии 8-9м. Подачи из-за лицевой линии. Учебная игра. Развитие ловкости.	2	

4. Подача мяча по точкам. Нижняя и верхняя подача. Подача в левую и правую части площадки. Учебная игра. Развитие прыгучести.	2
5. Подача мяча в прыжке. Подача по точкам. Учебная игра. Развитие силы.	2

<b>Тема 2.4</b> <b>Нападающий удар</b>	1. Нападающий удар. Варианты нападающего удара через сетку (толчком двумя ногами с места, с разбега в 1, 2, 3 шага). Учебная игра.	2	<b>ОК 8</b>
	2. Нападающий удар по ходу. Варианты нападающего удара через сетку. Атакующие удары по ходу. Учебная игра. Развитие прыгучести.	2	
	3. Верхняя прямая и нижняя подача. Варианты нападающего удара через сетку. Учебная игра. Развитие силы.	2	
	4. Верхняя прямая и нижняя подача. Варианты нападающего удара через сетку. Учебная игра. Развитие силы.	2	
<b>Тема 2.5</b> <b>Технико-тактическая подготовка.</b> <b>Блокирование.</b>	<b>Практические занятия</b>	<b>20</b>	
	1. Одиночный блок. Атакующие удары против блокирующего. Учебная игра. Развитие силы.	2	
	2. Групповые упражнения с подач через сетку. Одиночный и двойной блок, страховка. Атакующие удары против блокирующего. Учебная игра. Развитие прыгучести.	2	
	3. Групповые упражнения с подач через сетку. Атакующие удары по ходу из зон 4, 3, 2 с изменением траектории передач. Индивидуальные и групповые тактические действия. Учебная игра.	2	
	4. Прием и передача мяча с подачи. Групповые и командные действия в нападении и защите. Учебная игра.	2	
	5. Атакующие удары по ходу из зон 4, 3, 2 с изменением траектории передач. Индивидуальные, групповые и командные тактические действия. Учебная игра.	2	

	6. Верхняя прямая и нижняя подача мяча. Одиночный блок и страховка. Индивидуальные и групповые действия. Учебная игра.	2	
	7. Групповые упражнения с подач через сетку. Одиночный и двойной блок. Учебная игра.	2	
	8. Групповые упражнения с подач через сетку. Индивидуальные и групповые действия в нападении и защите. Атакующие удары по ходу. Учебная игра.	2	
	9. Групповые упражнения с подач через сетку. Индивидуальные и групповые действия в нападении и защите. Атакующие удары по ходу. Учебная игра. Развитие физических качеств.	2	
	10. Групповые упражнения с подач через сетку. Атакующие удары по ходу. Учебная игра.	2	

<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>		<b>1</b>	<b>ОК 8</b>
1. Составление комплекса физических упражнений на занятиях по волейболу. 2. Составление комплекса физических упражнений для рук, ног, туловища, головы, выполняемые на месте, в движении. 3. Проведение отдельной части занятия с группой студентов. 4-5. Изучение правил игры в волейбол. 6-7. Упражнения для мышц рук. 8-9. Упражнения для мышц ног. 10-11. Отжимания из упора лёжа. 12. Упражнения на формирование правильной осанки. 13. Упражнения на расслабление мышц. 14. Комплекс ОРУ. 15-16. Упражнения для мышц брюшного пресса. 17-18. Упражнения для укрепления мышц спины. 19. Упражнения для развития прыгучести. 20-21. Прыжки через скакалку. 22-24. Закрепление навыков игры в волейбол. 25-26. Закрепление навыков судейства в волейболе.		<b>2</b>	
<b>Раздел 3. Баскетбол</b>		<b>60</b>	<b>ОК 8</b>
<b>Тема 3.1</b> <b>Стойки и перемещения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	1. Инструктаж по ТБ. Терминология игры в баскетбол. Правила игры. Стойки и перемещения баскетболиста. Развитие координационных способностей. Воспитание интереса к занятиям баскетболом.		
<b>Тема 3.2</b> <b>Передача и ловля мяча</b>	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>46</b>	
	1. Варианты ловли и передачи мяча на месте и в движении, с сопротивлением и без сопротивления. Учебная игра. Развитие силы.	<b>2</b>	

	2. Ловля и передача мяча на месте и в движении. Различные способы передач мяча. Учебная игра. Воспитание интереса к занятиям баскетболом.	2		
	3. Различные способы ловли и передачи мяча. Учебная игра. Развитие силы и координационных способностей.	2		
<b>Тема 3.3 Ведение мяча</b>	1. ОРУ. Ведение мяча с изменением и без изменения направления движения. Учебная игра. Развитие ловкости.	2		
	2. ОРУ. Ведение мяча с изменением и без изменения направления движения, с сопротивлением и без сопротивления защитника. Учебная игра. Развитие силы.	2		
	3. Ведение мяча в движении. Варианты ловли и передачи мяча. Ведение с сопротивлением и без сопротивления защитника. Учебная игра. Воспитание трудолюбия, интереса к занятиям баскетболом.	2		
	4. Ведение мяча в движении с изменением направления движения, с изменением высоты отскока. Учебная игра. Развитие физических качеств.	2		
	5. Ведение мяча в движении с изменением направления движения, с изменением высоты отскока. Ведение с сопротивлением и без сопротивления защитника. Учебная игра. Развитие физических качеств.	2		
<b>Тема 3.4 Броски</b>	1. Бросок мяча сверху двумя руками. Бросок мяча в движении одной рукой от плеча. Учебная игра. Развитие физических качеств.	2		<b>ОК 8</b>
	2. Броски с различных точек. Учебная игра. Воспитание дисциплинированности, самостоятельности, активности.	2		

	3. Броски в кольцо после ведения с сопротивлением и без. Различные броски в кольцо после ведения. Учебная игра. Развитие силы.	2	
	4. Броски в кольцо одной рукой от плеча. Штрафной бросок. Учебная игра. Развитие силы	2	
	5. Броски в кольцо после подбора мяча, отскочившего от щита. Учебная игра. Развитие прыгучести.	2	
	6. Броски в кольцо после подбора мяча, отскочившего от щита. Учебная игра. Развитие прыгучести.	2	
	7. Броски в кольцо после обыгрывания. Трёхочковые броски. Учебная игра. Развитие физических качеств.	2	
<b>Тема 3.5</b> <b>Технико- тактическая подготовка</b>	1. Тактика игры в нападении, защите. Индивидуальные, групповые и командные тактические действия. Учебная игра.	2	<b>ОК 8</b>
	2. Тактика игры в нападении, защите. Индивидуальные, групповые и командные тактические действия. Учебная игра.	2	
	3. Тактика игры в нападении, защите. Индивидуальные, групповые и командные тактические действия. Учебная игра.	2	
	4. Действия против игрока с мячом (вырывание, выбивание, накрывание, перехват). Учебная игра. Развитие игрового мышления.	2	
	5. Групповые действия (2х3). Взаимодействие трёх игроков в нападении. Учебная игра.	2	
	6. Зонная система защиты. Нападение быстрым прорывом. Броски мяча в движении. Учебная игра. Развитие силы.	2	
	7. Действия против игрока с мячом (вырывание, выбивание, накрывание, перехват). Взаимодействие трёх игроков в нападении.	2	

	Учебная игра.		
	8. Действия против игрока с мячом (вырывание, выбивание, накрывание, перехват). Взаимодействие трёх игроков в нападении. Зонная система защиты. Учебная игра.	2	
<b>Самостоятельная работа:</b>		<b>12</b>	<b>ОК 8</b>
<p>1. Составление комплекса физических упражнений на занятиях по баскетболу.</p> <p>2. Проведение отдельной части занятия с группой студентов.</p> <p>3. Написание рефератов по разделам программы. 4-5. Изучение правил игры в баскетбол. 6. Упражнения на расслабление мышц. 7-8. Упражнения для мышц брюшного пресса.</p> <p>9. Комплекс утренней гигиенической гимнастики.</p> <p>10-11. Комплекс упражнений для развития прыгучести.</p> <p>12. Комплекс для развития гибкости. 13-14. Отжимание 30 раз.</p> <p>15-16. Упражнения для развития мышц плечевого пояса.</p> <p>17-18. Упражнения для развития мышц спины и брюшного пресса. 19-20. Упражнения для развития мышц спины.</p> <p>21-23. Закрепление навыков игры в баскетбол.</p> <p>24-26. Закрепление навыков судейства в баскетболе.</p>			
<b>Раздел 4. Профессионально-прикладная физическая подготовка.</b>		<b>36</b>	
<b>Тема 4.1</b> <b>Реакция на сигнал.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>ОК 8</b>
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>24</b>	
	1. Инструктаж по ТБ. Развитие реакции на сигнал. Развитие статической силы мышц спины.	2	
	2. Развитие реакции на сигнал. Развитие концентрации внимания.	2	

<b>Тема 4.2</b> <b>Развитие</b> <b>вестибулярн</b> <b>ой</b> <b>устойчивости</b>	1. Инструктаж по ТБ. Развитие вестибулярной устойчивости. Развитие силы мышц спины. Сгибание разгибание рук в упоре на брусьях.	2	
	2. Закрепление точности движений. Закрепление вестибулярной устойчивости: упр. на равновесие.	2	
<b>Тема 4.3</b> <b>Развитие</b> <b>силы</b>	1. Развитие вестибулярной устойчивости. Развитие силы мышц спины. Набивание теннисного шарика на ракетке за 1мин – зачет.	2	<b>ОК 8</b>
	2. Инструктаж по ТБ. Развитие силы мышц брюшного пресса. Развитие ручной ловкости. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (на результат) – тест.	2	
	3. Развитие силы мышц брюшного пресса. Развитие ручной ловкости. Поднимание туловища в сед из положения лёжа 30 сек.	2	
	4. Закрепление быстроты реакции. Развитие силы мышц ног.	2	
	5. Повышение активности движений. Развитие подвижности в суставах. Прыжки через скакалку за 30 секунд – зачет.	2	
	6. Повышение активности движений. Развитие подвижности в суставах. Прыжки через скакалку за 1 минуту – зачет.	2	
	7. Закрепление быстроты реакции. Развитие силы мышц ног. Прыжки через скакалку вращением вперед за 2 минуты – зачет.	2	
	8. Закрепление точности движений. Закрепление вестибулярной устойчивости: упр. на равновесие.	2	

<p><b>Самостоятельная работа</b></p> <p>4. Составление комплекса физических упражнений с предметами.  5. Проведение отдельной части занятия с группой студентов.  6. Написание рефератов по разделам программы.  7. Упражнения на формирование правильной осанки.  8. Упражнения на расслабление мышц.  9. Комплекс ОРУ.  10. Упражнения для мышц брюшного пресса.  11. Упражнения для укрепления грудных мышц.  12. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа.  13. Пресс за 30 сек.  14. Упражнения для укрепления мышц спины.  15. Пресс за 1 мин.</p>	<b>12</b>	<b>ОК 8</b>
<b>Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета</b>		
<b>Всего:</b>	<b>212</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Спортивный комплекс

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для СПО / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. – 3 изд. – Москва : Юрайт, 2017. – 493 с. – ISBN 978-5-534-02309-1

2. Бишаева, А. А. Профессионально-оздоровительная физическая культура студента : учеб. пособие. — Москва, 2013.- 259 с.

3. Бишаева А.А. Физическая культура : учебник для учреждений нач. и сред. Проф. Образования /– 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 234с

4. Решетников Н.В., Кислицын Ю.Л., Палтиевич Р.Л., Погадаев Г.И. Физическая культура [Текст] : учебник / - 15 изд.,стер. - М. : Издательский центр "Академия", 2015. - 176. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-4468-1241-7.

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Гелецкая Л. Н.. Физическая культура студентов специального учебного отделения / - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014. - 220 с. - ISBN 978-5-7638-2997-6. <http://znanium.com/go.php?id=511522>

2. Виленский М.Я., Горшков А.Г. Физическая культура (СПО) / - Москва :КноРус, 2015. 214. - ISBN 978-5-406-04313-4. <http://www.book.ru/book/916506>

3. Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А. Физическая культура (СПО) / - Москва : КноРус, 2016. - 256. - ISBN 978-5-406-04754-5. URL: <http://www.book.ru/book/918488>

4. Сайт Министерства спорта, туризма и молодёжной политики <http://sport.minstm.gov.ru>

5. Сайт Департамента физической культуры и спорта города Москвы <http://www.mossport.ru>

##### **3.2.3. Дополнительные источники:**

1. Гришина, Ю. И. Общая физическая подготовка. Знать и уметь: учебное пособие. -Ростов на Дону «Феликс» 2012.- 268 с.
2. Миронова, Т. И. Реабилитация социально-психологического здоровья детско-молодежных групп. — Кострома , 2014. – 197 с.
3. Тимонин, А. И. Педагогическое обеспечение социальной работы с молодежью : учеб. пособие / Тимонин, А. И ; под ред. Н. Ф. Басова — 3-е изд. — Москва, 2013. – 245 с.

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины  Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.	<b>Промежуточная аттестация</b>  в форме дифференцированного зачета.  Экспертная оценка усвоения теоретических знаний в процессе:  -письменных/ устных ответов,

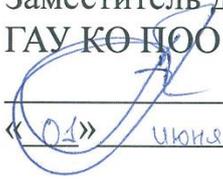
<p>Основы здорового образа жизни;</p> <p>Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности)</p> <p>Средства профилактики перенапряжения</p>		<p>-тестирования</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для</p>	<p>Оценка уровня развития физических качеств занимающихся наиболее целесообразно проводить по приросту к исходным показателям.</p> <p>Для этого организуется тестирование в контрольных точках:</p> <p>на входе – начало учебного года, семестра;</p> <p>на выходе – в конце учебного года, семестра, освоения темы программы.</p> <p>Тесты по ППФП разрабатываются применительно к укрупнённой группе специальностей/профессий</p>	<p><b>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на практических занятиях;</li> <li>- при ведении календаря самонаблюдения;</li> <li>- при проведении подготовленных студентом фрагментов занятий (занятий) с обоснованием целесообразности использования средств физической культуры, режимов нагрузки и отдыха;</li> <li>- при тестировании в контрольных точках.</li> </ul> <p><b>Лёгкая атлетика.</b></p>

данной профессии (специальности)		<p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе бега на короткие, средние, длинные дистанции;</li><li>прыжков в длину);</li><li>-самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами лёгкой атлетики.</li></ul> <p><b>Спортивные игры.</b></p> <p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- техники базовых элементов,</li><li>-техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование),</li><li>-техничко-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм,</li><li>-выполнения студентом функций судьи,</li><li>-самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по</li></ul>
-------------------------------------	--	---

		<p>развитию физического качества средствами спортивных игр.</p> <p><b>Общая физическая подготовка</b></p> <p>Экспертная оценка:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- техники выполнения упражнений для развития основных мышечных групп и развития физических качеств;</li><li>- самостоятельного проведения фрагмента занятия или занятия</li></ul> <p>ППФП с элементами гимнастики;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- техники выполнения упражнений на тренажёрах, комплексов с отягощениями, с самоотягощениями;</li><li>- самостоятельного проведения фрагмента занятия или занятия</li></ul>
--	--	--

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
\_\_\_\_\_ А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
\_\_\_\_\_ Т.А. Бугакова  
«01» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

Калининград

Программа учебной дисциплины «**Основы философии**» для

специальности среднего профессионального образования 43.02.14

Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Организация-разработчик:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Рекомендована предметно – цикловой комиссией общих гуманитарных и социальных дисциплин

Протокол заседания ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Н.Н.Невинская

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Основы философии»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9	Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;  выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей.	основные категории и понятия философии;  роль философии в жизни человека и общества;  основы философского учения о бытии;  сущность процесса познания;  основы научной, философской и религиозной картин мира;  об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	56
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	48
в том числе:	
теоретическое обучение	46
Самостоятельная работа	8
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Предмет философии и ее история</b>		<b>24</b>	
<b>Тема 1.1</b>  <b>Основные понятия и предмет философии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>  1. Становление философии из мифологии. Характерные черты философии: понятийность, логичность, рефлексивность.  2. Предмет и определение философии.	<b>4</b>  2  2	ОК.2, ОК. 3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
<b>Тема 1.2</b>  <b>Философия Древнего мира и средневековая философия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>  1. Предпосылки философии в Древнем мире (Китай и Индия).  2. Становление философии в Древней Греции. Философские школы. Сократ. Платон. Аристотель.  3. Философия Древнего Рима. Средневековая философия: патристика и схоластика	<b>6</b>  2  2  2	ОК.2, ОК. 3, ОК.5, ОК.6, ОК.9

<b>Тема 1.3</b> <b>Философия Возрождения и Нового времени</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК.2, ОК. 3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	1. Гуманизм и антропоцентризм эпохи Возрождения. Особенности философии Нового времени: рационализм и эмпиризм в теории познания.	2	
	2. Немецкая классическая философия. Философия позитивизма и эволюционизма.	2	
<b>Тема 1.4</b> <b>Современная философия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК.2, ОК. 3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	1. Основные направления философии XX века: неопозитивизм, прагматизм и экзистенциализм.	2	
	2. Философия бессознательного.	2	
	3. Особенности русской философии. Русская идея.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).		<b>4</b>	
<b>Раздел 2. Структура и основные направления философии</b>		<b>30</b>	
<b>Тема 2.1</b> <b>Методы философии и</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК.2, ОК. 3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	1. Этапы философии: античный, средневековый, Нового времени, XX века. Основные картины мира – философская (античность), религиозная (Средневековье), научная (Новое время, XX век).	2	

<b>ее внутреннее строение</b>	2. Методы философии: формально-логический, диалектический, прагматический, системный, и др. Строение философии и ее основные направления	2	
<b>Тема 2.2 Учение о бытии и теория познания</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК.2, ОК. 3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	1. Онтология – учение о бытии. Происхождение и устройство мира. Современные онтологические представления. Пространство, время, причинность, целесообразность.	2	
	2. Гносеология – учение о познании. Соотношение абсолютной и относительной истины	2	
	3. Соотношение философской, религиозной и научной истин.	2	
	4.Методология научного познания.	2	
<b>Тема 2.3 Этика и социальная философия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК.2, ОК. 3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
	1. Общезначимость этики. Добродетель, удовольствие или преодоление страданий как высшая цель. Религиозная этика. Свобода и ответственность. Насилие и активное непротивление злу.	2	
	2.Этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.	2	
	3.Влияние природы на общество.	2	
	4. Социальная структура общества. Типы общества. Формы развитие общества: ненаправленная динамика, цикличное развитие, эволюционное развитие. Философия и глобальные проблемы современности	2	

<b>Тема 2.4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК.2, ОК. 3, ОК.5, ОК.6, ОК.9
<b>Место философии в духовной культуре и ее значение</b>	1. Философия как рациональная отрасль духовной культуры. Сходство и отличие философии от искусства, религии, науки и идеологии.	2	
	2. Структура философского творчества. Типы философствования. Философия и мировоззрение. Философия и смысл жизни.	2	
	3. Философия как учение о целостной личности. Роль философии в современном мире. Будущее философии.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		<b>4</b>	
Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>56</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Социально-экономических дисциплин»,

оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами (компьютером, средствами аудиовизуализации, наглядными пособиями).

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Горелов А.А. Основы философии: учебное пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений. - М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 300 с.

2. Губин В.Д. Основы философии: учебное пособие. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. - 288 с. (Профессиональное образование)

##### **3.2.3. Электронные издания (электронные ресурсы)**

**1. Основы философии** [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Г. Тальнишних. - М. : НИЦ ИНФРА-М: Академцентр, 2014. - 312 с. - (Среднее профессиональное образование). - URL. - ISBN 978-5-16-009885-2.

<http://www.znaniyum.com/catalog.php?bookinfo=460750>

2. Основы философии : Учебник / Волкогонова Ольга Дмитриевна, Наталья Мартэновна. - Москва ; Москва : Издательский Дом "ФОРУМ" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 480 с. - ДЛЯ УЧАЩИХСЯ ПТУ И СТУДЕНТОВ СРЕДНИХ СПЕЦИАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ. - ISBN 978-5-8199-0258-5.

<http://znaniyum.com/go.php?id=444308>

3. Кочеров, С. Н. Основы философии : учебное пособие для СПО / С. Н. Кочеров, Л. П. Сидорова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 151 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/3AFFB197-B187-46A5-9D4F-E7E8061A6CDB#page/1>

4. Лавриненко, В. Н. Основы философии : учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 374 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/50CBD562-3B7E-4673-AB77-B0E2200DCB03#page/1>

5. Спиркин, А. Г. Основы философии : учебник для СПО / А. Г. Спиркин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 392 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/481AFB51-3B57-4AA4-8B81-3458B2A8FD99#page/1>

6. Ивин, А. А. Основы философии : учебник для СПО / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 478 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/89AD78FC-5E94-4E36-9684-4ABE1DD93B28#page/1>

7. Стрельник, О. Н. Основы философии : учебник для СПО / О. Н. Стрельник. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 312 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/72D0F529-6B59-4E43-A1FD-8835C632FE75#page/1>

8. Тюгашев, Е. А. Основы философии : учебник для СПО / Е. А. Тюгашев. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 252 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/249AAAAC-3035-4AE9-B6A0-D9651A77977F#page/1>

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Краткий философский словарь / Под ред. А.П. Алексеева. — М.: РГ-Пресс. 2010. — 496 с.

2. Основы философии: Учебник / О.Д. Волкогонова, Н.М. Сидорова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 480 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0258-5

3. Диоген Лаэртский. О жизни, учениях и изречениях знаменитых философов. — М.: Мысль. 1986. — 574 с.

4. Древнеиндийская философия /Сост. В.В. Бродов. — М.: Мысль. 1972. — 343 с.

5. Древнекитайская философия: В 2-х т. — М.: Мысль. 1972.

6. Лосский Н.О. История русской философии. — М.: Советский писатель. 1991.- 480 с.

7. Сенека Л.А. Нравственные письма к Луцилию. — М.: Наука. 1977. — 383 с.

8. Фромм Э. Душа человека. — М.: Республика. 1992. — 430 с.

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

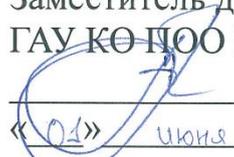
Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>основные категории и понятия философии;</p> <p>роль философии в жизни человека и общества;</p> <p>основы философского учения о бытии;</p> <p>сущность процесса познания;</p> <p>основы научной, философской и религиозной картин мира;</p> <p>об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;</p> <p>о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям,</p> <p>полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <p>-письменного/устного опроса;</p> <p>-тестирования;</p> <p>-оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p>в форме дифференцированного зачета в виде:</p>

<p>достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности;</p> <p>общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде.</p>		<p>-письменных/ устных ответов,</p> <p>-тестирования и т.д.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста,</p> <p>социокультурный контекст;</p> <p>выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей.</p>		

**Министерство образования Калининградской области  
государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Колледж сервиса и туризма»  
(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ

  
А.С. Алукриева  
«04» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ

  
Т.А. Бугакова  
«04» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ  
ГОСТИНИЧНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**

Калининград

Программа учебной дисциплины «Экономика и бухгалтерский учет  
гостиничного предприятия» для специальности среднего

профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Организация-разработчик:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Рекомендована ПЦК общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального цикла (ГС, Т, ОП, ПИ, СТ, СК, п)

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ А.А. Колганова

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>17</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1. Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале.	Определять потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения гостиницы и других средств размещения;	Виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения гостиницы и других средств размещения;
ПК 2.1. Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале	Определять потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения гостиницы и других средств размещения;	Виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения гостиницы и других средств размещения;

<p>ПК 3.1. Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале.</p>	<p>Определять потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения гостиницы и других средств размещения;</p>	<p>Виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения гостиницы и других средств размещения;</p>
<p>ПК 4.1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале.</p>	<p>Определять потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения гостиницы и других средств размещения; планировать и прогнозировать продажи</p>	<p>Виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения гостиницы и других средств размещения;</p>
<p>ПК 1.2. Организовывать деятельность сотрудников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.</p>	<p>Выстраивать систему стимулирования работников службы приема и размещения</p> <p>Управлять материально-производственными запасами</p> <p>Применять знание особенностей продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы;</p>	<p>Методы и формы оплаты труда видов. Виды и формы стимулирования труда. Тарифные планы и тарифную политику гостиничного предприятия;</p> <p>Особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы;</p>

		ценообразования; ориентироваться в номенклатуре основных и дополнительных услуг отеля;	Номенклатуру основных и дополнительных услуг гостиницы
ПК Организовывать деятельность сотрудников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.	2..2.	Выстраивать систему стимулирования работников службы питания  Управлять материально-производственными запасами	Принципы планирования потребности в персонале и средствах на оплату труда Методы и формы оплаты труда видов. Виды и формы стимулирования труда. Принципы управления материально-производственными запасами
ПК Организовывать деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	3.2.	Рассчитывать нормативы работы горничных; Выстраивать систему стимулирования работников службы питания  Управлять материально-производственными запасами	Принципы планирования потребности в персонале и средствах на оплату труда Методы и формы оплаты труда видов. Виды и формы стимулирования труда. Принципы управления материально-производственными запасами
ПК Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж материальных ресурсах и персонале	4.2	Применять знание особенностей продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы;  ориентироваться в номенклатуре основных и дополнительных услуг отеля;	Содержание эксплуатационной программы гостиницы и номенклатуру основных и дополнительных услуг, основные понятия: загрузка гостиницы, средняя цена; номерной фонд гостиницы; принципы ценообразования и

	<p>применять принципы ценообразования и подходы к ценообразованию</p> <p>Применять методы максимизации доходов гостиницы;</p>	<p>подходы к ценообразованию</p> <p>Методы управления доходами гостиницы;</p>
<p>ПК1.3-4.3</p> <p>Контролировать текущую деятельность сотрудников структурных подразделений для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.</p>	<p>Анализировать результаты деятельности структурных подразделений гостиницы</p> <p>Применять методы расчёта показателей эффективности работы структурных подразделений гостиницы</p>	<p>Методы определения эффективности работы структурных подразделений гостиницы</p>
<p>ПК 1.2-4.2.</p> <p>Организовывать деятельность сотрудников структурных подразделений гостиниц</p>	<p>вести необходимую, бухгалтерскую отчетность,</p> <p>заполнять первичные документы,</p> <p>составлять график документооборота,</p> <p>вести учёт выручки от услуг по проживанию, отражать выручку от внереализационных доходов.</p> <p>Отражать операции по бронированию номеров</p> <p>Вести учёт расходов на материально-техническое</p>	<p>- основные бухгалтерские документы и требования к их составлению в контексте профессиональных обязанностей технических работников и специалистов;</p> <p>виды отчетности по продажам</p> <p>- учет и порядок ведения кассовых операций;</p> <p>- формы безналичных расчетов;</p>

	обеспечение гостиниц.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p>Разработать план самообразования.</p> <p>определить перечень литературных источников по экономике и бухучету гостиничного предприятия.</p> <p>Организовать самостоятельную работу по изучению учебников и (пособий) передового опыта.</p> <p>Объективно оценить результаты профессионального роста.</p>	<p>методику экономического самообразования.</p> <p>Содержание и структуру плана самостоятельного изучения основ экономики и бухгалтерского учета гостиничного предприятия. Показатели профессионального и личного развития</p>
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p>Самостоятельно анализировать проблемы в финансово-экономических отношениях с коллегами и клиентами. Тактично и логично аргументировать свое мнение и позицию при взаимодействии с коллегами и клиентами при решении хозяйственно-экономических вопросов в профессиональной деятельности.</p>	<p>Нормы и правила взаимодействия с руководством, коллегами, клиентами при решении хозяйственно-экономических вопросов. Причины конфликтных ситуаций в хозяйственно-финансовой сфере и способы их разрешения.</p>

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>Применять различные формы, виды устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть методикой подготовки текстов, сообщений в контексте профессиональных обязанностей</p>	<p>Специфику различных функциональных – смысловых (финансовых) особенностей устных и письменных коммуникаций в хозяйственно-финансовой сфере. Средства для обеспечения логической связанности письменной и устной коммуникаций хозяйственно-финансовой содержания.</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<p>Применять на практике правовые и нормативные документы в контексте своих профессиональных обязанностей.</p> <p>Составлять договорную документацию в соответствии со своими профессиональными функциями.</p> <p>Использовать хозяйственно-экономические положения профессиональной документации, регламентирующей деятельность технических работников и специалистов.</p>	<p>Хозяйственно-экономические основы нормативного регулирования гостиничного дела.</p> <p>Содержание профессиональной документации, определяющее экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия . Характеристику документального оформления договорных отношений в гостинице, место и роль в этих отношениях технических работников и специалистов.</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>156</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>112</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	56
практические занятия	56
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>26</b>
<b>Консультации</b>	<b>12</b>
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена</b>	<b>6</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Тема1. Отраслевые особенности сферы гостеприимства.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 1 , ОК2, ОК 1 , ОК2,
	1.Основные понятия: отрасль, предприятие. Роль отрасли гостеприимства в современной экономике. Особенности производства и реализации гостиничной услуги. Сущность и специфика гостиничной услуги. Гостиничный продукт, составляющие гостиничного продукта.		
Тема 2. Экономические основы организации предприятий отрасли гостеприимства	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 1 , ОК2, ОК 1 , ОК2, ОК9, ОК10, ОК11
	1. Организация (предприятие) как первичный, главный и самостоятельный элемент экономической системы. Основы организации предпринимательской деятельности в гостиничном бизнесе		
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК1.1- 4.3
	1. Формы управления организациями в гостиничной отрасли		
Тема 3.	<b>Содержание учебного материала</b>	6	ОК1, ОК2, ОК3
Экономические основы	1. Основы внутрифирменного планирования в современных условиях хозяйствования. Методы и принципы планирования. Система планов	2	

<b>функционирования предприятия (организации) отрасли гостеприимства</b>	гостиничного предприятия. Текущий план предприятия гостеприимства.		
	2. Структура доходов. Основные факторы, определяющими доход гостиничного предприятия (загрузка номерного фонда и цены на гостиничные услуги (стоимость номера, питания, дополнительных услуг).	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК1.1- 4.3
	3. Понятие и содержание производственной (эксплуатационной) программы гостиницы. Факторы формирования эксплуатационной программы. Планирование эксплуатационной программы. Показатели эксплуатационной программы	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ОК11, ПК1.1- 4.3
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	ОК1, ОК2, ОК3, ПК1.1- 4.3
	1. Расчёт пропускной способности гостиницы и коэффициента использования номерного фонда	2	
	2. Расчёт объёма реализации основных услуг.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ПК1.1- 4.3
	3. Расчёт объёма реализации дополнительных услуг.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ПК1.1- 4.3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Составление макета эксплуатационной программы с учётом основных и дополнительных услуг. 2. Определение примерных тарифов на основные и дополнительные услуги, оказываемые отелями различных категорий г. Калининград. На основе данных справочной литературы и сети Интернет:	<b>10</b>	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3

	3. нахождение инновационных дополнительных услуг, предлагаемых в российских и зарубежных отелях, служащих повышению конкурентоспособности отелей;		
<b>Тема 4</b> <b>Экономические ресурсы предприятия.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	1. Производственные фонды предприятий отрасли гостеприимства. Имущество и капитал предприятия	2	
	2. Основные фонды гостиничного предприятия: структура и классификация. Учёт стоимости основных средств гостиничного предприятия. Показатели состояния и использования основных средств, расчёт потребности в основных средствах	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	3. Нематериальные активы: структура и классификация. Оценка и учёт нематериальных активов гостиничного предприятия. Учёт и оценка деловой репутации гостиничного предприятия.	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	4. Оборотные средства гостиничного предприятия, характеристика и состав оборотных средств, источники формирования и показатели использования, оценка потребности в оборотных средствах. Капитальные вложения и их эффективность	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>10</b>	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	1. Расчёт среднегодовой стоимости основных фондов.	2	
	2. Расчёт амортизационных отчислений по группам основных средств.	2	
3. Показатели использования основных производственных фондов предприятий гостиничной отрасли.	2		

	4. Расчёт показателей эффективности использования основных фондов: фондоотдачи, фондоёмкости, фондовооружённости	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	5. Оценка потребности в оборотных средствах.	2	
<b>Тема 5. Трудовые ресурсы гостиничного предприятия.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	1. Структура трудовых ресурсов и кадрового состава гостиничного предприятия	4	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	2. Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда	4	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	1. Планирование фонда рабочего времени и численности персонала	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	2. Планирование фонда заработной платы.	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	3. Расчёт заработной платы <sup>3</sup>	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
<b>Тема 6. Издержки гостиничного предприятия.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	<b>1</b> Структура расходов (издержек). Классификация издержек на выполнение услуг гостеприимства.	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	<b>2.</b> Управление издержками гостиничного предприятия. Принципы системы управления издержками.	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3

	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	Факторы, влияющие на формирование издержек		
<b>Тема 7. Цены и ценовая политика на предприятиях гостиничной индустрии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	1. Сущность экономической категории «цена». Состав цены. Методы формирования ценовой политики предприятий гостиничной индустрии. Механизмы ценообразования на услуги гостиничных предприятий. Видов тарифных планов и тарифная политика гостиничного предприятия	2	
	2. Затратные подходы в формировании цены продукции (услуг) предприятий гостиничной индустрии. Рыночные или маркетинговые методы в формировании цены на продукцию (услуги) предприятий гостиничной отрасли	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	<b>1. Определение цены по системе «Директ-костинг»</b>	2	
	2. Расчёт стоимости проживания гостя в гостинице	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные	<b>8</b>

	преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).		
<b>Тема 8. Показатели эффективности функционирования предприятий гостиничной индустрии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	<b>1. Основные показатели эффективности функционирования предприятия гостиничной индустрии. Прибыль предприятия гостиничного комплекса. Сущность экономической категории «прибыль». Рентабельность</b>	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	<b>2. Специфические показатели оценки экономической эффективности гостиничного предприятия</b>	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	1. Расчёт чистой прибыли и рентабельности.	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	2. Оценка эффективности деятельности структурного подразделения гостиницы	2	
3. Расчёт коэффициента заполняемости гостиницы, прибыль с гостя, норма прибыли номерного фонда, норма прибыли ресторанов и баров, норма прибыли дополнительных услуг	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3	
<b>Тема 9. Управление доходами от продаж в</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	1. Стратегии управления доходами гостиницы. Факторы, влияющие на объем и уровень продаж гостиничных услуг. Технологии максимизации доходов.		

<b>гостиничном бизнесе</b>			
<b>Тема 10. Теоретические и методологические основы организации бухгалтерского учета</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в гостиничном предприятии. Организация бухгалтерского учета и отчетности в гостинице. Учётная политика гостиницы и правила документооборота. Методы учёта доходов	2	
	2. Основные бухгалтерские документы и требования к оформлению отчётной бухгалтерской документации. Формы первичного учёта	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	3. Учет и порядок ведения кассовых операций. Формы безналичных расчетов	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>8</b>	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	1. Содержание бухгалтерской отчетности Баланс.	2	
	2. Строение и содержание бухгалтерского баланса	2	
	3. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки, их классификация	2	

	<b>4. Порядок оценки и калькуляции –основы стоимостного отражения затрат на предприятии и в его структурных подразделениях</b>	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
Тема 11. Бухгалтерский и налоговый учет доходов гостиниц	Содержание учебного материала	<b>8</b>	
	1.Учёт реализации гостиничных услуг по видам предоставляемых услуг. Отражение выручки от оказания услуг по проживанию в бухгалтерском и налоговом учете.	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	2.Отражение выручки от оказания дополнительных услуг в бухгалтерском и налоговом учете	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	3.Внерезультационные доходы гостиниц	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	4.Учёт операций в общественном питании. Первичные учётные документы в общественном питании	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	<b>10</b>	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	1.Учёт выручки от услуг по проживанию.	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	2.Заполнение первичных документов.	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3

	3. Отражение операций по бронированию номеров.	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	4. Учёт внереализационных доходов.	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	5. Отражение сумм возмещаемого ущерба клиентами.	2	ОК11, ПК1.1- 4.3
<b>Тема 12. Бухгалтерский и налоговый учёт расходов гостиниц</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>1. Особенности учёта расходов в составе расходов на гостиничном предприятии</b> Учёт расходов на материально-техническое обеспечение гостиниц.	2	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>		
	Учёт постельного белья, моющих средств, нормы списания посуды, расходы на форменную одежду, ремонт, рекламу, благоустройство и приобретение многолетних насаждений	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>  Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).	8	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3

<b>Консультации</b>	<b>12</b>	ОК 1., ОК2, ОК3, ОК4, ОК9, ОК10, ОК11, ПК1.1- 4.3
Экономические основы функционирования предприятия (организации) отрасли гостеприимства	2	
Трудовые ресурсы гостиничного предприятия.	2	
Издержки гостиничного предприятия.	2	
Показатели эффективности функционирования предприятий гостиничной индустрии	2	
Управление доходами от продаж в гостиничном бизнесе	2	
Бухгалтерский и налоговый учет доходов гостиниц	2	
<b>Экзамен</b>	<b>6</b>	
<b>Всего</b>	<b>156</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов «Экономики и предпринимательства» и «Бухгалтерского учёта»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: учебная мебель, дидактические пособия, программное обеспечение, мультимедийные презентации лекционного материала, видеофильмы по отдельным темам.

Технические средства обучения: видеопроекторное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, компьютеры с доступом к базам данных и Интернет.

#### **Нормативные источники:**

1. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации Приказ Минфина РФ от 29.07.1998 N 34н (ред. 26.03.2007).
3. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (ред. от 18.09.2006) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)».
4. План счетов бухгалтерского учета (Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 18.09.2006) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» (в ред. Приказов Минфина РФ от 07.05.2003 N 38н, от 18.09.2006 N 115н)) и Инструкция по его применению.

#### **Учебники и учебные пособия:**

1. Соколова С.В. Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия (1-е изд.) учебник 2018 г.
2. Гомола, Александр Иванович. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля [Текст] : учебник для СПО социально-экономического профиля. -4-е изд., стер. Москва: Академия, 2013. -336 с

#### **Дополнительная литература**

#### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://ru.wikipedia.org>
4. <http://www.buhgalteria.ru/article/n53491>

## **3.2. Информационное обеспечение обучения**

### **Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **3.2.1. Основные источники (печатные издания):**

1. Н.И. Малых, Н.Г. Можаяева. Экономика гостиничного предприятия. Гриф УМО МО РФ Издательство: ДРОФА (2015 г.) ISBN: 978-5-91134-745-1, 320 стр.

2. А.Н. Лазарев, Н.А. Зайцева, С.В. Огнеа, Е.Н. Егорова, Экономика гостиничного предприятия КНОРУС. Москва.2016г.

3. Бабаев Ю.А., Петров А.М. Теория бухгалтерского учёта: учебник/ под ред. Ю.А. Бабаева. – 5-е изд., перераб. И доп. – М.: Проспект, 2013. – 240 с.

4. Богаченко В.М. Основы бухгалтерского учета : учебник. – Ростов н/Д : Феникс, 2014. – 334 с.

5. Н.А. Бреславцева, В.В. Карощенко, Н.В. Михайлова, Н.А. Рябоконтъ «Основы бухгалтерского учета и аудита в сферах сервиса и туризма»/ учебник, Ростов-на Дону «Феникс», 2014г.

6. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Т. В. Воронченко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 276 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03199-7. <https://www.biblio-online.ru/viewer/9219EBCE-114F-45FF-A6F5-48FC1E951709#page/1>

7. Шадрина, Г. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 429 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02782-2. <https://www.biblio-online.ru/viewer/3490386E-E0DA-4DA4-9894-BC88D3694D85#page/1>

8. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для СПО / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01145-6. <https://www.biblio-online.ru/viewer/FCF15000-78EF-4815-9819-8E041DAC1B3B#page/1>

9. Лупкиова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для СПО / Е. В. Лупкиова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 244 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8995-3. <https://www.biblio-online.ru/viewer/B4ED590E-B874-43A2-B649-2EAD278F8022#page/1>

10. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для СПО / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. <https://www.biblio-online.ru/viewer/3641536B-A29A-4727-B7FF-B4A3C9909909#page/1>

11. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для СПО / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 325 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02641-2. <https://www.biblio-online.ru/viewer/8DFC14EA-D55E-49EA-94FA-B848150B1D49#page/1>

### **3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Электронные учебники
2. Скобкин С.С. Учебное пособие «Экономика гостиничного, ресторанныго и туристического предприятия». <http://institutiones.com/download/books/1981-ekonomika-gostinichnogo-restorannogo-i-turisticheskogo-predpriyatiya-skobkin.htm>
3. Чалдаева Л.А. Экономика предприятия. Курс в схемах
4. Экономика предприятия: Электронный учебник/ Юркова Т.И., Юрков С.В. [www.aup.ru](http://www.aup.ru)
5. [www.bookean.ru](http://www.bookean.ru)
6. [ru.wikipedia.org](http://ru.wikipedia.org)
7. [www.twirpx.com](http://www.twirpx.com)
8. [www.institutiones.com](http://www.institutiones.com)
9. [www.econpredr.narod.ru](http://www.econpredr.narod.ru)
10. <http://www.hotelmaster.ru>
11. <http://turgostinica.ru>
12. <http://tourlib.net>
13. <http://www.npark.ru>

14. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека – доступны электронные версии статей журналов

15. <http://www.vernikov.ru> Подборка аналитических материалов по вопросам

экономики, менеджмента и информационных технологий - статьи, книги, различные работы. 13.01.2012 г.

### **3.2.3 Дополнительные источники (печатные издания)**

1. Планирование деятельности гостиничных предприятий Учебно-методическое пособие .<http://stroimhotel.ru/files/pdf/metodology/metod/08.pdf>

2. Управление доходами и финансовое планирование на гостиничном предприятии. Москва, 2010.

3. Методология оценки экономической эффективности гостиниц. Москва, 2011. <http://stroimhotel.ru/files/pdf/metodology/metod/07.pdf>

4. Конкурентоспособность гостиничных предприятий. Москва, 2011

5. Экономика предприятия: Электронный учебник/ Юркова Т.И., Юрков С.В. <http://www.aup.ru>

6. Барчуков И.С. , Баумгартен Л.В. Башин Ю.Б. , Зайцев А.В. Гостиничный бизнес и индустрия размещения туристов М.: КНОРУС 2012

7. Каурова О.В., А.Н. Малолетко, О.С. Юманова. Бухгалтерский учет и анализ гостиничного предприятия. – М.: Издательство КноРус, 2017. –264 с.

8. Кыштымова Е.А. «Бухгалтерский учет»/ сборник заданий, Москва ИНФРА- М, 2013 г. Носова , С.С. Основы экономики, учебник для студентов СПО -7-е изд., перераб-Москва: КноРус, 2014

9. Майкл Хеппел. Пятизвездочный сервис Баланс Бизнес Букс. 2012.

10. Клаус Кобьёлл. «Мотивация в силе экшн. Восторг заразителен». Альпина Бизнес Букс Москва. 2012

12. Мусакин Алексей. Издательство Малый отель. С чего начать, как преуспеть.: Питер. 2007ю <http://depositfiles.com/gold/>

13. Журналы: “Отель”, “Пять звёзд” и

Оформление перечней источников в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления" (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 28.04.2008 N 95-ст).

### **3.3. Организация образовательного процесса**

Дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данной дисциплины (при наличии соответствующих межпредметных связей):

ОП.03. Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности,

МДК 01.01 Организация деятельности службы приема и размещения

МДК 02.01 Организация деятельности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда

МДК 03.01 Организация продаж гостиничного продукта

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров. Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направления деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты,

уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

#### 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		Экспертная оценка сформированности компетенций
Отраслевые особенности сферы гостеприимства. Современное состояние и перспективы развития отрасли,	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Основы внутрифирменного планирования в современных условиях хозяйствования. Методы и принципы планирования. Система планов гостиничного предприятия. Текущий план предприятия гостеприимства;	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Понятие и содержание производственной (эксплуатационной) программы гостиницы. Факторы формирования эксплуатационной программы. Планирование эксплуатационной программы. Показатели эксплуатационной программы	Наблюдение за верностью составления макета эксплуатационной программы	Ситуационная задача
Производственные фонды предприятий отрасли гостеприимства. Имущество и капитал предприятия	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Структура трудовых ресурсов и кадрового состава гостиничного	Ответы на вопросы на	Устный опрос

предприятия Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда	знание и понимание	
Структура расходов (издержек). Классификация издержек на выполнение услуг гостеприимства. Управление издержками гостиничного предприятия. Принципы системы управления издержками. Факторы, влияющие на формирование издержек	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Цены и ценовая политика на предприятиях гостиничной индустрии	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Показатели эффективности функционирования предприятий гостиничной индустрии	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Управление доходами от продаж в гостиничном бизнесе	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Теоретические и методологические основы организации бухгалтерского учета	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Бухгалтерский и налоговый учет доходов гостиниц	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Бухгалтерский и налоговый учет расходов гостиниц	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос

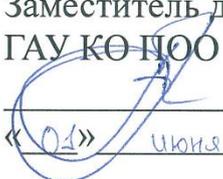
Тематика практических занятий и лабораторных работ	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Расчёт пропускной способности гостиницы и коэффициента использования номерного фонда	Оценка результатов	Экспертная оценка умения рассчитывать пропускную способность гостиницы, коэффициент использования номерного фонда,
Расчёт объёма реализации основных услуг. Расчёт объёма реализации дополнительных услуг.	Оценка результатов	Экспертная оценка умения рассчитывать
Расчёт среднегодовой стоимости основных фондов. Расчёт амортизационных отчислений по группам основных средств.	Оценка результатов	Экспертная оценка умения рассчитывать
Показатели использования основных производственных фондов предприятий гостиничной отрасли. Расчёт показателей эффективности использования основных фондов: фондоотдачи, фондоёмкости, фондовооружённости	Оценка результатов	Экспертная оценка умения рассчитывать
Оценка потребности в оборотных средствах.	Оценка результатов	Экспертная оценка умения рассчитывать
Планирование фонда рабочего времени и численности персонала	Оценка результатов	Экспертная оценка сформированности компетенций

Планирование фонда заработной платы.	Оценка результатов	Экспертная оценка умения рассчитывать
Расчёт заработной платы	Оценка результатов	Экспертная оценка умения рассчитывать
Определение цены по системе «Директ-костинг»	Оценка результатов	Экспертная оценка умения рассчитывать
Расчёт стоимости проживания гостя в гостинице	Оценка результатов	Экспертная оценка умения рассчитывать
Расчёт чистой прибыли и рентабельности. Оценка эффективности деятельности структурного подразделения гостиницы	Оценка результатов	Экспертная оценка умения рассчитывать
Расчёт коэффициента заполняемости гостиницы, прибыль с гостя, норма прибыли номерного фонда, норма прибыли ресторанов и баров, норма прибыли дополнительных услуг	Оценка результатов	Экспертная оценка умения рассчитывать
Содержание бухгалтерской отчетности Баланс. Строение и содержание бухгалтерского баланса	Оценка результатов	Экспертная оценка сформированности компетенций
Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки, их классификация	Оценка результатов	Экспертная оценка сформированности компетенций
Порядок оценки и калькуляции – основы стоимостного отражения затрат на предприятии и в его структурных подразделениях	Оценка результатов	Экспертная оценка сформированности компетенций

Учёт выручки от услуг по проживанию. Заполнение первичных документов. Отражение операций по бронированию номеров.	Оценка результатов	Экспертная оценка сформированности компетенций
Учёт внереализационных доходов. Отражение сумм возмещаемого ущерба клиентами.	Оценка результатов	Экспертная оценка сформированности компетенций
Учёт расходов на материально-техническое обеспечение гостиниц.	Оценка результатов	Экспертная оценка сформированности компетенций

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«03» июля 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ  
ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Калининград

**Программа учебной дисциплины «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» для специальности среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.**

Организация-разработчик:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Рекомендована предметно – цикловой комиссией математических и общих естественнонаучных дисциплин.

Протокол № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Т.В.Клюянова

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности»

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	пользоваться современными средствами связи и оргтехникой;	основные понятия автоматизированной обработки информации;
ОК 02	обрабатывать текстовую и табличную информацию;	общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
ОК 03		базовые системные программные продукты в области профессиональной деятельности;
ОК 04	пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности и владеть методами сбора, хранения и обработки информации;	состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
ОК 05		методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
ОК 06	осуществлять поиск информации на компьютерных носителях, в локальных и	технологии освоения пакетов прикладных программ; мультимедийные технологии

	<p>глобальных информационных сетях;</p> <p>использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</p> <p>обеспечивать информационную безопасность;</p> <p>применять антивирусные средства защиты информации;</p> <p>существлять поиск необходимой информации</p>	<p>обработки и представления информации;</p> <p>основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности</p>
--	---	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>198</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>144</b>
в том числе	
теоретическое обучение	8
практические занятия (если предусмотрено)	136
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>36</b>
<b>Консультации</b>	<b>12</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<b>6</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	<b>ОК 1-7, 9, 10</b>
	1.Цели, задачи и содержание дисциплины. Значение информационных технологий в профессиональной деятельности.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка реферата на тему: Персоны, внесшие вклад в развитие информационных технологий.		<b>2</b>	
<b>Раздел 1</b>	<b>Общий состав и структура ПК. Программное обеспечение ПК.</b>	<b>34</b>	
<b>Тема 1.1</b> <b>Устройство ПК.</b> <b>Программное обеспечение ПК.</b> <b>Классификация программного обеспечения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	<b>ОК 1-7, 9, 10</b>
	1.Архитектура персонального компьютера. Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем.	2	
	2.Характеристика основных устройств ПК. Основные комплектующие системного блока и их характеристики. Кодирование информации, единицы измерения информации	2	
	3. Структура хранения информации в ПК.	2	

	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы; подготовка сообщений по темам:</p> <p>Различные прикладные программы в профессиональной деятельности.</p> <p>Архитектура микропроцессоров.</p> <p>Внешние устройства ЭВМ.</p> <p>Представление числовой, символьной, графической информации.</p>	<b>2</b>	
<b>Тема 1.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	<b>ОК 1-7, 9, 10</b>
<b>Операционные системы, виды операционных систем их основные характеристики и функции.</b>	<b>Тематика практических занятий</b>	2	
	1.Понятие операционной системы.	2	
	2.Виды операционных систем.	2	
	3.Функциональные назначения операционных систем.	2	
	4.Средства хранения и переноса информации.	2	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы; подготовка сообщений по теме:</p> <p>История создания и развития ОС.</p>	<b>4</b>	
<b>Тема 1.3.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>14</b>	

<b>Информационные и коммуникационные технологии</b>	<b>Тематика практических занятий</b>	2	<b>ОК 1-7, 9, 10</b>
	1.Основные понятия, классификация и структура автоматизированных информационных систем.		
	2. Классификация информационных систем.	2	
	3.Глобальная сеть Интернет. История создания Всемирная паутина.	2	
	4.Поисковые системы	2	
	5.Основы работы в Глобальной сети Интернет.	2	
	6.Работа с различными поисковыми системами.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы		
<b>Раздел 2. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности</b>		<b>100</b>	
<b>Тема 2.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>22</b>	<b>ОК 1-7, 9, 10</b>
<b>Технология обработки текстовой информации</b>	<b>Тематика практических занятий</b>		
	1.Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов.	2	
	2. Основы конвертирования текстовых файлов	2	
	3.Оформление страниц документов, формирование оглавлений.	2	
	4.Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буквица.	2	

	5.Шаблоны и стили оформления.	2	
	6.Работа с таблицами и рисунками в тексте.	2	
	7.Водяные знаки в тексте.	2	
	8.Слияние документов.	2	
	9.Издательские возможности редактора.	2	
	10.Создание и форматирование документа с помощью текстового редактора MS WORD.	2	
	11.Создание структурированного документа <b>Контрольная работа по разделу 2 MS Word</b>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы. Подготовка рефератов по теме: Настольные издательские системы	<b>4</b>	
<b>Тема 2.2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	<b>ОК 1-7, 9, 10</b>
<b>Технология обработки графической информации</b>	<b>Тематика практических занятий</b>		<b>ПК 6.1-6.3</b>
	1.Основы компьютерной графики. Форматы графических файлов.	2	
	2.Способы получения графических изображений – рисование, оптический (сканирование).	2	
	3.Растровые и векторные графические редакторы.	2	

	4. Прикладные программы для обработки графической информации (Например: Microsoft Paint; Corel DRAW, Adobe Photoshop)	2	
	5. Основы компьютерного дизайна в профессиональной деятельности.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка материала для создания графических объектов. Обработка изображения (по выбору студента) с использованием прикладных компьютерных программ	<b>2</b>	
<b>Тема 2.3 Компьютерные презентации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	<b>ОК 1-7, 9, 10</b>
	<b>Тематика практических занятий</b>	2	
	1.Формы компьютерных презентаций. Графические объекты, таблицы и диаграммы как элементы презентации.		
	2.Общие операции со слайдами.	2	
	3.Выбор дизайна, анимация, эффекты, звуковое сопровождение	2	
	4.Подготовка презентаций в программе Power Point.	2	
	5.Использование Power Point для создания портфолио по профессии.	2	
	6.Создание презентаций по современным трендам.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа в поисковых системах сети Интернет, сбор материала и подготовка презентации по теме «Актуальные тенденции в профессиональной деятельности».	<b>4</b>	

<b>Тема 2.4</b>  <b>Технологии обработки числовой информации в профессионально й деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>	<b>ОК 1-7, 9, 10</b>
	<b>Тематика практических занятий</b>		
	1.Электронные таблицы, базы и банки данных, их назначение, использование в информационных системах профессионального назначения.	2	
	2. Расчетные операции, статистические и математические функции.	2	
	3.Решение задач линейной и разветвляющейся структуры в ЭТ.	2	
	4.Связь листов таблицы. Построение макросов.	2	
	5. Дополнительные возможности EXCEL.Электронные таблицы Excel.	2	
	6.Основные приемы работы с Excel. Ввод и редактирование элементарных формул.	2	
	7. Вставка и редактирование элементарных функций.	2	
	8.База данных ACCESS. Основные типы данных.	2	
	9.Объекты, атрибуты и связи. Формирование запроса-выборки.	2	
	10.Создание базы данных в ACCESS. .Создание таблицы, запроса. Создание формы, отчета	2	
<b>Контрольная работа по разделу 2 Табличный процессор MS Excel</b>			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>		
Работа над учебным материалом, решение задач и упражнений по образцу; сбор материала для создания базы данных профессиональной направленности			

<b>Тема 2.5</b> <b>Пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	<b>ОК 1-7, 9, 10</b>
	<b>Тематика практических занятий</b>	2	
	1.Функциональное назначение прикладных программ.	2	
	2.Способы формирования запросов при обращении к базе данных.	2	
	3.Ввод, редактирование и хранение данных.	2	
	4.Составление и получение отчетов о деятельности предприятия.	2	
	5.Работа с базами данных клиентов.	2	
	6.Создание коллажей и эскизов профессиональной направленности.	2	
	7.Создание презентаций по профессиональной тематике.	2	
	8.Работа по созданию клиентской базы.	2	
	9.Расчет прибыли, расхода, закупок. Расчет заработной платы сотрудников.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>		
Работа над учебным материалом, ответы на контрольные вопросы; изучение нормативных документов салонов; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач			
<b>Раздел 3. Возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности и информационная безопасность</b>		<b>42</b>	
<b>Тема 3.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>22</b>	<b>ОК 1-7, 9, 10</b>
	<b>Тематика практических занятий</b>	2	

<b>Компьютерные сети, сеть Интернет</b>	1.Классификация сетей по масштабам, топологии, архитектуре и стандартам.		
	2.Среда передачи данных. Типы компьютерных сетей. Эталонная модель OSI. Преимущества работы в локальной сети.	2	
	3.Технология World Wide Web. Браузеры. Адресация ресурсов, навигация.	2	
	4.Настройка Internet Explorer. Электронная почта и телеконференции	2	
	5.Мультимедиа технологии и электронная коммерция в Интернете.	2	
	6.Основы языка гипертекстовой разметки документов.	2	
	7.Форматирование текста и размещение графики.	2	
	8.Гиперссылки, списки, формы.	2	
	9.Инструментальные средства создания Web-страниц.	2	
	10.Основы проектирования Web – страниц.	2	
	11.Создание Web-страницы предприятия.	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Разработка проекта Web-страницы предприятия	<b>4</b>		
<b>Тема 3.2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	<b>ОК 1-7, 9, 10</b>
<b>Основы информационной и технической</b>	<b>Тематика практических занятий</b>		
	1.Информационная безопасность.	2	
	2.Классификация средств защиты.	2	

<b>компьютерной безопасности</b>	3.Программно-технический уровень защиты. Защита жесткого диска.	2	
	4.Защита от компьютерных вирусов.	2	
	5.Виды компьютерных вирусов	2	
	6.Организация безопасной работы с компьютерной техникой.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка компьютерных презентаций по темам: Классификация средств защиты, Установка паролей на документ, Программно-технический уровень защиты, Защита от компьютерных вирусов	<b>4</b>	
<b>Консультации</b>		<b>12</b>	
Информационные технологии в общественном питании.		2	
Информационные системы в общественном питании.		2	
MS Word Гиперссылки, автоматическое оглавление, указатели		2	
MS Excel Создание вычисляемых условий. Использование гиперссылок к другим документам.		2	
Правила оформления презентаций.		2	
Правила оформления буклетов.		2	
<b>Экзамен</b>		<b>6</b>	
<b>Всего:</b>		<b>198</b>	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информатики и информационных технологий», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения раздаточного дидактического материала и др.; техническими средствами (компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором); персональными компьютерами (по числу обучающихся) с выходом в интернет, специализированным программным обеспечением, мультимедийными пособиями.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Печатные издания:**

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 5-е изд., стер. – М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пос. для студ. сред. проф. образования /Е.В. Михеева – 5-е изд., стер., М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 384 с.;

2. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / Е.В. Михеева. – 5-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 256.

3. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / Д. В. Куприянов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 255 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/1AFA0FC3-C1D5-4AD7-AA67-5375B13A415F#page/1>

4. Ветитнев, А. М. Информационные технологии в туристской индустрии : учебник для СПО / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 402 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01695-6. <https://www.biblio-online.ru/viewer/083FA846-891E-4EFC-A8CE-7A9B6AE5F77A#page/1>

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):**

1. Образовательные ресурсы сети Интернет по информатике [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://vlad-ezhov.narod.ru/zor/pbaa1.html>;

2. Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://iit.metodist.ru>;

3. Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру) [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://www.intuit.ru>;

4. Открытые системы: издания по информационным технологиям [Электронный ресурс] /Режим доступа: <http://www.osp.ru>.

### **3.2.3. Дополнительные источники (печатные издания)**

1. Информационные технологии: Учебник / М.Е. Елочкин, Ю.С. Брановский, И.Д. Николаенко; Рук. авт. группы М.Е. Елочкин. - М.: Издательский центр «Академия», 2012 – 256 с.: ил. ;

2. Информационные технологии в офисе: учеб. Пособие / – М.: «Академия», 2012. – 314 с. ;

3. Л.Б. Левковец, Векторная графика CorelDraw – Спб: НИУ ИТОМО, 2013. – 357 с.;

4. Сергей Топорков Adobe Photoshop CS в примерах – Спб.: БХВ – Петербург, 2014 – 384 с.

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Знания:</p> <p>основных понятий автоматизированной обработки информации; общего состава и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем; базовых системных программных продуктов в области профессиональной деятельности; состава, функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям,</p> <p>полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <p>-письменного/устного опроса;</p> <p>-тестирования;</p> <p>-оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p>в форме дифференцированного зачета в виде:</p> <p>-письменных/ устных ответов,</p> <p>-тестирования</p>
<p>Умения:</p> <p>пользоваться современными средствами связи и оргтехникой;</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов,</p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <p>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых</p>

<p>обрабатывать текстовую и табличную информацию;</p> <p>использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</p> <p>использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</p> <p>обеспечивать информационную безопасность;</p> <p>применять антивирусные средства защиты информации;</p> <p>осуществлять поиск необходимой информации</p>	<p>соответствие требованиям</p> <p>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</p> <p>Точность оценки, самооценки выполнения</p> <p>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</p> <p>Рациональность действий и т.д.</p>	<p>действий, защите отчетов по практическим занятиям;</p> <p>- оценка заданий для самостоятельной работы,</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>- экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете</p>
--	---	--

**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
\_\_\_\_\_ А.С. Алукриева  
«04» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
\_\_\_\_\_ Т.А. Бугакова  
«04» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Калининград

Программа учебной дисциплины «**Безопасность жизнедеятельности**»  
для специальности среднего профессионального образования 43.02.14  
Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного

образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Разработчик: Андреев В.Б., преподаватель ГАУ КО ПОО КСТ

Рекомендована ПЦК общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального цикла (ГС, Т, ОП, ПИ, СТ, СК, п)

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Колганова А.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>13.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>14.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>15.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>
<b>16.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>18</b>

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Безопасность жизнедеятельности»

#### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 43.02.14 Гостиничное дело.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Компетенции	Уметь	Знать
ОК 1- 4, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ОК 10	-организовывать и проводить мероприятия по защите населения от	-принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования

	<p>негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</li> <li>-использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</li> <li>-применять первичные средства пожаротушения;</li> <li>-ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</li> <li>-применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</li> <li>-владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</li> </ul>	<p>развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</li> <li>-основы военной службы и обороны государства;</li> <li>-задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</li> <li>способы защиты населения от оружия массового поражения;</li> <li>-меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</li> <li>-организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;</li> <li>-основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</li> <li>-область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</li> <li>-порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</li> </ul>
--	---	--

	-оказывать первую помощь пострадавшим	
--	---------------------------------------	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>80</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>68</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	34
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>12</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, Самостоятельная работа: обучающегося	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Гражданская оборона и защита при чрезвычайных ситуациях</b>		<b>22</b>	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
<b>Тема 1.1.</b> Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	1. Понятие, задачи, организационная структура, режимы функционирования РСЧС. Силы и средства РСЧС.		
<b>Тема 1.2.</b> Гражданская оборона.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Организация гражданской обороны: история создания, задачи, силы и средства. Оружие массового поражения, виды, средства защиты, действия населения. Ядерное оружие. Химическое и биологическое оружие. (решение ситуационных задач)	2	
	2. Средства индивидуальной, коллективной защиты от оружия массового, поражения. Приборы радиационной и химической разведки и контроля. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Приборы	2	

	радиационной и химической разведки и контроля. Отработка нормативов по надеванию противогаза и ОЗК.		
<b>Тема 1.3.</b> Защита населения и территорий при чрезвычайных ситуациях.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	1. Природные и техногенные чрезвычайные ситуации. Защита при землетрясениях, извержениях вулканов, ураганах, бурях, смерчах, грозах, снежных заносах, сходе лавин, метели, вьюге, селях, оползнях. наводнениях, лесных, степных и торфяных пожарах. 2. Безопасность в профессиональной деятельности. Порядок и правила действий при возникновении пожара, пользовании средствами пожаротушения, возникновении аварии с выбросом сильно действующих ядовитых веществ, при возникновении аварии с выбросом сильно действующих ядовитых веществ.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	1. Чрезвычайные ситуации на всех видах транспорта (решение ситуационных задач). Защита при автомобильных и железнодорожных авариях (катастрофах), на воздушном и водном транспорте. (решение ситуационных задач) 2. Потенциально опасные объекты, обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической и социальной обстановке Обеспечение безопасности при эпидемии.	2	

	<p>Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара. Пользование средствами пожаротушения.</p> <p>Отработка действий при возникновении аварии с выбросом сильно действующих ядовитых веществ.</p> <p>Отработка действий при возникновении радиационной аварии. (решение ситуационных задач)</p>		
<b>Тема 1.4.</b> Терроризм, сепаратизм, экстремизм.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	<p>1. Истоки, характерные черты и особенности современного терроризма.</p> <p>Понятие сепаратизма и экстремизма и их совокупное проявление.</p>	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	<b>Практические занятия</b>	2	
	<p>1. Противодействие терроризму правила поведения при обнаружении подозрительного предмета и взрывоопасного устройства. Обеспечение безопасности в случае захвата заложником. (решение ситуационных задач).</p> <p>2. Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и во время общественных беспорядков. (решение ситуационных задач).</p>	2	
<b>Самостоятельная работа по разделу 1</b> решение ситуационных задач	<b>4</b>		

Подготовка рефератов/презентаций по темам: «Ядерное оружие», «Химическое и биологическое оружие». «Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения» «Чрезвычайные ситуации на всех видах транспорта(по видам транспорта)» «Современный терроризм», «Понятие сепаратизма и экстремизма», «Понятие сепаратизма», «Понятие экстремизма».			
<b>Раздел 2. Основы военной службы</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 2.1. Вооружённые Силы Российской Федерации</b>	1. Вооружённые Силы России на современном этапе. Уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. Строевая подготовка. Огневая подготовка.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
<b>Самостоятельная работа по разделу 2</b> Темы для самостоятельного, дополнительного изучения: <ul style="list-style-type: none"> <li>- уровневая структура РСЧС;</li> <li>- координационные органы РСЧС;</li> <li>- этапы создания ГО;</li> <li>- МЧС России;</li> <li>- причины природных ЧС;</li> <li>- причины техногенных ЧС.</li> <li>- приборы радиационной и химической разведки и контроля;</li> <li>- типы и виды терроризма, законодательные основы борьбы с терроризмом.</li> </ul> В процессе самостоятельной работы предусмотрено использование «Сборника практических заданий» по БЖ. Подготовка презентаций, докладов, рефератов. Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с		<b>4</b>	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10

конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).			
<b>Раздел 3. Основы медицинских знаний</b>		<b>70</b>	
<b>Тема 3.1. Основы медицинских знаний</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Общие правила оказания первой помощи. Первая помощь при травмах различных областей тела.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	<b>Практическое занятие</b> Отработка навыков первой помощи при травмах различных областей тела.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	Правила первой помощи при ранениях. Правила наложения повязок различных типов.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	<b>Практическое занятие</b> Отработка навыков первой помощи при ранениях, наложения повязок различных типов.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	Первая помощь при сотрясениях и ушибах головного мозга. Первая помощь при переломах.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10

	<b>Практическое занятие</b> Отработка навыков первой помощи при сотрясениях и ушибах головного мозга. Первая помощь при переломах.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	Первая помощь пострадавшему при электротравме. Первая помощь при синдроме длительного сдавливания.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	<b>Практическое занятие</b> Отработка навыков первой помощи пострадавшему при электротравме. Отработка навыков первой помощи при синдроме длительного сдавливания.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	Первая помощь при наружных кровотечениях. Первая помощь при ожогах.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	<b>Практическое занятие</b> Отработка навыков первой помощи при наружных кровотечениях. Отработка навыков первой помощи при ожогах. (решение ситуационных задач).	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	Первая помощь при воздействия высоких температур на человека. Предупреждение развития перегревания. Тепловой удар. (решение ситуационных задач)	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10

	<b>Практическое занятие</b> Отработка навыков первой помощи при воздействии высоких температур на человека. Отработка навыков предупреждения развития перегревания.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	Воздействие ультрафиолетовых лучей на человека. Первая помощь при воздействии низких температур.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	<b>Практическое занятие</b> Отработка навыков оказания первой помощи при воздействии ультрафиолетовых лучей на человека. Отработка навыков первой помощи при воздействии низких температур.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути. Первая помощь при отравлениях.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	<b>Практическое занятие</b> Отработка навыков оказания первой помощи при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути. Отработка навыков оказания первой помощи при отравлениях.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	Первая помощь при отсутствии сознания. Первая помощь при отсутствии кровообращения (остановка сердца)	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10

	<b>Практическое занятие</b> Отработка навыков оказания первой помощи при отсутствии сознания. Первая помощь при отсутствии кровообращения (остановка сердца)	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика. Из истории инфекционных болезней. Профилактика инфекционных заболеваний. Лечение инфекционных заболеваний.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	<b>Практическое занятие</b> Здоровье и здоровый образ жизни.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	Факторы, способствующие укреплению здоровья	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	<b>Практическое занятие</b> Факторы, способствующие укреплению здоровья. Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка. (решение ситуационных задач).	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	<b>Самостоятельная работа: по разделу 3</b> В процессе самостоятельной работы предусмотрено использование «Сборника практических заданий» по БЖ. Подготовка презентаций, докладов, рефератов. Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами тем и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой).	<b>4</b>	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10

Презентация: «Первая помощь при переломах». Подготовка презентации: «Правила наложения повязок различных типов» Подготовка реферата, презентации по теме: «Факторы, способствующие укреплению здоровья» Подготовка сообщения: «Первая помощь при сотрясениях и ушибах головного мозга», «Первая помощь при переломах». Реферат по теме: «Первая помощь пострадавшему при синдроме длительного сдавливания» Подготовка сообщений по теме – «Первая помощь пострадавшему при электротравме». Подготовка сообщений по теме «Воздействие ультрафиолетовых лучей на человека». Подготовка реферата по темам: «Первая помощь при отсутствии сознания», «Первая помощь при отсутствии кровообращения (остановка сердца)»		
<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>	
<b>Всего:</b>	<b>80</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Безопасность жизнедеятельности».

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- комплект учебно-наглядных пособий;
- интерактивная доска;
- средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи: противогазы, респираторы, простейшие защитные средства, защитные костюмы;
- индивидуальные медицинские средства защиты;
- огнетушители: порошковые, пенные, углекислотные;
- датчики пожарной сигнализации различных конструкций.

**Технические средства:** компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектором.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Нормативные источники:**

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный конституционный закон «О чрезвычайном положении» от 30. 05. 2001 года № 3-ФКЗ.
3. Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21. 12. 1994 года № 68-ФЗ.
4. Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
5. Постановление Правительства Российской Федерации «О Единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» от 30 декабря 2003 года № 794.
6. Постановление Правительства Российской Федерации «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21 мая 2007 года № 304.
7. Постановление Правительства Российской Федерации «О порядке подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций» от 4 сентября 2003 года № 547.
8. Технический регламент о требованиях пожарной безопасности, утвержденный Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ.

9. Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), утвержденные приказом МЧС России от 18 июня 2003 года № 313. – М.: Эксмо, 2010. 128 с.

10. Федеральный закон Российской Федерации № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 года.

11. Федеральный закон РФ № 61-ФЗ «Об обороне» от 31 мая 1996 года.

12. Федеральный закон «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 г., № 76-ФЗ (в редакции ФЗ от 11.11.2003 г., № 141-ФЗ).

13. Федеральный Закон от 09.02.2009 № 1-ФЗ «О Внесении изменений в статью 38 Федерального Закона «О воинской обязанности и военной службе» и статьи 23 и 28.5 Федерального Закона «О статусе военнослужащих».

14. Постановление Правительства РФ № 1441 «Об утверждении положения о подготовке граждан РФ к военной службе» от 31 декабря 1999 года.

15. Приказ Министра обороны РФ № 203, Минобразования РФ № 1936 «Об утверждении инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы» от 3 мая 2001 года.

16. Приказ №384/1 Министерства образования Калининградской области «О введении предмета «Основы военной службы» в подведомственных учреждениях начального и среднего профессионального образования» от 21 апреля 2009 года.

17. Письмо №03-898 Министерства образования и науки РФ «О методических рекомендациях по организации образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» за счет времени вариативной части базисного учебного плана» от 27.04. 2007 г.

18. «Стратегия национальной безопасности РФ». Указ Президента РФ № 537 от 12 мая 2009 года.

19. Общевоинские уставы ВС РФ. – М.: Эксмо, 2012.

#### **Основные и источники**

1. Арустамов, Э.А. Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности./Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. 16 –е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 176с.

2. Микрюков, В.Ю. Безопасность жизнедеятельности./Учебник. 3-е изд. М.: КНОРУС, 2015 г.

3. Косолапова, Н.В. Основы безопасности жизнедеятельности. Учебник. 5-е изд. М.: Издательский центр «Академия», 2015 г.

#### **Дополнительные источники**

1. Смирнов, А.Т Безопасность жизнедеятельности:/учебное пособие для учреждений среднего профессионального образования. А.Т Смирнов, Н.А. Крючек, Ю.П. Потапенко и др. – М.: Дрофа, 2016 г.

2. Сапронов, Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности:/учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. Ю.Г.

Сапронов, А.Б. Сыса, В.В. Шахбазян. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2016 г. – 320 с.

3. Смирнов, А.Т. Безопасность жизнедеятельности:/учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. А.Т. Смирнов, М.А. Шахраманьян, Н.А. Крючек и др. – 2-е изд., стереотип. – М.: Дрофа, 2016. – 224 с.

### 3.3 Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Мини-лекция, дискуссия, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), презентации с использованием различных вспомогательных средств с обсуждением, просмотр и обсуждение видеofilьмов, «мозговой штурм», обратная связь, работа в малых группах, ролевая игра, практическая работа, метод обучения в парах.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

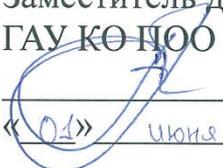
Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><b>Знания:</b>                      принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;                      принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.                      Не менее 75% правильных ответов.                      Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b>                      - письменного/устного опроса;                      - тестирования;                      - оценка результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)  <b>Промежуточная аттестация</b>                      в форме дифференцированного зачета в виде:                      - письменных/устных ответов,                      - тестирования</p>

<p>основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступление на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящего на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения полученных профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим</p>		
<p><b>Умения:</b> организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения;</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям; - оценка заданий для самостоятельной работы, <b>Промежуточная аттестация:</b></p>

<p>ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</p> <p>применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</p> <p>владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>оказывать первую помощь пострадавшим</p>	<p>Точность оценки, самооценки выполнения</p> <p>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</p> <p>Рациональность действий и т.д.</p>	<p>- экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете</p>
--	---	--

**Министерство образования Калининградской области  
государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Колледж сервиса и туризма»  
(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
\_\_\_\_\_ А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
\_\_\_\_\_ Т.А. Бугакова  
«01» июня 2019 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Программа учебной дисциплины «**Безопасность жизнедеятельности**» для специальности среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Разработчик: Андреев В.Б., преподаватель ГАУ КО ПОО КСТ

Рекомендована ПЦК общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального цикла (ГС, Т, ОП, ПИ, СТ, СК, п)

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Колганова А.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>17.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>18.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>19.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>
<b>20.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>17</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Безопасность жизнедеятельности»

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 43.02.14 Гостиничное дело.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Компетенции	Уметь	Знать
<b>ОК 1- 4, ОК 6, ОК 8, ОК 9, ОК 10</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</li> <li>-предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</li> <li>-использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</li> <li>-применять первичные средства пожаротушения;</li> <li>-ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</li> <li>-применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</li> <li>-основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</li> <li>-основы военной службы и обороны государства;</li> <li>-задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</li> <li>способы защиты населения от оружия массового поражения;</li> <li>-меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</li> <li>-организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;</li> <li>-основные виды вооружения, военной техники и специального</li> </ul>

	<p>военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</p> <p>-владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>-оказывать первую помощь пострадавшим</p>	<p>снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>-область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>-порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>
--	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>80</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>68</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	34
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>12</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, Самостоятельная работа: обучающегося	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Гражданская оборона и защита при чрезвычайных ситуациях</b>		<b>30</b>	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
<b>Тема 1.1.</b> Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	2. Понятие, задачи, организационная структура, режимы функционирования РСЧС. Силы и средства РСЧС.		
<b>Тема 1.2.</b> Гражданская оборона.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	<b>Практические занятия</b>		
	3. Организация гражданской обороны: история создания, задачи, силы и средства. Оружие массового поражения, виды, средства защиты, действия населения. Ядерное оружие. Химическое и биологическое оружие. (решение ситуационных задач)	<b>2</b>	
4. Средства индивидуальной, коллективной защиты от оружия массового, поражения. Приборы радиационной и химической разведки и контроля. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Приборы радиационной и химической разведки и контроля. Отработка нормативов по надеванию противогаза и	<b>2</b>		

	ОЗК.		
Тема 1.3. Защита населения и территорий при чрезвычайных ситуациях.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	
	3. Природные и техногенные чрезвычайные ситуации. Защита при землетрясениях, извержениях вулканов, ураганах, бурях, смерчах, грозах., снежных заносах, сходе лавин, метели, вьюге, селях, оползнях. наводнениях, лесных, степных и торфяных пожарах.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	4. Безопасность в профессиональной деятельности. Порядок и правила действий при возникновении пожара, пользовании средствами пожаротушения, возникновении аварии с выбросом сильно действующих ядовитых веществ, при возникновении аварии с выбросом сильно действующих ядовитых веществ.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	3. Чрезвычайные ситуации на всех видах транспорта (решение ситуационных задач). Защита при автомобильных и железнодорожных авариях (катастрофах), на воздушном и водном транспорте. (решение ситуационных задач)	2	
4. Потенциально опасные объекты, обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической и социальной обстановке Обеспечение безопасности при эпидемии. Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара. Пользование средствами пожаротушения.	2		

	Отработка действий при возникновении аварии с выбросом сильно действующих ядовитых веществ. Отработка действий при возникновении радиационной аварии. (решение ситуационных задач)		
<b>Тема 1.4.</b> Терроризм, сепаратизм, экстремизм.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	<b>2.</b> Истоки, характерные черты и особенности современного терроризма. Понятие сепаратизма и экстремизма и их совокупное проявление.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	<b>Практические занятия</b> <b>3.</b> Противодействие терроризму правила поведения при обнаружении подозрительного предмета и взрывоопасного устройства. Обеспечение безопасности в случае захвата заложником. (решение ситуационных задач).	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	<b>4.</b> Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и во время общественных беспорядков. (решение ситуационных задач).	2	
<b>Самостоятельная внеклассная работа по разделу 1</b> Темы для самостоятельного, дополнительного изучения: - уровневая структура РСЧС; - координационные органы РСЧС; - этапы создания ГО; - МЧС России; - причины природных ЧС; - причины техногенных ЧС. - приборы радиационной и химической разведки и контроля;		4	

<p>- типы и виды терроризма, законодательные основы борьбы с терроризмом.  В процессе самостоятельной работы предусмотрено использование «Сборника практических заданий» по БЖ. Подготовка презентаций, докладов, рефератов.  Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами темы и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).</p>			
<b>Раздел 2. Основы военной службы</b>		<b>72</b>	
<b>Тема 2.1. Вооруженные силы Российской Федерации на современном этапе</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Состав и организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.	2	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	2. Виды Вооруженных Сил Российской Федерации и рода войск.	2	
	3. Система руководства и управления Вооруженными Силами Российской Федерации.	2	
	4. Воздушно-десантные войска.	2	
	5. Ракетные войска стратегического назначения.	2	
	6. Войска воздушно-космической обороны.	2	
	7. Другие войска и их основные задачи.	2	
	8. Военская обязанность и комплектование Вооруженных Сил Российской Федерации личным составом.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
1. Сухопутные войска, структура, задачи (решение ситуационных задач).	2		

	2. Военно-воздушные войска, структура, задачи (решение ситуационных задач).	2	
	3. Военно-морской флот, структура, задачи (решение ситуационных задач).	2	
	4. Порядок прохождения военной службы. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил Российской Федерации (решение ситуационных задач).	2	
<b>Тема 2.2. Уставы Вооруженных Сил Российской Федерации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	1. Уставы, военная присяга ВС РФ и боевое знамя воинской части.	2	
	2. Военнослужащие и взаимоотношение между ними.	2	
	3. Права и обязанности военнослужащих.	2	
	4. Внутренний распорядок, размещение и быт военнослужащих.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	1. Воинская дисциплина. Суточный наряд роты. (отработка навыков).	2	
	2. Караульная служба, обязанности и действия часового (отработка навыков).	2	
<b>Тема 2.3. Строевая подготовка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Строй и управление ими. Строевые приемы и движение без оружия (отработка навыков).	2	
	2. Выполнение воинского приветствия, выход и возвращение в строй, подход к начальнику и отход от него. Строй отделения. (отработка навыков).	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	

<b>Тема 2.4.</b> Огневая подготовка	<b>Практические занятия</b>		
	1. Автомат Калашникова: материальная часть, разборка и сборка, подготовка автомата к стрельбе. Ведение огня из автомата (отработка навыков).	2	
<b>Тема 2.5.</b> Медико-санитарная подготовка. Первая доврачебная помощь	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Ранения, ушибы, переломы, вывихи, растяжение связок, синдром длительного сдавливания (решение ситуационных задач).	2	
	2. Ожоги, поражение электрическим током, утопление, переохлаждение, обморожение, отравление, клиническая смерть (решение ситуационных задач).	2	
<b>Самостоятельная работа: по разделу 2</b> Вопросы для самостоятельного дополнительного изучения: - обязательная подготовка граждан к военной службе; - ответственность призывников за уклонение от прохождения службы; понятие о воинских уставах; - воинская дисциплина, ее сущность и значение; - обязанности дневального по роте; - поощрения и дисциплинарные взыскания. - непрямой массаж сердца; - причины наступления клинической смерти. В процессе самостоятельной работы предусмотрено использование «Сборника практических заданий» по БЖ. Подготовка презентаций, докладов, рефератов. Изучение теоретического материала в соответствии с дидактическими единицами тем и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной литературой).		<b>4</b>	ОК.1-ОК.4, ОК.6, ОК.9, ОК.10
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>	

<b>Всего:</b>	<b>80</b>	
---------------	-----------	--

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Безопасность жизнедеятельности».

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- комплект учебно-наглядных пособий;
- интерактивная доска;
- средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи: противогазы, респираторы, простейшие защитные средства, защитные костюмы;
- индивидуальные медицинские средства защиты;
- огнетушители: порошковые, пенные, углекислотные;
- датчики пожарной сигнализации различных конструкций.

**Технические средства:** компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектором.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Нормативные источники:**

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральный конституционный закон «О чрезвычайном положении» от 30. 05. 2001 года № 3-ФКЗ.
3. Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21. 12. 1994 года № 68-ФЗ.
4. Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
5. Постановление Правительства Российской Федерации «О Единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» от 30 декабря 2003 года № 794.
6. Постановление Правительства Российской Федерации «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21 мая 2007 года № 304.
7. Постановление Правительства Российской Федерации «О порядке подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций» от 4 сентября 2003 года № 547.
8. Технический регламент о требованиях пожарной безопасности, утвержденный Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ.
9. Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), утвержденные приказом МЧС России от 18 июня 2003 года № 313. – М.: Эксмо, 2010. 128 с.

10. Федеральный закон Российской Федерации № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 года.

11. Федеральный закон РФ № 61-ФЗ «Об обороне» от 31 мая 1996 года.

12. Федеральный закон «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 г., № 76-ФЗ (в редакции ФЗ от 11.11.2003 г., № 141-ФЗ).

13. Федеральный Закон от 09.02.2009 № 1-ФЗ «О Внесении изменений в статью 38 Федерального Закона «О воинской обязанности и военной службе» и статьи 23 и 28.5 Федерального Закона «О статусе военнослужащих».

14. Постановление Правительства РФ № 1441 «Об утверждении положения о подготовке граждан РФ к военной службе» от 31 декабря 1999 года.

15. Приказ Министра обороны РФ № 203, Минобразования РФ № 1936 «Об утверждении инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы» от 3 мая 2001 года.

16. Приказ №384/1 Министерства образования Калининградской области «О введении предмета «Основы военной службы» в подведомственных учреждениях начального и среднего профессионального образования» от 21 апреля 2009 года.

17. Письмо №03-898 Министерства образования и науки РФ «О методических рекомендациях по организации образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» за счет времени вариативной части базисного учебного плана» от 27.04. 2007 г.

18. «Стратегия национальной безопасности РФ». Указ Президента РФ № 537 от 12 мая 2009 года.

19. Общевоинские уставы ВС РФ. – М.: Эксмо, 2012.

#### **Основные и источники**

1. Арустамов, Э.А. Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности./Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. 16 –е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 176с.
2. Микрюков, В.Ю. Безопасность жизнедеятельности./Учебник. 3-е изд. М.: КНОРУС, 2015.
3. Косолапова, Н.В. Основы безопасности жизнедеятельности. Учебник. 5-е изд. М.: Издательский центр «Академия», 2015.

#### **Дополнительные источники**

4. Смирнов, А.Т. Безопасность жизнедеятельности:/учебное пособие для учреждений среднего профессионального образования. А.Т Смирнов, Н.А. Крючек, Ю.П. Потапенко и др. – М.: Дрофа, 2016.
5. Сапронов, Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности:/учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. Ю.Г. Сапронов, А.Б. Сыса, В.В. Шахбазян. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 320 с.

6. Смирнов, А.Т. Безопасность жизнедеятельности:/учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. А.Т. Смирнов, М.А. Шахраманьян, Н.А. Крючек и др. – 2-е изд., стереотип. – М.: Дрофа, 2016. – 224 с.

### 3.3 Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Мини-лекция, дискуссия, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), презентации с использованием различных вспомогательных средств с обсуждением, просмотр и обсуждение видеофильмов, «мозговой штурм», обратная связь, работа в малых группах, ролевая игра, практическая работа, метод обучения в парах.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

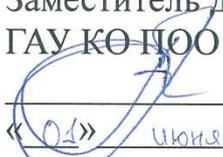
Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><b>Знания:</b>            принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;            принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных бедствиях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.            Не менее 75% правильных ответов.            Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессионально й терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b>            - письменного/устного опроса;            - тестирования;            - оценка результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)  <b>Промежуточная аттестация</b>            в форме дифференцированного зачета в виде:            - письменных/устных ответов,</p>

<p>национальной безопасности России;</p> <p>основы военной службы и обороны государства;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p> <p>способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступление на нее в добровольном порядке;</p> <p>основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящего на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>область применения полученных профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим</p>		<p>-тестирования</p>
<p><b>Умения:</b></p> <p>организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида быту;</p> <p>использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник,</p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <p>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям;</p> <p>- оценка заданий для самостоятельной работы,</p>

<p>применять первичные средства пожаротушения;  ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;  применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;  владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  оказывать первую помощь пострадавшим</p>	<p>последовательность действий и т.д.  Точность оценки, самооценки выполнения  Соответствие требованиям инструкций, регламентов  Рациональность действий и т.д.</p>	<p><b>Промежуточная аттестация:</b>  - экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете</p>
---	---	--

**Министерство образования Калининградской области  
государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Колледж сервиса и туризма»  
(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«01» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 01. Организация и контроль текущей деятельности  
сотрудников службы приема и размещения**

Калининград

**Программа ПМ 01. Организация и контроль текущей деятельности  
сотрудников службы приема и размещения для специальности среднего**

профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Организация-разработчик:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Разработчик: Колганова А.А., методист УМО

Рекомендована ПЦК общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального цикла (ГС, Т, ОП, ПИ, СТ, СК, п)

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Методист \_\_\_\_\_ Есина Н.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**4**

<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>14</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>16</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.02.14 Гостиничное дело.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «**Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения**» и соответствующие ему профессиональные компетенции, общие компетенции.

### 1.2.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

### 1.2.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения
ПК 1.1.	Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале
ПК 1.2.	Организовывать деятельность сотрудников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы
ПК 1.3.	Контролировать текущую деятельность сотрудников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт в:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработке операционных процедур и стандартов службы приема и размещения;</li> <li>- планировании, организации, стимулировании и контроль деятельности исполнителей по приему и размещению гостей.</li> </ul>
знать:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- законы и иные нормативно-правовые акты РФ в сфере туризма и предоставления гостиничных услуг;</li> <li>- стандарты и операционные процедуры, определяющие работу службы;</li> </ul> <p>методы планирования труда работников службы приема и размещения;</p>

уметь:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы;</li> <li>- проводить тренинги и производственный инструктаж работников службы;</li> <li>- выстраивать систему стимулирования и дисциплинарной ответственности работников службы приема и размещения;</li> <li>- организовывать работу по поддержке и ведению информационной базы данных службы приема и размещения;</li> <li>- контролировать работу сотрудников службы приема и размещения по организации встреч, приветствий и обслуживания гостей, по их регистрации и размещению, по охране труда на рабочем месте, по передаче работниками дел при окончании смены;</li> </ul>
--------	--

### 1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов –404

Из них на освоение МДК

- МДК01.01 - 122 часов,

- МДК01.02 – 48 часов

на практики:

- учебную 72 часа

- производственную 144 часа

Экзамен по модулю– 18 часов

## 2. СТРУКТУРА и содержание профессионального модуля

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательные аудиторные учебные занятия			внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа		учебная, часов	производственная часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая проект (работа), часов	всего, часов	в т.ч., курсовой проект (работа), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1. 1. ОК1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10	Раздел 1. Организация и технология работы службы приема и размещения	38	30	5	-	8	-	72	144
ПК 1. 2.	Раздел 2. Технология взаимодействия сотрудников с гостями	83	75	43	-	8	-		

OK1-OK5, OK7, OK9, OK10	при приеме, регистрации, размещении и выписки.								
ПК 1. 3. OK1-OK5, OK7, OK9, OK10	Раздел 3. Стандарты обслуживания гостей в процессе технологического цикла	49	41	25		8	-		
	Учебная практика, часов	<b>72</b>							
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	<b>144</b>							
	Экзамен по модулю	<b>18</b>							
	<b>Всего:</b>	<b>404</b>	<b>146</b>	<b>73</b>		<b>24</b>		<b>72</b>	<b>144</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Организация и технология работы службы приема и размещения</b>		<b>30</b>
<b>МДК 01.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения</b>		<b>20</b>
Тема 1.1. Организация и технология работы службы приема и размещения с гостями	<b>Содержание</b>	<b>12</b>
	1. Роль и место знаний по дисциплине в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности в сфере профессиональной деятельности. Роль службы приема и размещения в цикле обслуживания	2
	2. Службы приема и размещения: цели, основные функции, состав персонала. Рабочие смены, отделы: регистрации, кассовых операций, почты и информации, телефонная служба.	2
	3. Требования к обслуживающему персоналу. Функции портье, кассира и консьержа.	2
	4. Ознакомление с организацией рабочего места службы приема и размещения.	2

	5.Внутренние взаимодействия сотрудников службы приема и размещения. Стандартное оборудование секций службы приема и размещения.	2
	6.Телефонная служба. Этикет телефонных переговоров.	2
Тема 1.2. Технология взаимодействия сотрудников службы приема и размещения с гостями.	<b>Содержание</b>	<b>8</b>
	1.Речевые стандарты при приеме, регистрации и размещение гостей	2
	2.Взаимодействие сотрудников службы приема и размещения с гостями.	2
	3.Правила поведения в конфликтных ситуациях с потребителями.	2
	4.Контрольная работа по темам 1.1. и 1.2.	2
<b>МДК 01.02 Иностранный язык в сфере профессионально коммуникации для службы приема и размещения</b>		<b>10</b>
Тема 1.3. Организация и технология работы службы приема и размещения с гостями на английском языке	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	1.Организация работы службы приема и размещения с гостями на английском языке	2
	2.Технология работы службы приема и размещения с гостями на английском языке	2
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>6</b>
	1.Организация приёма, регистрации гостей. Введение лексики, закрепление в упражнениях. Чтение и перевод текста “The Front Desk of the Hotel”. Вопросы и ответы по содержанию текста.	2

	2. Развитие навыков устной речи. Выполнение упражнений с использованием лексики. Составление диалогов. Размещение гостей (предоставление номеров). Введение и закрепление лексики. Чтение и перевод текста “Hotel Housekeeping”.	2
	3. Выполнение упражнений для закрепления лексики. Развитие навыков устной речи. Составление диалогов у стойки ресепшюниста. Практика устной речи. Диалоги между сотрудниками о случившихся событиях во время смены	2
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 1		
Составление требований к обслуживающему персоналу кассовых операций, почты и информации, телефонной службы Составление перечня оборудования службы приема и размещения. Составление алгоритма работы с гостем по телефону. Составление алгоритма поведения в конфликтных ситуациях с потребителями. Составление эссе об организации службы приёма и размещения		8
<b>Раздел 2. Технология взаимодействия сотрудников с гостями при приеме, регистрации, размещении и выписки.</b>		<b>75</b>
<b>МДК 01.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения</b>		<b>22</b>
Тема 2.1. Технологический цикл обслуживания гостей. Прием и размещение гостей.	<b>Содержание</b>	<b>8</b>
	1. Проблемы службы приема и размещения. Изучение правил предоставления гостиничных услуг в РФ. Виды гостиничных услуг, предлагаемых гостю.	2
	2. Основные и дополнительные услуги, предоставляемые гостиницей.	2
	3. Системы и технологии службы приема и размещения: неавтоматизированные, полуавтоматизированные и автоматизированные.	2

	4. Система контроля доступа в помещения гостиницы. Организация хранения личных вещей. Процесс поселения в гостиницу. Стандарты качества обслуживания при приеме гостей.	2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>14</b>
	1. Профессиональная автоматизированная программа: описание и назначение модуля Front Office.	2
	2. Поселение гостя по брони, заполнение профайла гостя Поселение гостя от стойки, заполнение регистрационной карточки гостя	2
	3. Работа с профайлом гостей: корректировка и внесение изменений в личные данные гостя Работа с профайлом компаний, агентств, групп: корректировка и внесение изменений	2
	4. Особенности поселения гостей от группы Особенности поселения коллектива.	2
	5. Переселение гостя из номера Подселение к гостю в номер	2
	6. Комплексное задание по модулю Front Office.	2
	7. Контрольная работа	2
<b>МДК 01.02 Иностранный язык в сфере профессионально коммуникации для службы приема и размещения</b>		<b>10</b>

Тема 2.2. Особенности работы с гостями.	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1.Особенности работы с гостями.	2
	2.Особенности работы с гостями.	2
	3.Особенности работы с гостями.	2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>
	1.Категории гостей. Порядок встречи, приема, и регистрации и размещения гостей, групп, корпоративных гостей, иностранных граждан. Демонстрация и назначение номера. Поселение в номер.	2
	2.Особенности обслуживания VIP-гостей. Особенности работы с постоянными и VIP гостями. Compliments VIP гостям. Правила регистрации иностранных гостей. Виды и категории виз. Понятие миграционной карты.	2
<b>МДК 01.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения</b>		<b>34</b>
Тема. 2.3. Документация службы приема и размещения.	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1.Документация службы приема и размещения.	2
	2.Виды и формы документации в деятельности службы приема и размещения в зависимости от уровня автоматизации гостиницы.	2
	3.Документация, необходимая для учета использования номерного фонда на этапах: подготовительном, въезд, пребывание, выезд гостя	2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>10</b>
	1.Профессиональная автоматизированная программа.	2

	2.Заполнение бланков, регистрационных форм, заявок, писем	2
	3.Профессиональная автоматизированная программа.	2
	4.Составление заявок в технический отдел гостиницы (на ремонте/не сдается номер)	2
	5.Виды и формы документации в деятельности службы приема и размещения в зависимости от уровня автоматизации гостиницы.	2
Тема. 2.4. Оформление выезда гостя и процедура его выписки.	<b>Содержание</b>	<b>8</b>
	1.Стандарты качества обслуживания при выписке гостей. Расчетный час. Час выезда гостей. «Экспресс выписка». Функции кассира службы приема и размещения. Материальная ответственность при работе с валютными и другими ценностями. Оборудование кассового отделения гостиницы.	2
	2.Виды и порядок расчета оплаты за проживание и дополнительные услуги в гостиницах в соответствии с «Правилами предоставления гостиничных услуг РФ». Подготовка и проведение операций расчета. Правила оформления счетов. Способы оплаты в гостиницах. Оформление счетов.  Виды международных платежных систем, пластиковые карты, реквизиты платежных документов.  Способы оплаты проживания: наличными, кредитными картами, ваучерами.  Порядок ведения кассовых операций. Формы безналичных расчетов. Порядок возврата денежных сумм гостю.	2
	3.Автоматизированная обработка данных в службе приема и размещения.	2
	4.Конфликтные ситуации при расчетах с гостями и алгоритм их разрешения.	2

	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>10</b>
	1.Профессиональная автоматизированная программа. Работа со счетом гостя: начисление, разделение, скидка и перенос начисления.	2
	2.Разделение счета гостя на фолио, внесение корректировки в счет гостя	2
	3.Работа со счетами гостей.	2
	4.Оплата услуг. Выписка гостя.	2
	5. Контрольная работа	2
<b>МДК 01.02 Иностранный язык в сфере профессионально коммуникации для службы приема и размещения</b>		<b>10</b>
Тема. 2.5. Организация взаимодействия сотрудников с гостями при приеме, регистрации, размещении и выписки на английском языке	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	1.Организация взаимодействия сотрудников с гостями при приеме, регистрации, размещении и выписки на английском языке	2
	2.Организация взаимодействия сотрудников с гостями при приеме, регистрации, размещении и выписки на английском языке	2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>6</b>
	1.Расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей	2
	2.Расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей	2
	3.Распознавание и решение сложных и проблемных ситуаций в различных контекстах	2

Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 2		
1. Заполнение и обработка заявок и бланков.		
2. Заполнение регистрационной карточки гостя.		
3. Составление текстов на русском и иностранном языке для общения по телефону с клиентами.		
4. Заполнение бланков для иностранных гостей в паспортно – визовую службу.		
5. Составление алгоритма поселения, переселения и подселения гостей.		
6. Выписка счетов, внесение изменений в счет, производство расчетов с клиентом.		
7. Составление алгоритма выписки гостей из гостиницы.		
8. Оформление препроводительной ведомости для сдачи выручки в банк.		
9. Определение подлинности и платежности бумажных денежных знаков.		
10. Оформление счет – извещения при оплате кредитной картой.		
11. Оформление отчетных документов по расчету с владельцами платежных документов.		
<b>Раздел 3. Стандарты обслуживания гостей в процессе технологического цикла</b>		<b>41</b>
<b>МДК 01.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения</b>		<b>31</b>
Тема 3.1. Взаимодействие службы приема и	<b>Содержание</b>	<b>7</b>
	Основные отделы гостиницы и их характеристика	2
	Принципы взаимодействия службы приема и размещения с другими отделами гостиницы.	2

размещения с другими службами гостиницы.	Информационные потоки и документооборот между службой приема и размещения и другими отделами гостиницы.	3
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>10</b>
	Профессиональная автоматизированная программа	2
	Составление графика загрузки отеля,	2
	Профессиональная автоматизированная программа.	2
	Составление графика занятости номерного фонда,	2
	Шахматка отеля	2
Тема 3.2.	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
Организация ночного аудита	Служба ночного аудита: назначение и основные функции. Изучение правил выполнения ночного аудита. Правила работы с информационной базой данных гостиницы.	2
	Проверка тарифов, счетов, журналов регистрации и других форм первичного учета и первичной документации. Ознакомление с видами отчетной документации	2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>10</b>
	Профессиональная автоматизированная программа.	2
	Выполнение ночного аудита.	2
	Профессиональная автоматизированная программа	2
	Проверка тарифов, счетов, перевод даты и т.д.	2

	Презентации студентов	2
<b>МДК 01.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения</b>		<b>10</b>
Тема 3.3. Стандарты обслуживания гостей в процессе технологического цикла на английском языке	<b>Содержание</b>	<b>5</b>
	Стандарты обслуживания гостей в процессе технологического цикла на английском языке	2
	Стандарты обслуживания гостей в процессе технологического цикла на английском языке	3
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>5</b>
	Технологический цикл гостиничного предприятия	2
	Изучение стандартов для обслуживания гостей	3
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела 3 1. Выписка счетов, внесение изменений в счет, производство расчетов с клиентом. 2. Составление алгоритма выписки гостей из гостиницы. 3. Составить алгоритм проведения ночного аудита.		<b>8</b>

<p><b>Учебная практика</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отработка приемов организации рабочего место службы приема и размещения</li> <li>2. Выяснение потребностей и пожеланий гостя относительно услуг</li> <li>3. Составление и обработка необходимой документацию по загрузке номеров, ожидаемому заезду, выезду, состоянию номеров, начислению на счета гостей за дополнительные услуги.</li> <li>4. Отработка навыков общения с потребителем в процессе приема, регистрации и размещения гостей на иностранном языке, с использованием техники и приемов эффективного общения с гостями, деловыми партнерами и коллегами и приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</li> <li>5. Применение профессиональных программ для приема, регистрации и выписки гостей</li> <li>6. Проведение работ по оформлению гостей (VIP-гостей, групп, корпоративных гостей).</li> <li>7. Отработка навыков регистрации иностранных граждан.</li> <li>8. Отработка взаимодействия с турагентствами, туроператорами и иными сторонними организациями.</li> <li>9. Контроль оказания перечня услуг, предоставляемых в гостиницах (по договору).</li> <li>10. Оформление и подготовка счетов гостей.</li> <li>11. Отработка навыков начисления и осуществления расчетов с гостями</li> <li>12. Отработка навыков работы с информационной базой данных о наличии занятых, свободных мест, о гостях (проживающих, выписавшихся, отъезжающих).</li> </ol>	<p><b>72</b></p>
<p><b>Производственная практика</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отработка навыков работы с профессиональными программами и их модулями;</li> <li>2. Отработка навыков информирования потребителя о видах услуг и правилах безопасности во время проживания в гостинице</li> <li>3. Выполнение калькуляции стоимости услуг гостиничного предприятия для потребителей</li> <li>4. Составление и обработка документации по загрузке номеров, ожидаемому заезду, состоянию номеров, начислениям.</li> </ol>	<p><b>144</b></p>

5. Выполнение поручений руководителя по обсуждению деталей договора с контрагентами и потребителями	
6. Составление проекта договоров в соответствии с принятыми соглашениями	
7. Отработка навыков заключения договоров в соответствии с принятыми соглашениями.	
8. Отработка навыков использования технических, телекоммуникационных средства и профессиональных программ для расчета и выписки гостей	
9. Отработка навыков начисления и осуществления расчетов с гостями	
10. Оформление бухгалтерских документов по кассовым операциям.	
11. Выполнение обязанностей ночного портье.	
12. Отработка навыков использования технических, телекоммуникационных средства для ночного аудита.	
13. Отработка навыков использования техник и приемов эффективного общения с гостями, деловыми партнерами и коллегами с использованием приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	
<b>Консультации</b>	<b>12</b>
Организация и технология работы службы приема и размещения с гостями	2
Организация и технология работы службы приема и размещения с гостями на английском языке	2
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	2
Стандарты обслуживания гостей в процессе технологического цикла на английском языке	2
Взаимодействие службы приема и размещения с другими службами гостиницы.	2
Стандарты обслуживания гостей в процессе технологического цикла на английском языке	2
<b>Экзамен по модулю</b>	<b>6</b>
<b>Всего</b>	<b>404</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета - стойка приема и размещения гостей с модулем он-лайн бронирования.

##### **Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:**

- стойка ресепшн;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- экран, проектор, магнитная доска;
- дидактические пособия;
- программное обеспечение;
- видеофильмы по различным темам.

##### **Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:**

- стойка регистрации (ресепшн) включающая в себя:
- телефон;
- настенные часы;
- факс;
- копировальный аппарат;
- стеллаж для регистрационных карточек;
- стойка для хранения ключей;
- машинка для кредитных карт (имитация);
- компьютерный терминал с принтером;
- стеллаж для файлов аудиторской проверки соответствия данных о заселении и счетов;
- стеллаж для ваучеров;
- сейф;
- место хранения наличности.

## **Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:**

- видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор или плазменная панель);
- компьютеры по количеству посадочных мест;
- профессиональные компьютерные программы для гостиниц.

## **3.2. Информационное обеспечение обучения**

### **3.2.1 Печатные издания**

#### **Основные:**

1. Потапова И.И. Организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда (2-е изд., стер.) учебник 2018 г.
2. Ёхина М.А. Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения (2-е изд., испр.) учебник 2018 г.
3. Ёхина М.А. Организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж (2-е изд., испр.) учебник 2018 г.
4. Английский язык для индустрии гостеприимства. 2015г. Москва ИНФА-М К.В Ишимцева

#### **Дополнительные:**

1. Hotels & Catering. “Express Publishing”, Virginia Evans 2016 г.
2. Тимохина, Т. Л. Гостиничная индустрия: учебник для СПО / Т. Л. Тимохина. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04589-5. <https://www.biblio-online.ru/viewer/12AC7584-3AAC-48DC-A720-4CA49A6FD829#page/1>
3. Тимохина, Т. Л. Гостиничный сервис: учебник для СПО / Т. Л. Тимохина. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03427-1. <https://www.biblio-online.ru/viewer/05FBCB8B-ADDDB-4861-869C-83A61B803759#page/1>

#### **Журналы:**

- «Отель»
- «Пять звезд»
- «Гостиница и ресторан»
- «PRO - отель».

### **3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. [http://hotel.web-3.ru/intarticles/?act=full&id\\_article=7830](http://hotel.web-3.ru/intarticles/?act=full&id_article=7830)
2. <http://h-code.ru/2009/11/mobile-marketing-in-hotel-business/>
3. <http://www.catalog.horeca.ru/newspaper/business/249/>
4. <http://prohotel.ru/>

### **3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направления деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 настоящего ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 настоящего ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

### 3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеofilьмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

### 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1. 1. Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов	Тестирование Собеседование Экзамен
	Экспертное наблюдение Оценка процесса Оценка результатов	Лабораторная работа Ролевая игра Ситуационная задача Практическая работа
	Экспертное наблюдение	Практическая работа Виды работ на практике
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача

деятельности, применительно к различным контекстам	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Оценка результата	Собеседование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Оценка результата	Собеседование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Оценка результата	Собеседование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Оценка результата	Собеседование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
	Оценка результата	Тестирование

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ПК 1.2. Организовывать деятельность сотрудников службы приема и размещения в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов	Тестирование Собеседование Экзамен
	Экспертное наблюдение Оценка процесса Оценка результатов	Лабораторная работа Ролевая игра Ситуационная задача Практическая работа
	Экспертное наблюдение	Практическая работа Виды работ на практике
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Оценка результата	Собеседование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное	Оценка результата	Собеседование
	Оценка результата	Ситуационная задача

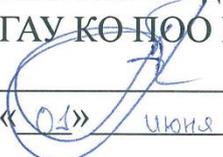
профессиональное и личностное развитие	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Оценка результата	Собеседование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Оценка результата	Собеседование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ПК 1.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы приема и размещения для поддержания требуемого уровня качества	75% правильных ответов	Тестирование
	Оценка процесса	Собеседование
	Оценка результатов	Экзамен
	Экспертное наблюдение	Лабораторная работа

	Оценка процесса Оценка результатов	Ролевая игра Ситуационная задача Практическая работа
	Экспертное наблюдение	Практическая работа Виды работ на практике
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Оценка результата	Собеседование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Оценка результата	Собеседование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Оценка результата	Собеседование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра

социального и культурного контекста.		
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Оценка результата	Собеседование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Оценка результата	Тестирование
	Оценка результата	Ситуационная задача
	Оценка процесса	Ролевая игра

**Министерство образования Калининградской области  
государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Колледж сервиса и туризма»  
(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«01» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 02 Организация и контроль текущей деятельности  
сотрудников службы питания**

Калининград

**Программа ПМ 02 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания** для специальности среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

Организации-разработчики:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Разработчик: Колганова А.А., методист УМО

Рекомендована ПЦК общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального цикла (ГС, Т, ОП, ПИ, СТ, СК, п)

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Методист \_\_\_\_\_ Есина Н.В.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>13</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>16</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ 02 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания

### 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.02.14 Гостиничное дело

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «**Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания**» и соответствующие ему профессиональные компетенции, и общие компетенции:

#### 1.2.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
<b>ОК 1.</b>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
<b>ОК 2.</b>	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
<b>ОК 3.</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
<b>ОК4.</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
<b>ОК 5.</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
<b>ОК 6.</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

<b>ОК 7.</b>	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
<b>ОК 8.</b>	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.
<b>ОК 9.</b>	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
<b>ОК 10.</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
<b>ОК 11.</b>	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<b>ВД 1</b>	Планирование, организация и контролирование деятельности сотрудников и потребностей службы питания в материальных ресурсах и персонале.
<b>ПК 2.1.</b>	Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале.
<b>ПК 2.2.</b>	Организовывать деятельность сотрудников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.
<b>ПК 2.3.</b>	Контролировать текущую деятельность сотрудников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей
<b>ВД 2</b>	Организация, осуществление и контролирование специальных видов услуг, стилей и методов обслуживания службы питания гостиничного комплекса для поддержания требуемого уровня качества обслуживания.
<b>ПК 2.3.</b>	Контролировать текущую деятельность сотрудников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практи ческий опыт	<ul style="list-style-type: none"><li>- планирования деятельности сотрудников службы питания и потребности в материальных ресурсах и персонале;</li><li>- разработки операционных процедур и стандартов службы питания; организации и стимулирования деятельности сотрудников службы питания в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы;</li><li>- оформления документов и ведения диалогов на профессиональную тематику на иностранном языке;</li><li>- контроля текущей деятельности сотрудников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей;</li></ul>
уметь	<ul style="list-style-type: none"><li>- осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности службы питания, взаимодействие с другими службами гостиничного комплекса;</li><li>- оценивать и планировать потребность службы питания в материальных ресурсах и персонале;</li><li>- определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с установленными нормативами, в т.ч. на иностранном языке;</li><li>- анализировать результаты деятельности службы питания и потребности в материальных ресурсах и персонале;</li><li>- использовать информационные технологии для ведения делопроизводства и выполнения регламентов службы питания;</li><li>- организовывать и контролировать процессы подготовки и обслуживания потребителей услуг с использованием различных методов и приемов подачи блюд и напитков в организациях службы питания, в т.ч. на иностранном языке;</li><li>- контролировать текущую деятельность сотрудников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей;</li></ul>

<p>знать</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- задачи, функции и особенности работы службы питания;</li> <li>- законодательные и нормативные акты о предоставлении услуг службы питания гостиничного комплекса;</li> <li>- особенности организации предприятий питания разных типов и классов, методов и форм обслуживания;</li> <li>- требования к обслуживающему персоналу, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной защиты и личной гигиены;</li> <li>- требования к торговым и производственным помещениям организаций службы питания;</li> <li>- профессиональную терминологию службы питания на иностранном языке;</li> <li>- технологию организации процесса питания;</li> <li>- специализированные информационные программы и технологии, используемые в работе службы питания;</li> <li>- этапы процесса обслуживания;</li> <li>- технологию организации процесса питания с использованием различных методов подачи блюд и напитков, стандартов организации обслуживания и продаж в подразделениях службы питания;</li> <li>- профессиональную терминологию службы питания на иностранном языке;</li> <li>- регламенты службы питания;</li> <li>- критерии и показатели качества обслуживания;</li> <li>- методы оценки качества предоставленных услуг.</li> </ul>
--------------	--

## **1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 392 часов.

Из них на освоение МДК

- МДК 02.01 – 138 часов,

- МДК 02.02 – 56 часов,

на практики:

- учебную - 72 часа,

- производственную - 108 часов.

Экзамен по модулю – 18 часов

## 2. СТРУКТУРА и содержание профессионального модуля

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательные аудиторные учебные занятия			внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа		учебная, часов	производственная часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовой проект (работа) *, часов	всего, часов	в т.ч., курсовой проект (работа) *, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1, ПК 2.2,	Раздел 1. Планирование, организация и	108	78	24		30		72	108

\* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций

ОК1-ОК6,	контролирование деятельности сотрудников и потребностей службы питания в материальных ресурсах и персонале.								
ПК 2.3. ОК7 - ОК10	Раздел 2. Организация, осуществление и контролирование специальных видов услуг, стилей и методов обслуживания службы питания гостиничного комплекса для поддержания требуемого уровня качества обслуживания.	86	70	50		16			
	Учебная практика, часов	<b>72</b>							
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	<b>108</b>							
	Экзамен по модулю	<b>18</b>							
	<b>Всего:</b>	<b>392</b>	<b>148</b>	<b>74</b>	<b>-</b>	<b>46</b>	<b>-</b>	<b>72</b>	<b>108</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Планирование, организация и контролирование деятельности сотрудников и потребностей службы питания в материальных ресурсах и персонале.</b>		<b>108</b>
<b>МДК.02.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания.</b>		
Тема 1.1. Особенности организации работы службы питания гостиничного комплекса.	<b>Содержание</b>	<b>16</b>
	1. Цели и задачи обслуживания. Основные правила и нормы.	2
	2. Различные формы и методы предоставления услуг питания в гостинице. Требования к услугам службы питания.	2
	3. Особенности обслуживания организаций разных типов и классов службы питания.	2
	4. Требования к персоналу и методика определения численности персонала организаций службы питания гостиничного комплекса.	2
	5. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной защиты и личной гигиены.	2
	6. Внутрифирменные стандарты обслуживания гостей.	2

	7. Деловое общение.	2
	8.Этика и этикет.	2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>6</b>
	Определение численности работников, занятых обслуживанием, в соответствии с заказом и установленными нормативами.	2
	Планирование потребностей в персонале с учетом особенностей работы организаций службы питания.	2
	Презентации студентов «Особенности организации работы службы питания гостиничного комплекса».	2
Тема 1.2. Особенности подготовки и технологий организации обслуживания в организациях службы питания.	<b>Содержание</b>	<b>18</b>
	1. Требования к торговым и производственным помещениям организаций службы питания;	2
	2. Материально-техническое оснащение торговой деятельности организаций службы питания.	2
	3. Методика определения потребностей службы питания в материальных ресурсах и персонале.	2
	4. Нормы оснащения, правила хранения и учета материальных ценностей.	2
	5. Информационное обеспечение услуг службы питания гостиницы.	2
	6. Технологии процесса обслуживания в предприятиях службы питания.	2
	7. Стили и методы подачи блюд и напитков.	2

	8. Виды расчетов с гостями в организациях службы питания гостиничного комплекса.	2
	9. Контрольная работа по теме 1.2.	2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>18</b>
	1.Идентификация материальных ресурсов и оборудования для обеспечения работы службы питания.	2
	2.Подготовка различных видов меню для предоставления услуг службы питания.	2
	3.Определение потребностей в материальных ресурсах службы питания.	2
	4.Организация и подготовка предприятия общественного питания к обслуживанию гостей.	2
	5.Организация и подготовка процесса обслуживания в организациях службы питания.	2
	6.Овладение приемами подачи блюд различными стилями и методами».	2
	7.Овладение приемами подачи напитков различными стилями и методами.	2
	8.Составление нормативных и технических документов службы питания.	2
	9.Составление нормативных и технических документов службы питания.	2
<b>МДК 02.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания.</b>		
Тема 1.3. Организация деятельности сотрудников службы питания гостиничного	<b>Содержание</b>	<b>20</b>
	1.Организация питания гостей.	2
	2.Введение лексики, закрепление в упражнениях	2
	3.Чтение и перевод текста “The F&B in the Hotel”. Вопросы и ответы по содержанию текста.	2

комплекса на английском языке.	4. Развитие навыков устной речи.	2
	5. Выполнение упражнений с использованием лексики. Составление диалогов.	2
	6. Встреча, обслуживание гостей и прощание. Введение и закрепление лексики.	2
	7. Чтение и перевод текста "Hotel Restaurant".	2
	8. Выполнение упражнений для закрепления лексики. Развитие навыков устной речи.	2
	9. Составление диалогов при заказе столов и мероприятий в ресторане отеля.	2
	10. Практика устной речи. Диалоги между сотрудниками о случившихся событиях во время смены.	2
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела 1 Составление требований к обслуживающему персоналу кухни ресторана отеля. Составление перечня оборудования кухни, торгового зала ресторана и бара. Составление алгоритма работы с гостем по телефону. Составление алгоритма поведения в конфликтных ситуациях с потребителями. Составление эссе об организации службы питания.		30
<b>Раздел 2. Организация, осуществление и контролирование специальных видов услуг, стилей и методов обслуживания службы питания гостиничного предприятия для поддержания требуемого уровня качества обслуживания.</b>		86
<b>МДК.02.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания.</b>		
Тема 2.1. Специальные виды	<b>Содержание</b>	16
	1. Особенности обслуживания разных форм и стилей мероприятий организаций службы питания.	2

услуг и формы обслуживания.	2. Технология подготовки и обслуживания конференций, семинаров, совещаний.	2
	3. Технология организации и обслуживания службы Рум-сервис.	2
	4. Особенности обслуживания гостей на высшем уровне.	2
	5. Особенности подготовки и обслуживания официальных приемов.	2
	6. Особенности подготовки и обслуживания неофициальных банкетов.	2
	7. Особенности подготовки и организации обслуживания банкета фуршета.	2
	8. Особенности подготовки и организации обслуживания банкета коктейля и банкета чая.	2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>26</b>
	1. Подготовка и технология обслуживания конференций, семинаров, совещаний.	2
	2. Подготовка и организация обслуживания службы Рум – сервис.	2
	3. Подготовка и организация обслуживания шведского стола.	2
	4. Подготовка и организация обслуживания гостей на высшем уровне.	2
	5. Подготовка и организация обслуживания гостей на высшем уровне.	2
	6. Подготовка и организация обслуживания официальных приемов.	2
	7. Подготовка и организация обслуживания официальных приемов.	2
	8. Подготовка и организация обслуживания неофициальных банкетов.	2
	9. Подготовка и организация обслуживания неофициальных банкетов.	2

	10.Подготовка и организация обслуживания комбинированных приемов и банкетов, торжеств	2
	11.Подготовка и организация обслуживания комбинированных приемов и банкетов, торжеств	2
	12.Подготовка и организация обслуживания торжеств и тематических мероприятий.	2
	13.Подготовка и организация обслуживания торжеств и тематических мероприятий.	2
Тема 2.2.	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
Контроль и качество предоставления услуг потребителям.	1. Особенности взаимодействия службы питания с другими службами гостиницы.	2
	2. Нормативы и спецификации процедуры представления услуг высокого качества. Методы контроля, критерии и показатели качества обслуживания гостей службы питания.	2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>4</b>
	1.Разработка стандартов обслуживания и продаж в организациях службы питания.	2
	2.Разработать и подготовить критерии оценки качества обслуживания подразделений службы питания.	2
<b>МДК 02.02 Иностранный язык в сфере профессионально коммуникации для службы питания</b>		
Тема 2.3.	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>20</b>
Организация, осуществление и контролирование специальных видов	1.Организация службы Room service.Введение лексики, закрепление в упражнениях	2
	2.Чтение и перевод текста “The banquet”. Вопросы и ответы по содержанию текста. Развитие навыков устной речи.	2

услуг, стилей и методов обслуживания службы питания гостиничного комплекса на английском языке.	3.Выполнение упражнений с использованием лексики. Составление диалогов. Встреча, обслуживание гостей и прощание.	2
	4.Введение и закрепление лексики.	2
	5.Выполнение упражнений для закрепления лексики.	2
	6.Развитие навыков устной речи.	2
	7.Составление диалогов при заказе и обслуживании банкетов и мероприятий в ресторане отеля.	2
	8.Практика устной речи.	2
	9.Диалоги между сотрудниками о случившихся событиях во время смены.	2
	10.Распознавание и решение сложных и проблемных ситуаций в различных контекстах.	2
<b>Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 2</b>		<b>16</b>
1. Заполнение и обработка заявок и бланков.		
2. Составление текстов на русском и иностранном языке для общения по телефону с клиентами.		
3. Составление алгоритма обслуживания гостей в службе рум-сервис.		
4. Выписка счетов, внесение изменений в счет, производство расчетов с клиентом.		
5. Оформление препроводительной ведомости для сдачи выручки в банк.		
6. Определение подлинности и платежности бумажных денежных знаков.		
7. Оформление отчетных документов по расчету с владельцами платежных документов.		

<p><b>Учебная практика</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к обслуживанию и приему гостей.</li> <li>2. Выполнение сервировки стола различных видов к завтраку.</li> <li>3. Выполнение сервировки стола к обеду.</li> <li>4. Выполнение сервировки стола к ужину.</li> <li>5. Корректировать сервировку стола в соответствии с подачей блюда.</li> <li>6. Решение ситуаций во время встречи гостей в торговом зале ресторана.</li> <li>7. Решение ситуаций в период приема и оформления заказа.</li> <li>8. Владение техникой обслуживания при подаче продукции сервис бара</li> <li>9. Владение техникой обслуживания при подаче блюд различными стилями <ul style="list-style-type: none"> <li>• Silver service</li> <li>• Банкетный сервис</li> <li>• Шведский стол</li> <li>• Gueridon Service</li> </ul> </li> <li>10. Владение техникой сбора используемой посуды и приборов.</li> <li>11. Решение ситуаций при расчете с гостями организаций службы питания.</li> <li>12. Разрешение вопросов в незапланированных ситуациях в процессе обслуживание гостей.</li> <li>13. Организация и проверка подготовки предприятий и персонала службы питания к обслуживанию потребителей.</li> <li>14. Организация, координация и контроль подготовки банкетных залов для различных форматов обслуживания.</li> <li>15. Тренинг и анализ производственных ситуаций при обслуживании гостей на высшем уровне.</li> <li>16. Тренинг и анализ производственных ситуаций по подаче блюд разными стилями.</li> <li>17. Организация, координация и контроль деятельности службы рум-сервис, баров, кафе, шведского стола.</li> <li>18. Контроль выполнения стандартов деятельности персонала службы питания.</li> </ol>	72
<p><b>Производственная практика</b></p>	108

<p><b>Виды работ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление и изучение режима работы предприятия.</li> <li>2. Ознакомление со стандартами службы питания гостиничного комплекса.</li> <li>3. Изучение правил и требований охраны труда на производстве и в процессе обслуживания потребителей и соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания.</li> <li>4. Ознакомление с торговыми помещениями службы питания.</li> <li>5. Ознакомление с производственными помещениями службы питания.</li> <li>6. Ознакомление со стандартами подготовки и обслуживания потребителей службы питания.</li> <li>7. Ознакомление с профессиональными программами для выполнения регламентов службы питания.</li> <li>8. Ознакомление с деятельностью службы питания во взаимодействии с другими службами гостиничного комплекса.</li> <li>9. Подготовка дополнительных зон к обслуживанию конференций, совещаний, семинаров.</li> <li>10. Подготовка и организация работы службы Рум сервис.</li> <li>11. Подготовка и организация работы баров, кафе, службы питания.</li> <li>12. Подготовка и обслуживание различных типов сервиса, включая высокую кухню, бистро, банкет, бар, буфет.</li> <li>13. Подготовка и организация обслуживания официальных приемов.</li> <li>14. Подготовка и организация обслуживания банкета «Фуршета».</li> <li>15. Подготовка и организация обслуживания банкета «Коктейля».</li> <li>16. Подготовка и организация обслуживания банкета с частичным обслуживанием.</li> <li>17. Распределение персонала по организациям службы питания.</li> <li>18. Приобретение практического опыта по расчету посуды, приборов согласно плана работы.</li> <li>19. Умение выполнять и контролировать стандарты обслуживания и продаж службы питания.</li> <li>20. Систематизация распределения нагрузки по обеспечению работы службы питания.</li> <li>21. Осуществление и контроль рациональных приемов в обслуживании гостей.</li> <li>22. Владение профессиональной этикой персонала службы питания.</li> <li>23. Планирование и стимулирование деятельности сотрудников службы питания.</li> </ol>	
<p><b>Консультации</b></p>	<p><b>12</b></p>
<p>Особенности организации работы службы питания гостиничного комплекса.</p>	<p>2</p>

Особенности подготовки и технологий организации обслуживания в организациях службы питания.	2
Особенности подготовки и технологий организации обслуживания в организациях службы питания.	2
Организация деятельности сотрудников службы питания гостиничного комплекса на английском языке.	2
Контроль и качество предоставления услуг потребителям.	2
Организация, осуществление и контролирование специальных видов услуг, стилей и методов обслуживания службы питания гостиничного комплекса на английском языке.	2
<b>Экзамен по модулю</b>	<b>6</b>
<b>Всего</b>	<b>392</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет

«Организации деятельности сотрудников службы питания».

#### **Лаборатории:**

«Учебный ресторан»;

«Учебный Бар»;

«Информационных технологий в профессиональной деятельности»;

#### **Спортивный комплекс:**

**Спортивный зал**

#### **Залы:**

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

Актовый зал

**Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета  
«Организации обслуживания в организациях общественного питания»:**

АРМ-преподавателя

АРМ-студента

Мультимедийное оборудование

#### **Технические средства обучения:**

- мультимедийный проектор;

- телевизор;

- компьютер.

- комплекты стеклянной и металлической посуды, столовых приборов, столового белья;

- инструкция и журнал по технике безопасности;

- комплект учебно-методической документации.

**«Учебный ресторан»;**

АРМ-преподавателя

АРМ-студента

Мультимедийное оборудование

Аппарат настольный Mixn Machine VM 25026

Блендер BarBoss Advance VM10101

Кофемашина "SAECO MAGIC"

Льдогенератор SIMAG

Машина посудомоечная ELECTROLUX WT65E

Моноблок Firich Glaive RT-565-R4

Моноблок Firich Glaive RT-565-R4

Моноблок Firich Glaive RT-565-R4

Панель плазменная Samsung PS-50 B850

Принтер Star 654

Принтер Star 654

Принтер Star SP-298

Салат-бар

Шкаф винный

**Технические средства обучения:**

- мультимедийный проектор;

- телевизор;

- компьютер.

**«Учебно-производственная мастерская при лаборатории"  
(учебный бар):**

- блендер VEMA FR 2055

- кофемашина SAECO ROYAL Cappuccino Silver-gray

Льдогенератор SIMAG

Машина посудомоечная ELECTROLUX WT4

Миксер д/мол.коктейлей

Шкаф винный

Моноблок Firich Glaive RT-565-R4

Принтер Star 654

- комплекты стеклянной и металлической посуды, барных приборов, столового белья;

- инструкция и журнал по технике безопасности;

- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;

- телевизор;

- компьютер.

### **Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории «Информационно-коммуникационных технологий»:**

-АРМ-преподавателя;

-АРМ-студента;

- мультимедийное оборудование;

- вычислительный блок Forum Imperium;

-комплект интерактивного оборудования MS-PWD 50;

-ноутбук Fujitsu Siemens ESPRIMO Mobile V6535, 15 штук;

-стол мобильный компьютерный 800\*1800\*800;

- комплект учебно-методических материалов.

**Технические средства обучения:**

- мультимедийный проектор;

- телевизор;

- компьютер.

## **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

### **3.2.1 Печатные издания**

1. Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 О защите прав потребителей
2. Постановление Правительства РФ от 15.08.1997 N 1036 (ред. от 04.10.2012)

"Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания"

1. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 08.11.2001 N 31 (ред. от 10.06.2016) "О введении в действие санитарных правил"

2. ГОСТ Р 50647-2010. Национальный стандарт российской федерации

3. ГОСТ Р 50764-2009 Услуги общественного питания. Общие требования;

4. ГОСТ 50762-2009 Общественное питание. Классификация предприятий;

5. ГОСТ Р 50935-2007 Услуги общественного питания. Требования к персоналу.

6. Потапова И.И. Организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда (2-е изд., стер.) учебник 2018 г.

7. Ёхина М.А. Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения (2-е изд., испр.) учебник 2018 г.

8. Ёхина М.А. Организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж (2-е изд., испр.) учебник 2018 г.

9. Потапова И.И. Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания (1-е изд.) учебник 2018 г.

10. Тимохина, Т. Л. Гостиничная индустрия : учебник для СПО / Т. Л. Тимохина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04589-5. <https://www.biblio-online.ru/viewer/12AC7584-3AAC-48DC-A720-4CA49A6FD829#page/1>

11. Тимохина, Т. Л. Гостиничный сервис : учебник для СПО / Т. Л. Тимохина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03427-1. <https://www.biblio-online.ru/viewer/05FBCB8B-ADDB-4861-869C-83A61B803759#page/1>

12. Сологубова, Г. С. Организация обслуживания на предприятиях общественного питания : учебник для СПО / Г. С. Сологубова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01301-6.

<https://www.biblio-online.ru/viewer/6D14FBD4-0211-4C10-B21D-A62B7F2AD698#page/1>

13. Пасько, О. В. Проектирование предприятий общественного питания. Доготовочные цеха и торговые помещения : учебное пособие для СПО / О. В. Пасько, О. В. Автюхова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 201 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02479-1. <https://www.biblio-online.ru/viewer/1F1C9F54-B7F2-4D64-B86E-CE6A3192DEE3#page/1>

14. Васильева, И. В. Технология продукции общественного питания : учебник и практикум для СПО / И. В. Васильева, Е. Н. Мясникова, А. С. Безряднова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04897-1. <https://www.biblio-online.ru/viewer/9E061508-836A-4A56-92F1-428AB79D2918#page/1>

15. Пасько, О. В. Технология продукции общественного питания. Лабораторный практикум : учебное пособие для СПО / О. В. Пасько, О. В. Автюхова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01244-6.

16. Батраева, Э. А. Экономика предприятия общественного питания : учебник и практикум для СПО / Э. А. Батраева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04578-9. <https://www.biblio-online.ru/viewer/3854307A-CC01-4C5E-BB56-00D59CVC3546#page/1>

17. Щетинин, М. П. Проектирование предприятий общественного питания. Руководство к выполнению учебных проектов : учебное пособие для СПО / М. П. Щетинин, О. В. Пасько, Н. В. Бураковская. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04464-5. <https://www.biblio-online.ru/viewer/89847F9B-2EAD-4972-B611-E2A761DC6AAC#page/1>

18. Пасько, О. В. Технология продукции общественного питания за рубежом : учебное пособие для СПО / О. В. Пасько, Н. В. Бураковская. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 163 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04253-5. <https://www.biblio-online.ru/viewer/4EFBEF2D-2F5D-48E0-9618-FB231CDC7AD4#page/1>

### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. [http://hotel.web-3.ru/intarticles/?act=full&id\\_article=7830](http://hotel.web-3.ru/intarticles/?act=full&id_article=7830)

2. <http://www.catalog.horeca.ru/newspaper/business/249/>
3. <http://prohotel.ru/>

### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Миронов Сергей. Гость платит дважды. Техники повышения продаж в ресторане. Издательство: «Ресторанные ведомости», 2012.
2. Победоносцева Елена. Все дело в людях. Ваш ресторан: как из персонала сделать команду. Издательство: «Ресторанные ведомости», 2016.
3. Наталья Богатова. Современный ресторан. Книга успешного управляющего. Партнеры. Персонал. Гости. – Ресторанные ведомости, 2014.

### 3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

## 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Профессиональные и общие компетенции, формируемые в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки (указываются типы оценочных заданий и их краткие характеристики, например, практическое задание, в том числе ролевая игра, ситуационные задачи и др.; проект; экзамен, в том числе – тестирование, собеседование)
<b>ПК 2.1.</b> Планировать потребности	75% правильных ответов Оценка процесса	Тестирование Собеседование Экзамен

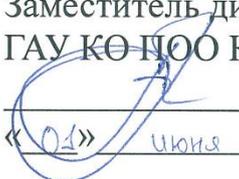
службы питания в материальных ресурсах и персонале.	Оценка результатов	<p>Экспертная оценка выполнения заданий</p> <p>по расчетам потребностей службы питания в материальных ресурсах и персонале.</p> <p>Наблюдение за выполнением норм и правил международного сервиса.</p> <p>Регистрация результатов усвоения учебных элементов; -экспертная оценка решения ситуационных задач;</p> <p>Опросный лист ответов обучающегося</p>
	<p>Экспертное наблюдение</p> <p>Оценка процесса</p> <p>Оценка результатов</p>	<p>Лабораторная работа</p> <p>Ролевая игра</p> <p>Ситуационная задача</p> <p>Практическая работа</p> <p>Экспертная оценка решения ситуационных задач;</p> <p>Текущий контроль в форме защиты практических занятий и лабораторных работ.</p>
	Экспертное наблюдение	<p>Практическая работа</p> <p>Виды работ на практике</p>
ПК 2.2. Организовывать деятельность сотрудников службы питания в соответствии с текущими планами	<p>75% правильных ответов</p> <p>Оценка процесса</p> <p>Оценка результатов</p>	<p>Тестирование</p> <p>Собеседование</p> <p>Экзамен</p>
	Экспертное наблюдение	<p>Лабораторная работа</p> <p>Ролевая игра</p>

и стандартами гостиницы.	Оценка процесса Оценка результатов	Ситуационная задача Практическая работа
	Экспертное наблюдение	Практическая работа Виды работ на практике
ПК 2.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы питания для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов	Тестирование Собеседование Экзамен
	Экспертное наблюдение Оценка процесса Оценка результатов	Лабораторная работа Ролевая игра Ситуационная задача Практическая работа
	Экспертное наблюдение	Практическая работа Виды работ на практике



**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«03» июля 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 03. Организация и контроль текущей деятельности сотрудников  
службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда**

Калининград

**Программа ПМ 03. Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для специальности среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.**

Организации-разработчики:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Разработчик: Колганова А.А., методист УМО

Рекомендована ПЦК общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального цикла (ГС, Т, ОП, ПИ, СТ, СК, п)

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Методист \_\_\_\_\_ Есина Н.В.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>14</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>17</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ 03. Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.02.14 Гостиничное дело.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

#### 1.2.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
<b>ОК 01.</b>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
<b>ОК 02.</b>	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
<b>ОК 03.</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
<b>ОК 04.</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
<b>ОК 05.</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
<b>ОК 06.</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

<b>ОК 07.</b>	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
<b>ОК 08.</b>	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности
<b>ОК 09.</b>	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
<b>ОК 10.</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

### 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<b>ВД 1</b>	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда
<b>ПК 3.1.</b>	Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале.
<b>ПК 3.2</b>	Организовывать деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.
<b>ПК 3.3</b>	Контролировать текущую деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в разработке операционных процедур и стандартов службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;</li> <li>- планировании, организации, стимулировании и контроле деятельности персонала службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.</li> </ul>
уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать работу службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;</li> <li>- организовывать выполнение и контролировать соблюдение стандартов качества оказываемых услуг сотрудниками службы;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать нормативы работы горничных;</li> <li>- контролировать состояние номерного фонда, ведение документации службы, работу обслуживающего персонала по соблюдению техники безопасности на рабочем месте, оказанию первой помощи и действий в экстремальной ситуации;</li> </ul>
знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда, ее цели, задачи, значение в общей структуре гостиницы;</li> <li>- принципы взаимодействия с другими службами отеля;</li> <li>- сервисные стандарты housekeeping;</li> <li>- санитарно-гигиенические мероприятия по обеспечению чистоты, порядка, комфорта пребывания гостей;</li> <li>- порядок материально-технического обеспечения гостиницы и контроля за соблюдением норм и стандартов оснащения номерного фонда;</li> <li>- принципы управления материально-производственными запасами;</li> <li>- методы оценки уровня предоставляемого гостям сервиса;</li> <li>- требования охраны труда, техники безопасности и правил противопожарной безопасности;</li> <li>- систему отчетности в службе обслуживания и эксплуатации номерного фонда.</li> </ul>

### **1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 656 часов.

Из них на освоение МДК

- МДК 03.01 – 192 часа

- МДК 03.02 – 50 часов,

на практики:

- учебную - 72 часа,

- производственную - 324 часа.

Экзамен по модулю - 18 часов

## 2. СТРУКТУРА и содержание профессионального модуля ПМ.03

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательные аудиторные учебные занятия			внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа		учебная, часов	производственная часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая проект (работа)*, часов	всего, часов	в т.ч., курсовой проект (работа)*, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1, ОК. 01 - 03	Раздел 1. Планирование потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале.	<b>88</b>	72	24	20	16		72	324

\* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций

ПК 3.2, ПК 3.3, ОК. 04 - 10	Раздел 2. Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.	<b>154</b>	144	64		10			
	Учебная практика, часов	<b>72</b>							
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	<b>324</b>							
	Экзамен по модулю	<b>18</b>							
	<b>Всего:</b>	<b>656</b>	<b>216</b>	88	20	<b>26</b>	-	<b>72</b>	<b>324</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3

<b>Раздел 1. Планирование потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале.</b>		<b>88</b>
<b>МДК 03.01. Организация и контроль деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.</b>		<b>52</b>
Тема 1.1. Особенности организации работы службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.	<b>Содержание</b>	<b>14</b>
	1. Структура службы эксплуатации номерного фонда. Состав, основные функции. Основные технологические документы, оформляемые в службе номерного фонда: виды назначения, особенности оформления.	2
	2. Персонал номерного фонда. Задачи, квалификационные требования, ответственность за качество выполняемых работ, правила поведения в нестандартных ситуациях.	2
	3. Методика определения численности персонала службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.	2
	4. Нормы расхода чистящих и моющих средств.	2
	5. Оказание первой помощи. Правила пожарной безопасности. Правила эвакуации. Контроль за соблюдением мер безопасности при работе с уборочными материалами, техникой, инвентарем. Контроль за технологией обращения с жидкими, порошкообразными и гелеобразными чистящими и моющими средствами.	2
	6. Внутрифирменные стандарты обслуживания гостей.	2
	7. Деловое общение. Этика и этикет.	2

	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>12</b>
	Составление персональных заданий горничным и супервайзерам.	2
	Составление персональных заданий горничным и супервайзерам.	
	Определение численности работников, занятых обслуживанием, в соответствии с установленными нормативами.	2
	Определение численности работников, занятых обслуживанием, в соответствии с установленными нормативами.	2
	Оформление контроля качества уборки номеров.	2
	Оформление контроля качества уборки номеров.	2
Тема 1.2. Планирование потребности в материальных ценностях.	<b>Содержание</b>	<b>14</b>
	1. Задачи учета и оценки основных средств и материальных ценностей гостиницы. Состав и группировка основных средств.	2
	2. Оценка материалов. Основные положения по учету материалов.	2
	3. Документальное оформление поступления, внутреннего перемещения, выбытия в результате реализации, передачи и списания основных средств, отпуска материалов.	2
	4. Понятие, порядок расчета и учет износа основных средств.	2
	5. Учет ремонта основных средств.	2
	6. Понятие и порядок расчета амортизационных отчислений.	2

	7.Инвентаризация: сущность, значение, виды, порядок проведения, документальное оформление.	2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>12</b>
	Планирование потребностей в персонале с учетом особенностей работы службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.	2
	Планирование потребностей в персонале с учетом особенностей работы службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.	2
	Расчет потребности в постельном белье	2
	Расчет потребности в полотенцах	2
	Расчет потребности в моющих средствах	2
	Расчет потребности в инвентаре	2
<b>МДК 03.02 Иностранный язык в службе обслуживания и эксплуатации номерного фонда.</b>		<b>20</b>
Тема 1.3. Организация деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда на английском языке.	<b>Содержание</b>	<b>20</b>
	1.Введение лексики, закрепление в упражнениях	2
	2.Чтение и перевод текста “Housekeeping”.	2
	3.Вопросы и ответы по содержанию текста.	2
	4.Развитие навыков устной речи.	2
	5.Выполнение упражнений с использованием лексики.	2
	6.Составление диалогов.	2

	7. Встреча, обслуживание гостей и прощание.	2
	8. Введение и закрепление лексики.	2
	9. Практика устной речи.	2
	10. Диалоги между сотрудниками о случившихся событиях во время смены.	2
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) работа</b>		
	1. Составить схему структуры управления службой эксплуатации номерного фонда. 2. Поиск на сайтах гостиниц материалов о консержах, посыльных. 3. Поиск на сайтах гостиниц материалов о категориях VIP-гостей. 4. Подготовить сообщение об уборочных материалах, технике и инвентарю по заданию преподавателя. 5. Составить таблицу по основным средствам гостиницы. 6. Изучить документацию, необходимую при проведении инвентаризации.	<b>16</b>
<b>Раздел 2. Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей.</b>		<b>154</b>
<b>МДК 03.01. Организация и контроль деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.</b>		<b>104</b>
Тема 2.1. Организация поэтажного обслуживания	<b>Содержание</b>	<b>12</b>
	1. Уборка номеров: последовательность, этапы, контроль качества.	2
	2. Уборка общественных и служебных зон гостиницы.	2

номерного фонда гостиницы.	3. Обслуживание VIP-гостей. Виды «комплиментов».	2
	4. Уборочные материалы, техника, инвентарь	2
	5. Хранение ценных вещей проживающих. Учет и возврат забытых вещей.	2
	6. Организация работы камеры хранения, сейфов в номерах и на стойке регистрации. Оформление забытых вещей. Правила и сроки хранения забытых вещей, оформление возврата.	2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>12</b>
	1. Оформление технологических документов службы номерного фонда.	2
	2. Оформление технологических документов службы номерного фонда.	2
	3. Составление памятки по уборке помещений гостиницы.	2
	4. Составление памятки по уборке помещений гостиницы.	2
	5. Оформление забытых вещей.	2
	6. Оформление забытых вещей.	2
Тема 2.2. Организация работы прачечной и химчистки	<b>Содержание</b>	<b>14</b>
	1. Требования к белью.	2
	2. Стандарты гостиничного белья.	2
	3. Международные знаки по уходу за тканями из различных материалов.	2
	4. Организация работы прачечной в гостинице.	2

	5. Организация работы химчистки в гостинице.	2
	6. Порядок приема и оформления заказов на стирку и чистку личных вещей проживающих.	2
	7. Порядок приема и оформления заказов на стирку и чистку личных вещей проживающих.	2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>12</b>
	1. Расшифровка ярлыков текстильных изделий.	2
	2. Отработка навыков приема и оформления заказов на стирку и чистку личных вещей проживающих.	2
	3. Отработка навыков приема и оформления заказов на стирку и чистку личных вещей проживающих.	2
	4. Отработка навыков приема и оформления заказов на стирку и чистку личных вещей проживающих.	2
	5. Презентации студентов «Организация поэтажного обслуживания номерного фонда гостиницы.»	2
	6. Семинар «Организация поэтажного обслуживания номерного фонда гостиницы.»	2
Тема 2.3. Обеспечение безопасности проживающих.	<b>Содержание</b>	<b>14</b>
	1. Безопасность в средствах размещения. Требования к службе безопасности гостиницы.	2
	2. Виды угроз в гостинице. Кражи, захват заложников, терроризм.	2

	3. Особенности «открытого» дома. Современные технологии, применение технологий «умный» дом.	2
	4. Защита персональных данных.	2
	5. Коммерческая тайна гостиницы.	2
	6. Система контроля удаленного доступа: виды, порядок работы.	2
	7. Порядок обеспечения секретности.	2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>10</b>
	1. Составление концепции безопасности для гостиницы	2
	2. Составление концепции безопасности для гостиницы	2
	3. Составление схемы структуры службы безопасности.	2
	4. Составление схемы структуры службы безопасности.	2
	5. Деловая игра «Основы безопасности гостиницы»	2
Тема 2.4. Сохранность имущества проживающих	<b>Содержание</b>	<b>20</b>
	1. Правила обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих в гостинице	2
	2. Воровство в гостинице.	2
	3. Системы контроля доступа в помещения.	2
	4. Средства обеспечения имущественной безопасности проживающих.	2
	5. Системы видеонаблюдения.	2

	6. Система охранной сигнализации.	2
	7. Противодействие воровству в гостинице	2
	8. Общение с гостями при возникновении различных угроз.	2
	9. Общение с гостями при возникновении различных угроз.	2
	10. Контрольная работа по разделу 2	2
	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>10</b>
	1. Составление программы противодействия воровству в гостинице.	2
	2. Отработка навыков общения с гостями при возникновении различных угроз.	2
	3. Дискуссия на тему «Сохранность имущества проживающих»	2
	4. Коллективные решения творческих задач	2
	5. Анализ практических ситуаций (кейс-метод)	2
<b>МДК 03.02 Иностранный язык в сфере профессионально коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда</b>		<b>30</b>
Тема 2.5. Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в	<b>Тематика практических занятий</b>	<b>20</b>
	1. Введение лексики, закрепление в упражнениях	2
	2. Развитие навыков устной речи.	2
	3. Выполнение упражнений с использованием лексики.	2
	4. Составление диалогов.	2

соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы на английском языке.	5.Общение с иностранными гостями при возникновении угроз, в чрезвычайных ситуациях.	2
	6.Введение и закрепление лексики.	2
	7.Практика устной речи.	2
	8.Диалоги между сотрудниками о случившихся событиях во время смены.	2
	9.Диалоги между сотрудниками о случившихся событиях во время смены.	2
	10.Практика устной речи.	2
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) работа</b>		<b>10</b>
1. Подготовить презентацию на тему: «Служба безопасности отеля» (по заданию преподавателя).		
2. Подготовить по материалам Интернет-ресурсов сообщение о случаях воровства в отеле.		
3. Подготовить презентацию на тему «Технические средства безопасности в гостинице»		
<b>Курсовая работа</b>		<b>20</b>
<b>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе</b>		
1. Выбор темы курсовой работы		
2. Основные требования к оформлению работы		
3. Основные правила представления введения и понятийного аппарата.		
4. Основные требования к написанию первой теоретической главы курсовой работы. Правила изложения и представления материала.		
5.Основные требования к написанию практической части курсовой работы.		

6. Правила работы и представления практических материалов. Работа с таблицами, бланками документов, статистическими данными, схемами.

7. Правила представления выводов по первой и второй главе курсового проекта.

8. Основные правила работы с источниками: дополнительной литературой и интернет-источниками

9. Основные правила к написанию заключения

10. Защита курсовой работы.

### **Тематика курсовых работ**

1. Особенности структуры дополнительных услуг в гостиницах делового назначения

2. Особенности организации обслуживания гостей во время проживания в апарт-отелях

3. Особенности организации обслуживания гостей во время проживания в хостелах

4. Особенности организации обслуживания гостей во время проживания в бутик-отелях

5. Особенности организации обслуживания гостей во время проживания в отелях-люкс

6. Организация обслуживания в отелях, ориентированных на деловое общение

7. Расширение ассортимента услуг спортивно – оздоровительного центра как фактор повышения конкурентоспособности гостиницы

8. Анализ организации работы службы обслуживания номерного фонда в гостинице и пути ее совершенствования

9. Влияние высококачественного обслуживания VIP гостей во время проживания в гостинице на формирование положительного имиджа гостиничного предприятия

10. Особенности структуры СПА услуг в курортных гостиницах и пути ее совершенствования

<p>11. Особенности организации обслуживания гостей во время проживания в мотелях</p> <p>12. Организация экскурсионного обслуживания в гостинице и пути ее совершенствования</p> <p>13. Анализ технологий организации работы в службе хозяйственного обеспечения в гостинице и пути ее совершенствования</p> <p>14. Особенности организации обслуживания иностранных гостей в гостинице</p> <p>15. Организация работы прачечной и химчистки в гостинице и пути ее совершенствования</p> <p>16. Организация предоставления развлекательных услуг в гостинице и пути ее совершенствования</p> <p>17. Особенности организации обслуживания гостей во время проживания при размещении с животными</p> <p>18. Анализ ассортимента спортивно – оздоровительных услуг, предоставляемых в туристских комплексах и пути его совершенствования</p>	
<p><b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося над курсовой работой</b></p> <p>1. Планирование выполнения курсовой работы</p> <p>2. Определение актуальности выбранной темы, цели и задач курсовой работы</p> <p>3. Изучение литературных источников.</p> <p>4. Изучение и работа над материалами для написания теоретической части</p> <p>5. Изучение практических материалов</p> <p>6. Подготовка к защите курсовой работы</p>	
<p><b>Учебная практика</b></p> <p><b>Виды работ</b></p>	<p><b>72</b></p>

1. Ознакомление со стандартами обслуживания в гостинице
2. Изучение работы офиса административно-хозяйственной службы
3. Овладение практическими навыками супервайзера, координатора
4. Осуществление контроля над качеством уборки и правила приема гостевых номеров, проверка санитарного состояния номеров, служебных и общественных помещений в соответствии со стандартами обслуживания
5. Проведение приема и инвентаризации гостиничного белья
6. Проведение различных видов уборочных работ
7. Оформление документов на забытые вещи
8. Контроль сохранности предметов интерьера номеров
9. Использование в работе знаний иностранных языков
10. Оказание персональных и дополнительных услуг гостям
11. Применение магнитных карт от гостиничных номеров, профессиональное оборудование, инвентарь, противопожарное оборудование
12. Предоставление услуг хранения ценных вещей (камеры хранения, сейфы и депозитные ячейки)
13. Оформление документации на хранение ценных вещей проживающих
14. Оформление актов при возмещении ущерба или порчи личных вещей гостей
15. Ознакомление с системой сейфового хранения и соблюдением безопасности в гостинице и стандартами использования депозитных ячеек, индивидуальных сейфов, хранения багажа в камерах хранения.
16. Ознакомление с техникой безопасности и охраной труда при работе с оборудованием

17 Составление актов на списание инвентаря и оборудования	
<b>Производственная практика</b>	
<b>Виды работ</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с организацией хранения ценностей проживающих</li> <li>2. Проведение приемки и оценки качества уборки номеров, служебных помещений и помещений общего пользования.</li> <li>3. Проведение контроля готовности номеров к заселению</li> <li>4. Оформление документов по приемке номеров и переводу гостей из одного номера в другой</li> <li>5. Оформление бланков заказов и квитанций на оказание дополнительных услуг по стирке и чистке одежды и др.</li> <li>6. Осуществление контроля использования моющих и чистящих средств, инвентаря, оборудования.</li> <li>7. Ведение учета забытых вещей.</li> <li>8. Работа с просьбами и жалобами гостей.</li> <li>9. Оформление актов активирования утерянной или испорченной гостиничной собственности</li> <li>10. Заполнение документов по соответствию выполненных работ стандартам качества</li> <li>11. Проведение инструктажа персонала службы и обучающих занятий.</li> <li>12. Оформление бланков заказов и квитанций на оказание персональных услуг</li> <li>13. Оформление отчетной документации</li> <li>14. Информирование потребителя о правилах безопасности во время проживания в гостиницах и туристских комплексах</li> <li>15. Оформление актов на списание малоценного инвентаря</li> </ol>	<b>324</b>
<b>Консультации</b>	<b>12</b>
Особенности организации работы службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.	2
Планирование потребности в материальных ценностях.	2

Организация деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда на английском языке	2
Организация поэтажного обслуживания номерного фонда гостиницы.	2
Обеспечение безопасности проживающих	2
Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы на английском языке.	2
<b>Экзамен по модулю</b>	<b>6</b>
<b>Всего</b>	<b>656</b>

По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по каждой теме. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы студентов.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Учебные кабинеты:

- 1) иностранного языка (Лингафонная лаборатория);
- 2) правового и документационного обеспечения управления;
- 4) инженерных систем гостиницы и охраны труда;
- 5) безопасности жизнедеятельности.

Тренинговые кабинеты:

- 1) информатики и информационно-коммуникационных технологий;
- 2) гостиничный номер.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:
- справочная и нормативная документация, образцы бланков-заказов, актов, анкет, договоров

комплект бланков документации;

- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (образцы заявок, договоров и т.д.)

Технические средства обучения:

телефон, факс, компьютеры, принтер, сканер, программное обеспечение общего и профессионального назначения, Интернет, комплект учебно-методической документации.

В кабинете иностранного языка должен быть полный комплект средств обучения в виде учебных книг для курса иностранного языка по программе данного типа учебного заведения:

- учебники (по количеству обучающихся в группе);

- словари (двуязычные, по количеству обучающихся в группе).

В кабинете необходимо предусмотреть достаточный комплект методической литературы для преподавателя, включающий специальную методическую литературу, программы обучения иностранному языку в данном учебном заведении, справочную литературу лингвистического характера, образовательный стандарт по иностранным языкам, паспорт кабинета.

Перечень средств обучения: компьютеры, видеомэгаффон, аудио – музыкальный центр, копировальный аппарат, сканер, факсимильный аппарат, автоответчик, принтер, плоттер, специализированная мебель, специальное оборудование (modem, smart и т.д.), компьютерные программы

Рабочие места по количеству обучающихся.

Перечень средств обучения: компьютеры, копировальный аппарат, сканер, факсимильный аппарат, специализированная мебель, специальное оборудование (modem, smart и т.д.), принтер, автоответчик, комплект бланков документов по предоставлению питания в номере, экран настенный, видеофильмы отражающие содержание дисциплины, гостиная с мягкой кожаной мебелью, телевизор, мини-бар, спальня с двуспальной кроватью, прикроватными тумбами, консолью, туалетная комната с раковиной, унитазом, биде, зеркалом, подсобная комната с рабочей тележкой.

Основными средствами обучения являются электронные образовательные ресурсы, плакаты, макеты форм и заявок, слайды, видеоматериал, фото-материал на дисках, сайты Интернета.

Технические средства обучения: мультимедийное оборудование, ПК

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику, которая проходит рассредоточено.

Тренинговый кабинет: Гостиничный номер (стандартный с двумя кроватями)

#### Основное и вспомогательное технологическое оборудование

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во единиц на 15 рабочих мест
1.	Кровать одноместная	2 шт.
2.	Прикроватные тумбочки	2 шт.

3.	Настольная лампа (напольный светильник)	1 шт.
4.	Бра	2 шт.
5.	Мини – бар	1 шт.
6.	Стол	1 шт.
7.	Кресло	2 шт.
8.	Стул	1 шт.
9.	Зеркало	1 шт.
10.	Шкаф	1 шт.
11.	Телефон	1 шт.
12.	Верхний светильник	1 шт.
13.	Кондиционер	1 шт.
14.	Телевизор	1 шт.
15.	Гладильная доска	1 шт.
16.	Утюг	1 шт.
17.	Душевая кабина	1 шт.
18.	Унитаз	1 шт.
19.	Раковина	1 шт.
20.	Зеркало в ванной комнате	1 шт.

Инструмент, приспособления, принадлежности, инвентарь

№ п/п	Наименование инструмента, приспособлений, инвентаря и других средств обучения	Кол-во единиц на 15 рабочих мест	
		для индивидуального пользования	для группового использования
1.	Одеяло	2 шт.	2 шт.

2.	Подушка	2 шт.	2 шт.
3.	Покрывало	2 шт.	2 шт.
4.	Комплект постельного белья	2 шт.	4 шт.
5.	Шторы	2 шт.	2 шт.
6.	Напольное покрытие	1 шт.	1 шт.
7.	Укомплектованная тележка горничной	1 шт.	1 шт.
8.	Ершик для унитаза	1 шт.	1 шт.
9.	Ведерко для мусора	1 шт.	1 шт.
10.	Держатель для туалетной бумаги	1 шт.	1 шт.
11.	Стакан	2 шт.	2 шт.
12.	Полотенце для лица	2 шт.	2 шт.
13.	Полотенце для тела	2 шт.	2 шт.
14.	Полотенце для ног	2 шт.	2 шт.
15.	Салфетка на раковину	2 шт.	2 шт.
16.	Полотенце коврик	1 шт.	1 шт.
17.	Парфюмерно-косметические принадлежности	2 комплекта	15 комплектов
18.	Пылесос	1 шт.	1 шт.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **3.2.1 Печатные издания**

##### **Нормативные документы:**

1.Правила предоставления гостиничных услуг ( последняя редакция 9 октября 2015.№ 1085 Москва)

2.Федеральный закон « Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 24.11.1996(№ 132-ФЗ последняя редакция)

3.ГОСТ Р 51185-2014 «Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования»

4.Приказ № 86 от 21 июля 2005 года «Об утверждении системы классификации гостиниц и других средств размещения»

#### **Основные источники:**

1. Потапова И.И. Организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда (2-е изд., стер.) учебник 2018 г.
2. Ёхина М.А. Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения (2-е изд., испр.) учебник 2018 г.
3. Ёхина М.А. Организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж (2-е изд., испр.) учебник 2018 г.
4. E.Hall. The language of Hotel in English. Prentice hall, 2016
5. M.Duckworth. English for hotel and catering industry, Oxford University, 2016
6. Francis O’Hara. Be my guest. Cambridge University Press, 2016
7. Тимохина, Т. Л. Гостиничная индустрия: учебник для СПО / Т. Л. Тимохина. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04589-5. <https://www.biblio-online.ru/viewer/12AC7584-3AAC-48DC-A720-4CA49A6FD829#page/1>
8. Тимохина, Т. Л. Гостиничный сервис: учебник для СПО / Т. Л. Тимохина. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03427-1. <https://www.biblio-online.ru/viewer/05FBCB8B-ADDB-4861-869C-83A61B803759#page/1>

#### **3.2.2 электронные издания (электронные ресурсы)**

1. [www.booking.ru](http://www.booking.ru)
2. [www.tripadvisor.ru](http://www.tripadvisor.ru)
3. [www.russiatourism.ru](http://www.russiatourism.ru)
4. [www.turist.rbc.ru](http://www.turist.rbc.ru)
5. [www.news.turizm.ru](http://www.news.turizm.ru)
6. [www.tourlib.net](http://www.tourlib.net)
7. [www.tourism.ru](http://www.tourism.ru)
8. [www.prohotel.ru](http://www.prohotel.ru)
9. [www.prootel.ru](http://www.prootel.ru)

### 3.2.3 Дополнительные источники:

Журналы периодического издания:

1. «Отель»,
2. «Пять звезд»,
3. «PRO отель»,
4. «Гостиница и ресторан»

Оформление перечней источников в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления" (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 28.04.2008 N 95-ст).

### 3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

## 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного	– точность расчетов производственных	<b>Текущий контроль:</b> экспертное наблюдение и

фонда в материальных ресурсах и персонале.	показателей, правильный выбор методик расчета;	оценка в процессе выполнения:
ПК1.2. Организовывать деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильность выбора, оформления бланков;</li> <li>правильность, точность расчетов потребности в инвентаре, расходных материалах;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заданий для практических занятий;</li> <li>- заданий по учебной и производственной практикам;</li> <li>- заданий для самостоятельной работы.</li> </ul>
ПК1.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда для поддержания требуемого уровня качества обслуживания гостей	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильность расчета потребности в трудовых ресурсах;</li> <li>– правильность составления графика выхода на работу;</li> <li>– адекватность распределения производственных заданий уровню квалификации персонала;</li> <li>– правильность составления должностной инструкции;</li> <li>– адекватность предложений по выходу из конфликтных ситуаций;</li> <li>– адекватность предложений по стимулированию подчиненного персонала;</li> <li>– правильность выбора способов и форм инструктирования персонала;</li> <li>– адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий при проведении обучения на рабочем</li> </ul>	<p>Экспертная оценка защиты курсовой работы.</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практических заданий на зачете/экзамене по МДК;</li> <li>- выполнения заданий экзамена по модулю;</li> <li>- экспертная оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам.</li> </ul>

	<p>месте, проведении мастер-классов, тренингов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– точность, адекватность выбора форм и методов контроля качества выполнения работ персоналом;</li> <li>– адекватность предложений по предупреждению воровства в гостинице;</li> <li>– соответствие порядка проведения инвентаризации действующим правилам;</li> <li>– адекватность поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- адекватность использования профессиональной терминологии на иностранном языке;</li> <li>- владение лексическим и грамматическим минимумом;</li> <li>- логичность построения диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей;</li> <li>- демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор;</li> <li>- соответствие лексических единиц и грамматических структур</li> </ul>	
--	---	--

	<p>поставленной коммуникативной задаче;</p> <p>- логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании;</p> <p>– Уместное использование лексических единиц и грамматических структур.</p>	
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>– точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах;</p> <p>– адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности;</p> <p>– оптимальность определения этапов решения задачи;</p> <p>– адекватность определения потребности в информации;</p> <p>– эффективность поиска;</p> <p>– адекватность определения источников нужных ресурсов;</p> <p>– разработка детального плана действий;</p> <p>– правильность оценки рисков на каждом шагу;</p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <p>экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения:</p> <p>- заданий для практических занятий;</p> <p>- заданий по учебной и производственной практикам;</p> <p>- заданий для самостоятельной работы;</p> <p>- экспертная оценка защиты курсовой работы.</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p>

	<p>точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана</p>	<p>экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практических заданий на зачете/экзамене по МДК;</li> </ul>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач;</li> <li>– адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов;</li> <li>– точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнения заданий экзамена по модулю;</li> <li>- экспертная оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам.</li> </ul>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии;</li> <li>точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии</li> </ul>	

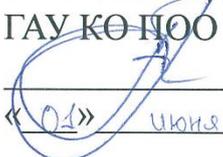
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>– эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; оптимальность планирования профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>– грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке; толерантность поведения в рабочем коллективе</p>	
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p>	<p>понимание значимости своей профессии</p>	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>– точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте</p>	
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для</p>	<p>адекватность, применения средств информатизации и</p>	

<p>сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>информационных технологий для реализации профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>– адекватность понимания общего смысла произнесенных высказываний на известные профессиональные темы);  – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности;  – точно, адекватно ситуации обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);  правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке</p>	<p>– актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии;  точность, адекватность применения современной научной</p>	

	профессиональной терминологии	
--	-------------------------------	--

**Министерство образования Калининградской области  
государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Колледж сервиса и туризма»  
(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ  
  
А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ  
  
Т.А. Бугакова  
«03» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 04. Организация и контроль текущей деятельности сотрудников  
службы бронирования и продаж**

Калининград

**Программа ПМ 04. Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж для специальности среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.**

Организации-разработчики:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

Государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Разработчик: Колганова А.А., методист УМО

Рекомендована ПЦК общепрофессиональных дисциплин и дисциплин профессионального цикла (ГС, Т, ОП, ПИ, СТ, СК, п)

Протокол ПЦК № 9 от «14» мая 2019 г.

Методист \_\_\_\_\_ Есина Н.В.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**4**

<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>16</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>20</b>

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ 04. Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.02.14 Гостиничное дело.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «**Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж**» по специальности 43.02.14 Гостиничное дело и соответствующие ему профессиональные компетенции, общие компетенции:

#### 1.2.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

### 1.2.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж
ПК 4.1.	Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале
ПК 4.2.	Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы
ПК 4.3.	Контролировать текущую деятельность сотрудников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<p>в:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировании, организации, стимулировании и контроле деятельности сотрудников службы бронирования и продаж;</li> <li>- разработке практических рекомендаций по формированию спроса и стимулированию сбыта гостиничного продукта для различных целевых сегментов;</li> <li>- выявлении конкурентоспособности гостиничного продукта;</li> <li>- определении эффективности мероприятий по стимулированию сбыта гостиничного продукта.</li> </ul>
уметь:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять мониторинг рынка гостиничных услуг;</li> <li>- выделять целевой сегмент клиентской базы;</li> <li>- собирать и анализировать информацию о потребностях целевого рынка;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в номенклатуре основных и дополнительных услуг отеля;</li> <li>- разрабатывать мероприятия по повышению лояльности гостей;</li> <li>- выявлять конкурентоспособность гостиничного продукта и разрабатывать мероприятия по ее повышению;</li> <li>- планировать и прогнозировать продажи;</li> <li>- проводить обучение, персонала службы бронирования и продаж приемам эффективных продаж.</li> </ul>
знать:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру и место службы бронирования и продаж в системе управления гостиничным предприятием и взаимосвязи с другими подразделениями гостиницы;</li> <li>- способы управления доходами гостиницы;</li> <li>- особенности спроса и предложения в гостиничном бизнесе;</li> <li>- особенности работы с различными категориями гостей;</li> <li>- методы управления продажами с учётом сегментации;</li> <li>- способы позиционирования гостиницы и выделения ее конкурентных преимуществ;</li> <li>- особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы;</li> <li>- каналы и технологии продаж гостиничного продукта;</li> <li>- ценообразование, виды тарифных планов и тарифную политику гостиничного предприятия;</li> <li>- принципы создания системы «лояльности» работы с гостями;</li> <li>- методы максимизации доходов гостиницы;</li> <li>- критерии эффективности работы персонала гостиницы по продажам;</li> <li>- виды отчетности по продажам.</li> </ul>

### **1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов - 586

Из них на освоение

МДК 04.01 - 154 часа ,

МДК04.02 – 54 часа

на практики:

учебную - 72 часа

производственную - 288 часов

Экзамен по модулю – 18 часов

## 2. СТРУКТУРА и содержание профессионального модуля

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательные аудиторные учебные занятия			внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа		учебная, часов	производственная часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая проект (работа)*, часов	всего, часов	в т.ч., курсовой проект (работа)*, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

\* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций

ПК 4. 1. ОК1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10	Раздел 1. Организация и технология работы службы бронирования и продаж	38	24	6	-	14	-	-	-
ПК 4. 2. ОК1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10	Раздел 2. Технология взаимодействия сотрудников с клиентами при бронировании и продажах.	117	103	59	-	14	-	-	-
ПК 4. 3. ОК1-ОК5, ОК7, ОК9, ОК10	Раздел 3. Стандарты качества обслуживания гостей в процессе бронирования и продаж	53	39	18	-	14	-	-	-
	<b>Учебная практика, часов</b>	<b>72</b>						<b>72</b>	<b>-</b>
	<b>Производственная практика (по профилю специальности), часов</b>	<b>288</b>						<b>-</b>	<b>288</b>
	<b>Экзамен по модулю</b>	<b>18</b>							
	<b>Всего:</b>	<b>586</b>	<b>166</b>	<b>83</b>	<b>-</b>	<b>42</b>	<b>*</b>	<b>72</b>	<b>288</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Организация и технология работы службы бронирования и продаж</b>		<b>38</b>
<b>МДК 04.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж</b>		<b>12</b>
Тема 1. 1. Организация и технология работы службы бронирования и продаж с клиентами	<b>Содержание</b>	<b>4</b>
	1. Роль и место знаний по дисциплине в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности в сфере профессиональной деятельности. Роль службы бронирования и продаж в цикле обслуживания гостей. Службы бронирования и продаж: цели, основные функции, состав персонала. Каналы продаж гостиничного продукта. Показатели оценки деятельности гостиницы.	2
	2. Сотрудники службы бронирования и продаж: подбор, требования, профессиональные компетенции, качества, необходимые успешному продавцу. Функции сотрудников в соответствии с направлениями работы службы. Ознакомление с организацией рабочего места службы бронирования и продаж.	2
	<b>Содержание</b>	<b>8</b>

Тема 1.2. Технология взаимодействия сотрудников службы бронирования и продаж с гостями.	1. Речевые стандарты при бронировании и продажах. Организация и ведение переговорного процесса. Понятие, цели, виды переговоров. Особенности переговоров по телефону, этикет телефонных переговоров. Письменная коммуникация.	2
	2. Модели кросс-культурного поведения в бизнесе. Правила поведения в конфликтных ситуациях с потребителями. Понятие клиентоориентированности. Создание благорасположения (гудвилл). Работа с рекламациями и отзывами потребителей.	4
	3. Психологические модели потребительских мотиваций. Типы покупательских мотиваций и решений.	2
<b>МДК 04.02 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж</b>		<b>12</b>
Тема 1. 3. Организация и технология работы службы бронирования и продаж с гостями на английском языке	<b>Содержание</b>	6
	Служба бронирования. Структура. Персонал. Процедура бронирования.	
	<b>Тематика практических и лабораторных работ</b> Отработка лексики в процессе ведения диалогов, связанных с процедурой бронирования:  1. иностранный гость хочет индивидуально забронировать себе номер; 2. иностранный гость хочет забронировать несколько номеров для себя и своих друзей в процессе осуществления экскурсионной поездки; 3. представитель иностранной компании хочет забронировать номер категории VIP для своего руководителя; 4. представитель иностранной компании хочет забронировать несколько номеров для своих сотрудников на время их командировки; 5. представитель иностранного туристического агентства хочет забронировать номер для своего клиента;	6

	6. представитель иностранного туристического агентства хочет забронировать несколько номеров для своих клиентов.	
<b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела 1</b>		
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление требований к обслуживающему персоналу службы бронирования и продаж</li> <li>2. Составление перечня оборудования службы бронирования и продаж.</li> <li>3. Составление алгоритма работы с гостем по телефону.</li> <li>4. Составление алгоритма поведения в конфликтных ситуациях с потребителями.</li> <li>5. Выбор оптимального для данного рынка канала/системы сбыта</li> <li>6. Определение задач управления каналами продаж (сбыта)</li> <li>7. Определение критериев оценки каналов сбыта гостиничных услуг</li> <li>8. Техники, повышающие эффективность телефонного разговора</li> <li>9. Особенности проведение переговоров с представителями разных стран</li> <li>10. Рекламации, жалобы, претензии в сфере гостеприимства: алгоритм и правила работы</li> </ol>	<b>14</b>
<b>Раздел 2. Технология взаимодействия сотрудников с клиентами при бронировании и продажах.</b>		<b>117</b>
<b>МДК 04.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж</b>		
Тема 2.1. Технологический цикл обслуживания гостей при бронировании и продажах	<b>Содержание</b>	<b>12</b>
	<b>1.</b> Технологический цикл обслуживания гостей. Бронирование. Определение и показатели бронирования. Виды бронирования: гарантированное, негарантированное и двойное. Изучение способов гарантирования бронирования.	2
	<b>2.</b> Способы бронирования мест в гостиницах. Индивидуальное, групповое, коллективное бронирование и их особенности. Ознакомление с последовательностью и технологию резервирования мест в гостинице.	2
	<b>3.</b> Оформление заказов на бронирование номеров. Алгоритм рассмотрения заявок. Виды заявок и действия по ним. Формы, бланки заявок на бронирование.	2

	4. Подтверждения при гарантированном и негарантированном бронировании. Виды отказов от бронирования. Аннуляция при гарантированном и негарантированном бронировании. Виды оплаты бронирования	2
	5. Автоматизированные системы управления в гостиницах. Рынок автоматизированных систем управления. Состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий для обеспечения процесса бронирования и продаж.	2
	6. Ознакомление с технологией on-line бронирования. Виды и технологию использования пакетов современных прикладных программ	2
Тема 2.2. Особенности работы с клиентами	<b>Содержание</b>	<b>12</b>
	1. Сегментирование клиентов. Формирование и ведение базы данных. Определение целевых групп клиентов. Программы лояльности; клиентские мероприятия.	4
	2. Схема работы специалистов службы бронирования и продаж с туроператорами; корпоративными клиентами, по продаже конференц-услуг. Пакеты услуг.	4
	3. Виды договоров (соглашений) на бронирование: о квоте мест с гарантией заполнения, о квоте мест без гарантии заполнения, о текущем бронировании, агентский. Прямые и непрямые каналы бронирования	2
	4. Презентация услуг гостиницы. Методология построения и проведения презентации услуг гостиницы. Продажи на выставках, проведение рекламных акций.	2
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>22</b>
	1. Анализ бронирования с использованием телефона, Интернета и туроператора.	2
	2. Анализ бронирования через сайты отелей и системы интернет-бронирования.	2
	3. Анализ бронирования через центральную систему бронирования и GDS и при непосредственном общении с гостем	2
	4. Индивидуальное бронирование с использованием профессиональных программ	2

	5. Групповое бронирование с использованием профессиональных программ	2
	6. Коллективное бронирование с использованием профессиональных программ	2
	7. Бронирование от компаний с использованием профессиональных программ	2
	8. Составление алгоритма построения и проведения презентации услуг гостиничного предприятия	2
	9. Формирование пакетов услуг гостиницы	2
	10. Клиентоориентированность в гостиничной сфере: формирование и развитие	2
	11. Формирование программ лояльности клиентов	2
Тема. 2.3. Документация службы бронирования и продаж.	<b>Содержание</b>	<b>8</b>
	1. Виды и формы документации в деятельности службы бронирования и продаж. Изучение правил заполнения бланков бронирования.	2
	2. Виды заявок и действия с ними. Этапы работы с заявками. Отчеты по бронированию (о выплате комиссий, по отказам в предоставлении номеров, по совершившимся сделкам).	4
	3. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий для обеспечения процесса бронирования и ведения его документационного обеспечения.	2
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>17</b>
	1. Профессиональная автоматизированная программа.	2
	2. Заполнение бланков.	2
	3. Внесение изменений в бланки при неявке и аннуляции бронирования	2
4. Профессиональная автоматизированная программа.	2	

	5. Создание отчетов по бронированию и аннуляции.	2
	6. Формирование плана загрузки номерного фонда на день, составление графиков заезда гостей.	2
	7. Виды и формы документации в деятельности службы бронирования и продаж в зависимости от уровня автоматизации гостиницы.	2
	8. Работа с документами гостиницы	3
Тема. 2.4. Ценообразование и ценовая политика гостиничного предприятия	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Ценообразование: расчет цены услуг. Методы расчета цены гостиничных услуг; управление доходами: оптимизация цены; Перебронирование (овербукинг): оптимизация объема.	2
	2. Цена и тариф управление доходами (revenue management). Понятие тарифа; варианты тарифов.	2
	3. Цена от стойки (фиксированная цена, гибкий тариф). Понятие revenue management; задачи и инструменты revenue management; прогнозирование.	2
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>12</b>
	1. Факторы, влияющие на ценообразование гостиничного предприятия.	2
	2. Основные методы ценообразования, используемые при определении цены гостиничных услуг	2
	3. Виды скидок с цены, применяемые в гостиничном бизнесе.	2
	4. Неценовые маркетинговые решения, применяемые в гостиничном бизнесе	2
	5. Подходы к определению тарифа гостиничного предприятия.	2
<b>МДК 04.02 Иностранный язык в сфере профессионально коммуникации для службы бронирования и продаж</b>	<b>14</b>	

Тема. 2.5. Организация взаимодействия сотрудников с гостями при приеме, регистрации, размещении и выписки на английском языке	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1. Заполнение бланков бронирования на иностранном языке.	2
	2. Профессиональные термины и аббревиатуры, принятые в гостиничной и туристской индустрии.	2
	3. Коммуникация с гостями в процессе приема, регистрации, размещения и выписки на английском языке	2
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b> Диалоги с гостями при приеме, регистрации, размещении и выписки на английском языке. Рассматриваются следующие ситуации:	<b>8</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. заезжает иностранный гость, который бронировал себе номер индивидуально;</li> <li>2. заезжает группа иностранных гостей, которые бронировали себе номера самостоятельно;</li> <li>3. заезжает руководитель иностранной компании, для которого организация забронировала номер категории VIP;</li> <li>4. заезжает группа сотрудников иностранной компании, для которых организация забронировала номера на время их командировки;</li> <li>5. заезжает клиент иностранного туристического агентства, для которого турфирма бронировала номер; заезжает группа иностранных туристов, для которых турфирма заранее бронировала номера.</li> <li>6. выезжает иностранный гость, который бронировал себе номер индивидуально;</li> <li>7. выезжает группа иностранных гостей, которые бронировали себе номера самостоятельно;</li> <li>8. выезжает руководитель иностранной компании, для которого организация забронировала номер категории VIP;</li> <li>9. выезжает группа сотрудников иностранной компании, для которых организация забронировала номера на время их командировки;</li> </ol>	

	<p>10.выезжает клиент иностранного туристического агентства, для которого турфирма бронировала номер;</p> <p>11.выезжает группа иностранных туристов, для которых турфирма заранее бронировала номера.</p>	
<p><b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проработка конспектов занятий и учебной литературы.</li> <li>2. Подготовка к практическим занятиям</li> <li>3. Подготовить аналитическую справку о перспективах развития гостиничного бизнеса</li> <li>4. Подготовить реферат на тему: «История гостиничного бизнеса в России»</li> <li>5. Выполнение домашнего задания по теме: «Составление организационной структуры управления службы бронирования или приема и размещения в крупной гостинице»</li> <li>6. Подготовка ответов на контрольные вопросы</li> <li>7. Выполнение домашнего задания по теме: «Решение ситуационных задач по приему заявки на бронирование мест в отеле»</li> <li>8. Выполнение домашнего задания по теме: «Решение ситуационных задач по продаже гостям незабронированных мест в отеле»</li> <li>9. Подготовить сообщение об альтернативных способах бронирования мест в отеле</li> <li>10. Подготовить аналитическую справку о возможностях бронирования мест через сайты гостиниц различных категорий</li> <li>11. Подготовить аналитическую справку о возможностях бронирования мест через туроператора</li> <li>12. Подготовить аналитическую справку о возможностях бронирования мест через центральную систему бронирования</li> <li>13. Подготовить реферат на тему: «Рынок автоматизированных систем управления»</li> <li>14. Презентация службы бронирования на иностранном языке</li> <li>15. Подготовить сообщение о стандартах качества обслуживания в службах гостиницы</li> <li>16. Выполнение домашнего задания по теме: «Расчет коэффициентов деятельности гостиницы».</li> <li>17. Выполнение домашнего задания по теме: «Аннуляция и отказы от бронирования»</li> </ol>		<p><b>14</b></p>

18. Выполнение домашнего задания по теме: «Алгоритм рассмотрения заявок. Виды заявок и действия по ним».		
19. Разработка бланка бронирования гостиницы на иностранном языке.		
20. Составление алгоритма работы специалистов службы бронирования и продаж с разными сегментами клиентов		
21. Разработка презентации гостиничного продукта		
22. Составление программы лояльности клиентов		
<b>Раздел 3. Стандарты качества обслуживания гостей в процессе бронирования и продаж</b>		<b>53</b>
<b>МДК 01.01 Организация деятельности сотрудников службы бронирования и продаж</b>		
Тема 3.1. Взаимодействие службы бронирования и продаж с другими службами гостиницы.	<b>Содержание</b>	<b>13</b>
	1. Принципы взаимодействия службы бронирования и продаж с другими отделами гостиницы.	2
	2. Взаимодействие службы бронирования с потребителями.	2
	3. Виды передаваемой информации и каналы связи.	2
	4. Информационные потоки и документооборот между службой бронирования и продаж и другими отделами гостиницы.	2
	5. Правила поведения в конфликтных ситуациях с потребителями при бронировании.	3
	6. Ошибки оператора по бронированию.	2
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>12</b>
	1. Профессиональная автоматизированная программа.	2
	2. Проверка обновляющейся информации по бронированию мест и специальным заказам на услуги и состоянию номерного фонд.	2

	3. Профессиональная автоматизированная программа.	2
	4. Передача информации соответствующим службам отеля об особых или дополнительных требованиях гостей к номерам (дополнительная кровать, букет цветов, иностранная пресса и прочее) и заказанным услугам.	2
	5. Имитационная деловая игра «Взаимодействие службы бронирования с потребителями»	2
	6. Семинар «Взаимодействие службы бронирования и продаж с другими службами гостиницы».	2
<b>МДК 01.02 Коммуникации на иностранном языке в службе бронирования и продаж</b>		<b>14</b>
Тема 3.2. Речевые стандарты, используемые при бронировании и продажах на иностранном языке	<b>Содержание</b>	<b>8</b>
	1. Ведение переписки, служебной документации и коммуникаций на иностранном языке при взаимодействии с иностранными гостями.	2
	2. Ведение переписки, служебной документации и коммуникаций на иностранном языке при взаимодействии с иностранными гостями.	2
	3. Ведение переписки, служебной документации и коммуникаций на иностранном языке при взаимодействии с руководством и коллегами из других гостиниц международной гостиничной цепи.	2
	4. Ведение переписки, служебной документации и коммуникаций на иностранном языке при взаимодействии с руководством и коллегами из других гостиниц международной гостиничной цепи.	2
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	

	<p>Составление ответов на письменные запросы иностранных гостей в ситуациях:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. иностранный гость пишет, что хочет индивидуально забронировать себе номер;</li> <li>2. иностранный гость пишет, что хочет забронировать несколько номеров для себя и своих друзей в процессе осуществления экскурсионной поездки;</li> <li>3. представитель пишет, что иностранной компании хочет забронировать номер категории VIP для своего руководителя;</li> <li>4. представитель пишет, что иностранной компании хочет забронировать несколько номеров для своих сотрудников на время их командировки;</li> <li>5. представитель иностранного туристического агентства пишет, что хочет забронировать номер для своего клиента;</li> <li>6. представитель иностранного туристического агентства пишет, что хочет забронировать несколько номеров для своих клиентов.</li> </ol> <p>Составление ответов на письменные запросы иностранного руководства ситуациях, связанных с бронированием и продажами.</p>	<b>6</b>
<p><b>Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела 3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проработка конспектов занятий и учебной литературы.</li> <li>2. Подготовка к практическим занятиям</li> <li>3. Подготовка ответов на контрольные вопросы</li> <li>4. Подготовить сообщение о правилах ведения телефонных переговоров и поведения в конфликтных ситуациях с гостями при бронировании</li> <li>5. Мини-исследование: «Выявление ошибок оператора по бронированию»</li> <li>6. Выполнение домашнего задания по теме: «Информирование потребителя о бронировании»</li> <li>7. Составление схемы взаимодействия службы бронирования и продаж с другими отделами гостиницы.</li> <li>8. Принципы построения внутренней коммуникации в гостинице</li> </ol>		<b>14</b>
<p><b>Учебная практика</b></p> <p><b>Виды работ</b></p>		<b>72</b>

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация рабочего места</li> <li>2. Изучение интерфейса и порядка использования специализированного программного обеспечения для гостиничного предприятия</li> <li>3. Использование технических, телекоммуникационных средств и профессиональных программ для приема заказа и обеспечения бронирования;</li> <li>4. Оформление бронирования с использованием телефона</li> <li>5. Оформление бронирования с использованием Интернета и туроператора</li> <li>6. Оформление бронирования через сайты отелей и системы интернет-бронирования.</li> <li>7. Оформление индивидуального бронирования</li> <li>8. Предоставление гостям информации о наличии свободных номеров запрошенной категории на требуемый период и их стоимости</li> <li>9. Оформление группового, от компаний и коллективного бронирования</li> <li>10. Внесений изменений в листы ожидания и оформление заявок на резервирование номеров</li> <li>11. Предоставление гостям информации об условиях аннуляции бронирования и возможных штрафных санкциях</li> <li>12. Внесение дополнительной информации в заказ на бронирование</li> <li>13. Оформление счетов на полную или частичную предоплату и подтверждение о резервировании номеров</li> <li>14. Оформление бланков, внесение изменений в бланки при неявке, отмене и аннуляции бронирования</li> <li>15. Отслеживать и проверять обновляющуюся информацию по бронированию мест и специальным заказам на услуги и состоянию номерного фонда.</li> <li>16. Передавать информацию соответствующим службам отеля об особых или дополнительных требованиях гостей к номерам и заказанным услугам</li> <li>17. Контроль над передачей незабронированных номеров для продажи в службу приема и размещения</li> <li>18. Создание отчетов по бронированию</li> <li>19. Отслеживать и получать обратную связь от соответствующих служб отеля.</li> </ol>	
<p><b>Производственная практика</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>14. Отработка навыков работы с профессиональными программами и их модулями;</li> </ol>	<p><b>288</b></p>

<p>15. Отработка навыков информирования потребителя о видах услуг и правилах безопасности во время проживания в гостинице</p> <p>16. Выполнение калькуляции стоимости услуг гостиничного предприятия для потребителей</p> <p>17. Составление и обработка документации по загрузке номеров, ожидаемому заезду, состоянию номеров, начислениям.</p> <p>18. Выполнение поручений руководителя по обсуждению деталей договора с контрагентами и потребителями</p> <p>19. Составление проекта договоров в соответствии с принятыми соглашениями</p> <p>20. Отработка навыков заключения договоров в соответствии с принятыми соглашениями.</p> <p>21. Прием заявки на резервирование номеров (по телефону, факсу, Интернету, через центральную систему бронирования и GDS, при непосредственном общении с гостем) на русском и иностранном языке</p> <p>22. Предоставление гостям информации о наличии свободных номеров запрошенной категории на требуемый период и их стоимости</p> <p>23. Предоставление гостям информации об особенностях различных категорий номеров и условиях резервирования номеров в отеле</p> <p>24. Информирование гостя об условиях аннуляции бронирования и возможных штрафных санкциях</p> <p>25. Оформление принятых заявок на резервирование номеров</p> <p><b>26.</b> Оформление визовой поддержке и заявок на подтверждение и аннуляцию бронирования</p> <p><b>27.</b> Оформление счетов на полную/частичную предоплату и подтверждение о резервировании номеров</p> <p><b>28.</b> Внесение изменений в заказ на бронирование</p> <p>29. Контроль над передачей незабронированных номеров для продажи в службу приема и размещения</p> <p>30. Отработка навыков использования технических, телекоммуникационных средства и профессиональных программ для расчета и выписки гостей</p> <p>31. Отработка навыков начисления и осуществления расчетов с гостями</p> <p>32. Оформление бухгалтерских документов по кассовым операциям.</p> <p>33. Отработка навыков использования техник и приемов эффективного общения с гостями, деловыми партнерами и коллегами с использованием приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</p>	
<b>Консультации</b>	<b>12</b>

Организация и технология работы службы бронирования и продаж с клиентами	2
Организация и технология работы службы бронирования и продаж с гостями на английском языке	2
Технологический цикл обслуживания гостей при бронировании и продажах	2
Организация взаимодействия сотрудников с гостями при приеме, регистрации, размещении и выписки на английском языке	2
Речевые стандарты, используемые при бронировании и продажах на иностранном языке	2
Организация взаимодействия сотрудников с гостями при приеме, регистрации, размещении и выписки на английском языке	2
<b>Экзамен по модулю</b>	<b>6</b>
<b>Всего</b>	<b>586</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета - стойка бронирования и продаж гостей с модулем он-лайн бронирования.

#### **Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- экран, проектор, магнитная доска;
- дидактические пособия;
- программное обеспечение;
- комплект форм, бланков для бронирования;
- видеофильмы по различным темам.

#### **Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:**

- компьютеры для оснащения рабочего места преподавателя и обучающихся;
- технические устройства для аудиовизуального отображения информации;
- аудиовизуальные средства обучения;
- интерактивная доска;
- принтер лазерный;
- сканер;
- телефон;
- локальная сеть;
- подключение к глобальной сети Интернет;
- профессиональные информационные системы Fidelio, Nogateх, Libra.

#### **Оборудование учебного кабинета иностранного языка:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

#### **Оборудование лингафонной лаборатории иностранного языка:**

- компьютерные места обучающихся;
- компьютерное место преподавателя;

Технические средства обучения лингафонной лаборатории: лицензионное программное обеспечение, мультимедийный проектор, комплект обучающих дисков, ЭОР, ЖК панель, колонки.

В кабинете иностранного языка должен быть полный комплект средств обучения в виде учебных книг для курса иностранного языка по программе данного типа учебного заведения:

- учебники (по количеству обучающихся в группе);
- словари (двуязычные, по количеству обучающихся в группе).

В кабинете необходимо предусмотреть достаточный комплект методической литературы для преподавателя, включающий специальную методическую литературу, программы обучения иностранному языку в данном учебном заведении, справочную литературу лингвистического характера, образовательный стандарт по иностранным языкам, паспорт кабинета.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику, проводимую концентрированно.

#### **Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:**

- автоматизированное рабочее место работника службы бронирования;
- программное обеспечение профессионального назначения.

При проведении практических занятий в рамках освоения междисциплинарного курса МДК 04.01 «Организация деятельности сотрудников службы бронирования и продаж» в зависимости от сложности изучаемой темы и технических условий возможно деление учебной группы на подгруппы.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Основные источники (печатные):**

1. Потапова И.И. Организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда (2-е изд., стер.) учебник 2018 г.
2. Ёхина М.А. Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения (2-е изд., испр.) учебник 2018 г.
3. Ёхина М.А. Организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж (2-е изд., испр.) учебник 2018 г.
4. Потапова И.И. Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания (1-е изд.) учебник 2018 г.
5. Косолапов А.Б., Елисеева Т.И. «Практикум по организации и менеджменту туризма и гостиничного хозяйства». Учебное пособие. 5-е изд. стер. – М.: КНОРУС, 2016 – 200с..
6. Сорокина А.В. «Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах». Учебное пособие. – М.: Альфа-М: Инфра-М, 2016 – 304с.
7. Постановление Правительства РФ от 09.10.2015 № 1085 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации»// СПС "Гарант Эксперт"
8. ГОСТ Р 50690-2000 Туристические услуги. Общие требования. от 16 ноября 2001 г. // СПС "Гарант Эксперт" .
9. Приказ Минфина РФ от 9 июля 2007 г. N 60н "Об утверждении формы бланка строгой отчетности" (с изм. в ред ФЗ от 3 мая 2012 г. N 47-ФЗ) // СПС "Гарант эксперт"
10. Котлер Ф., Боуэн Дж., Мейкенз Дж. Маркетинг. Гостеприимство и туризм. / Под ред. Р.Б. Ноздрёвой.- М.:ЮНИТИ, 2010.- 830 с.
11. Тимохина, Т. Л. Гостиничная индустрия : учебник для СПО / Т. Л. Тимохина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04589-5. <https://www.biblio-online.ru/viewer/12AC7584-3AAC-48DC-A720-4CA49A6FD829#page/1>
12. Тимохина, Т. Л. Гостиничный сервис : учебник для СПО / Т. Л. Тимохина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03427-1. <https://www.biblio-online.ru/viewer/05FBCB8B-ADDB-4861-869C-83A61B803759#page/1>

#### **Дополнительные источники:**

1. Байлик С.И. Гостиничное хозяйство. Организация. Управление. Обслуживание. Киев Дакор 2016. - 368 с.
2. Балашова Е.А Гостиничный сервис: как достичь безупречного сервиса – М.: ООО «Вершина», 2016 – 176с.
3. Володоманова Н.Ю., Морозов М.А. Международные стандарты обслуживания для предприятий гостиничной индустрии: Учебник.- М.: Изд-во «Талер», 2016.
4. Деревицкий А.В. Школа продаж. – СПб., 2016.

5. Елканова Д. И., Осипов Д. А. и др. Основы индустрии гостеприимства Издательство: Дашков и Ко, 2016. - 248с.

6. Ляпина И.Ю. Организация и технология гостиничного обслуживания. 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2016 – 208с.

7. Сенин В.С. Организация международного туризма. Учебник. 2-е изд., перераб. и доп.– М.: Финансы и статистика, 2016. – 400с.

8. Скараманга В.П. Фирменный стиль в гостеприимстве: Учеб. Пособие. - М: Финансы и статистика, 2016, -192 с: ил.

9. Тимохина Т.Л. Организация приема и обслуживания туристов. – М.: Изд-во «Форум. Инфра-М», 2016 – 352с.

10. Туризм и гостиничное хозяйство: Учебник. Под ред. Проф. Чудновского А.Д. М.: Ассоциации авторов издателей «Тандем»; Издательство «Экмос», 2016.

### **Журналы (электронные):**

«Отель»

«Пять звезд»

«Гостиница и ресторан»

«PRO - отель»

«Планета отелей. Тенденции. Менеджмент. Инвестиции».

### **Интернет-ресурсы**

1. <http://www.travelmole.com>
2. <http://www.hotelnews.ru>
3. <http://www.stonef.ru/history.htm>
4. <http://all-hotels.ru>
5. <http://www.amadeus.ru>
6. <http://www.gaomoskva.ru>
7. <http://www.hotelsinfoclub.ru/archive>

### **3.3. Организация образовательного процесса**

Реализация программы модуля предполагает концентрированную учебную и производственную практику после освоения каждого раздела модуля. Учебная практика должна проводиться в специальном учебно – тренинговом кабинете.

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках МДК 04.01 «Организация деятельности сотрудников службы бронирования и продаж» является освоение следующих дисциплин: «Менеджмент», «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «Английский язык», «Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности».

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направления деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 настоящего ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 настоящего ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссии, деловые игры, имитационные упражнения, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Методы оценки	Критерии оценки
ПК 4. 1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале	Тестирование Собеседование Экзамен	75% правильных ответов  Оценка процесса  Оценка результатов
	Лабораторная работа  Ролевая игра  Ситуационная задача  Практическая работа	Экспертное наблюдение  Оценка процесса Оценка результатов
	Практическая работа	Экспертное наблюдение
	ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Тестирование
Ситуационная задача		Оценка результата
Ролевая игра		Оценка процесса
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Собеседование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Собеседование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Собеседование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Тестирование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Собеседование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Тестирование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Тестирование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ПК 4.2. Организовывать деятельность сотрудников службы бронирования и продаж в соответствии с текущими планами и стандартами гостиницы	Тестирование Собеседование Экзамен	75% правильных ответов Оценка процесса Оценка результатов
	Лабораторная работа Ролевая игра Ситуационная задача	Экспертное наблюдение Оценка процесса Оценка результатов

	Практическая работа	
	Практическая работа Виды работ на практике	Экспертное наблюдение
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Тестирование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Собеседование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Собеседование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Собеседование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Тестирование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Собеседование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Тестирование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Тестирование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ПК 4.3. Контролировать текущую деятельность сотрудников службы бронирования и продаж для поддержания требуемого уровня качества	Тестирование	75% правильных ответов
	Собеседование	Оценка процесса
	Экзамен	Оценка результатов
	Лабораторная работа	Экспертное наблюдение
	Ролевая игра Ситуационная задача	Оценка процесса Оценка результатов
Практическая работа	Практическая работа	Экспертное наблюдение
	Виды работ на практике	
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Тестирование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для	Собеседование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата

выполнения задач профессиональной деятельности	Ролевая игра	Оценка процесса
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Собеседование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Собеседование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Тестирование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Собеседование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Тестирование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Тестирование	Оценка результата
	Ситуационная задача	Оценка результата
	Ролевая игра	Оценка процесса



**Министерство образования Калининградской области**  
**государственное автономное учреждение**  
**Калининградской области**  
**профессиональная образовательная организация**  
**«Колледж сервиса и туризма»**  
**(ГАУ КО ПОО КСТ)**

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
ГАУ КО ПОО КСТ

  
А.С. Алукриева  
«01» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАУ КО ПОО КСТ

  
Т.А. Бугакова  
«01» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям  
рабочих, должностям служащих**  
**11695 Горничная**

Калининград

**Программа ПМ 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих для специальности среднего профессионального образования 43.02.14 Гостиничное дело разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и с учетом примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.**

Организации-разработчики:

Федеральное учебно-методическое объединение в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм

государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж сервиса и туризма»

Разработчик: Киткина Л.Г., преподаватель ГАУ КО ПОО КСТ

Рекомендована предметно – цикловой комиссией общепрофессиональных дисциплин

Протокол № 9 от «14» мая 2019 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ А.А. Колганова

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>15</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ 05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 43.02.14 Гостиничное дело.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: Выполнение работ по профессии «Горничная» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

#### 1.2.1 Перечень общих компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
<b>ОК 01.</b>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
<b>ОК 02.</b>	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
<b>ОК 03.</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
<b>ОК 04.</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
<b>ОК 05.</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
<b>ОК 06.</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
<b>ОК 07.</b>	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

<b>ОК 08.</b>	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности
<b>ОК 09.</b>	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
<b>ОК 10.</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

### 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<b>ВД 1</b>	Выполнение работ по профессии «Горничная»
ПК 5.1.	Организовывать и выполнять работу по уборке номеров и помещений общего пользования.
ПК 5.2.	Организовывать и выполнять работу по подготовке номера к заселению, ко сну клиента.
ПК 5.3.	Принимать заказы от проживающих на бытовые услуги и обеспечивать их своевременное выполнение..
ПК 5.4.	Организовывать и выполнять работы, связанные с циклом оборота постельного белья и санитарно-гигиенических принадлежностей.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	организации и выполнения работ по уборке номеров и помещений общего пользования.
уметь	<p>организовывать и осуществлять уборку номеров, служебных помещений и помещений общего пользования;</p> <p>организовывать и выполнять работу по подготовке номера к заселению, ко сну клиента.</p> <p>принимать заказы проживающих на индивидуальные бытовые услуги и обеспечивать их своевременное выполнение;</p>

	<p>комплектовать рабочую тележку горничной, рационально использовать инвентарь и моющие средства;</p> <p>организовывать и выполнять работы, связанные с циклом оборота постельного белья и санитарно-гигиенических принадлежностей;</p>
знать	<p>правила поведения горничной в номере и гостевых зонах, во время нестандартных ситуаций в номере;</p> <p>порядок организации уборки номеров и требования к качеству проведения уборочных работ;</p> <p>техники безопасности и противопожарной безопасности при проведении уборочных работ в номерах, служебных помещениях и помещениях общего пользования, в т. ч. при работе с моющими и чистящими средствами;</p> <p>виды персональных и дополнительных услуг и порядок их оказания;</p> <p>порядок и процедуру отправки одежды в стирку, и чистку, и получения готовых заказов;</p> <p>правила смены постельного белья, стандарт заправки постелей;</p>

### 1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов –242

Из них на освоение МДК

- МДК 05.01 – 44

на практики:

- учебную - 72

- производственную -108

Экзамен по модулю – 18

## 2. СТРУКТУРА и содержание профессионального модуля

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Учебная, часов	Практические занятия, часов	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа				
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 5.1.-5.4.	Раздел 1. МДК.05. 01.Технология обслуживания гостиничного фонда.	44	36	18	-	8	-	-	-	-
	Учебная практика	72	-	-	-	-	-	-	72	
	Производственная практика (по	108								

	<b>профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</b>							
	<b>Экзамен по модулю</b>	<i>18</i>						
	<b>Всего:</b>	<b>234</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>72</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

<b>Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем</b>	<b>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)</b>	<b>Объем часов</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<i>Раздел 1. Технология обслуживания гостиничного фонда.</i>		44

<i>МДК. 05. 01. Технология обслуживания гостиничного фонда.</i>		
Тема 1.1  Организация работы службы гостиничного фонда.	<b>Содержание</b>	2
	1 Санитарно-гигиенические требования к содержанию номеров фонда. И помещениям общего пользования. Основы охраны здоровья и гигиены. Охрана труда и техника безопасности на рабочем месте. Электро-и пожарная безопасность на рабочем месте. Оказание первой помощи при несчастном случае. Правила поведения при пожаре.	
	<b>Тематика практических занятий</b>	2
	1 Пользование пожарной сигнализацией и средствами пожаротушения. Оказание первой помощи при поражении электрическим током.	
Тема 1.2  Подготовка и организация работы по уборке помещений.	<b>Содержание</b>	2
	1. Оборудование и материалы , применяемые в работе, их характеристика. Комплектация тележки горничной, методы загрузки.	
	<b>Тематика практических занятий</b>	2
	1. Знакомство с инвентарем, моющими, чистящими средствами, оборудованием. Нормы расхода хозяйственных материалов.	
Тема 1.3.  Технология выполнения уборки номеров.	<b>Содержание</b>	4
	1. Различные виды уборки: текущая, промежуточная, вечерняя, генеральная. Последовательность выполнения уборки.  Технология уборочных работ	2
	2. Контроль качества работ. Нормативы проведения уборки в соответствии с категорией гостиницы.	2

	<b>Тематика практических занятий</b>		4
	1.	Составление плана «Последовательность выполнения текущей уборки номера»	2
	2	Составление плана «Последовательность выполнения промежуточной уборки номера»	2
Тема 1.4.  Технология уборки помещений общего пользования.	<b>Содержание</b>		2
	1.	Повседневная и нестандартная уборка. Последовательность выполнения работ. Технология ухода за растениями и цветами.  Контроль качества работ.	
	<b>Тематика практических занятий</b>		<b>4</b>
	1.	Составление плана « Повседневная уборка туалетов общего пользования»	2
	2	Составление плана « Генеральная уборка помещений общего пользования»	2
Тема 1.5.  Технологии выполнения работ, связанных с оборотом постельного белья. Санитарно-гигиенические принадлежности в гостиничном сервисе.	<b>Содержание</b>		2
	1.	Дефекты, не допустимые для использования белья. Порядок смены белья. Ассортимент и характеристика возобновляемых материалов для гостей.	
	<b>Тематика практических занятий</b>		2
	1.	Стандарт заправки постели. Варианты заправки постели.	

<p>Тема 1.6</p> <p>Выполнение работ по оказанию персональных дополнительных бытовых услуг клиенту.</p>	<p><b>Содержание</b></p>		<p>2</p>
<p>1.</p>	<p>Виды персональных дополнительных бытовых услуг . Порядок и процедура отправки одежды в стирку и чистку и получение готовых заказов. Стандарт качества обслуживания.</p>		
<p>Тема 1.7.</p> <p>Выполнение работ по подготовке номера к заселению.</p>	<p><b>Содержание</b></p>		<p>2</p>
<p>1.</p>	<p>Технология подготовки номера: подготовка белья, возобновляемых материалов, активирование утерянной собственности клиентов, проверка рабочего состояния и регулирование бытовых приборов и оборудования.</p> <p>Уборка номера.</p>		
<p><b>Тематика практических занятий</b></p>			
<p>1.</p>	<p>Подготовка номера к заселению</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 1.8.</p> <p>Правила поведения горничной в номере и гостевых зонах</p>	<p><b>Содержание</b></p>		<p>2</p>
<p>1.</p>	<p>Правила поведения в номере. Нестандартные ситуации. Жалобы и претензии. Типы жалоб. Правила и стандартные процедуры работы с жалобами.</p>		
<p><b>Тематика практических занятий</b></p>			
<p>1.</p>	<p>Имитационная игра «Трудные» гости.: особенности их обслуживания.</p>		

### Самостоятельная работа при изучении раздела 1. МДК. 05. 01.

8

1. Работа с конспектами, учебной и специальной литературой по главам и параграфам, указанным преподавателем.
2. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление отчетов, документации в соответствии с требованиями профессиональной деятельности в контексте изучаемых тем.
- 3 Изучение и обобщение опыта работы гостиничных предприятий,

#### **Тематика внеаудиторной самостоятельной работы**

1. Самостоятельное изучение ГОСТов в сфере гостиничного обслуживания.
2. Подготовка теоретического материала по учебной проблеме «Контактные зоны в гостиничном предприятии и особенности поведения клиентов в соответствии с их психологическими типами».
3. Подготовка индивидуальных сообщений «Психологическая культура сотрудников в процессе сервисного взаимодействия с гостем отеля».
4. Подготовка отчета по результатам посещения гостиниц различных категорий , осмотра номерного фонда, встречи со специалистами.
5. Самостоятельное изучение темы «Должностная инструкция персонала гостиницы»
6. Работа с документами, регламентирующими деятельность персонала гостиницы по соблюдению техники безопасности...

## Учебная практика

72

### Виды работ:

1. Инструктаж по технике безопасности, охране труда и противопожарным мероприятиям в гостинице.
2. Ознакомление с гостиницей.
3. Знакомство с номерным фондом.
4. Ознакомление с Правилами и инструкциями, регламентирующими процесс обслуживания гостей:
5. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ;
6. Правила проверки наличия и активирования утерянной или испорченной гостиничной собственности;
7. Правила поведения сотрудников на жилых этажах в экстремальных ситуациях;
8. Организация труда на этаже. Должностные обязанности горничной.
9. Выполнение работ по организации уборки номеров, служебных помещений общего пользования
10. Организация мотивации и контроля за соблюдением персоналом требований к санитарно – гигиеническим стандартам уборочных мероприятий и качеству обслуживания гостей.

**Производственная практика****Виды работ:**

Инструктаж по технике безопасности, охране труда и противопожарным мероприятиям в гостинице.

Ознакомление с гостиницей.

Знакомство с номерным фондом.

Знакомство с обязанностями и правами руководителей службы эксплуатации номерного фонда и службы обслуживания гостей в отеле и их работников ( типовые или индивидуальные должностные инструкции).

Ознакомление с Правилами и инструкциями, регламентирующими процесс обслуживания гостей:

Правила предоставления гостиничных услуг в РФ;

Закон о защите прав потребителей, его применение в сфере гостиничного обслуживания.

Правила проверки наличия и активирования утерянной или испорченной гостиничной собственности;

Правила поведения сотрудников на жилых этажах в экстремальных ситуациях;

Организация труда на этаже. Должностные обязанности горничной.

Выполнение работ по организации уборки номеров, служебных помещений общего пользования

Организация оказания персональных и дополнительных услуг клиенту:

услуги по стирке и чистке одежды;

Организация мотивации и контроля за соблюдением персоналом требований к санитарно – гигиеническим стандартам уборочных мероприятий и качеству обслуживания гостей.

<p>Осуществление контроля в части порядка организации уборки номеров, последовательности уборочных действий и качества проведения уборочных работ.</p> <p>Выполнение работ по составлению актов на списание инвентаря и оборудования и обеспечения соблюдения техники безопасности и охраны труда при уборке с ним.</p> <p>Выполнение работ по уходу за жилыми помещениями гостиниц и туристских комплексов с использованием механизированных уборочных средств.</p>	
<b>Консультации</b>	<b>12</b>
Организация работы службы гостиничного фонда.	2
Подготовка и организация работы по уборке помещений.	2
Технология выполнения уборки номеров.	2
Технология уборки помещений общего пользования.	2

Технологии выполнения работ, связанных с оборотом постельного белья. Санитарно-гигиенические принадлежности в гостиничном сервисе.	2
Выполнение работ по оказанию персональных дополнительных бытовых услуг клиенту.	2
<b>Экзамен по модулю</b>	<b>6</b>
<b>Всего:</b>	<b>242</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Учебные кабинеты:

- 1)гостиничный сервис
- 2)безопасности жизнедеятельности.
- 3)иностраннй язык

Тренинговые кабинеты:

- 1)гостиничный номер.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:
- справочная и нормативная документация, образцы бланков-заказов, актов, анкет, договоров

комплект бланков документации;

- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (образцы заявки т.д.)

Технические средства обучения:

телефон, компьютеры, принтер, сканер, программное обеспечение общего и профессионального назначения, Интернет, комплект учебно-методической документации.

В кабинете иностранного языка должен быть полный комплект средств обучения в виде учебных книг для курса иностранного языка по программе данного типа учебного заведения:

- учебники (по количеству обучающихся в группе);
- словари (двуязычные, по количеству обучающихся в группе).

В кабинете необходимо предусмотреть достаточный комплект методической литературы для преподавателя, включающий специальную

методическую литературу, программы обучения иностранному языку в данном учебном заведении, справочную литературу лингвистического характера, образовательный стандарт по иностранным языкам, паспорт кабинета.

Перечень средств обучения: компьютеры, видеомэгаффон, аудио – музыкальный центр, копировальный аппарат, автоответчик, принтер, плоттер, специализированная мебель.

Рабочие места по количеству обучающихся.

Перечень средств обучения: компьютеры, копировальный аппарат, специализированная мебель, специальное оборудование (modem, smart и т.д.), принтер, автоответчик, комплект бланков документов по предоставлению питания в номере, экран настенный, видеофильмы отражающие содержание дисциплины, гостиная с мягкой кожаной мебелью, телевизор, мини-бар, спальня с двуспальной кроватью, прикроватными тумбами, консолью, туалетная комната с раковиной, унитазом, биде, зеркалом, подсобная комната с рабочей тележкой.

Основными средствами обучения являются электронные образовательные ресурсы, плакаты, макеты форм и заявок, слайды, видеоматериал, фото-материал на дисках, сайты Интернета.

Технические средства обучения: мультимедийное оборудование, ПК

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику, которая проходит рассредоточено.

Тренинговый кабинет: Гостиничный номер (стандартный с двумя кроватями)

#### Основное и вспомогательное технологическое оборудование

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во единиц на 15 рабочих мест
21.	Кровать одноместная	2 шт.
22.	Прикроватные тумбочки	2 шт.
23.	Настольная лампа (напольный светильник)	1 шт.
24.	Бра	2 шт.
25.	Мини – бар	1 шт.

26.	Стол	1 шт.
27.	Кресло	2 шт.
28.	Стул	1 шт.
29.	Зеркало	1 шт.
30.	Шкаф	1 шт.
31.	Телефон	1 шт.
32.	Верхний светильник	1 шт.
33.	Кондиционер	1 шт.
34.	Телевизор	1 шт.
35.	Гладильная доска	1 шт.
36.	Утюг	1 шт.
37.	Душевая кабина	1 шт.
38.	Унитаз	1 шт.
39.	Раковина	1 шт.
40.	Зеркало в ванной комнате	1 шт.

Инструмент, приспособления, принадлежности, инвентарь

№ п/п	Наименование инструмента, приспособлений, инвентаря и других средств обучения	Кол-во единиц на 15 рабочих мест	
		для индивидуальног о пользования	для группового использован ия
1.	Одеяло	2 шт.	2 шт.
2.	Подушка	2 шт.	2 шт.
3.	Покрывало	2 шт.	2 шт.
4.	Комплект постельного белья	2 шт.	4 шт.
5.	Шторы	2 шт.	2 шт.

6.	Напольное покрытие	1 шт.	1 шт.
7.	Укомплектованная тележка горничной	1 шт.	1 шт.
8.	Ершик для унитаза	1 шт.	1 шт.
9.	Ведерко для мусора	1 шт.	1 шт.
10.	Держатель для туалетной бумаги	1 шт.	1 шт.
11.	Стакан	2 шт.	2 шт.
12.	Полотенце для лица	2 шт.	2 шт.
13.	Полотенце для тела	2 шт.	2 шт.
14.	Полотенце для ног	2 шт.	2 шт.
15.	Салфетка на раковину	2 шт.	2 шт.
16.	Полотенце коврик	1 шт.	1 шт.
17.	Парфюмерно-косметические принадлежности	2 комплекта	15 комплектов
18.	Пылесос	1 шт.	1 шт.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **3.2.1 Печатные издания**

##### **Нормативные документы:**

1.Правила предоставления гостиничных услуг ( последняя редакция 9 октября 2015.№ 1085 Москва)

2.Федеральный закон « Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 24.11.1996(№ 132-ФЗ последняя редакция)

3.ГОСТ Р 51185-2014 «Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования»

4.Приказ № 86 от 21 июля 2005 года «Об утверждении системы классификации гостиниц и других средств размещения»

##### **Основные источники:**

1. Потапова И.И. Организация и контроль текущей деятельности работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда (2-е изд., стер.) учебник 2018 г.
2. Ёхина М.А. Организация и контроль текущей деятельности работников службы приема и размещения (2-е изд., испр.) учебник 2018 г.
3. Ёхина М.А. Организация и контроль текущей деятельности работников службы бронирования и продаж (2-е изд., испр.) учебник 2018 г.
4. Потапова И.И. Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы питания (1-е изд.) учебник 2018 г.
5. D.Adamson. International Hotel English. Prentice hall, 2013
6. E.Hall. The language of Hotel in English. Prentice hall, 2012
7. M.Duckworth. English for hotel and catering industry, Oxford University, 2013
8. Francis O’Hara. Be my guest. Cambridge University Press, 2012.
9. Тимохина, Т. Л. Гостиничная индустрия: учебник для СПО / Т. Л. Тимохина. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04589-5. <https://www.biblio-online.ru/viewer/12AC7584-3AAC-48DC-A720-4CA49A6FD829#page/1>
10. Тимохина, Т. Л. Гостиничный сервис: учебник для СПО / Т. Л. Тимохина. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03427-1. <https://www.biblio-online.ru/viewer/05FBCB8B-ADDB-4861-869C-83A61B803759#page/1>

### **3.2.2 электронные издания (электронные ресурсы)**

1. [www.booking.ru](http://www.booking.ru)
2. [www.tripadvisor.ru](http://www.tripadvisor.ru)
3. [www.russiatourism.ru](http://www.russiatourism.ru)
4. [www.turist.rbc.ru](http://www.turist.rbc.ru)
5. [www.news.turizm.ru](http://www.news.turizm.ru)
6. [www.tourlib.net](http://www.tourlib.net)
7. [www.tourism.ru](http://www.tourism.ru)
8. [www.prohotel.ru](http://www.prohotel.ru)
9. [www.prootel.ru](http://www.prootel.ru)

### **3.2.3 Дополнительные источники:**

Журналы периодического издания:

5. «Отель»,
6. «Пять звезд»,
7. «PRO отель»,
8. «Гостиница и ресторан»

Оформление перечней источников в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления" (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 28.04.2008 N 95-ст).

### **3.3. Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:**

«Мозговой штурм», мини-лекции, мультимедийные презентации с использованием различных вспомогательных средств, просмотр и обсуждение видеофильмов, дискуссии, деловые игры, тренинги, работа в малых группах, работа в парах, индивидуальные и групповые проекты, уроки–викторины, кейс-метод (разбор конкретных ситуаций), коллективные решения творческих задач.

## **4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля**

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК5.1.Организовывать и выполнять работу по уборке номеров и помещений общего пользования.	точность и правильность выполнения работ по уборке номеров и помещений общего пользования; ----- ----- обоснованность выбора инвентаря и хозяйственных материалов в зависимости от назначения;	<b>Текущий контроль:</b> экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения:

	----- ----- выполнение работы по уборке номеров и помещений общего пользования в соответствии с нормативами проведения уборки в гостинице данной категории.	- заданий для практических занятий; - заданий по учебной и производственной практикам;
ПК5.2.Организовывать и выполнять работу по подготовке номера к заселению	точность и правильность выполнения работ по подготовке номера к заселению;	- заданий для самостоятельной работы
	обоснованность выбора инвентаря и хозяйственных материалов в зависимости от назначения; ----- ----- Выполнение работы по подготовке номера к заселению в соответствии с нормативами в гостинице данной категории.	<b>Промежуточная аттестация:</b> экспертное наблюдение и оценка выполнения: - практических заданий на зачете/экзамене по МДК; - выполнения заданий экзамена по модулю;
ПК5.3.Принимать заказы от проживающих на индивидуальные бытовые услуги и обеспечивать их своевременное выполнение.	точность и правильность выполнения заказов на индивидуальные бытовые услуги;	- экспертная оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам.
	выполнение заказов на индивидуальные бытовые услуги в соответствии с требованиями.	
ПК5.4.Организовывать и выполнять работы, связанные с циклом оборота постельного белья и санитарно-гигиенических принадлежностей.	точность и правильность выполнения работ, связанных с оборотом белья и санитарно-гигиенических принадлежностей	

	заправка постелей в соответствии с требованиями стандарта заправки постелей	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>– точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах;</li> <li>– адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности;</li> <li>– оптимальность определения этапов решения задачи;</li> <li>– адекватность определения потребности в информации;</li> <li>– эффективность поиска;</li> <li>– адекватность определения источников нужных ресурсов;</li> <li>– разработка детального плана действий;</li> <li>– правильность оценки рисков на каждом шагу;</li> <li>точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <p>экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заданий для практических занятий;</li> <li>- заданий по учебной и производственной практикам;</li> <li>- заданий для самостоятельной работы;</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практических заданий на зачете/экзамене по МДК;</li> <li>- выполнения заданий экзамена по модулю;</li> <li>- экспертная оценка защиты отчетов по</li> </ul>
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач;</li> <li>– адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов;</li> </ul>	

	– точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности;	учебной и производственной практикам.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	– актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	– эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; оптимальность планирования профессиональной деятельности	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	– грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке; толерантность поведения в рабочем коллективе	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных	понимание значимости своей профессии	

<p>общечеловеческих ценностей</p>		
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>– точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте</p>	
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>адекватность, применения средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>– адекватность понимания общего смысла четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы); – адекватность применения нормативной документации в профессиональной деятельности; – точно, адекватно ситуации обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); правильно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	

<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке</p>	<p>– актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии</p>	
--	---	--