# Инструкция по установке и настройке программы zoom.

#### I. Необходимо скачать и установить программу/

## НА КОМПЬЮТЕР

1. Скачайте программу с официального сайта сервиса <u>https://zoom.us/download</u>. Ваша программа – первая в списке!

Центр загр	узок	Загрузить для системного администратора
Клиент Zoor	т для конференци	й
Клиент веб-браузера з конференцию Zoom, а	агружается автоматически при за также доступен для загрузки вру	пуске или входе в первую чную здесь.
Загрузить	Версия 4.6.9 (19253.0401)	

## НА ТЕЛЕФОН

1. Заходите в магазин мобильных приложений Apple App Store либо PlayMarket и наберите в строке поиска "zoom". Загрузите программу.

all Kylvistar W	17.39	85 N 💷 )				
9, 200M		О Отыснить		DOM Cloud	Meeting	5
СС Бизни	M Cloud Me	открыть	6	изнес		
	* 43				установ	вить
		•	4,5 ★		3+	Более
			43 тыс. отзыво ®	36 MB	3+ 🛈	Коли
А ОСНОВЫ			1999 A	n Main	TAL	2
Спросите S	Siri			1000 C	201	2
NRC					1.0.9	1.10
	100	4	1	dit .		20
8 9	8	BQ	Tanatia	-		- MA

После загрузки на компьютере найдите загрузочный файл ZoomInstaller.exe и запустите его для установки программы.

2. В случае телефона после того, как вы нажали кнопку "Загрузить" программа загружается и появляется кнопка "Открыть" после окончания процесса.

3. В обоих случаях после загрузки на рабочем столе появится значок программы "Белая



камера в голубом круге". Нажмите на этот значок.

Появится окно, в котором будет предложено "Войти в конференцию", "Войти в".



# II. ЕСЛИ ВЫ УЧАСТНИК ЧУЖОЙ КОНФЕРЕНЦИИ (Например, студент)

### То необходимо присоединиться к конференции. Для этого:

1. Организатор присылает вам номер запланированной конференции.

2. Вы открываете меню Zoom и нажимаете на кнопку "Войти.

3. Перед вами открывается панель, куда вы вводите 10-значный код конференции и свое имя.

4. Нажимаете "Войти" и вы уже в онлайн на конференции.

Подключ конферен	иться к нции
Укажите иден	тификатор конференции 🛩
Ваше имя	
2 2000100000 440	
Не подключат	гь звук
Выключить мо	ре видео
	Войти Отмена

Когда вы войдете, то перед вами раскроется рабочая панель сервиса ZOOM. Вы увидите всех, кто на данный момент находится на конференции и внизу экрана панель управления.



#### 1 – "Выключить звук"

Включает и выключает ваш микрофон.

### 2 – "Остановить видео"

Включает и выключает вашу камеру.

#### 4 – "Управлять участниками"

Позволяет посмотреть список присутствующих на конференции.

#### 5 – "Демонстрация экрана"

Позволяет показать всем участникам экран своего компьютера или гаджета. Если вы не организатор конференции, то данную функцию включают по согласованию с организатором.

#### 6 – "Чат"

Кнопка для открытия окно чата.

#### 8 – "Завершить конференцию"

С помощью этой кнопки вы можете покинуть конференцию (разговор, обучение, совещание).

# III. ЕСЛИ ВЫ ОРГАНИЗАТОР КОНФЕРЕНЦИИ.

То предварительно вам необходимо зарегистрироваться. Для этого вы открываете меню Zoom и нажимаете на кнопку "Войти в"



У Вас откроется окно с предложением войти в систему, нажмите "Зарегистрироваться бесплатно"

Укажите ваш адрес электро	онной почты	Войти в систему через СЕВ
Введите пароль	Забыли?) или	G Войти в систечерез Google
) Не выполнять выход	Войти в	🕴 Войти в систе…рез Facebook

При нажатии ссылки автоматически откроется страница регистрации в вашем браузере.

zoom	Contract, Traces, & give	and a second sec	-	
		Бесплатная регистрация		
	V	1		
	~			
	2	Principality and a second framework of the second s		
		S Better communities		
		1 Real Contract Contract		

Внесите ваш адрес электронной почты и проверочный код. Нажмите кнопку «Регистрация». Затем перейдите в вашу электронную почту и откройте письмо от системы для подтверждения учетной записи. Нажмите «Активировать учетную запись».

Zoom Cerupes, 2.03 Kony: Baie		
	zoom	Войти в систему
	Здравствуйте	
	Поздравляем с регистрацией Zooml	
	<sup>6</sup> Птобы активировать вашу учетную запись, нажимте кног	ку ниже для подтверждения ваше
	го адреся электронной почты Актиеировать учетную зая	инсь
	Нажав эту кнопку, вы подтверждаете, что в	зам не менее 16 лет.

В открывшейся форма заполните соответствующие поля и нажмите «ПРОДОЛЖИТЬ».



олоствуйте, <b>s_janna@list.ru</b> Вошо к и создайте пароль для продол	і учетнія запись успедню сеодана. Введит видиня.
Visca	
Фамилия	
Пароль	

Пароль должен:

- Состоять как минимум из 8 символов
- Содержать как минимум 1 букву (a, b, c...)
- Содержать как минимум 1 цифру (1, 2, 3...)
- Включать строчные и прописные (заглавные) буквы

Пароль НЕ должен:

- Содержать только одинаковые символы (11111111 или аааааааа)
- Содержать только последовательность символов (12345678 или abcdefgh)

Следующий шаг можете пропустить.

	Не пользуйтесь Zoom в
	одиночестве.
P	Приликочет вышко налоте создать бесплитико учетную запись Длят уче сотодної Запери напісті прилижить?
	nameljidomalit.com
	namejidomaik.com
	name@domain.com
	Zofaanna geynya anexteanya werny Kaa Caetha
	Becarro eng Captola
	Site "
	Reensome Reportations and said

Далее откроется следующая страница. Можете ее просто закрыть.



Вернемся в программу и внесем в соответствующие поля адрес электронной почты и наш пароль. Нажмите «Войти в».



Программа после входа в свой аккаунт выглядит так:



При дальнейшем использовании регистрацию проходит не нужно!!!! Чтобы Организовать Конференцию нажмите кнопку «Запланировать».

1:18 4 argenr 2007 r	4
Сетан не празован конронай	
	1:18 4 angeurs 2020 r

У вас откроется окно где вы настроите вашу конференцию.

Тема	
Конференция Zoom	
Начало: VC6 Апрель 4, 2020	2:00
Продолжите 0 ч 👻 30 мин	- 1
🗌 Повторяющаяся конференция 🛛 🗸 Часовой пояс: В	Белград, Братислава, Любляна 🤟
Идентификатор конференции	
О Создать автоматически О Идентификатор персон	альной конференции 996-094-6304
Пароль 7 Требуется пароль конференции 019079	
- the former and the second	
Звук Телефон Звук компьютера ОЗвун Набрать номер из Редактировать	стелефона и компьютера
Календарь	
Outlook Ocogle Календарь	🔘 Другие календари
Расширенные параметры 🔿	
Расширенные параметры 🧄	
Расширенные параметры 🧄 📄 Вкл. зал ожидания 🥑 Включить вход раньше организатора	
Расширенные параметры Вкл. зал ожидания Включить вход раньше организатора Выключать звук участников при входе	
Расширенные параметры Вкл. зал ожидания Включить вход раньше организатора Включать звук участников при входе Автоматически записывать конференцию на локальный к	омльютер

В поле «**Тема**» придумайте тему конференции, например, «ПБ18-1 Электротехника». В поле «**Начало**» выберете дату и время начала конференции.

В поле «**Продолжительность**» поставьте продолжительность вашей конференции, например, 30 минут.

Выберете часовой пояс (в нашем регионе это +2)

Если требуется, то установите пароль. Если пароль не нужен, то просто снимите галочку. В нашем примере пароль 019079.

В блоке «Видеоизображение» установите точки как вам требуется. Например, если у Вас есть подключенная камера и Вы хотите, чтобы студенты видели Вас, то сделайте активным значение «Вкл.». Если Вы планируйте только демонстрацию своего рабочего стола «Выкл.». Аналогично с участниками. Если вы хотите посмотреть в глаза вашим студентам, то сделайте активным значение «Вкл.», если уже не хотите, то «Выкл.».

В блоке «Звук» оставьте значение «Звук телефона и компьютера»

В блоке «Календари» поставьте значение «Другие календари»

Блок «Расширенные настройка» раскрывается нажатием 🗀 значка возле названия блока. Если вы хотите, чтобы участники имели возможность подключаться до того, как в конференцию войдете Вы, то поставьте галочку. Если не хотите, то не ставьте. Галочку «Выключить звук участников при входе» рекомендуется устанавливать всегда.

При установленной галочке «Автоматически записывать конференцию на локальный компьютер» после завершения конференции запустится процесс конвертации и записи видеофайла на ваш компьютер. Эта функция необходима если Вы планируете опубликовать запись конференции на каком-нибудь ресурсе. ВНИМАНИЕ!!! Не прерывайте процесс конвертации.

Если запись вам не требуется, то снимите галочку, т.к. процесс конвертации может быть очень длителен.

По окончанию настроек нажмите «Запланировать».

В информационном окне появятся данные для рассылки. Скопируйте их и отправьте вашим студентам.

заша конференция запланирована.				
Нажмите кног	тку ниже, чтобы к	опировать пригла	шение в буфер.	
	приглашает вас н	на запланированн	ую конференцию: Zoom.	
Тема: Конфеј Время: 4 апр	ренция Zoom 2020 02:00 AM Бел	град, Братислава,	Любляна	
Подключиты	я к конференции	Zoom		
https://us04w	eb.zoom.us/j/5410	86584?		
pwd=SG4xMC	tPcVlaalprLzZwcj <b>A</b>	rZWhUUT09		
Идентификат Пароль: 0190	ор конференции: 79	541 086 584		

Ваша конференция создана



Заранее зайдите в созданную конференцию, нажав кнопку «Начать». При входе согласитесь использовать звук компьютера нажав «**Войти с использованием звука компьютера**».

	12104 Идентификатор конференции: 540	106-504	
Senoca		Говорит:	
	Тема конференции:	Конференция Zoom	
	Организатор: Пароль:	019079	
	URL приглашения:	https://us04web.zoom.us/j/541086584?pwd=SG4xMCtPcVL_	
	Идентификатор участни	ка: 70 78 74 Войни в аудиоконференцию	
	<b>•</b>	Войти с использонанием заука компьютера	
	Вайти в		

Если Вы планируете демонстрацию экрана, то нажмите соответствующую картинку.

0 im		Annaport	
	Тема азмференция: Организатир:	Kongeponuse Joon	
	Парелы	019079	
	URL new new room.	https://addweb.com/cs.)/542086584/pad=5546804/cit. Temperature	
	Идентификатор участника	3000	

Выберите окно или приложение для совместной демонстрации.