

ОТЧЕТ

об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГАУ КО ПОО КСТ за 2019 – 2020 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Информация о выполнении
1	2	3	4	5
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов колледжа подлежащих проверке на коррупционность.	начальник учебно-методического отдела начальник отдела кадров главный бухгалтер юрист	Август 2019г,2020г.	Антикоррупционная экспертиза действующих локальных актов проведена в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных актов и проектов нормативных актов утвержденной Постановлением Правительством РФ от 26.02.2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».
1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов колледжа	юрист	постоянно	Проекты нормативно-правовых актов рассматриваются юристом постоянно.
2. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции				
2.1.	Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг	директор зам.директора юрист	.	<p>Разработаны и приняты локальные акты:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ✓ Положение оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. ✓ Положение об апелляционной комиссии государственного автономного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж сервиса и туризма» ✓ Положение о порядке оказания платных образовательных услуг и ведении иной приносящей доход деятельности государственного автономного учреждения

				<p>Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ✓ Положение об оформлении и порядке выдачи справок, об обучении (периоде обучения) ✓ О порядке осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях ✓ Правила приема в ГАУ КО ПОО КСТ для обучения в 2020-2021 учебном году ✓ Условия приема для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг ✓ Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ✓ Правила внутреннего распорядка обучающихся
2.2.	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа и информирование директора о выявлении коррупции	начальник информационно-аналитического отдела	По окончании семестров	Коррупционных проявлений на территории колледжа не выявлено.
2.3.	Информационное взаимодействие руководителя колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	директор	постоянно	Информационное взаимодействие осуществляется по мере возникновения необходимости.
2.4.	Организация разъяснительной работы среди сотрудников колледжа о недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства, об ответственности за такие нарушения	руководители структурных подразделений	постоянно	На совещаниях при директоре, еженедельных планерках при директоре обсуждаются вопросы об ответственности сотрудников колледжа, на общих собраниях и педагогических советах. С приказом ГАУ КО ПОО КСТ от 12.08.2019г.№45/1. «О соблюдении рекомендаций, регламентирующих поведение работников при общении с представителями организаций, иными гражданами в случае склонения к коррупционным

				правонарушениям» ознакомлены все работники под роспись (101 чел.) При приеме на работу сотрудник также знакомиться..
3. Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов				
3.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом Федеральный закон N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18 июля 2011 года	Специалист в сфере в сфере закупок, главный бухгалтер	постоянно	Закупки товаров, работ и услуг в колледже осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". В целях информационной открытости закупок товаров, работ и услуг колледж осуществляет следующие мероприятия: 1)Разработано Положение о закупке товаров, работ и услуг для нужд ГАУ КО ПОО КСТ утверждено наблюдательным советом колледжа (13.07.2018 г.), размещено на сайте www.zakupki.gov.ru . 2)Планы закупок на год размещаются на сайте www.zakupki.gov.ru . 3)Извещения и вся необходимая документация по проведению закупок, а так же итоговые протоколы заседания комиссии размещаются на сайте www.zakupki.gov.ru Закупки малого объёма (до 100 тыс.руб.) проходят через электронный магазин Правительства Калининградской области
3.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров	Специалист в сфере закупок, главный бухгалтер	постоянно	За отчетный период нарушений по исполнению условий контрактов и договоров не было.
3.3.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении,	Начальник административно-хозяйственного отдела гл.бухгалтер	постоянно	Все сведения по использованию имущества размещены на официальном сайте колледжа spokst.rf : - план ФХД на 2019г. и 2020г.; - информация о результатах деятельности ГАУ КО ПОО КСТ за 2019-2020 год;

	целевого и эффективного его использования.			- информация о государственном задании и его исполнении.
3.4.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в колледже	Начальник административно-хозяйственного отдела	постоянно	Ведется контроль за выполнением актов выполненных работ перед подписанием акта с приемкой и обмерами объема работ согласно смете. Далее следует подписание акта директором. После оплаты выполненных работ, все акты хранятся в бухгалтерии. Контроль осуществляется систематически начальником АХО по ремонту в колледже. Проверка исполнения и контроль за приемкой товаров (работ, услуг), поставленных (выполненных, оказанных) контрагентами по заключенным договорам (контрактам) проводится ответственными лицами, закрепленными за направлениями.
3.5.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	директор главный бухгалтер	постоянно	Ежеквартально заседает комиссия по оценке эффективности (качества, добросовестности) деятельности работников колледжа по итогам мониторинга приказов о проверке (контроле) качества выполняемых работ (функций, обязанностей) работников за квартал. Фонд стимулирующих выплат работникам распределяется пропорционально в пределах фонда (части) к которой относится работник.
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью				
4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства и других проявлений коррупции. Организация личного приема граждан администрацией колледжа.	Заместитель директора, начальник учебно-методического отдела	постоянно	Организован прием по личным вопросам, номера телефонов размещены на информационных стендах, на сайте колледжа. Фактов вымогательства и других проявлений коррупции не выявлено.
4.2.	Организация и проведение родительских собраний и классных часов, посвященных отношению к коррупции	начальник отдела воспитательной работы		Проведена информационно-разъяснительная работа по противодействию коррупции в сентябре месяце на общем собрании работников. На родительских собраниях по отделениям.

			25.04.2019г. 24.05.2019г.	Родительское собрание на тему «О существующих рисках и потенциальных угрозах, способах вовлечения несовершеннолетних в подростковые деструктивные сообщества, пропагандирующие противоправное поведение», с участием помощника прокурора Московского р-на г. Калининграда юриста первого класса Кондратенко Е.Е. , сотрудников ПДН ОМВД России по Московскому р-ну г. Калининград старшего инспектора майора полиции Цволик А.В., инспектора лейтенанта полиции Никитиной К.С.. Проведено родительское собрание «Мое безопасное лето.» с участием инспектора ПДН ОМВД России по Ленинградскому району г. Калининграда майора полиции Венцель Л.К.;В собраниях приняли участие около 200 родителей обучающихся. В ходе собраний обсуждались проблемы асоциального поведения подростков, формы и виды досуговой активности обучающихся во второй половине дня, в период летних каникул, вопросы правового просвещения подростков, роль семьи в воспитании гражданской активности подростка, ответственность законных представителей несовершеннолетних в вопросах воспитания, содержания, образования подростков.
4.3.	Создание единой оценки качества образования с использованием следующих процедур: ·организация и проведение государственной итоговой аттестации; ·независимая экспертиза оценки качества образования; ·статистические наблюдения; ·самоанализ деятельности колледжа; ·создание системы информирования учредителя, общественности, СМИ о качестве образования в колледже.	начальник учебно-методического отдела	постоянно	Создана единая система выставления текущих, полугодовых, годовых и итоговых оценок; проведен внутренний контроль качества обучения; разработаны программы ГИА по специальностям и профессиям с указанием критериев оценки выпускной квалификационной работы. Подготовлены и представлены в орган исполнительной власти статистические отчеты, подготовлен и размещен на официальном сайте отчет о самообследовании образовательной организации

4.4.	Организация систематического контроля над получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца.	Заместитель директора, гл.бухгалтер		Бланки документов государственного образца хранятся в как документы строгой отчетности в сейфе, исключая их порчу и хищение, и учитываются по специальному реестру. Для учета бланков ведутся книги регистрации выданных документов об образовании и квалификации. Лицо, которое получает документ об образовании и квалификации, ставит в книге регистрации свою подпись. Списание испорченных бланков производятся по акту списания бланков строгой отчетности. Составляется отчет о расходовании бланков. Проведена инвентаризация бланков. Излишков и недостачи бланков не обнаружено.
4.5.	Усиление контроля за недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже.	начальник учебно-методического отдела руководители структурных подразделений	постоянно	Фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже не выявлено.
4.6.	Размещение на официальном сайте колледжа Плана мероприятий по противодействию коррупции	начальник информационно-аналитического отдела,		План мероприятий по противодействию коррупции в колледже размещен на официальном сайте спокст.рф.
5. Совершенствование деятельности администрации колледжа				
5.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращения граждан	начальник учебно-методического отдела руководители структурных подразделений	постоянно	Заведен журнал регистрации обращения граждан.
5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников колледжа с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	директор	По мере поступления	Жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) работников колледжа не поступало.

5.3.	Анализ и обобщение обращений работников, обучающихся по вопросам организации образования, а так же связанными с проявлением коррупции.	юрист директор	постоянно	Обращения работников и обучающихся по вопросам организации образования, а также связанными с проявлениями коррупции не поступало.
5.4.	Анализ исполнения плана мероприятий противодействия коррупции в колледже.	директор	ежегодно	На заседании комиссии по вопросам противодействия коррупции ГАУ КО ПОО КСТ заслушивается отчет по исполнению плана мероприятий противодействия коррупции в колледже.
5.5.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, заместителей директора, руководителей структурных подразделений, не принимающих необходимых мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	директор	По факту выявления	Фактов выявления не было.
6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса				
6.1	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-эстетических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры	начальник учебно-методического отдела	Один раз в год	В целях повышения уровня антикоррупционного образования преподавателей проводились: методический совет, совещания с классными руководителями по вопросам антикоррупционной направленности.
6.2	Организация антикоррупционного образования в колледже:	начальник учебно-методического отдела	По программам учебных дисциплин	В рабочие программы дисциплин история, обществознание, право, экономика внесены изменения с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры. В рамках программы
	·Осуществление преподавателями колледжа преподавание учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся			

	качественного антикоррупционного мировоззрения.			по дисциплинам «Право» и «Обществознание» включен раздел «Основы государственной антикоррупционной политики в РФ». Участие во II Областной студенческий форум «Правовая грамотность молодежи – основа противодействия коррупции». Проведение открытых мероприятий – открытый урок на тему «Коррупция как наиболее опасное уголовное деяние» по дисциплине «Право» в группе п 17-1, преподаватель Лапина Е.В
	Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях фактов установления в и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса	Заместитель директора, начальник учебно-методического отдела		Утверждены графики проведения экзаменационной сессии, график ликвидации задолженностей (пересдачи), которые размещены на стендах и доведены до сведения обучающихся. В экзаменационные комиссии включены ассистенты для объективности оценивания обучающихся.
	Проведение проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя.	Заместитель директора, начальник учебно-методического отдела	В течении года	В течение 2019 года. проводился контроль качества проведения уроков. Уроки посещались начальником учебно-методического отдела, заведующими отделениями, методистом и руководителем практики, согласно плана посещено 163 урока. Отчет о самообследовании колледжа размещается на сайте колледжа. Организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме защиты дипломного проекта (работы), письменной экзаменационной работы. Мониторинговое исследование удовлетворенностью студентов предоставленной образовательной услугой. Проведение внутренней экспертизы учебных программ. Еженедельный отчет по посещаемости занятий обучающимися, сдается начальником учебно-методического отдела. Ежемесячно осуществляется контроль качества ведения учебных занятий преподавателями.
	Разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные	зам.директора по УР; начальник		Разработаны методические рекомендации по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у студентов в рамках учебной

	дисциплины тем антикоррупционной направленности.	методического отдела		дисциплины «Право». Справочный материал для преподавателей, методические разработки уроков.
6.3	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в колледже с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания.	начальник отдела воспитательной работы	Один раз в год С 11 ноября по 06 декабря 2019г. 19.12.2019г.	На заседании студенческого совета колледжа рассмотрены вопросы: <ul style="list-style-type: none"> • Конкурс плакатов «Коррупция. Твое «НЕТ» имеет значение» • Обучение студентов по программе подготовки правовых волонтеров.
6.4	Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлению коррупции. Организация и проведение тематических классных часов с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры.	начальник отдела воспитательной работы	В течение года, в рамках работы кружка дополнительного образования «Sine ira et studio - Без гнева и пристрастия» 09.12.2019 06.02.2019г. 14.10.2019г. 19.12.2019г.	Ролевая игра «Суд над коррупцией», дискуссии по вопросам: «Лгут только негодяи», «Богатеют только те, кто ворует». Единый классный час посвященный Дню борьбы с коррупцией Круглый стол с участием сотрудника Управления по контролю за оборотом наркотиков УМВД России по Калининградской области, оперуполномоченного 3 отдела УНК УМВД лейтенанта полиции Сербиной А.В. Беседа с обучающимися – помощник прокурора Московского р-на г. Калининграда Кондратенко Е.Е., тема «Ответственность за совершение правонарушений и преступлений». IV областной студенческий форум «Правовая грамотность молодежи – основа противодействия коррупции».
6.5	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	юрист	постоянно	На заседаниях комиссии по противодействию коррупции юристом доводится информация

				об изменениях действующего законодательства в области противодействия коррупции.
--	--	--	--	--